ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR								
		BERASINGAN)								
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301		MUKA SURAT	1/23					
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013					

1.0 TUJUAN

Arahan kerja ini bertujuan untuk memberi garis panduan kepada pengguna untuk proses kunci masuk data Kew. 320 (Baucar Berasingan) bagi bayaran gaji dan elaun kepada kakitangan pelantikan semula/baru dan juga perubahan butiran pendapatan/potongan bagi kakitangan sedia ada yang tidak sempat diproses mengikut proses bayaran gaji biasa.

Proses bayaran gaji bagi kakitangan berkenaan boleh dilakukan melalui Kew. 320 (Baucar Berasingan) dengan syarat proses kemaskini fail induk di Modul Admin bagi bayaran gaji melalui proses biasa untuk bulan semasa telah dilakukan tetapi proses akhir bulan (penutupan bulan gaji semasa) masih belum dilakukan.

Melalui proses ini semua maklumat peribadi dan pendapatan/potongan bagi kakitangan pelantikan semula/baru yang masih tidak wujud di dalam fail induk akan dikemaskini secara automatik oleh sistem dan proses bayaran gaji biasa kakitangan berkenaan boleh dilakukan bagi bulan-bulan berikutnya.

2.0 TINDAKAN

2.1 Pada skrin kemasukan Gaji, klik butang 3 (Kew. 320 (Baucar Berasingan)).

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR							
		BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	2/23				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

🙀 Menu Utama Sistem Gaji	KERAJAAN NEGERI NEG. SEM Menu Utama SISTEM GAJI	12/07/2012 BILAN
Skrin Kemasukan Senggaraan	Pertanyaan Proses lain Laporan	5 Borang TP 3 (PCB)
2 Kew320 (f	iasa) 4 Borang TP 1 (Pelepasan PCB)	

2.2 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti berikut akan dipaparkan.

🙀 Skrin Kemasukan - Borang Ke	ew320(B.Berasingan)			28/09/2012							
Pertanyaan Pengiraan Tambah	Edit Batal Batal Ba S	impan Kuiri Info Ser	mak Lulus Kosongkan S	eksyen B Cetak Keluar							
KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN											
Jenis Urusniaga BARU	-	No. Siri	Tarikh								
Jabatan Bulan/Tahun Bulan/Tahun											
PTJ 📃			Pindahan (P	ejabat Lama)							
Kategori Proses	Nama	SN	Jabatan 📃 🗌								
No Gaji/No KP Baru											
Kawasan No. KP Lama											
SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA											
mailoud		AkuAmanan									
Status Gaii Gelaran Kehormat	Taraf Perkahwinan Bil An	ak (PCB) Bangsa	Jantina	Kewarganegaraan							
	-			-							
Agama Tarikh Lahir	Jenis Kenaikan Kenaikan	Tarikh Gaji Lantikan 1 Lantik	Tarikh (an Sekarang Jawatan	Taraf Jawatan							
	_	-									
Kod Kg/Masjid Kumpulan Tang	gga Gaji Pilihan Persaraan	Had Umur Bersara Pencen/KWS	P No Rujukan KWSP Perkeso	No Rujukan Perkeso Nafkah							
	▼	* [· · · ·									
No Rujukan NHSS Pengecualian P	CB No Rujukan LHDN N	oRuj. LHDN Suami Cara	Bayaran Kod Bank	No Akaun Bank							
L Ya			Gaji Berasingan Bulan/Tahu								

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR								
		BERASINGAN)								
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301		MUKA SURAT	3/23					
KELUARAN	3	PINDAAN	23/01/2013							

2.3 Klik butang Tambah dan medan Jenis Urusniaga, Tarikh, Jabatan, PTJ, Bulan/Tahun akan dipaparkan secara automatik. Skrin akan dipaparkan seperti berikut.

opon		ittati.												
🙀 Skrin Ker	a Skrin Kemasukan - Borang Kew320(B.Berasingan) 28/09/2012													
Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen B	Cetak	Keluar
KERAJAAN NEGERI NEG, SEMBILAN														
Jenis Ur	Jenis Urusniaga BARU 🗸 No. Siri 🛛 🛛 Tarikh													
Jabatan Bulan/Tahun Bulan/Tahun														
	PTJ										Pindahar	n (Pejabat Lam	a)	
Kategor	i Proses			Na	ma				_{SN} Jab	atan				
No Gaji/No	KP Baru									PTJ				
Kawasan No. KP Lama														
	SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA													
Maksu	1	Jabatan		PTJ	_	Akt/Amanah			Projek	ajek CP		Setia	Ko	d Sisihan
	00	20	2000	0200]			
Status Ga	ji Gelarar	Kehormat	Taraf Pe	rkahwine	n Bil	Anak (PCE	3	Bang	58	Jantina			Kewarganegaraan	
					*					¥		-		Ψ
Agama	1	arikh Lahir	Jenis	Kenaika	n Kenaik	lan an Gaji	Tarik Lantik	h an 1	Tarik Lantikan S	ih Tekarang	Jawatan	Ta	raf Jawa	tan
	-				-	-								Ŧ
Kod Kg/Ma:	ijid Kump	ulan Tan	gga Gaji	Pilihan P	ersaraan	Had Un Bersa	nur ra	Pencen	AVVSP_N	o Rujuka	n KWSP Perk	eso No Rujuk	an Perkes	oNafkah
		*			*		Ŧ		*			Ŧ		-
No Rujukan	NHSS Pe	ngecualian P		o Rujukar	LHDN	No Ruj. I	LHDN Su	omi	Cara Bay	aran	Kod Bank	No Ak	aun Bank	1
		Ya								Ψ.				
									G	aji Bera	singan Bulan/I	Tahun		

- 2.4 Medan Jenis Urusniaga mempunyai dua (2) pilihan iaitu Baru dan Tukar dan sistem akan *default* kepada pilihan Baru. Pegawai penyedia boleh membuat pilihan yang berkenaan berdasarkan Kew. 8 yang telah disediakan sebelum ini (sama ada secara manual atau melalui SPEKS).
- 2.5 Medan Tarikh akan memaparkan tarikh semasa tetapi masih boleh diedit dan medan Bulan/Tahun akan memaparkan bulan/tahun berkenaan yang hendak dibayar gaji kepada kakitangan dan tidak dibenarkan diedit.
- 2.6 Medan Jabatan dan PTJ akan dipaparkan secara automatik mengikut *id* pengguna di Modul Sekuriti.
- 2.7 Tekan butang *Ctrl* dan butang huruf *L* di papan kekunci secara serentak (secara LOV) untuk kunci masuk pada medan Kategori Proses mengikut pilihan yang berkenaan.

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR								
		BERASINGAN)								
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301	MUKA SURAT	4/23						
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013					

ĸ	ategori Pi	roses in iteration is interaction in the second second second $ imes$							
l	_								
l	Find <mark>%</mark>								
I	Proc	Procdesc							
l	1	KAKITANGAN BIASA							
l	2	ADUN / EXCO / BEKAS ADUN							
l	3	KETUA KAMPUNG / PENGHULU							
	4	IMAM/BILAL							
l	5	KAFA							
	6	ISTANA							
	7	BALAI UNDANG							
	8	SPEAKER							
l									
		Eind <u>OK</u> Cancel							

- 2.8 Sekiranya Jenis Urusniaga yang dipilih adalah Baru maka pegawai penyedia perlu kunci masuk sendiri medan No Gaji/No KP Baru, Nama dan No KP Lama (sekiranya ada). Ini adalah kerana maklumat kakitangan masih belum ada dalam SPEKS.
- 2.9 Jika Jenis Urusniaga yang dipilih adalah Tukar maka medan No Gaji/No KP Baru dan Nama boleh dikunci masuk secara LOV pada medan SN dan pilih maklumat kakitangan yang berkenaan. Ini adalah kerana maklumat kakitangan telah dikunci masuk di dalam sistem sebelum ini.
- 2.10 Pegawai penyedia perlu menekan papan kekunci secara *Ctrl* + *L* untuk mengunci masuk pada medan kawasan dan buat pilihan yang berkenaan.
- 2.11 Medan No K/P Lama perlu dikunci masuk sendiri sekiranya kakitangan tersebut mempunyai kad pengenalan lama dan sebaliknya jika tidak ada maka medan tersebut tidak perlu dikunci masuk.

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN)								
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301		MUKA SURAT	5/23					
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013					

- 2.12 Bahagian Pindahan (Pejabat Lama) pada medan Jabatan, PTJ dan Kawasan adalah melibatkan kakitangan yang berpindah dari PTJ/Jabatan yang lain sahaja.
- 2.13 Kunci masuk maklumat di Seksyen A Maklumat Asas Pekerja pada setiap medan dengan membuat pilihan seperti yang dipaparkan atau kunci masuk secara LOV dan pilih yang berkenaan dan terdapat juga medan tertentu yang memerlukan pegawai penyedia mengunci masuk sendiri maklumat pada medan-medan tersebut.
- 2.14 Bagi Jenis Urusniaga Tukar maka medan yang mempunyai perubahan maklumat sahaja yang perlu dikunci masuk. Ini adalah kerana maklumat peribadi dan pendapatan/potongan kakitangan telah sedia ada di dalam sistem.
- 2.15 Bagi proses kunci masuk *chargeline,* sistem akan mengesahkan sama ada peruntukan yang dikunci masuk adalah sah atau tidak. Sistem akan memaparkan mesej ralat jika peruntukan tidak wujud. Mesej adalah seperti berikut.

🙀 Skrin Kei		- Borang k)(B.Bera	singan)											/09/2012
Pertanyaan	Pengiraar	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	i Sin	npan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Koso	ongkan	Seksyen B	Cetak	Keluar
						KERAJ.	AAN N	EGERI	KELANT/	٨N						
Jenis U	rusniaga	BARU	-			N	o. Siri				Та	arikh	09/10/	2013		
	Jabatan	0027	PEJ.	ABAT PE	MBANGUN	AN NEO	GERI			E	Bulan/Ta	ahun	9	2013		
	PTJ	0227000	0 PEJ	ABAT PE	MBANGUN	AN NEO	GERI					F	Pindahar	n (Pejabat Lam	a)	-
Katego	ri Proses			N	lama				s	_N Jab	atan					
No Gaji/No	o KP Baru ,										PTJ					
ł	kawasan	L		No. KP L	ama					Kawa	asan					
1	SEKS Maksud Jabatan PT.I						EN A - MAKLUMAT ASAS PEREN Akt/Amanah				RJA Projek CP S			Setia		
		00	26		0227000)		r ilsarr i	indiridiri		,.					
Status G	aji Gelarar	n Kehormat	Tarafl	Perkahwi	nan I	Bil Anak	(PCB)		Bangs	a		Jantina		Kewa	rqaneqara	an
					-			L			-		-	-		-
Agama	a 1	arikh Lahir	Jei	nis Kenail	an _{Ken}	Bulan aikan G	aii	LarP	erhatiar	niii 1993		-0.00C			× i Jawa	an
	-				-		-									-
					_	H	ad Umu	r	0			Perur		Tidak Wujud		
Kod Kg/Ma	sjid Kum	oulan Tar	ngga Ga	iji Pilihan	Persaraa	ן E	Bersara		<u> </u>	2					Perkes	o Nafkah
No Rujukar	n NHSS Pe	ngecualian	PCB	No Rujuk	an LHDN	No	Ruj. LH	1DN							n Bank	11
	Ya Ya													OK)	
															2013	

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN)								
RUJUKAN DOKUN	/EN	AK0301	6/23							
KELUARAN	3	PINDAAN2TARIKH UBAHSUAI23/01/2013								

2.16 Medan Pilihan Persaraan mempunyai dua (2) pilihan iaitu Wajib atau Pilihan. Apabila Jenis Persaraan yang dipilih adalah Wajib, maka medan Had Umur Bersara akan menjadi mandatori. Had Umur Bersara pula akan mempunyai pilihan umur-umur bersara yang ditetapkan iaitu 55, 56, 58 dan 60. Sistem akan membaca medan ini untuk menentukan tarikh persaraan kakitangan.



2.17 Jika Jenis Persaraan adalah Pilihan, maka medan Tarikh Persaraan akan menjadi mandatori. Pegawai penyedia perlu mengunci masuk tarikh persaraan kakitangan tersebut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR								
		BERASINGAN)								
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301	7/23							
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013					

🙀 Skrin Kerr	nasukan	- Borang I	<ew320< th=""><th>)(B.Bera</th><th>isingan)</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>28</th><th>/09/2012</th></ew320<>)(B.Bera	isingan)									28	/09/2012
Pertanyaan	Pengiraar	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongl	an Se	eksyen B	Cetak	Keluar
					к	ERAJAAN	NEGERI	KELANT	AN						
Jenis Uru	usniaga	BARU	-			No. Siri				Та	arikh 09	(10/201	3		
	Jabatan	0027	PEJ/	ABAT PE	MBANGUNA	N NEGERI			E	Bulan/Ta	ahun g	20	113		
	PTJ	0227000	0 PEJA	ABAT PE	MBANGUNA	N NEGERI					Pind	ahan (Pe	ejabat Lam	a)	-
Kategori	Proses			1	Vama			s	_{SN} Jab	atan					
No Gaji/No	KP Baru									PTJ					
Ki	awasan			No. KP L	ama				Kawa	asan					
					SEKSY	NA - MA	KLUMAT	ASAS	PEKERJA	\					
	Maksu		Japata		PIJ		Akt/A	manah	_	Projei		CP		Setia	
			27		02270000										
Status Ga	ji Gelarar	n Kehormat	Taraf F	Perkahwi	inan Bi	Anak (PCE	31	Bang	sa	_	Jantina		Kewar	rganegara	an
															•
Agama	1	「arikh Lahir	Jer	nis Kenai	kan Kenai	ulan (an Gaji	Tarik Lantik	h an 1 I	Tari Lantikan S	ikh Sekarang	Jawat	an	Та	raf Javvat	an
	-														
Kod Kg/Masj	jid Kum	oulan Ta	ngga Ga	Pilihar	Persaraan	Tarikh Per	saraan	Fencen		lo Rujuka	n KWSP	Perkeso	No Rujuk	an Perkes	oNafkah
		-		Pili	han 🔽		Ī	VSP 1	🔽		TI	DAK 🔻	l i		Tl 🔻
No Rujukan	NHSS Pe	nqecualian	PCB			No Taj.		ni	Cara Bay	/aran	Kod B	ank	No Ak	aun Bank	
		🗌 Ya								-					
										Gaji Bera	singan Bu	an/Tahu	in 9	2013	

2.18 Sekiranya seseorang kakitangan mendapat pengecualian PCB, medan Pengecualian PCB perlu ditandakan ' $\sqrt{}$ ' bagi membolehkan sistem mensifarkan amaun potongan PCB kakitangan tersebut secara automatik.

强 Skrin Ker	masukar	n - Boran	g Ke	w320(I	3.Bera:	singan)									28/	09/2012
Pertanyaan	Pengiraa	an Tamk	ah	Edit	Batal	Batal Ba.	. Simpa	n Kuiri	Info	Semak	Lulus	Koson	gkan S	Seksyen B	Cetak	Keluar
						ĸ	ERAJAA	N NEGERI	KELAN	TAN						
Jenis Ur	rusniaga	BARU	-]			No. S	Siri 🗌			Т	arikh [9/10/20	13	1	
	Jabatar	0027		PEJA	BAT PEN	BANGUNA	N NEGER	શ			Bulan/T	ahun [3 2	013		
	PT.	02270	1000	PEJA	BAT PEN	BANGUNA	N NEGER	રા				Pir	ndahan (f	Pejabat Lan	1a)	-
Kategor	'i Proses			J	N	ama				_{SN} Ja	batan [
No Gaji/No) KP Bar	u									PTJ					
k	awasar			N	o. KP La	ama				Kaw	asan (
_						SEKSY	EN A - M	AKLUMA	T ASAS	S PEKERJ	A					
L	Maks	ud	J	labatan		PTJ		Akt/A	manah		Proje	ek	CI	P	Setia	1
[0027	,		2270000										
Status Ga	aji Gelar:	an Kehorr	nat T	araf Pe	rkahwir	nan Bi	l Anak (P	CB)	Ban	qsa		Jantina		Kewa	rqaneqara	an
						-					-		-			-
Agama		Tarikh La	hir	Jenis	: Kenaik	an Kenai	ulan kan Gaji	Tari Lanti	kh kan 1	Tai Lantikan	rikh Sekarar	ig Jaw	atan	Te	araf Javvat	an
	-					-	-									-
Kod Kg/Ma:	sjid Kur	npulan	Tang	ga Gaji	Pilihan	Persaraan	Tarikh F	ersaraan	Pencer	n/KWSP_	No Rujuk	an KWSP	Perkes	o No Rujuł	an Perkes	oNafkah
		_			Pilit	nan 🔽			KWSP	1 🔻		[]	FIDAK	-		TI 🔻
No Rujukar	N ISS P	engecual	an PC	в	o Rujuk	an LHDN	No Ru	j. LHDN St	Jami	Cara Ba	yaran	Kod	Bank	No Al	kaun Bank	
		🗹 Ya									-					
											Gaji Ber	asingan E	Bulan/Tah	iun 9	2013	

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI									
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR									
		BERASINGAN	۷)								
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	8/23						
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013						

2.19 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

🙀 Skrin Ker	nasukan ·	- Borang Ke	w320(B.Bei	rasingan)								2	8/09/201:
Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit Betal	Botel Baris	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkar	Seksyen B	Cetak	Keluar
				KERA	JAAN N	EGERI NEC	G. SEMI	BILAN					
Jenis U	rusniaga	BARU	I		No Sir	i 38			1	ferikh 12/D	9/2012	J	
	Jabatan	0020	PEJABAT K	EWANGAN NE	GERI				Bulen/	Tahun 8	2012	J	
	PTJ	20000100	PEJABAT K	EWANGAN NE	GERI					Pin	dahan (Pejabat	Lama)	
Katego	ri Proses	1		Nama			s	N Jat	patan				
No Gaji/No	KP Baru	89040935	1234	SITI SAFIAH	BINTI M	D IDRIS			PTJ				
}	awasan	2	No. KP	Lama				Kaw	asan				
				SEKSYE	NA-MA	KLUMAT	ASAS	PEKERJA	۱				
Maksu	1	Jabatan	PTJ		Akt/Amai	nah	F	Projek		CP	Setia		d Sisihan
816	00	20	2000010	0 101900	0								
Status Gaji	Gelarar	n Kehormat	Taraf P	erkahwinan	Bi	Алак (РС	3)	Bang	sa	Jantin	a Kev	varganega	iraan
1	CIK		1 - BUJANG)	- 0		1-1	VELAYU		P - PER	🔽 1 - WA	RGANEG	ARA 🔽
Agama		Tarikh Lahir	Jenis Kena	ikan Bul Kenaika	an an Gaji	Tarikh Lantikar	11 L	Tari antikan S	ikh Sekaran	g Jawata	n T	araf Jawa	tan
A - ISLAM	- 09	3/04/1989	1 - STATIK	🔄 Julai		10/09/20	12 1	0/09/20	12	W17	1 - TET/	٩P	Ŧ
Kod Kg/Mas	jid Kump	ulan Tang	ga Gaji Piliha	an Persaraan	Had Um Bersar	ur a Pé	ncen/K	WSP No	o Rujuka	in KWSP Per	keso No Rujuka	in Perkeso	Nafkah
	5 - PE	L 💌	W	ajib 🖃	58 Tahu	n KW	/SP 11	% - 0	012349	56 TIDA	¥Κ -		TI 🔻
No Rujukan	NHSS Pen	gecualian PC	B No Rujukar	LHDN No	o Ruj. LHC	ON Suami	Car	a Bayara	n	Kod Bank	No A	kaun Bank	1
		Ya					1 - B	ANK/	- CIE	BMYKL	12345	6789000	

2.20 Klik butang Seksyen B dan skrin Pendapatan Sementara akan dipaparkan seperti berikut.

MODUL		GAJI			
TAJUK		PROSES KUN		IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR
		BERASINGAN	1)		
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301		MUKA SURAT	9/23
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013

🧱 Skrin Kemasukan - I	Borang Ki	ew320	(B.Beras	singan)								28	/09/2012
Pertanyaan Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Keluar
				KER	AJAAN NE	GERI N	EG. SEME	BILAN					
Pendapatan Semasa	Poton	igan S	emasa	Penda	apatan Ke	kal	Poto	ingan Ke	kal				
Γ				Pendap	atan Sem	entara	1						
Γ	Kod		Bil Hari	/Jam	Kadar		Am	aun Baru		1			
Ĩ										j			
						_							
i l													
						_							
					lume la								
					Jumia	in L							
					Gaji Ber	sih 🔽							

- 2.21 Seksyen B Kew. 320 (Baucar Berasingan) mempunyai empat (4) tab iaitu Pendapatan Semasa, Potongan Semasa, Pendapatan Kekal dan Potongan Kekal.
- 2.22 Tab Pendapatan Semasa digunakan untuk merekodkan semua jenis pendapatan yang layak diterima oleh seseorang kakitangan untuk bulan berkenaan sahaja.
- 2.23 Tab Potongan Semasa digunakan untuk merekodkan semua jenis potongan yang akan dikenakan ke atas pendapatan yang diperolehi oleh seseorang kakitangan untuk bulan berkenaan sahaja.
- 2.24 Tab Pendapatan Kekal digunakan untuk merekodkan semua jenis pendapatan yang akan diperolehi oleh seseorang kakitangan untuk setiap bulan yang seterusnya.
- 2.25 Tab Potongan Kekal digunakan untuk merekodkan semua jenis potongan yang akan dikenakan ke atas pendapatan seseorang kakitangan untuk setiap bulan yang seterusnya.

MODUL		GAJI			
TAJUK		PROSES KUN BERASINGAN	101 M 1)	IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR
RUJUKAN DOKUN	/EN	AK0301		MUKA SURAT	10/23
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013

- 2.26 Kunci masuk maklumat pada medan Kod secara LOV dan pilih yang berkenaan.
- 2.27 Medan Bil Hari/Jam dan Kadar hanya perlu dikunci masuk sekiranya melibatkan Pekerja Khidmat Singkat dan Pegawai Sambilan iaitu maklumat pada medan amaun akan dipaparkan secara automatik setelah kedua-dua medan berkenaan dikunci masuk.
- 2.28 Berikut merupakan tab Pendapatan Semasa yang telah dikunci masuk.

🚆 Skrin Ken	nasukan ·	- Boràng K	ew320	(B.Beras	singan)								28	109120
Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Kelu
					KERJ	AJAAN NE	GERI NE	G. SEME	ILAN					
Pendapata	n Semas	a Potor	ngan Si	emasa	Penda	patan Ke	kal	Poto	ngan Ke	ekal				
					Pendapa	tan Serne	ntara							
		Kod		Bil Hari/	Jam	Kadar		Ama	un Baru					
	Ī	1							1,9	93.83				
		326							3	800.00				
		563							- 1	210.00				
		28							2	200.00				
					_									
							+			_				
	i													
	i i													
						Jumlah			2,7	03.83				
						Gaji Bers	h 🔽							

- 2.29 Medan Jumlah akan dipaparkan secara automatik oleh sistem setelah semua pendapatan dikunci masuk.
- 2.30 Klik butang tab Potongan Semasa dan skrin Potongan Sementara bagi Seksyen B Kew. 320 (Baucar Berasingan) akan dipaparkan seperti berikut.

MODUL		GAJI			
TAJUK		PROSES KUN		IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR
		BERASINGAN	1)		
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	11/23
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013

🧝 Skrin Ker	nasukan -	Borang Ke	ew320	(B.Beras	singan)									28	/09/201
Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongk	an Sek	syen A	Cetak	Keluar
					KERA	JAAN NE	GERI NE	G. SEME	BILAN						
Pendapata	n Semasa	Poton	gan S	emasa	Penda	patan Ke	kal	Poto	ingan Ke	ekal					
					Potong	an Seme	entara								
		Kod		I	No. Rujukan P	Penerima			Amaur	n Baru		Nafkah			
								_							
								-							
								_							
							Jumlah	1							
						G	≽aji Bersi	ih							

- 2.31 Kunci masuk di medan Kod secara LOV dan pilih yang berkenaan.
- 2.32 Medan No. Rujukan Penerima perlu dikunci masuk berdasarkan nombor rujukan bagi sesebuah institusi potongan gaji (sekiranya ada).
- 2.33 Berikut merupakan skrin Potongan Semasa yang telah dikunci masuk.

Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Kelua
					KERA	UAAN NE	GERI NEC	. SEME	BILAN					
Pendapatan	Semasa	Poton	gan Se	emasa	Penda	patan Ke	kal	Pote	ongan Ke	ekal				
							_		_	_				
					Potong	jan Seme	entara							
		Kod		I	No. Rujukan I	Penerima			Amau	n Baru	Naf	kah		
	1	064								3	00.00			
											_			
								-			_			
								-			_			
											_			
							Jumlah							
								_	_	_	_			
						9	kaji Bersil	1						

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUN BERASINGAN	NCLM N)	IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR				
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301 MUKA SURAT 12/23							
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

- 2.34 Medan Jumlah dan Gaji Bersih akan dipaparkan secara automatik oleh sistem setelah semua jenis potongan dikunci masuk.
- 2.35 Tab Nafkah hanya boleh berfungsi sekiranya pegawai penyedia telah membuat pilihan Ya pada medan Nafkah di skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.36 Klik butang tab Pendapatan Kekal dan skrin berikut akan dipaparkan.

masukan -	Borang Ke	ew320((B.Beras	ingan)								28	/09/20
Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba.	. Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Kelua
an Semasa	Poton	gan Se	emasa	KEF Pend	AJAAN NE apatan Ke	GERI NI	EG. SEMB Poto	ILAN ngan Ke	ekal				
		Ke	emasuka	an Elaun/F	otongan I	Bulan D	epan Sal	haja					
dakan	Коа		Bil Hari/Ja	am	Kadar		Amau	n Baru		Amaun	Lama		
RU 🔽													
						_							
		_				+							
				— —									
						+							
						1							
									1				
					humle	h 🗖							
					Jumie								
	rnasukan - Pengiraan an Semasa Jakan - RU I I I I I I I I I I I I I I I I I I	rnasukan - Borang Ke Pengiraan Tambah an Semasa Poton Jakan Kod RU	masukan - Borang Kew320 Pengiraan Tambah Edit an Semasa Potongan Se Ku Jakan Kod RU	masukan - Borang Kew320(B Beras Pengiraan Tambah Edit Batal an Semasa Potongan Semasa Kemasuka Jakan Kod Bil Hari/Ja Bil Hari/Ja Bil Bari/Ja Bil Bari/	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Ba. KER an Semasa Potongan Semasa Pend Kemasukan Elaun)P takan Kod Bil Hari/Jam RU RU	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Ba Simpan KERAJAAN NE an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Ke Kemasukan Elaun/Potongan E takan Kod Bil Hari/Jam Kadar RU	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Batal Ba. Simpan Kuiri KERAJAAN NEGERi Ni an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Kekal Kemasukan Elaun/Potongan Bulan D takan Kod Bil Hari/Jam Kadar RU RU Jumlah	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Batal Batal Bata. Simpan Kuiri Info KERAJAAN NEGERI NEO - SEMB an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Kekal Poto Kemasukan Elaun,Potongan Bulan Depan Sal takan Kod Bil Hari/Jam Kadar Amau RU RU Jumlah	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Batal Batal Ba. Simpan Kuiri Info Semak KERAJAAN NEGERI NEO. SEMBILAN an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Kekal Potongan Ke Kemasukan Elaun/Potongan Bulan Depan Sahaja takan Kod Bil Hari/Jam Kadar Amaun Baru RU RU Jumlah	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Batal Ba Simpan Kuiri Info Semak Lulus KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Kekal Potongan Kekal Kemasukan Elaun/Potongan Bulan Depan Sahaja takan Kod Bil Hari/Jam Kadar Amaun Baru RU RU Jumlah	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Batal Ba Simpan Kuiri Info Semak Lulus Kosongkan KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Kekal Potongan Kekal takan Kod Bil HariXlam Kadar Amaun Baru Amaun RU	masukan - Borang Kew320(E Berasingan) Pengiraan Tambah Edit Batal Batal Batal Ba. Simpan Kuiri Info Semak Lulus Kosongkan Seksyen A KERAJAAN NEGERI NEO. SEMBILAN an Semasa Potongan Semasa Pendapatan Kekal Potongan Kekal Kemasukan Elaun/Potongan Bulan Depan Sahaja takan Kod Bil Hari/Jam Kadar Amaun Baru Amaun Lama RU RU Lumiah Lumiah	masukan - Borang Kew320(B Berasingan) 28 Pengiraan Tambah Edit Batal B

- 2.37 Medan Tindakan mempunyai dua (2) pilihan iaitu Baru dan Tukar dan sistem akan *default* kepada pilihan Baru. Pegawai penyedia boleh membuat pilihan yang berkenaan berdasarkan Kew. 8 yang telah disediakan sebelum ini (sama ada secara manual atau melalui SPEKS).
- 2.38 Kunci masuk di medan Kod secara LOV dan pilih yang berkenaan.
- 2.39 Medan Amaun Lama hanya perlu dikunci masuk sekiranya pilihan pada medan tindakan adalah Tukar. Medan Amaun Lama perlu dikunci masuk sekiranya terdapat perubahan antara pendapatan yang lama dengan maklumat pendapatan yang baru.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUN		IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR				
		BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUM	IEN	AK0301		MUKA SURAT	13/23				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

2.40 Berikut merupakan skrin Pendapatan Kekal yang telah dikunci masuk.

88 8	krin Kem	asukar	i - Bo	orang Ki	ew32	0(B.Bera	singan)								2	8/09/2012
Pert	anyaan	Pengiraa	n T	ambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Keluar
							KE	RAJAAN NE	GERI N	EG. SEME	BILAN					
Per	Idapatan	Semas	sa	Potor	igan (Semasa	Pen	tapatan Ke	kal	Poto	ngan Ke	ekal				
			_			Kemasu	kan Elaun	Potongan	Bulan	Depan S	ahaja					
	Tinda	ikan		Kod		Bil Harii	Uam	Kadar		Ame	un Baru		Amau	n Lama		
	B - BAR	U 🔻	1								1,9	993.83				
	B - BAR	U -	328	6							:	300.00				
	B - BAR	U 🔻	563	3								210.00				
	B - BAR	U 🔻	28									200.00				
		Y														
		*														
		7														
		7														
		~			_				_							
		×	-													
								Jum	ah 🗌		2	503.83				

- 2.41 Medan Jumlah akan dipaparkan secara automatik oleh sistem setelah semua jenis pendapatan dikunci masuk.
- 2.42 Klik butang tab Potongan Kekal dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUN		IASUK DATA KEW. 320) (BAUCAR				
		BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	14/23				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

獟 SI	krin Ker	nasukar	n - Borar	ng Kev	w320((B.Beras	sing:	an)								28	/09/2012
Pert	anyaan	Pengiraa	an Tam	bah	Edit	Batal	Bat	al Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Keluar
								KER/	AJAAN NE	GERI NE	G. SEME	BILAN					
Per	dapata	n Sema:	sa F	Potong	ian Se	emasa	L	Penda	patan Ke	kal 📗	Poto	ingan Ke	ekal				
					Ke	emasuk	an E	laun/Po	otongan E	Bulan D	epan Sa	haja					
	Tindal	(an	к	od		Bil Hari/J	lam		Kadar		Amau	ın Baru		Amaun	Lama		
		-	4001									3	22.75				
		-	<u> </u>							_							
			<u> </u>					-		+							
Ì		-															
		_															
		~	<u> </u>					-									
j		-															
									Jumlah	• 🗖		3	322.75				

- 2.43 Medan Amaun Lama hanya perlu dikunci masuk sekiranya pilihan pada medan tindakan adalah Tukar. Medan Amaun Lama perlu dikunci masuk sekiranya terdapat perubahan antara potongan yang lama dengan maklumat potongan yang baru.
- 2.44 Berikut merupakan skrin Potongan Kekal yang telah dikunci masuk.

MODUL		GAJI			
TAJUK		PROSES KUN		IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR
		BERASINGAN	۷)		
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	15/23
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013

🙀 Skrin Kemasukan - Bo	orang Kew320(B.Bera	singan)			28/09/2012
Pertanyaan Pengiraan T	ambah Edit Batal	Batal Ba Simpan	Kuiri Info Semak Luk	is Kosongkan Seksyen A	Cetak Keluar
		KERAJAAN NEO	SERI NEG. SEMBILAN		
Pendapatan Semasa	Potongan Semasa	Pendapatan Kel	kal Potongan Kekal		
	Kemasul	kan Elaun/Potongan B	ulan Depan Sahaja		
Tindakan	Kod Bil Harid	Jam Kadar	Amaun Baru	Amaun Lama	
8 - BARU 👻 2350			300.0	5	
				-	
			1		
			Į		
		Jumlah	300.0	D	

- 2.45 Medan Jumlah akan dipaparkan secara automatik oleh sistem setelah semua jenis potongan dikunci masuk.
- 2.46 Klik butang Potongan dan klik tab KEW320 untuk kunci masuk maklumat pengiraan jumlah pendapatan sementara dan potongan sementara bagi seseorang kakitangan dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR						
		BERASINGAN)						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	16/23			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			

🧑 PENGIR	AAN KEW	320	24/10/2007 000000000		≝ ⊼ ≻
KEW320	KEW8				
	Kew8 Pe	ngiraan			
	Proses Ka	tegori	1 No Gaji/No KP Baru 8506111152:	.22	
	No Siri	-			
	_				
	Rua	ng pengir	raan		

- 2.47 Maklumat pada medan Proses Kategori, No Siri dan No Gaji/No KP Baru akan dipaparkan secara automatik oleh sistem dan tidak boleh diedit. Maklumat yang dipaparkan adalah dijana daripada skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.48 Pegawai penyedia hanya perlu kunci masuk pada Ruang Pengiraan sahaja untuk tujuan membandingkan jumlah pendapatan bersih yang dikira oleh sistem adalah tepat dengan pengiraan secara manual yang telah dibuat oleh pegawai penyedia.
- 2.49 Ruang pengiraan yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES KUN		IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR					
		BERASINGAN	BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301		MUKA SURAT	17/23					
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013					

	24/10/2007 (2003) 24/10/2007
KEW8	
	KOSONGKAN BATAL KIRA SIMPAN KELUAR
Kew320 Pengiraan	
Proses Kategori	
No Siri 13	No Gaji/No KP Baru 830503055410
PENDAPATAN GAJI POKOK 1993.83 ITKA 300.00 ITP 210.00 COLA 200.00	
JUMLAH PENDAPATAN 2703.63	
TOLAK:-	
TOLAK:- POTONGAN KWSP 300.00	

- 2.50 Klik butang Simpan setelah semua maklumat dikunci masuk dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.51 Klik butang Simpan untuk menyimpan semua maklumat yang telah dikunci masuk dan medan No. Siri akan dijana secara automatik oleh sistem.
- 2.52 Klik butang Pertanyaan dan medan Jabatan dan PTJ akan dipaparkan secara automatik. Skrin seperti berikut akan dipaparkan.

MODUL		GAJI			
TAJUK		PROSES KUN	NCI M	IASUK DATA KEW. 320	(BAUCAR
		BERASINGAN	V)		
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301		MUKA SURAT	18/23
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013

in Pertanyaan KEW 320(B.Berasingan)	Senarai	10/08/2010 30000000 Pilih Kosongkan Keluar								
KERAJAAN NEGERI MELAKA Skrin Pertanyaan KEW 320 Untuk Baucar Berasingan										
Batal Belum Disemak	Disemak PTJ Lulus PTJ Ku	uiri 🗖 Disemak BN 🗍 Lulus BN								
Jabatan	Kategori Proses	No Gaji/No KP Baru								
Bil Jabatan PTJ	Kategori No Gaji Stat	tus Nama								
		A								

- 2.53 Tandakan '√' pada status "Belum Disemak" dan klik butang senarai untuk paparkan semua maklumat yang belum disemak. Letakkan kursor di rekod yang berkenaan dan klik butang rekod berkenaan.
- 2.54 Carian Kew. 320 (Biasa) yang lebih spesifik boleh dibuat dengan mengunci masuk maklumat di medan Kategori Proses atau No Gaji/No KP Baru.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR							
		BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301	19/23						
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

🙀 Skrin Perta	nyaan k	(EW 320	B.Berasingan)						10/08/2010	$\mathbb{R}^{\mathbb{R}}$	
						Ser	narai	Pilih Koson	gkan Keluar		
	KERAJAAN NEGERI MELAKA										
	Skrin Pertanyaan KEW 320 Untuk Baucar Berasingan										
	🗆 Bata	al 🗖 i	Belum Disemak		Disemak PTJ	🗆 Lulus PTJ	🗌 Kuiri	Disemak BN	Lulus BN		
	Jaba	tan	PTJ		к	ateqori Proses		No Gaji/No KP I	Baru		
	Bil	Jabatan	PTJ	Kategi Prose:	ori No Gaj	i	Status		Nama		
	1	<mark>0140</mark>	01000100	1	5803200355	55	Belum Dise	ema NORHARYA	NTI BINTI ISA		
	-									—	
										— <u>E</u>	
					j						
							(I)			D	

2.55 Skrin akan dipaparkan seperti berikut.

👷 Skrin Ken	nasukan -	Borang Ke	3W320(B	Berasir	igan)											28/09/2012
Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edt B	stal Br	tel Baris	Simper	Kuiri	Info	Sem	ek 🛛 Lu	lus I	Kosongkar	Se	ksyen B	Cetak	Keluar
KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN																
Jenis Ur	usniaga	BARU]			No Si	ri 38				Tari	kh 12/09	3/201	2		
	Jabatan	0020	PEJABA	T KEWA	NGAN NE	GERI				Bul	n/Tah	un B	20	12		
	PTJ	20000100	PEJABA	T KEWA	NGAN NE	GERI						Pinc	Jahan	(Pejabat L	ama)	
Kategor	i Proses	1	J	Nam	าล				SN J	labata	n 🗌					
No Gaji/No	KP Baru	89040935	1234	SITI	SAFIAH	BINTI M	ID IDRIS	;		PT	J					
ĸ	awasan	2	No	. KP Lam	a				Ka	wasa	n					
SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA																
Maksud		Jabatan		PTJ		Akt/Ama	nah		Projek			CP		Setia		od Sisihan
816	00	20	20000	100	101900	0										
Status Gaji	Gelaran	Kehormat	Tar	af Perkah	winan	Bi	l Anak (P	CB)	Ba	ngsa		Jantin	a	Kew	arganes	araan
1	CIK		1 - BUJ/	ANG		- 0		1	- MELA	YU	¥	P - PER.	. Ψ	1 - WAR	GANE	gara 🖃
Agama		Tarikh Lahir	Jenis K	enaikan	Bul Kenaika	an an Gaji	Tari Lantik	dh a⊓1	Lantika	arikh n Seka	rang	Jawata	n	Ta	raf Jaw	atan
A - ISLAM	- 09	/04/1989	1 - ST/	TIK 🔤	Julai	Ŧ	10/09/2	012	10/09/	2012		W17		1 - TETA	P	¥
Kod Kg/Masj	id Kump	ulan Tang	iga Gaji 🖡	hihan Pe	rsaraan	Had Un Bersa	nur ra	Pencer	WKWSP	No Ruj	ukan K	WSP Peri	(eso 1	No Rujukar	n Perkes	o Nafkah
	5 - PEI	L 🔻		Wajib	-	58 Tahi	in 🔣 K	WSP	11% 👻	0012	3456	TIDA	К -			TI 💌
No Rujukan	NHSS Pen	gecualian PC	B No Ruj	ukan LHD	N No	Ruj. LH	DN Suam		ara Baya	aran		Kod Bank		No Ak	aun Bar	k 🗌
		Ya						1.	BANK/.		CIBBN	/YKL		123456	78900	0

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301		MUKA SURAT	20/23				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

2.56 Klik butang Info dan tandakan senarai semak yang berkenaan.

2.57 Skrin Info mempunyai lima (5) tab, keterangan info adalah seperti berikut.
Info 1 - Untuk Tindakan Pusat Tanggungjawab (PTJ)

		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320	DI PT J Simpe	an Keluar					
Butir-buti	ir Yang P	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahk	an Bayaran Gaji (Perubahan	Gaji)dan Potongan					
FO 1 📗	NFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5							
		UNTUK TINDAKAN PUSAT TANGGUNGJAWAB(PTJ)							
PILIHAN	BIL.	BUTIRAN DAN DOKUMEN YANG PERLU DISEMAK DAN DIS	AHKAN						
1 Perubahan Gaji & Perlantikan Baru									
		Dokumen Sokongan							
Laporan Perubahan (Kew8) dan Dokumen Sokongan dan Senarai Semak Kew8									
		Sijil Gaji Akhir							
	Borang Pengiraan								
	Surat lantikan rasmi								
	Penyata KWSP								
	Surat Perkhidmatan Kontrak								
₩.		Salinan Buku Bank/Penyata Akaun							
1.1		Sijil Kematian							
		No. Rujukan Sijil Kematian Tarikh Sijil Kematia	an [
		lantikan baru disahkan pelantikan							
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokong	an						
		Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan) Ame Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan) Ame	un Bayaran Kekal						
		- No Gajuno NP baru (disemak dengan salihan kad pengenalari) - Pen - Amaun perubahan dali - Tari	giraan yang betul kh berkuatkuasa						
		- Amaun Tunggakan - Tari	ch tunggakan						
		- Amaun Bayaran Sementara - Sur	at Pekeliling Perkhidmatan (Me	atriks Gaji) disemak					

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR							
		BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0301	21/23						
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

Info 2 - Potongan

Butir-bu	tir Yang P	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Pe	erubahan Gaji)dan Potong	gan
F01	INFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5		
	2	Potongan		
		Dokumen Sokongan		
		Surat Arahan Potongan		
		Sijil keluar/masuk rumah		
		Penyata KWSP		
		Sijil penyelesaian cukai pendapatan		
		Sijil akaun siberhutang		
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan		
		Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
		No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
		Akaun subsidari		
		Akaun potongan berkenaan		
		Amaun potongan		
		Pengraan yang betui Didias natasas dilamatisi kanasasina kanasasi sama sa kita sianat sama kasi dara	no akaun (iika berkenaan	

• Info 3 - Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)

SISTEM	I GAUL- SI	enaral Semak KEVV320		1807/2012	
		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar	
Butir-	-butir Yang	Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Pe	erubahan Gaji)o	ian Potongan	
INFO 1	INFO 2	INF0.3 INF0.4 INF0.5			
	3	Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)			
	_	Dokumen Sokongan			
	_	Penyata Tuntutan Yang Sempurna			
귿		Surat Pengesahan Tugas Lebih 8 jam			
		Kelulusan Tuntutan ELM melebini 1/3 drpd Gaji			
	_	Arahan Kerja Lebih Masa			
		Borang Pengiraan			
		Borang Perakam Waktu/Jadual Kedatangan			
	_	Surat Kelulusan Ketua Jabatan			
		Surat Permohonan Pegawai			
□.					
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan			
		Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)			
		No GajuNo KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) Amarun pengiraan betul			
		Kelayakan			

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0301	/	MUKA SURAT	22/23				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

 Info 4 - Dokumen Lain Yang Menyokong Perubahan Gaji/Bayaran Elaun

	enaral Seniak KEWS	20		10/07/2012
		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar
Butir-butir Yang	g Perlu Disemak Pada D	ukumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (F	erubahan Gaji)o	ian Potongan
INFO 1 INFO 2	INFO 3 INFO 4	INFO 5		
4	Dokumen Lair	Yang Menyokong Perubahan Gaji/Bayaran Elaun		
	Imdemn	ty Bond		
	Perihal	Peribadi Anggota		
	Surat A	rahan Menjalankan Tugas		
	SG50			
	Butiran	Tugas		
	Surat T	awaran Keluar Negara		
	Surat K	elulusan Bhgn Kewangan		
	Borang	Amanah Saham/Premium		
	Penyat	Perkhidmatan		
	Kenyat	aan Cuti		
	Borang	PEN 1		
	Sijil APS	8(a)		
	Resit A	sal		
	Dokume	n lain yg menyokong bayaran elaun		
Π.	Sijil Ken	atian		
•	Siji Ker	n min ry menyokong wayaran eksun adan		

 Info 5 - Untuk Tindakan Pegawai Semak PTJ, Pegawai Pelulus PTJ dan Bendahari Negeri BN



MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES KUNCI MASUK DATA KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN)							
RUJUKAN DOKUN	/EN	AK0301		MUKA SURAT	23/23				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

- 2.58 Pegawai penyedia perlu memastikan senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat PTJ yang ditandakan telah dilampirkan bersamasama dan klik butang Simpan untuk menyimpan senarai semak tersebut dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.59 Klik butang Edit sekiranya pegawai penyedia ingin meminda sebarang butiran yang telah dikunci masuk sebelum ini dan klik butang Simpan untuk menyimpan butiran maklumat yang telah dipinda.
- 2.60 Klik butang Tambah untuk menambah *charge line* dan klik butang Batal Baris untuk membatalkan *charge line* bagi keempat-empat skrin di atas.
- 2.61 Klik butang Betal sekiranya Kew. 320 (Baucar Berasingan) yang telah dikunci masuk sebelum ini sepatutnya tidak perlu disediakan selepas proses simpan dilakukan atau terdapat kesilapan yang tidak boleh diedit selepas proses simpan dilakukan seperti nombor K/P kakitangan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES SEN	PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT	PTJ						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0302		MUKA SURAT	1/11				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

1.0 TUJUAN

Arahan kerja ini bertujuan untuk memberi garis panduan kepada pengguna untuk proses semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat PTJ masing-masing.

2.0 TINDAKAN

2.1 Pada skrin kemasukan Gaji, klik butang 3 [Kew. 320 (Baucar Berasingan)].

	12/01/2012
KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN Menu Utama SISTEM GAJI	
Skrin Kemasukan Senggaraan Pertanyaan Proses lain Laporan	
1 Kew 8 3 Kew 320 (B.Berasingan) 5 Borang TP 3 (PCB) 2 Kew 320 (Biasa) 4 Borang TP 1 (Pelepasan PCB)	
	eluar

2.2 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti berikut akan dipaparkan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES SEM	PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0302		MUKA SURAT	2/11				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

🙀 Skrin Kemasuka	n - Borang Ke	w320(B.Ben	asingan)						28/	09/2012
Pertanyaan Pengira	an Tambah	Edit Bata	I 🛛 Batal Ba 🛛 S	impan Kuiri	Info Sem	ak Lulus K	(osongkan 🗍 S	Seksyen B	Cetak	Keluar
			KERAJA	AN NEGERI NEG	SEMBILAN					
Jenis Urusniaga	BARU	•	1	lo. Siri		Tarikh 📃				
Jabatar						Bulan/Tahu	in 📃 🗌			
PT.							Pindahan (F	Pejabat Lam	a)	
Kategori Proses			Nama		SN J	abatan				
No Gaji/No KP Bar	u				PTJ PTJ					
Kawasar		No. KP I	_ama		Ка	iwasan				
Maks	Maksud Jabatan PTJ					JA Projek CP			Setia	
						,				
Status Gaji Gelar	an Kehormat 1	faraf Perkahw	rinan 🔤 Bil Ana	ik (PCB)	Bangsa	Jan	tina	Kewa	qaneqaraa	an
			-			-	-			-
Agama	Tarikh Lahir	Jenis Kena	ikan Kenaikan (Tarikh Gaji Lantika	n 1 Lantika	arikh In Sekarang	Jawatan	Ta	raf Jawata	an 🛛
			-	-						T
Kod Kg/Masjid Kur	npulan Tang	iga Gaji Piliha	n Persaraan j	Had Umur Bersara P	encen/KWSP	No Rujukan M	(VVSP Perkes	No Rujuk	an Perkeso	Nafkah
	-		-	*	-					-
No Rujukan NHSS P	engecualian P(B No Ruju	kan LHDN N	o Ruj. LHDN Sua	mi Cara E	Bayaran	Kod Bank	No Ak	aun Bank	
	L Ya					Gaji Berasin	gan Bulan/Tah			

2.3 Klik butang Pertanyaan dan medan Jabatan dan PTJ akan dipaparkan secara automatik mengikut *id* di Modul Sekuriti. Skrin berikut akan dipaparkan.

krin Pertanyaan KEW 320(B.Berasingan)		Senarai	Pilih Kosono	10/08/2010	
		Schara			J
	KER	AJAAN NEGERI MELA	KA ar Beraeingan		
Batal Beium Disemak	Disemak PTJ		Kuin Disemak BN		
Jabatan 0140 PTJ	01000100	Kategori Proses	No Gaji/No KP E	laru	
Bil Jabatan PTJ	Kategori No G	aji S	tatus	Nama	
	FIUSES				
					_
					—li
					_
					_

SEKSYEN KHIDMAT PERUNDING BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERAKAUNAN DAN PENGURUSAN

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUMEN		AK0302		MUKA SURAT	3/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

- 2.4 Carian Kew. 320 (Baucar Berasingan) yang lebih spesifik dengan menandakan ' $\sqrt{}$ ' pada status "Belum Disemak", melengkapkan maklumat di medan Kategori Proses atau medan No Gaji/No KP Baru.
- 2.5 Klik butang Senarai dan pilih rekod yang dipaparkan untuk proses semakan dengan klik butang Pilih atau klik dua kali pada rekod berkenaan.

n Pertanyaan KEW 32	20(B.Berasingan)				10/08/2010 0000000
			Senarai	Pilih Kosongkan	Keluar
		KERAJA	AN NEGERI MELAKA		
	ŧ	Skrin Pertanyaan KEV	/ 320 Untuk Baucar Bera	singan	
Batal	Belum Disemak	Disemak PTJ	🗆 Lulus PTJ 📄 Kuiri	Disemak BN	ulus BN
Jabatan 01	40 PTJ 0	01000100 Kate	agori Proses	No Gaji/No KP Baru	
Bil Jabat	an PTJ	Kategori No Gaji	Status	Narr	a
1 0140	01000100	1 58032003555	5 Belum Dise	ma NORHARYANTI BI	
			<u>eri</u>		

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) D						
PERINGKAT PTJ						
0302		MUKA SURAT	4/11			
NDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			
	DSES SEM RINGKAT F 0302 NDAAN	DSES SEMAK P RINGKAT PTJ 0302 NDAAN 2	DSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BE RINGKAT PTJ 0302 MUKA SURAT NDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI			

2.6 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) akan dipaparkan seperti berikut.

🙀 Skrin Kemasukan	- Borang Kev	w320(B.Bera	asingan)								2	8/09/2012
Pertanyaan Pengiraan	Tambah 8	Edit Betal	Betel Baris	Simpan	Kuiri	Info S	emak I	Lulus	Kosongkan	Seksyen B	Cetak	Keluar
			KERA	JAAN NE	GERI NEG	SEMBIL	AN					
Jenis Urusniaga	BARU			No Siri	38			Tari	ikh 12/09/	2012		
Jabatan	0020	PEJABAT KE	WANGAN NEO	SERI			в	ulan/Tah	iun 8	2012		
PTJ	20000100	PEJABAT KE	WANGAN NEO	ERI .					Pinda	ihan (Pejabat L	.ama)	
Kategori Proses	1	N	lama			SN	Jabat	tan				
No Gaji/No KP Baru	890409351	234 8	SITI SAFIAH E	BINTI MO	DIDRIS		F	τJ				
Kawasan	2	No. KP L	.eme				Kawas	an				
	SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA											
Maksud	Jabatan	PTJ	/	Akt/Amar	hah	Proj	jek		CP	Setia		d Sisihan
816 00	20	20000100	101900]]			
Status Gaji Gelara	n Kehormat	Taraf Per	rkahwinan	Bi .	Anak (PCB		Bangsa		Jantina	Kew	arganeg	araan
1 CIK		1 - BUJANG		- 0		1 - ME	LAYU	Ψ	P - PER	🝸 1 - WAF	RGANEG	ARA 🖃
Agama	Tarikh Lahir	Jenis Kenaik	kan Kenaika	in n Gaji	Tarikh Lantikan	1 Lan	Tarikh tikan Sel	karang	Jawatan	Ta	raf Jawe	tan
A-ISLAM 🔽 🛛	9/04/1989	1 - STATIK	Julai	- 1	0/09/201	2 10/	09/2012	2	W17	1 - TETA	P	*
Kod Kg/Masjid Kum	pulan Tangg	a Gaji 🛛 Pilihan	Persaraan	Had Um Bersar	ur a Per	cen/KWS	SP No R	tujukan H	WVSP Perke	so No Rujuka	n Perkesa	Nafkah
5- PE	il 👻	Waj	jib 🚽 5	8 Tahur	n KW	SP 11%	- 001	23456	TIDAK			TI 💌
No Rujukan NHSS Per	ngecualian PCE	3 No Rujukan	LHDN No	Ruj. LHD	N Suami	Cara B	Bayaran		Kod Bank	No Ak	aun Bank	۲.
	Ya					1 - BAN	IKJ 🔻	CIBBN	MYKL	123456	789000	

2.7 Klik butang Seksyen B dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

😨 Skrin Ker	masukan -	Borang K	ew320(B.Beras	singan)								28	09/2012
Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Keluar
					KER/	JAAN NE	GERI NE	G. SEME	ILAN					
Pendapata	n Semasa	Potor	ngan Se	emasa	Penda	patan Ke	kal	Poto	ngan Ke	ekal				
					Pendapat	an Seme	ntara							
		Kod		Bil Hari/J	lam	Kadar		Ama	un Baru					
	1								1,9	993.83				
	3	26			j				3	800.00				
	5	63	21							210.00				
	2	8							2	200.00				
					_		_			_				
							+			_				
							1							
						Jumlah			2,7	03.83				
						Gaji Bers	h 🗌							

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) I PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0302		MUKA SURAT	5/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

- 2.8 Pegawai penyemak perlu menyemak pada tab Pendapatan Semasa, Potongan Semasa, Pendapatan Kekal dan Potongan Kekal.
- 2.9 Klik butang Pengiraan dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

IGIRAAN KEW320	24/10/2007 🤃 🖓 🖓 🖓 🖉 🖉
20 KEW8	
	KOSONGKAN BATAL KIRA SIMPAN KELUAR
Kew320 Pengiraan	
Proses Kategori 1	
No Siri 13	No Gaji/No KP Baru 830503055410
Ruang pengiraan	
PENDAPATAN	
GAJI POKOK 1993.63	
ITKA 300.00	
ITP 210.00	
COLA 200.00	
JUMLAH PENDAPATAN 2703.63	
TOLAK:-	
POTONGAN KWSP 300.00	
PENDAPATAN BERSIH 2403.63	

2.10 Klik butang <u>Keluar</u> untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT	PTJ					
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0302		MUKA SURAT	6/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

- 2.11 Klik butang Info bagi memastikan senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) telah ditandakan mengikut dokumen sokongan yang dilampirkan.
- 2.12 Skrin Info mempunyai lima (5) tab, keterangan info adalah seperti berikut.

🧖 S	ISTEM GA.	JI - Sena	arai Semak KEW320	16/07/2012 👀	<u> </u>					
			SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan Keluar						
	Butir-butir Yang Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Perubahan Gaji)dan Potongan									
11	INFO 1 INFO 2 INFO 3 INFO 4 INFO 5									
	UNTUK TINDAKAN PUSAT TANGGUNGJAWAB(PTJ)									
Ī	PILIHAN BIL. BUTIRAN DAN DOKUMEN YANG PERLU DISEMAK DAN DISAHKAN									
		1	Perubahan Gaji & Perlantikan Baru							
			Dokumen Sokongan							
			Laporan Perubahan (Kew8) dan Dokumen Sokongan dan Senarai Semak Kew8							
			Sijil Gaji Akhir							
			Borang Pengiraan							
			Surat lantikan rasmi							
			Penyata KWSP							
			Surat Perkhidmatan Kontrak							
			Salinan Buku Bank/Penyata Akaun							
			Sijil Kematian							
			No. Rujukan Sijil Kematian Tarikh Sijil Kematian							
			Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan		-					
			Name (disawak dangan palinan kad panganalan) Awaun Rayayan Ka	kal						
			- No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) - Pengiraan yang be	tul						
			- Amaun perubahan gaji - Tarikh berkuatkuas	a						
			- Amaun Tunggakan - Tarikh tunggakan - Surat Pekeliling Per	rhidmatan (Matrike Gaii) disamak						
				anamatan (matriks Gaji) disemak						

• Info 1 - Untuk Tindakan Pusat Tanggungjawab (PTJ)

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0302		MUKA SURAT	7/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

Info 2 - Potongan

		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar
Butir-butir	r Yang Pi	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Pe	rubahan Gaji)d	lan Potongan
IFO 1	VFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5		
	2	Potongan		
		Dokumen Sokongan		
		Surat Arahan Potongan		
		Sijil keluar/masuk rumah		
		Penyata KWSP		
		Sijil penyelesaian cukai pendapatan		
		Sijil akaun siberhutang		
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan		
		Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
		No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
		Akaun subsidari		
		Akaun potongan berkenaan		
		Amaun potongan		
		Pengiraan yang betui Butiran notongan dikemaskini bo penerima bayaran : nama no kin alamat nama bank dan	no ekerin (iike k	arkensen)

• Info 3 - Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)

ଞ୍ଚାଧ	IEMG	AJI - Ser	iarai sema	K KEVV3∠	۵U	16/	J772012 (P.P.P.P.
					SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar
E	Butir-bu	tir Yang P	erlu Disemal	k Pada Dol	kumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (P	erubahan Gaji)o	an Potongan
INF	01	INFO 2	INFO 3	INFO 4	INFO 5		
		3	Tuntut	an (Elaun	Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)		
			Dokume	en Sokong	an		
				Penyata	Tuntutan Yang Sempurna		
				Surat Pe	engesahan Tugas Lebih 8 jam		
				Kelulusa	an Tuntutan ELM melebihi 1/3 drpd Gaji		
				Arahan	Kerja Lebih Masa		
				Borang	Pengiraan		
				Borang	Perakam Waktu/Jadual Kedatangan		
				Surat K	elulusan Ketua Jabatan		
				Surat Pe	ermohonan Pegawai		
	Ξ.						
			Semaka	n ke atas	ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan		
				Nama (d	lisemak dengan salinan kad pengenalan)		
				Amaun	No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) nendiraan betul		
				Kelayak	an		

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT	PTJ					
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0302		MUKA SURAT	8/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

Info 4 - Dokumen lain yang menyokong perubahan Gaji/Bayaran Elaun

		larar Jerria		20	OICTEM				2000 DI DI		Cimera	
					SISTEM	I GAJI - S	ENARAI S	EMAK - KE	W320 DI P	J	Simpan	Keluar
Butir-b	Butir-butir Yang Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Perubahan Gaji)dan Potongan											
INFO 1	FO1 INFO2 INFO3 INFO4 INFO5											
	4 Dokumen Lain Yang Menyokong Perubahan Gaji/Bayaran Elaun											
			Imdemni	ty Bond								
			Perihal F	Peribadi Ar	nggota							
			Surat Ai	rahan Mer	njalankan	Tugas						
			SG50									
			Butiran '	Tugas								
			Surat Ta	awaran Ke	eluar Neg	yara						
			Surat Ke	elulusan B	hgn Kew	vangan						
			Borang	Amanah S	Saham/Pr	emium						
			Penyata	Perkhidm	atan							
			Kenyata	an Cuti								
			Borang	PEN 1								
			Sijil AP5	8(a)								
			Resit As	sal								
			Dokume	n lain yg n	nenyokor	ng bayara	n elaun					
□.			Sijil Kem	atian								

Info 5 - Untuk Tindakan Pegawai Semak PTJ, Pegawai Pelulus PTJ
 dan Bendahari Negeri (BN)



SEKSYEN KHIDMAT PERUNDING BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERAKAUNAN DAN PENGURUSAN

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI PERINGKAT PTJ					
RUJUKAN DOKUN	/EN	AK0302		MUKA SURAT	9/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

2.13 Pegawai penyemak perlu klik butang INF0⁵ dan membuat akuan pada senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat PTJ bahawa telah ditanda dengan tepat dan betul serta mematuhi peraturan kewangan dan surat pekeliling yang telah dikeluarkan. Skrin adalah seperti berikut.



- 2.14 Klik butang Simpan untuk menyimpan senarai semak tersebut dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.15 Semak semua butiran maklumat Kew. 320 (Baucar Berasingan). Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai penyemak perlu klik butang (sekiranya ada) dan skrin seperti berikut akan dipaparkan.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT I	PTJ					
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0302		MUKA SURAT	10/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

	Kosongkan Kommit Keluar
	KERAJAAN NEGERI MELAKA
	Skrin Kuiri
Jabatan	0140 PTJ 01000100
Bulan	11 Tahun 2007 No Rujukan 13
Kategori Proses	1 No Gaji/No KP Baru 830503055410
Nama	
Kod Sebab	Kod Keterangan
Lain-Lain	

- 2.16 Maklumat yang dipaparkan adalah dijana secara automatik oleh sistem daripada skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.17 Pegawai penyemak hanya perlu menekan butang *Ctrl* dan butang huruf *L* di papan kekunci secara serentak (secara LOV) untuk mengunci masuk pada medan Kod Sebab untuk memilih kod yang berkenaan dan medan Kod Keterangan akan dipaparkan secara automatik setelah medan Kod Sebab dikunci masuk.
- 2.18 Medan Lain-lain hanya perlu dikunci masuk sendiri sekiranya pilihan yang dipaparkan pada medan Kod Sebab adalah tidak tepat. Skrin yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI					
TAJUK	PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ					
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0302		MUKA SURAT	11/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

in Kuiri	الا 200000000000000 ک
Kosongkan	Kommit Keluar
KERAJAAN NEGERI MELAKA	
Skrin Kuiri Borang KEW320	
Jabatan 0140 pt 01000100	
Bulan 10 Tahun 2007 No Rujukan 5	
Kategori Proses 1 No GajiNo KP Baru 771025045500	
Nama ZAN EINTI ABOLI, HALIM	
Kod Sebab Kod Keterangan	
TANDATANGAN PADA BALICAR TIDAK LENGKAP	
Lain-Lain	_

- 2.19 Klik butang Simpan setelah semua medan telah dikunci masuk bagi membenarkan proses edit dilakukan oleh pegawai penyedia dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.20 Sebaliknya jika terdapat kesilapan yang tidak boleh diedit maka pegawai penyemak perlu klik butang Batal untuk membatalkan Kew. 320 (Baucar Berasingan) berkenaan selepas proses kuiri dilakukan.
- 2.21 Jika pegawai penyemak berpuas hati butiran Kew. 320 (Baucar Berasingan) adalah betul, klik butang seterusnya.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0303		MUKA SURAT	1/13			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

1.0 TUJUAN

Arahan kerja ini bertujuan untuk memberi garis panduan kepada pengguna untuk proses lulus Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat PTJ masing-masing.

2.0 TINDAKAN

2.1 Pada skrin kemasukan Gaji, klik butang 3 [Kew. 320 (Baucar Berasingan)].

	и	(ERAJAAN N M S	NEGERI NE Menu Utan SISTEM G <i>F</i>	EG. SEMBII na NJI	LAN		
Skrin Kemasukan	Senggaraan Perta	iyaan Pros	ses lain	Laporan			
2	Kew 8 Kew320 (Biasa)	3 Kew 4 Bora	9320 (B.Berasin	gan) san PCB)	5 Bo	rang TP 3 (PCB)	
.u						Keluar	

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT	ERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303		MUKA SURAT	2/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

2.2 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti berikut akan dipaparkan.

a Skrin Kemasukan - Borang Kew320(B.Berasingan) 28/09/2012																
Pertanyaan P	Pengiraa	an Tamba	h E	dit B	atal Ba	atal Ba	Simpa	n Kuiri	Info	Semal	Lulus	Kosor	ngkan	Seksyen B	Cetak	Keluar
KERAJAAN NEGERI NEG, SEMBILAN																
Jenis Uru:	Isniaga	BARU					No. S	Siri			T	arikh [
Jabatan Bulan/Tahun Bulan/Tahun																
	PTJ											Pi	ndahan	(Pejabat La	ma)	
Kategori F	Proses				Nama					_{SN} Ja	batan					
No Gaji/No k	KP Bari	-		_		_					PTJ					
Ka	wasan			No. H	(PLama					Kav	vasan					
	Maks	ud	Jak	atan	-	SEKSY PTJ	'EN A - M	AKLUMA	T ASAS	S PEKERJ	A Proie	k		CP	Setia	
								CBAC	antantant							
Status Gaji	i Gelara	an Kehorm	at Tar	af Perka	hwinan	В	il Anak (P	CB)	Band	asa		Jantina		Kew	arganegara	an
						-					-			-		-
Agama		Tarikh Lał	nir	Jenis Ke	naikan	E Kena	Bulan ikan Gaji	Tari Lanti	kh kan 1	Ta Lantikan	rikh Sekaranj	Jaw	′atan	1	faraf Jawa	tan
	-				-		-									-
Kod Kg/Masjid	Kod KgMasjid Kumpulan Tangga Gaji Pilihan Persaraan Bersara PenceruKWSP No Rujukan KWSP Perkeso No Rujukan PerkesoNafkah															
		-				-		-		-				v]	-
No Rujukan N	No Rujukan NHSS Pengecualian PCB No Rujukan LHDN No Ruj. LHDN Suami Cara Bayaran Kod Bank No Akaun Bank															
Gaji Berasingan Bulan/Tahun																

2.3 Klik butang Pertanyaan dan medan Jabatan dan PTJ akan dipaparkan secara automatik mengikut *id* pengguna di Modul Sekuriti. Skrin seperti berikut akan dipaparkan.

🦉 Skrin Pertan	iyaan KEW 3	20(B.Berasingan)					10/08/2010	Second ×
					Senarai	Pilih Koson	gkan Keluar	
				KERAJAAN N	EGERI MELAKA			
			Skrin Pertar	iyaan KEW 320	Untuk Baucar Bei	asingan		
	Batal	EBelum Disemak	🗆 Disema	k PTJ 🗌 Lu	ilus PTJ 🗌 Kuiri	Disemak BN	Lulus BN	
	Jabatan 0	1140 PTJ	01000100	Kategori I	Proses	No Gaji/No KP E	Baru	
	Bil Jaba	atan PTJ	Kategori Proses	No Gaji	Status		Nama	
								—
[
					<u>e</u>			

SEKSYEN KHIDMAT PERUNDING BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERAKAUNAN DAN PENGURUSAN
ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT PTJ							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303		MUKA SURAT	3/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

- 2.4 Carian Kew. 320 (Baucar Berasingan) yang lebih spesifik boleh dibuat dengan menandakan ' $\sqrt{}$ ' pada status "Disemak PTJ", melengkapkan maklumat di medan Kategori Proses atau medan No Gaji/No KP Baru.
- 2.5 Klik butang Senarai dan pilih rekod yang dipaparkan untuk proses kelulusan dengan klik butang Pilih atau klik dua kali pada rekod berkenaan.

				VEDA					
			Skrin	Pertanyaan Ki	EW 320 Untuk	Baucar Bera	singan		
БВ	atal 🗆	Belum Disemak		Disemak PTJ	Lulus PTJ	I 🗌 Kuiri	Disemak BN	Lulus BN	
Jal	oatan 014	D PTJ	010001	100 Ki	ategori Proses		No Gaji/No KP I	Baru	
Bil	Jabatar	n PTJ	Katego	ori NoGaji	i	Status		Nama	
1	0140	01000100	1	5803200355	55	Belum Dise	ma NORHARYA	NTI BINTI ISA	
									_
	_								_
									_
									D

2.6 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) akan dipaparkan seperti berikut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT	PTJ						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303		MUKA SURAT	4/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

🙀 Skrin Kemasukan	- Borang Kev	v320(B.Berasing	an)				28/09/2012
Pertanyaan Pengiraan	Tambah	idit 🛛 Betel 🗍 Bete	l Baris Simpa	n Kuiri	Info Semak L	ulus Kosongkan	Seksyen B Cetek Keluar
			KERAJAAN	NEGERI NEG.	SEMBILAN		
Jenis Urusniaga	BARU		No S	iri 38		Tarikh 12/09/20	012
Jabatan	0020	PEJABAT KEWANG	GAN NEGERI		Bu	ulan/Tahun 8	2012
PTJ	20000100	PEJABAT KEWANG	AN NEGERI			Pindah	an (Pejabat Lama)
Kategori Proses	1	Nama			_{SN} Jabat	an 📃 🗌	
No Gaji/No KP Baru	890409351	234 SITI S	AFIAH BINTI I	ID IDRIS	P	TJ 🔄 🗌	
Kawasan	2	No. KP Lama			Kawas	an	
		S	EKSYEN A - M	AKLUMAT A	SAS PEKERJA		
Maksud	Jabatan	PTJ	Akt/Am	anah	Projek	CP	Setia Kod Sisihan
816 00	20	20000100	101900				
Status Gaji Gelara	n Kehormat	Taraf Perkahw	inan B	il Anak (PCB)	Bangsa	Jantina	Kewarganegaraan
1 CIK		1 - BUJANG	- C	1	1 - MELAYU	P - PER	👻 1 - WARGANEGARA 🖃
Agama	Tarikh Lahir	Jenis Kenaikan	Bulan Kenaikan Gaji	Tarikh Lantikan	Tarikh 1 Lantikan Sek	arang Jawatan	Taraf Jawatan
A-ISLAM 🔽 0	9/04/1989	1 - STATIK 🖃	Julai 👻	10/09/2013	2 10/09/2012	W17	1 - TETAP
Kod KgMasjid Kum	pulan Tangg	a Gaji Pilihan Pers	araan Bersi	mur ara Pen	icen/KWSP No Ri	ujukan KWSP Perkesi	o No Rujukan Perkeso Nafkah
5- PE	iL 🔻	Wajib	▼ 58 Tah	un KWS	SP 11% 🚽 0012	23456 TIDAK	▼ TI ▼
No Rujukan NHSS Per	ngecualian PCE	No Rujukan LHDN	No Ruj. LH	IDN Suami	Cara Bayaran	Kod Bank	No Akaun Bank
	Ya				1 - BANK/ 💌	CIBBMYKL	123456789000

2.7 Klik butang Seksyen B dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Batal Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Kelua
					KER.4	JAAN NE	GERINE	G. SEME	ILAN					
Pendapata	n Semasa	Potor	igan Se	emasa	Penda	patan Ke	kal	Poto	ngan Ke	ekal				
	_				Pendapat	an Seme	ntara							
		Kod		Bil HariA	lam	Kadar		Ama	un Baru					
	1					1,9	93.83							
	33	26							3	00.00				
	5	63							2	10.00				
	21	В			ļ				2	00.00				
			_				_							
			_							_				
						Jumlah			2,7	03.83				
						Gaji Bers	h							

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI PERINGKAT PTJ							
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0303		MUKA SURAT	5/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

- 2.8 Pegawai pelulus perlu menyemak pada tab Pendapatan Semasa, Potongan Semasa, Pendapatan Kekal Dan Potongan Kekal.
- 2.9 Klik butang Pengiraan dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

	KOSONGKAN BATAL KIRA SIMPAN KELUAR
Kew320 Pengiraan	
Proses Kategori 1	
No est	
No Siri US	No Gaji/No KP Baru 830503055410
Ruang pengiraan	
PENDAPATAN	
GALLPOKOK 1993.63	
ITKA 300.00	
ITP 210.00	
COLA 200.00	
JUMLAH PENDAPATAN 2703.63	
TOLAK:-	
POTONGAN KWSP 300.00	
PENDAPATAN BERSIH 2403.63	

- 2.10 Klik butang weluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.11 Klik butang hos bagi memastikan senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) telah ditandakan mengikut dokumen sokongan yang dilampirkan.
- 2.12 Skrin Info mempunyai lima (5) tab, keterangan info adalah seperti berikut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT PTJ							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303		MUKA SURAT	6/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

Info 1 - Untuk Tindakan Pusat Tanggungjawab (PTJ)

				[
		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KE	EW320 DI PTJ	Simpan Kelu	lar
Butir-buti	r Yang Pe	rlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Meng	gesahkan Bayaran Gaji (P	erubahan Gaji)dan Poton	gan
INFO 1 🗍 II	NFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5			
		UNTUK TINDAKAN PUSAT TANGGUNGJAWA	B(PTJ)		
PILIHAN	BIL.	BUTIRAN DAN DOKUMEN YANG PERLU DISEMAK DA	AN DISAHKAN		
	1	Perubahan Gaji & Perlantikan Baru			
		Dokumen Sokongan			
		Laporan Perubahan (Kew8) dan Dokumen Sokongan dan Senara	ai Semak Kew/8		
		Sijil Gaji Akhir			
		Borang Pengiraan			
		Surat lantikan rasmi			
		Penyata KWSP			
		Surat Perkhidmatan Kontrak			
		Salinan Buku Bank/Penyata Akaun			
		Siiil Kematian			
		No. Puiukon Siil Komatian	Komotion		
			Remanan		
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen	sokongan		
		- Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)	- Amaun Bayaran Kekal		
		- No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)	- Pengiraan yang betul		
		- Amaun perubahan gaji	 Tarikh berkuatkuasa 		
		- Amaun Tunggakan	- Tarikh tunggakan		
		- Amaun Bayaran Sementara	 Surat Pekeliling Perkhid 	dmatan (Matriks Gaji) dise	emak

Info 2 - Potongan

🦉 S	ISTEM G	AJI - Ser	narai Sem	ak KEW3	20							16.	107/2012	×
						SISTEM G	GAJI - SEN	ARAI SEM	AK - KEW3	20 DI PTJ		Simpan	Keluar	
	Butir-bu	tir Yang I	erlu Disem	ak Pada Do	kumen As	as Dan Dol	kumen Sok	ongan Unt	uk Mengesa	ahkan Bayara	an Gaji (Pe	rubahan Gaji)	dan Potonga	n
I	NFO 1	INFO 2	INFO 3	INFO 4	INFO 5									
		2	Poton	gan										
			Dokun	ien Sokong	yan									
			s	urat Araha	n Potongar	n								
			s	jil keluar/m	asuk rumai	ih								
			P	enyata KW	'SP									
			s	jil penyele:	saian cukai	i pendapat	an							
			s	jil akaun si	berhutang									
			Semak Na Na Al A Pe Br	an ke atas ima (disen o Gaji/No K o rujukan p caun poto ingiraan ya diran poto ngiraan ya diran poto	ketepatan, Iak dengan P Baru (dis otongan dari ggan berker ggan ang betul ngan dikem	, kebenarar n salinan ka semak deng naan naskini bg p	n maklumat ad pengena gan salinar senerima br	: dengan di alan) h kad peng ayaran : hi	okumen sok enalan) ams <u>,no k/p</u> ,	ongan alamat nama	bank dan r	vo-skaun (jika	berkensen)	

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT PTJ							
RUJUKAN DOKUM	IEN	AK0303		MUKA SURAT	7/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

• Info 3 - Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)

		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar
Butir-bu	tir Yang F	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Pe	erubahan Gaji)o	ian Potongan
INFO 1	INFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5		
	3	Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)		
		Dokumen Sokongan		
		Penyata Tuntutan Yang Sempurna		
		Surat Pengesahan Tugas Lebih 8 jam		
		Kelulusan Tuntutan ELM melebihi 1/3 drpd Gaji		
		Arahan Kerja Lebih Masa		
		Borang Pengiraan		
		Borang Perakam Waktu/Jadual Kedatangan		
		Surat Kelulusan Ketua Jabatan		
		Surat Permohonan Pegawai		
□.				
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan		
		Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
		No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
		Amaun pengraan betur Kelavakan		

• Info 4 - Dokumen lain yang menyokong perubahan Gaji/Bayaran Elaun

Durkin h		auto Dia auto I	Deale Deal		SISTEM G	MJI - SEN	AKAI SEN	IAN - KEW			Simpan	Neluar
		UNEO 2	K Pada Do	INFO 6	as Dan Dok	umen sok	tongan Uni	uk wenges	ankan baya	ran Gaji (Pe	erubanan Gaj	ijdan Potongan
NEUT	INFU Z	INFU 3	INFO 4 (INFU 5								
	4	Dokun	nen Lain	Yang Me	enyokong l	Perubaha	an Gaji/Ba	yaran Elau	n			
			Imdemni	ty Bond								
			Perihal F	Peribadi Al	nggota							
			Surat Ai	rahan Mer	njalankan Tu	ıgas						
			SG50									
			Butiran '	Tugas								
		Surat Tawaran Keluar Negara										
		Surat Kelulusan Bhgn Kewangan										
		Borang Amanah Saham/Premium										
			Penyata	Perkhidm	atan							
			Kenyata	an Cuti								
			Borang	PEN 1								
			Sijil AP5	8(a)								
			Resit As	sal								
			Dokume	n lain yg n	nenyokong l	bayaran e	elaun					
□.			Sijil Kem	atian								

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0303	AK0303 MUKA SURAT 8/13					
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

 Info 5 - Untuk Tindakan Pegawai Semak PTJ, Pegawai Pelulus PTJ dan Bendahari Negeri BN

1	SISTEM	SAJI - Senarai Semak KEW320	16/	07/2012	\cdots
		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar	
	Butir-b	utir Yang Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (P	erubahan Gaji)	ian Potongan	
	INFO 1	INFO 2 INFO 3 INFO 4 INFO 5			_
		UNTUK TINDAKAN PEGAWAI SEMAK PTJ			
		BUTIRAN YANG TELAH DITANDA OLEH PEGAWAI PTJ DIAKUI BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SER KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKELUARKAN.	TA MEMATUHI F	ERATURAN	
	_	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI LULUS PTJ			
		SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PEGAWAI SEMAK KEW320 ADALAH DIAKUI BETUL,			
		TERATUR DAN LENGKAP SERTA MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YAN	g telah dikel	UARKAN.	
		UNTUK TINDAKAN BENDAHARI NEGERI (BN)			
		TANDA SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PTJ SEPERTI DI SENARAI SEMAK - KEWI320 ADALAH DIA	KUI BETUL DAI	N	
		TERATUR MEMATUHI PERATURAN REWANGAN DAN SURAT PERELILING YANG TELAH DIRUATRUAS	AKAN		
_					

2.13 Pegawai pelulus perlu klik ^{INF0 5} dan buat akuan pada senarai lulus Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat PTJ bahawa telah ditanda dengan tepat dan betul serta mematuhi peraturan kewangan dan surat pekeliling yang telah dikeluarkan. Skrin adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303 MUKA SURAT 9/13						
KELUARAN	PINDAAN	PINDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI						

	SISTEM GAJI - SENAKAI SEMAK - KEWJ20 ULPTJ	Simplari	Keiner
outir-ba	dir Yang Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Beyaran Gaj INFO 2 INFO 3 INFO 4 INFO 5	i (Perubahan Gaji)d	an Potongan
	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI SEMAK PTJ		
	BUTIRAN YANG TELAH DITANDA OLEH PEGAWAI PTJ DIAKU BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SI KEWANDAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKELUARKAN.	ERTA MEMATUHI PI	ERATURAN
•	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI LULUS PTJ SEMAKAN YANG DILARUKAN OLEH PEGAWAI SEMAK KEW320 ADALAH DIAKU BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SERTA MEMATUH PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YA	ANG TELAH DIKELI	JARKAN.
Γ	UNTUK TINDAKAN BENDAHARI NEGERI (BH) TANDA SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PTJ SEPERTI DI SENARAI SEMAK - KEW320 ADALAH TERATUR MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELUNG YANG TELAH DIKUATKU	DIAKUI BETUL DAN ASAKAN	i i

- 2.14 Klik butang Simpan untuk menyimpan senarai semak tersebut dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.15 Semak semua butiran maklumat Kew. 320 (Baucar Berasingan). Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai pelulus perlu klik butang ^{Kuiri} (sekiranya ada) dan skrin seperti berikut akan dipaparkan.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303 MUKA SURAT 10/13						
KELUARAN	PINDAAN	21/01/2013						

	KERAJAA	AN NEGERI MELAKA			
	3				
Jabatan	0140 PTJ	01000100			
Bulan	11 Takun	2007	No Rujukan	13	
Dulan		000500055440			
Kategori Proses	1 No Gaji/No KP Baru	030003030410			
Nama	ILMIAH BINTI BAKRI				
Kod Sebab	Kod Keterangan				
				P	
ain-Lain					

- 2.16 Maklumat yang dipaparkan adalah dijana secara automatik oleh sistem daripada skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.17 Pegawai pelulus hanya perlu menekan butang *Ctrl* dan butang huruf *L* secara serentak di papan kekunci (secara LOV) untuk kunci masuk pada medan Kod Sebab dan pilih kod yang berkenaan dan medan Kod Keterangan akan dipaparkan secara automatik setelah medan Kod Sebab dikunci masuk.
- 2.18 Medan Lain-lain hanya perlu dikunci masuk sendiri sekiranya pilihan yang dipaparkan pada medan Kod Sebab adalah tidak tepat. Skrin yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303 MUKA SURAT 11/13						
KELUARAN	PINDAAN	21/01/2013						

lini	
	Kosongkan Kommit Keluar
KERAJAAN NE	ERI MELAKA
Skrin Ku	i Borang KEW320
Jabatan 0140 PTJ Bulan 10 Tahun Kategori Proses 1 No Gaji No KP Baru Nama ZAINI BINTI ABDUL HALIM	01000100 2007 No Rujukan 5 771025045500
Kod Sebab Kod Keterangan TANDATANGAN PADA BAUCAR TIDAK LENGKAP	A
Lain-Lain	

- 2.19 Klik butang Simpan setelah semua medan telah dikunci masuk bagi membenarkan proses edit dilakukan oleh pegawai penyedia sebelum ini dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.20 Sebaliknya jika terdapat kesilapan yang tidak boleh diedit maka pegawai pelulus perlu klik butang Batal untuk membatalkan Kew. 320 (Baucar Berasingan) berkenaan selepas proses kuiri dilakukan.
- 2.21 Jika pegawai pelulus berpuas hati butiran Kew. 320 (Baucar Berasingan) adalah betul, klik butang Lulus untuk proses semakan dan kelulusan di Pejabat Perakaunan seterusnya.
- 2.22 Klik butang Cetak untuk mencetak Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti di bawah untuk ditandatangani dan disimpan bersama-sama dokumen sokongan.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0303	AK0303 MUKA SURAT 12/13					
KELUARAN	PINDAAN	2	21/01/2013					

					KERAJA SISTEM BORAN BA	AN I GA NG I GI B	NEG JI BI PERL	SERI KELANTA ERKOMPUTER JBAHAN GA. N MEI 2013	N R JI			(Kew.320)	
										No	. Siri	15	
										Pindaha	an (Pe	jabat Lama)	
Nama	: MOHD A	rpi bin	I ARIFIN							Kod Pejabat Per	akaun	an	
Jenis U	Irusniaga		BARU		PTJ		02	2010000		Jabatan		0002	
Kod Pe Peraka	ejabat sunan				Kawasan		PE Ke	EJABAT SULTAN		LIA		02020000	
Nama			MOHD	ARPI BIN ARIFI	N								
Nama	Ringkas				Tarikh Lantikan Sekarang		16	08/2007		Nafkah		TIDAK	
Kateg	ori Proses		KAKITAI	NGAN BIASA	Jawatan		PE	GAWAI TADBIR		Cara Bayaran		Bank/EFT	
No KIP	Lama				Taraf Jawatan		PE	RECEIVER AND NAT	1	Kod Bank		BIMBMYKL	
Status	Gaji		GAJI PE	NUH	Kod Kampung	Masjio	ł			No. Akaun Bank		03-018-02-064316-9	
Gelara	an Kehorma	at			Kumpulan		PE	PENGURUSAN DAN PRO		Maksud		801	
Taraf P	Perkahwina	n	KAHWIN	I,ISTERI	Tangga Gaji					JabJPTJ		0001/02010000	
Bangs	a		MELAYU	Ĵ.	Pencen		Ya	Ya		AktivitiAmanah		101000	
Jantina	lantina LELAKI			KWSP		Tic	Tidak		Projek/CP/Setia		I		
Kewan	ganegaraa	sn.	WARGA	ANEGARA	No Rujukan KW: Pekerja	54	16	426627					
Agam	Agama ISLAM			Perkeso									
Tarikh I	Lahir		22/06/19	11	No Rujukan PER	KESC)						
Jenis K	Cenaikan				No Rujukan NHS	is							
Bulan I	Kenaikan G	Saji	JULAI		No Rujukan LHD	N							
Tarikh I	Lantikan Pe	ertam	46/08/20	07	No.Ruj. LHDN Su	iami							
		שמ	MDADAT	AN RESAL						DOTONGAN EREAL			
Tkn	ĸ	(od		Ama	aun Baru RM SEN		Tkn	n Kod		No. Rujukan		Amaun Baru RM SEN	
		1			2,748.27	11		1090	1	PKN:770622036683		83.35	
		244			250.00			2358				27.40	
		291			137.41			2600				30.00	
		326			250.00	1Г	PC			OTONGAN SEMENTAL	RA		
		600			300.00	1		Kod		No . Rujukan		Amaun Baru RM SEN	
						i				-			
	Kod	VEND	APATAN	Ama	aun Baru RM SEN	1							
Jumlal	h Bersih	Anaun	Baru		3,544.93]							
		P	indiak	an Oleb			PTJ				В	N	
			J. Charles		Disemak Ole	h		Disahkan Ok	eh	Disemak Ole	sh	Disahkan Oleh	
Tand	atangan :												
Nam	a:	MU	HD FADI	IOMAR	Mohmed @ Mohamed Zaha Bin omar	ARI	1	zairi bin abdul	LAH				
Jawa	itan :	PEN Kev	IBANTU VANGAI	TADBIR N	PEMBANTU TADB KANAN KEWANG	IR SAN	I	Pegawai tadb Negeri, gred n	IR 141				
Tariki	h:	24-	APR-13		28-APR-13		1	28-APR-13					

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT PTJ						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0303	AK0303 MUKA SURAT 13/13					
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013				

	KERAJAAN NEGERI KELANTAN SISTEM GAJI BERKOMPUTER BORANG PERUBAHAN GAJI BAGI BULAN MEI 2013					
				No. Siri 15		
Jabatan	0001	No. GajiNo. KP Baru 770622036683	Kawasan			

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT AN/BN							
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0304		MUKA SURAT	1/11				
KELUARAN	3	PINDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI 21/01/2013							

1.0 TUJUAN

Arahan kerja ini bertujuan untuk memberi garis panduan kepada pengguna untuk proses semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat Pejabat Perakaunan.

2.0 TINDAKAN

2.1 Pada skrin kemasukan Gaji, klik butang 3 [Kew. 320 (Baucar Berasingan)].

KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN Menu Utama	
SISTEM GAJI	
Skrin Kemasukan Senggaraan Pertanyaan Proses lain Laporan	
1 Kew 8 3 Kew 320 (B.Berasingan) 5 Borang TP 3 (PCB) 2 Kew 320 (Biasa) 4 Borang TP 1 (Pelepasan PCB)	
kan	ar

2.2 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti berikut akan dipaparkan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT AN/BN						
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0304 MUKA SURAT 2/11						
KELUARAN	3	PINDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI 21/01/2013						

🧱 Skrin Kemasukan - Bor	rang Kew320(B.Ber	asingan)					28/09/2012	
Pertanyaan Pengiraan Ta	ambah Edit Bata	l Batal Ba Sir	mpan Kuiri I	nfo Semal	Lulus Koso	ngkan 🛛 Seksyen	B Cetak Keluar	
KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN								
Jenis Urusniaga 📴 🙀 No. Siri 🛛 🛛 🗛 Tarikh								
Jabatan 📃					Bulan/Tahun			
PTJ 📃					F	indahan (Pejabat L	.ama)	
Kategori Proses		Nama		SN Ja	batan			
No Gaji/No KP Baru					PTJ			
Kawasan	No. KP I	.ama		Kaw	vasan			
Maksud	Jabatan	SEKSYEN A	- MAKLUMAT A	SAS PEKERJ	A Projek	СР	Setia	
Status Gaji Gelaran Keh	ormat Taraf Perkahw	inan 🛛 Bil Anal	k (PCB) E	Bangsa	Jantina	Ke	warganegaraan	
		-			•	v	•	
Agama Tarikh	Lahir Jenis Kena	ikan Kenaikan G	aii Lantikan	Ta 1 Lantikan	rikh Sekarang Jav	vatan	Taraf Jawatan	
		-		- Editated -	Containing		-	
		н	ad Umur					
Kod Kg/Masjid Kumpulan	Tangga Gaji Piliha	n Persaraan j E	Bersara Per	ncen/KWSP	No Rujukan KWS	P Perkeso No Ri	ujukan Perkeso Nafkah	
No Rujukan NHSS Pengeo	Valian PCB No Ruiu	kan LHDN No	Rui LHDN Suami	Cara Ba	ivaran Ko	d Baok No	Akaun Bank	
	a		rtaj. Enora Gaam		-		Paradari Barak	
		1			Gaii Berasingan	Bulan/Tahun		
					,			

2.3 Klik butang Pertanyaan dan medan Jabatan dan PTJ akan dipaparkan secara automatik. Skrin seperti berikut akan dipaparkan.

🙀 Skrin Pertanyaan KEW 320(B.Berasingan)		10/08/2010 20000000 🗙							
	Senarai Pilih Koso	ngkan Keluar							
KERA JAAN NEGERI MELAKA Skrin Pertanyaan KEW 320 Untuk Baucar Berasingan									
Batal Belum Disemak	Batal Belum Disemak Disemak PTJ Lulus PTJ Kuiri Disemak BN Lulus BN								
Jabatan 0140 PTJ	01000100 Kategori Proses No Gaji/No KF	Baru							
Bil Jabatan PTJ	Kategori NoGaji Status Proses	Nama							

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI PERINGKAT AN/BN							
RUJUKAN DOKUN	/EN	AK0304		MUKA SURAT	3/11				
KELUARAN	3	PINDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI 21/01/20							

- 2.4 Carian Kew. 320 (Baucar Berasingan) yang lebih spesifik boleh dibuat dengan menandakan '√' pada status "Lulus PTJ", melengkapkan maklumat di medan Kategori Proses atau Medan No Gaji/No KP Baru.
- 2.5 Klik butang Senarai dan pilih rekod yang dipaparkan untuk proses semakan dengan klik butang Pilih atau klik dua kali pada rekod berkenaan.

				KERAJAA	N NEGERI MELAK	A		
			Skrin P	ertanyaan KEW :	320 Untuk Bauca	r Berasingan		
Ba	tal 🗆 E	elum Disemak	🗖 Di:	semak PTJ	Lulus PTJ	(uiri 🗌 Diserr	ak BN 🗌 Lulus B	9N
Jab	atan 0140	PT	J 0100010	0 Katec	ori Proses	No Gaj	i/No KP Baru	
			Kategori					
Bil	Jabatan	PTJ	Proses	No Gaji	Sta	itus	Nama	
1	0140	01000100	1 5	580320035555	Belur	n Disema NOR	HARYANTI BINTI IS	A
	_							
	-							
	-							
			-ii					

2.6 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) akan dipaparkan seperti berikut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT AN/BN							
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0304		MUKA SURAT	4/11				
KELUARAN	3	PINDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI 21/01/2013							

🙀 Skrin Kemasukan	- Borang Kev	v320(B.Berasing	an)				28/09/2012		
Pertanyaan Pengiraan Tambah Edit Batal Betel Baris Simpan Kuiri Info Semak Lulus Kosongkan Seksyen B Cetek Keluar									
	KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN								
Jenis Urusniaga BARU									
Jabatan	0020	PEJABAT KEWANG	GAN NEGERI			Bulan/Tahun B	2012		
PTJ	20000100	PEJABAT KEWANG	AN NEGERI			Pind	ahan (Pejabat Lama)		
Kategori Proses	1	Nama			sN Jab	atan 🛛			
No Gaji/No KP Baru	890409351	234 SITI S	AFIAH BINTI	MD IDRIS		PTJ			
Kawasan	2	No. KP Lama			Kawa	isan			
SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA									
Maksud	Maksud Jabatan PTJ Akt/Amanah Projek CP Setia Kod Sisihan								
816 00	20	20000100	101900]					
Status Gaji Gelara	n Kehormat	Taraf Perkahw	inan E	3il Anak (PCB) Bangs	a Jantina	Kewarganegaraan		
1 CIK		1 - BUJANG	-	נ	1 - MELAYU	P - PER	. 💌 1 - WARGANEGARA 💌		
Agama	Tarikh Lahir	Jenis Kenaikan	Bulan Kenaikan Gaji	Tarikh Lantikan	Tarik 1 Lantikan S	h ekarang Jawatan	Taraf Jawatan		
A - ISLAM 🚽 0	9/04/1989	1 - STATIK 💌	Julai 👻	10/09/201	2 10/09/201	2 W17	1 - TETAP		
Kod Kgi/Masjid Kumpulan Tangga Gaji Pilihan Persaraan Had Umur Bersara Pencen/KWSP No Rujukan KWSP Perkeso No Rujukan Perkeso Nafikah									
5- PE	iL 🔻	Wajib	▼ 58 Tah	un 🔤 KW	SP 11% 🔽 00	123456 TIDA	< • TI •		
No Rujukan NHSS Per	ngecualian PCE	No Rujukan LHDN	No Ruj. Li	IDN Suami	Cara Bayaran	N Kod Bank	No Akaun Bank		
	Ya				1 - BANK/	CIBBMYKL	123456789000		

2.7 Klik butang Seksyen B dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

Pertanyaan	Pengiraan	raan Tambah Edit Batal Batal Ba Simpan Kuiri Info Semak Lulus								Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Keluar
KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN														
Pendapatar	Pendapatan Semasa 🔋 Potongan Semasa 🔹 Pendapatan Kekal 👘 Potongan Kekal													
	Pendapatan Sementara													
		Kod		Bil HariA	lam	Kadar	Т	Ama	un Baru					
	1								1,9	93.83				
	3:	26							3	00.00				
	51	63							2	10.00				
	21	В							2	00.00				
										_				
										_				
						lumiak			27	03.83				
						Juman	-		-,-	00.00				
	Gaji Bersih													

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI PERINGKAT AN/BN							
RUJUKAN DOKUN	/EN	AK0304		MUKA SURAT	5/11				
KELUARAN	3	PINDAAN 2 TARIKH UBAHSUAI 21/01/2							

- 2.8 Pegawai penyemak perlu menyemak pada tab Pendapatan Semasa, Potongan Semasa, Pendapatan Kekal dan Potongan Kekal.
- 2.9 Klik butang Pengiraan dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

V320 KEW/8				
	KOSONGKAN	BATAL KIRA S	IMPAN KELUAF	२
Kew320 Pengiraan				
Proses Kategori 1				
No Siri 13	No Gaji/No	KP Baru 830503055410		
Ruppa popairoon				
ruang pengiraan				
PENDAPATAN				
GAJI POKOK 1993.63				
ITR 300.00				
COLA 200.00				
JUMLAH PENDAPATAN 2703.63				
TOLAK-				
POTONGAN KWSP 300.00				
PENDAPATAN BERSIH 2403.63				

- 2.10 Klik butang untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.11 Klik butang hos bagi memastikan senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) telah ditandakan mengikut dokumen sokongan yang dilampirkan.
- 2.12 Skrin Info mempunyai lima (5) tab, keterangan info adalah seperti berikut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT /	PERINGKAT AN/BN				
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0304		MUKA SURAT	6/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

Info 1 - Untuk Tindakan Pusat Tanggungjawab (PTJ)

		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KE	W320 DI PTJ	Simpan	Keluar				
Butir-butir	r Yang Pe	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Meng	gesahkan Bayaran Gaji (Pe	erubahan Gaji)da	an Potongan				
INFO 1	NFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5							
		UNTUK TINDAKAN PUSAT TANGGUNGJAWA	B(PTJ)						
PILIHAN	BIL.	BUTIRAN DAN DOKUMEN YANG PERLU DISEMAK DA	AN DISAHKAN						
	1	Perubahan Gaji & Perlantikan Baru							
		Dokumen Sokongan							
		Laporan Perubahan (Kew8) dan Dokumen Sokongan dan Senara	ai Semak Kew/8						
		Sijil Gaji Akhir							
		Borang Pengiraan							
	Surat lantikan rasmi								
	Penyata KWSP								
		Surat Perkhidmatan Kontrak							
		Salinan Buku Bank/Penyata Akaun							
		Sijil Kematian							
		No. Rujukan Sijil Kematian Tarikh Sijil	Kematian						
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen	sokongan						
		 Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan) No Gaii/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) 	 Amaun Bayaran Kekal Pengiraan yang betul 						
		- Amaun perubahan gaji	- Tarikh berkuatkuasa						
		- Amaun Tunggakan	- Tarikh tunggakan						
		- Amaun Bayaran Sementara	- Surat Pekeliling Perkhid	lmatan (Matriks 🤇	Gaji) disemak				

Info 2 - Potongan

•

ខ្លាំន	ISTEM G	AJI - Sen	arai Semak KEW320	16/	07/2012	2000 X
			SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar	
	Butir-bu	tir Yang P	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Pe	erubahan Gaji)d	lan Potonga	in
1	VFO 1	INFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5			
		2	Potongan			
		-	Dokumen Sokongan			
			Surat Arahan Potongan			
			Sijil keluar/masuk rumah			
			Penyata KWSP			
			Sijil penyelesaian cukai pendapatan			
			Sijil akaun siberhutang			
			Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan			
			Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)			
			No GajuNo KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) No rujukan potongan			
			Akaun subsidari			
			Akaun potongan berkenaan Amaun potongan			
			Pengiraan yang betul			
			- Buttran potongan dikemaskini bg penerima bayaran : nama no kip alamat nama bank dan	no ekeun (jike k	rerkensen)	-

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT /	AN/B	N			
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0304		MUKA SURAT	7/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

• Info 3 - Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)

Yang Perlu Disem FO 2 INFO 3 3 Tuntu Dokurr	k Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (P. INFO 4 INFO 5 tan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah) en Sokongan	erubahan Gaji)dan Pot	ongan
FO 2 INFO 3 3 Tuntu Dokum	INFO 4 INFO 5 tan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah) en Sokongan		
3 Tuntu Dokur	tan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah) en Sokongan		
3 Tuntu Dokum	tan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah) en Sokongan		
Dokum	en Sokongan		
	-		
	Penyata Tuntutan Yang Sempurna		
	Surat Pengesahan Tugas Lebih 8 jam		
	Kelulusan Tuntutan ELM melebihi 1/3 drpd Gaji		
	Arahan Kerja Lebih Masa		
	Borang Pengiraan		
	Borang Perakam Waktu/Jadual Kedatangan		
	Surat Kelulusan Ketua Jabatan		
	Surat Permohonan Pegawai		
Semak	an ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan		
	Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
	No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)		
	Amaun pengraan peru Kelevakan		
	Semaka	Semakan ke atas ketepatan, kebenaran makumat dengan dokumen sokongan No GajiNo KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) No GajiNo KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)	Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan Nama (kisemak dengan salinan kad pengenalan) No GajiNO KP Baru (cisemak dengan salinan kad pengenalan) Amaun pengiraan belu

• Info 4 - Dokumen lain yang menyokong perubahan Gaji/Bayaran Elaun

Butir k	utir Vena E	arlı Disams	ek Dede Do	kumen Acs	e Dan Doku	men Sokon	cap Liptuk M	langasahka	n Bayaran Gaii (l	Peruhahan Caji)r	lan Potongan
NEO 1			INEO A		is Dan Doku	men sokong	gan ontak iv	lei igesarika	n Dayaran Gaji (r	erubariai i Gajiji	an Polongan
NEOT	INFO 2	INFO 3	INFO 4	INFO 5							
	*	Doku	men Lain	Yang Me	nyokong Pe	erubahan	Gaji/Bayara	in Elaun			
			Imdemni	ty Bond							
			Perihal F	Peribadi An	ggota						
			Surat A	ahan Menj	alankan Tug	as					
			SG50								
			Butiran	Tugas							
			Surat Ta	waran Ke	luar Negara						
			Surat K	elulusan Bł	ign Kewang	an					
			Borang	Amanah S	aham/Premiu	im					
			Penyata	Perkhidma	tan						
			Kenyata	ian Cuti							
			Borang	PEN 1							
			Sijil AP5	8(a)							
			Resit As	al							
			Dokume	n lain yg m	enyokong ba	ayaran elau	IN				
□.			Sijil Kerr	atian							

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT /	AN/B	N			
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0304		MUKA SURAT	8/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

 Info 5 - Untuk Tindakan Pegawai Semak PTJ, Pegawai Pelulus PTJ dan Bendahari Negeri (BN)

	SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar
Butir-bu	dir Yang Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (INFO 2 INFO 3 INFO 4 INFO 5	Perubahan Gaji)	dan Potongan
	BUTIRAN YANG TELAH DITANDA OLEH PEGAWAI PI DIAKUI BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SEI KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKELUARKAN.	RTA MEMATUHI	PERATURAN
	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI LULUS PTJ SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PEGAWAI SEMAK KEW320 ADALAH DIAKUI BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SERTA MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELLING YA	NG TELAH DIKEI	UARKAN.
	UNTUK TINDAKAN BENDAHARI NEGERI (BN) TANDA SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PTJ SEPERTI DI SENARAI SEMAK - KEVI320 ADALAH D TERATUR MEMATUH PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKUATKUA	IAKUI BETUL DA SAKAN	N

2.13 Pegawai penyemak perlu membuat akuan pada senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat Pejabat Perakaunan bahawa telah ditanda dengan tepat dan betul serta mematuhi peraturan kewangan dan surat pekeliling yang telah dikeluarkan. Skrin adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT /	AN/B	N			
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0304		MUKA SURAT	9/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

SISTEM	AJI - Senarai Semak KEW32	0				10/08/2010
		SISTEM GAJI	SENARAI SEMAK - KEW3	20 DI PTJ	Simpan	Keluar
Butir-k	itir Yang Perlu Disemak Pada Dok	umen Asas Dan Dokume	n Sokongan Untuk Mengesa	ahkan Bayaran Gaji (P	erubahan Gaji)o	dan Potongan
INFO	INFO 2 INFO 3 INFO	4 INFO 5				
		UNTUK TI	IDAKAN PEGAWAI SEMAI	K PTJ		
	BUTIRAN YANG TELAH	DITANDA OLEH PEGAWA	AI PTJ DIAKUI BETUL, TERA	TUR DAN LENGKAP S	ERTA MEMATU	HI PERATURAN
	KEWANGAN DAN SURA	T PEKELILING YANG TEL	AH DIKELUARKAN.			
	SEMAKAN YANG DILAKI	UNTUK TI	NDAKAN PEGAWAI LULUS MAK KEMBARAN ADALAH DI	S PTJ Aku Betu		
	TERATUR DAN LENGKAP	SERTA MEMATUHI PERA	TURAN KEWANGAN DAN	SURAT PEKELILING Y	ANG TELAH DI	KELUARKAN.
			NDAKAN BENDAHARI NEG	ERI (BN)		DAN
	TERATUR MEMATUHI PER	ATURAN KEWANGAN D	AN SURAT PEKELILING YA	NG TELAH DIKUATKU	ASAKAN	DAN

- 2.14 Klik butang Simpan untuk menyimpan senarai semak tersebut dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.15 Semak semua butiran maklumat Kew. 320 (Baucar Berasingan). Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai penyemak perlu klik butang ^{Kuiri} (sekiranya ada) dan skrin seperti berikut akan dipaparkan.

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0304		MUKA SURAT	10/11		
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013		

i 3404040404040404040404		****************		**********	***********					
			Kosongkan	Kommit	Keluar					
	KERAJAAN N	IEGERI MELAKA				-				
Skrin Kuiri										
Jabatan	0140 PTJ	01000100								
Bulan	11 Tahun	2007	No Rujukan	13						
Kategori Proses	1 No Gaji/No KP Baru	830503055410								
Nama	ILMIAH BINTI BAKRI									
Kod Sebab	Kod Keterangan									
				i`						
Lain-Lain										

- 2.16 Maklumat yang dipaparkan adalah dijana secara automatik oleh sistem daripada skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.17 Pegawai penyemak hanya perlu menekan butang *Ctrl* dan butang huruf *L* di papan kekunci secara serentak (secara LOV) untuk kunci masuk pada medan Kod Sebab dan pilih kod yang berkenaan dan medan Kod Keterangan akan dipaparkan secara automatik setelah medan Kod Sebab dikunci masuk.
- 2.18 Medan Lain-lain hanya perlu dikunci masuk sendiri sekiranya pilihan yang dipaparkan pada medan Kod Sebab adalah tidak tepat. Skrin yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI						
TAJUK		PROSES SEMAK KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT AN/BN						
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0304		MUKA SURAT	11/11			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	21/01/2013			

			Kosongka	n Kommit	Keluar
	KERAJAAN NE	GERI MELAKA			
	Skrin Ku	ri Borang KEW320			
Jabatan Bulan Kategori Proses	0140 PTJ 10 Tahun 1 No Gali No KP Baru	01000100 2007 771025045500	No Rujukan	6	
Nama	ZAINI BINTI ABDUL HALIM				
Kod Sebab	Kod Keterangan				
102 TANDATAN	IGAN PADA BAUCAR TIDAK LENGKAP				
lain lain					
Lant-Lant					

- 2.19 Klik butang Simpan setelah semua medan telah dikunci masuk bagi membenarkan proses edit dilakukan oleh pegawai penyedia di peringkat PTJ dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.20 Sebaliknya jika terdapat kesilapan yang tidak boleh diedit maka pegawai penyemak perlu klik butang Batal untuk membatalkan Kew. 320 (Baucar Berasingan) berkenaan selepas proses kuiri dilakukan.
- 2.21 Jika pegawai penyemak berpuas hati butiran Kew. 320 (Baucar Berasingan) adalah betul, klik butang semak untuk proses semak.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI								
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI								
		PERINGKAT AN/BN								
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0305		MUKA SURAT	1/13					
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013					

1.0 TUJUAN

Arahan kerja ini bertujuan untuk memberi garis panduan kepada pengguna untuk proses lulus Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat Pejabat Perakaunan.

2.0 TINDAKAN

2.1 Pada skrin kemasukan Gaji, klik butang 3 [Kew. 320 (Baucar Berasingan)].

	KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN Menu Utama SISTEM GAJI										
Skrin Kemasukan Senggaraan	Pertanyaan Proses lain L	.aporan									
1 Kew 8 2 Kew320 (Bia	3 Kew 320 (B.Berasingar a) 4 Borang TP 1 (Pelepasar	n) 5 Borang TP 3 (PCB) n PCB)									
		Keluar									

2.2 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti berikut akan dipaparkan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT AN/BN							
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0305		MUKA SURAT	2/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

🙀 Skrin Ke	masukai	n - Boranj	g Kew	320(B	.Beras	ingan)								28	/09/2012
Pertanyaan	Pengira	an Tamb	ah 🛛 E	idit	Batal	Batal Ba	Simpa	n Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen B	Cetak	Keluar
	KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN														
Jenis U	Jenis Urusniaga 🛛 🗛 💦 No. Siri 👘 👘 Tarikh														
	Jabatan Bulan/Tahun Bulan/Tahun														
	PT.											Pindah	an (Pejabat La	ma)	
Katego	ri Proses				Na	ma				_{SN} Jab	atan 🔽				
No Gaji/N	o KP Bar	u 📃									PTJ				
1	Kawasan No. KP Lama Kawasan														
	SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA														
	Maks	ud	Jal	batan		PTJ		Akt/Amanah			Projel	k 📃	CP	Setia	
]		
Status G	aji Gelar	an Kehorm	at Tar	af Perk	ahwin	an Bil	Anak (P	CB)	Band	isa	·	Jantina	Kew	arqaneqara	ian
						-					-		-		-
Agama	a	Tarikh La	nir	Jenis I	Kenaika	an Kenail	ilan an Gaii	Taril Lantil	ch can 1	Tari Lantikan :	kh Sekarano	Jawatan	· ·	araf Jawa	tan
	-					-	-								-
							Had L	Imur							
Kod Kg/Ma	isjid Kur	npulan [Tangga	a Gaji ∣I	Pilihan F	ersaraan	Bers	ara	Pencer	WKWSP N	lo Rujuka	an KWSP Per	keso No Ruji	ikan Perkes	Nafkah
		•				-		T		-			-		-
No Rujuka	n NHSS P	engecuali	an PCB	No	Rujuka	n LHDN	No Ruj	. LHDN Su	iami	Cara Bay	/aran	Kod Bank	: No /	kaun Bank	
		- Ya		L		I									
										0	Gaji Bera	isingan Bulan	Tahun		

2.3 Klik butang Pertanyaan dan medan Jabatan dan PTJ akan dipaparkan secara automatik. Skrin seperti berikut akan dipaparkan.

🙀 Skrin Pertanyaan KEW 320(B.Berasingan)		10/08/2010 DODDOD 🗙										
	Senarai Pilih	Kosongkan Keluar										
KERAJAAN NEGERI MELAKA Skrin Pertanyaan KEW 320 Untuk Baucar Berasingan												
Batal Belum Disemak Disemak PTJ Lulus PTJ Kuiri Disemak BN Lulus BN												
Jabatan 0140 PTJ	01000100 Kategori Proses No	Gaji/No KP Baru										
Bil Jabatan PTJ	Kategori Proses No Gaji Status	Nama										
		A										
		¥ _ [

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

GAJI						
PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
PERINGKAT AN/BN						
AK0305		MUKA SURAT	3/13			
PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			
	PROSES LUL PERINGKAT AK0305 PINDAAN	PROSES LULUS K PERINGKAT AN/B AK0305 PINDAAN 2	PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BEPERINGKAT AN/BNAK0305MUKA SURATPINDAAN2TARIKH UBAHSUAI			

- 2.4 Carian Kew. 320 (Baucar Berasingan) yang lebih spesifik boleh dibuat dengan menandakan '√' pada status "Disemak BN", melengkapkan maklumat di medan Kategori Proses atau No Gaji / No KP Baru.
- 2.5 Klik butang Senarai dan pilih rekod yang dipaparkan untuk proses semakan dengan klik butang Pilih atau klik dua kali pada rekod berkenaan.

					KERA	JAAN NEGERI I	MELAKA				
Skrin Pertanyaan KEW 320 Untuk Baucar Berasingan											
	Bata	al 🗌	Belum Disemak		Disemak PTJ	Lulus PTJ	Kuiri	🗆 Disemak BN	Lulus BN		
	Jaba	tan 0140	PTJ	010001	100 K	ategori Proses		No Gaji/No KP I	Baru		
	Bil	Jabatar	PTJ	Katego	ori No Gaj		Status		Nama		
	1	0140	01000100	1	5803200355	555	Belum Dise	ma NORHARYA	NTI BINTI ISA	<u> </u>	
	-			-				_		_	
								_			
	-							-		-	
]				Cil 1				

2.6 Skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan) akan dipaparkan seperti berikut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI							
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI							
		PERINGKAT AN/BN							
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0305		MUKA SURAT	4/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013				

🙀 Skrin Kemasukan	🙀 Skrin Kemasukan - Borang Kew320(B.Berasingan) 28/09/2012										
Pertanyaan Pengiraan	Tambah	dit Batal Bata	l Baris Simpe	n Kuiri	Info Semak	Lulus Kosongkan	Seksyen B Cetek Keluar				
KERAJAAN NEGERI NEG. SEMBILAN											
Jenis Urusniaga	BARU Vo Siri 38 Terikh 12/09/2012										
Jabatan	Jabatan 0020 PEJABAT KEWANGAN NEGERI Bulan/Tahun 8 2012										
PTJ	20000100	PEJABAT KEWANG	GAN NEGERI			Pindal	han (Pejabat Lama)				
Kategori Proses	1	Nama			_{SN} Jaba	itan					
No Gaji/No KP Baru	890409351	234 SITI S	AFIAH BINTI I	MD IDRIS		PTJ					
Kawasan 2 No. KP Lema Kawasan											
SEKSYEN A - MAKLUMAT ASAS PEKERJA											
Maksud	Jabatan	PTJ	Akt/Am	anah	Projek	CP	Setia Kod Sisihan				
816 00	20	20000100	101900								
Status Gaji Gelara	n Kehormat	Taraf Perkahw	inan E	lil Anak (PCB)	Bangsa	a Jantina	Kewarganegaraan				
1 CIK		1 - BUJANG	- ()	1 - MELAYU	P - PER	💌 1 - WARGANEGARA 💌				
Agama	Tarikh Lahir	Jenis Kenaikan	Bulan Kenaikan Gaji	Tarikh Lantikan	Tariki 1 Lantikan Se	h skarang Jawatan	Taraf Jawatan				
A-ISLAM 🔽 0	3/04/1989	1 - STATIK 💌	Julai 👻	10/09/201:	2 10/09/201:	2 W17	1 - TETAP				
Kod Kg/Masjid Kum	oulan Tangg	a Gaji Pilihan Pers	araan Bers	mur era Per	icervRVVSP No F	Rujukan KWSP Perke	so No Rujukan Perkeso Nafkah				
5- PE	L 🔻	Wajib	▼ 58 Tah	un 🔤 KWS	SP 11% 🔽 001	123456 TIDAK	▼ TI ▼				
No Rujukan NHSS Per	ngecualian PCB	No Rujukan LHDN	No Ruj. Li	IDN Suami	Cara Bayaran	Kod Bank	No Akaun Bank				
	Ya				1 - BANK/ 🝸	CIBBMYKL	123456789000				

2.7 Klik butang Seksyen B dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

Pertanyaan	Pengiraan	Tambah	Edit	Batal	Betel Ba	Simpan	Kuiri	Info	Semak	Lulus	Kosongkan	Seksyen A	Cetak	Kelus
					KER/	JAAN NE	GERI NE	G. SEME	ILAN					
Pendapata	n Semasa	Potor	igan Se	emasa	Penda	patan Ke	kal	Poto	ngan Ke	ekal				
					D									
	_				Pendapat	an seme	mara							
		Kod		Bil Hari/	lam	Kadar		Ama	un Baru					
	1								1,9	93.83				
	3	26							3	00.00				
	5	63							2	10.00				
	2	8							2	00.00				
							_							
						Jumlah			2,7	03.83				
						Gaji Bersi	h 🗌							

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0305	5/13				
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			
RUJUKAN DOKUN KELUARAN	1EN 3	AK0305 PINDAAN	2	MUKA SURAT TARIKH UBAHSUAI	5/13 23/01/2013		

- 2.8 Pegawai pelulus perlu menyemak pada skrin Pendapatan Semasa, Potongan Semasa, Pendapatan Kekal dan Potongan Kekal.
- 2.9 Klik butang Pengiraan dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

	KOSONGKAN BATAL KIRA SIMPAN KELUAR
Kew320 Pengiraan	
Dunnen Katawayi 1	
Proses Kalegori L	
No Siri 13	No Gaji/No KP Baru 830503055410
Ruang pengiraan	
PENDAPATAN	
GAJI POKOK 1993.63	
ITKA 300.00	
ITP 210.00	
COLA 200.00	
TOLAK:	
POTONGAN KWSP 300.00	
PENDAPATAN BERSIH 2403.63	

- 2.10 Klik butang untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.11 Klik butang hosti bagi memastikan senarai semakan Kew. 320 (Baucar Berasingan) telah ditandakan mengikut dokumen sokongan yang dilampirkan.
- 2.12 Skrin Info mempunyai lima (5) tab, keterangan info adalah seperti berikut.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0305		MUKA SURAT	6/13		
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			

Info 1 - Untuk Tindakan Pusat Tanggungjawab (PTJ)

		CICTEM CALL CENADAL CEMAK VEM	200 DL DT L	Simpon	oluor								
		JIJTEM GAJI - JEMARAI JEMAR - REWA			eiuai								
Butir-butir	' Yang Pe	rlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Menges	ahkan Bayaran Gaji (Per	ubahan Gaji)dan Po	tongan								
NFO 1 📗	VFO 2	INFO3 INFO4 INFO5											
	UNTUK TINDAKAN PUSAT TANGGUNGJAWAB(PTJ)												
PILIHAN	PILIHAN BIL. BUTIRAN DAN DOKUMEN YANG PERLU DISEMAK DAN DISAHKAN												
1 Perubahan Gaji & Perlantikan Baru													
		Dokumen Sokongan											
Laporan Perubahan (Kew8) dan Dokumen Sokongan dan Senarai Semak Kew8													
	Sijil Gaji Akhir												
		Borang Pengiraan											
		Surat lantikan rasmi											
	Penyata K/VSP												
	Surat Perkhidmatan Kontrak												
		Salinan Buku Bank/Penyata Akaun											
		Sijil Kematian											
		No. Ruiukan Siiil Kematian Tarikh Siiil Ke	matian										
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sol	kongan										
		- Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan) -	Amaun Bayaran Kekal										
		- No Gajuno NF baru (disemak dengan salihan kad pengenalan) - Amaup peruhahan daji	Tarikh berkuatkuasa										
		- Amaun Tunggakan	Tarikh tunggakan										
		- Amaun Bavaran Sementara	Surat Pekeliling Perkhidm	atan (Matriks Gaii) (disemak								

Info 2 - Potongan

•

		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ Simpan K	(eluar
Butir-butir	Yang Pe	rlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Perubahan Gaji)dan Po	tongan
VFO 1	VFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5	
	2	Potongan	
		Dokumen Sokongan	
		Surat Arahan Potongan	
		Sijil keluar/masuk rumah	
		Penyata KWSP	
		Sijil penyelesaian cukai pendapatan	
		Sijil akaun siberhutang	
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan) No GajiNo KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan) No rujukan potongan Akaun subsidari Akaun potongan berkenaan Amaun potongan berkenaan	

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0305		MUKA SURAT	7/13		
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			

• Info 3 - Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)

		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar				
Butir-b	utir Yang P	erlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (Pe	erubahan Gaji)o	ian Potongan				
INFO 1	INFO 2	INFO 3 INFO 4 INFO 5						
	3	Tuntutan (Elaun Lebih Masa/Elaun Basikal/Elaun Wilayah)						
		Dokumen Sokongan						
		Penyata Tuntutan Yang Sempurna						
		Surat Pengesahan Tugas Lebih 8 jam						
		Kelulusan Tuntutan ELM melebihi 1/3 drpd Gaji						
		Arahan Kerja Lebih Masa						
		Borang Pengiraan						
	Borang Perakam Waktu/Jadual Kedatangan							
		Surat Kelulusan Ketua Jabatan						
		Surat Permohonan Pegawai						
□.								
		Semakan ke atas ketepatan, kebenaran maklumat dengan dokumen sokongan						
		Nama (disemak dengan salinan kad pengenalan)						
		No Gaji/No KP Baru (disemak dengan salinan kad pengenalan)						
		Amaun pengiraan belui						

• Info 4 - Dokumen lain yang menyokong perubahan Gaji/Bayaran Elaun

					SISTEM GAJI -	- SENARAI SE	MAK - KEW3	20 DI PTJ		Simpan	Keluar
Butir-k	outir Yang P	erlu Disem	ak Pada Do	kumen As	as Dan Dokumer	n Sokongan U	ntuk Mengesa	hkan Bayarar	n Gaji (Pe	rubahan Gaji)	dan Potongan
INFO 1	INFO 2	INFO 3	INFO 4	INFO 5							
	4	Doku	men Lain	Yang Me	nyokong Peru	ubahan Gaji/E	layaran Elau	n			
			Imdemni	ty Bond							
			Perihal F	Peribadi Ar	ggota						
			Surat A	ahan Mer	ialankan Tugas						
			SG50								
			Butiran	Tugas							
		Surat Tawaran Keluar Negara									
		Surat Kelulusan Bhgn Kewangan									
		Borang Amanah Saham/Premium									
		Penyata Perkhidmatan									
			Kenyata	an Cuti							
			Borang	PEN 1							
			Sijil AP5	8(a)							
			Resit As	al							
			Dokume	n lain yg m	enyokong baya	aran elaun					
□.			Sijil Kem	atian							

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUN	/IEN	AK0305		MUKA SURAT	8/13		
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			

 Info 5 - Untuk Tindakan Pegawai Semak PTJ, Pegawai Pelulus PTJ dan Bendahari Negeri (BN)

1	SISTEMO	AJI - Senarai Semak KEW320	16/	07/2012	\cdots
		SISTEM GAJI - SENARAI SEMAK - KEW320 DI PTJ	Simpan	Keluar	
	Butir-b	utir Yang Perlu Disemak Pada Dokumen Asas Dan Dokumen Sokongan Untuk Mengesahkan Bayaran Gaji (P	erubahan Gaji)	ian Potongan	
	INFO 1	INFO 2 INFO 3 INFO 4 INFO 5			_
		UNTUK TINDAKAN PEGAWAI SEMAK PTJ			
		BUTIRAN YANG TELAH DITANDA OLEH PEGAVVAI PTJ DIAKUI BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SER KEVVANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKELUARKAN.	FA MEMATUHI F	ERATURAN	
	_	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI LULUS PTJ			
		SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PEGAWAI SEMAK KEW320 ADALAH DIAKUI BETUL,			
		TERATUR DAN LENGKAP SERTA MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YAN	G TELAH DIKEL	UARKAN.	
		UNTUK TINDAKAN BENDAHARI NEGERI (BN) TANDA SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PTJ SEPERTI DI SENARAI SEMAK - KEW320 ADALAH DIA TERATUR MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKUATKUAS	KUI BETUL DAI AKAN	4	

2.13 Pegawai pelulus perlu memastikan akuan telah dibuat pada senarai semak Kew. 320 (Baucar Berasingan) di peringkat PTJ dan Pejabat Perakaunan dan telah ditanda dengan tepat dan betul serta mematuhi peraturan kewangan dan surat pekeliling yang telah dikeluarkan. Skrin adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUN	IEN	AK0305 MUKA SURAT 9/13					
KELUARAN	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013			

INFO 1	INFO 2 INFO 3 INFO 4 INFO 5
	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI SEMAK PTJ BUTIRAN YANG TELAH DITANDA OLEH PEGAWAI PTJ DIAKUI BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SERTA MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKELUARKAN.
	UNTUK TINDAKAN PEGAWAI LULUS PTJ SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PEGAWAI SEMAK KEW320 ADALAH DIAKUI BETUL, TERATUR DAN LENGKAP SERTA MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKELUARKAN.
	UNTUK TINDAKAN BENDAHARI NEGERI (BN) TANDA SEMAKAN YANG DILAKUKAN OLEH PTJ SEPERTI DI SENARAI SEMAK - KEW320 ADALAH DIAKUI BETUL DAN TERATUR MEMATUHI PERATURAN KEWANGAN DAN SURAT PEKELILING YANG TELAH DIKUATKUASAKAN
<u> </u>	

- 2.14 Klik butang Simpan untuk menyimpan senarai semak tersebut dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.15 Semak semua butiran maklumat Kew. 320 (Baucar Berasingan). Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai pelulus perlu klik butang (sekiranya ada) dan skrin seperti berikut akan dipaparkan.

MODUL		GAJI					
TAJUK	PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI						
		PERINGKAT /					
RUJUKAN DOKUMEN		AK0305	10/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013		

			Kosongkan	Kommit	Keluar					
KERAJAAN NEGERI MELAKA										
	Ski	rin Kuiri								
Jabatan	0140 PTJ	01000100								
Bulan	11 Tahun	2007	No Rujukan	13						
Kategori Proses	1 No Gaji/No KP Baru	830503055410								
Nama	ILMIAH BINTI BAKRI									
Hama	,									
Kod Sebah	Kod Keterangan									
	Nou Notor angun									
ain-Lain										
un cur										

- 2.16 Maklumat yang dipaparkan adalah dijana secara automatik oleh sistem daripada skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.17 Pegawai pelulus hanya perlu menekan butang *Ctrl* dan butang huruf *L* di papan kekunci secara serentak (secara LOV) untuk kunci masuk pada medan Kod Sebab dan pilih mana yang berkenaan dan medan Kod Keterangan akan dipaparkan secara automatik setelah medan Kod Sebab dikunci masuk.
- 2.18 Medan Lain-lain hanya perlu dikunci masuk sendiri sekiranya pilihan yang dipaparkan pada medan Kod Sebab adalah tidak tepat. Skrin yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

MODUL		GAJI				
TAJUK	PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN				
RUJUKAN DOKUMEN		AK0305	11/13			
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013	

n				00000000000000000
		Kosonj	gkan Kommit	Keluar
	KERAJAAN NEG	ERI MELAKA		
	Skrin Kui	ri Borang KEW320		
Jabatan Bulan Kategori Proses Nama	0140 PTJ 10 Tahun 1 No GajiNo KP Baru ZAINI BINTI ABOUL HALIM	01000100 2007 No Rujukan 771025045500	5	
Kod Sebab	Kod Keterangan IGAN PADA BAUCAR TIDAK LENGKAP			
Lain-Lain				

- 2.19 Klik butang Simpan setelah semua medan telah dikunci masuk bagi membenarkan proses edit dilakukan oleh pegawai penyedia di peringkat PTJ dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke skrin Seksyen A Kew. 320 (Baucar Berasingan).
- 2.20 Sebaliknya jika terdapat kesilapan yang tidak boleh diedit maka pegawai pelulus perlu klik butang Batal untuk membatalkan Kew. 320 (Baucar Berasingan) berkenaan selepas proses kuiri dilakukan.
- 2.21 Jika pegawai pelulus berpuas hati butiran Kew. 320 (Baucar Berasingan) adalah betul, klik butang Lulus untuk proses kelulusan.
- 2.22 Klik butang <u>Cetak</u> untuk mencetak Kew. 320 (Baucar Berasingan) seperti berikut untuk ditandatangani dan disimpan sebagai rujukan.

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUMEN		AK0305	12/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013		

					Keraja Sistem Boran Bag	AN G. IG GI	AJI PEI BUL	GI BE RUI	ERI KELANTA RKOMPUTER BAHAN GAJ N MEI 2013	N 2 II			(Kew.320)
											No	. Siri	21
											Pindah	an (Pej	abat Lama)
Nama	MARHISH	AM B	IBRAHIN	1							Kod Peiabat Per	akaun	an
Inches I In			TURAD		DT 1			020	110000		labatan		
Kod Pe	iabat		TUNAK		PIJ		-	020			Jabatan		
Peraka	unan				Kawasan			KEL	LANTAN		LIA		
Nama			MARHIS	SHAM B IBRAH	M			-					
Nama	Ringkas				Tarikh Lantikan Sekarang			01/0	03/2013		Nafkah		
Katego	ori Proses		KAKITA	NGAN BIASA	Jawatan			PEK	KERJA RENDAH		Cara Bayaran		BanklEFT
No KP	Lama				Taraf Jawatan			60	WWAR BAISS		Kod Bank		MBBEMYKL
Status (Gaji		GAJIP	ENUH	Kod KampungN	lasj	jid	-			No. Akaun Bank		153083239694
Gelara	n Kehorma	at			Kumpulan	_		PEL	AKSANA		Maksud		B01
Taraf P	erkahwina	n	KAHWI	N,ISTERI TIDAK	Tangga Gaji			P1			JabJPTJ		0001/02010000
Bangsa	1		MELAY	Ĵ	Pencen			Tida	ak		AktivitiAmanah		101000
Jantina	1		LELAKI		KWSP			Ya		Projek/CP/Setia		1	
Kewarg	ganegaraa	in	WARG	ANEGARA	No Rujukan KWSP Pekerja			125	68384				
Agama	3		ISLAM		Perkeso								
Tarikh L	ahir		20/04/19	68	No Rujukan PERKESO		0						
Jenis Ko	enaikan				No Rujukan NHSS								
Bulan K	(enaikan G	Saji			No Rujukan LHDN								
Tarikh L	antikan Pe	ertarn	a		No.Ruj. LHDN Suami								
				AN PPTAL		Г		_			DODONCAN FREAL]
Tkn	ĸ	od .		Ama	aun Baru DM SEN Tk		Ikr		Kod		No. Rujukan		Amaun Baru RM SEN
в		1			1.425.78	25.70		-	2350	+			234.00
R		326			250.00	20		2358			0.00		
в		352			150.00	Ī				P	POTONGAN SEMENTARA		
В	1	563			180.00			Kod		N	No . Rujukan		Amaun Baru RM SEN
В		500			95.00				I				
		DEN	DAPATAN	SEMENTARA									
	Kod			Am	aun Baru RM SEN								
Jumlah	Bersih i	Amaur	n Baru		1,866.78								
							PT	a l				Eð	r
		0	Disediak	an Oleh	Disemak Ole	h	Т	_	Disahkan Ole	sh	Disemak Ok	sh	Disahkan Oleh
Tanda	atangan :						+						
Nama	a :	MU	ihd fadi	LI OMAR	Mohmed @ Mohamed Zaha Bin omar	RI		U	Airi bin Abdull	AH	KHAZANI BT. HU	SSAIN	Khazani Bt. Hussain
Jawa	tan :	PE KEV	WBANTU	TADBIR N	PEMBANTU TADB	R	4	P	EGAWAI TADBI IEGERI, GRED N	R 41	PEMBANTU TADI (KEWANGAN)	BIR	PEMBANTU TADBIR (KEWANGAN)
Tarikh		28-	APR-13		28-APR-13			2	8-APR-13		30-APR-13		30-APR-13

MODUL		GAJI					
TAJUK		PROSES LULUS KEW. 320 (BAUCAR BERASINGAN) DI					
		PERINGKAT AN/BN					
RUJUKAN DOKUMEN		AK0305	13/13				
KELUARAN	3	PINDAAN	2	TARIKH UBAHSUAI	23/01/2013		

		KERAJAAN NEGERI KELANTAN SISTEM GAJI BERKOMPUTER BORANG PERUBAHAN GAJI BAGI BULAN MEI 2013	(Kew.320)
			No. Siri 15
Jabatan	0001	No. GajiNo. KIP Baru 770622036683 Kawa	asan

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320					
		(DAUCAR D		ASINGAN)			
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	1/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

1.0 TUJUAN

Arahan kerja ini bertujuan untuk memberi garis panduan kepada pengguna untuk proses pembayaran gaji melalui Kew 320 (Baucar Berasingan) di Modul Admin bagi bulan yang berkenaan setelah pembayaran gaji dan elaun kakitangan tidak dapat dibayar melalui pembayaran gaji secara auto.

2.0 TINDAKAN

2.1 Pada skrin kemasukan Modul Admin, klik butang 2 (Prosesan Gaji).

GL .	29/07/2009	×
SYSADMIN KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG System operations	21/02/2011 13:25	
Menu Prosesan Integrasi House Keeping Backup / Restore System Admin DWS Report Printing	Muat Naik/Turun Fail	
1 Prosesan Lejar Am 2 Prosesan Gaji	Kelver	
	Keluar	
ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)					
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	2/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.2 Skrin seperti berikut akan dipaparkan dan klik pada tab Proses B.Berasingan.

🙀 Gaji 22/09/200	18				
Proses Biasa	Proses B.Berasingan	Proses lain	Pembayaran Auto	Tape Load	
	1 2 3 4	Kemaskini Ke Fail Indu Pra-Antaramuka Ke S Antaramuka Ke Sister Proses Akhir Bulan	ık istem Lejar Am n Lejar Am		

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN						
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320						
		(BAUCAR BERASINGAN)						
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	3/13			
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011			

2.3 Skrin seperti berikut akan dipaparkan dan klik butang 1 (Kemaskini ke Fail Induk) bagi membolehkan proses pembayaran gaji dibuat.

🧖 Gaji 22/09/200	8				
Proses Biasa	Proses B.Berasingan	Proses lain	Pembayaran Auto	Tape Load	
	1	Kemaskini Ke Fail Induk Pra-Antaramuka Ke Siste Artaramuka Ka Sistem I	em Lejar Am		
	4) Antaramuka Ke Sistem L	ejar Am rasingan		
				Kelua	ar

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)					
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	4/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.4 Skrin seperti berikut akan dipaparkan.

					Pertanyaan	Proses	Kosongkan	Keluar
_								JL
				KERAJAAN	NEGERI PULAU PINANG			
				Skrin Kernaskini I	Proses Baucar Berasin	igan		
			_					
No L	arian 1							
			Kategori					Semua
Bil	Jab	PTJ	Proses	No Gaji <i>i</i> No KP Baru	Nan	na	Bulan	Tahun 🗔 .
								□.[
								□.
								<u> </u>
_								

2.5 Medan no larian akan dipaparkan secara auto oleh sistem dan nombor pada medan tersebut adalah berdasarkan kepada jumlah sebenar berapa kali Kew 320 (Baucar Berasingan) telah diproses oleh Pejabat Perakaunan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)					
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	5/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.6 Pegawai yang bertanggungjawab perlu klik butang Pertanyaan dan skrin akan dipaparkan seperti berikut.

Y٠	Skrin k	<em a:<="" th=""><th>skini Proses Bauc</th><th>ar Berasin</th><th>gan</th><th>09/12/</th><th>2005</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th>	skini Proses Bauc	ar Berasin	gan	09/12/	2005					
							Pertanyaan	Proses	Kosong	jkan	Ke	eluar
	KERAJAAN NEGERI MELAKA Skrin Kemaskini Proses Baucar Berasingan											
1	No Lar	ian	1	J								
E	Bil	Jab	PTJ	Kategori Proses	No Gaji/No KP Baru		Nar	na	B	ulan	Tahun	Semua
1	0	140	01000100	1	830503055410	ILMIAH I	BINTI BAKRI		11	1	2007	
Г												
Ļ												
L												
Ļ		_										
H		_		-						_		
L	_											
												10.0

- 2.7 Sistem akan memaparkan semua senarai maklumat Kew 320 (Baucar Berasingan) yang telah diluluskan di peringkat Pejabat Perakaunan dan pegawai yang bertanggungjawab perlu menandakan simbol ($\sqrt{}$) pada kotak kecil KOTAK TINDAKAN di bahagian kanan skrin dengan menekan bahagian kiri pada tetikus.
- 2.8 Pegawai yang bertanggungjawab boleh memproses Kew 320 (Baucar Berasingan) samada secara individu atau berkelompok. Sekiranya Kew 320 (Baucar Berasingan) hendak diproses secara berkelompok maka kotak kecil KOTAK TINDAKAN pada medan semua perlu ditandakan simbol ($\sqrt{}$) dan sistem secara auto akan menandakan simbol ($\sqrt{}$) pada semua petak kecil bagi semua Kew 320 (Baucar Berasingan) yang dipaparkan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN						
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)						
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	6/13			
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011			

- 2.9 Sebaliknya jika Kew 320 (Baucar Berasingan) diproses secara individu maka pilihan perlu dibuat dan simbol ($\sqrt{}$) hanya perlu ditandakan pada kotak kecil KOTAK TINDAKAN Kew 320 (Baucar Berasingan) yang hendak diproses sahaja.
- 2.10 Skrin yang telah dikunci masuk adalah seperti berikut.

						Pertanyaan	Proses	Kosongkan	Ke	luar
				KERAJ	AAN NEGE	RIMELAKA				
Skrin Kemaskini Proses Baucar Berasingan										
No	Larian	1								
Kategori Bil Jab PTJ Proses NoGaji/NoKPBaru				Na	ma	Bulan	Tahun			
1	0140	01000100	1	830503055410	ILMIAH B	INTI BAKRI		11	2007	
	I	<u>[</u>] 🗆 .
	Ļ	Ļ			Ļ				ļ	
	Ļ	Ļ		ļ	Ļ				ļ	
<u> </u>	Ļ	ļ		ļ	ļ				ļ	
	<u> </u>								 	분비
<u> </u>	<u> </u>				<u> </u>				<u> </u>	
										12
	1			·						16.
		I I								

2.11 Pegawai yang bertanggungjawab perlu klik butang Proses dan proses kemaskini data ke fail induk akan dilakukan secara auto oleh sistem. Satu mesej selesai akan dipaparkan oleh sistem setelah proses kemaskini data ke fail induk selesai dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke tab proses baucar berasingan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)					
RUJUKAN DOKUMEN		ÀK0306		MUKA SURAT	7/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.12 Klik butang 2 (Pra-Antaramuka Ke Sistem Lejar Am).

g Gaji 22/09/200	8 Proses B.Berasingan 1 2 3 4	Proses lain Kemaskini Ke Fail Induk Pra-Antaramuka Ke Sist Antaramuka Ke Sistem I Proses Akhir Baucar Be	Pembayaran Auto tem Lejar Am Lejar Am erasingan	Tape Load	
				Kelus	ar

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PI (BAUCAR B	PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)				
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306 MUKA SURAT		MUKA SURAT	8/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.13 Skrin akan dipaparkan seperti berikut.

🙀 PAY	- Skrin PRA-Kemaskini Antaramuka Gaji Untuk Bau	ıcar Berasingan			21/08/:	2008
						_
			Proses	Kosongkan	Keluar	
	KERA	JAAN NEGERI PULA	U PINANG			
	Skrin PRA-Kemaski	ni Antaramuka Gaji	i Untuk Baucar Bei	rasingan		
	Bulan	<mark>12</mark>				
	Tahun	2010				
	No Larian	1				

- 2.14 Maklumat pada medan bulan dan tahun akan memaparkan bulan dan tahun semasa untuk proses pra-antaramuka ke Modul Lejar Am.
- 2.15 Medan no larian akan dipaparkan secara auto oleh sistem dan nombor pada medan tersebut adalah berdasarkan kepada jumlah sebenar berapa kali Kew 320 (Baucar Berasingan) telah diproses oleh Pejabat Perakaunan.
- 2.16 Pegawai yang bertanggungjawab perlu klik butang Proses dan proses pra-antaramuka data ke Modul Lejar Am akan dilakukan secara auto oleh sistem. Satu mesej selesai akan dipaparkan oleh sistem setelah proses pra-antaramuka data ke Modul Lejar Am selesai dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke tab proses baucar berasingan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PI (BAUCAR B	PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 BAUCAR BERASINGAN)				
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306 MUKA		MUKA SURAT	9/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.17 Klik butang 3 (Antaramuka Ke Sistem Lejar Am).

🙀 Gaji 22/09/2009	8				
Proses Biasa	Proses B.Berasingan	Proses lain Kemaskini Ke Fail Induk Pra-Antaramuka Ke Sistem	Pembayaran Auto tem Lejar Am Lejar Am	Tape Load	
	4	Proses Akhir Baucar Ba	erasingan	Kelua	r

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PI (BAUCAR B	PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)				
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	10/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.18 Skrin akan dipaparkan seperti berikut.

AY -Antaramuka Ke Sistem Lejar Am		21/08/2	2007
			1
	Proses	Keluar	
KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG			
Skrin Kemaskini Antaramuka Gaji Untuk Baucar	Berasingan		
Bulan : 12			
Tahun : 2010			
4			
No Larian : '			

- 2.19 Maklumat pada medan bulan dan tahun akan memaparkan bulan dan tahun semasa untuk proses menjana baucar bayaran secara auto oleh sistem di Modul Lejar Am untuk disemak dan diluluskan bagi tujuan penyediaan cek/EFT untuk membayar gaji dan elaun untuk kakitangan.
- 2.20 Medan no larian akan dipaparkan secara auto oleh sistem dan nombor pada medan tersebut adalah berdasarkan kepada jumlah sebenar berapa kali Kew 320 (Baucar Berasingan) telah diproses oleh Pejabat Perakaunan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

- 2.21 Pegawai yang bertanggungjawab perlu klik butang Proses dan proses antaramuka data ke Modul Lejar Am akan dilakukan secara auto oleh sistem. Satu mesej selesai akan dipaparkan oleh sistem setelah proses antaramuka data ke Modul Lejar Am selesai dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke tab proses baucar berasingan.
- 2.22 Klik butang 4 (Proses Akhir Bulan Berasingan) bagi membolehkan proses penutupan akhir bulan dilakukan.

3aji						
Proses Biasa	Proses B.Berasingan	Proses lain	Pembayaran Auto	Tape Load		
	1 2 3 4	Kemaskini Ke Fa Pra-Antaramuka Antaramuka Ke S Proses Akhir Ba	l Induk Ke Sistem Lejar Am Sistem Lejar Am Joar Berasingan			
					Keluar	

2.23 Pegawai yang bertanggungjawab perlu memastikan semua laporan yang berkaitan telah dicetak dan disemak sebelum proses akhir baucar berasingan dilakukan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN				
TAJUK		PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320				
		(BAUCAR BERASINGAN)				
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	12/13	
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011	

- 2.24 Ini adalah penting kerana segala maklumat yang berkaitan akan dihapuskan di dalam sistem semasa proses akhir baucar berasingan dilakukan bagi memberi ruang bagi proses baucer berasingan yang seterusnya.
- 2.25 Proses akhir baucar bayaran boleh dilakukan setiap kali Kew 320 (Baucar Berasingan) telah selesai diproses bagi membolehkan Kew 320 ((Baucar Berasingan) yang seterusnya (sekiranya ada) untuk diproses (sebagai contoh untuk no larian 2).
- 2.26 Proses Kew 320 (Baucar Berasingan) boleh diproses berulang-ulang kali tetapi mesti mengikut pusingan lengkap daripada kemaskini fail indul sehingga proses akhir baucar berasingan dengan syarat proses akhir bulan (penutupan bulan gaji semasa) masih belum dilakukan oleh Pejabat Perakaunan.

ARAHAN KERJA SISTEM PERAKAUNAN BERKOMPUTER STANDAD KERAJAAN NEGERI (SPEKS)

MODUL		ADMIN					
TAJUK		PROSES PI (BAUCAR B	PROSES PEMBAYARAN GAJI MELALUI KEW 320 (BAUCAR BERASINGAN)				
RUJUKAN DOKUMEN		AK0306		MUKA SURAT	13/13		
KELUARAN	2	PINDAAN	1	TARIKH UBAHSUAI	17/01/2011		

2.27 Skrin seperti berikut akan dipaparkan.

🙀 PAY -Skrin Proses Akhir Gaji Berasing	an		21/	08/2008
		Deserve	[]	
		Proses	Keiuar	
	KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG			
	Skrin Proses Akhir Gaji Berasingan			
	No Larian 1			

- 2.28 Pegawai yang bertanggungjawab perlu klik butang Proses dan proses akhir baucar berasingan akan dilakukan secara auto oleh sistem. Satu mesej selesai akan dipaparkan oleh sistem dan klik butang Keluar untuk kembali semula ke tab proses baucar berasingan.
- 2.29 Setelah dipastikan bahawa semua proses baucar berasingan telah selesai dilakukan dan proses cetak cekEFT, resit, slip gaji dan laporan yang berkaitan telah dicetak maka pegawai yang bertanggungjawab boleh melakukan proses akhir bulan di tab proses biasa pada butang 4 (Proses Akhir Bulan).