



# **SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (iSPEKS)**

## ***USER MANUAL***

### **Semakan Status Permohonan (Portal)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

| Ringkasan Penyerahan             |   |
|----------------------------------|---|
| Penerangan                       | Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut. |
| Aliran Kerja atau Aliran Tugas   | Sila rujuk lampiran yang disediakan   |
| Kriteria Penerimaan              | Tidak berkenaan.  |
| Keputusan Ujian (Jika berkaitan) | Tidak berkenaan.  |
| Komen                            | Tidak berkenaan.  |

---

## Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

### Semakan Dokumen

| No | Versi | Tarikh     | Dikemaskini Oleh           | Catatan            |
|----|-------|------------|----------------------------|--------------------|
| 1  | 1.1   | 14/02/2019 | Theta Technologies Sdn Bhd | Keluaran Versi 1.1 |

## ISI KANDUNGAN

| NO. | TAJUK                                   | M/S |
|-----|---|-----|
| 1.0 | GLOSARI.....                            | 1   |
| 2.0 | SEMAKAN STATUS PERMOHONAN – PORTAL..... | 2   |
| 2.1 | Skrin Kemasukan.....                    | 2   |

## 1.0 GLOSARI

| Terma  | Keterangan Proses                        |
|--------|--|
| TTSB   | Theta Technologies Sdn. Bhd              |
| iSPEKS | Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri |
| JANM   | Jabatan Akauntan Negara Malaysia         |
| PT     | Modul Portal                             |

## 2.0 SEMAKAN STATUS PERMOHONAN – PORTAL

### 2.1 Skrin Kemasukan

Skrin ini membenarkan pengguna untuk membuat Semakan Status Permohonan bagi modul Portal (PT).

1. Skrin **Login - Portal** dipaparkan.



**Log Masuk**

ID Pengguna  1

2 **Seterusnya**

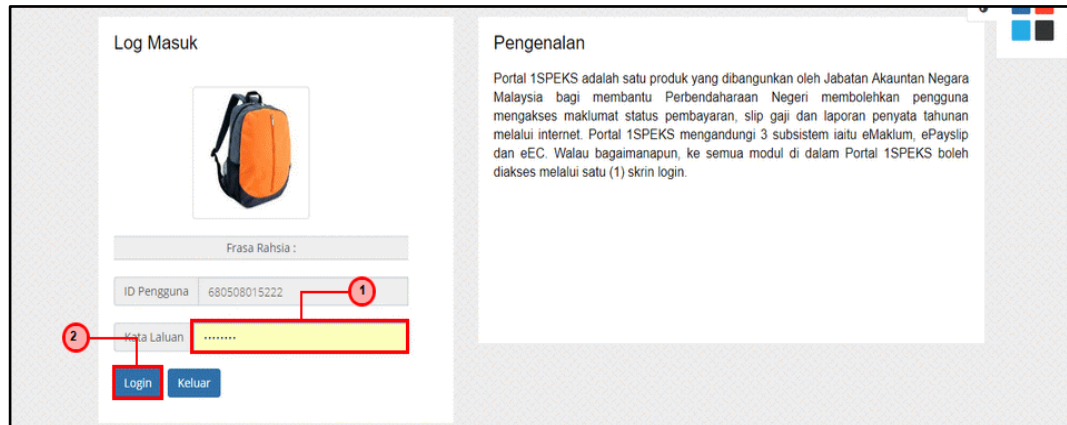
[Login Kali Pertama](#) [Lupa Kata Laluan](#)

**Pengenalan**

Portal 1SPEKS adalah satu produk yang dibangunkan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia bagi membantu Perbendaharaan Negeri membolehkan pengguna mengakses maklumat status pembayaran, slip gaji dan laporan penyata tahunan melalui internet. Portal 1SPEKS mengandungi 3 subsistem iaitu eMaklum, ePayslip dan eEC. Walau bagaimanapun, ke semua modul di dalam Portal 1SPEKS boleh diakses melalui satu (1) skrin login.

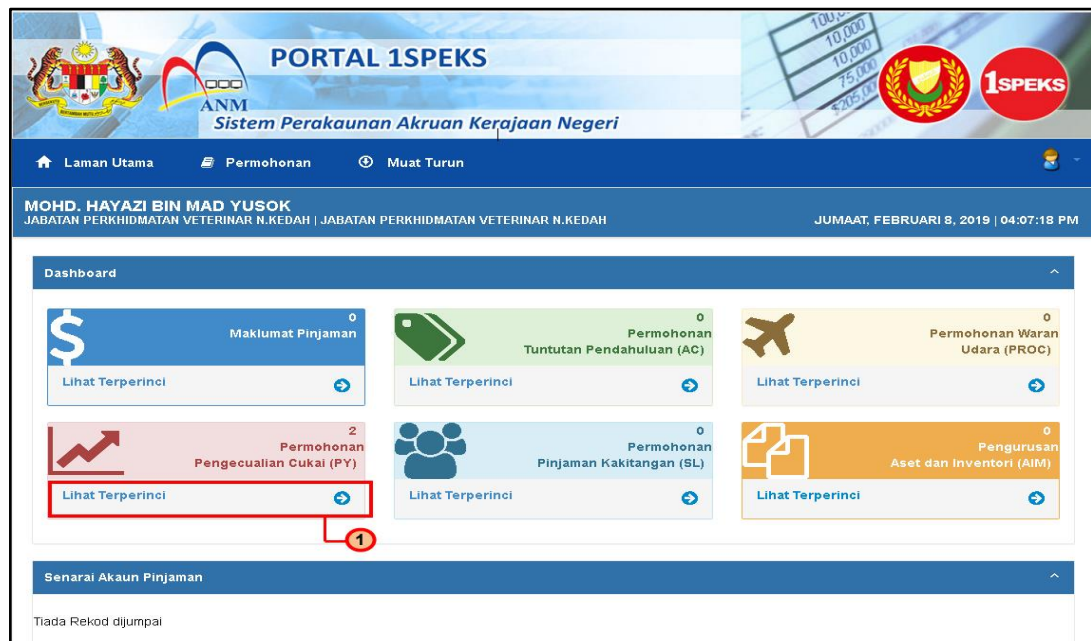
| Langkah | Tindakan   | Catatan |
|---------|--|---------|
| 1       | Kunci masuk maklumat pada medan <b>ID Pengguna</b> |         |
| 2       | Klik pada butang <b>Seterusnya</b>                 |         |

## 2. Skrin Login - Portal dipaparkan.



| Langkah | Tindakan   | Catatan |
|---------|--|---------|
| 1       | Kunci masuk maklumat pada medan <b>Kata Laluan</b> |         |
| 2       | Klik pada butang <b>Login</b>                      |         |


## 3. Semakan di Dashboard Utama Portal.



| Langkah | Tindakan                          | Catatan |
|---------|-----------------------------------|---------|
| 1       | Klik pada <b>Lihat Terperinci</b> |         |


4. Skrin **Status Permohonan** dipaparkan

**Dashboard**




Maklumat Pinjaman 0

Lihat Terperinci




Permohonan Tuntutan Pendahuluan (AC) 0

Lihat Terperinci




Permohonan Waran Udara (PROC) 0

Lihat Terperinci




Permohonan Pengecualian Cukai (PY) 2

Lihat Terperinci



Permohonan Pinjaman Kakitangan (SL) 0

Lihat Terperinci



Pengurusan Aset dan Inventori (AIM) 0

Lihat Terperinci

**Maklumat Pengecualian Cukai (PY)**

Papar 10 data

1

Carian:

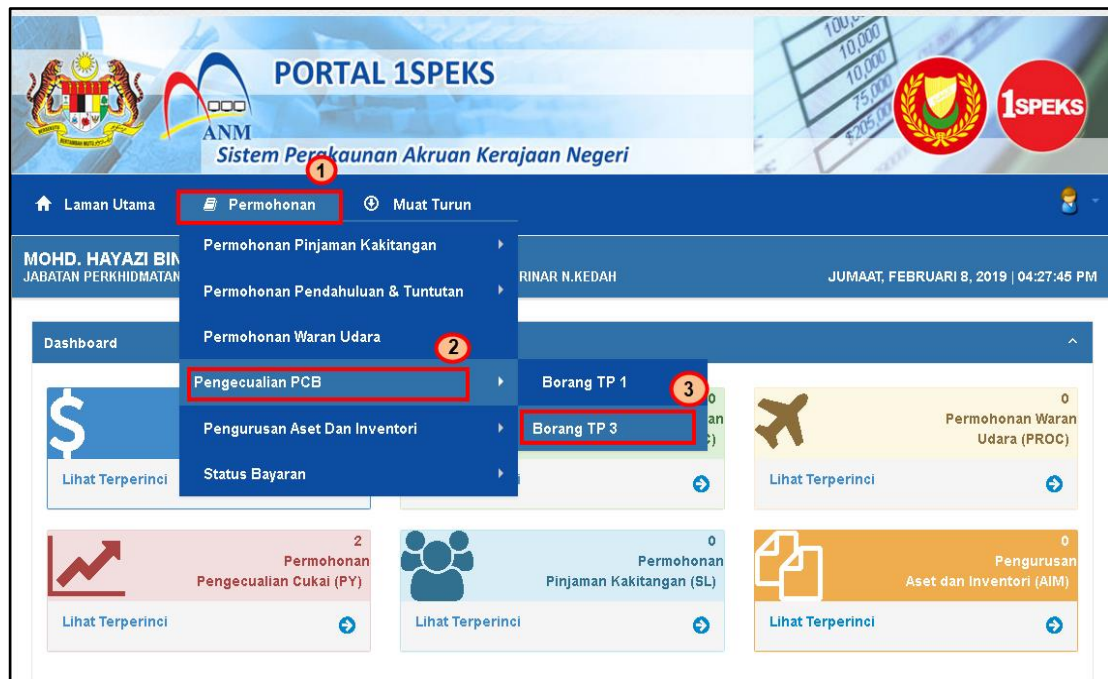
| No. | ID Permohonan  | Jenis Permohonan | Tarikh Permohonan      | Status Permohonan |
|-----|----------------|------------------|------------------------|-------------------|
| 1   | PT2018PY000044 | TP3              | 08/02/2019 15:00:29 PM | DILULUSKAN        |
| 2   | PT2016PY000094 | TP1              | 08/02/2019 15:18:00 PM | DILULUSKAN        |

Paparan 1 hingga 2 daripada 2 data

Sebelum 1 Seterusnya

| Langkah | Tindakan                                 | Catatan |
|---------|--|---------|
| 1       | Semak Status Permohonan yang dipaparkan. |         |



5. Semakan melalui **Menu Permohonan**

| Langkah | Tindakan                               | Catatan |
|---------|--|---------|
| 1       | Klik pada <b>Menu Permohonan</b>       |         |
| 2       | Klik pada <b>Menu Pengecualian PCB</b> |         |
| 3       | Klik pada <b>Menu Borang TP3</b>       |         |

6. Skrin **Senarai Permohonan TP3** dipaparkan


**PORTAL 1SPEKS**  
Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri

Laman Utama Permohonan Muat Turun

MOHD. HAYAZI BIN MAD YUSOK  
JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR N.KEDAH | JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR N.KEDAH

JUMAAT, FEBRUARI 8, 2019 | 04:32:53 PM

Senarai Permohonan TP 1

Papar 10 data

Permohonan Baru

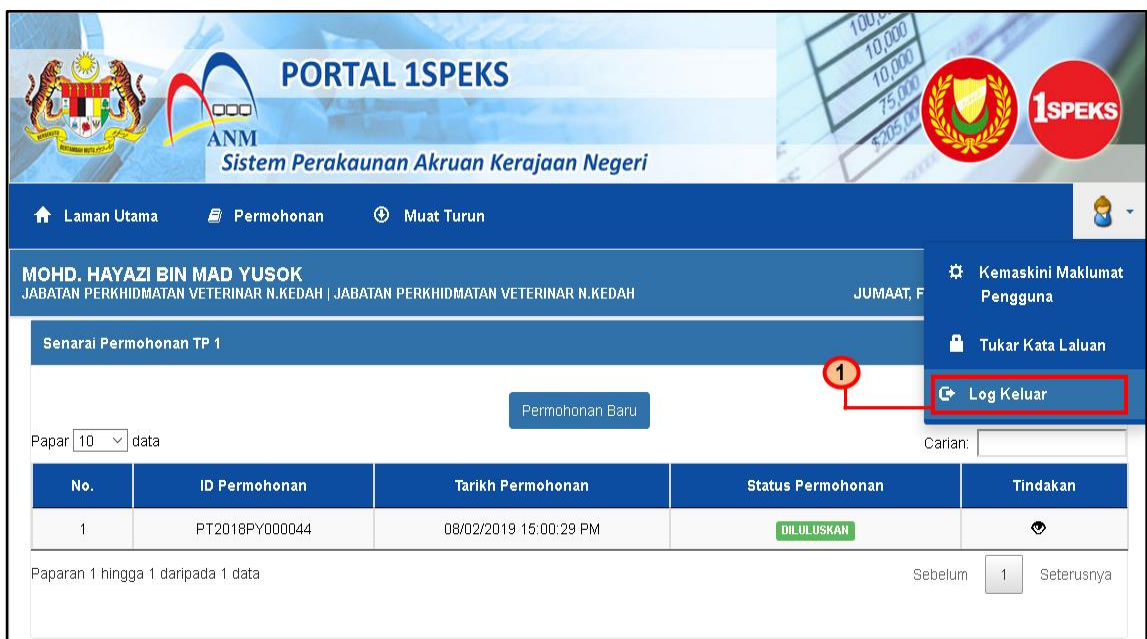
Carian:

| No. | ID Permohonan  | Tarikh Permohonan      | Status Permohonan | Tindakan |
|-----|----------------|------------------------|-------------------|----------|
| 1   | PT2018PY000044 | 08/02/2019 15:00:29 PM | DILULUSKAN        |          |

Paparan 1 hingga 1 daripada 1 data

Sebelum 1 Seterusnya

| Langkah | Tindakan                     | Catatan |
|---------|------------------------------|---------|
| 1       | Status Permohonan dipaparkan |         |

7. Skrin **Log Keluar Portal iSPEKS**


**PORTAL 1SPEKS**  
Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri

Laman Utama Permohonan Muat Turun

MOHD. HAYAZI BIN MAD YUSOK  
JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR N.KEDAH | JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR N.KEDAH

JUMAAT, F

Senarai Permohonan TP 1

Papar 10 data

Permohonan Baru

Carian:

| No. | ID Permohonan  | Tarikh Permohonan      | Status Permohonan | Tindakan |
|-----|----------------|------------------------|-------------------|----------|
| 1   | PT2018PY000044 | 08/02/2019 15:00:29 PM | DILULUSKAN        |          |

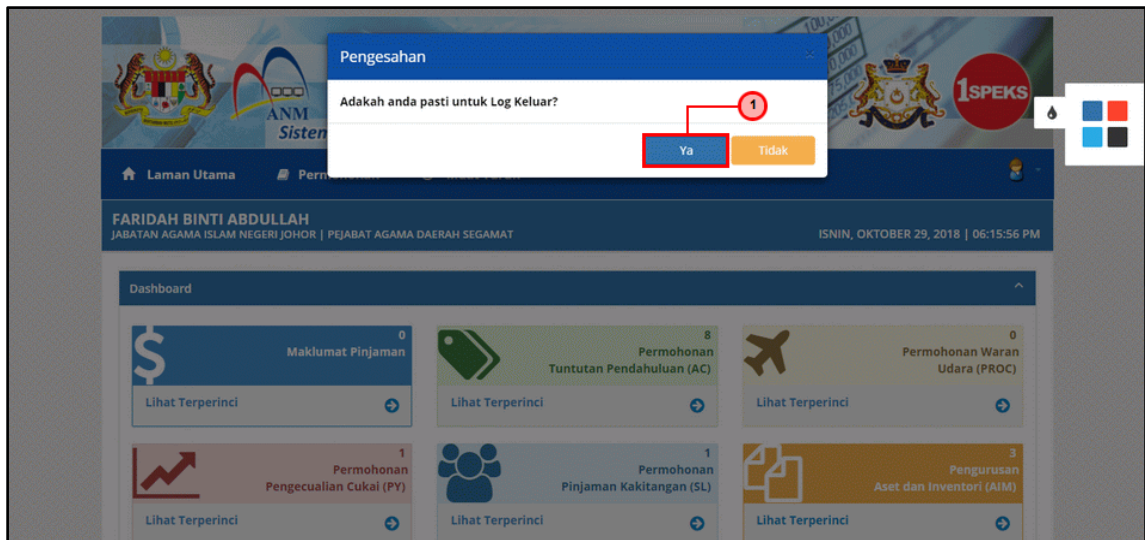
Paparan 1 hingga 1 daripada 1 data

Sebelum 1 Seterusnya

Kemaskini Maklumat Pengguna  
Tukar Kata Laluan  
**Log Keluar**

| Langkah | Tindakan                    | Catatan |
|---------|-----------------------------|---------|
| 1       | Klik pada <b>Log Keluar</b> |         |

8. Skrin **Pengesahan Portal iSPEKS** dipaparkan.



| Langkah | Tindakan              | Catatan |
|---------|-----------------------|---------|
| 1       | Klik butang <b>Ya</b> |         |