



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Proses Pengaktifan ID Pembekal
(Portal)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD



Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.





Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	20/09/2018	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.0





ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI	1
2.0	PROSES PENGAKTIFAN ID PEMBEKAL	2





1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PT	Modul Portal



2.0 PROSES PENGAKTIFAN ID PEMBEKAL

Proses ini bertujuan untuk mengaktifkan ID Pembekal yang telah didaftarkan di iSPEKS

1. Skrin Log Masuk Portal iSPEKS dipaparkan.



e1SPEKS - Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan - Google Chrome screen is displayed

**SELAMAT DATANG KE
PORTAL 1SPEKS
AUNTAN NEGARA MALAYSIA**

Log Masuk

ID Pengguna

Seterusnya

Login Kali Pertama Lupa Kata Laluan

Pengenalan

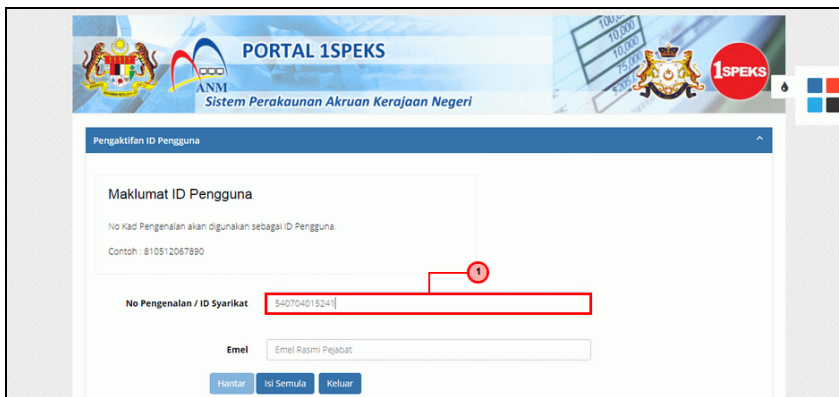
Portal 1SPEKS adalah satu produk yang dibangunkan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia bagi membantu Perbendaharaan Negeri membolehkan pengguna mengakses maklumat status pembayaran, slip gaji dan laporan penyata tahunan melalui internet. Portal 1SPEKS mengandungi 3 sub sistem iaitu eMaklum, ePayslip dan eEC. Walau bagaimanapun, ke semua modul di dalam Portal 1SPEKS boleh diakses melalui satu (1) skrin login.

2. Skrin Log Masuk Portal iSPEKS dipaparkan.



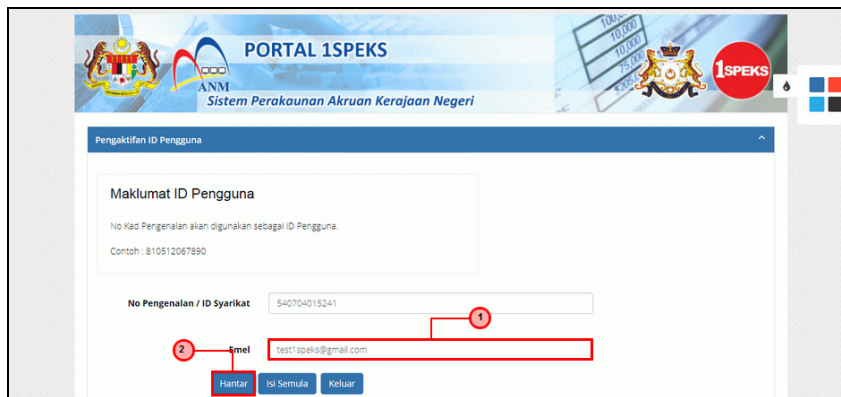
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang 	

3. Skrin Pengaktifan ID Pengguna dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No.Pengenalan/ID Syarikat	

4. Skrin Pengaktifan ID Pengguna dipaparkan.



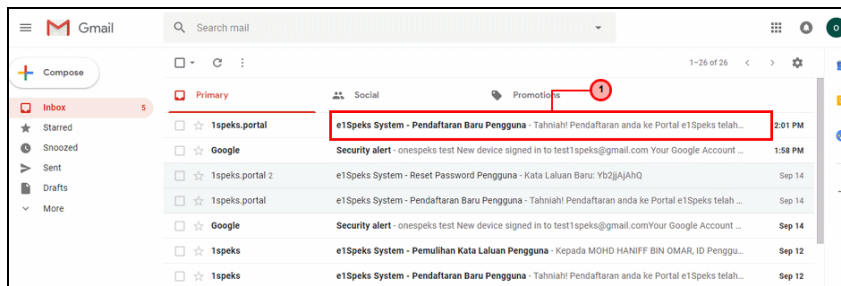
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Emel	
2	Klik butang Hantar	

5. Skrin Pengaktifan ID Pengguna dipaparkan.



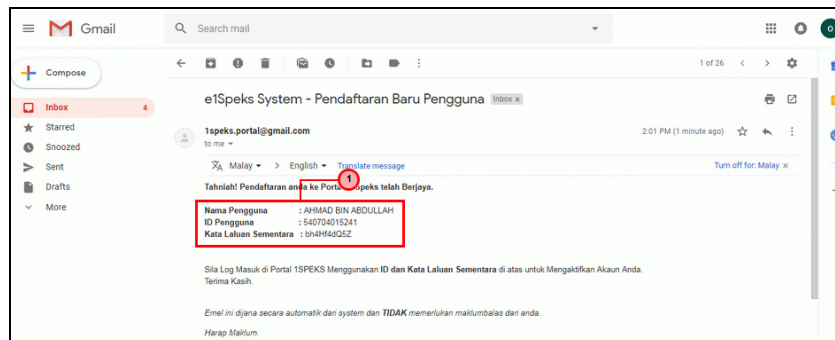
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak paparan Maklumat Pengaktifan ID Pengguna	

6. Skrin Peti Masuk Emel dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada emel bertajuk e1Speks System - Pendaftaran Baru Pengguna	

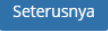
7. Skrin Peti Masuk - Emel dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak paparan maklumat Pendaftaran Baru Pengguna	


8. Skrin Log Masuk Portal iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan ID Pengguna	
2	Klik butang 	

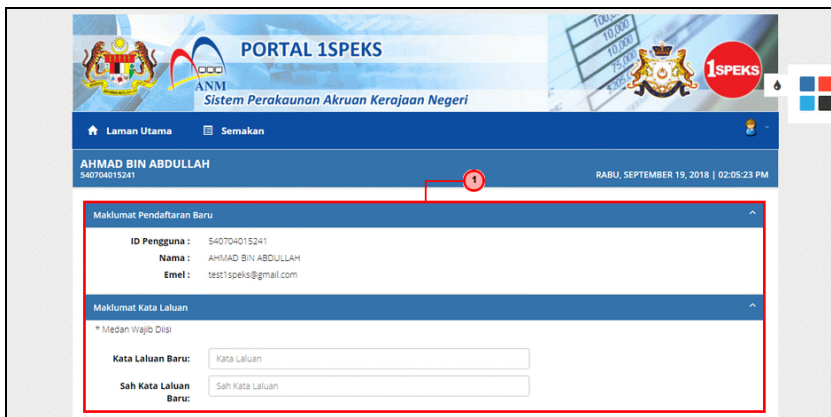
9. Skrin Log Masuk Portal iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
2	Klik butang 	

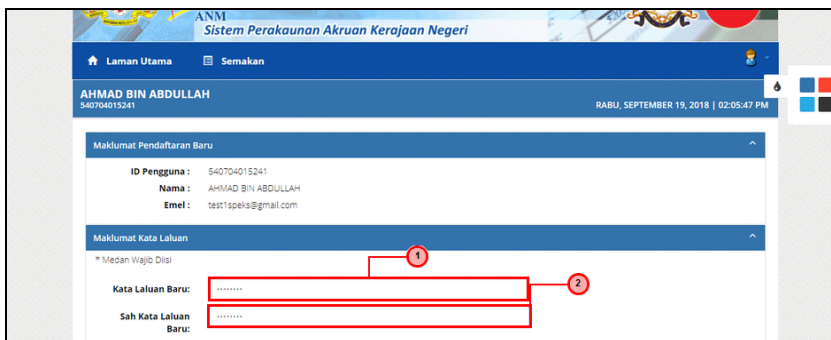
Commented [NANbMH1]: Kunci masuk kata laluan sementara pada medan Kata Laluan

10. Skrin **Utama Pembekal** dipaparkan.

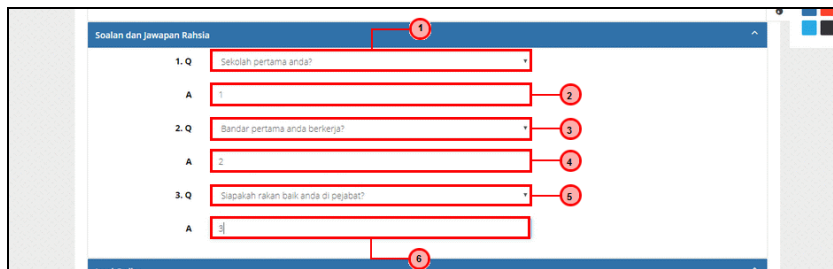


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak Maklumat Pendaftaran Baru	

11. Skrin **Utama Pembekal** dipaparkan.

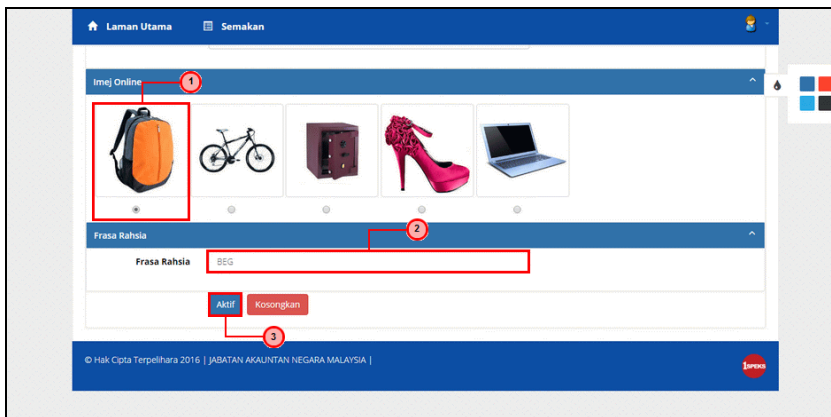




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan Baru	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Sah Kata Laluan Baru	

12. Skrin **Utama Pembekal** dipaparkan.


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai <i>list down</i> 1.Q yang berkenaan.	
2	Pada medan 1.A, masukkan data sebagai contoh "1".	
3	Pilih senarai <i>list down</i> 2.Q yang berkenaan.	
4	Pada medan 2.A, masukkan data sebagai contoh "2".	
5	Pilih senarai <i>list down</i> 3.Q yang berkenaan.	
6	Pada medan 3.A, masukkan data sebagai contoh "3".	

13. Skrin Utama Pembekal dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan  pada Imej Online yang berkenaan.	
2	Pada medan Frasa Rahsia, masukkan data sebagai contoh "BEG"	
3	Klik butang 	

14. Notifikasi Pengaktifan Syarikat Berjaya dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak paparan Pengaktifan Syarikat Telah Berjaya	