



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN  
KERAJAAN NEGERI  
(iSPEKS)**

***USER MANUAL***

**Penjadualan Semula-  
Pinjaman Diterima  
(PINJAMAN)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

---

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	CATATAN
1	1.0	27/11/2019	Theta Technologies Sdn. Bhd	Keluaran Versi 1.0

## ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	PENJADUALAN SEMULA (PINJAMAN DITERIMA) .....	2
2.1	Skrin Penyedia .....	2
2.2	Skrin Pelulus .....	13

## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
LN	Modul Pinjaman

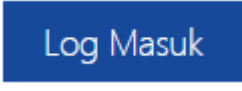
## 2.0 PENJADUALAN SEMULA (PINJAMAN DITERIMA)

Fungsi ini membenarkan pengguna untuk membuat kunci masuk untuk penjadualan semula pinjaman.

### 2.1 Skrin Penyedia

1. Skrin **Log Masuk Aplikasi iSPEKS** dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	

2. Skrin Menu Sisi iSPEKS dipaparkan.

Senarai Tugas UMUM										
BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Pendaftaran Pinjaman - PTerima	4	-	-	-	-	-	-	0
2		Notis Pengeluaran Pinjaman Diterima	0	-	-	-	-	-	-	2
3		Arahan Bayaran Balik - PTerima	3	-	-	-	-	-	-	0
4		Pembiayaan Semula - PTerima	1	-	-	-	-	-	-	0
5		Pembatalan Pinjaman - PTerima	1	-	-	-	-	-	-	0
6		Penjadualan Semula - PTerima	1	-	-	-	-	-	-	0
7		Permohonan Pendaftaran Pinjaman - PBERI	8	-	-	-	-	-	-	0
8	Pinjaman (LN)	Kemaskini Maklumat Pinjaman - PBERI	3	-	-	-	-	-	-	0
9		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBERI	1	-	-	-	-	-	-	2

10 Muka surat 1 dari 2

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 18 rekod

Senarai Tugas MODUL										
BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS		

3. Skrin Menu Sisi iSPEKS dipaparkan.

Senarai Tugas UMUM										
BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Pendaftaran Pinjaman - PTerima	4	-	-	-	-	-	-	0
2		Notis Pengeluaran Pinjaman Diterima	0	-	-	-	-	-	-	2
3		Arahan Bayaran Balik - PTerima	3	-	-	-	-	-	-	0
4		Pembiayaan Semula - PTerima	1	-	-	-	-	-	-	0
5		Pembatalan Pinjaman - PTerima	1	-	-	-	-	-	-	0
6		Penjadualan Semula - PTerima	1	-	-	-	-	-	-	0
7		Permohonan Pendaftaran Pinjaman - PBERI	8	-	-	-	-	-	-	0
8	Pinjaman (LN)	Kemaskini Maklumat Pinjaman - PBERI	3	-	-	-	-	-	-	0
9		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBERI	1	-	-	-	-	-	-	2

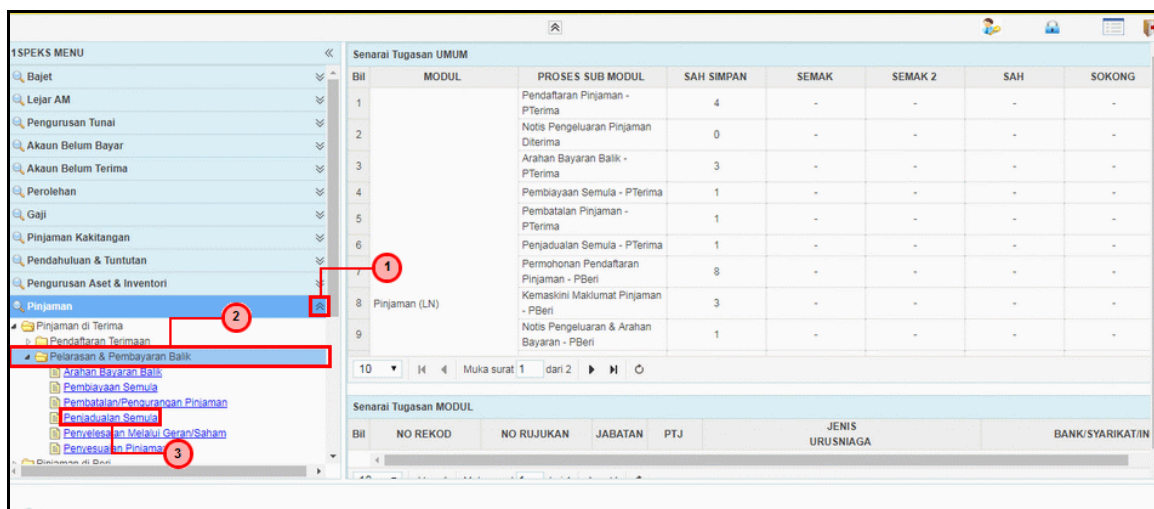
10 Muka surat 1 dari 2

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 18 rekod

Senarai Tugas MODUL										
BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS		

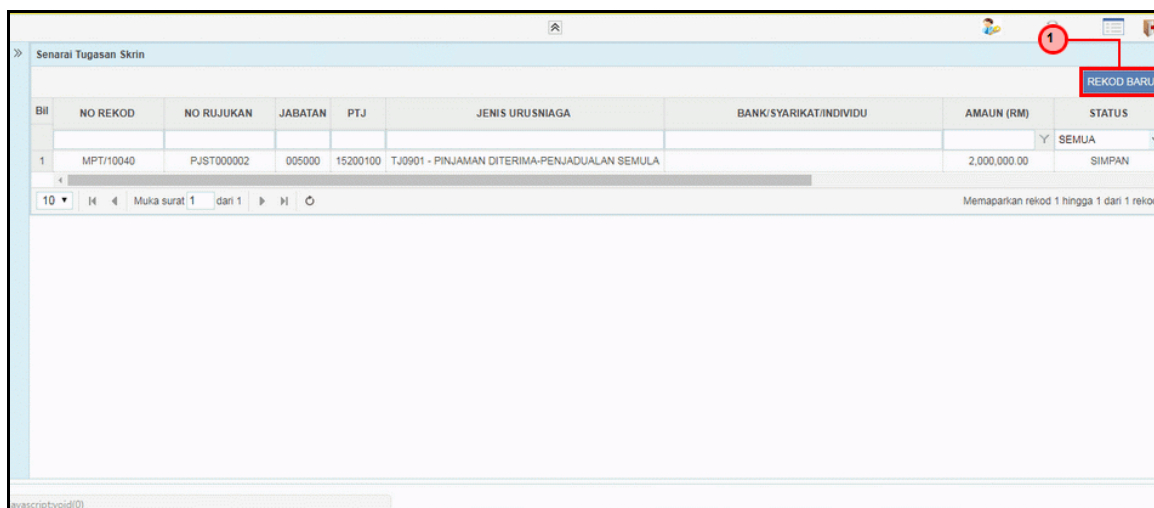
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik ikon » untuk paparan Menu.	

#### 4. Skrin Penjadualan Semula dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik pada menu Pinjaman.	
2	Klik pada menu Pelarasan & Pembayaran Balik.	
3	Klik pada menu Penjadualan Semula.	

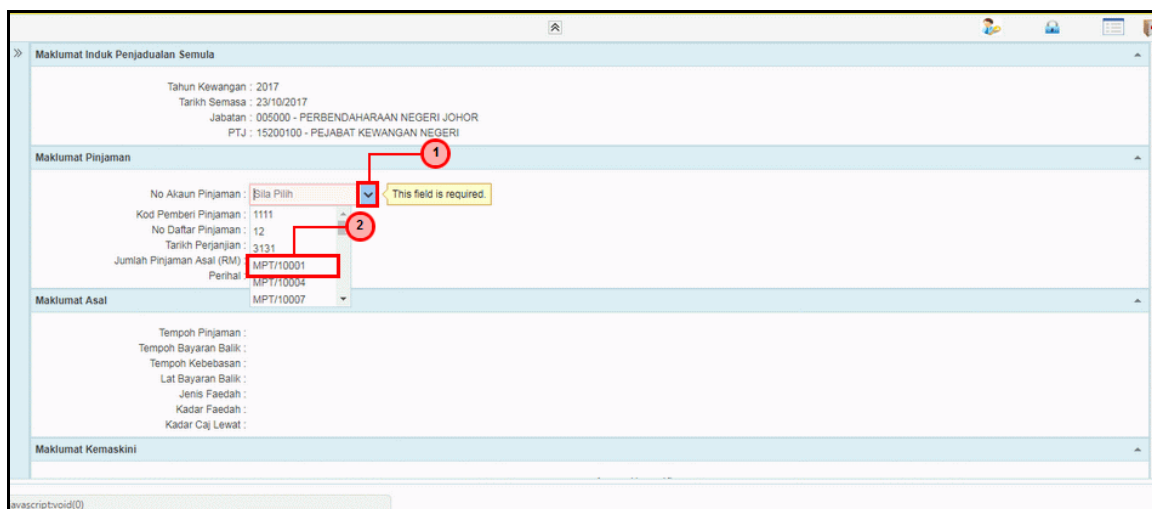
#### 5. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang <b>REKOD BARU</b> .	

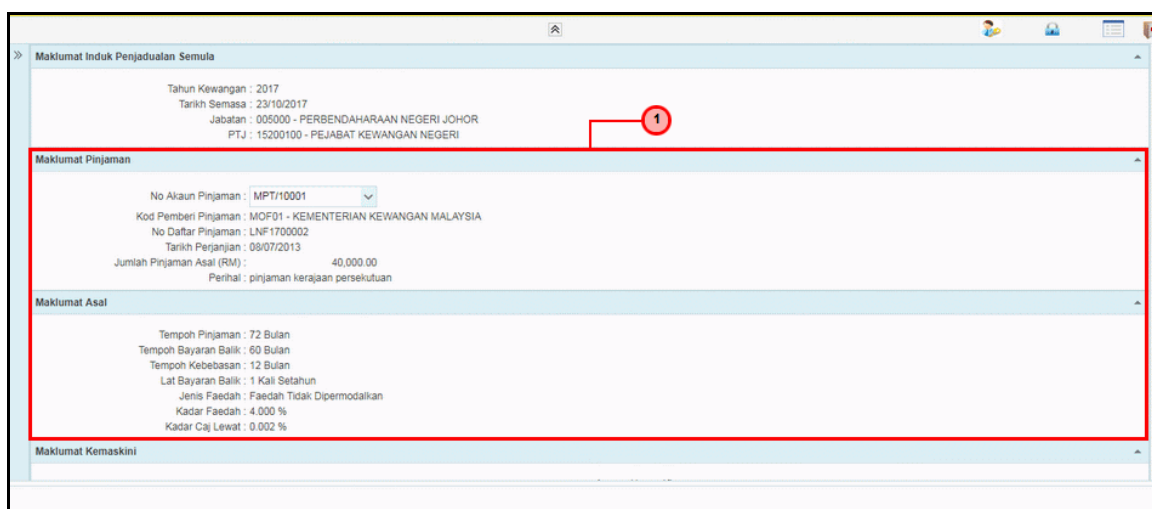


## 6. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



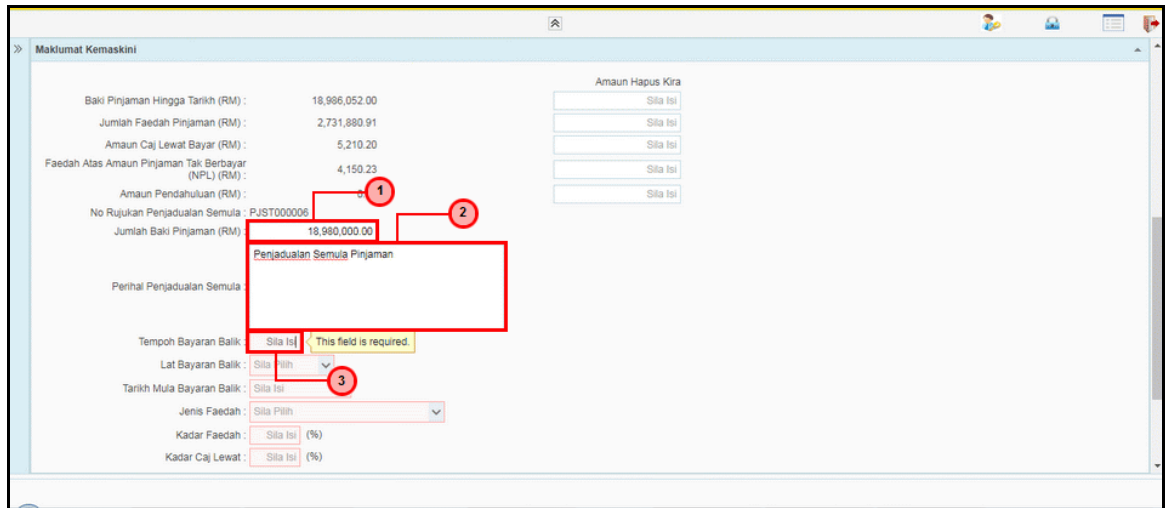
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik pada senarai pilihan No. Akaun Pinjaman.	
2	Pilih senarai No. Akaun Pinjaman yang berkenaan.	

## 7. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Sistem <i>auto</i> papir Maklumat Pinjaman dan Maklumat Asal selepas memilih No. Akaun Pinjaman.	

## 8. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



**Maklumat Kemaskini**

Baki Pinjaman Hingga Tarikh (RM) : 18,986,052.00

Jumlah Faedah Pinjaman (RM) : 2,731,880.91

Amaun Caj Lewat Bayar (RM) : 5,210.20

Faedah Atas Amaun Pinjaman Tak Berbayar (NPL) (RM) : 4,150.23

Amaun Pendahuluan (RM) : 0.00

No Rujukan Penjadualan Semula : PJST000006

Jumlah Baki Pinjaman (RM) : 18,980,000.00

Perihal Penjadualan Semula : Penjadualan Semula Pinjaman

Tempoh Bayaran Balik : Sila Isi This field is required.

Lat Bayaran Balik : Sila Pilih

Tarikh Mula Bayaran Balik : Sila Isi

Jenis Faedah : Sila Pilih

Kadar Faedah : Sila Isi (%)

Kadar Caj Lewat : Sila Isi (%)

Amaun Hapus Kira

Sila Isi

Sila Isi

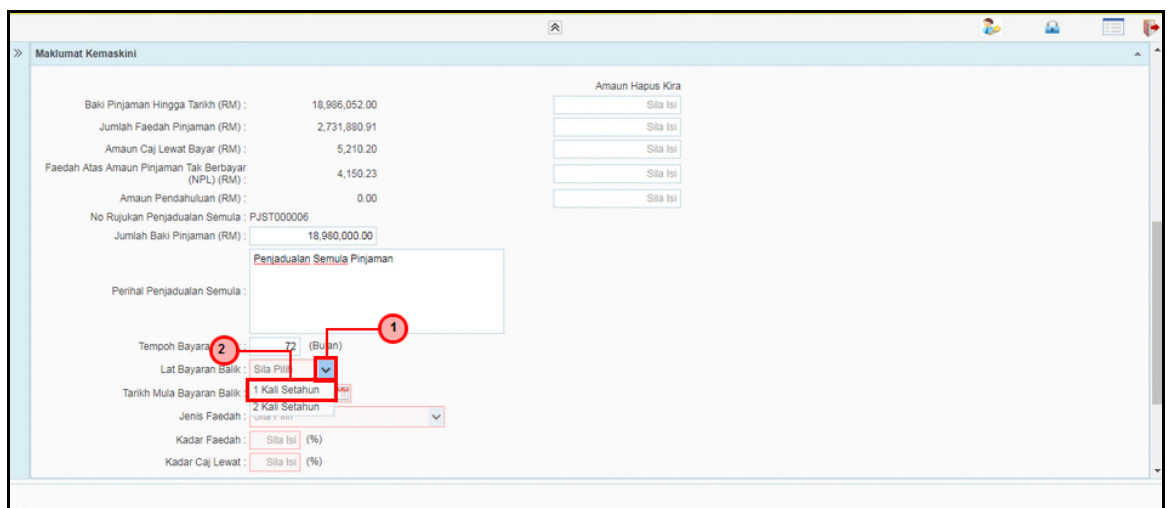
Sila Isi

Sila Isi

Sila Isi

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Pada medan Jumlah Baki Pinjaman, masukkan data sebagai contoh "18980000.00".	
2	Pada medan Perihal Penjadualan Semula, masukkan data sebagai contoh "Penjadualan Semula Pinjaman".	
3	Pada medan Tempoh Bayaran Balik, masukkan data sebagai contoh "72".	

## 9. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



**Maklumat Kemaskini**

Baki Pinjaman Hingga Tarikh (RM) : 18,986,052.00

Jumlah Faedah Pinjaman (RM) : 2,731,880.91

Amaun Caj Lewat Bayar (RM) : 5,210.20

Faedah Atas Amaun Pinjaman Tak Berbayar (NPL) (RM) : 4,150.23

Amaun Pendahuluan (RM) : 0.00

No Rujukan Penjadualan Semula : PJST000006

Jumlah Baki Pinjaman (RM) : 18,980,000.00

Perihal Penjadualan Semula : Penjadualan Semula Pinjaman

Tempoh Bayaran Balik : 72 (Bulan)

Lat Bayaran Balik : Sila Pilih

Tarikh Mula Bayaran Balik : 1 Kali Setahun

Jenis Faedah : 2 Kali Setahun

Kadar Faedah : Sila Isi (%)

Kadar Caj Lewat : Sila Isi (%)

Amaun Hapus Kira

Sila Isi

Sila Isi

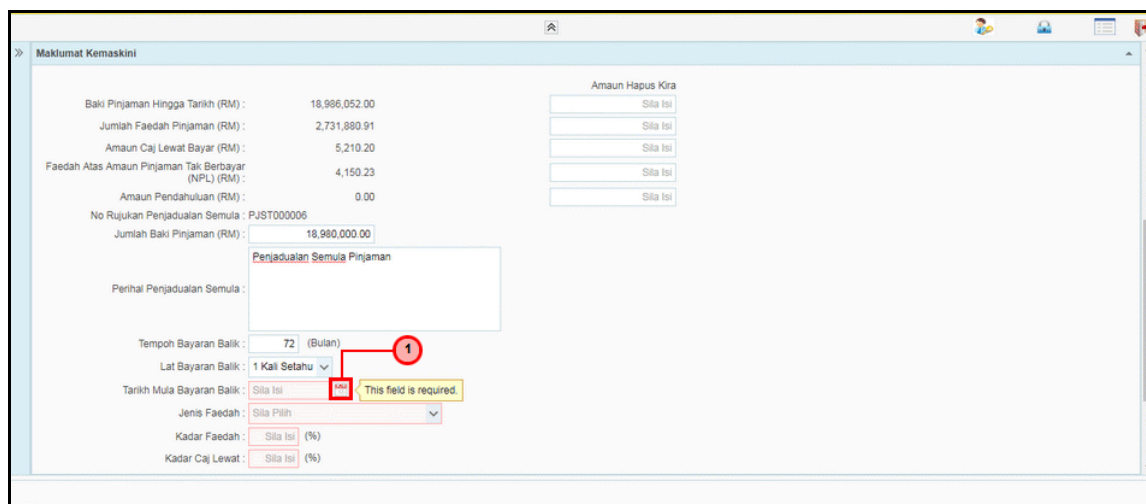
Sila Isi


Sila Isi

Sila Isi

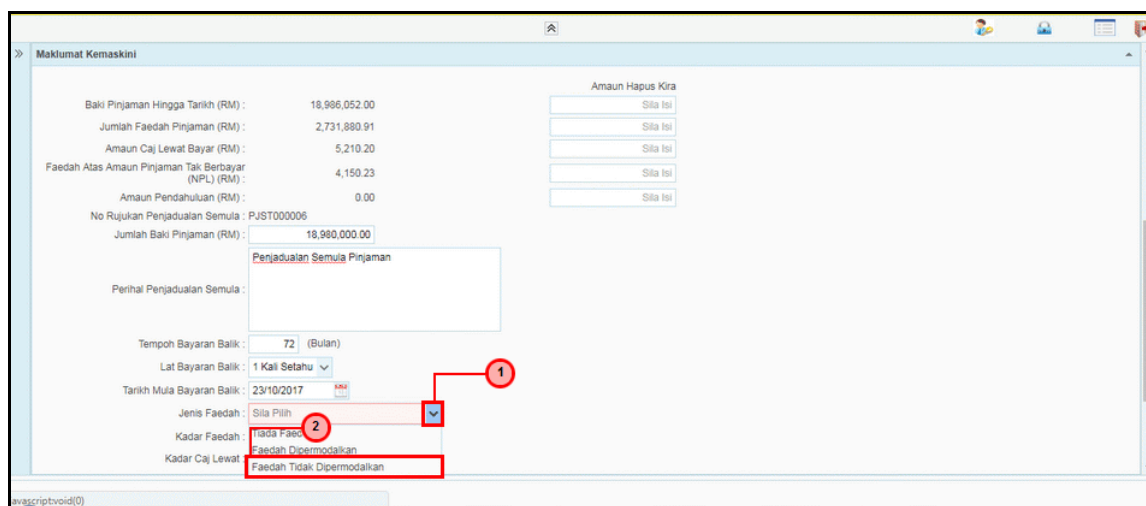
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik pada senarai pilihan Lat Bayaran Balik.	
2	Pilih senarai Lat Bayaran Balik yang berkenaan.	

10. Skrin **Penyediaan Penjadualan Semula** dipaparkan.



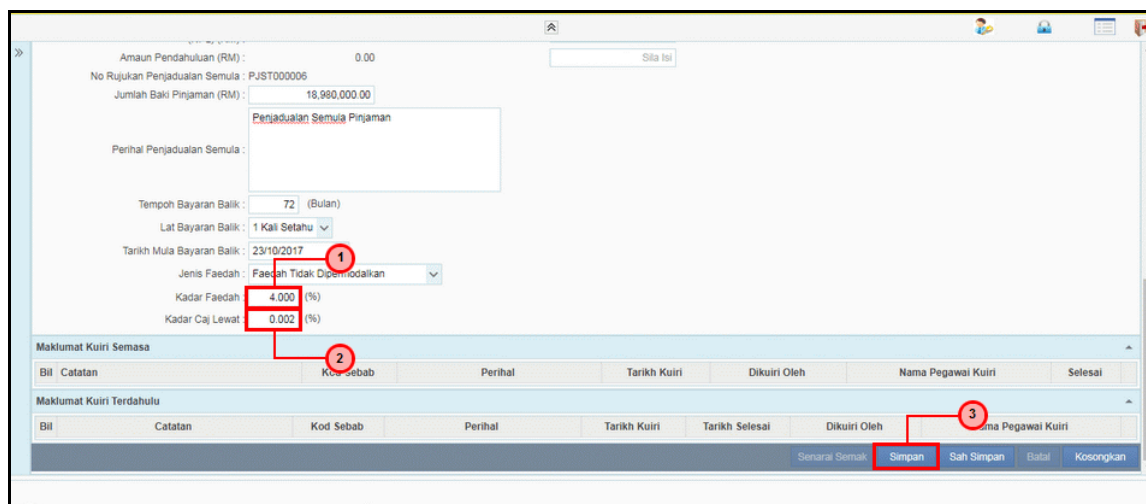
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik ikon  . Masukkan Tarikh Mula Bayaran Balik.	

11. Skrin **Penyediaan Penjadualan Semula** dipaparkan.



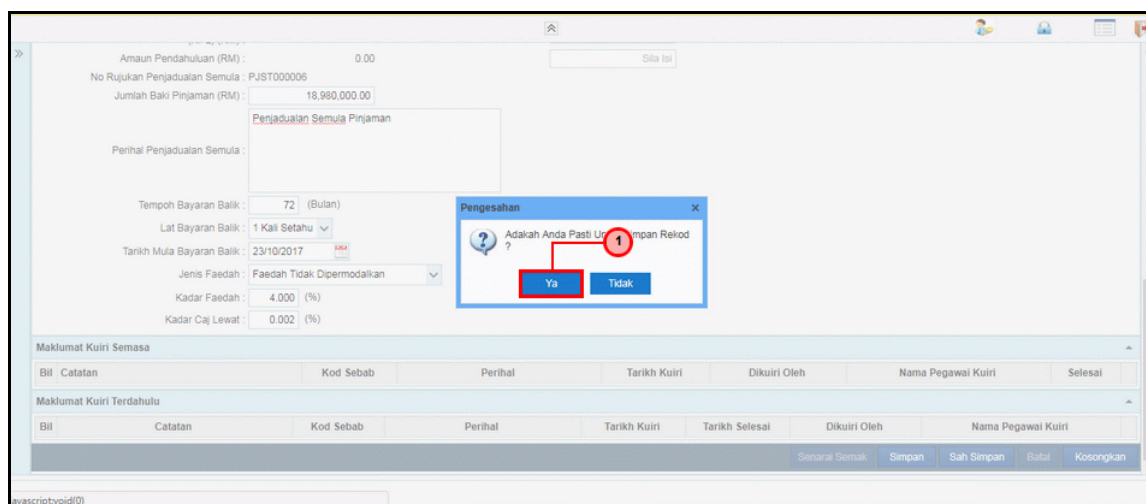
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik pada senarai pilihan Jenis Faedah.	
2	Pilih senarai Jenis Faedah yang berkenaan.	

## 12. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



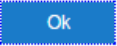
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Pada medan Kadar Faedah, masukkan data sebagai contoh "4.000".	
2	Pada medan Kadar Caj Lewat, masukkan data sebagai contoh "0.002".	
3	Klik butang <b>Simpan</b> .	

## 13. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.

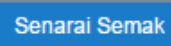


LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang <b>Ya</b> untuk menyimpan rekod.	

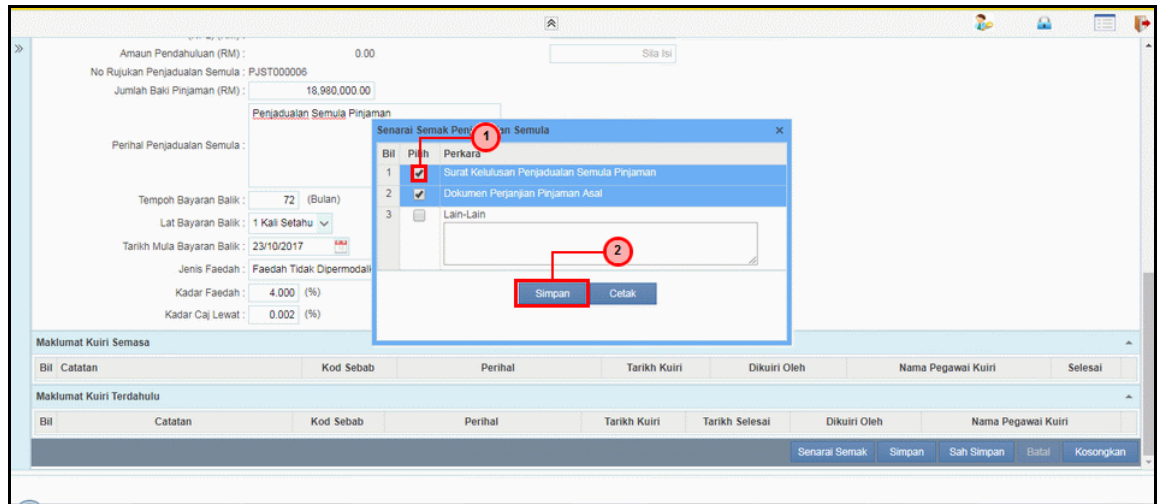
14. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang  .	

15. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.

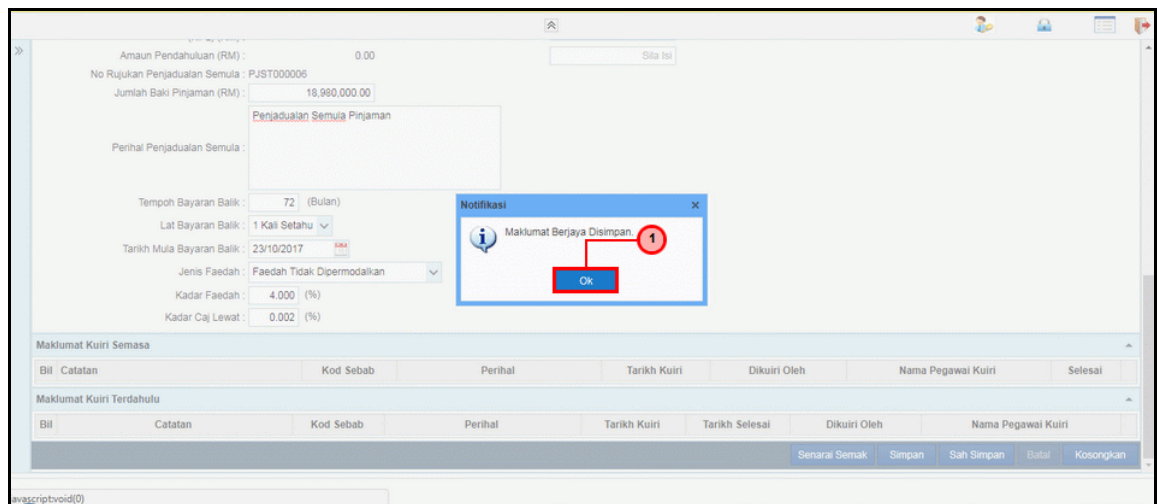
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang  .	

**16. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.**



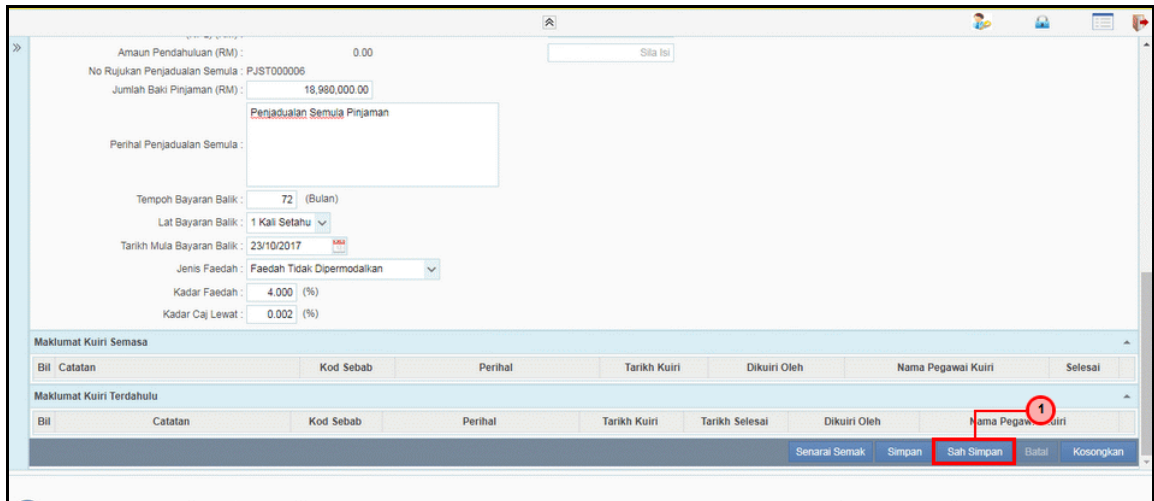
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Pilih Senarai Semak yang perlu.	
2	Klik butang <b>Simpan</b> untuk menyimpan Senarai Semak.	

**17. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.**



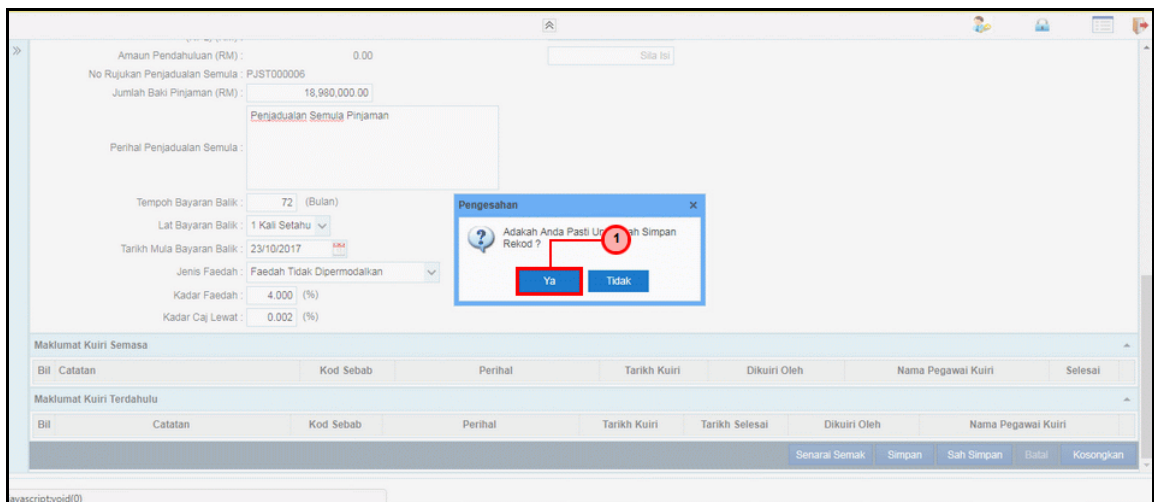
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang <b>Ok</b> .	

18. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang <b>Sah Simpan</b> .	

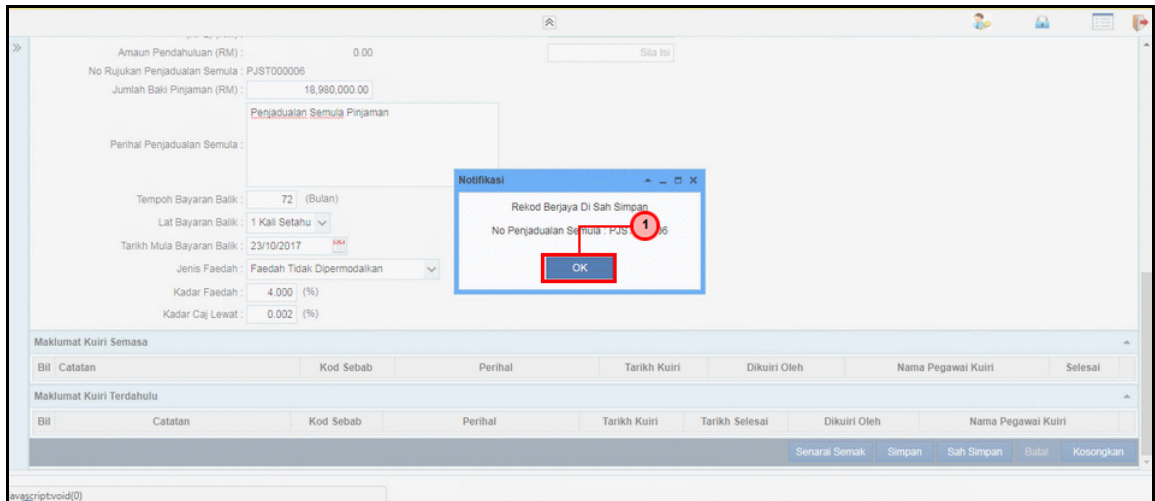
19. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.

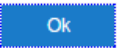


LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang <b>Ya</b> .	

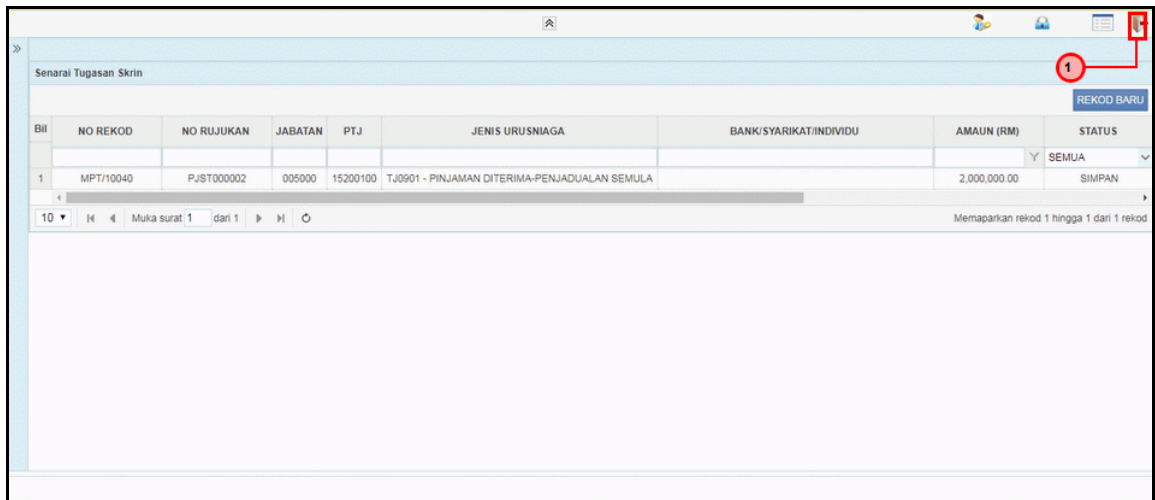



20. Skrin Penyediaan Penjadualan Semula dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang  .	

21. Skrin Log Keluar iSPEKS dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

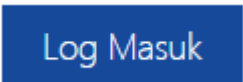


## 2.2 Skrin Pelulus

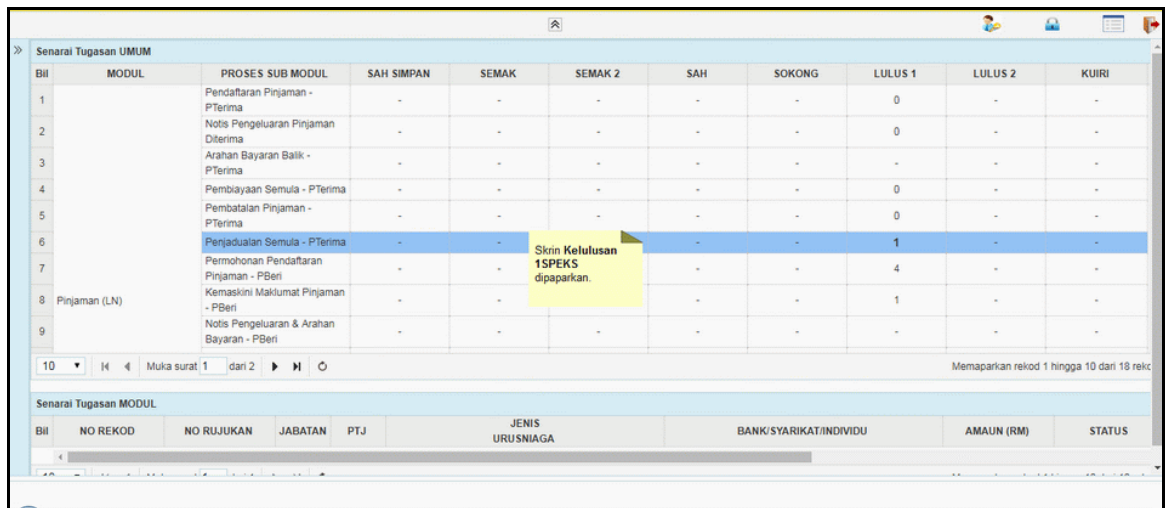
Fungsi ini membenarkan pengguna untuk membuat kelulusan untuk penjadualan semula pinjaman

1. Skrin **Log Masuk Aplikasi iSPEKS** dipaparkan.



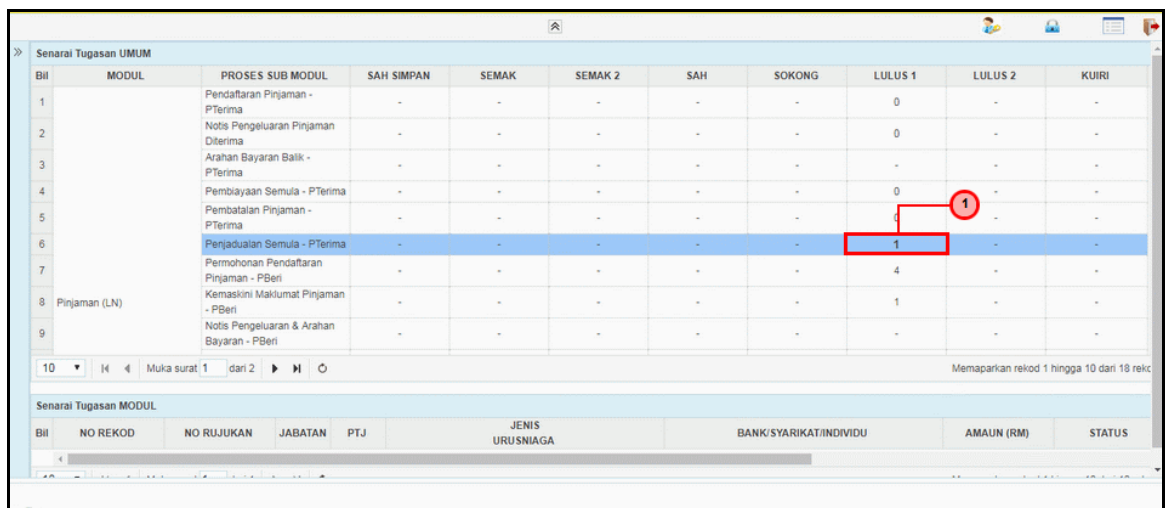
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	

2. Skrin **Dashboard Senarai Tugas** iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Pendaftaran Pinjaman - PTerima	-	-	-	-	-	0	-	-
2		Notis Pengeluaran Pinjaman Diterima	-	-	-	-	-	0	-	-
3		Arahan Bayaran Balik - PTerima	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Pembiayaan Semula - PTerima	-	-	-	-	-	0	-	-
5		Pembatalan Pinjaman - PTerima	-	-	-	-	-	0	-	-
6		Penjadualan Semula - PTerima	-	-	-	-	-	1	-	-
7		Pemohonan Pendaftaran Pinjaman - PBeri	-	-	-	-	-	4	-	-
8	Pinjaman (LN)	Kemaskini Maklumat Pinjaman - PBeri	-	-	-	-	-	1	-	-
9		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBeri	-	-	-	-	-	-	-	-

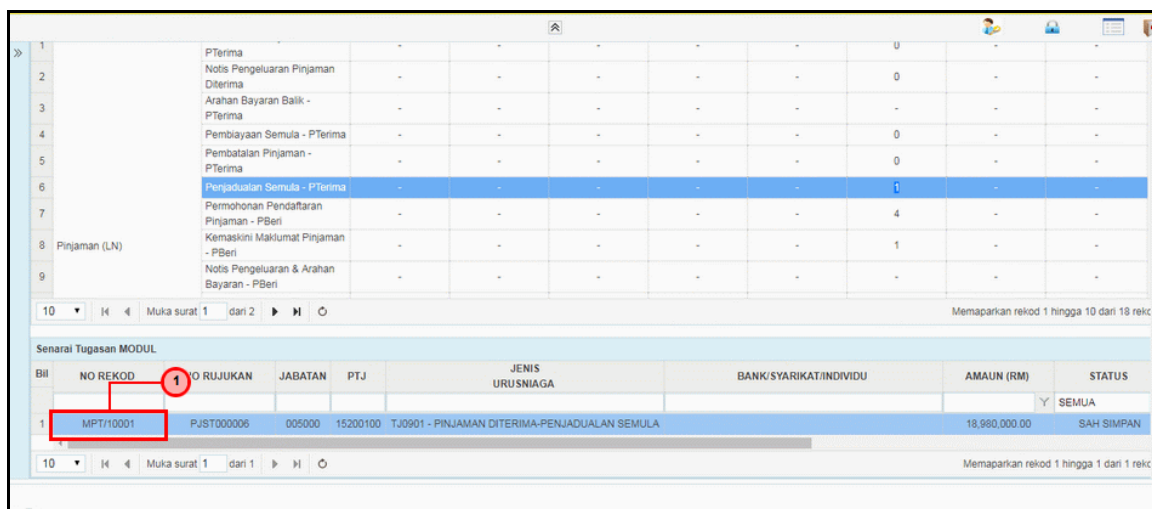
3. Skrin **Dashboard Senarai Tugas** iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Pendaftaran Pinjaman - PTerima	-	-	-	-	-	0	-	-
2		Notis Pengeluaran Pinjaman Diterima	-	-	-	-	-	0	-	-
3		Arahan Bayaran Balik - PTerima	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Pembiayaan Semula - PTerima	-	-	-	-	-	0	-	-
5		Pembatalan Pinjaman - PTerima	-	-	-	-	-	0	-	-
6		Penjadualan Semula - PTerima	-	-	-	-	-	1	-	-
7		Pemohonan Pendaftaran Pinjaman - PBeri	-	-	-	-	-	4	-	-
8	Pinjaman (LN)	Kemaskini Maklumat Pinjaman - PBeri	-	-	-	-	-	1	-	-
9		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBeri	-	-	-	-	-	-	-	-

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Dwiklik pada tugas Penjadualan Semula PTerima di ruangan Lulus 1.	

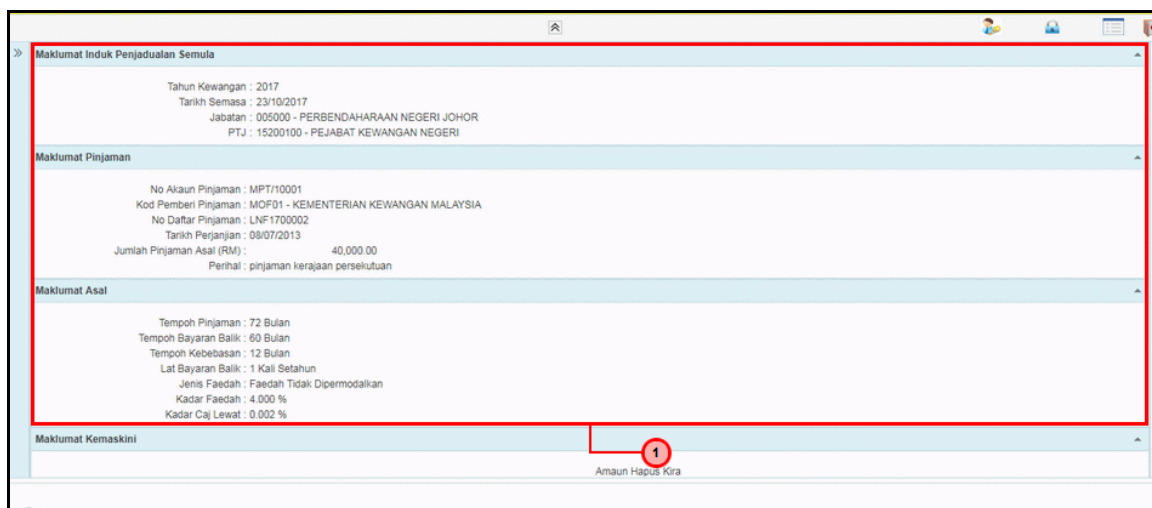
#### 4. Skrin **Senarai Tugas** iSPEKS dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	MPT/10001	PJ/ST000006	005000	15200100	TJ0901 - PINJAMAN DITERIMA-PENJADUALAN SEMULA		18,980,000.00	SAH SIMPAN

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Dwikklik pada No Rekod yang berkenaan.	

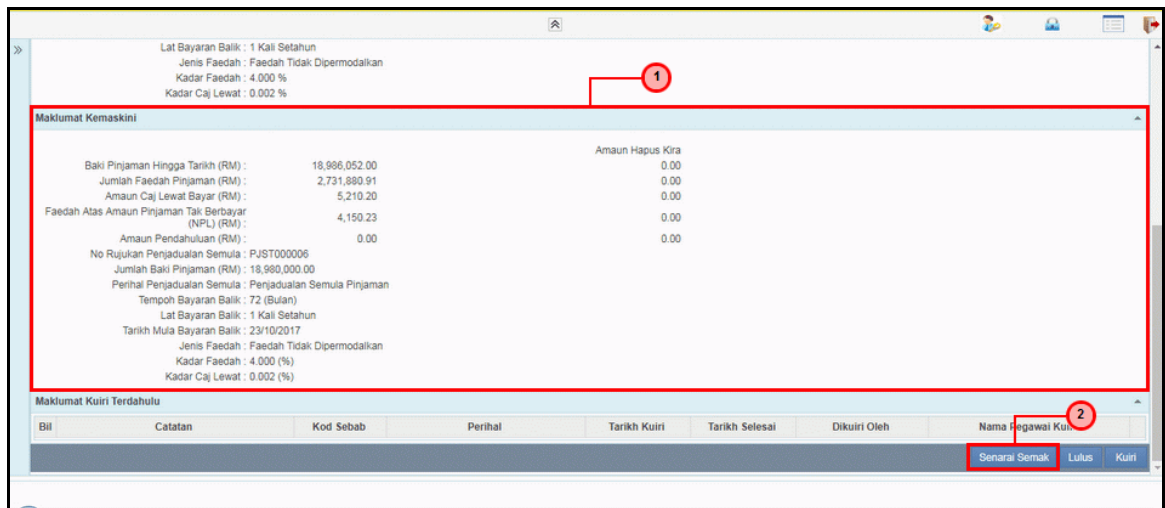
#### 5. Skrin **Kelulusan Penjadualan Semula** dipaparkan.



Maklumat Induk Penjadualan Semula
Tahun Kewangan : 2017 Tarikh Semasa : 23/10/2017 Jabatan : 005000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR PTJ : 15200100 - PEJABAT KEWANGAN NEGERI
<b>Maklumat Pinjaman</b> No Akaun Pinjaman : MPT/10001 Kod Pemberi Pinjaman : MOF01 - KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA No Daftar Pinjaman : LNF1700002 Tarikh Perjanjian : 08/07/2013 Jumlah Pinjaman Asal (RM) : 40,000.00 Perihal : pinjaman kerajaan persekutuan
<b>Maklumat Asal</b> Tempoh Pinjaman : 72 Bulan Tempoh Bayaran Balik : 60 Bulan Tempoh Kebekasan : 12 Bulan Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalkan Kadar Faedah : 4.00 % Kadar Caj Lewat : 0.002 %
<b>Maklumat Kemaskini</b> Amaun Hapus Kira

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Semak maklumat di skrin Maklumat Induk Penjadualan Semula.	

## 6. Skrin Kelulusan Penjadualan Semula dipaparkan.



Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun  
Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalikan  
Kadar Faedah : 4.000 %  
Kadar Caj Lewat : 0.002 %

**Maklumat Kemaskini**

		Amaun Hapus Kira
Baki Pinjaman Hingga Tarikh (RM) :	18,986,052.00	0.00
Jumlah Faedah Pinjaman (RM) :	2,731,880.91	0.00
Amaun Caj Lewat Bayar (RM) :	5,210.20	0.00
Faedah Atas Amaun Pinjaman Tak Berbayar (NPL) (RM) :	4,150.23	0.00
Amaun Pendahuluan (RM) :	0.00	0.00

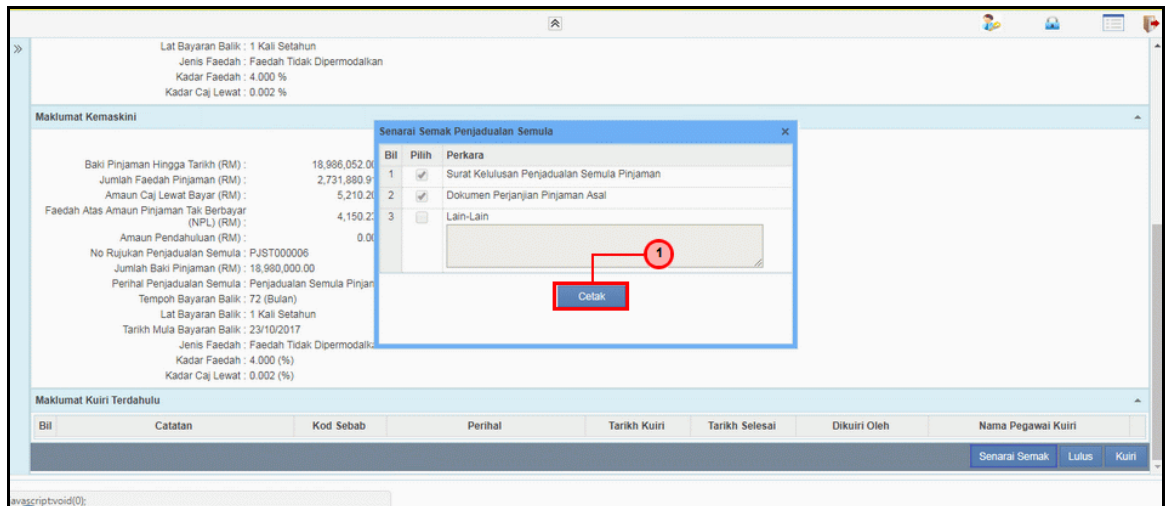
No Rujukan Penjadualan Semula : PJST000006  
Jumlah Baki Pinjaman (RM) : 18,980,000.00  
Perihal Penjadualan Semula : Penjadualan Semula Pinjaman  
Tempoh Bayaran Balik : 72 (Bulan)  
Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun  
Tarikh Mula Bayaran Balik : 23/10/2017  
Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalikan  
Kadar Faedah : 4.000 (%)  
Kadar Caj Lewat : 0.002 (%)

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
<div style="text-align: right;"> <b>Senarai Semak</b> <b>Lulus</b> <b>Kuiri</b> </div>							

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Semak maklumat di ruangan Maklumat Kemaskini.	
2	Klik butang <b>Senarai Semak</b> .	

## 7. Skrin Kelulusan Penjadualan Semula dipaparkan.



Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun  
Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalikan  
Kadar Faedah : 4.000 %  
Kadar Caj Lewat : 0.002 %

**Maklumat Kemaskini**

		Amaun Hapus Kira
Baki Pinjaman Hingga Tarikh (RM) :	18,986,052.00	0.00
Jumlah Faedah Pinjaman (RM) :	2,731,880.91	0.00
Amaun Caj Lewat Bayar (RM) :	5,210.20	0.00
Faedah Atas Amaun Pinjaman Tak Berbayar (NPL) (RM) :	4,150.23	0.00
Amaun Pendahuluan (RM) :	0.00	0.00

No Rujukan Penjadualan Semula : PJST000006  
Jumlah Baki Pinjaman (RM) : 18,980,000.00  
Perihal Penjadualan Semula : Penjadualan Semula Pinjaman  
Tempoh Bayaran Balik : 72 (Bulan)  
Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun  
Tarikh Mula Bayaran Balik : 23/10/2017  
Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalikan  
Kadar Faedah : 4.000 (%)  
Kadar Caj Lewat : 0.002 (%)

**Senarai Semak Penjadualan Semula**

Bil	Pilih	Perkara
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Surat Kelulusan Penjadualan Semula Pinjaman
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumen Perjanjian Pinjaman Asasi
3	<input type="checkbox"/>	Lain-Lain

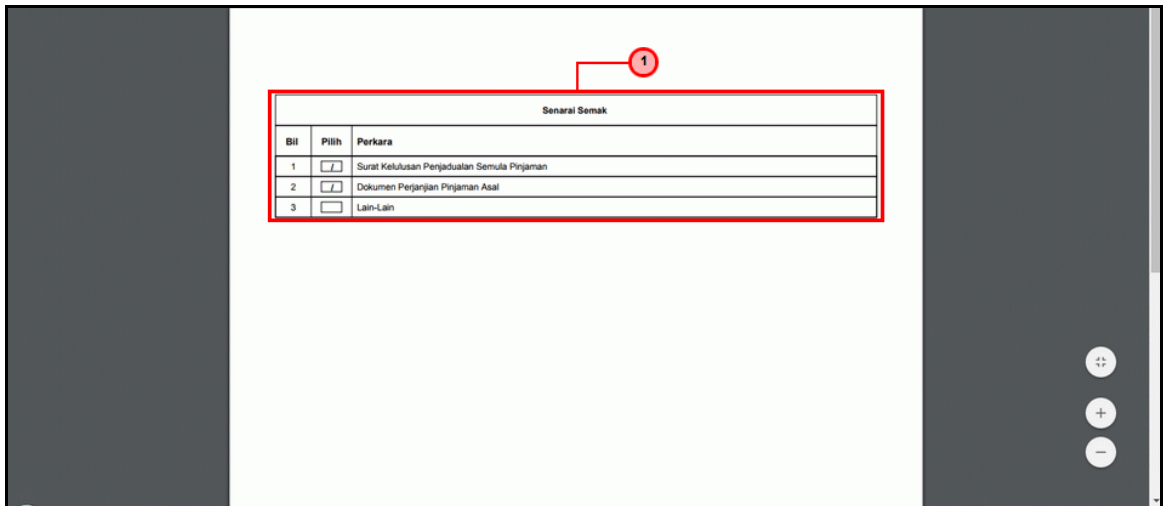
**Cetak**

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
<div style="text-align: right;"> <b>Senarai Semak</b> <b>Lulus</b> <b>Kuiri</b> </div>							

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Semak maklumat di skrin ini. Klik butang <b>Cetak</b> untuk mencetak maklumat Senarai Semak.	

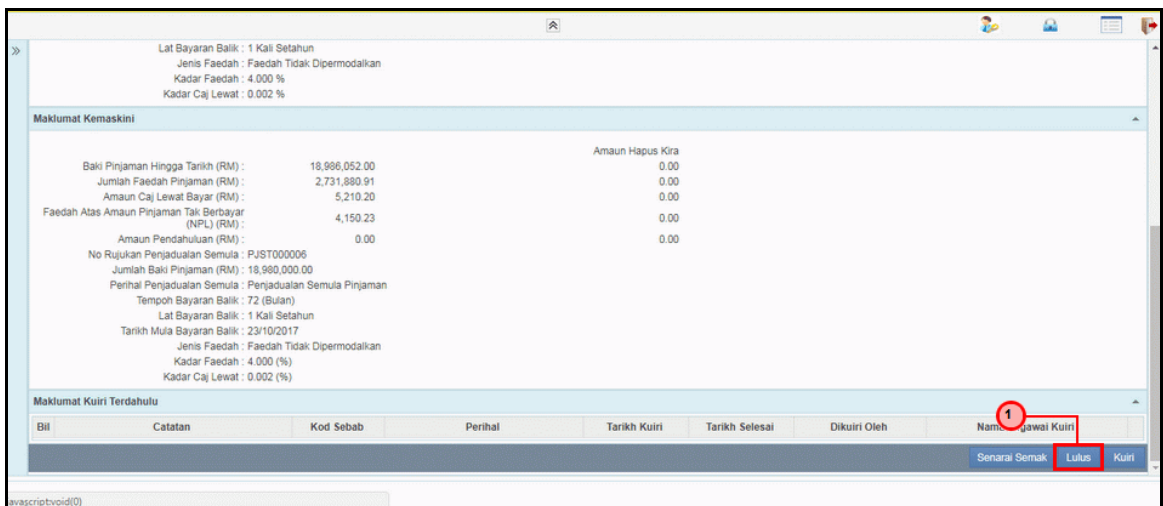
8. Skrin Kelulusan Penjadualan Semula dipaparkan.



Senarai Semak		
Bil	Pilih	Perkara
1	<input type="checkbox"/>	Surat Kelulusan Penjadualan Semula Pinjaman
2	<input type="checkbox"/>	Dokumen Perjanjian Pinjaman Asai
3	<input type="checkbox"/>	Lain-Lain

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Skrin cetak untuk Senarai Semak.	

9. Skrin Kelulusan Penjadualan Semula dipaparkan.



Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun  
Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalikan  
Kadar Faedah : 4.000 %  
Kadar Caj Lewat : 0.002 %

**Maklumat Kemaskini**

Baki Pinjaman Hingga Tarikh (RM) :	18,986,052.00	Amaun Hapus Kira	0.00
Jumlah Faedah Pinjaman (RM) :	2,731,880.91		0.00
Amaun Caj Lewat Bayar (RM) :	5,210.20		0.00
Faedah Atas Amaun Pinjaman Tak Berbayar (NPL) (RM) :	4,150.23		0.00
Amaun Pendahuluan (RM) :	0.00		0.00
No Rujukan Penjadualan Semula : PJST000006			
Jumlah Baki Pinjaman (RM) :	18,980,000.00		
Perihal Penjadualan Semula : Penjadualan Semula Pinjaman			
Tempoh Bayaran Balik : 72 (Bulan)			
Lat Bayaran Balik : 1 Kali Setahun			
Tarikh Mula Bayaran Balik : 23/10/2017			
Jenis Faedah : Faedah Tidak Dipermodalikan			
Kadar Faedah : 4.000 (%)			
Kadar Caj Lewat : 0.002 (%)			

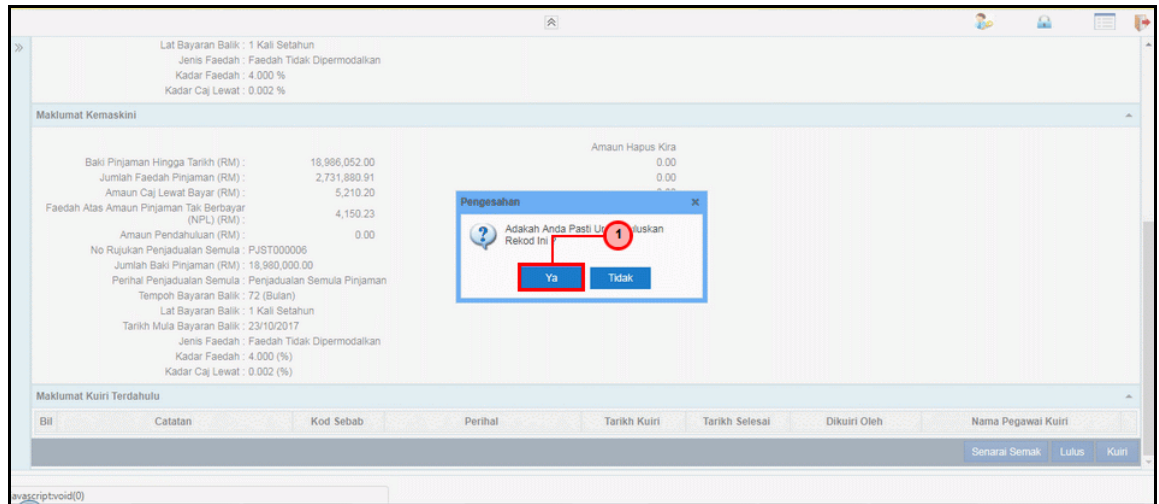
**Maklumat Kuiri Terdahulu**

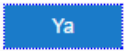
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri

Senarai Semak **Lulus** Kuiri

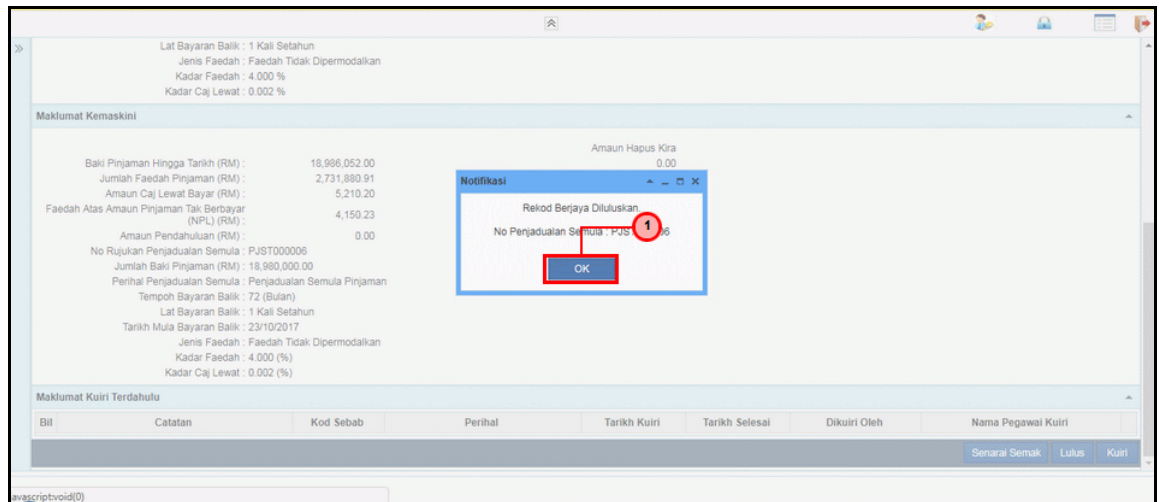
LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang <b>Lulus</b> .	

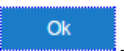
# 10. Skrin Kelulusan Penjadualan Semula dipaparkan.

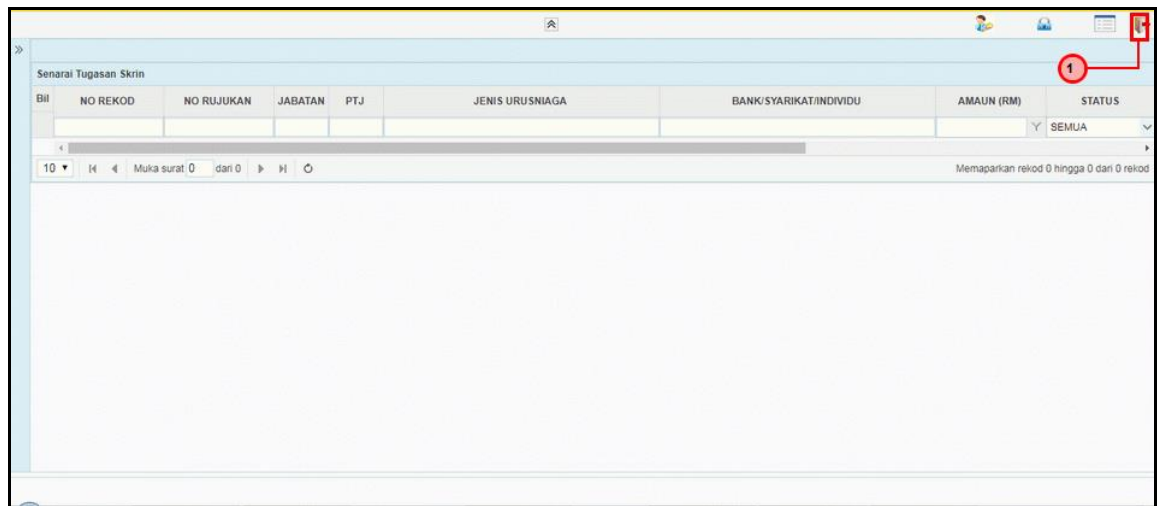



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang  .	

# 11. Skrin Kelulusan Penjadualan Semula dipaparkan.



LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik butang  .	

**12. Skrin Log Keluar iSPEKS** dipaparkan.

LANGKAH	TINDAKAN	CATATAN
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	