



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Proses Pesanan Barang/
Perkhidmatan thru Mobile
(Perolehan)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	22/01/2019	TTSB	Keluaran Versi 1.0
2	1.1	23/07/2020	TTSB	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	1
2.0 PESANAN TEMPATAN/ INDEN KERJA.....	2
2.1 Skrin PTJ Penyedia.....	2
2.2 Skrin BN Pengesah.....	27

1.0 GLOSARI


Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd.
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PTJ	Pusat Tanggungjawab
BN	Bendahari Negeri
PROC	Modul Perolehan

2.0 PESANAN TEMPATAN/ INDEN KERJA

2.1 Skrin PTJ Penyedia

Skrin ini membenarkan penyedia di peringkat PTJ untuk kunci masuk maklumat bagi melakukan proses Pesanan Tempatan/Inden Kerja.

1. Skrin **Log Masuk iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan No Kad Pengenalan dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
2	Klik pada medan Kata Laluan dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
3	Klik pada butang Log Masuk .	

2. Skrin Penyedia PTJ iSPEKS dipaparkan.

Senarai Tugasan UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4	BAJET	Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Daftar Maklumat Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	-
9		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	0
10		Selenggara Maklumat Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	0
11		Jana Bayaran Berjadual	0	-	-	-	-	-	-	0
12		Pindaan Bayaran Berjadual	0	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat: 1 dari 16

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 153 rekod

Senarai Tugasan MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	
10										

10 Muka surat: 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol ➤ untuk paparan Menu.	

3. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

Senarai Tugasan UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4	BAJET	Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Daftar Maklumat Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	-
9		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	-
10		Selenggara Maklumat Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	-
11		Jana Bayaran Berjadual	0	-	-	-	-	-	-	-
12		Pindaan Bayaran Berjadual	0	-	-	-	-	-	-	-

10 Muka surat: 1 dari 16

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 153 rekod

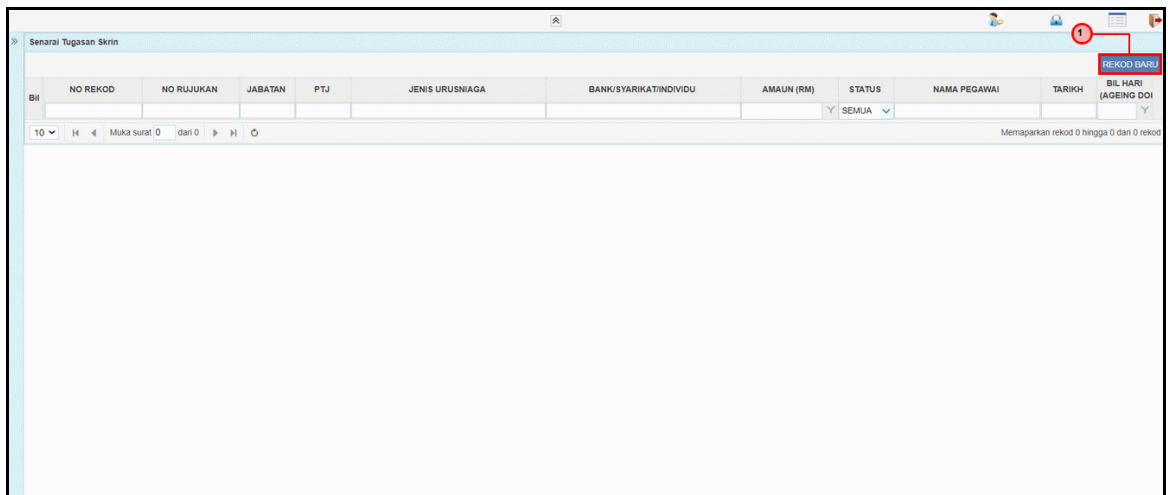
Senarai Tugasan MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	
10										

10 Muka surat: 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Perolehan .	
2	Klik pada simbol ➤ di fail Pesanan Tempatan/Inden Kerja .	
3	Klik pada simbol ➤ di fail Pesanan Tempatan .	
4	Klik pada menu Pesanan Tempatan .	

4. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



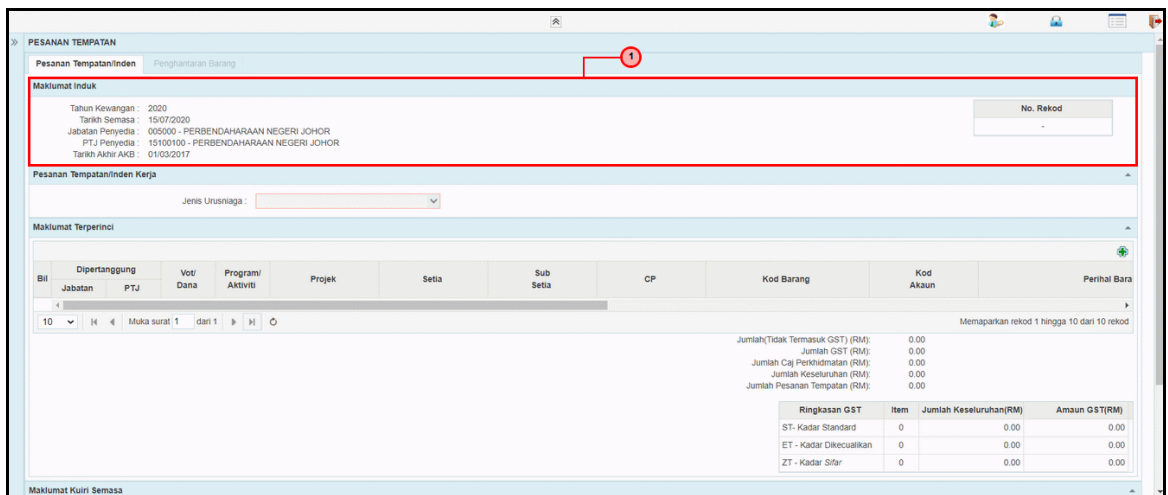
Senarai Tugas Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGING DO)
10								SEMUA			

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang REKOD BARU .	

5. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



PESANAN TEMPATAN

Pesanan Tempatan/Inden Penghantaran Barang

Maklumat Induk

Tahun Kewangan : 2020
 Tarikh Semasa : 15/07/2020
 Jabatan Penyedia : 050000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR
 PTJ Penyedia : 15100100 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR
 Tarikh Akhir AKB : 01/03/2017

No. Rekod

Pesanan Tempatan/Inden Kerja

Jenis Urusniaga :

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung	Voti/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Bara
10										

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

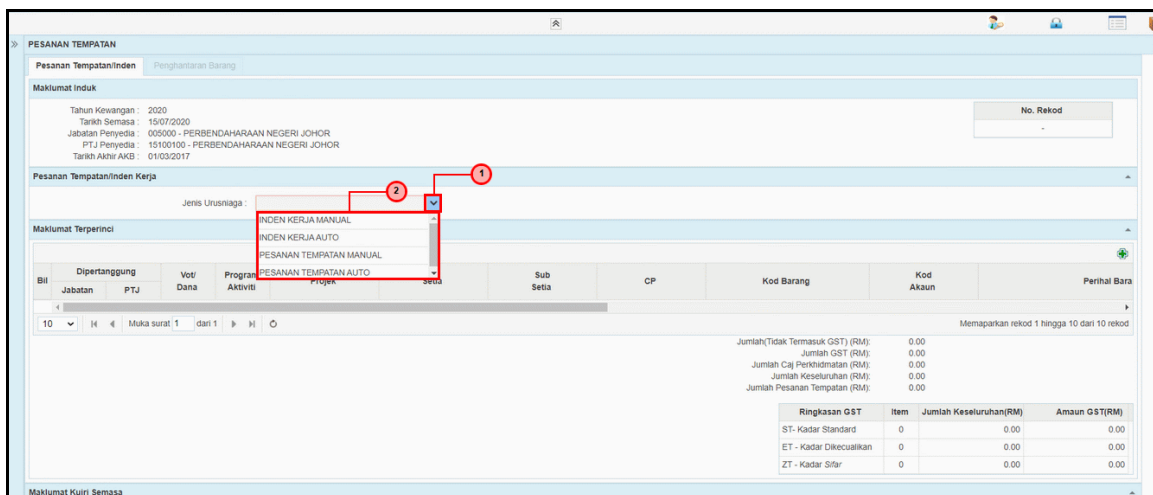
Jumlah/Tidak Termasuk GST (RM): 0.00
 Jumlah GST (RM): 0.00
 Jumlah Caj Perkhidmatan (RM): 0.00
 Jumlah Keseluruhan (RM): 0.00
 Jumlah Pesanan Tempatan (RM): 0.00


Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST- Kadar Standard	0	0.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

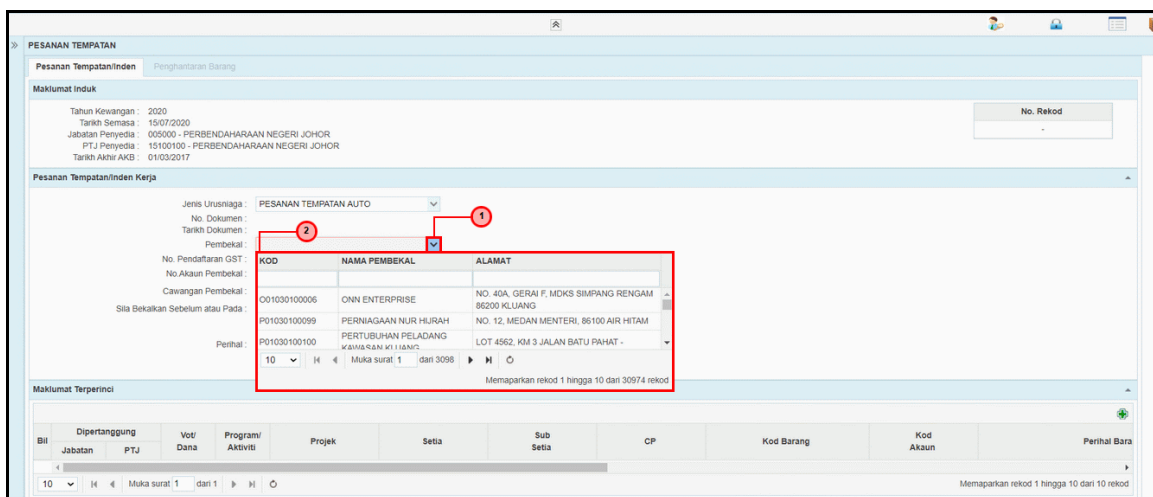
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak Maklumat Induk yang dipaparkan.	


6. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



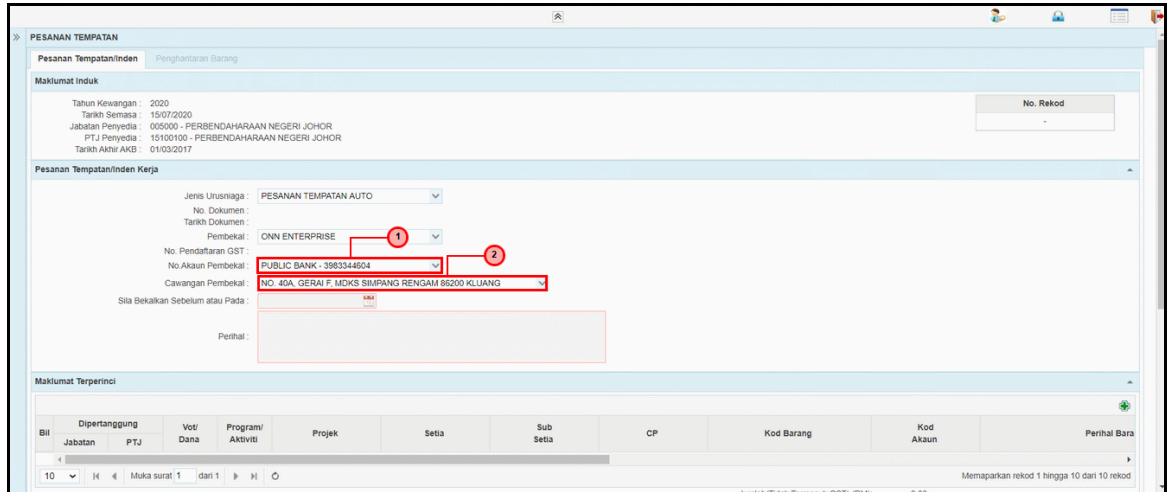
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Jenis Urusniaga .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	



7. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



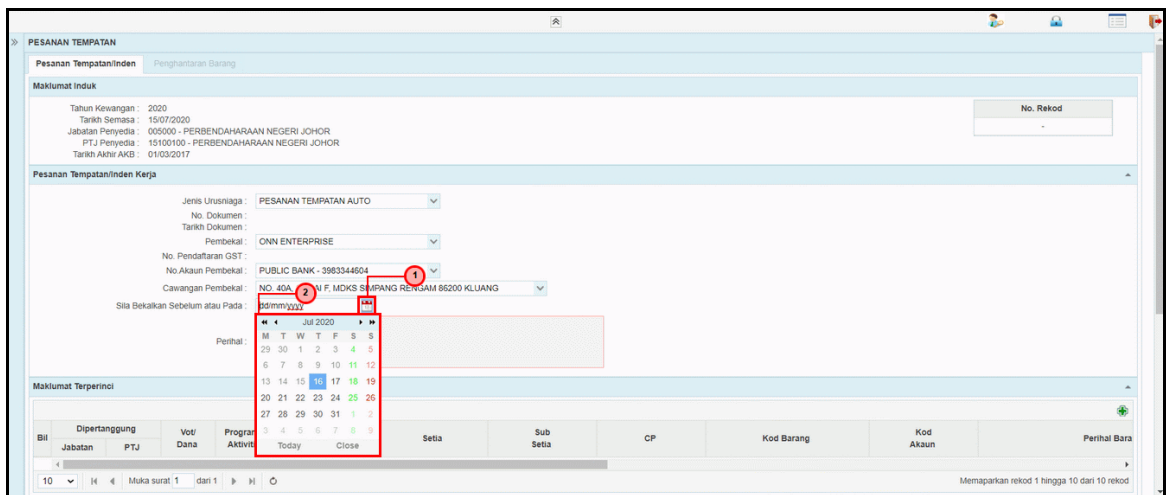
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Pembekal .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	


8. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



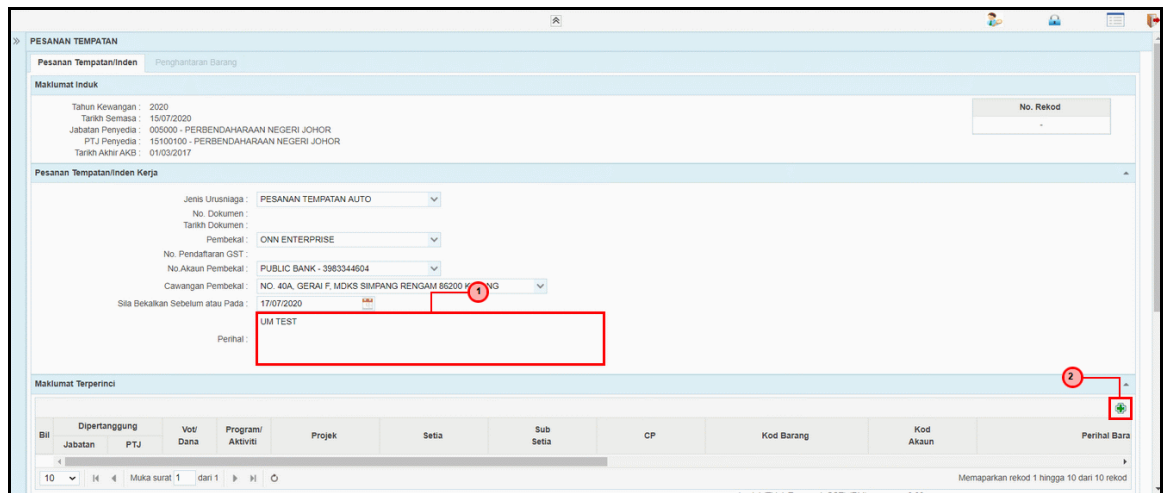
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan No. Akaun Pembekal dan pilih maklumat yang berkenaan.	
2	Klik pada simbol  di medan Cawangan Pembekal dan pilih maklumat yang berkenaan.	


9. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



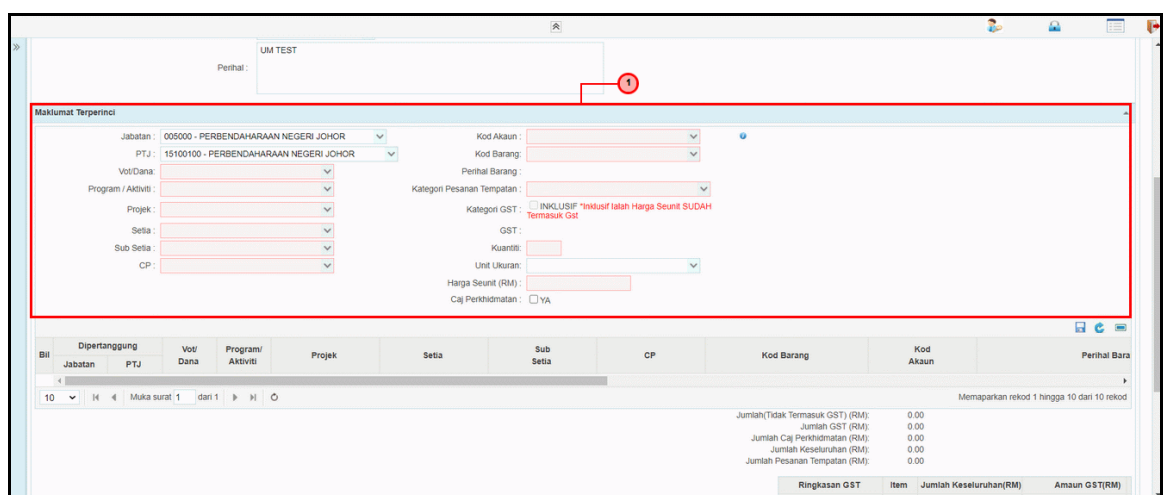
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk paparan kalendar.	
2	Pilih tarikh yang berkenaan.	

10. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



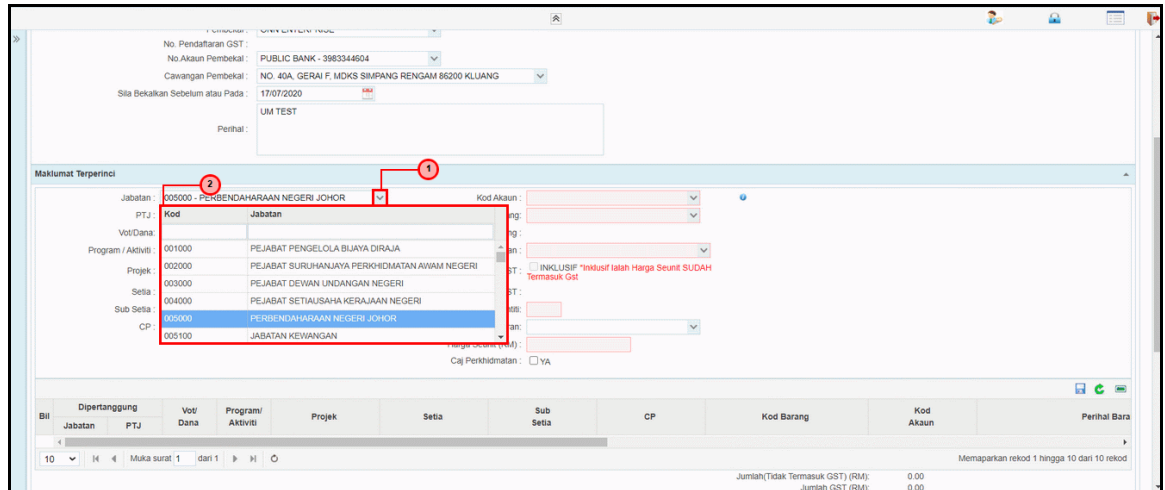
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Perihal dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
2	Klik pada ikon  untuk menambah Maklumat Terperinci.	

11. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Butiran Maklumat Terperinci dipaparkan.	

12. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Form details: No. Pendaftaran GST: 3983344604, No. Akaun Pembekal: NO. 40A, GERAI F. MDKS SIMPANG RENGAM 86200 KLUANG, Sila Bekalkan Sebelum atau Pada: 17/07/2020, Perihal: UM TEST.


Maklumat Terperinci

Jabatan	Kod	Jabatan
005000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	001000	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA
	002000	PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI
	003000	PEJABAT DEWAN UNDANGAN NEGERI
	004000	PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI
	005000	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR
	005100	JABATAN KEWANGAN

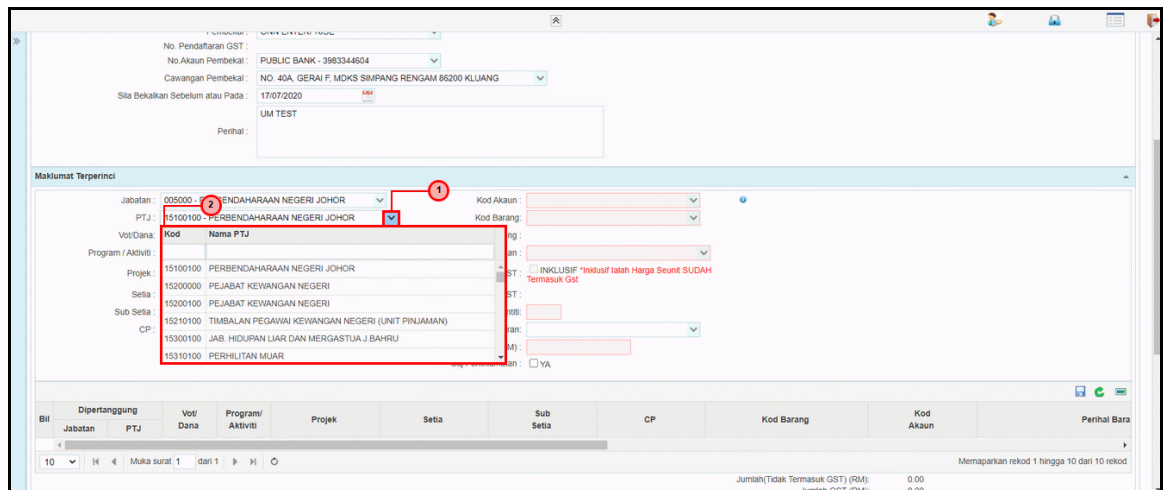
Table below the dropdown:

Bil	Dipertanggung	Voti	Program/	Projek	Setia	Sub	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Bara
	Jabatan	Dana	Aktiviti			Setia				
10										

Footer: Jumlah(Tidak Termasuk GST) (RM): 0.00, Jumlah GST (RM): 0.00, Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Jabatan .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

13. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Form details: No. Pendaftaran GST: 3983344604, No. Akaun Pembekal: NO. 40A, GERAI F. MDKS SIMPANG RENGAM 86200 KLUANG, Sila Bekalkan Sebelum atau Pada: 17/07/2020, Perihal: UM TEST.


Maklumat Terperinci

PTJ	Kod	Nama PTJ
15100100 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	15100100	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR
	15200000	PEJABAT KEWANGAN NEGERI
	15200100	PEJABAT KEWANGAN NEGERI
	15210100	TIMBALAN PEGAWAI KEWANGAN NEGERI (UNIT PINJAMAN)
	15300100	JAB. HIDUPAN LUAR DAN MERGASTUA J.BAHRU
	15310100	PERHILITAN MUAR

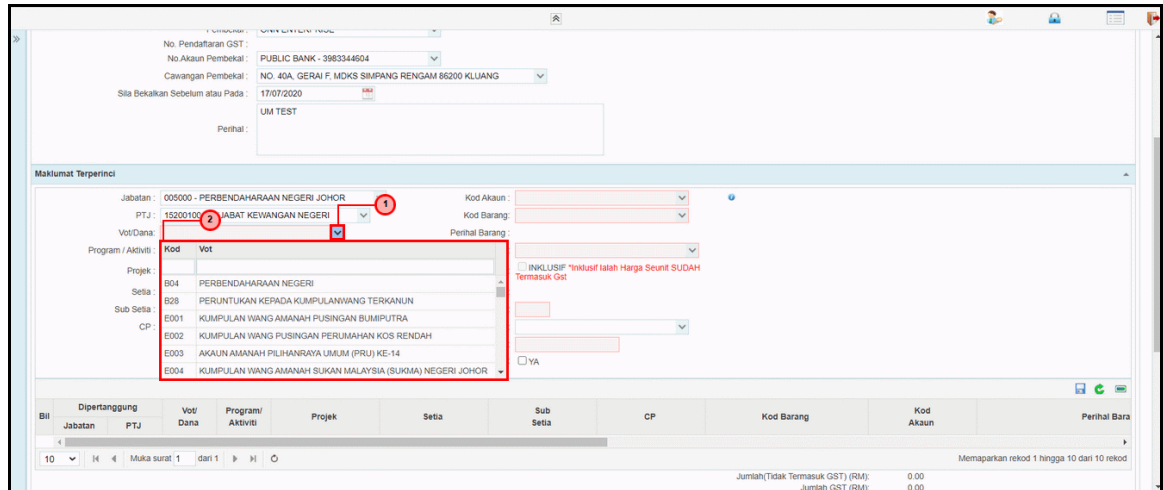
Table below the dropdown:


Bil	Dipertanggung	Voti	Program/	Projek	Setia	Sub	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Bara
	Jabatan	Dana	Aktiviti			Setia				
10										

Footer: Jumlah(Tidak Termasuk GST) (RM): 0.00, Jumlah GST (RM): 0.00, Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

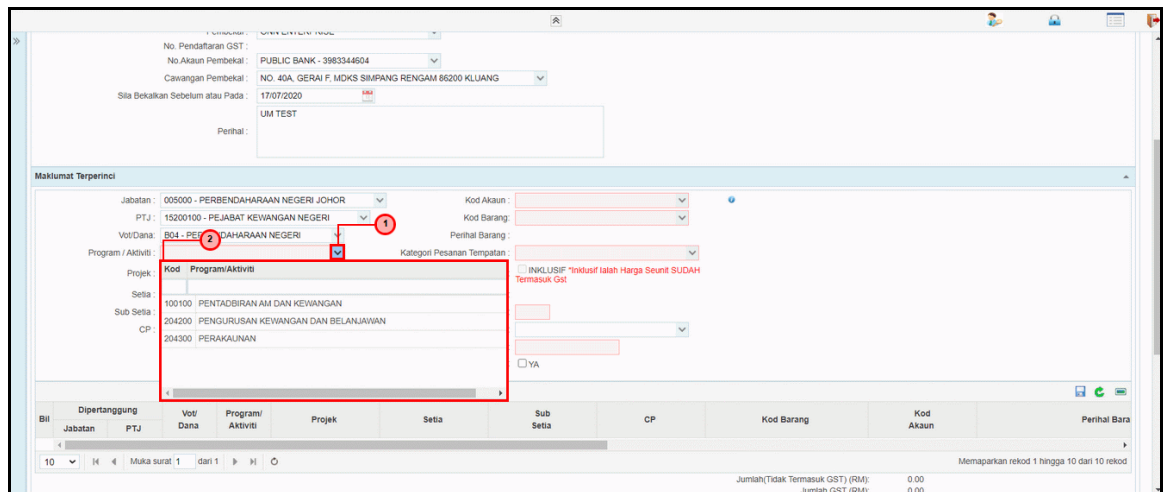
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan PTJ .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	


14. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



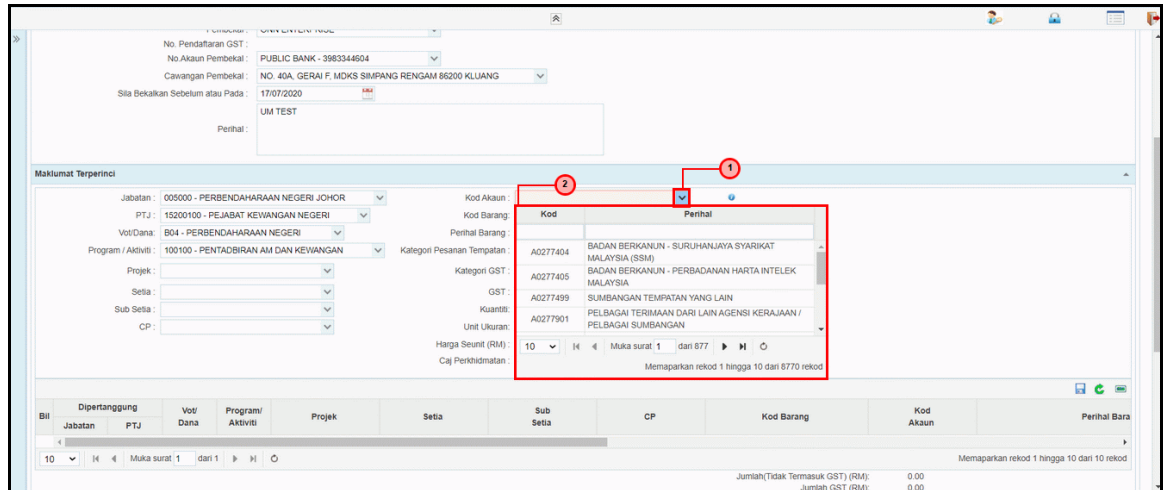
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Vot/Dana .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

15. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Program / Aktiviti .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

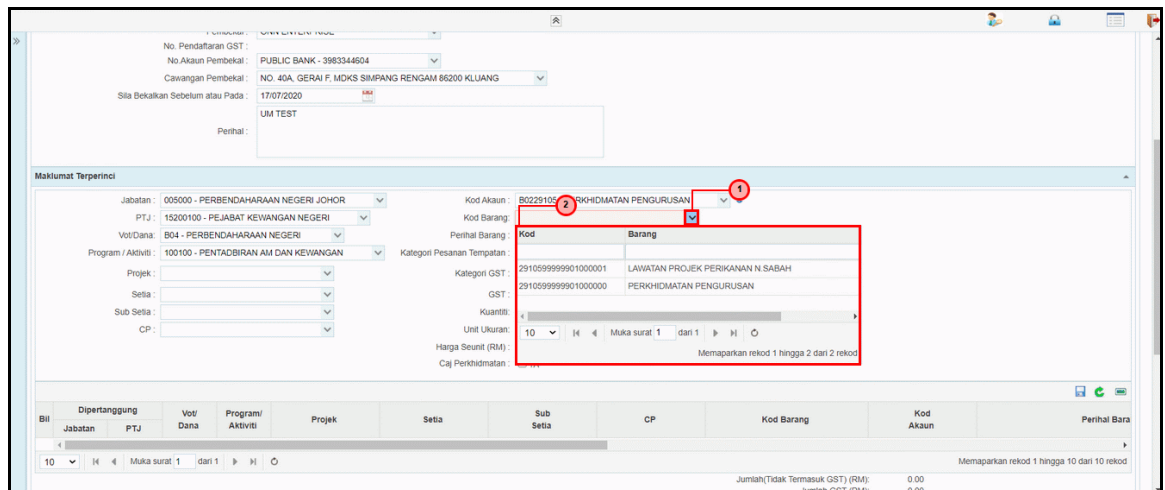
16. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.




The screenshot shows the 'Maklumat Terperinci' screen in the iSPEKS mobile application. The 'Kod Akaun' dropdown menu is open, displaying a list of accounts. A red box highlights the dropdown menu, and a red circle with the number '1' points to the dropdown arrow. Another red circle with the number '2' points to the list of accounts.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Kod Akaun .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

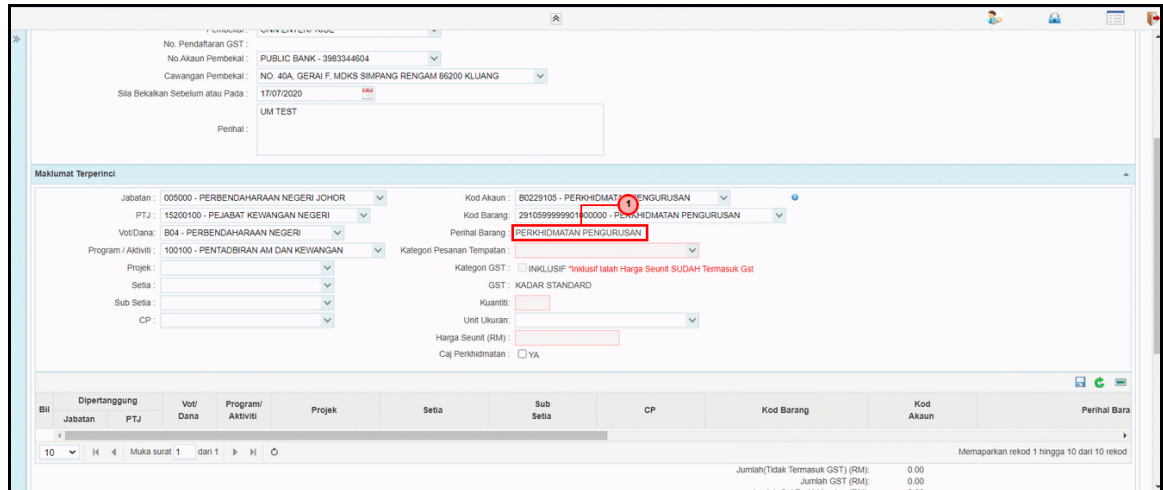
17. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



The screenshot shows the 'Maklumat Terperinci' screen in the iSPEKS mobile application. The 'Kod Barang' dropdown menu is open, displaying a list of items. A red box highlights the dropdown menu, and a red circle with the number '1' points to the dropdown arrow. Another red circle with the number '2' points to the list of items.

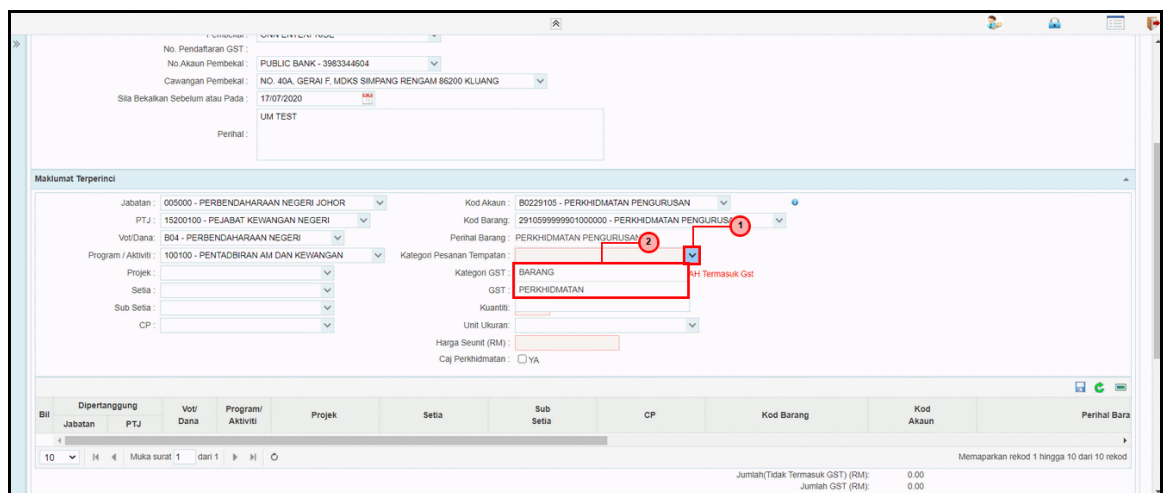
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Kod Barang .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	


18. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



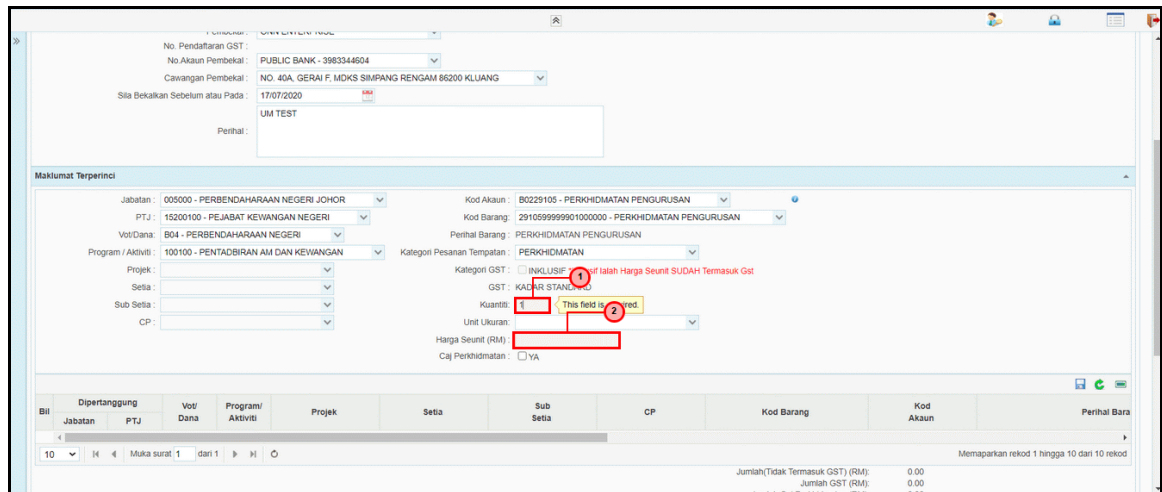
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat di medan Perihal Barang dipaparkan secara automatik.	

19. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



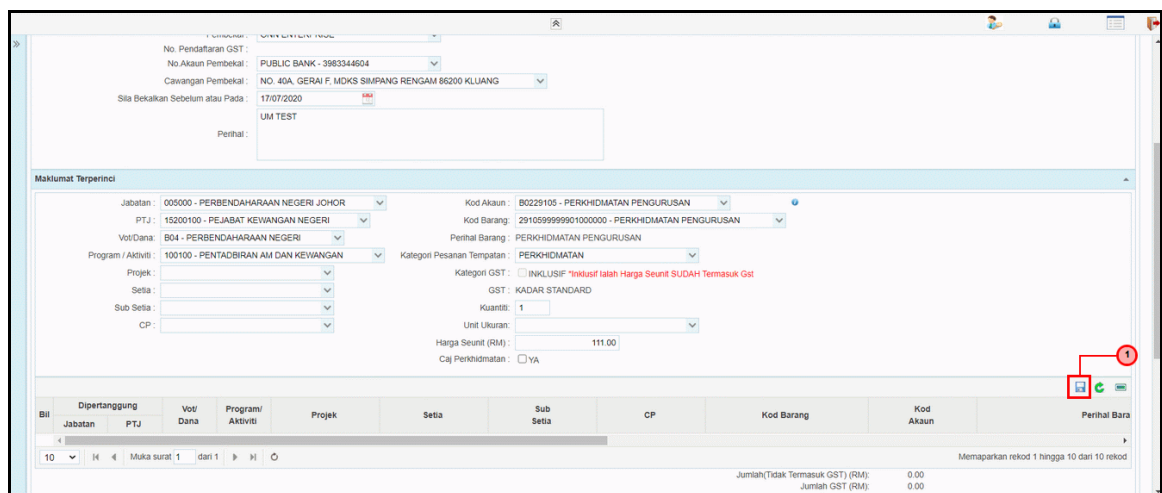
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Kategori Pesanan Tempatan .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	


20. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



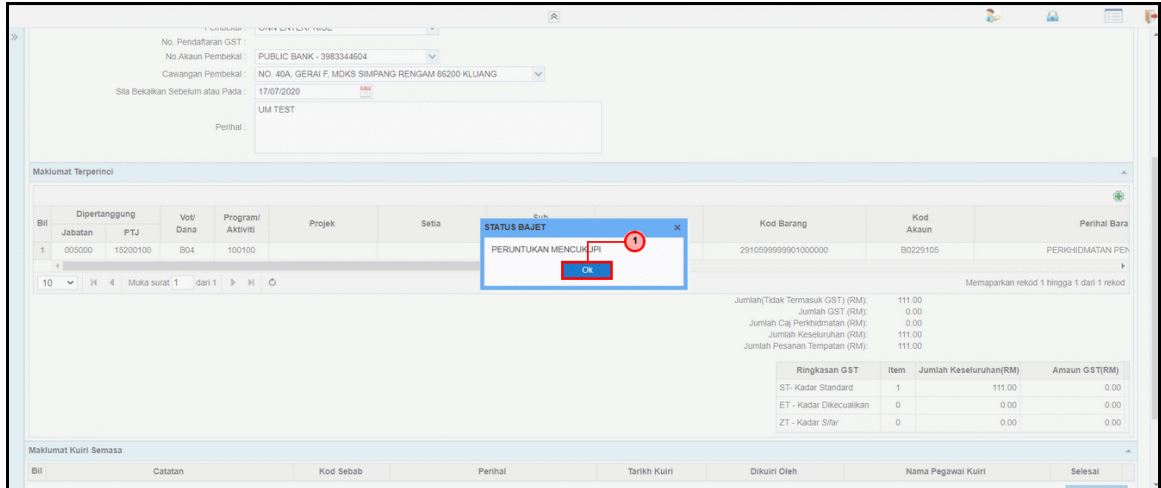
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Masukkan amaun berkenaan di medan Kuantiti .	
2	Masukkan amaun berkenaan di medan Harga Seunit (RM) .	

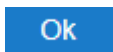
21. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



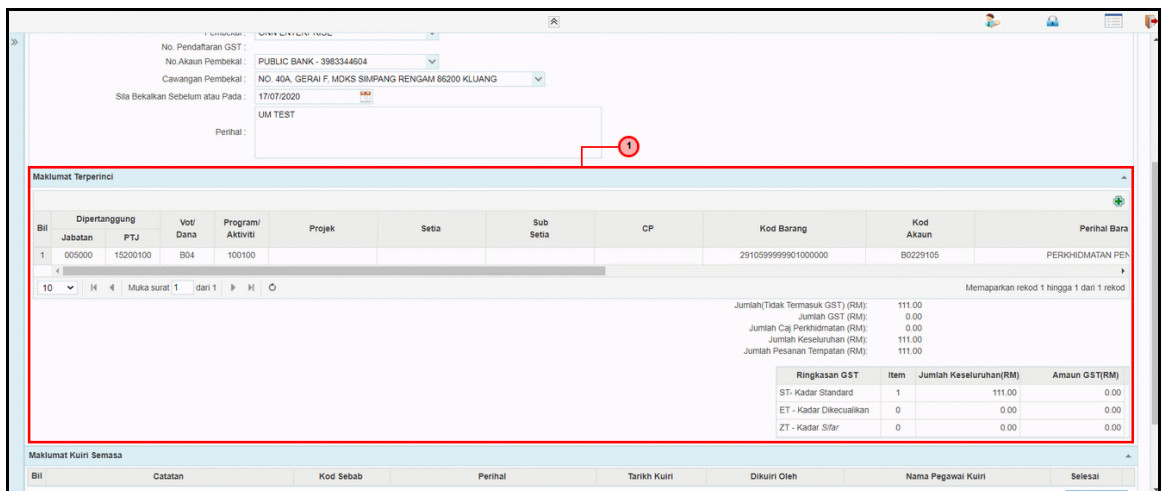
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk menyimpan maklumat.	

22. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



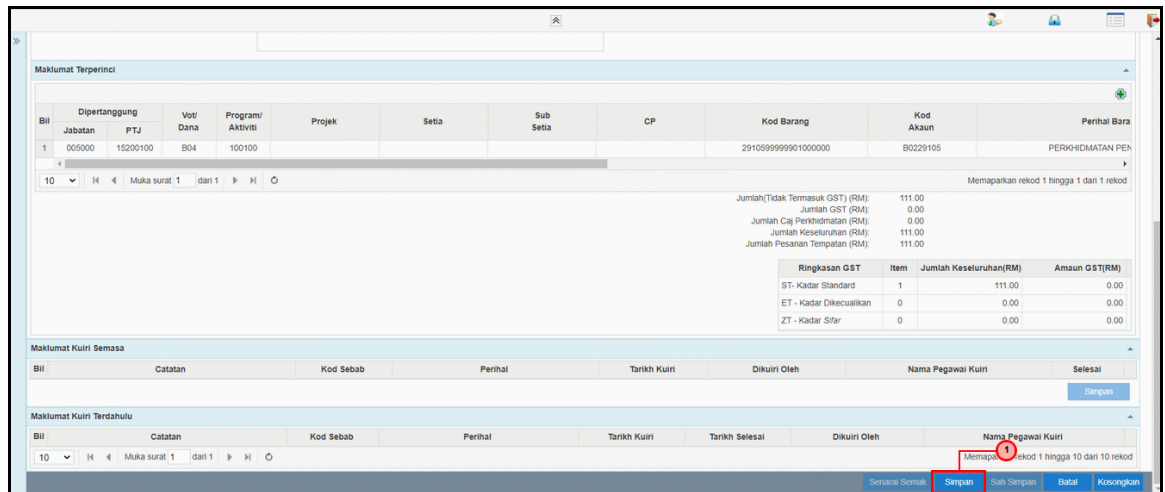
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Status Bajet dipaparkan. Klik pada butang  .	


23. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



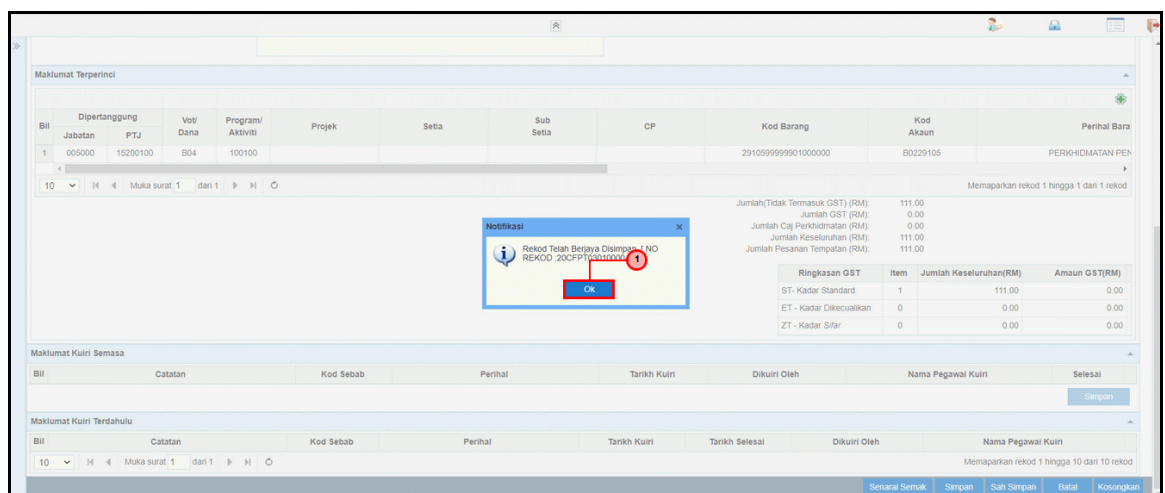
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat yang disimpan akan dipaparkan di Senarai Maklumat Terperinci.	

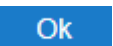
24. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



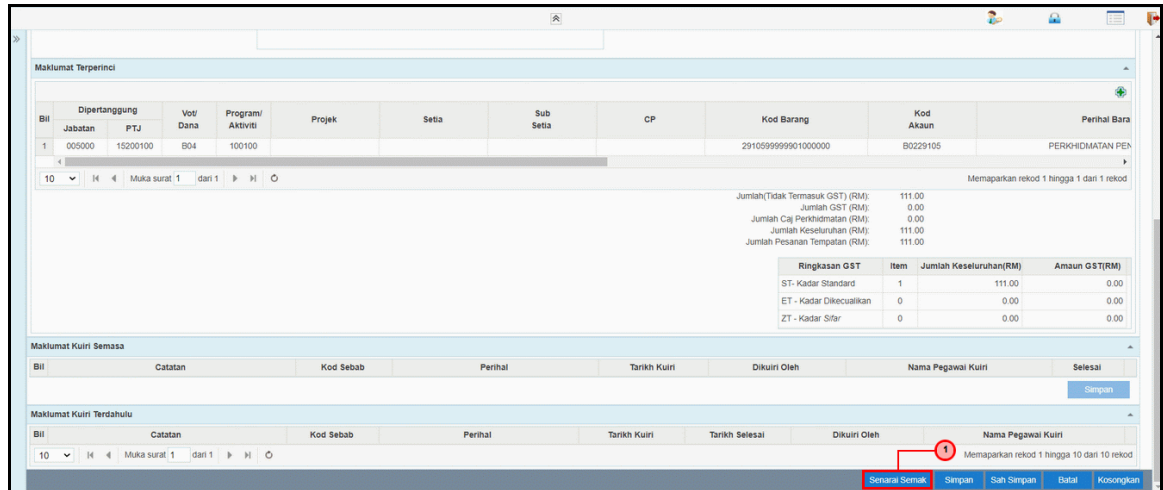
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  .	

25. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



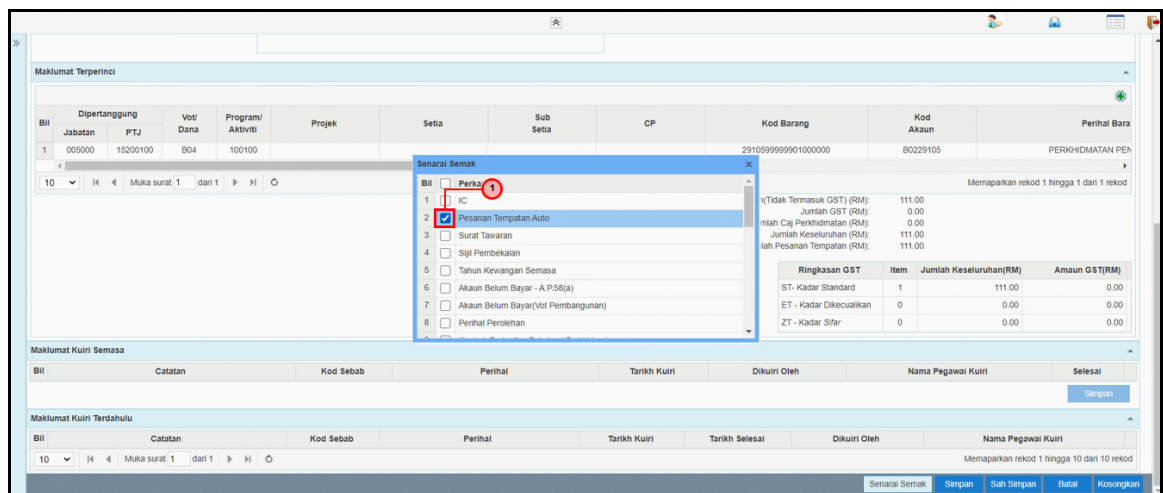
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod berjaya disimpan. Klik pada butang  .	

26. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



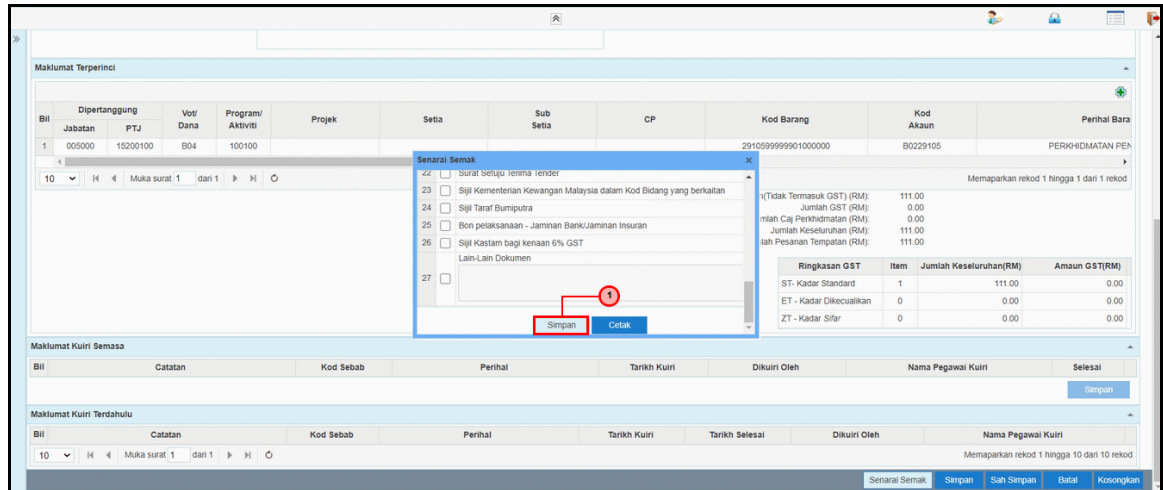
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak .	

27. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan kotak semak <input type="checkbox"/> pada perkara yang berkenaan di Senarai Semak.	

28. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

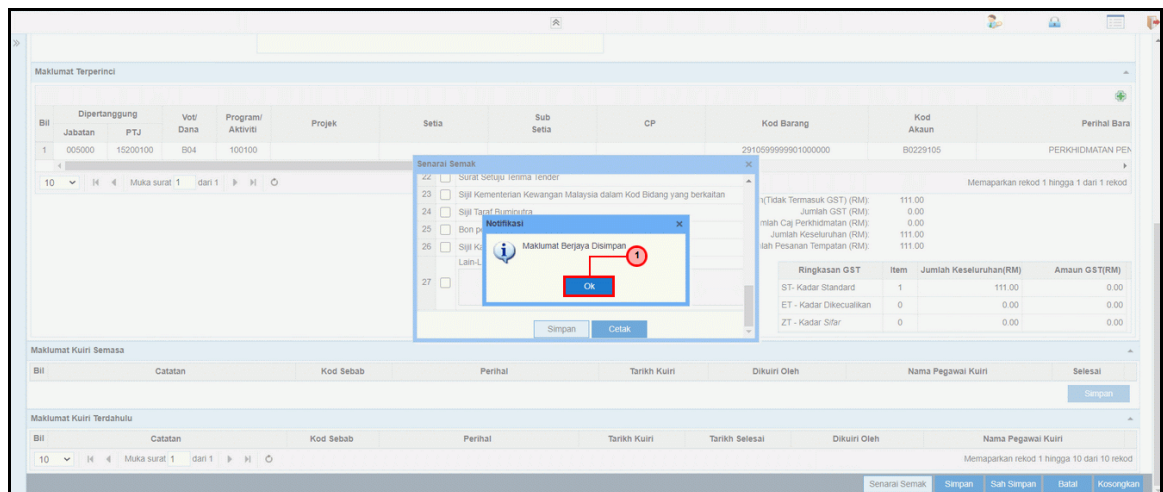


Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Bara
1	005000	15200100	B04	100100					2910599999991000000	B0229105	PERKHIDMATAN PEN

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST - Kadar Standard	1	111.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan .	

29. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat berjaya disimpan. Klik pada butang Ok .	

30. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

The screenshot shows the 'Maklumat Terperinci' screen in the iSPEKS mobile application. The screen displays various fields for a bill, including 'Bil', 'Dipertanggung', 'Votir Dana', 'Program/ Aktiviti', 'Projek', 'Setia', 'Sub Setia', 'CP', 'Kod Barang', 'Kod Akaun', and 'Perihal Bara'. A red circle highlights the 'Cetak' button in the bottom right corner of the screen.

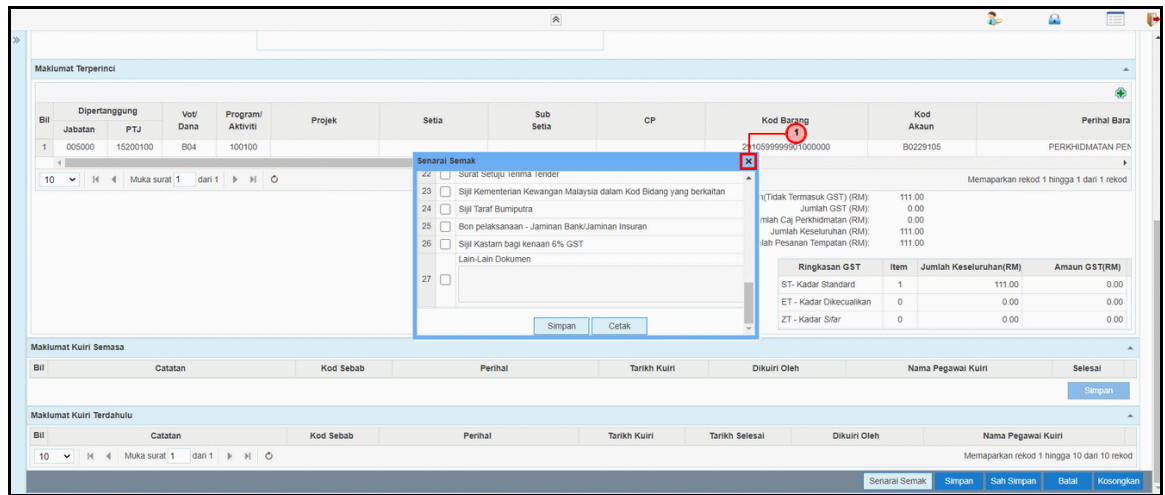
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Cetak .	

31. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.


The screenshot shows the 'Senarai Semak Perolehan' screen in the iSPEKS mobile application. The screen displays a list of items with columns for 'Bil', 'Pilih', and 'Perkara'. A red circle highlights the 'Cetak' button in the bottom right corner of the screen.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Semak dipaparkan dan sedia untuk dicetak.	

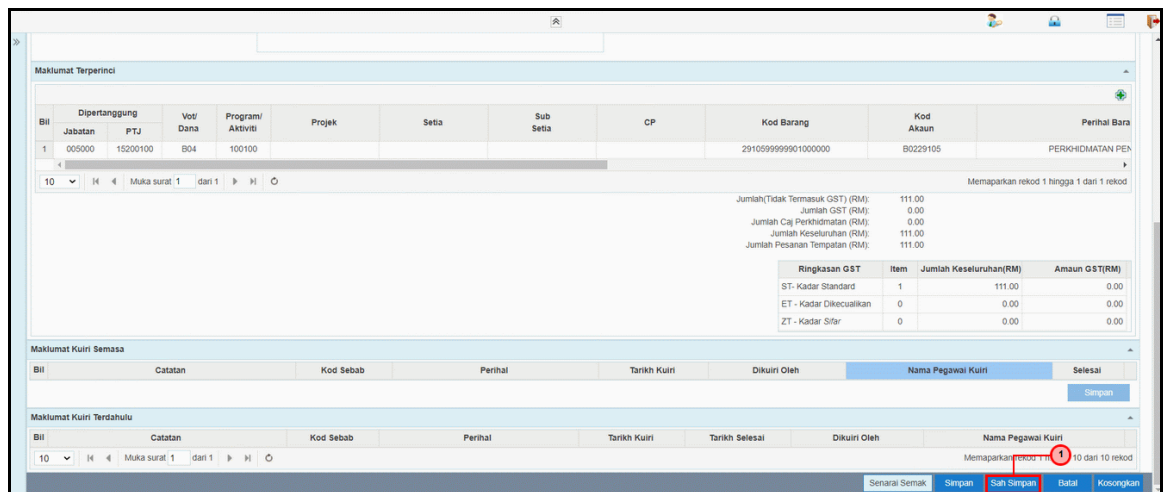
32. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.




The screenshot displays the 'Maklumat Terperinci' (Detailed Information) screen. At the top, there is a table with columns: Bil, Dipertanggungjawabkan, PTJ, Vot Dana, Program/Aktiviti, Projek, Setia, Sub Setia, CP, Kod Barang, Kod Akaun, and Perihal Bara. Below this, there is a 'Senarai Semak' (Checklist) section with a list of items and checkboxes. A red circle highlights the 'Senarai Semak' button in the top right corner. To the right of the checklist, there is a summary table with columns: Ringkasan GST, Item, Jumlah Keseluruhan(RM), and Amsun GST(RM). The bottom section contains 'Maklumat Kuiri Semasa' (Current Complaint Information) and 'Maklumat Kuiri Terdahulu' (Previous Complaint Information) tables.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  .	

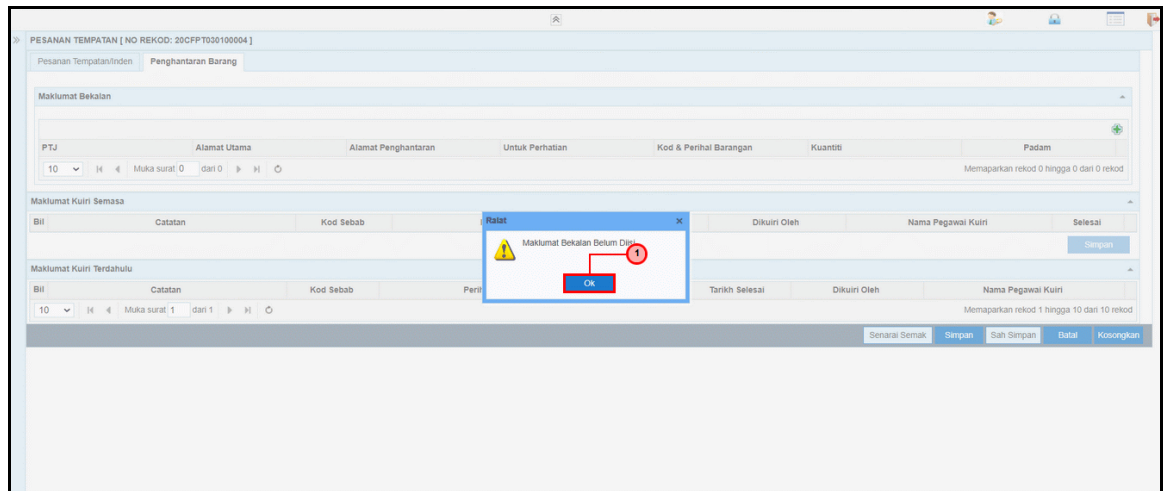
33. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

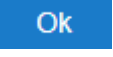


The screenshot displays the 'Maklumat Terperinci' (Detailed Information) screen. At the top, there is a table with columns: Bil, Dipertanggungjawabkan, PTJ, Vot Dana, Program/Aktiviti, Projek, Setia, Sub Setia, CP, Kod Barang, Kod Akaun, and Perihal Bara. Below this, there is a 'Senarai Semak' (Checklist) section with a list of items and checkboxes. To the right of the checklist, there is a summary table with columns: Ringkasan GST, Item, Jumlah Keseluruhan(RM), and Amsun GST(RM). The bottom section contains 'Maklumat Kuiri Semasa' (Current Complaint Information) and 'Maklumat Kuiri Terdahulu' (Previous Complaint Information) tables. A red circle highlights the 'Sah Simpan' button in the bottom right corner.

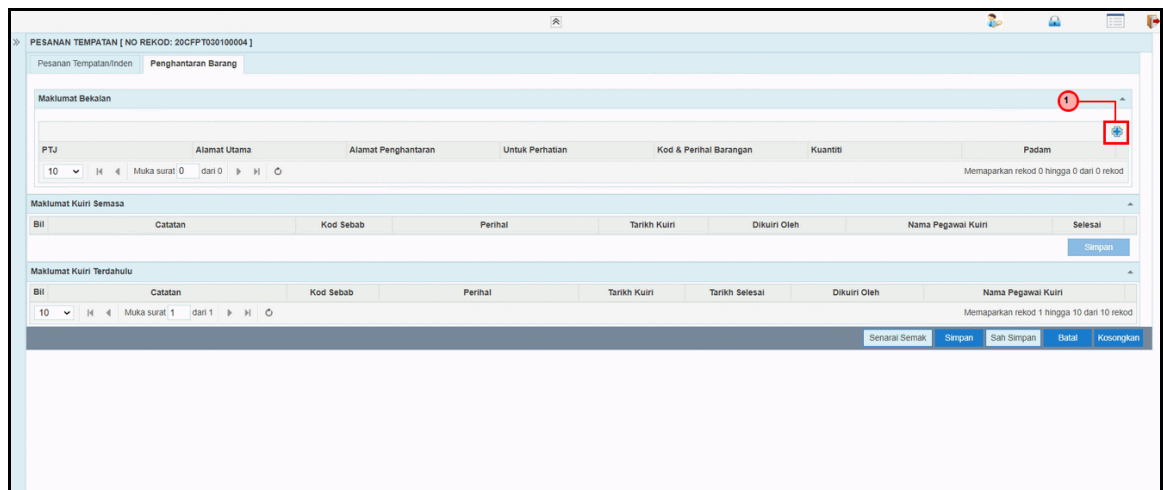
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  .	


34. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



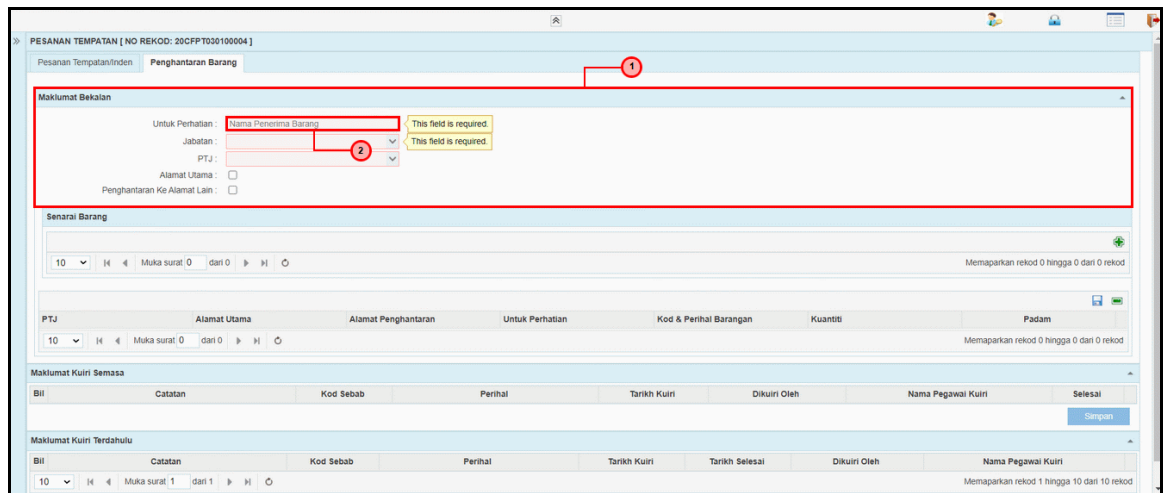
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej Ralat akan dipaparkan jika Maklumat Bekalan belum diisi. Klik pada butang  .	

35. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



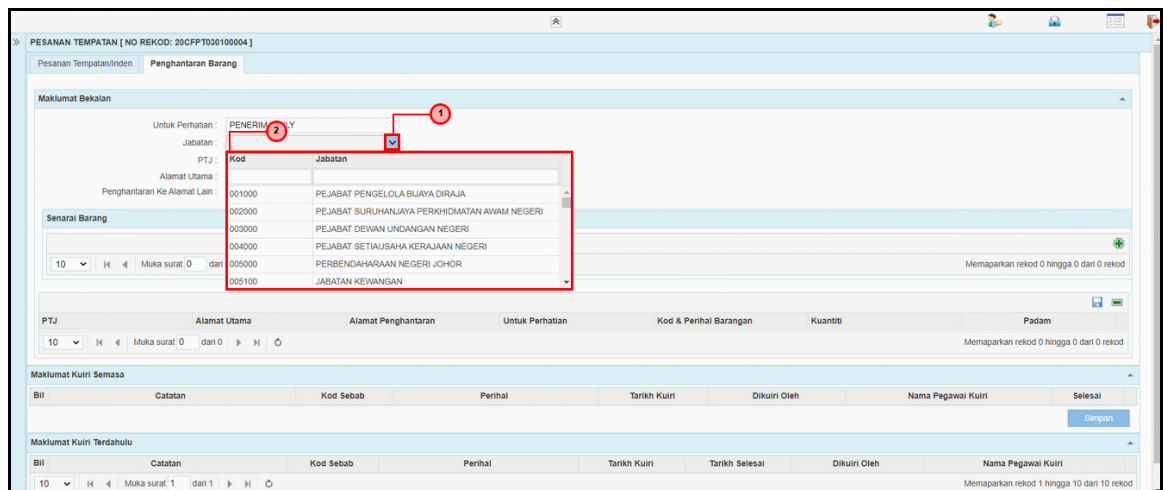
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Di skrin Penghantaran Barang, klik pada ikon  untuk menambah maklumat bekalan.	


36. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



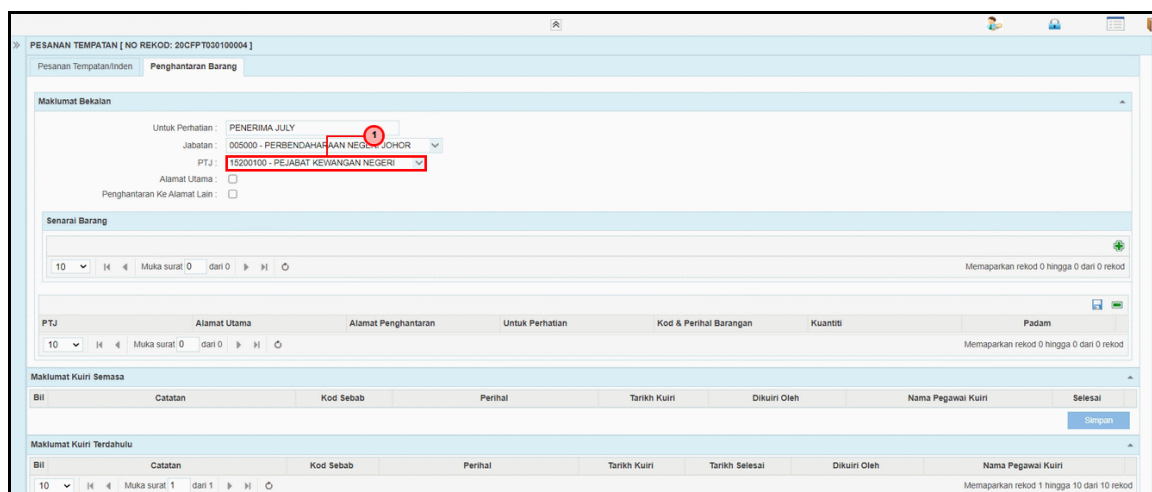
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Butiran Maklumat Bekalan dipaparkan.	
2	Klik pada medan Untuk Perhatian dan masukkan maklumat yang berkenaan.	


37. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



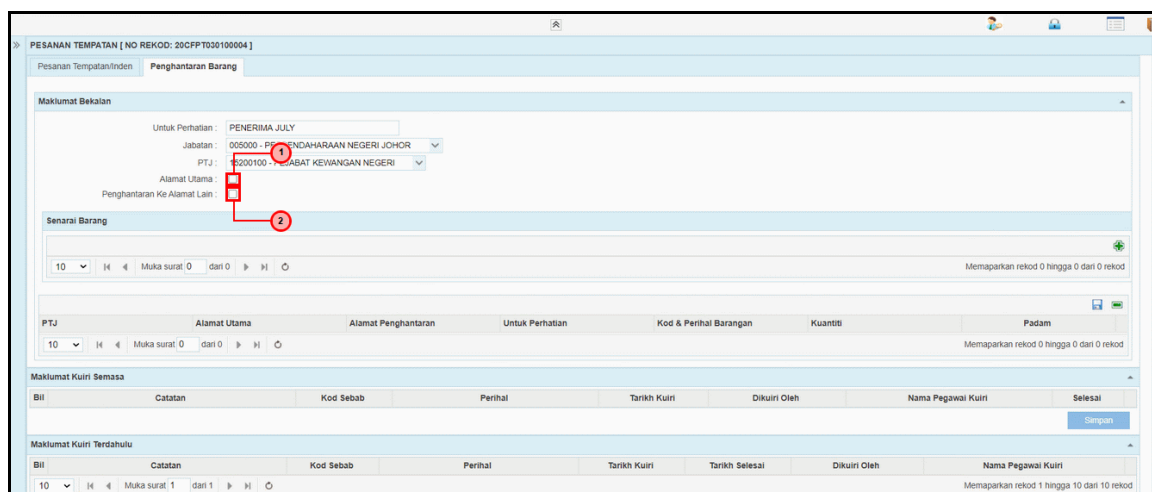
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Jabatan .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

38. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



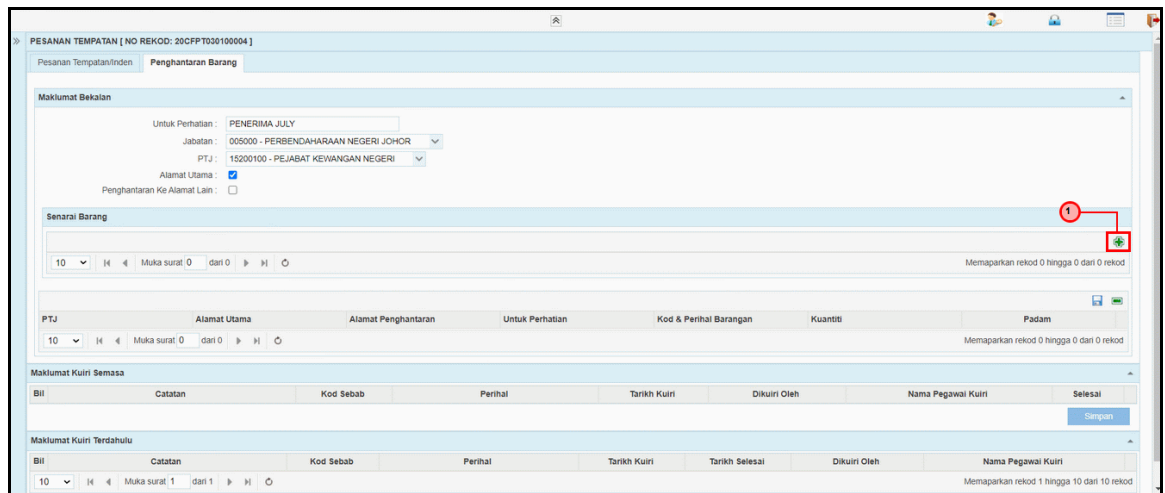
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan PTJ dan pilih maklumat yang berkenaan.	


39. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



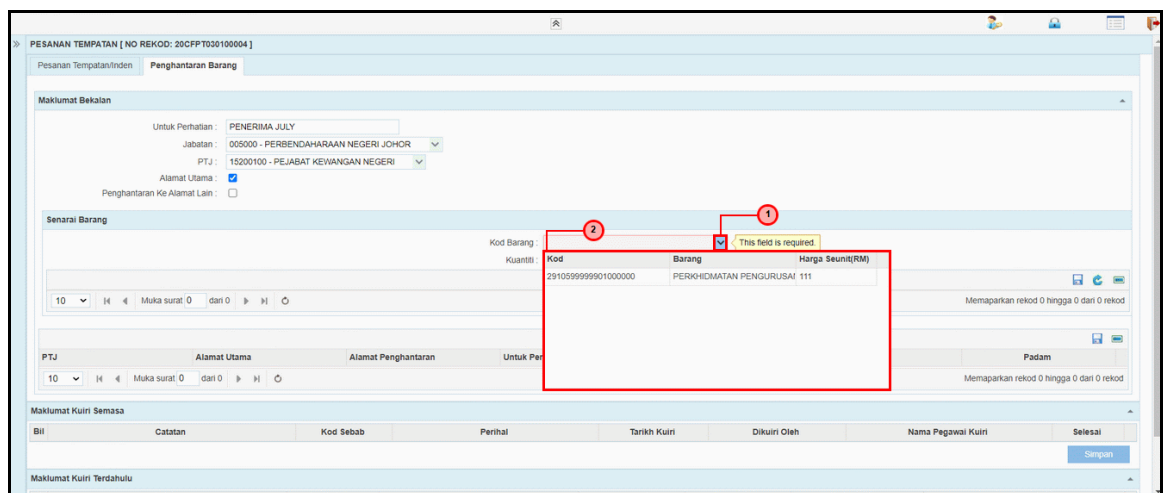
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan kotak semak <input type="checkbox"/> di medan Alamat Utama jika berkenaan.	
2	Tandakan kotak semak <input type="checkbox"/> di medan Penghantaran ke Alamat Lain jika berkenaan.	


40. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



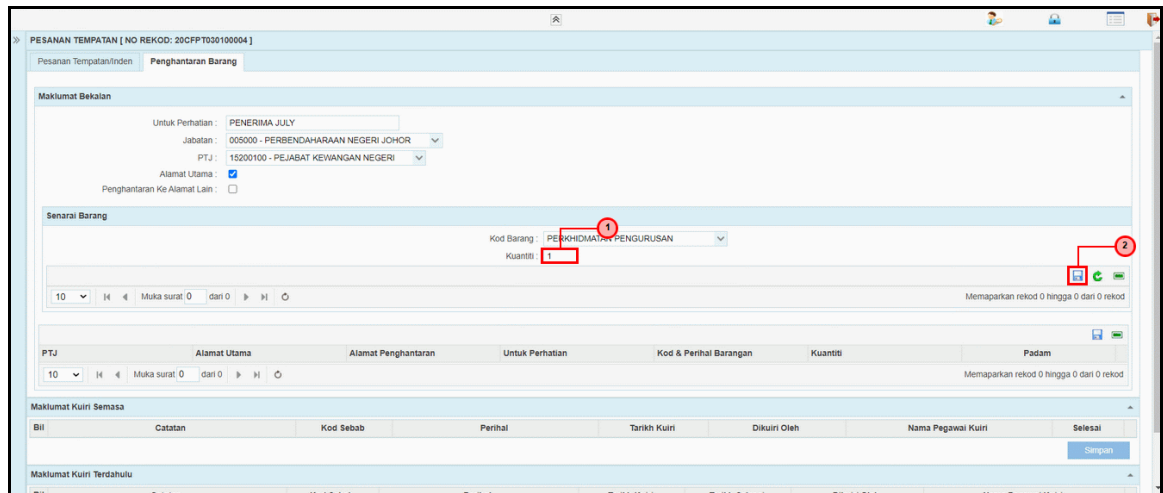
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Di Senarai Barang, klik pada ikon  untuk menambah maklumat barang.	


41. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



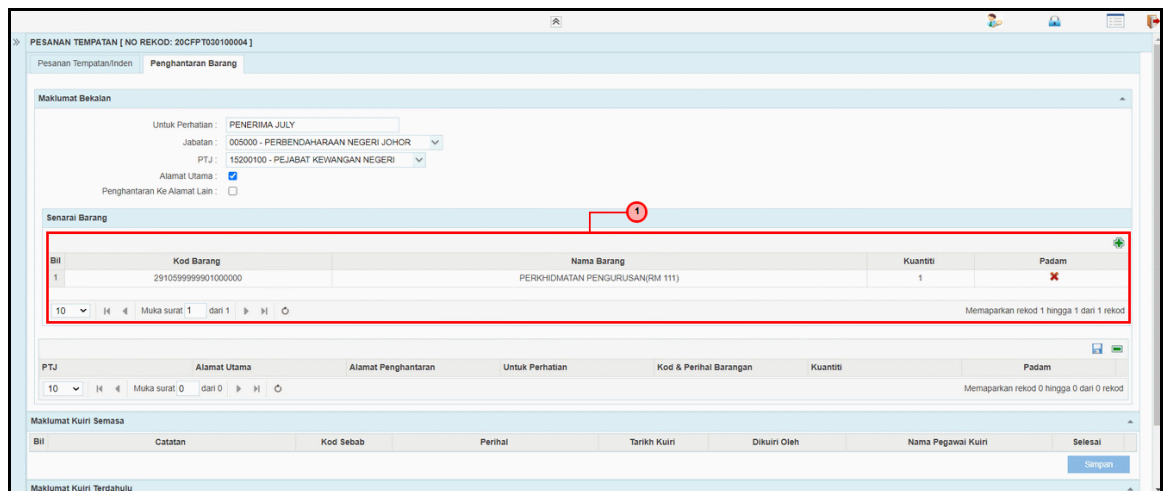
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Kod Barang .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

42. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



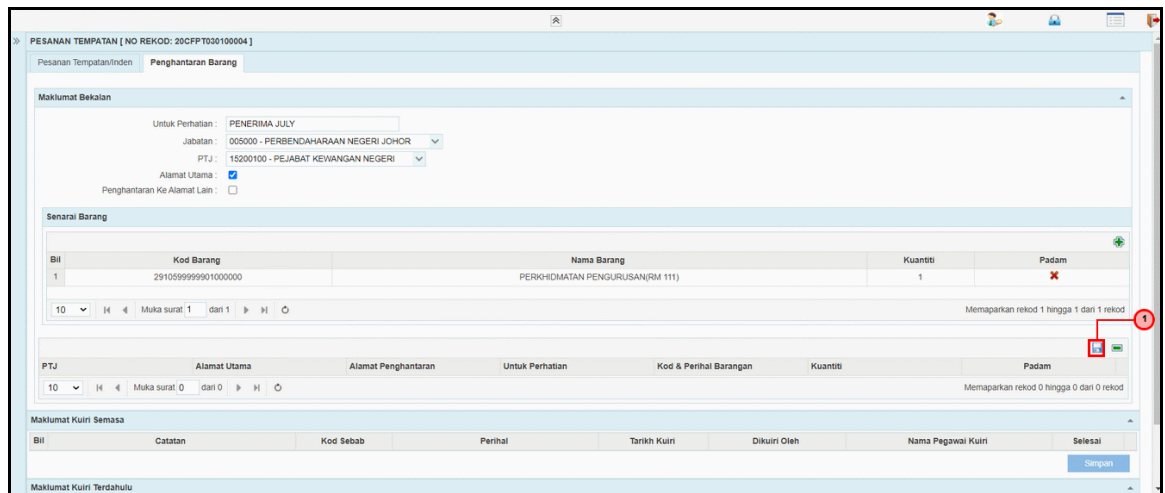
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kuantiti dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
2	Klik pada ikon  untuk menyimpan maklumat barang.	

43. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat barang yang disimpan akan dipaparkan di Senarai Barang.	

44. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



PESANAN TEMPATAN [NO REKOD: 20CFPT030100004]

Pesanan Tempatan/Inden Penghantaran Barang

Maklumat Bekalan

Untuk Perhatian : PENERIMA JULY
 Jabatan : 005000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR
 PTJ : 15200100 - PEJABAT KEWANGAN NEGERI
 Alamat Utama : ☒
 Penghantaran Ke Alamat Lain : ☐

Senarai Barang

Bil	Kod Barang	Nama Barang	Kuantiti	Padam
1	2910599999901000000	PERKHIDMATAN PENGURUSAN(RM 111)	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

PTJ Alamat Utama Alamat Penghantaran Untuk Perhatian Kod & Perihal Barang Kuantiti Padam

10 Muka surat: 1 dari 1


Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Maklumat Kuiri Semasa

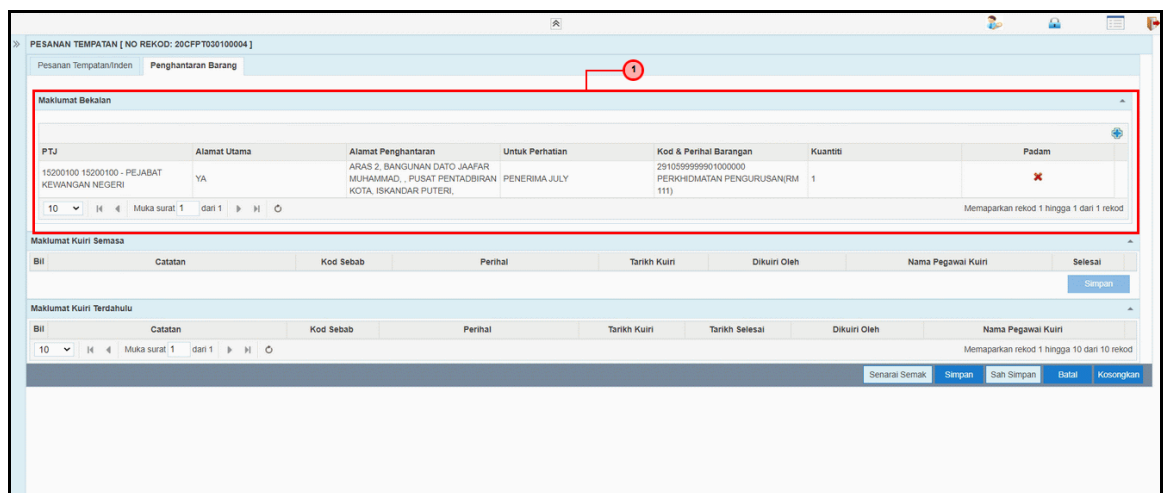
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
-----	---------	-----------	---------	--------------	--------------	--------------------	---------

Maklumat Kuiri Terdahulu

Simpan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk menyimpan maklumat bekalan.	

45. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



PESANAN TEMPATAN [NO REKOD: 20CFPT030100004]

Pesanan Tempatan/Inden Penghantaran Barang

Maklumat Bekalan

PTJ 15200100 15200100 - PEJABAT KEWANGAN NEGERI
 Alamat Utama YA
 Alamat Penghantaran ARAS 2, BANGUNAN DATO JAAFAR MUHAMMAD, PUSAT PENTADBIRAN KOTA ISKANDAR PUTERI,
 Untuk Perhatian PENERIMA JULY
 Kod & Perihal Barang 2910599999901000000 PERKHIDMATAN PENGURUSAN(RM 111)
 Kuantiti 1
 Padam ☒

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
-----	---------	-----------	---------	--------------	--------------	--------------------	---------

Maklumat Kuiri Terdahulu

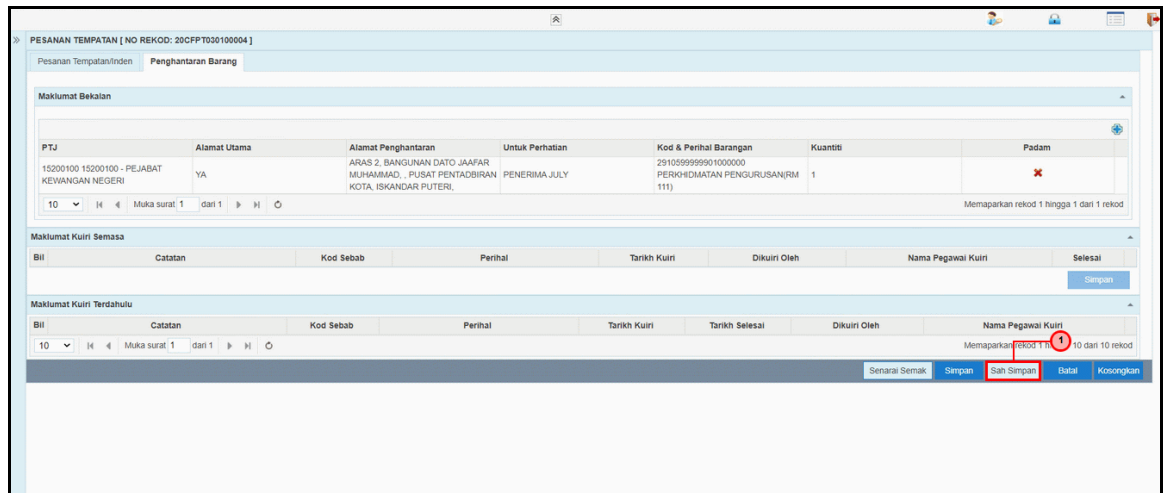
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Senarai Semak **Simpan** **Sah Simpan** **Batal** **Kosongkan**

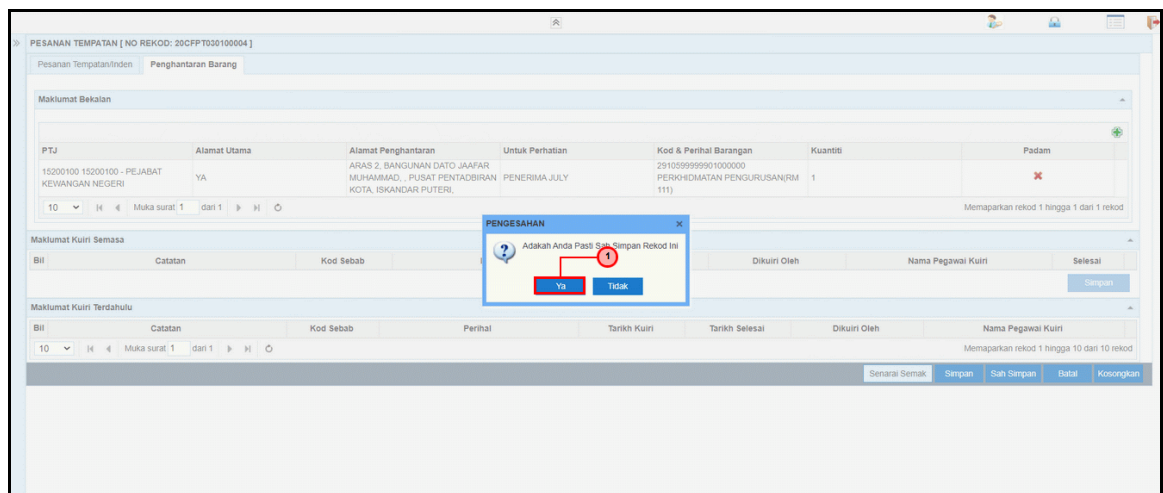
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat dipaparkan di senarai Maklumat Bekalan	

46. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



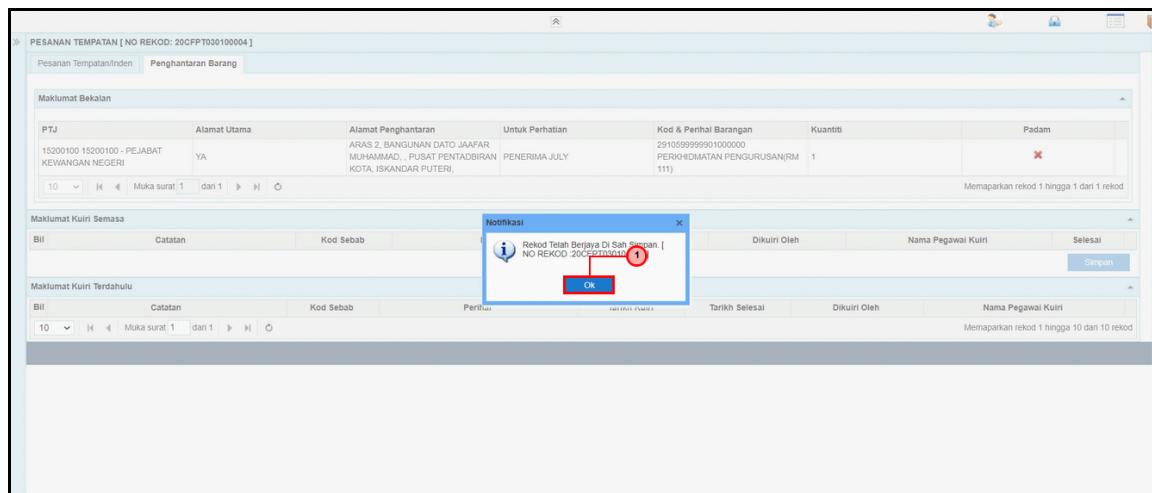
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan .	


47. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



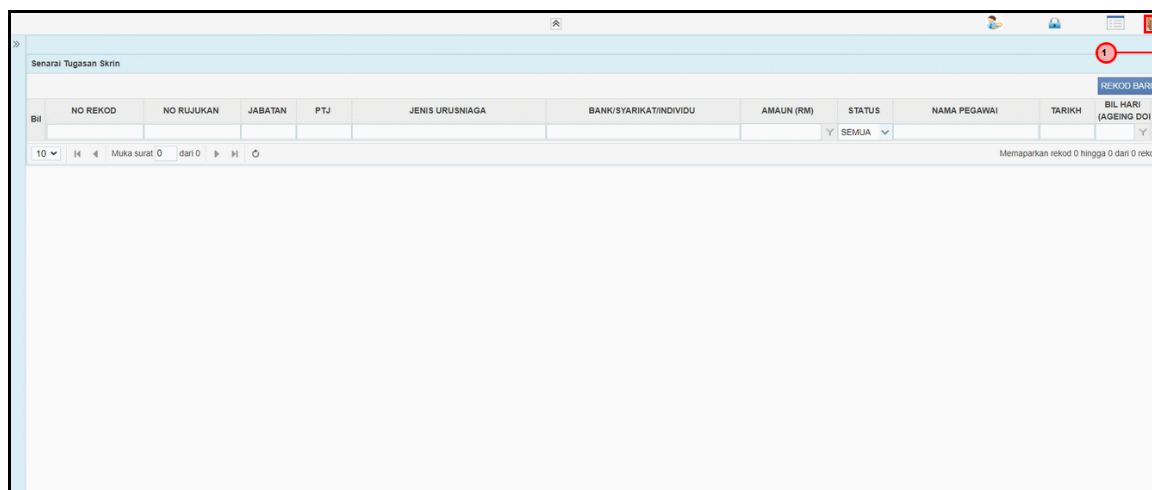
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya untuk pengesahan.	


48. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod berjaya disimpan. Klik pada butang  .	

49. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar.	

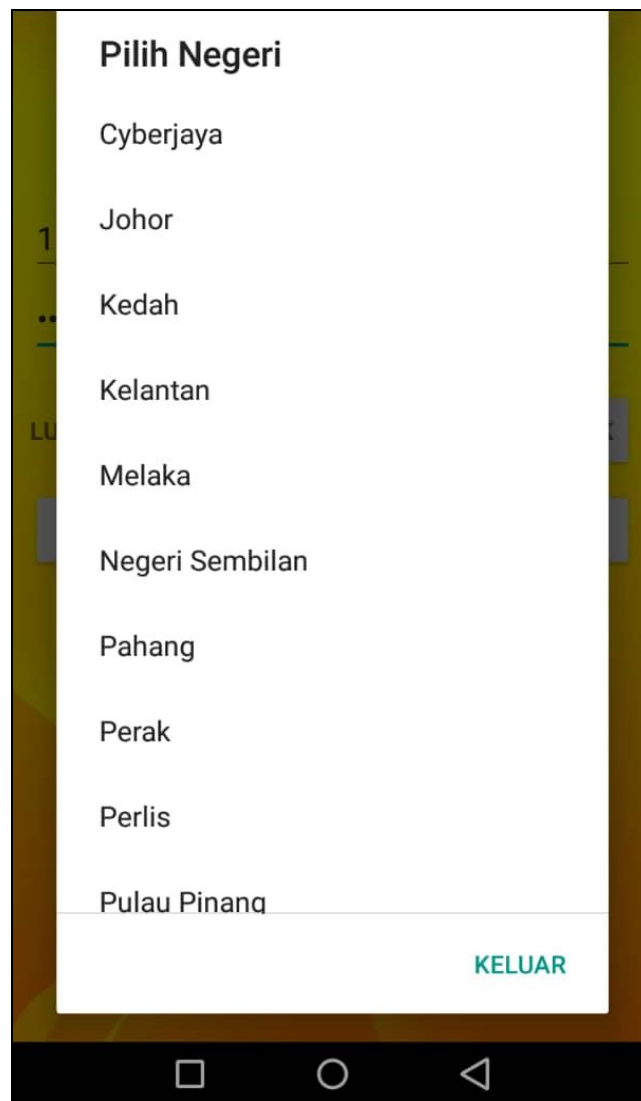
2.2 Skrin BN Pengesah

Skrin ini membenarkan pengguna untuk mengesahkan semua maklumat menggunakan aplikasi mudah alih (*mobile*) apabila berada di luar kawasan.

1. Skrin **Pengesah iSPEKS** dipaparkan.

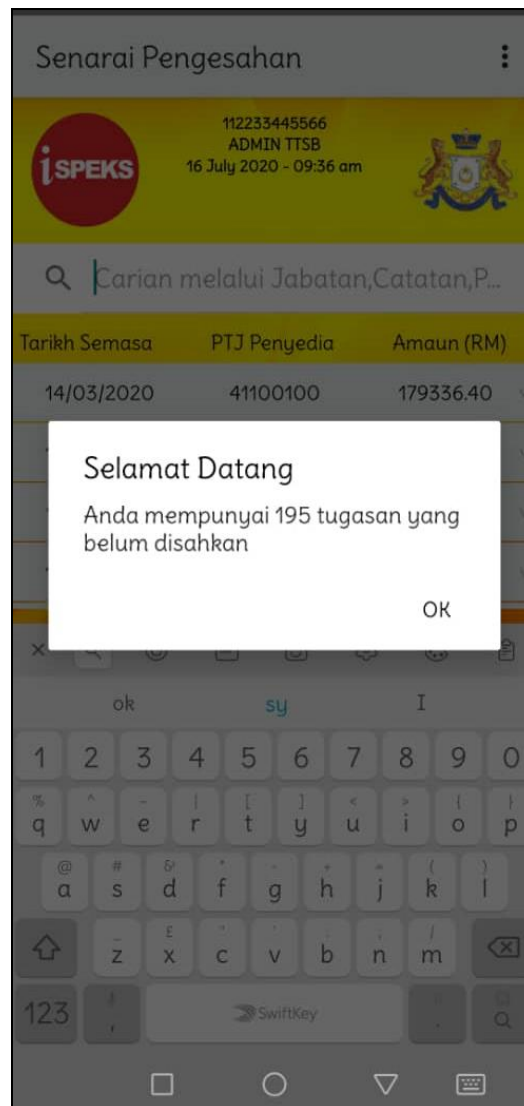


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan No Kad Pengenalan dan masukkan maklumat berkenaan.	
2	Klik pada medan Kata Laluan dan masukkan maklumat berkenaan.	

2. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih Negeri dari senarai yang dipaparkan.	

3. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej Tugas dipaparkan sebaik log masuk.	
2	Rekod yang disah simpan dipaparkan di Senarai Pengesahan.	

4. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.

Senarai Pengesahan		
 <div> 112233445566 ADMIN TTSB 16 July 2020 - 09:36 am </div> 		
<input type="text" value="Carian melalui Jabatan,Catatan,P..."/>		
Tarikh Semasa	PTJ Penyedia	Amaun (RM)
02/06/2020	31100100	3500.00
02/06/2020	36100100	15000.00
02/06/2020	19100100	2870.00
02/06/2020	51100100	8330.00
09/06/2020	15100100	12000.00
16/07/2020	15100100	111.00
Jabatan Penyedia: 005000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR PTJ Penyedia: 15100100 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR No Rekod: 20CFPT030100004 Jumlah Pesanan Tempatan (RM): 111.00 Catatan: UM TEST		

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada rekod yang berkenaan dari Senarai Pengesahan.	
2	Butiran ringkas rekod dipaparkan. Dwiklik untuk paparan Maklumat Terperinci rekod berkenaan.	

5. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.

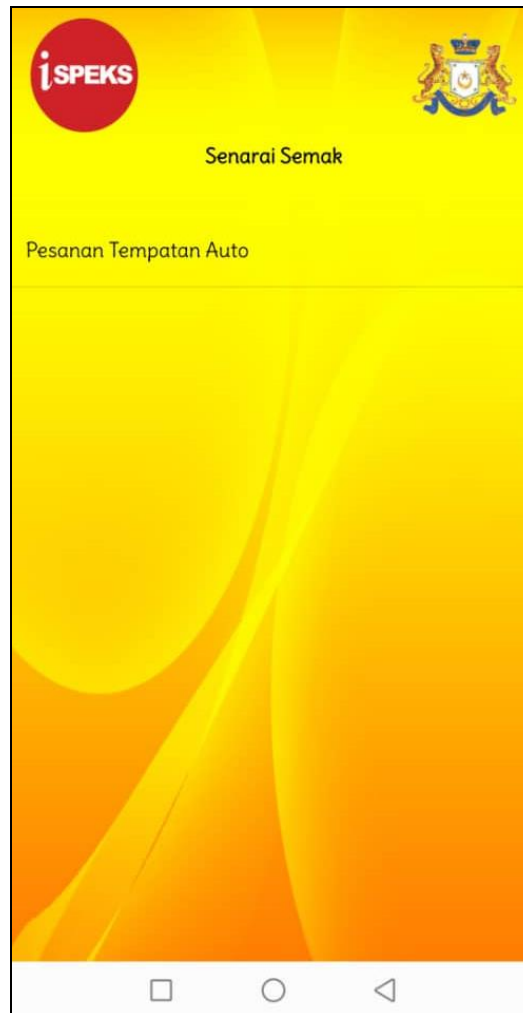


Maklumat Terperinci	
No Rekod	20CFPT030100004
Catatan	UM TEST
Jabatan Dipertanggung	005000
PTJ Dipertanggung	15200100
Vot/Dana	B04
Program Aktiviti	100100
Projek	N/A
Setia	N/A
Sub Setia	N/A
Cp	N/A
Kod Akaun	B0229105
Perihal Kod Akaun	PERKHIDMATAN PENGURUSAN
Kod Barang	2910599999901000000
Perihal Kod Barang	PERKHIDMATAN PENGURUSAN
Unit Pengukuran	N/A

SENARAI SEMAK SAH KUIRI

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak Maklumat Terperinci yang dipaparkan. Terdapat butang Senarai Semak, Sah dan Kuiiri.	

6. Skrin **Pengesah iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak .	
2	Senarai Semak dipaparkan.	

7. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.



No Rekod 20CFPT030100004

Catatan UM TEST

Bill	Kod Sebab	Perkara
1	36	Kesalahan Kemasukan Data
2	37	Kesalahan Tarikh
3	38	Makluamt Tidak Lengkap

Catatan

Test

HANTAR

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Kuiri .	
2	Pilih Perkara untuk proses kuiri.	
3	Masukkan maklumat di medan Catatan.	

8. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.

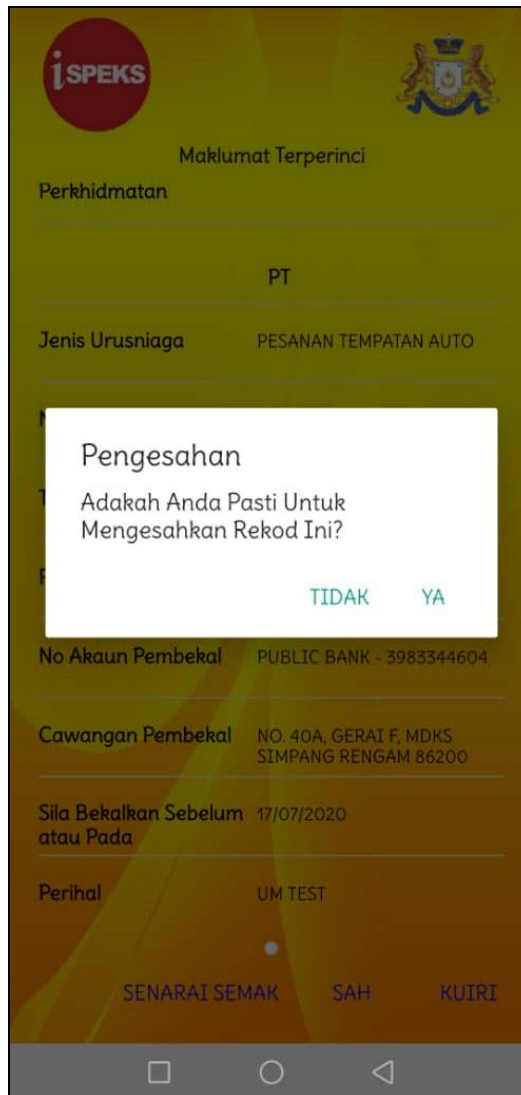


Maklumat Terperinci	
Perkhidmatan	
PT	
Jenis Urusniaga	PESANAN TEMPATAN AUTO
No Dokumen	N/A
Tarikh Dokumen	N/A
Pembekal	ONN ENTERPRISE
No Akaun Pembekal	PUBLIC BANK - 3983344604
Cawangan Pembekal	NO. 40A, GERAJ F, MDKS SIMPANG RENGAM 86200
Sila Bekalkan Sebelum atau Pada	17/07/2020
Perihal	UM TEST

SENARAI SEMAK SAH KUIRI

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang SAH .	

9. Skrin **Pengesah iSPEKS** dipaparkan.



iSPEKS

Maklumat Terperinci

Perkhidmatan

PT

Jenis Urusniaga PESANAN TEMPATAN AUTO

Pengesahan

Adakah Anda Pasti Untuk Mengesahkan Rekod Ini?

TIDAK YA

No Akaun Pembekal PUBLIC BANK - 3983344604

Cawangan Pembekal NO. 40A, GERAJ F, MDKS SIMPANG RENGAM 86200

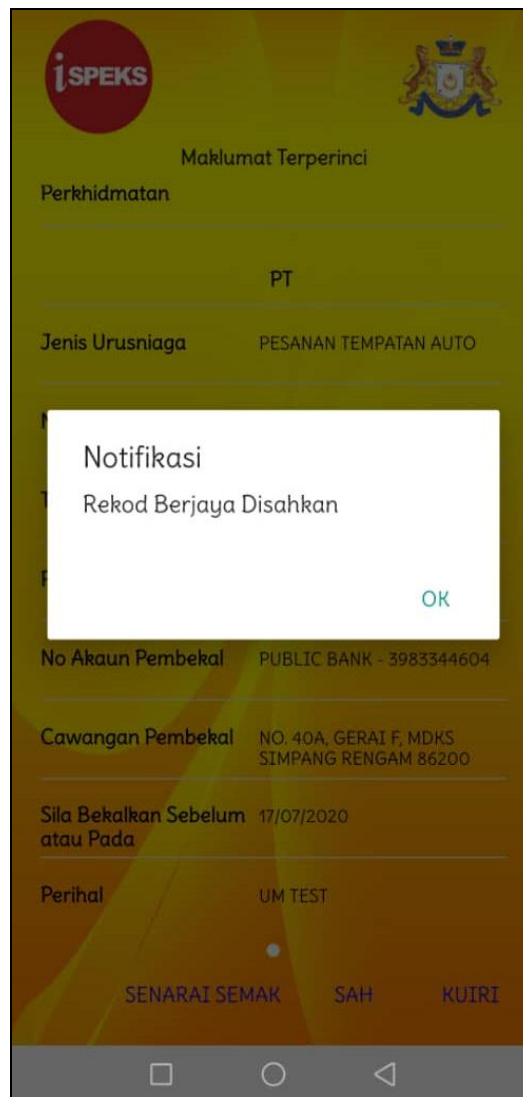
Sila Bekalkan Sebelum atau Pada 17/07/2020

Perihal UM TEST

SENARAI SEMAK SAH KUIRI

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej Pengesahan dipaparkan.	
2	Klik pada butang YA .	


10. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Notifikasi rekod berjaya disahkan dipaparkan.	
2	Klik pada butang OK.	

11. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.

Senarai Pengesah			Terperinci
			1122 AD 16 July 21 Kemaskini Log Keluar
Q Carian melalui Jabatan,Catatan,P...			
Tarikh Semasa	PTJ Penyedia	Amaun (RM)	
02/06/2020	14100100	751.75	▼
02/06/2020	14100200	1600.00	▼
02/06/2020	36100100	15000.00	▼
02/06/2020	19100100	70.00	▼
02/06/2020	37100100	640.00	▼
02/06/2020	37100100	1040.00	▼
02/06/2020	51100100	3360.00	▼
02/06/2020	36100100	15000.00	▼
02/06/2020	19100100	2870.00	▼
02/06/2020	51100100	8330.00	▼
09/06/2020	15100100	12000.00	▼

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada symbol  di atas kanan <i>dashboard</i> .	
2	Klik pada Log Keluar .	

12. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.

Senarai Pengesahan		
 <div> 112233445566 ADMIN TTSB 9 July 2020 - 12:44 pm </div> 		
<input type="text"/> Carian melalui Jabatan,Catatan,PT...		
Tarikh Semasa	PTJ Penyedia	Amaun (RM)
14/03/2020	41100100	179336.40
14/03/2020	41100100	142320.00
17/03/2020	28941200	2400.00
16/04/2020	14100200	11200.00
10/05/2020	18410100	196000.00
10/05/2020	18410100	194000.00
10/05/2020	18410100	194770.00
10/05/2020	18410100	185400.00
11/05/2020	18310100	952.62
12/05/2020	18200100	9299.20
14/05/2020	14100900	160952.50

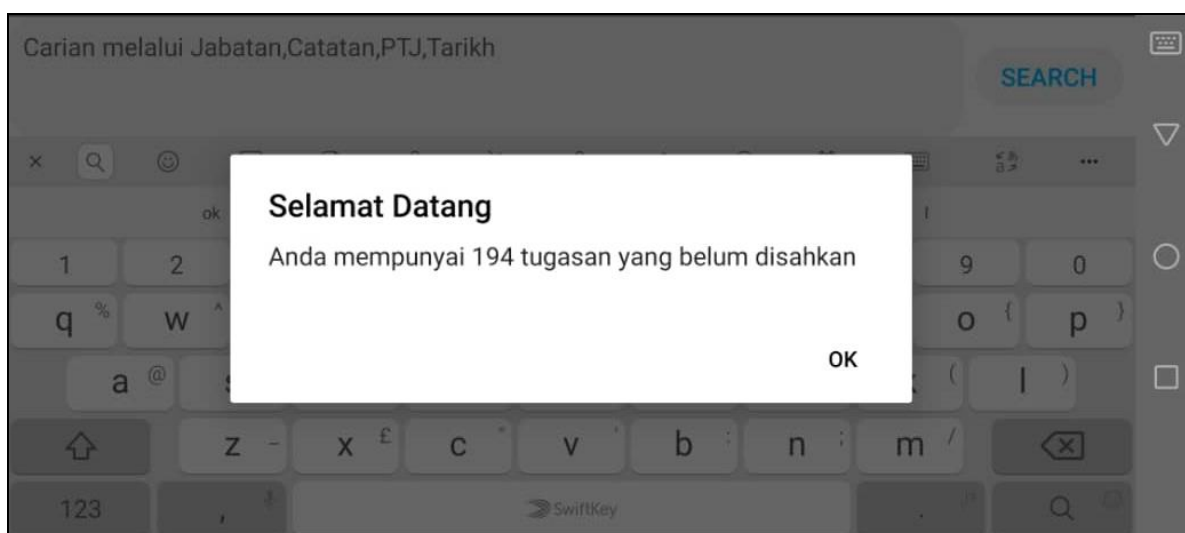
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pengguna akan automatik log keluar dari sistem selepas idle selama 5 minit.	

13. Skrin Pengesah iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin log masuk dipaparkan selepas log keluar.	

14. Skrin **Pengesah iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Condongkan telefon bimbit untuk paparan orientasi landskap.	

15. Skrin **Pengesah iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Pengesahan dipaparkan secara orientasi landskap.	