



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**PARAMETER PENGURUSAN ASET &
INVENTORI (AIM)
(Pentadbiran & Keselamatan (SAM))**

Untuk

JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Nota
1	Versi 1.0	02/08/2017	TTSB	Keluaran Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	4
2.0 PENGURUSAN ASET & INVENTORI (AIM).....	5

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd.
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
SAM	Pentadbiran & Keselamatan

2.0 PENGURUSAN ASET & INVENTORI (AIM)

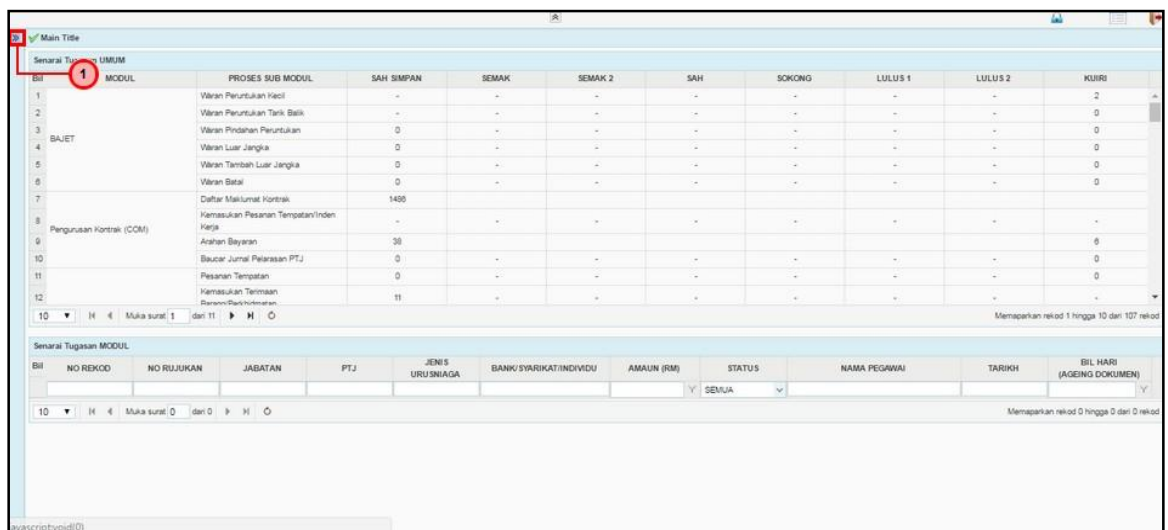
Skrin ini digunakan untuk menyelenggara skrin kemasukan kelas aset untuk Modul AIM. Kelas aset ditentukan berdasarkan kategori kod dan kategori aset yang telah ditetapkan di dalam Kod Umum Modul SAM.

1. Skrin **Log Masuk iSPEKS** dipaparkan



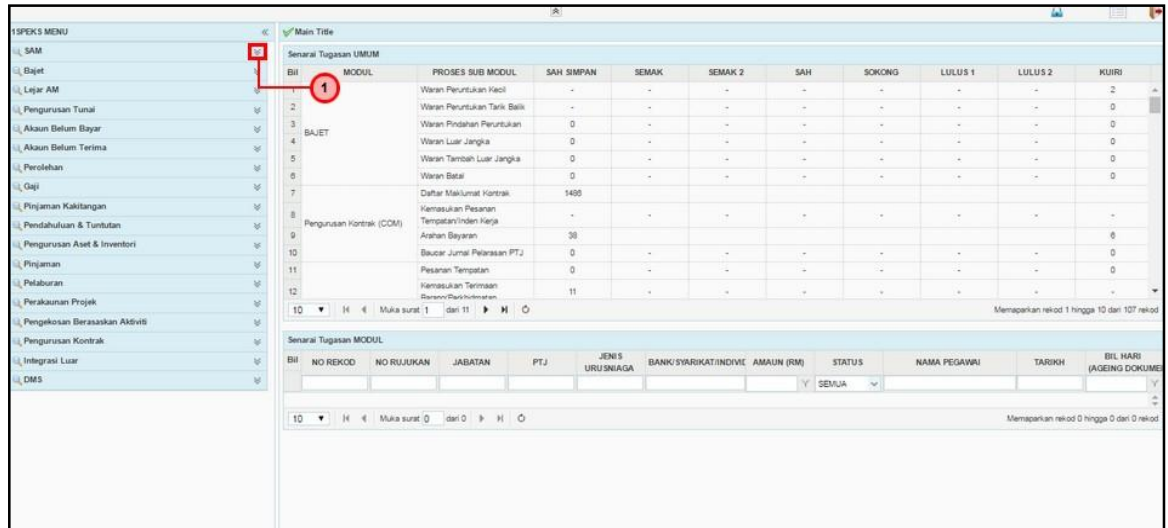
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk masukkan No Pengenalan	
2	Klik untuk masukkan Kata Laluan	
3	Klik Log Masuk.	

2. Skrin **Senarai Tugas iSPEKS** dipaparkan.



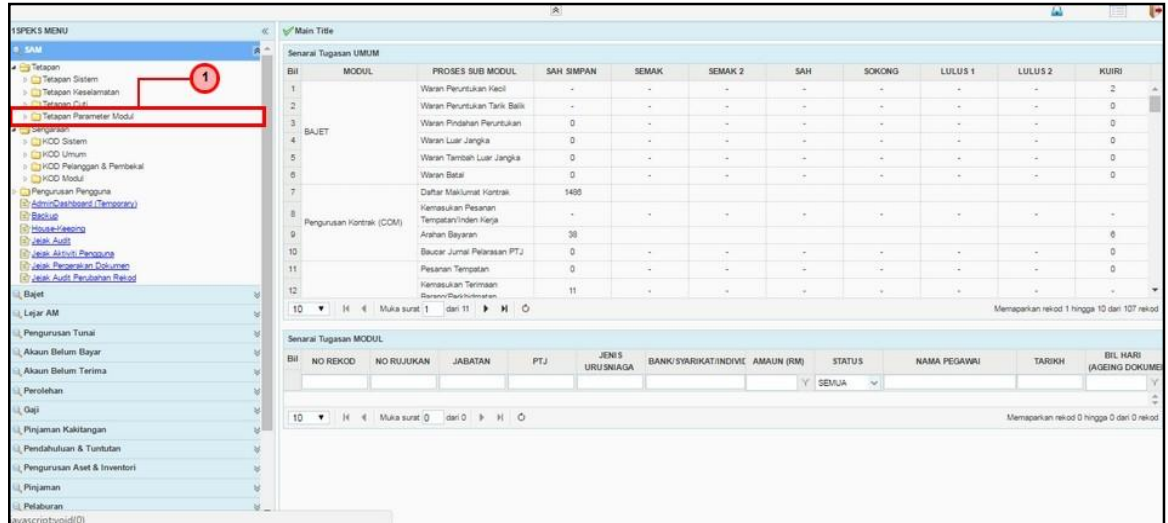
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon main menu	

3. Skrin Menu iSPEKS dipaparkan.



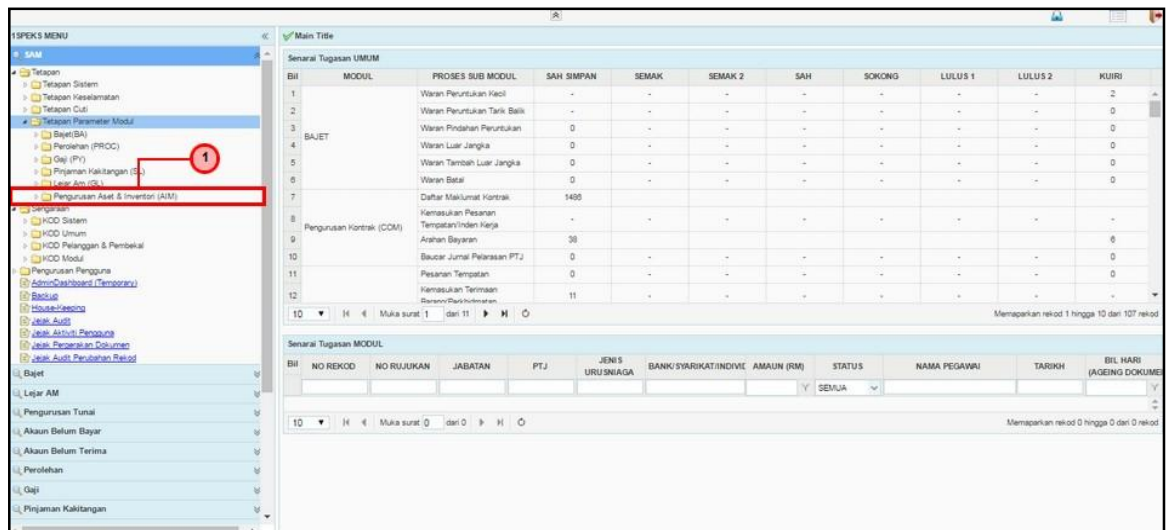
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada modul SAM.	

4. Skrin Menu iSPEKS dipaparkan.



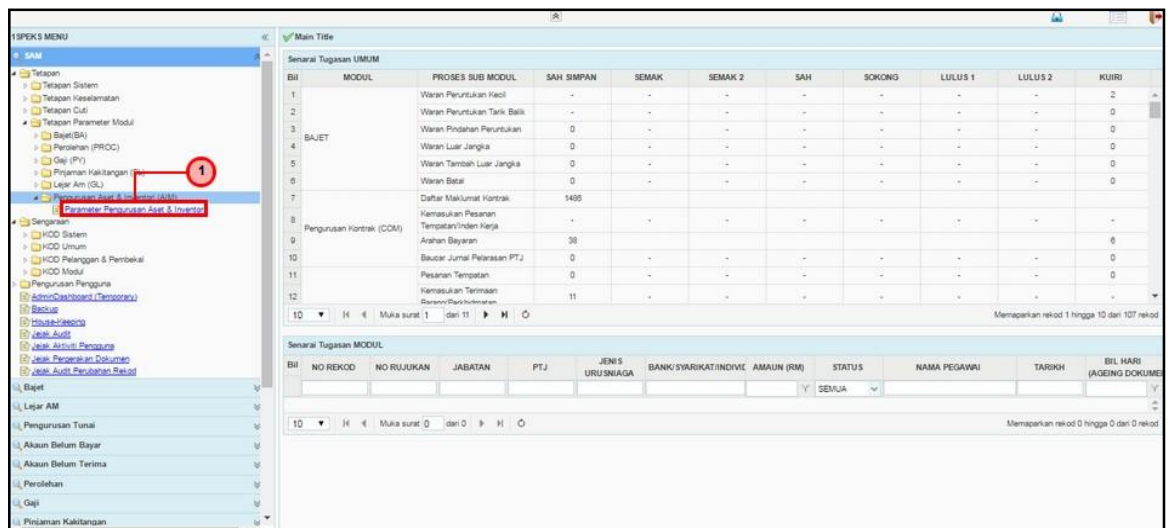
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Tetapan Parameter Modul	

5. Skrin Menu iSPEKS dipaparkan.



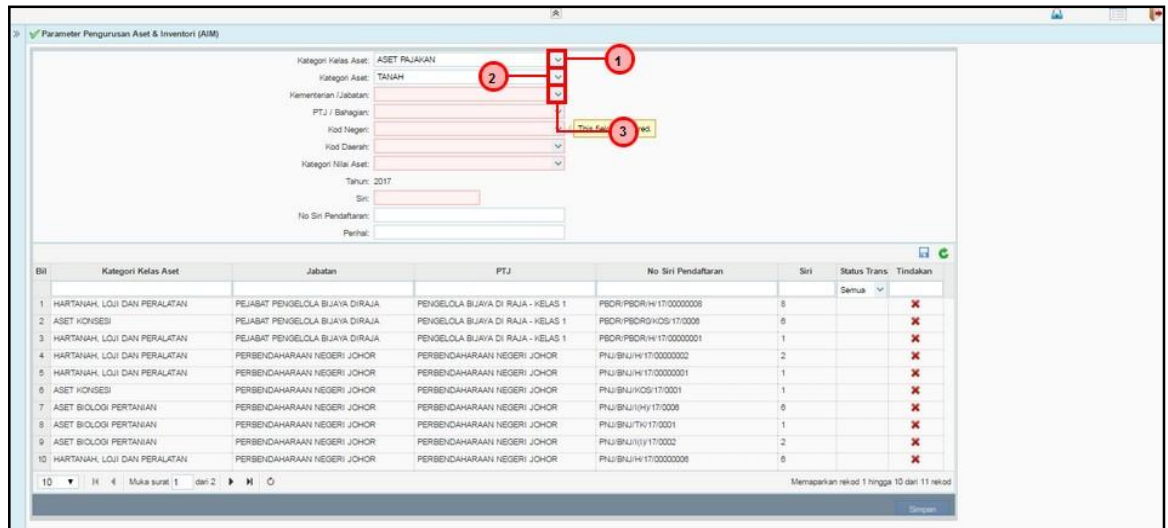
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada proses Pengurusan Aset dan Inventori (AIM)	

6. Skrin Menu iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada proses Parameter Pengurusan Aset & Inventori	

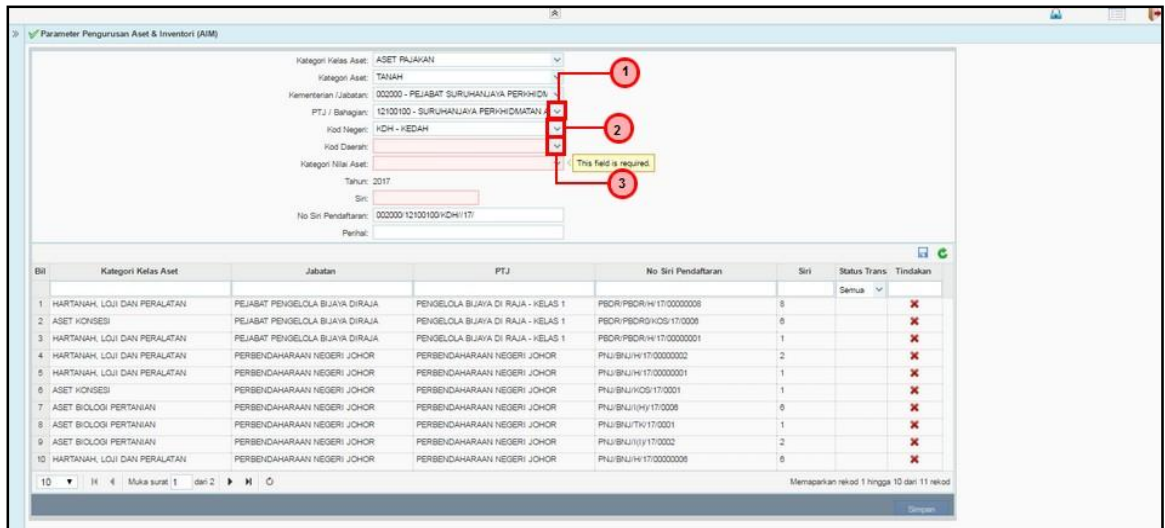
7. Skrin **Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM)** dipaparkan.



ID	Kategori Kelas Aset	Jabatan	PTJ	No Siri Pendaftaran	Siri	Status Trans	Tindakan
1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PBOR/PBOR/H/17/00000008	8		✗
2	ASET KOKSESI	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PBOR/PBOR/KOS/17/0000	6		✗
3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PBOR/PBOR/H/17/00000001	1		✗
4	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/H/17/00000002	2		✗
5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/H/17/00000001	1		✗
6	ASET KOKSESI	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/KOS/17/0001	1		✗
7	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/Hy/17/0006	6		✗
8	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/Hy/17/0001	1		✗
9	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/Hy/17/0002	2		✗
10	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/BUW/H/17/00000009	9		✗

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai <i>list down</i> pada medan Kategori Kelas Aset. Pilih maklumat yang dipaparkan.	
2	Klik senarai <i>list down</i> pada medan Kategori Aset. Pilih maklumat yang dipaparkan.	
3	Klik senarai <i>list down</i> pada medan Kementerian/ Aset. Pilih maklumat yang dipaparkan.	

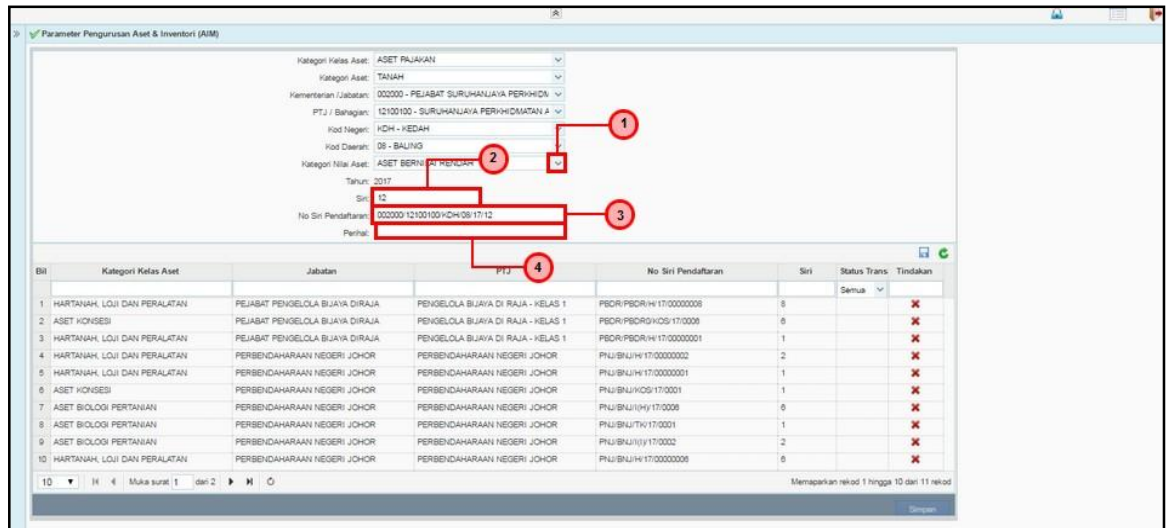
8. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



Bil	Kategori Kelas Aset	Jabatan	PTJ	No Siri Pendaftaran	Siri	Status Trans	Tindakan
1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000008	8	Semua	X
2	ASET KONGESI	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/KOS/17/0000	8		X
3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000001	1		X
4	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000002	2		X
5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		X
6	ASET KONGESI	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/KOS/17/0001	1		X
7	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/0000	8		X
8	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/0001	1		X
9	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/0002	2		X
10	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000008	8		X

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai <i>list down</i> pada medan PTJ/ Bahagian. Pilih maklumat yang dipaparkan.	
2	Klik senarai <i>list down</i> pada medan Kod Negeri. Pilih maklumat yang dipaparkan.	
3	Klik senarai <i>list down</i> pada medan Jenis Kod Daerah maklumat yang dipaparkan.	

9. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM)

Kategori Kelas Aset: ASET PAJAKAN
 Kategori Aset: TANAH
 Kementerian / Jabatan: 002000 - PEJABAT SURUHANJAJA PERKHIDMATAN A
 PTJ / Bahagian: 12100100 - SURUHANJAJA PERKHIDMATAN A
 Kod Negeri: KDH - KEDAH
 Kod Daerah: 08 - Baling
 Kategori Nilai Aset: ASET BERINVENTORI
 Tahun: 2017
 Siri: 12
 No Siri Pendaftaran: 00200012100100KDH081712
 Perihal:

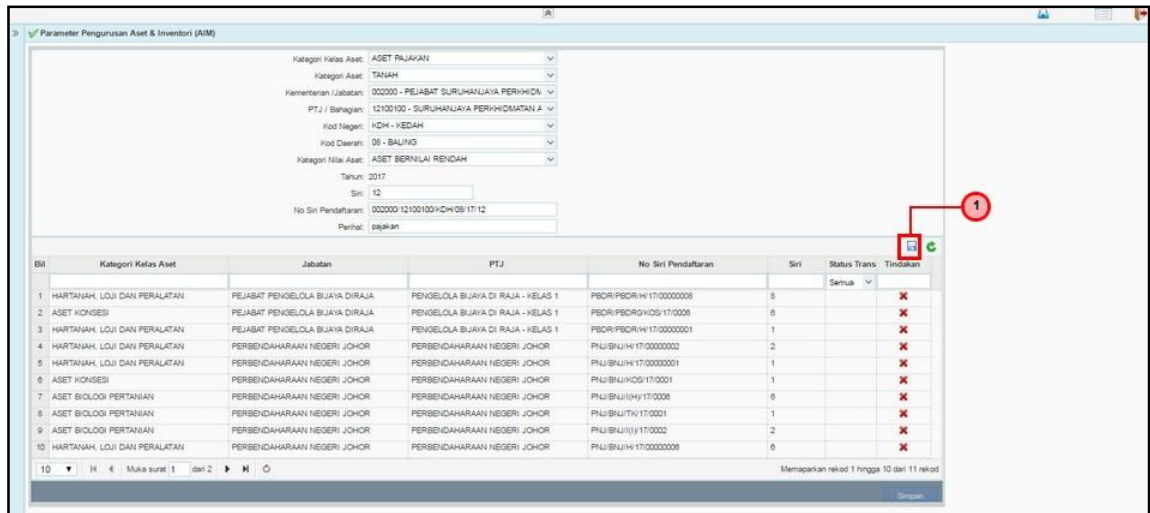
Bil	Kategori Kelas Aset	Jabatan	PTJ	No Siri Pendaftaran	Siri	Status Trans	Tindakan
1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PBOR/PBOR/H/17/00000008	8	Semua	✗
2	ASET KOKSESI	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PBOR/PBOR/KOS/17/00000008	8		✗
3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUAYA DIRAJA	PENGELOLA BUAYA DI RAJA - KELAS 1	PBOR/PBOR/H/17/00000001	1		✗
4	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/H/17/00000002	2		✗
5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/H/17/00000001	1		✗
6	ASET KOKSESI	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/KOS/17/00000001	1		✗
7	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/H/17/00000006	6		✗
8	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/H/17/00000001	1		✗
9	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/H/17/00000002	2		✗
10	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PHU/PHU/H/17/00000008	8		✗

10 | Muka surat 1 | dan 2 |

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 11 rekod

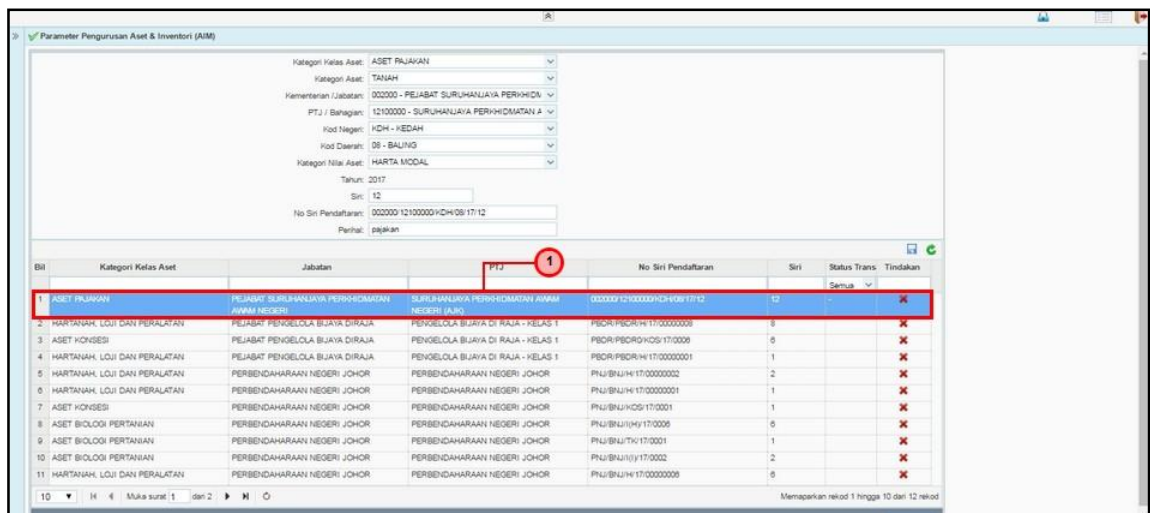
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai <i>list down</i> pada medan Kategori Nilai Aset. Pilih maklumat yang dipaparkan.	
2	Pada medan Siri, kunci masuk maklumat sebagai contoh "12"	
3	Klik untuk paparan No Siri. Pendaftaran	
4	Pada medan Perihal, kunci masuk maklumat sebagai contoh "pajakan"	


10. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



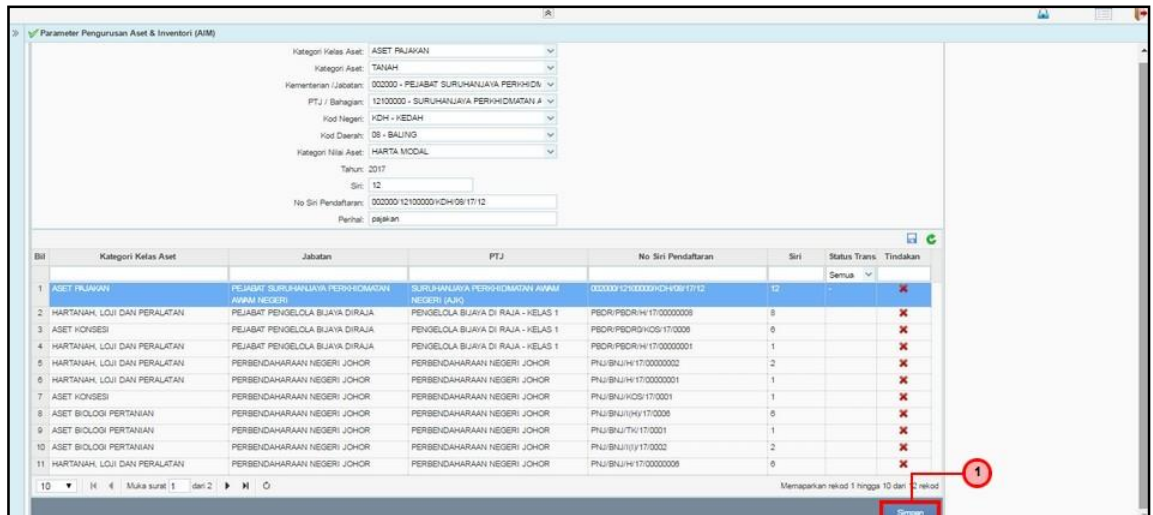
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon Simpan untuk menyimpan maklumat yang dikunci masuk	

11. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat yang disimpan dipaparkan di senarai data grid. Klik pada ikon  untuk menghapuskan rekod	

12. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM)

Kategori Kelas Aset: ASET RAJUAN
 Kategori Aset: TANAH
 Kementerian/Jabatan: 00000 - PEJABAT SURUHANJAJA PERKHIDMATAN
 PTJ / Bahagian: 12100000 - SURUHANJAJA PERKHIDMATAN A
 Kod Negeri: KDH - KEDAH
 Kod Daerah: 08 - BALING
 Kategori Nilai Aset: HARTA MODAL
 Tahun: 2017
 Siri: 12
 No Siri Pendaftaran: 000000121000000KDH081712
 Perihal: paparan

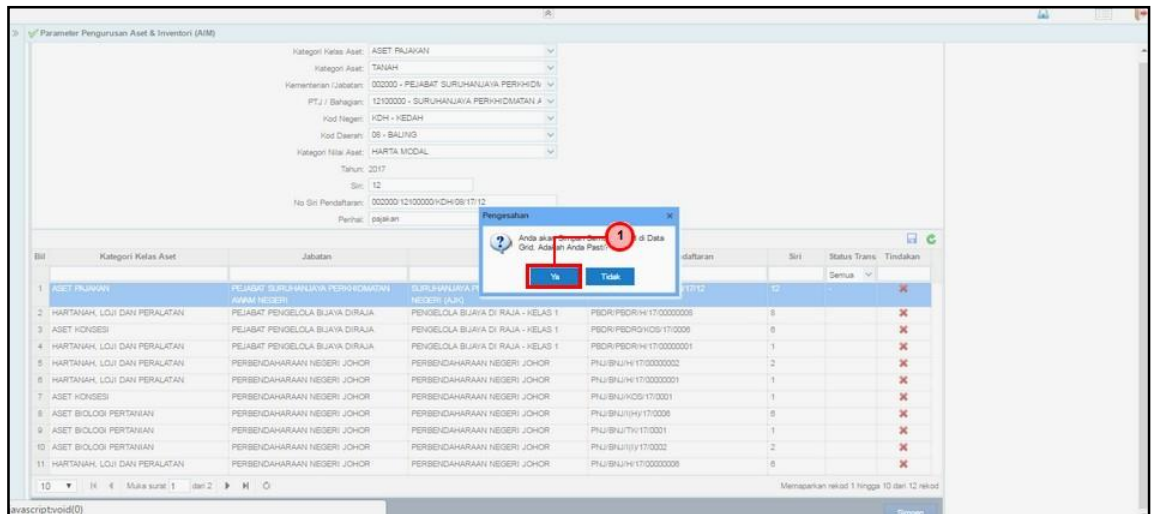
Bil	Kategori Kelas Aset	Jabatan	PTJ	No Siri Pendaftaran	Siri	Status Trans.	Tindakan
1	ASET RAJUAN	PEJABAT SURUHANJAJA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI	SURUHANJAJA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI (AJN)	000000121000000KDH081712	12	Baru	
2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUJAYA DIRAJA	PENGELOLA BUJAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000009	9		
3	ASET KONGESI	PEJABAT PENGELOLA BUJAYA DIRAJA	PENGELOLA BUJAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000009	9		
4	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUJAYA DIRAJA	PENGELOLA BUJAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000001	1		
5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000002	2		
6	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		
7	ASET KONGESI	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		
8	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000006	6		
9	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		
10	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000002	2		
11	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000009	9		

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 12 rekod

Simpan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan untuk menyimpan rekod.	

13. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM)

Kategori Kelas Aset: ASET RAJUAN
 Kategori Aset: TANAH
 Kementerian/Jabatan: 00000 - PEJABAT SURUHANJAJA PERKHIDMATAN
 PTJ / Bahagian: 12100000 - SURUHANJAJA PERKHIDMATAN A
 Kod Negeri: KDH - KEDAH
 Kod Daerah: 08 - BALING
 Kategori Nilai Aset: HARTA MODAL
 Tahun: 2017
 Siri: 12
 No Siri Pendaftaran: 000000121000000KDH081712
 Perihal: paparan

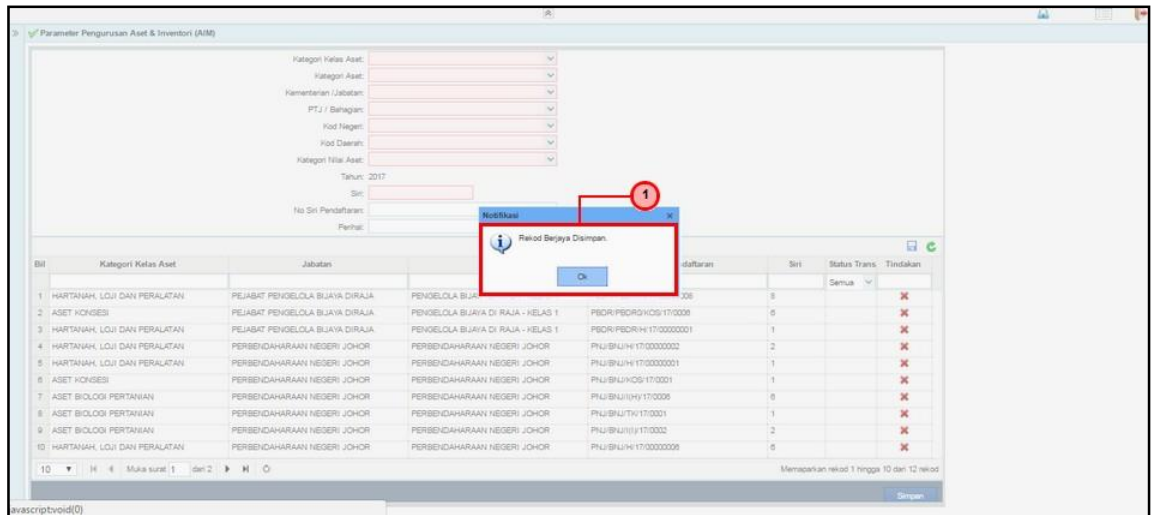
Pengesahkan
 Anda akan mengesahkan data ini?
 Gred Admin: Anda Puan
Ya **Tidak**

Bil	Kategori Kelas Aset	Jabatan	PTJ	No Siri Pendaftaran	Siri	Status Trans.	Tindakan
1	ASET RAJUAN	PEJABAT SURUHANJAJA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI	SURUHANJAJA PERKHIDMATAN AWAM NEGERI (AJN)	000000121000000KDH081712	12	Baru	
2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUJAYA DIRAJA	PENGELOLA BUJAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000009	9		
3	ASET KONGESI	PEJABAT PENGELOLA BUJAYA DIRAJA	PENGELOLA BUJAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000009	9		
4	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PEJABAT PENGELOLA BUJAYA DIRAJA	PENGELOLA BUJAYA DI RAJA - KELAS 1	PSDR/PSDR/H/17/00000001	1		
5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000002	2		
6	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		
7	ASET KONGESI	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		
8	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000006	6		
9	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000001	1		
10	ASET BIOLOGI PERTANIAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000002	2		
11	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	PNJ/BNJ/H/17/00000009	9		

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 12 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya untuk pengesahan	

14. Skrin Parameter Pengurusan Aset & Inventori (AIM) dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod Berjaya Disimpan. Klik pada butang Ok	