



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN  
KERAJAAN NEGERI  
(iSPEKS)**

***USER MANUAL***

**CM-06-01 Proses Cetak Cek  
(Pengurusan Tunai)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	13/12/2016	TTSB	Keluaran Versi 1.0
2	1.1	09/07/2019	TTSB	Keluaran Versi 1.1

**ISI KANDUNGAN**

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
1.0	PROSES CETAK CEK .....	2
1.1	Skrin Pelulus .....	2

## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd.
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
CM	Pengurusan Tunai
BN	Bendahari Negeri

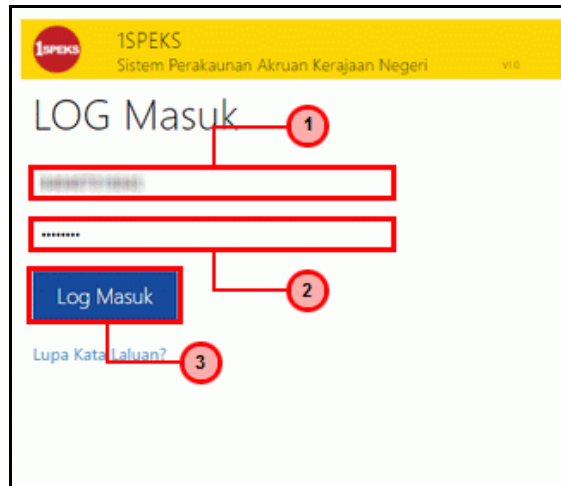
## 2.0 PROSES CETAK CEK

Proses cetak cek membolehkan cek-cek yang dikeluarkan oleh BN dicetak ke atas cek fizikal berdasarkan bank yang dipilih. Proses cetak membenarkan transaksi lain di dalam sistem diteruskan tidak seperti sistem sedia ada di mana segala urusan disekat apabila proses cetak cek berlangsung. Pengguna BN perlu pilih no. bank dan memastikan no. cek permulaan adalah sama seperti yang tertera pada cek fizikal membolehkan proses cetak cek dilaksanakan.

### 2.1 Skrin Pelulus

Skrin bagi peranan BN pelulus

1. Skrin **Log Masuk Aplikasi iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk masukan <b>ID PENGGUNA.</b>	
2	Klik untuk masukan <b>KATA LALUAN.</b>	
3	Klik pada butang <b>LOG MASUK.</b>	

2. Skrin **Senarai Tugas** **iSPEKS** dipaparkan.

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
1		Daftar Maklumat Kontrak								
2	Pengurusan Kontrak (COM)	Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	-	-	-	-	-	1	-	-
3		Arahan Bayaran								
4		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	-	-	-	-	-	0	-	-
5		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	257	-	-
6		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	11	-	-	-	-	-	-	-
7	Perolehan (PROC)	Waran Perjalanan Udara	-	-	-	-	-	2	0	-
8		Arahan Bayaran	-	2	-	-	-	-	-	-
9		Baucar Jurnal	-	-	-	-	-	2	-	-
10		Daftar Bil	-	-	-	-	-	-	-	-
11		Baucar Bayaran - Biasa	-	-	-	-	-	170	-	-
12		Baucar Bayaran - Aeensi Luar	-	-	-	-	-	0	-	-

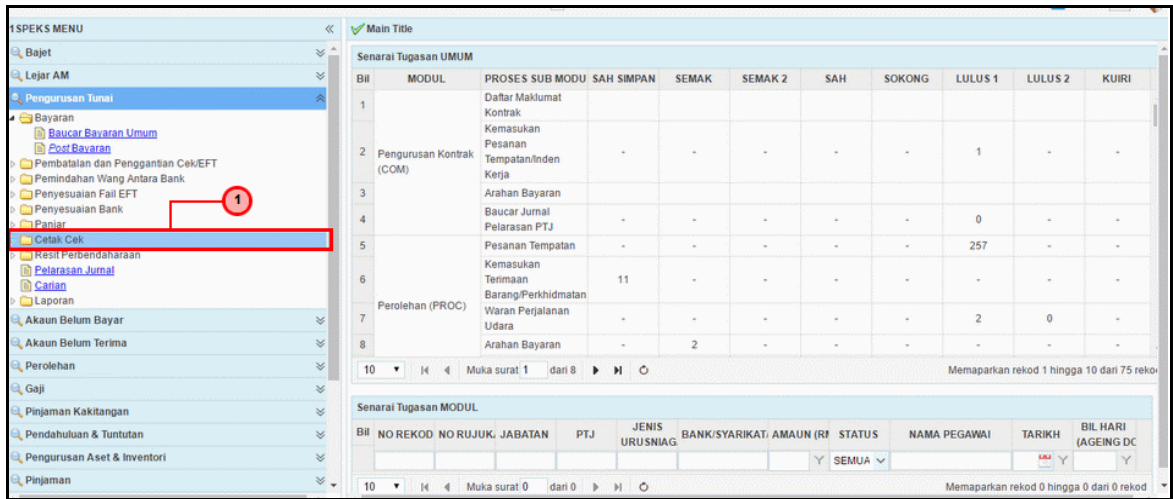
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  untuk paparan <b>MENU</b> .	

3. Skrin **Senarai Tugas** **iSPEKS** dipaparkan.

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
1		Daftar Maklumat Kontrak								
2	Pengurusan Kontrak (COM)	Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	-	-	-	-	-	1	-	-
3		Arahan Bayaran								
4		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	-	-	-	-	-	0	-	-
5		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	257	-	-
6		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	11	-	-	-	-	-	-	-
7	Perolehan (PROC)	Waran Perjalanan Udara	-	-	-	-	-	2	0	-
8		Arahan Bayaran	-	2	-	-	-	-	-	-

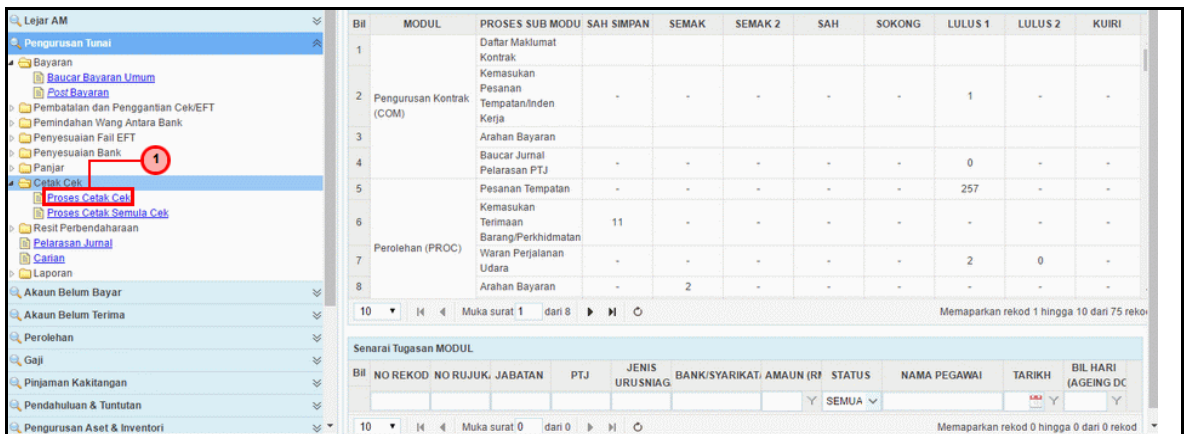
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada panel <b>Pengurusan Tunai</b> .	

4. Skrin **Senarai Tugas** iSPEKS dipaparkan.



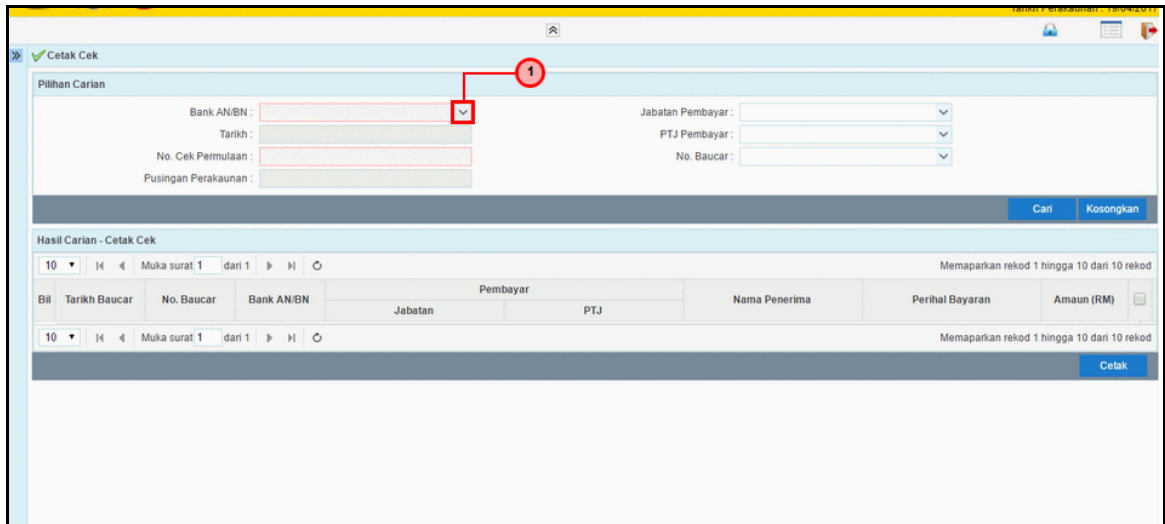
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada panel <b>Cetak Cek</b> .	

5. Skrin **Senarai Tugas** iSPEKS dipaparkan.



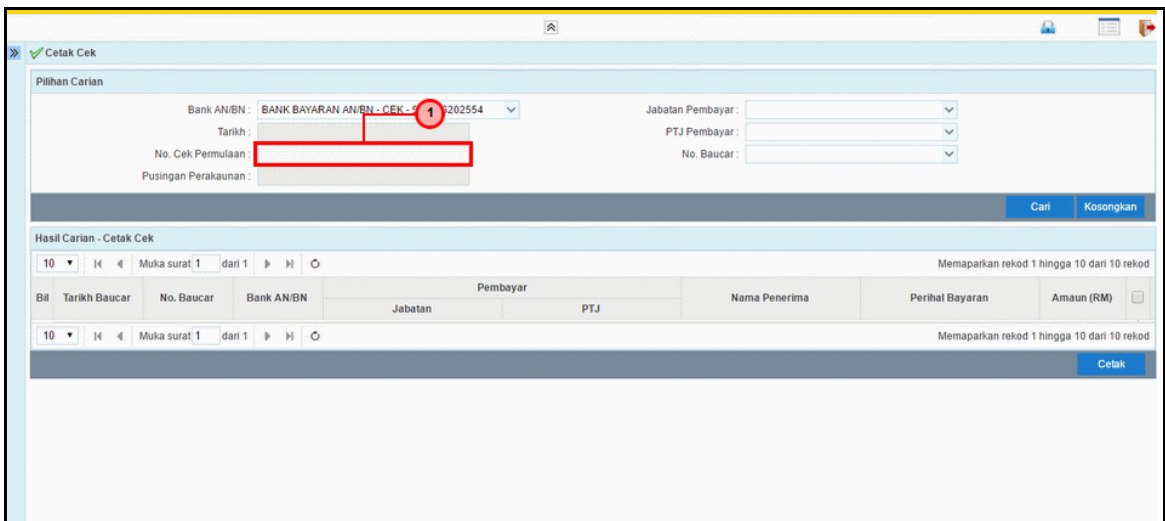
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada panel <b>Proses Cetak Cek</b> .	

6. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



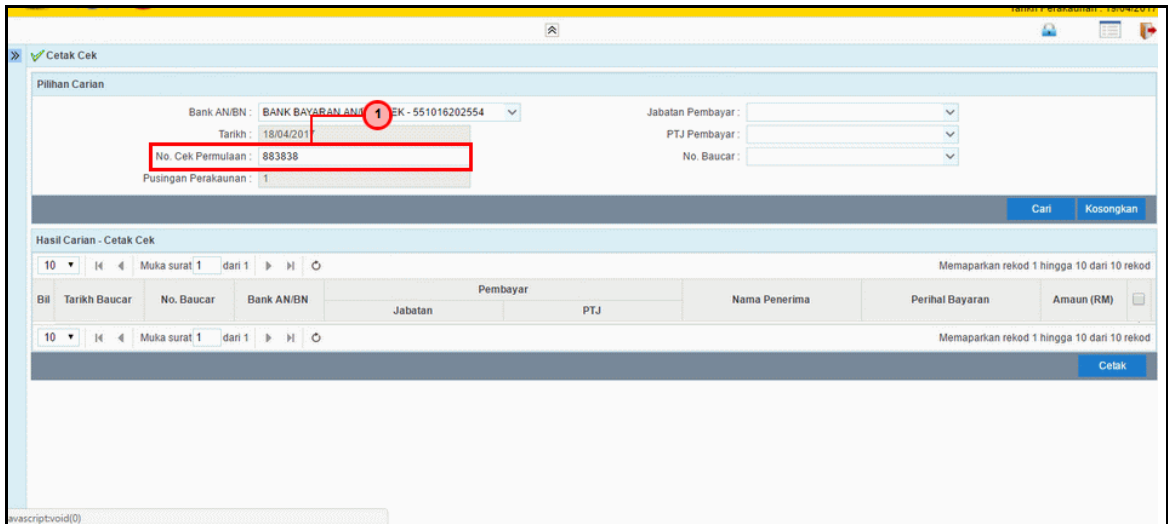
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada <b>Bank AN/BN</b> .	

7. Skrin Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



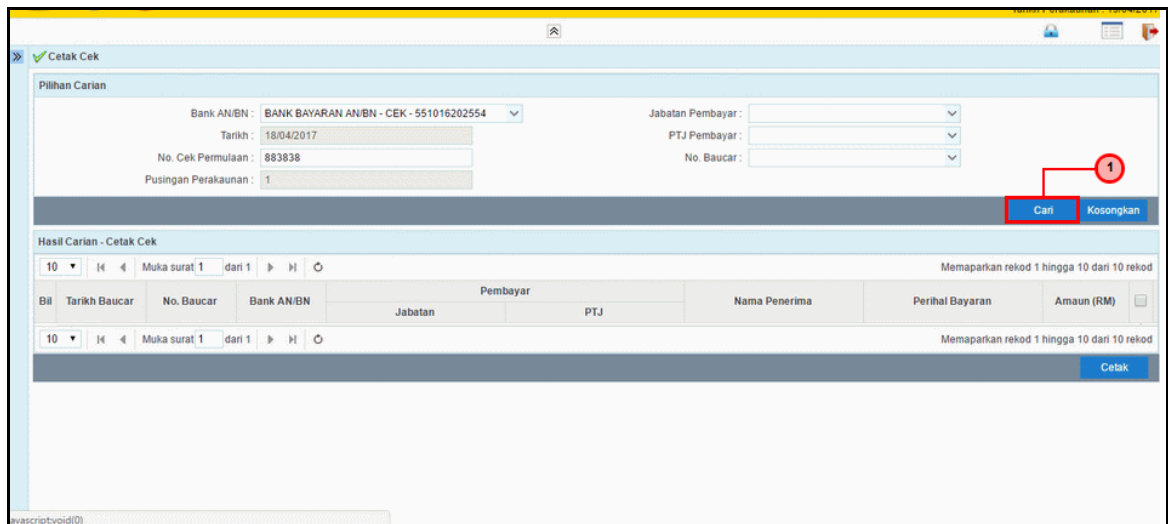
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat pada panel <b>No. Cek Permulaan</b> akan <i>auto</i> papar.	

8. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	<b>No. Cek Permulaan</b> dipaparkan seperti contoh di atas.	

9. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang <b>Cari</b> .	

10. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.

Cetak Cek

Pilihan Carian

Bank AN/BN: 1 - BANK BAYARAN AN/BN - 8004792635 X  
 Tarikh: 21/06/2019  
 No. Cek Permulaan: 519002 X  
 Pusingan Perakaunan: 1

Jabatan Pembayar: Sila Pilih X  
 PTJ Pembayar: Sila Pilih X  
 No. Baucar: Sila Pilih X

Cari Kosongkan

Hasil Carian - Cetak Cek

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Bil	Tarikh Baucar	No. Baucar	Bank AN/BN	Pembayar		Nama Penerima	Perihal Bayaran	Amaun (RM)
				Jabatan	PTJ			
1	07/01/2019	18DABD0403189	CIMB BANK	004000 - PEJABAT KEWANGAN & PER	00400101 - Pejabat Kewangan & Perband.	AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA	caj lewat	100.00

Jumlah (RM): 0.00

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Cetak

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan <b>Hasil Carian</b> , maklumat <b>Cetak Cek</b> dipaparkan untuk dicetak.	

11. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.

Cetak Cek

Pilihan Carian

Bank AN/BN: 1 - BANK BAYARAN AN/BN - 8004792635 X  
 Tarikh: 21/06/2019  
 No. Cek Permulaan: 519002 X  
 Pusingan Perakaunan: 1

Jabatan Pembayar: Sila Pilih X  
 PTJ Pembayar: Sila Pilih X  
 No. Baucar: Sila Pilih X

Cari Kosongkan

Hasil Carian - Cetak Cek

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Bil	Tarikh Baucar	No. Baucar	Bank AN/BN	Pembayar		Nama Penerima	Perihal Bayaran	Amaun (RM)
				Jabatan	PTJ			
1	07/01/2019	18DABD0403189	CIMB BANK	004000 - PEJABAT KEWANGAN & PER	00400101 - Pejabat Kewangan & Perband.	AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA	caj lewat	100.00

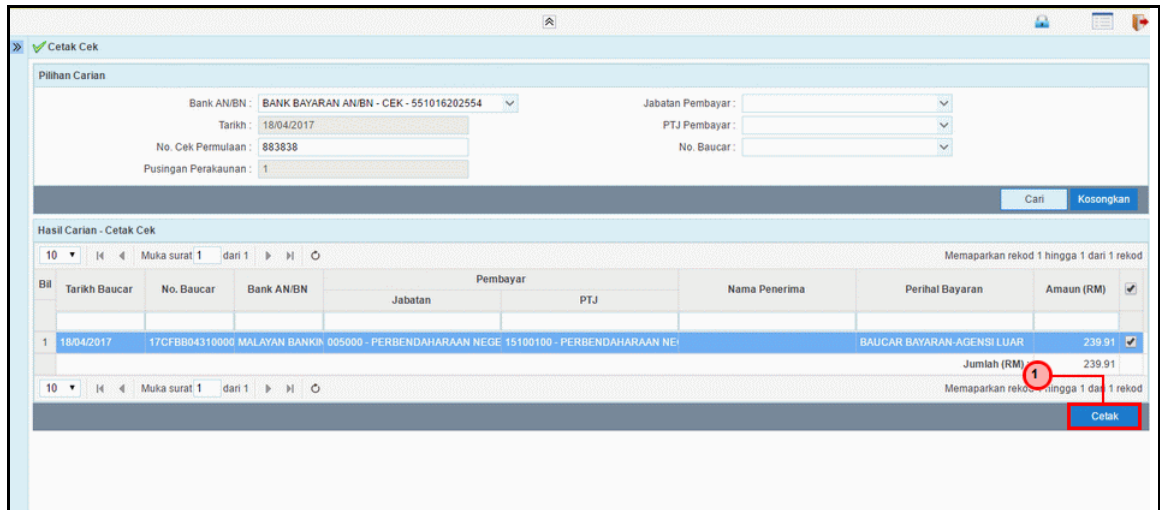
Jumlah (RM): 100.00

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Cetak

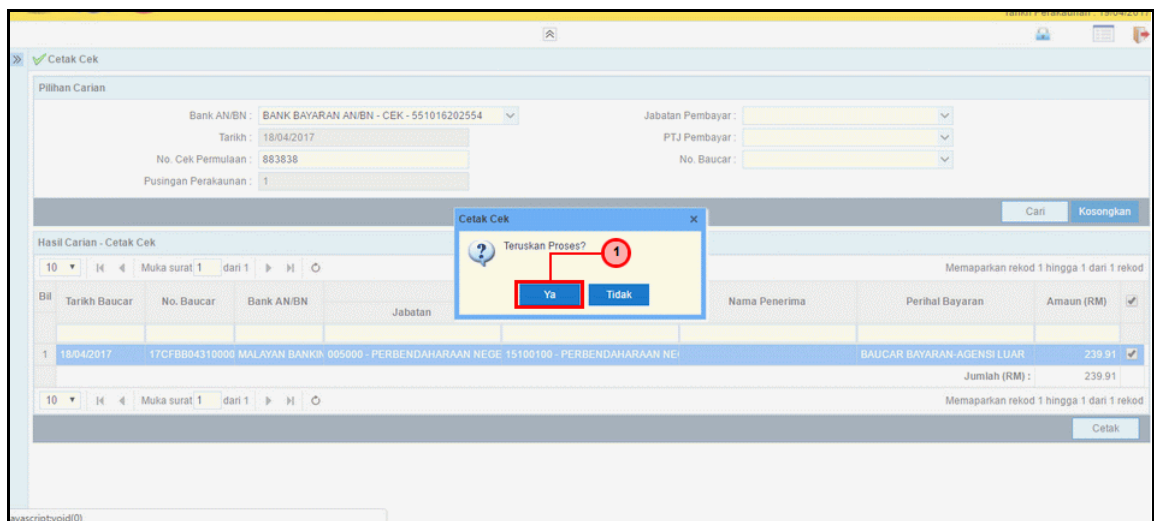
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan pada maklumat untuk diproses.	

12. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



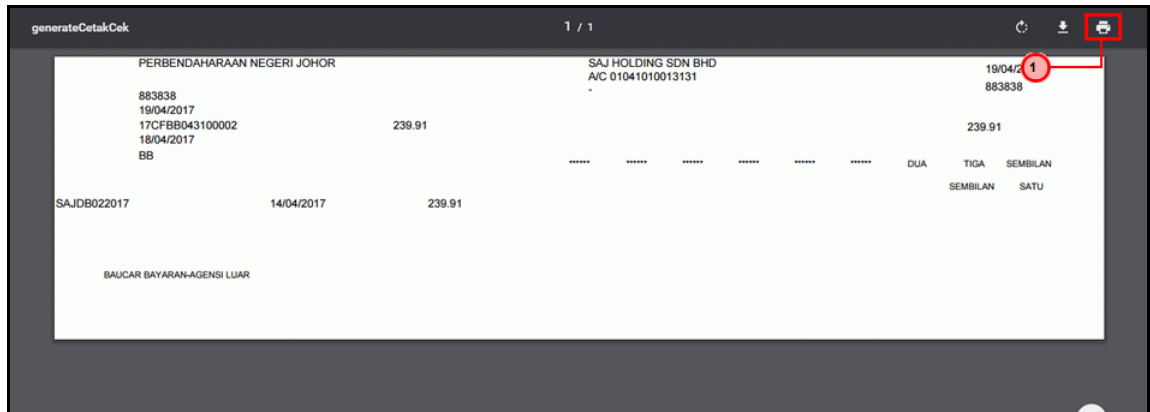
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang <b>Cetak</b> .	

13. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



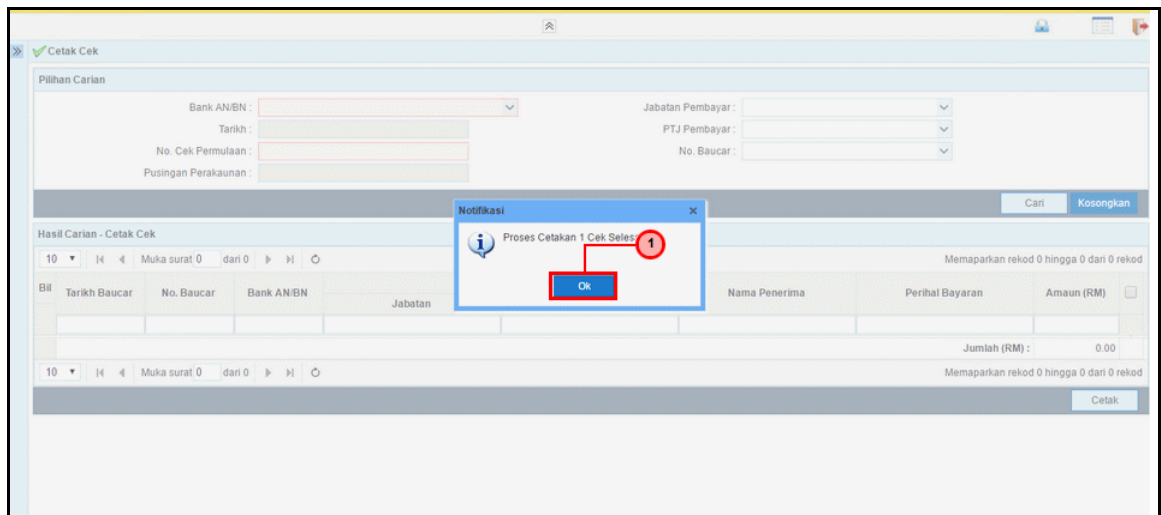
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang <b>Ya</b> .	

14. Skrin Penyediaan **iSPEKS** dipaparkan



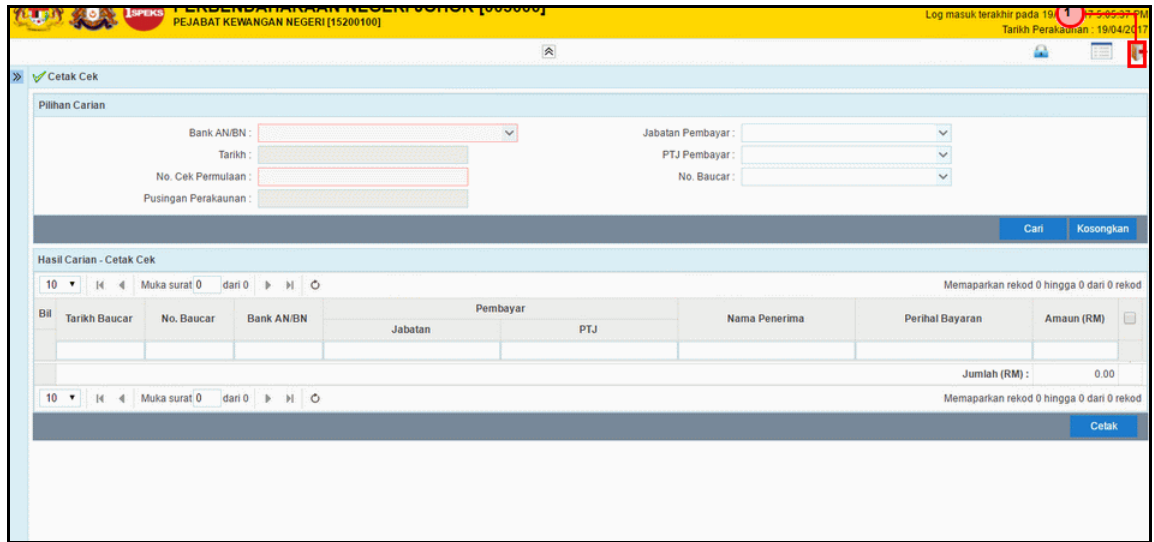
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat yang ingin diproses dan dicetak akan dipaparkan sebelum dicetak.	

15. Skrin Penyediaan **iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang <b>Ok</b> .	

16. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Proses Cetak Tamat. Klik pada ikon untuk keluar.	