



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Proses Bayaran dengan Cek
(Pengurusan Tunai)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	27/04/2017	TTSB	Keluaran Versi 1.0
2	1.1	12/03/2020	TTSB	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	PROSES BAYARAN.....	2
2.1	Skrin Proses Bayaran dengan Cek	3

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd.
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
CM	Pengurusan Tunai

2.0 PROSES BAYARAN

Proses Post Bayaran ini di proses oleh peranan BN pelulus.

Skrin ini membenarkan pengguna di peringkat BN untuk membuat proses *posting* ke GL terhadap semua baucar bayaran yang telah diluluskan. Sistem akan senaraikan baucar bayaran yang diluluskan di modul AP dan juga baucar bayaran yang diluluskan di modul CM.

Sistem hanya akan senaraikan baucar bayaran yang berstatus lulus dan belum dihantar ke GL.

Pengguna dibenarkan pilih satu baucar, beberapa baucar ataupun kesemua baucar untuk diproses. Sebelum proses dilakukan, pengguna dibenarkan membuat semakan terakhir terhadap baucar yang telah diluluskan.

Pengguna dibenarkan untuk kuir mana-mana baucar yang tidak lengkap sebelum *post* ke GL. Penyedia di modul masing-masing dapat melihat daftar bil / arahan yang berstatus kuir.

Jika terdapat rekod baucar bayaran dengan Cara Bayaran = TT / EFT, sistem akan jana nombor TT / EFT. Sistem juga akan menjana fail TT dan EFT dan di muat naik ke *Server Comm Hub* untuk kegunaan bank bagi proses bayaran. Satu fail TT / EFT akan mewakili satu *batch* nombor.

Sistem akan kemas kini kembali maklumat nombor TT / EFT dan tarikh TT / EFT ke *table* kemasukan daftar bil/ arahan bayaran di modul-modul yang terlibat.

2.1 Skrin Proses Bayaran dengan Cek

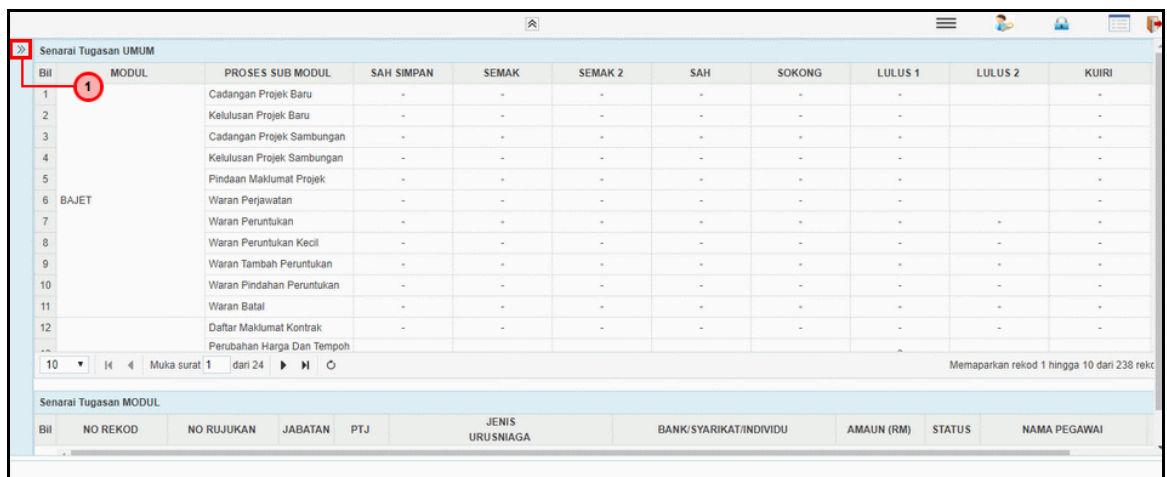
Skrin ini diproses oleh BN pelulus.

1. Skrin **Log Masuk iSPEKS** dipaparkan.



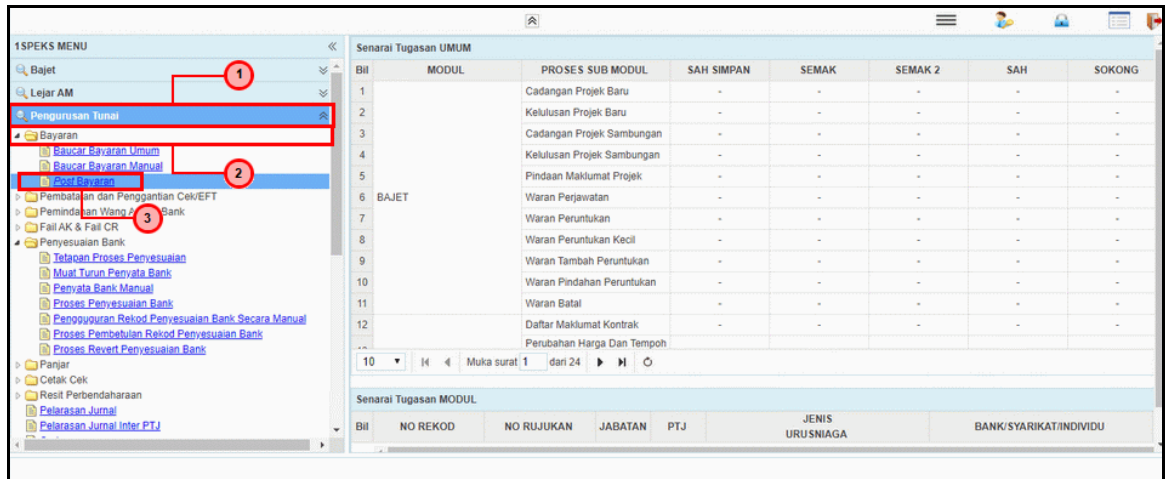
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kad Pengenalan dan masukkan maklumat berkenaan.	
2	Klik pada medan Kata Laluan dan masukkan maklumat berkenaan.	
3	Klik pada butang Log Masuk .	

2. Skrin **Pelulus iSPEKS** dipaparkan.



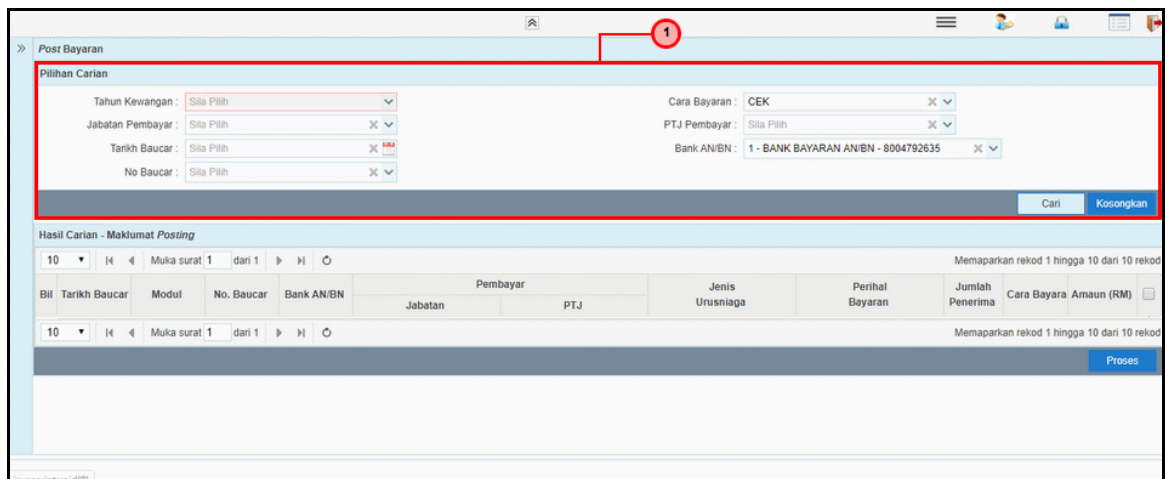
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk paparan Menu .	

3. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



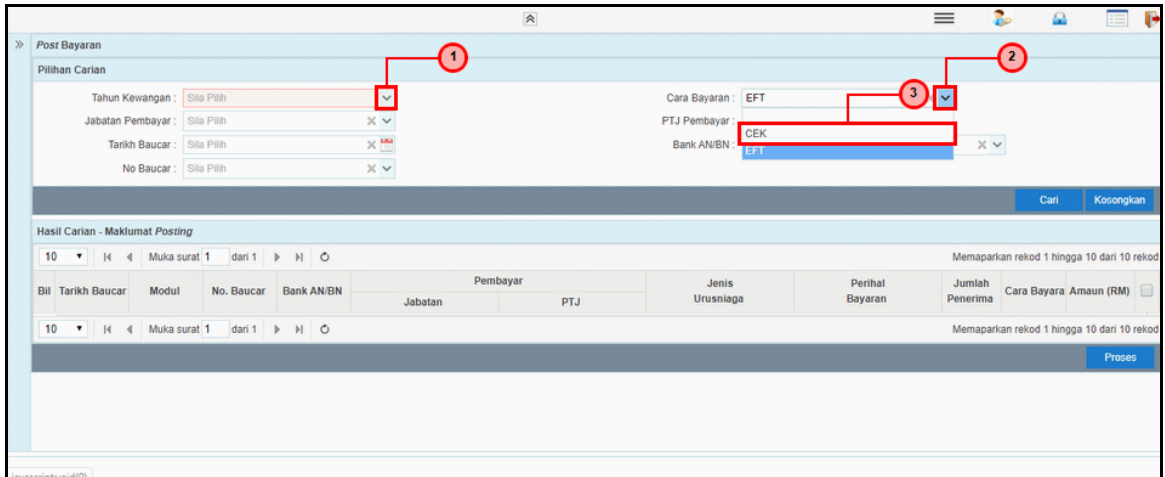
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pengurusan Tunai .	
2	Klik pada ikon folder Bayaran .	
3	Klik pada menu Post Bayaran .	

4. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



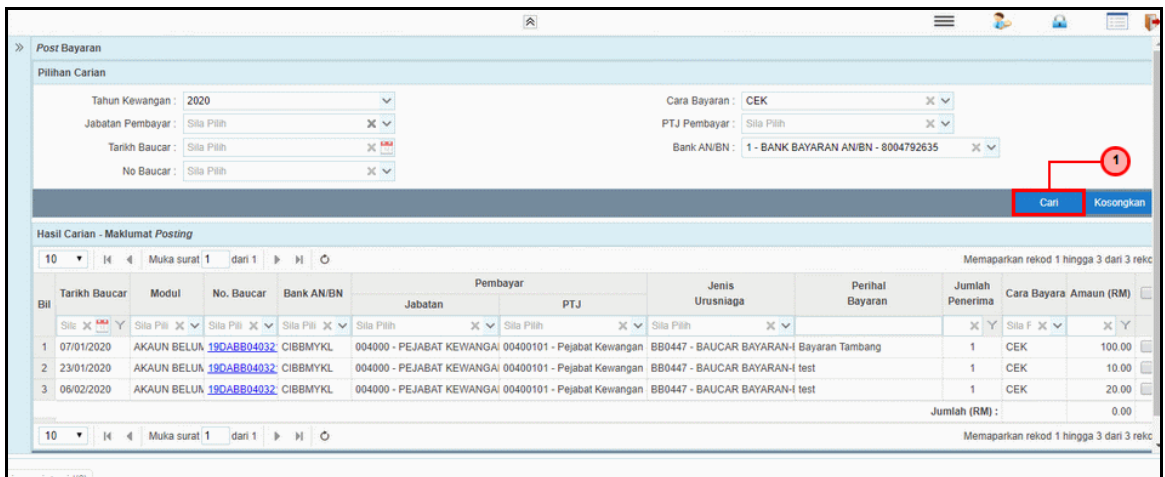
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Butiran Pilihan Carian dipaparkan.	

5. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



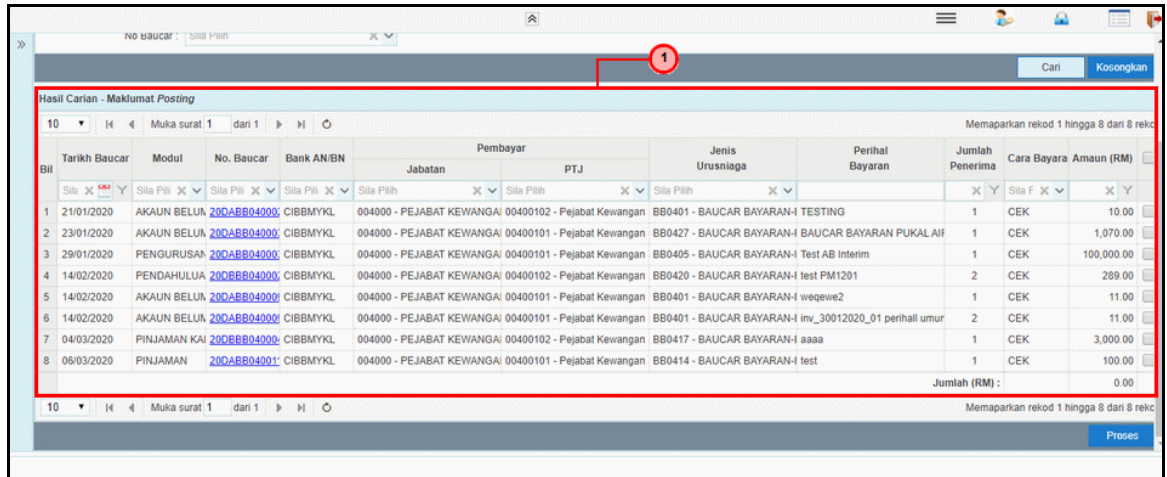
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon untuk paparan senarai Tahun Kewangan .	
2	Klik pada ikon untuk paparan senarai Cara Bayaran .	
3	Klik pada maklumat CEK .	

6. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



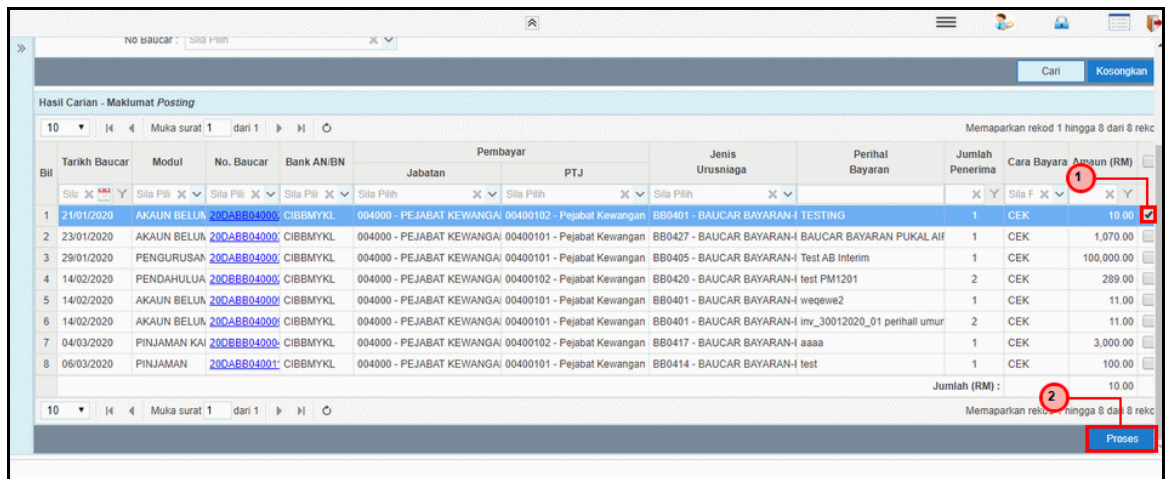
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang .	

7. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



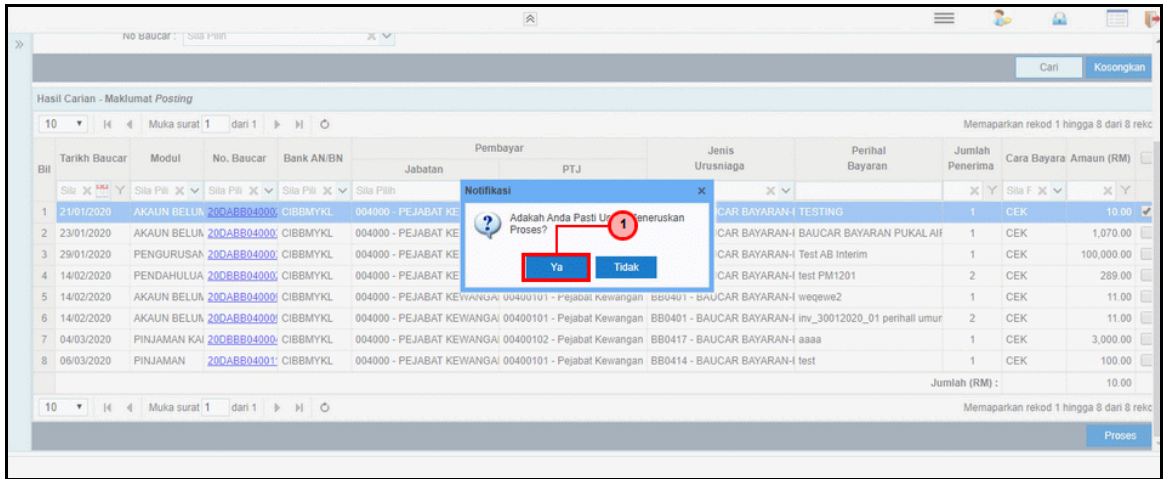
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Butiran Hasil Carian - Maklumat Posting dipaparkan.	

8. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



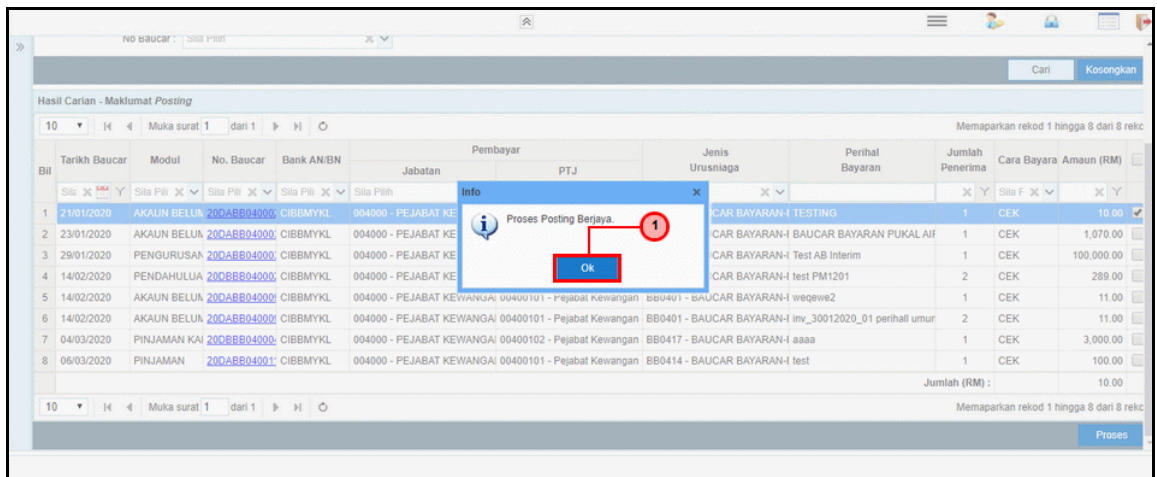
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada kotak semak <input type="checkbox"/> untuk memilih maklumat berkenaan.	
2	Klik pada butang Proses .	

9. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



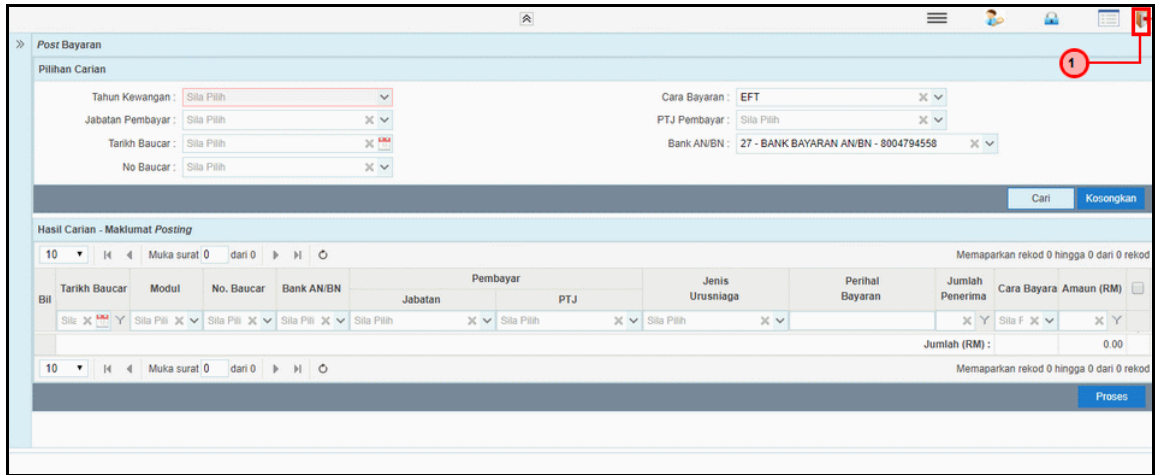
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya .	


10. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok .	

11. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tamat Proses Bayaran dengan Cek. Klik pada ikon  untuk Log Keluar .	