



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Pesanan Tempatan dengan Kontrak
(Pengurusan Kontrak)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	09/11/2016	TTSB	Keluaran Versi 1.0
1	1.1	07/01/2020	TTSB	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI	4
2.0 PESANAN TEMPATAN DENGAN KONTRAK.....	5
2.1 Skrin Penyedia	5
2.2 Skrin Pengesah.....	28
2.3 Skrin Pelulus	34

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
COM	Modul Pengurusan Kontrak

2.0 PESANAN TEMPATAN DENGAN KONTRAK

Skrin ini membenarkan pengguna mengunci masuk maklumat Pesanan Tempatan.

2.1 Skrin Penyedia


Pegawai penyedia PTJ perlu memasukkan maklumat Pesanan Tempatan (iSPEKS) dengan pilih Jenis Urusniaga: Pesanan Tempatan Kontrak untuk disah simpan dan rekod akan dihantar ke pegawai pengesah untuk pengesahan rekod.

1. Skrin iSPEKS Login dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
2	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik butang LOGMASUK.	

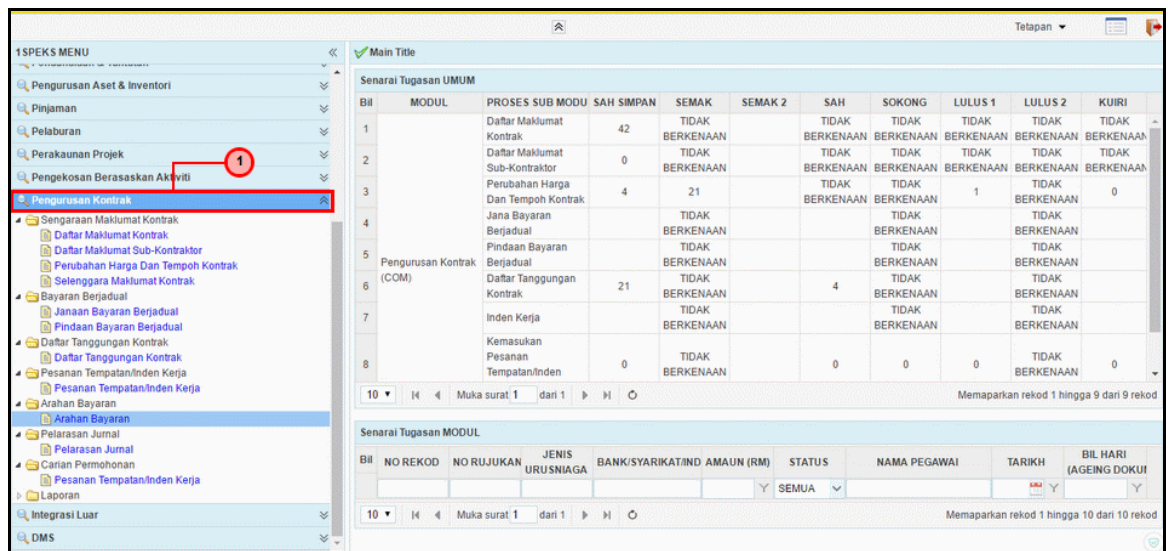
2. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-
5	BAJET	Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-
6		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan	-	-	-	-	-
8		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-
9		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-
10		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-
11		Daftar Maklumat Kontrak	7	-	-	-	-
12		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-
13		Selenggara Maklumat Kontrak	4	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » untuk paparan Menu.	

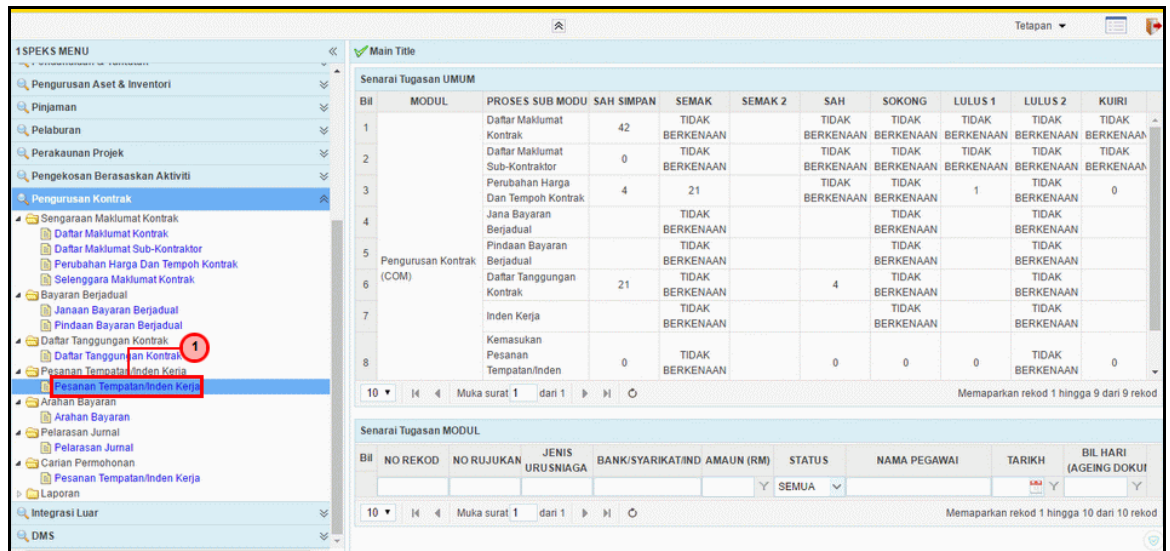
3. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODU	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Daftar Maklumat Kontrak	42	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN
2		Daftar Maklumat Sub-Kontraktor	0	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN
3		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	4	21		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	1	TIDAK BERKENAAN	0
4		Jana Bayaran Berjadual		TIDAK BERKENAAN			TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	
5	Pengurusan Kontrak Berjadual	Pindaan Bayaran		TIDAK BERKENAAN			TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	
6	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Tanggungan Kontrak	21	TIDAK BERKENAAN		4	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	
7		Inden Kerja		TIDAK BERKENAAN			TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	
8		Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden	0	TIDAK BERKENAAN		0	0	0	TIDAK BERKENAAN	0

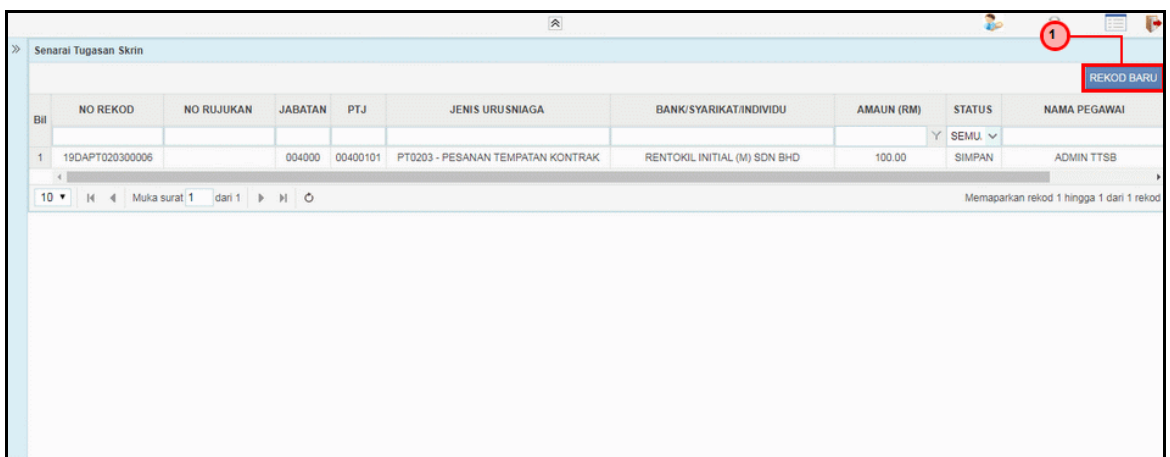
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada panel Pengurusan Kontrak.	

4. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan.



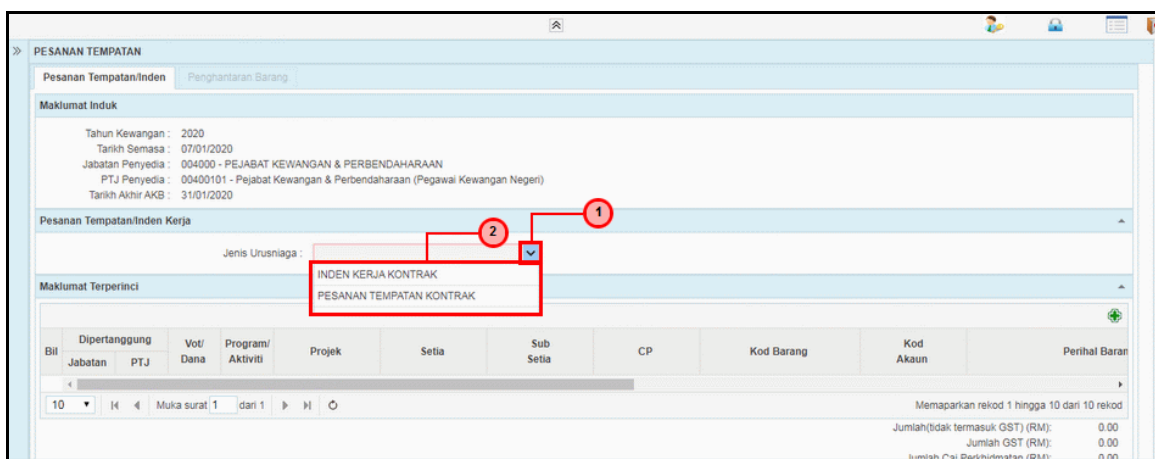
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada panel Pesanan Tempatan/Inden Kerja.	

5. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan.



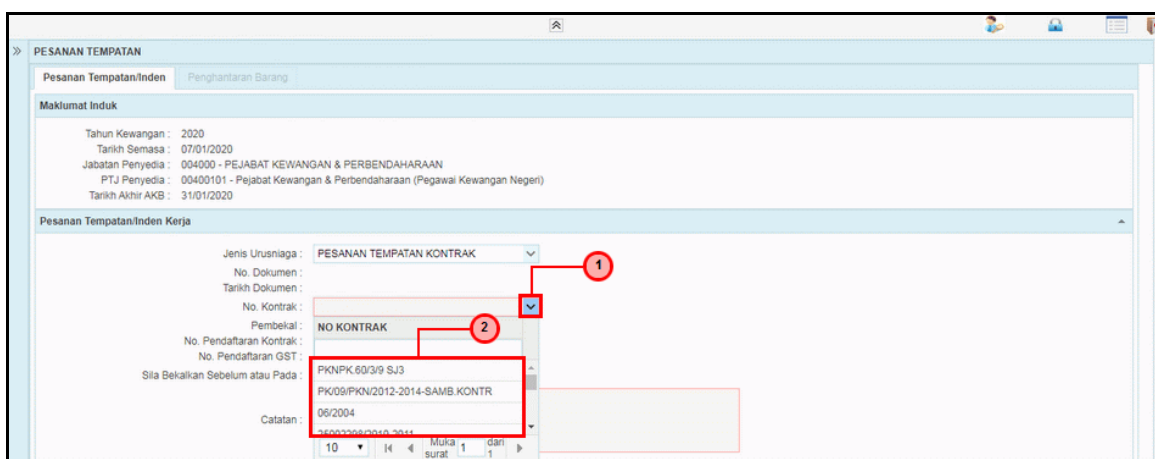
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang REKOD BARU .	

6. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



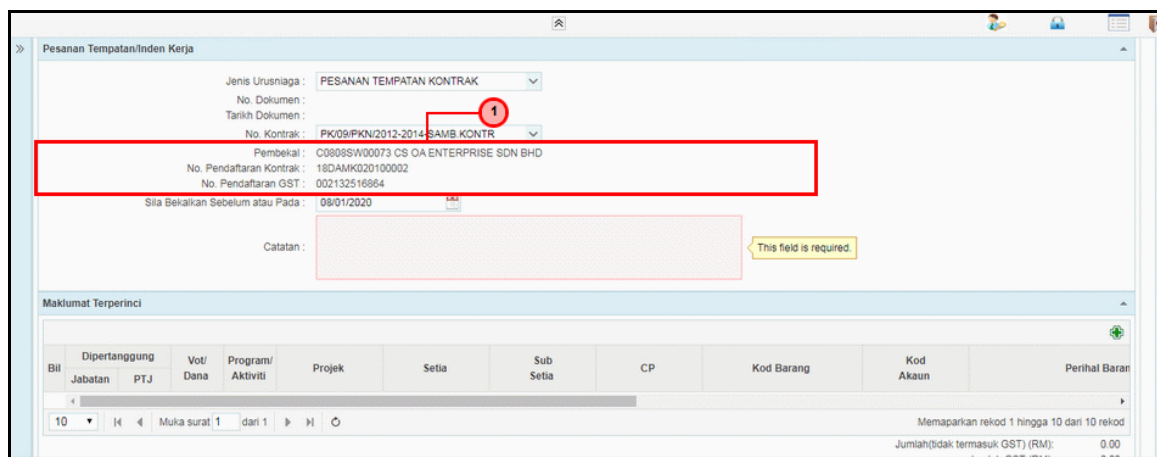
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Jenis Urusniaga.	
2	Pilih maklumat "Pesanan Tempatan Kontrak" daripada senarai <i>list down</i>	

7. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



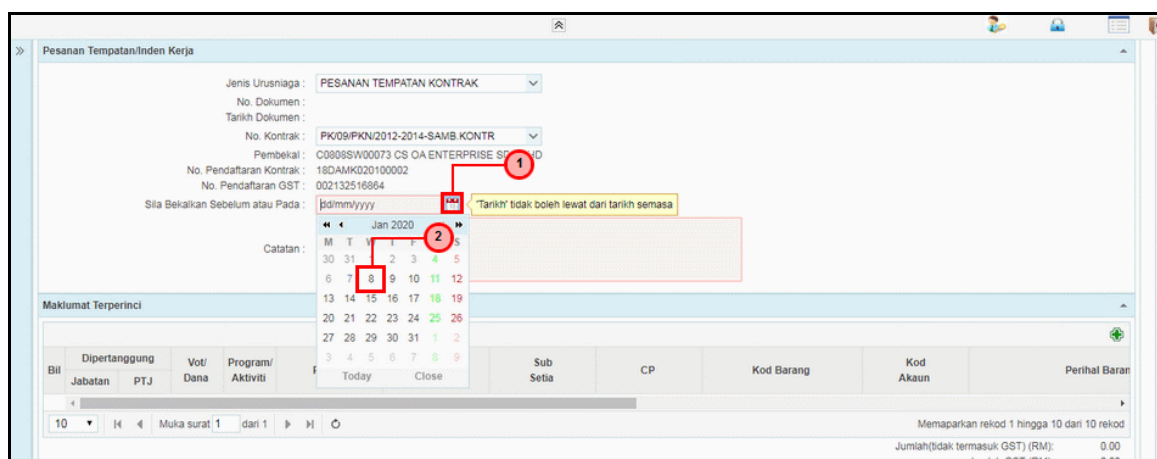
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan No.Kontrak	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan No. Kontrak.	


8. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



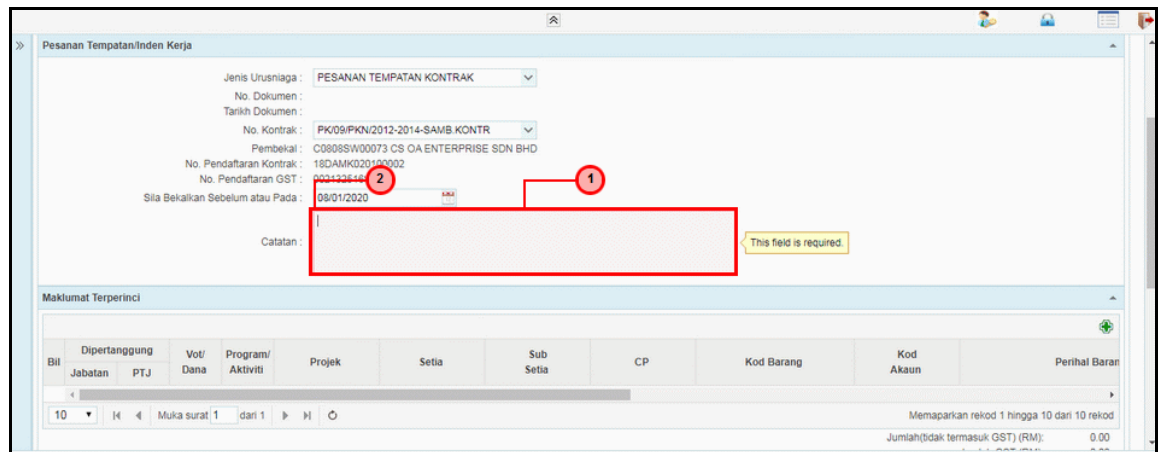
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan auto papar pada medan Pembekal, No. Pendaftaran Kontrak dan No. Pendaftaran GST	

9. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



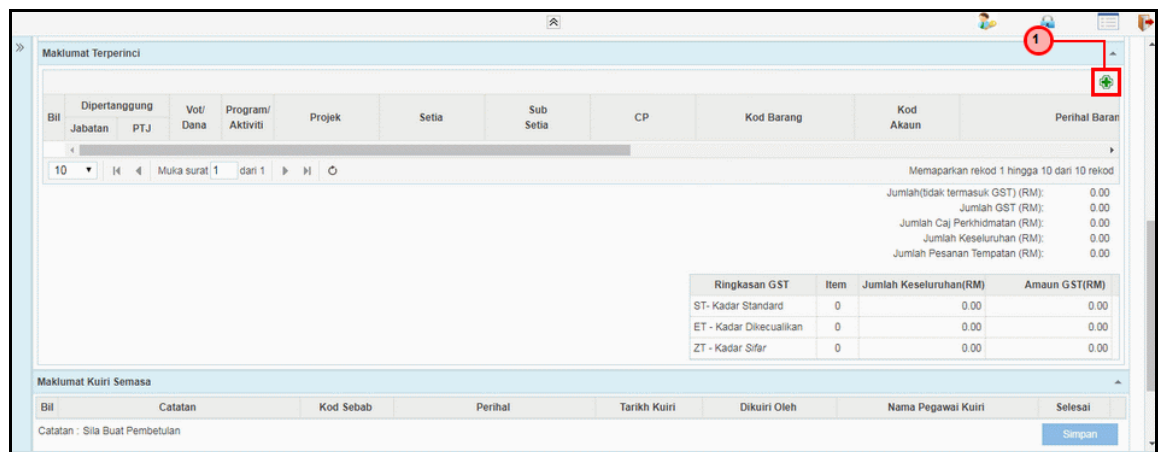
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  .	
2	Masukkan tarikh pada medan Sila Bekalkan Sebelum atau Pada.	


10. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



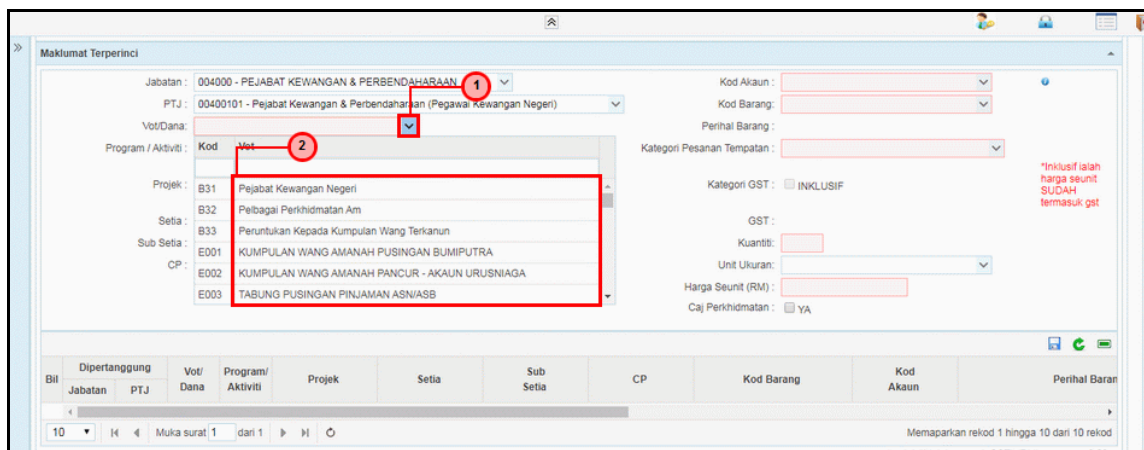
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Catatan.	
2	Pada medan Catatan, masukkan data sebagai contoh " Test UM ".	

11. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



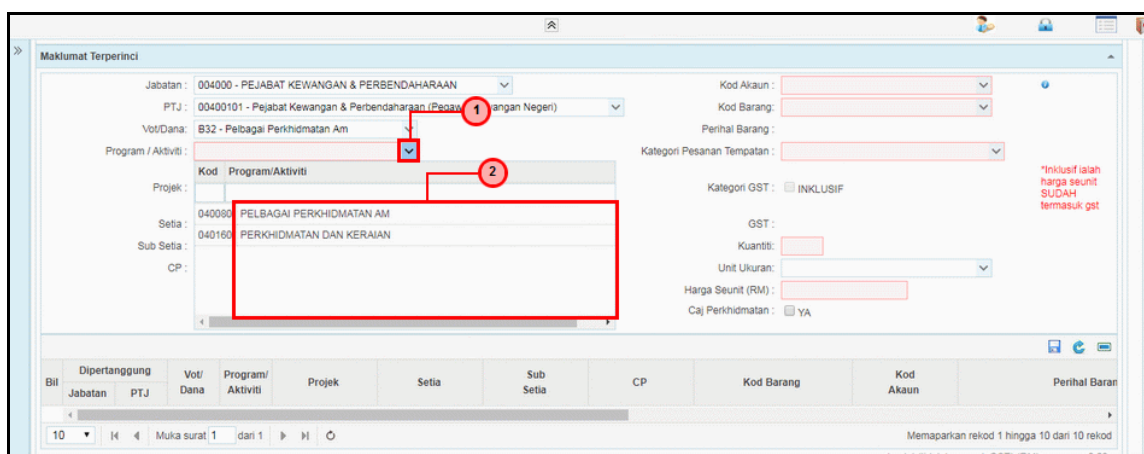
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  untuk mengisi Maklumat Terperinci.	

12. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



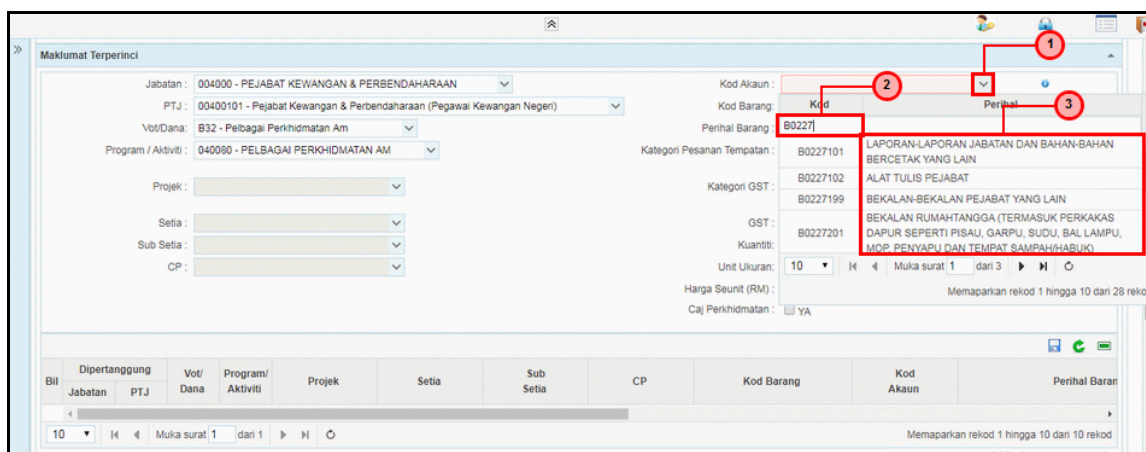
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Vot/Dana.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Vot/Dana.	

13. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



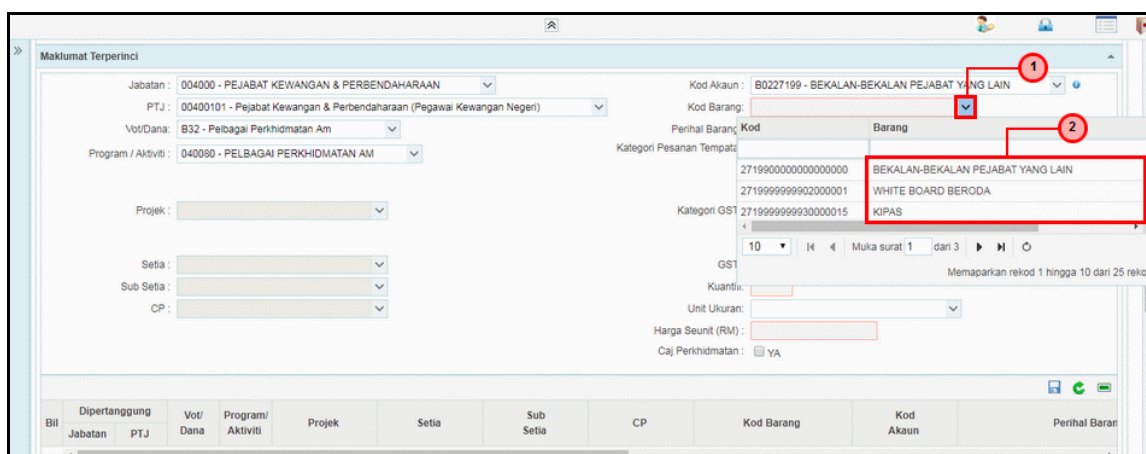
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Program/Aktiviti.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Program/Aktiviti.	

14. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



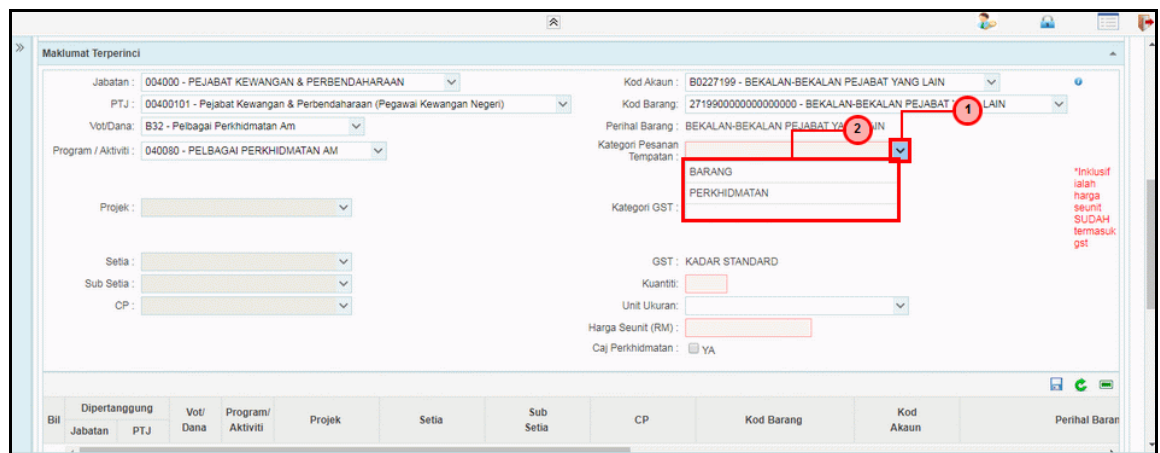
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kod Akaun.	
2	Pada medan Kod Akaun, masukkan data sebagai contoh "B0227" untuk memudahkan carian.	
3	Pilih kod akaun yang dikehendaki.	

15. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



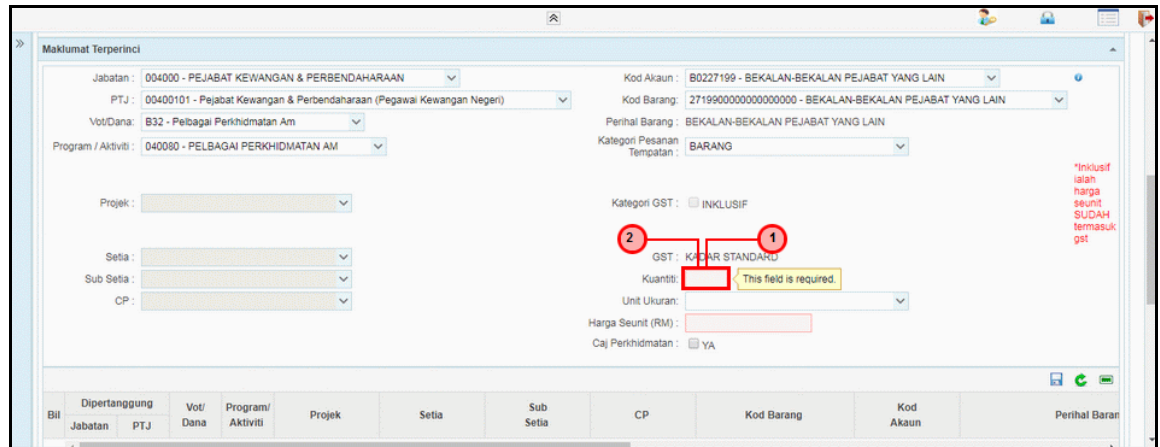
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kod Barang.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Kod Barang.	

16. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



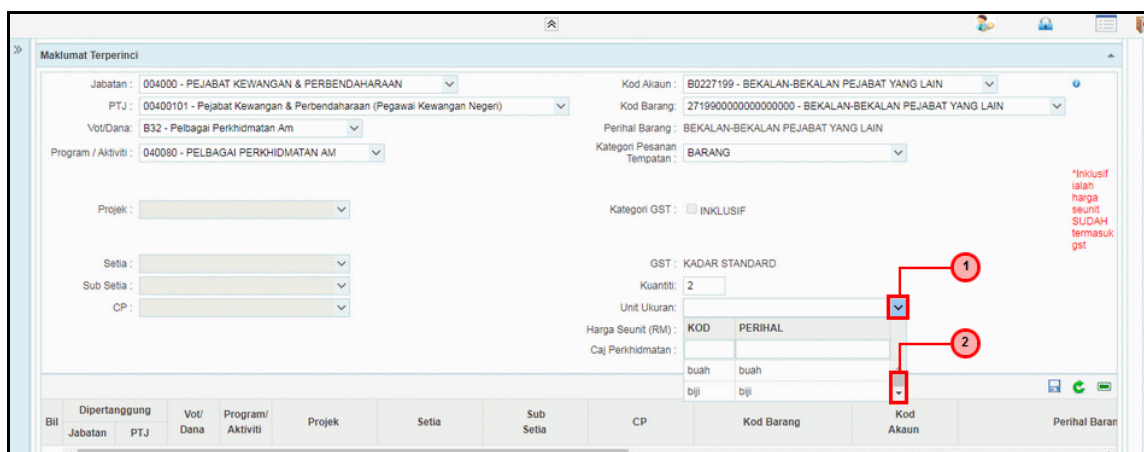
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kategori Pesanan Tempatan.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Kategori Pesanan Tempatan.	

17. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



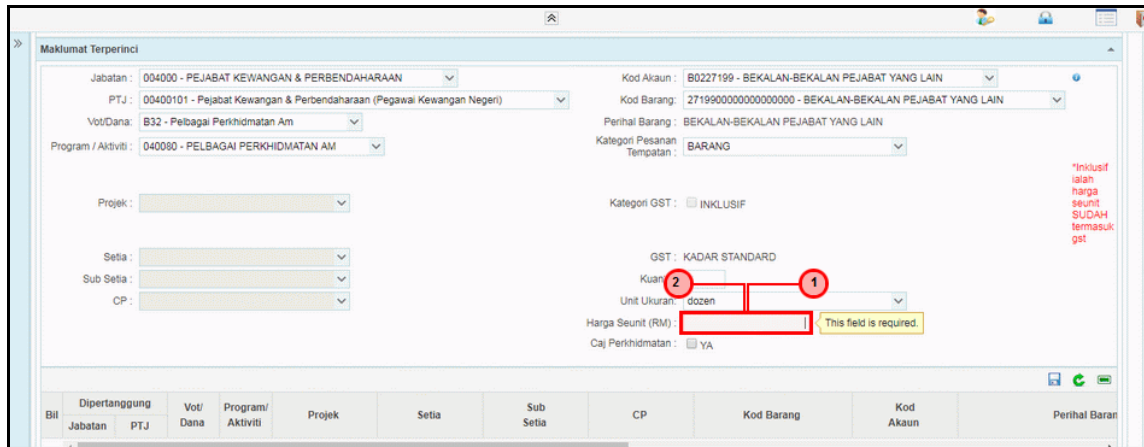
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kuantiti.	
2	Pada medan Kuantiti, masukkan data sebagai contoh "2".	

18. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



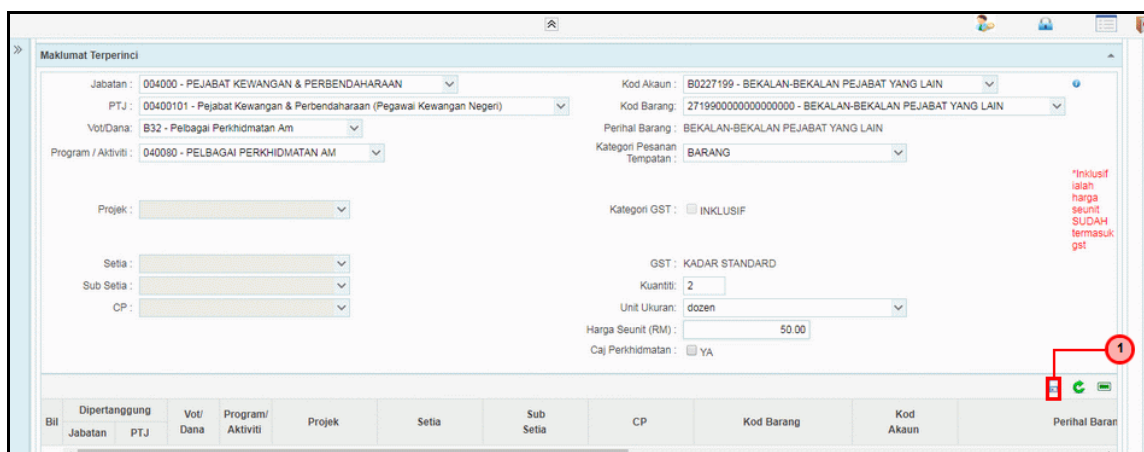
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Unit Ukuran.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Unit Ukuran.	


19. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



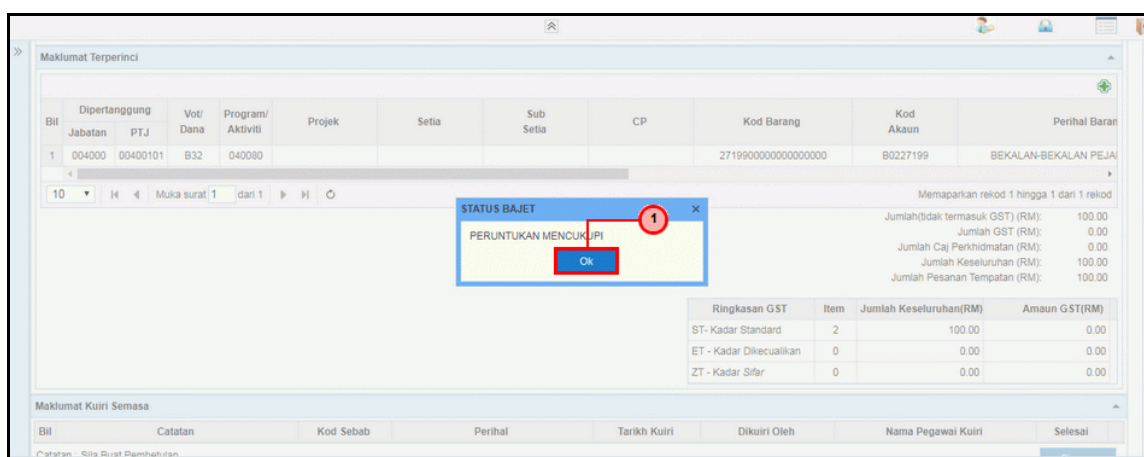
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Harga Seunit (RM)	
2	Pada medan Harga Seunit (RM), masukkan data sebagai contoh "50.00".	

20. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



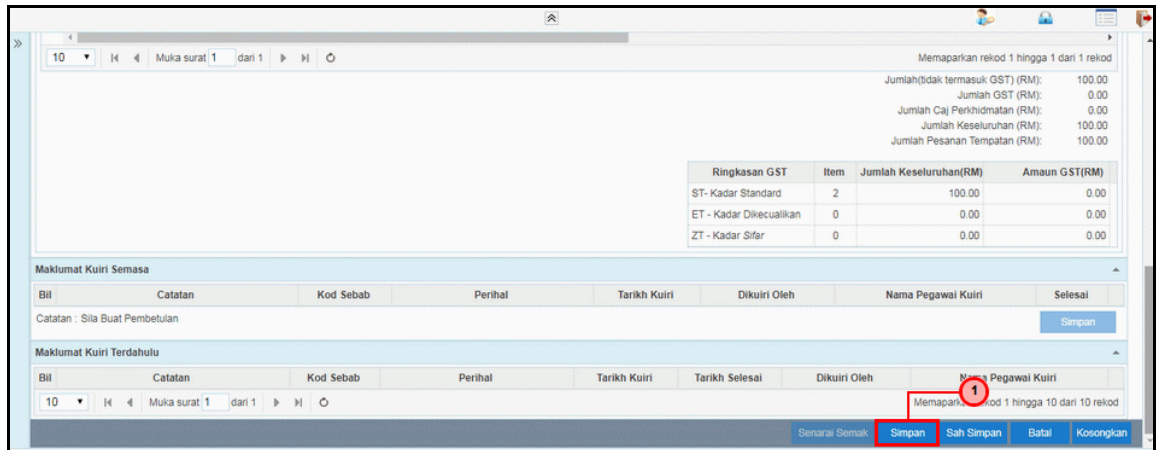
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk simpan maklumat pada <i>datagrid</i> .	

21. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan keluar pop-up Status Bajet dan klik pada butang Ok.	

22. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM): 100.00
 Jumlah GST (RM): 0.00
 Jumlah Caj Perkhidmatan (RM): 0.00
 Jumlah Keseluruhan (RM): 100.00
 Jumlah Pesanan Tempatan (RM): 100.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST- Kadar Standard	2	100.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

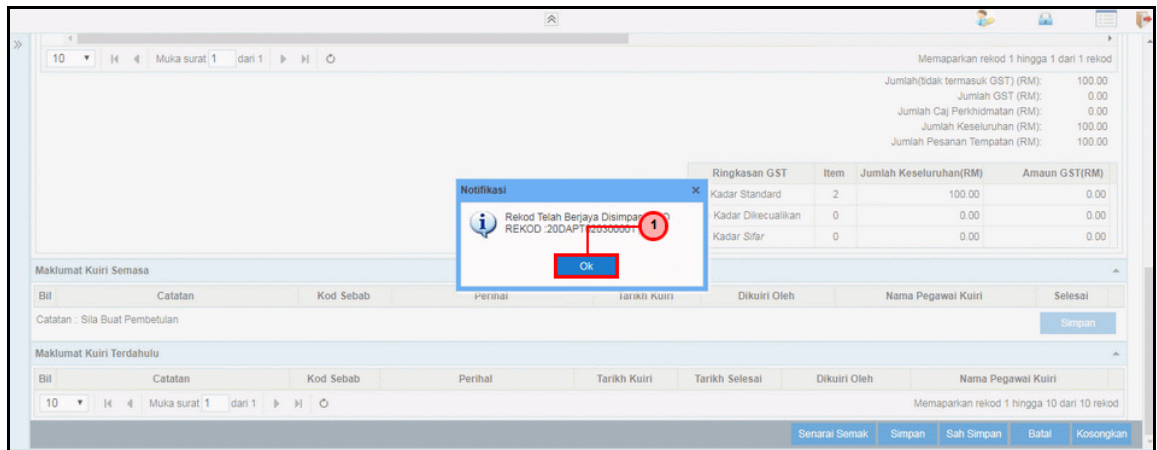
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod							

Senarai Semak **Simpan** Sah Simpan Batal Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan	

23. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM): 100.00
 Jumlah GST (RM): 0.00
 Jumlah Caj Perkhidmatan (RM): 0.00
 Jumlah Keseluruhan (RM): 100.00
 Jumlah Pesanan Tempatan (RM): 100.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
Kadar Standard	2	100.00	0.00
Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

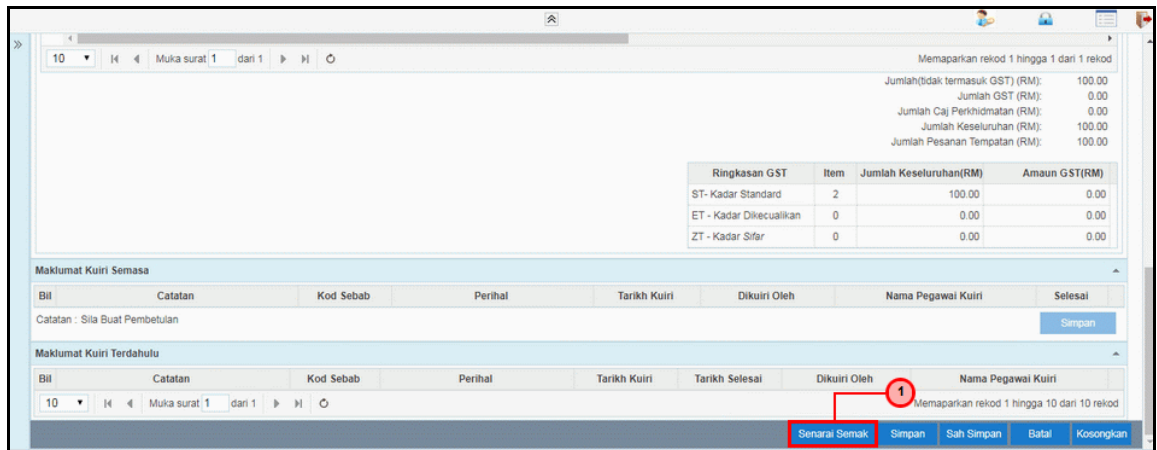
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod							

Senarai Semak **Simpan** Sah Simpan Batal Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok	

24. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST - Kadar Standard	2	100.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

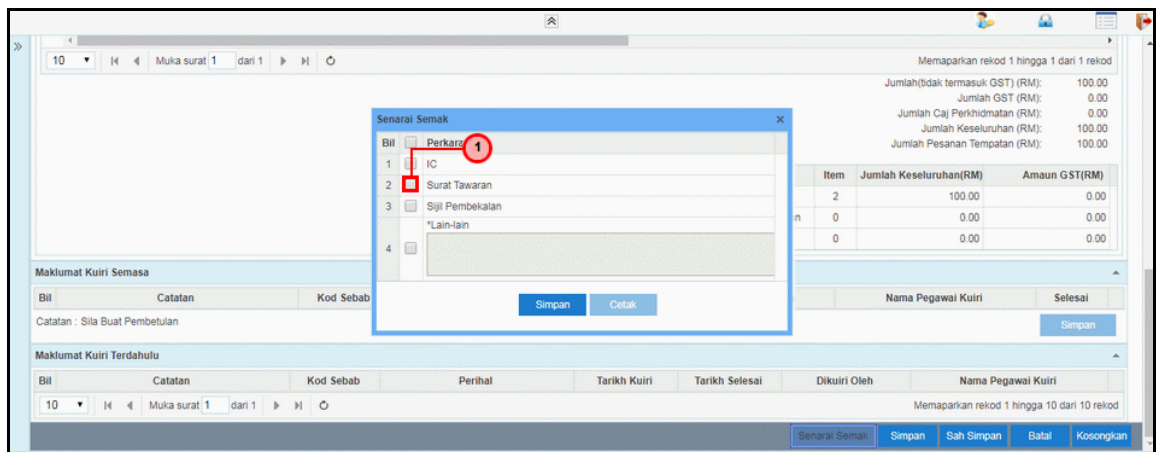
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
10							

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Senarai Semak | Simpan | Sah Simpan | Batal | Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak .	

25. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
2	100.00	0.00
0	0.00	0.00
0	0.00	0.00

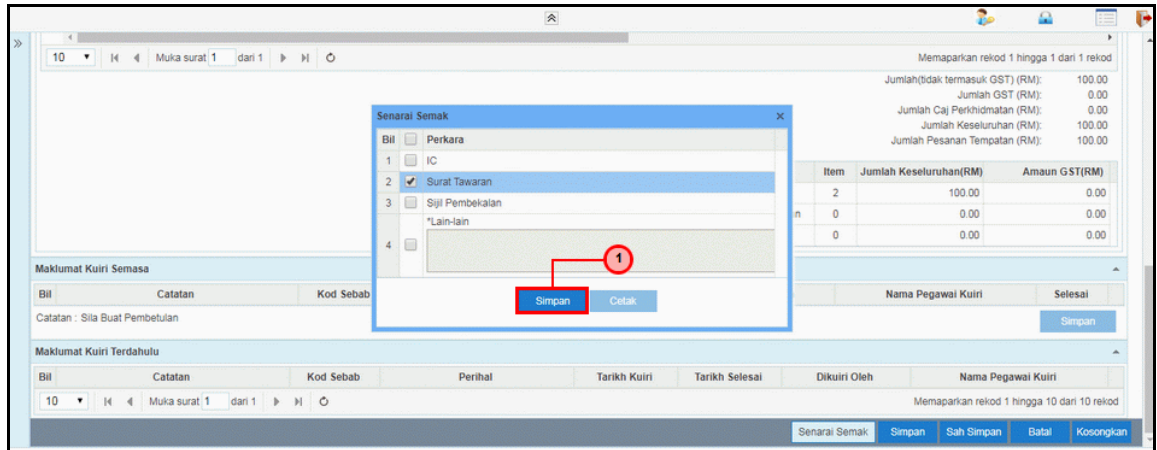
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

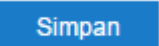
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Senarai Semak | Simpan | Sah Simpan | Batal | Kosongkan

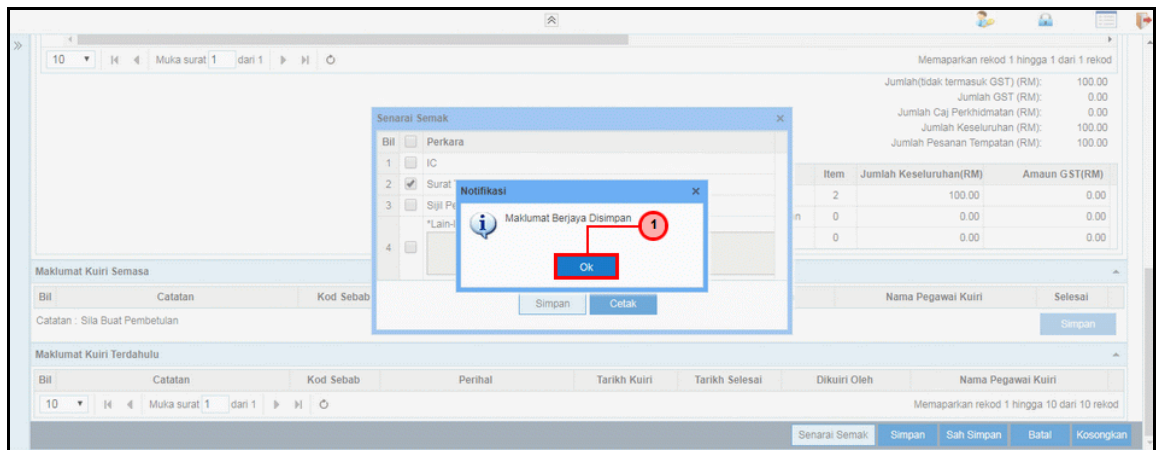
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih Senarai Semak yang perlu.	

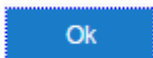
26. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



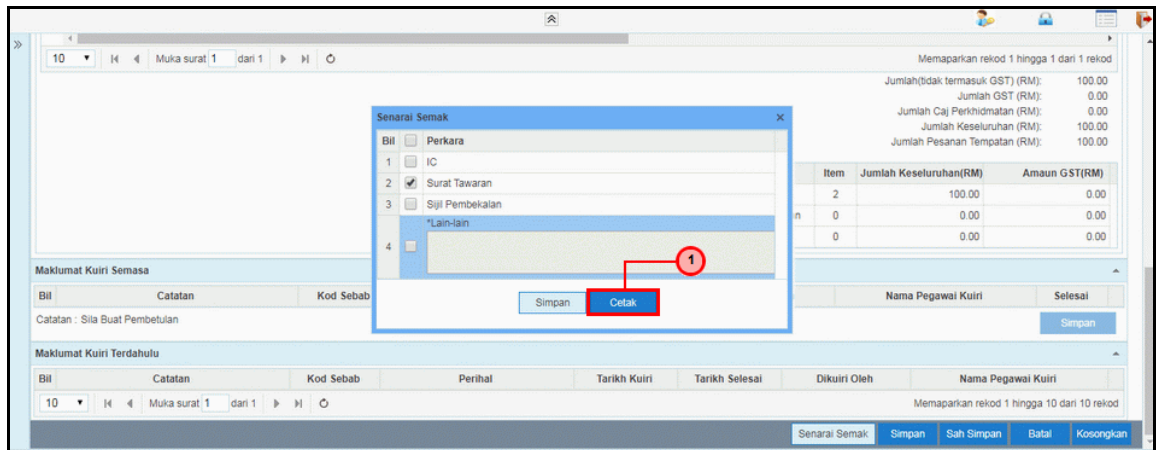
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  untuk menyimpan Senarai Semak.	

27. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

28. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(Tidak termasuk GST) (RM):	100.00
Jumlah GST (RM):	0.00
Jumlah Caj Perkhidmatan (RM):	0.00
Jumlah Keseluruhan (RM):	100.00
Jumlah Pesanan Tempatan (RM):	100.00

Item Jumlah Keseluruhan(RM) Amaun GST(RM)

2	100.00	0.00
0	0.00	0.00
0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil Catatan Kod Sebab

Catatan : Sila Buat Pembetulan

Maklumat Kuiri Terdahulu

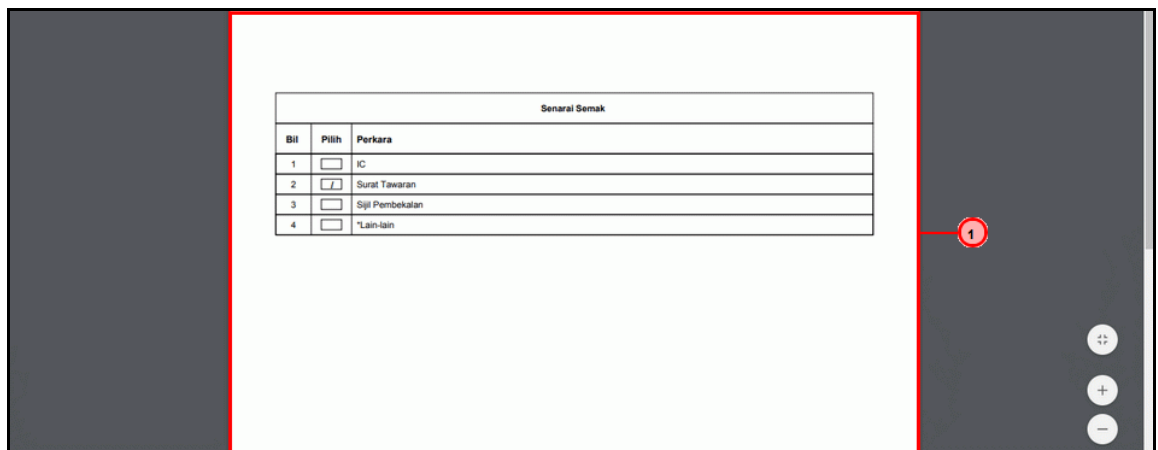
Bil Catatan Kod Sebab Perihal Tarikh Kuiri Tarikh Selesai Dikuiri Oleh Nama Pegawai Kuiri

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Batal Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Cetak untuk mencetak Senarai Semak.	

30. Skrin **Laporan Senarai Semak** dipaparkan.

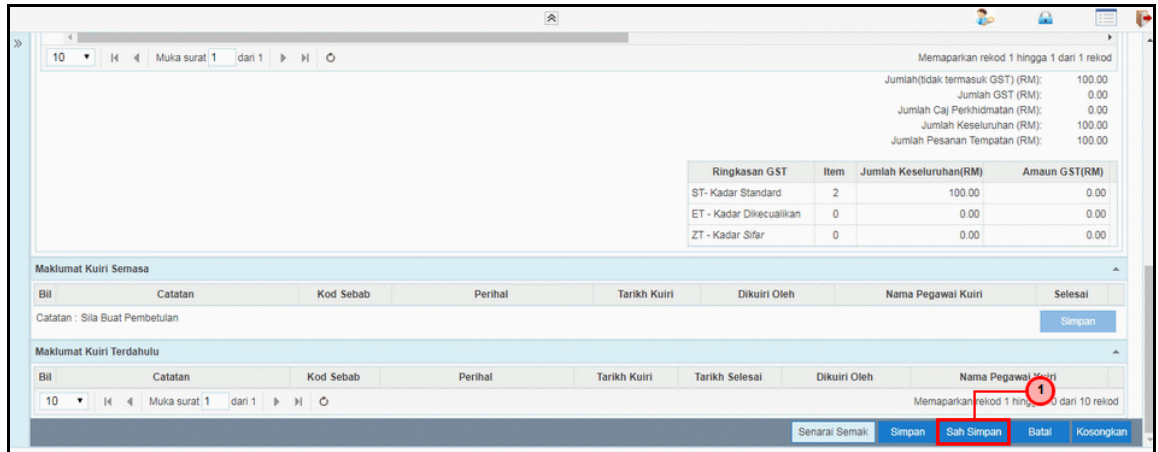


Senarai Semak

Bil	Pilih	Perkara
1	<input type="checkbox"/>	IC
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Surat Tawaran
3	<input type="checkbox"/>	Sijil Pembekalan
4	<input type="checkbox"/>	*Lain-lain

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin cetak untuk Senarai Semak.	

31. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST- Kadar Standard	2	100.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

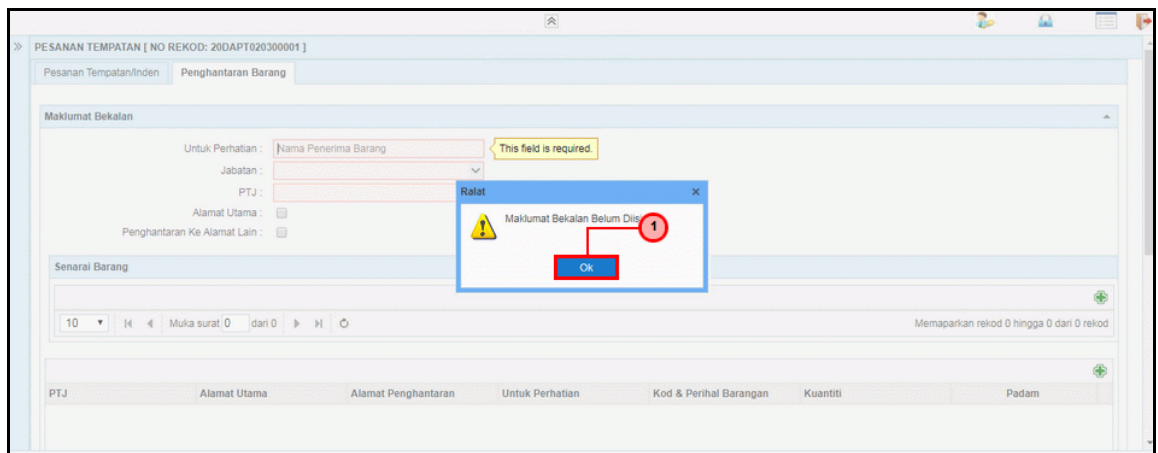
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod							

Senarai Semak Simpan **Sah Simpan** Batal Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan .	

32. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Pesanan Tempatan [NO REKOD: 20DAPT020300001]

Pesanan Tempatan/Inden Penghantaran Barang

Maklumat Bekalan

Untuk Perhatian : Nama Penerima Barang This field is required.

Jabatan :

PTJ :

Alamat Utama : ☐

Penghantaran Ke Alamat Lain : ☐

Senarai Barang

10 Muka surat 0 dari 0

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

PTJ Alamat Utama Alamat Penghantaran Untuk Perhatian Kod & Perihal Barangan Kuantiti Padam

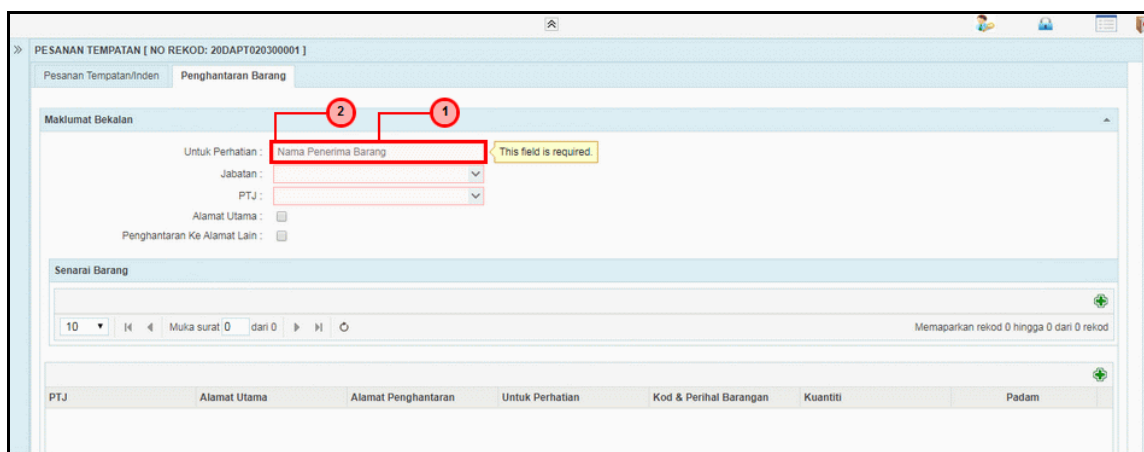
Ralat

Maklumat Bekalan Belum Dicapai

Ok

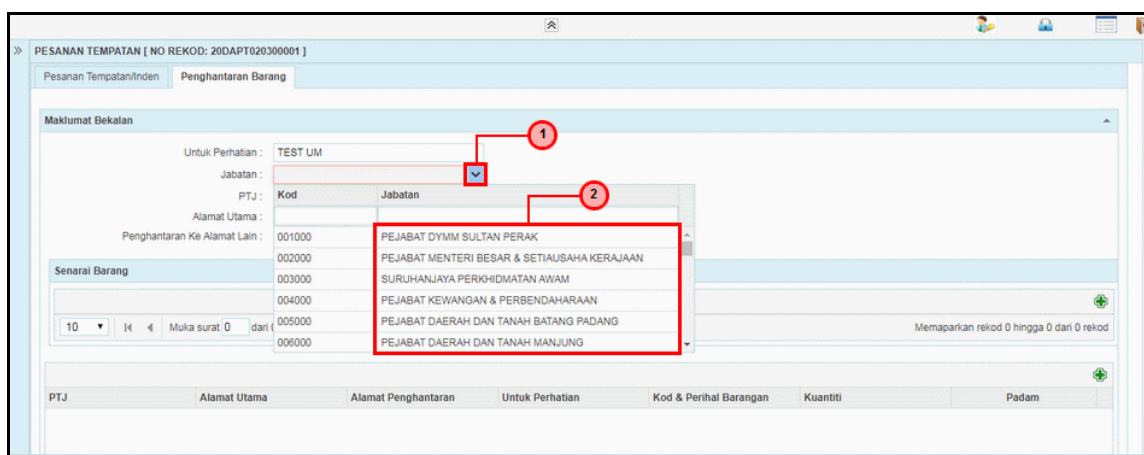
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok .	

33. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



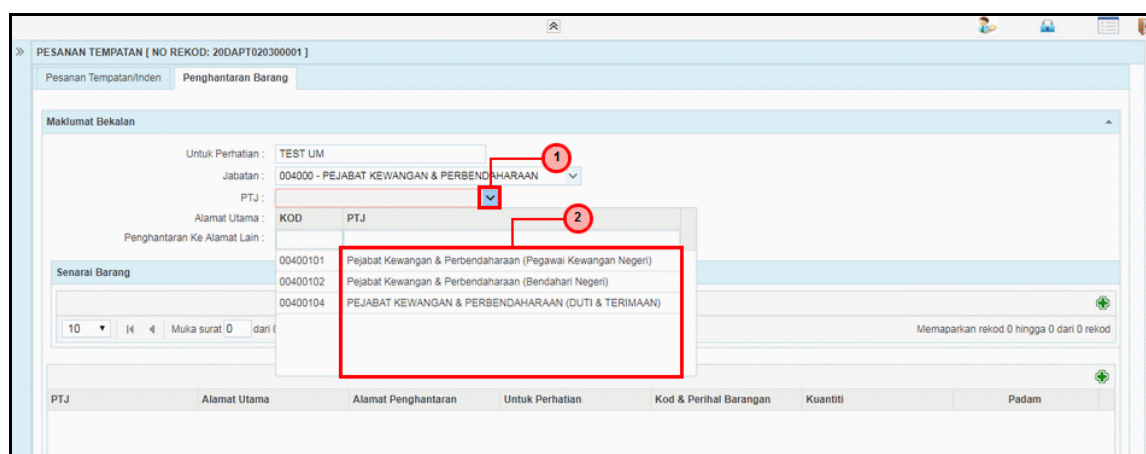
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Untuk Perhatian.	
2	Pada medan Untuk Perhatian, masukkan data sebagai contoh "Test 1".	

34. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



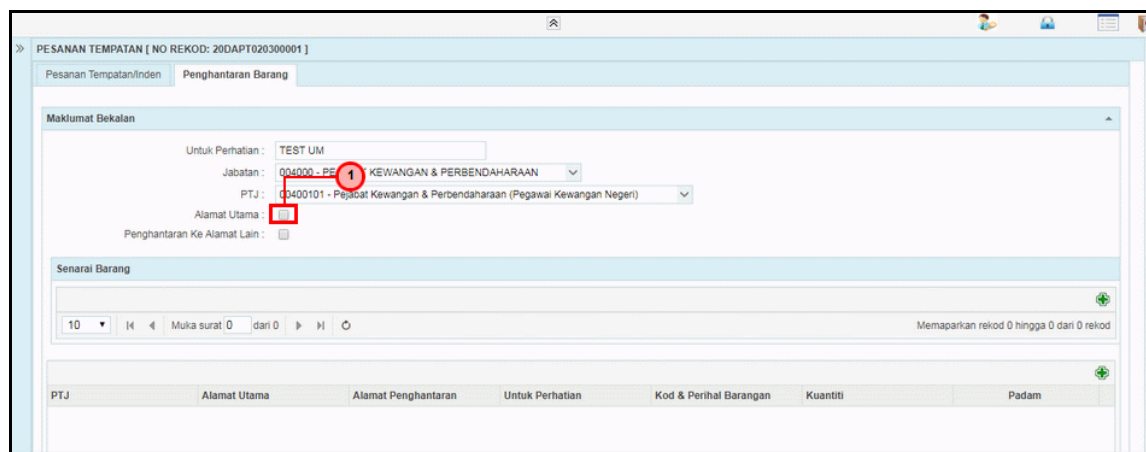
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Jabatan.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Jabatan.	

35. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



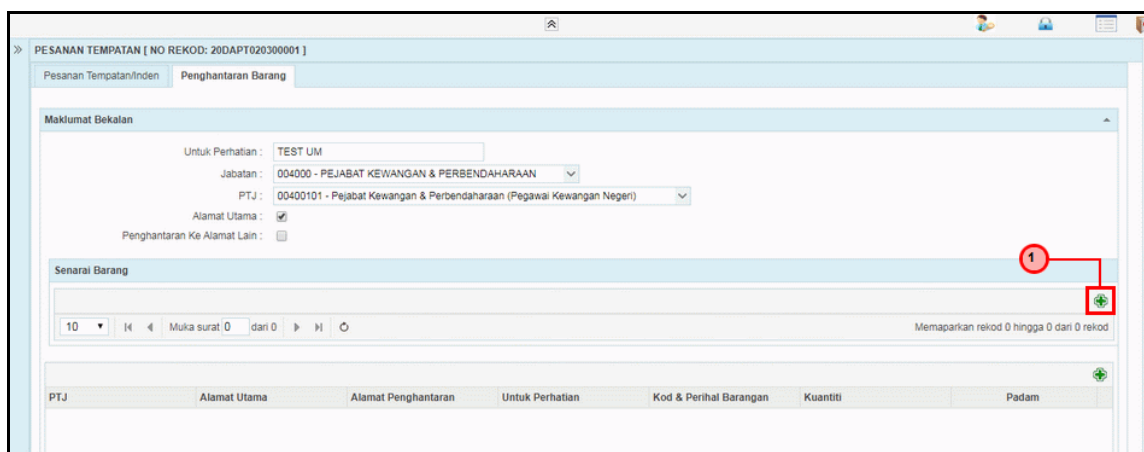
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan PTJ.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan PTJ.	


36. Skrin Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



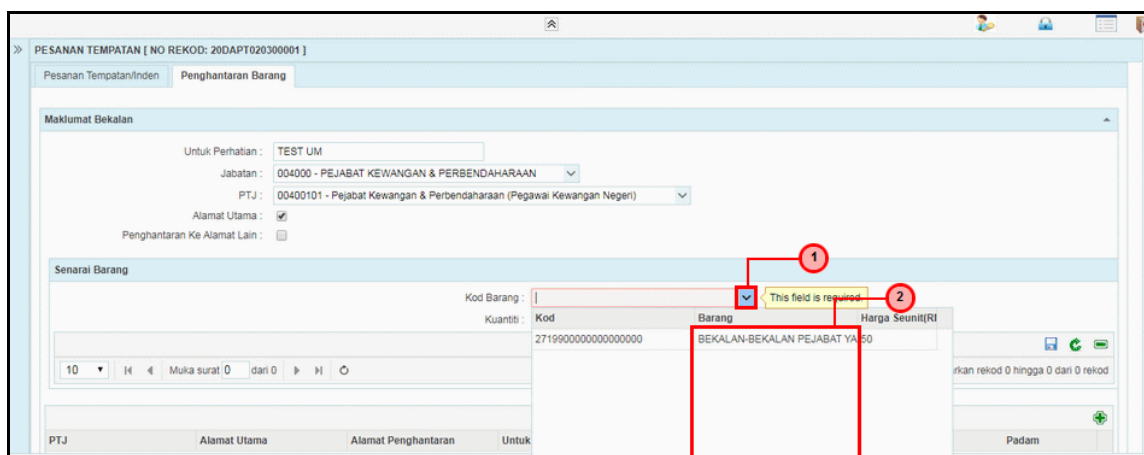
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan pada Alamat Utama	

37. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



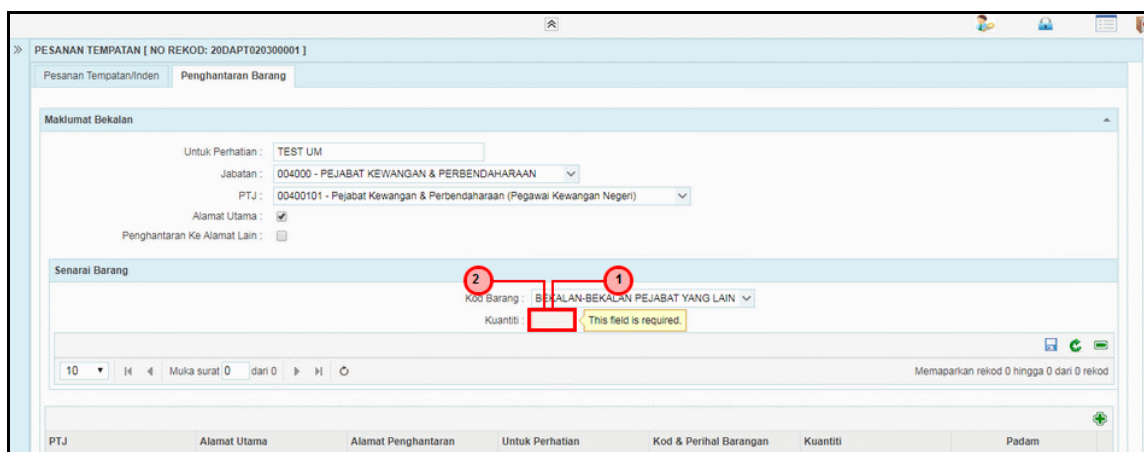
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk mengisi Senarai Barang.	

38. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kod Barang.	
2	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Kod Barang.	

39. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Pesanan Tempatan [NO REKOD: 20DAPT020300001]

Pesanan Tempatan/Inden Penghantaran Barang

Maklumat Bekalan

Untuk Perhatian : TEST UM

Jabatan : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PTJ : 00400101 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Pegawai Kewangan Negeri)

Alamat Utama : ☒

Penghantaran Ke Alamat Lain : ☐

Senarai Barang

Kod Barang : BEKALAN-BEKALAN PEJABAT YANG LAIN

Kuantiti : This field is required.

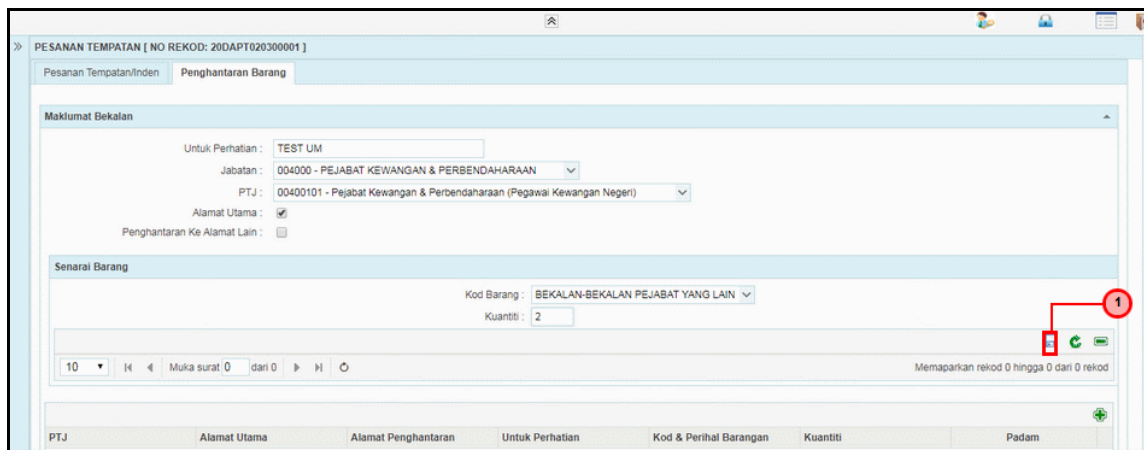
10 Muka surat 0 dari 0

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

PTJ Alamat Utama Alamat Penghantaran Untuk Perhatian Kod & Perihal Barang Kuantiti Padam

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Kuantiti.	
2	Pada medan Kuantiti, masukkan data sebagai contoh "2".	

40. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Pesanan Tempatan [NO REKOD: 20DAPT020300001]

Pesanan Tempatan/Inden Penghantaran Barang

Maklumat Bekalan

Untuk Perhatian : TEST UM

Jabatan : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PTJ : 00400101 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Pegawai Kewangan Negeri)

Alamat Utama : ☒

Penghantaran Ke Alamat Lain : ☐

Senarai Barang


Kod Barang : BEKALAN-BEKALAN PEJABAT YANG LAIN

Kuantiti : 2

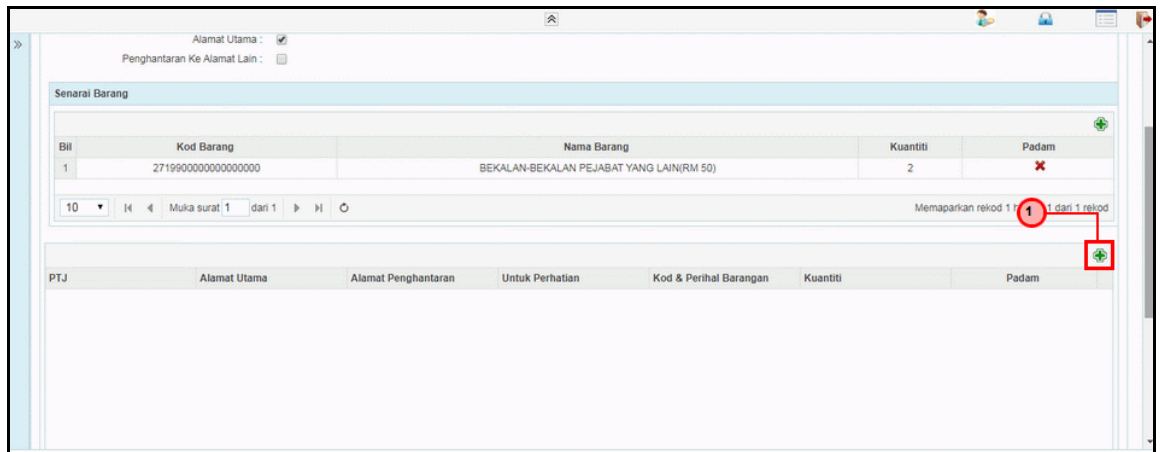
10 Muka surat 0 dari 0


Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

PTJ Alamat Utama Alamat Penghantaran Untuk Perhatian Kod & Perihal Barang Kuantiti Padam

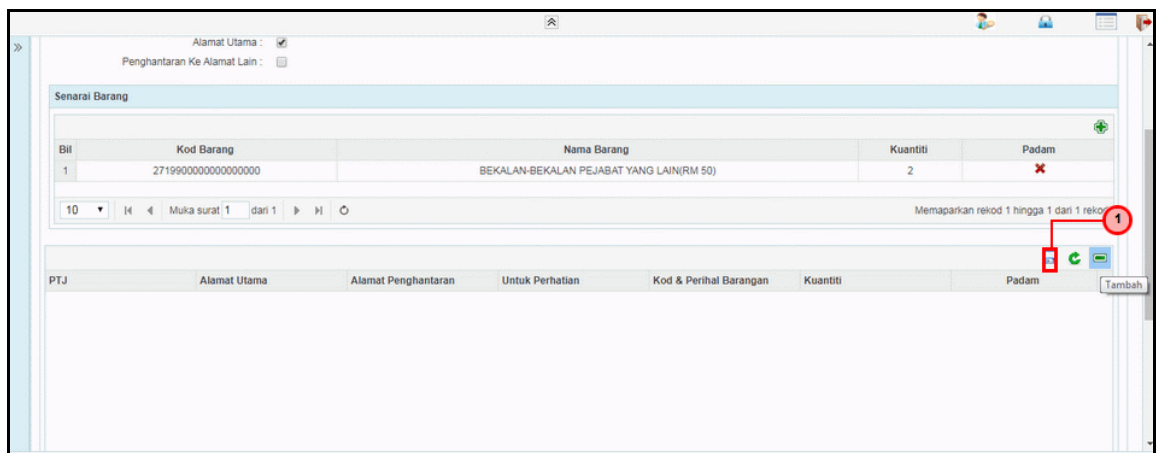
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk simpan Senarai Barang.	


41. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



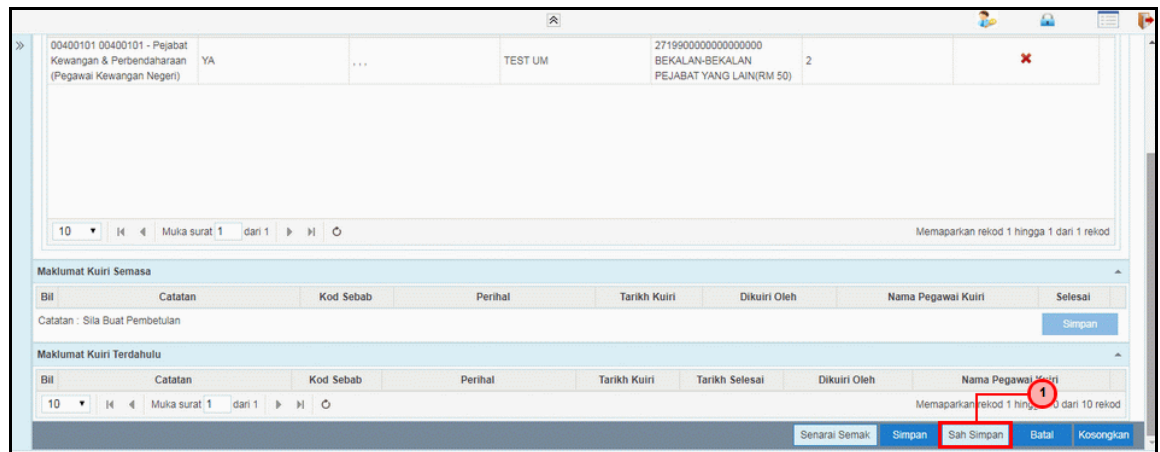
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk mengisi Senarai Barang.	

42. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



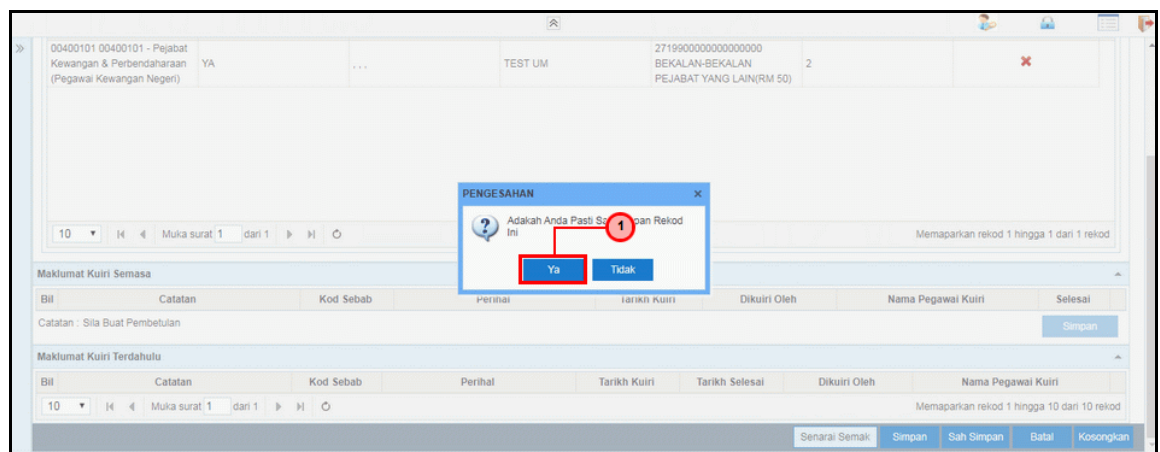
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada icon  untuk simpan Maklumat Bekal.	

43. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



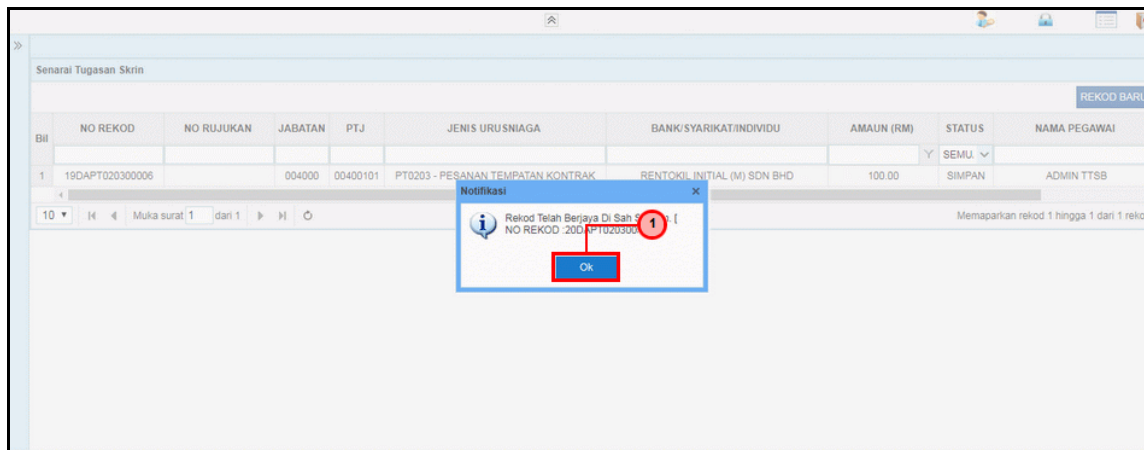
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan .	

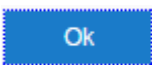
44. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



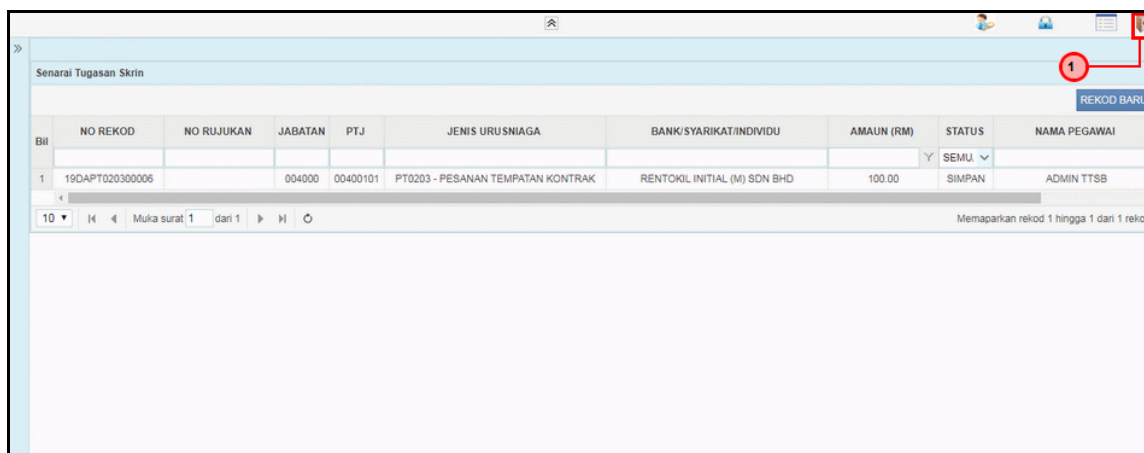
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya .	


45. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

46. Skrin **Penyedia - Pesanan Tempatan dengan Kontrak** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk Log Keluar.	

2.2 Skrin Pengesah

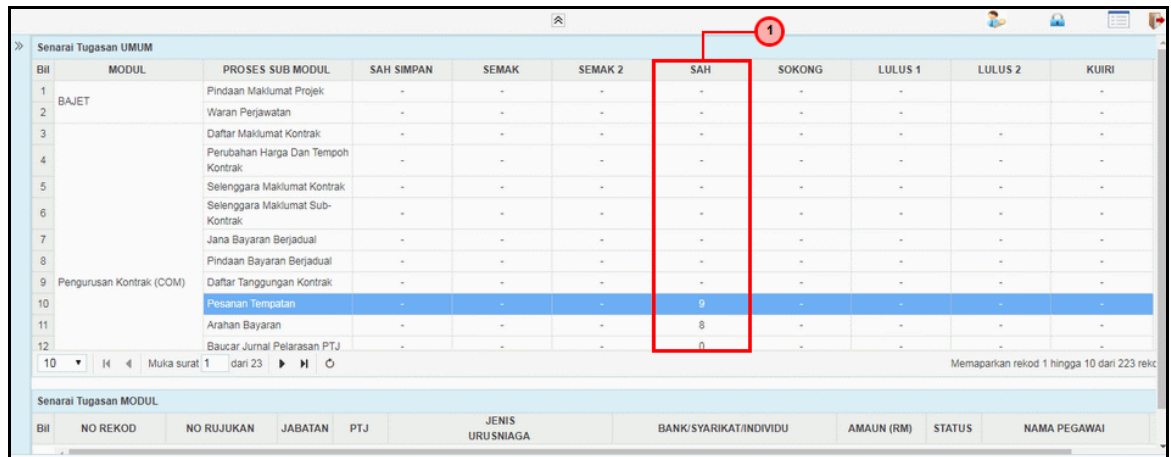
Pegawai Pengesah BN akan mengesahkan maklumat Pesanan Tempatan dengan Kontrak yang telah diisi dan rekod akan dihantar ke pegawai pelulus untuk mendapat kelulusan rekod.

1. Skrin iSPEKS Login dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
2	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik butang LOGMASUK.	

2. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan

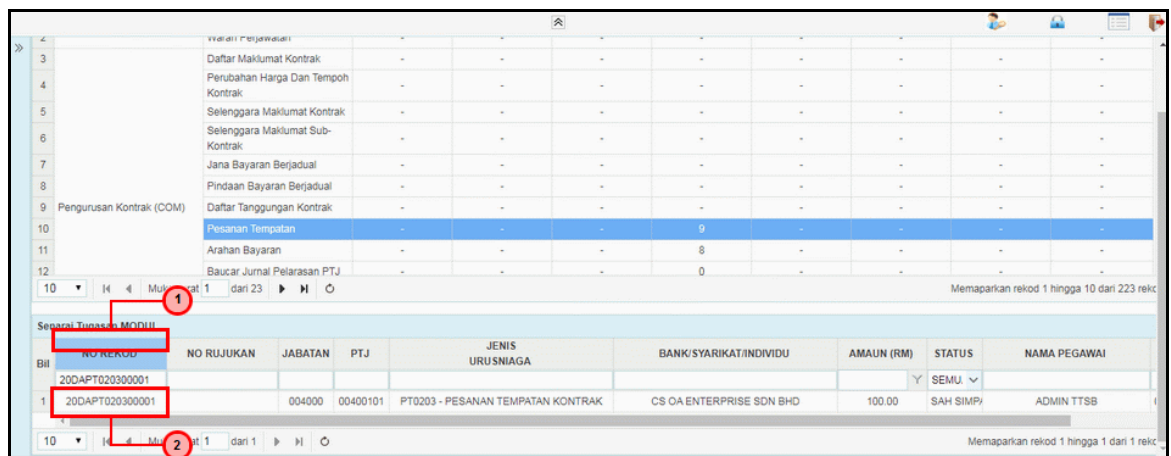


Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Daftar Maklumat Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Selenggara Maklumat Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Selenggara Maklumat Sub-Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Jana Bayaran Berjadual	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Pindaan Bayaran Berjadual	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Tanggungan Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Pesanan Tempatan	-	-	-	9	-	-	-	-
11		Arahan Bayaran	-	-	-	8	-	-	-	-
12		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	-	-	-	0	-	-	-	-

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 223 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada dashboard kolum Sah bagi Proses Pesanan Tempatan	

3. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan

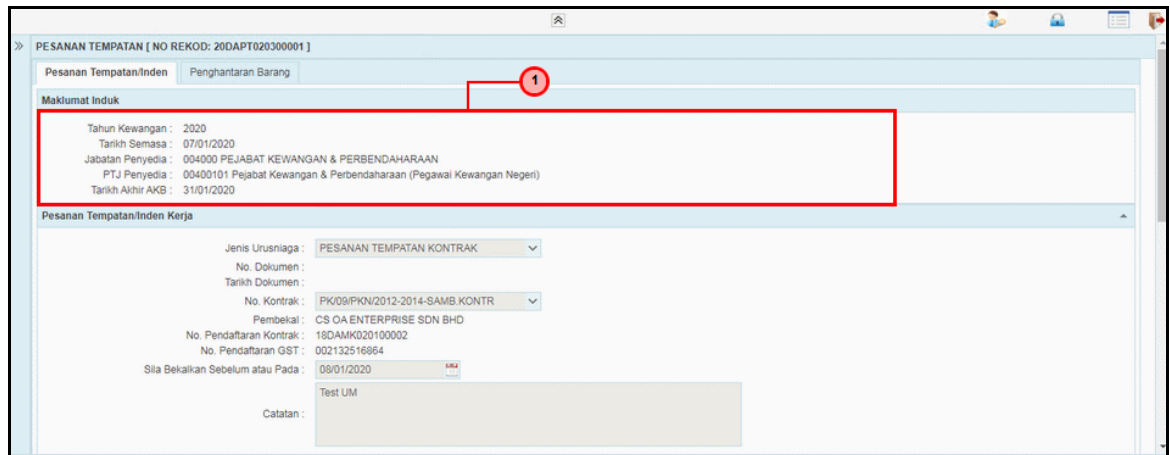


Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	200APT020300001		004000	00400101	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK	CS OA ENTERPRISE SDN BHD	100.00	SAH SIMPLY	ADMIN TTSSB

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

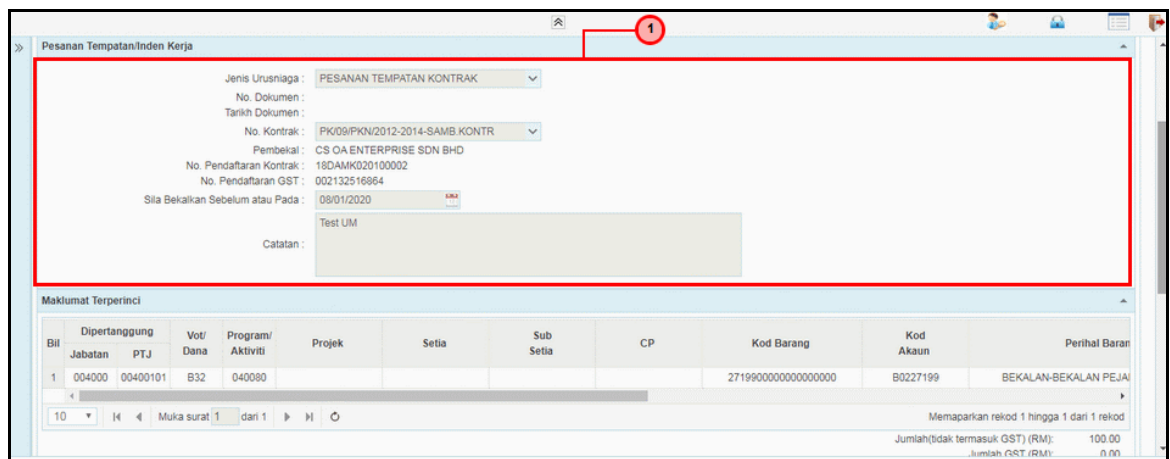
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada kolum No. Rekod.	
2	Masukkan No.Rekod yang dikehendaki dan dwi klik pada rekod tersebut.	

4. Skrin Pengesah- Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



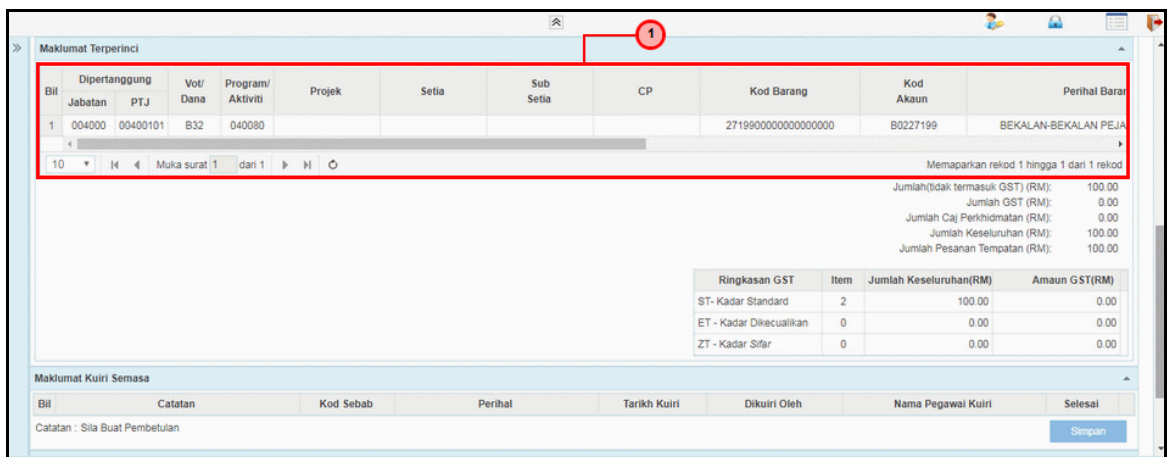
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat pada panel Maklumat Induk.	

5. Skrin Pengesah- Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat pada panel Pesanan Tempatan/Inden Kerja.	

6. Skrin Pengesah- Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.

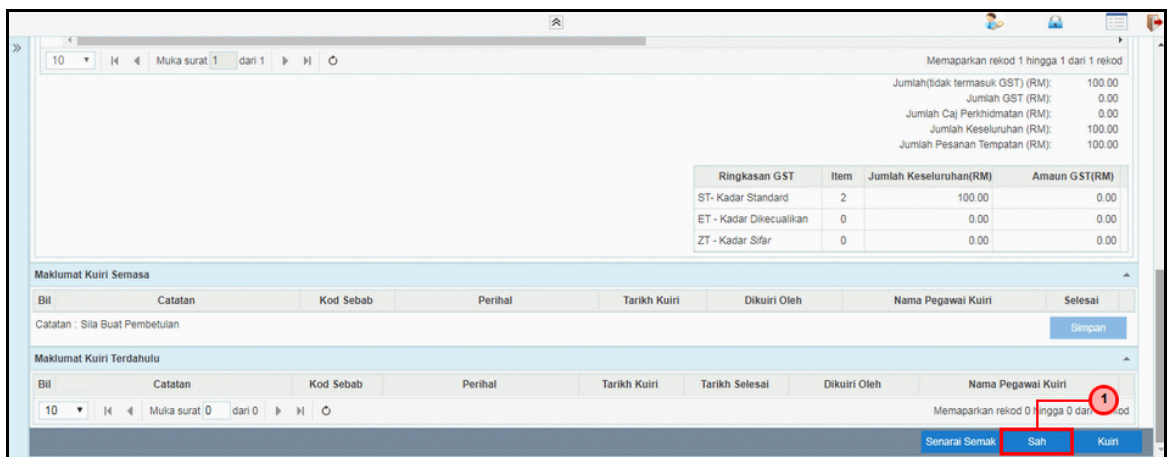


Bil	Dipertanggungjawabkan	PTJ	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Bar
1	004000	00400101	B32	040080					2719900000000000000	B0227199	BEKALAN-BEKALAN PEJA

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST- Kadar Standard	2	100.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

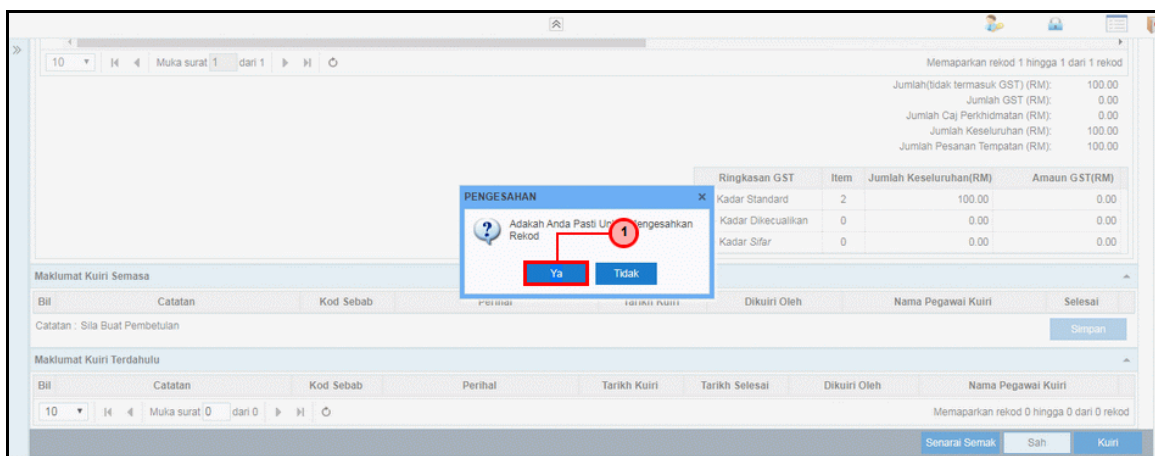
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat pada panel Maklumat Terperinci.	

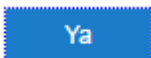
7. Skrin Pengesah- Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



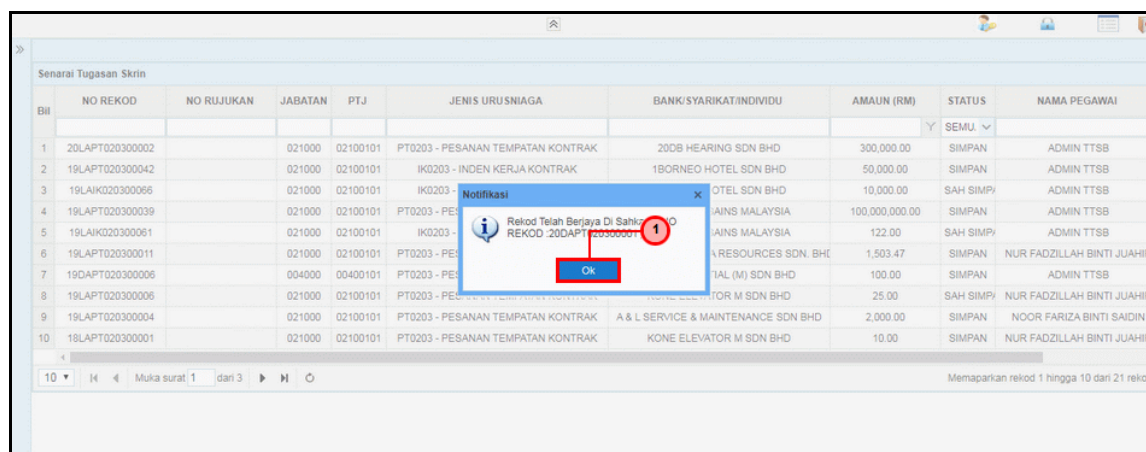
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah.	

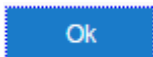
8. Skrin Pengesah - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  .	

9. Skrin Pengesah - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

11. Skrin Pengesah - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk Log Keluar.	

2.3 Skrin Pelulus

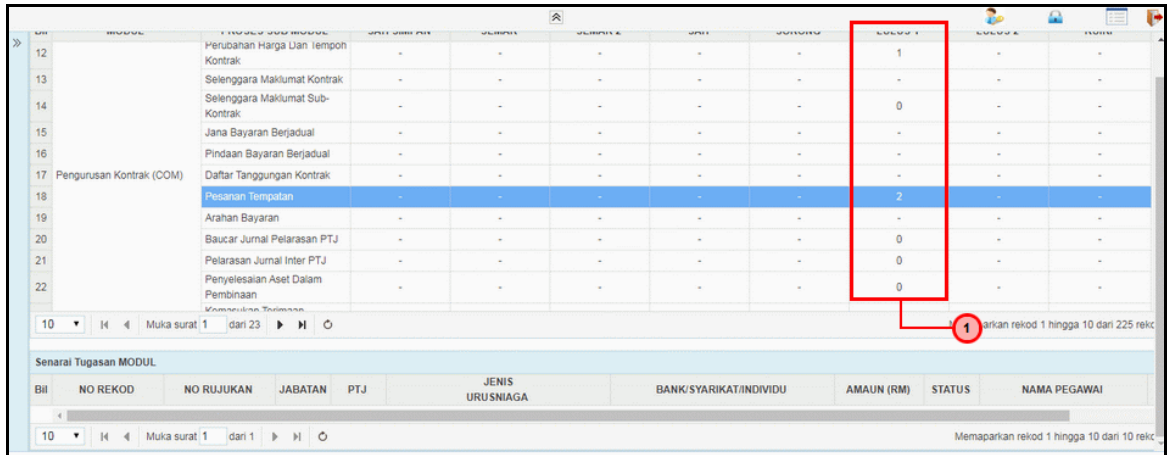
Pegawai Pelulus PTJ akan mengesahkan maklumat Pesanan Tempatan Kontrak yang telah diisi dan rekod akan dihantar ke pegawai pelulus PKN/ BN jika Baki Melebihi Peruntukan untuk mendapat kelulusan rekod.

1. Skrin **iSPEKS Login** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
2	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik butang LOGMASUK.	

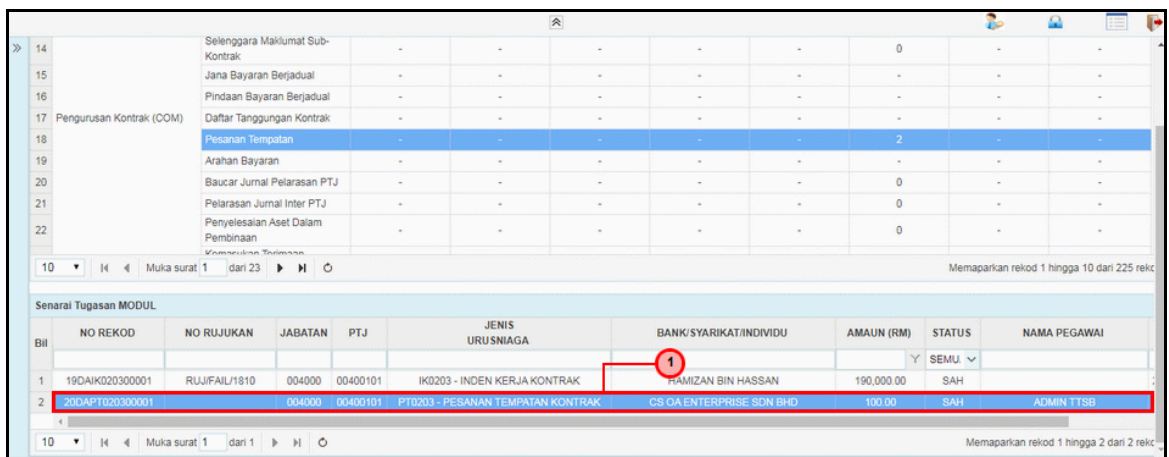
2. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
12					Perubahan Harga Ujan /empoh Kontrak				
13					Selenggara Maklumat Kontrak				
14					Selenggara Maklumat Sub-Kontrak				
15					Jana Bayaran Berjadual				
16					Pindaan Bayaran Berjadual				
17					Pengurusan Kontrak (COM) Daftar Tanggungan Kontrak				
18					Pesanan Tempatan		2		
19					Arahan Bayaran				
20					Baucar Jurnal Pelarasan PTJ		0		
21					Pelarasan Jurnal Inter PTJ		0		
22					Penyelesaian Aset Dalam Pembinaan		0		

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada dashboard kolum Lulus bagi Proses Pesanan Tempatan	

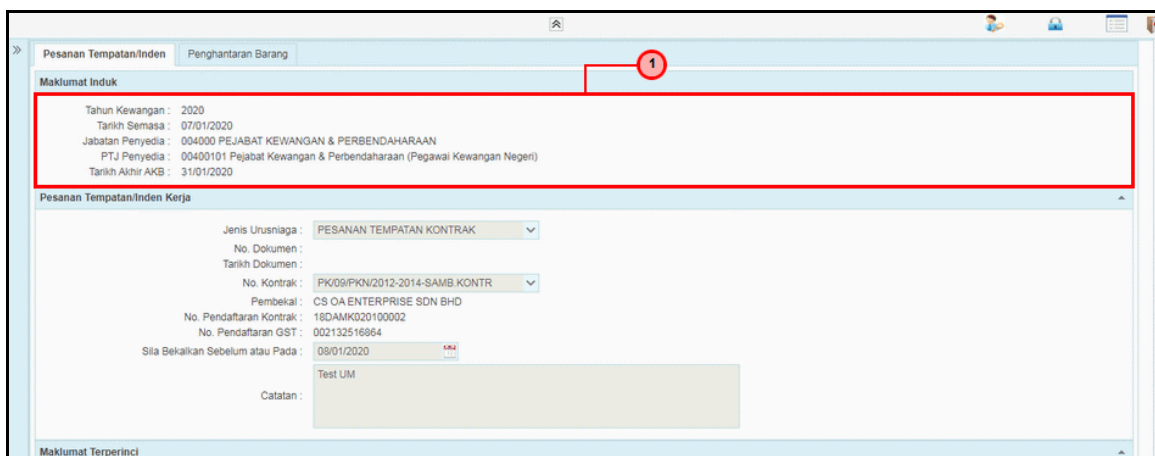
3. Skrin Senarai Tugas iSPEKS dipaparkan



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
14					Selenggara Maklumat Sub-Kontrak		0		
15					Jana Bayaran Berjadual				
16					Pindaan Bayaran Berjadual				
17					Pengurusan Kontrak (COM) Daftar Tanggungan Kontrak				
18					Pesanan Tempatan		2		
19					Arahan Bayaran				
20					Baucar Jurnal Pelarasan PTJ		0		
21					Pelarasan Jurnal Inter PTJ		0		
22					Penyelesaian Aset Dalam Pembinaan		0		

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwi klik pada rekod yang hendak diluluskan.	

4. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Maklumat Induk

Tahun Kewangan : 2020
 Tarikh Semasa : 07/01/2020
 Jabatan Penyedia : 004000 PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Penyedia : 00400101 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Pegawai Kewangan Negeri)
 Tarikh Akhir AGB : 31/01/2020

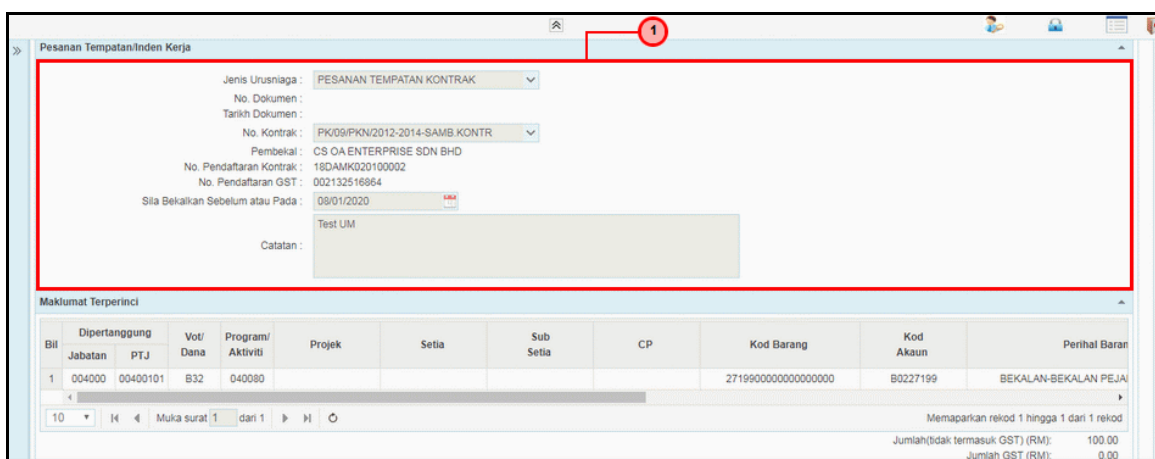
Pesanan Tempatan/Inden Kerja

Jenis Urusniaga : PESANAN TEMPATAN KONTRAK
 No. Dokumen :
 Tarikh Dokumen :
 No. Kontrak : PK09/PKN/2012-2014-SAMB KONTR
 Pembekal : CS OA ENTERPRISE SDN BHD
 No. Pendaftaran Kontrak : 18DAMK020100002
 No. Pendaftaran GST : 002132516964
 Sila Bekalkan Sebelum atau Pada : 09/01/2020
 Catatan : Test UM

Maklumat Terperinci

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat pada panel Maklumat Induk.	

5. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Pesanan Tempatan/Inden Kerja

Jenis Urusniaga : PESANAN TEMPATAN KONTRAK
 No. Dokumen :
 Tarikh Dokumen :
 No. Kontrak : PK09/PKN/2012-2014-SAMB KONTR
 Pembekal : CS OA ENTERPRISE SDN BHD
 No. Pendaftaran Kontrak : 18DAMK020100002
 No. Pendaftaran GST : 002132516964
 Sila Bekalkan Sebelum atau Pada : 09/01/2020
 Catatan : Test UM

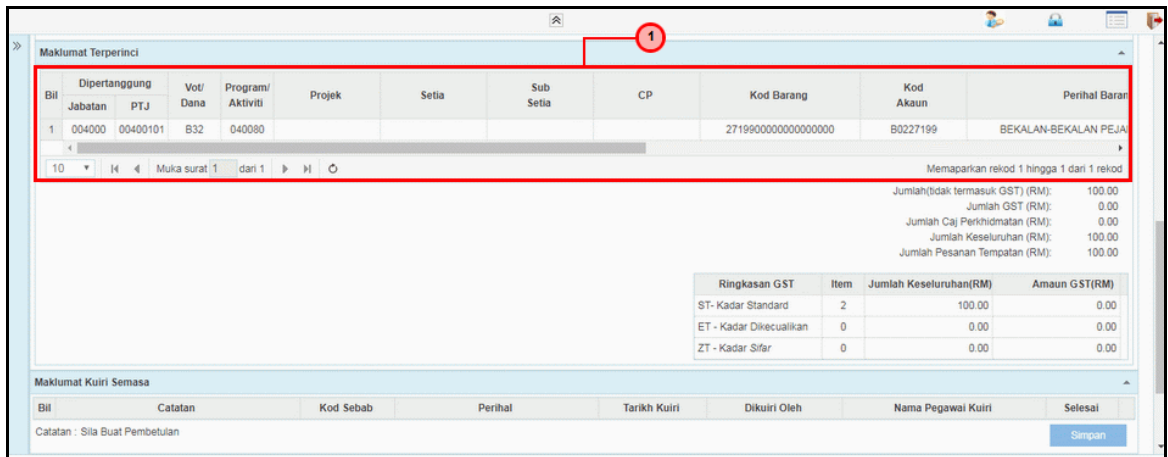
Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Baran
1	004000	00400101	B32	040080					27199000000000000000	B0227199	BEKALAN-BEKALAN PEJA

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod
 Jumlah (tidak termasuk GST) (RM): 100.00
 Jumlah GST (RM): 0.00

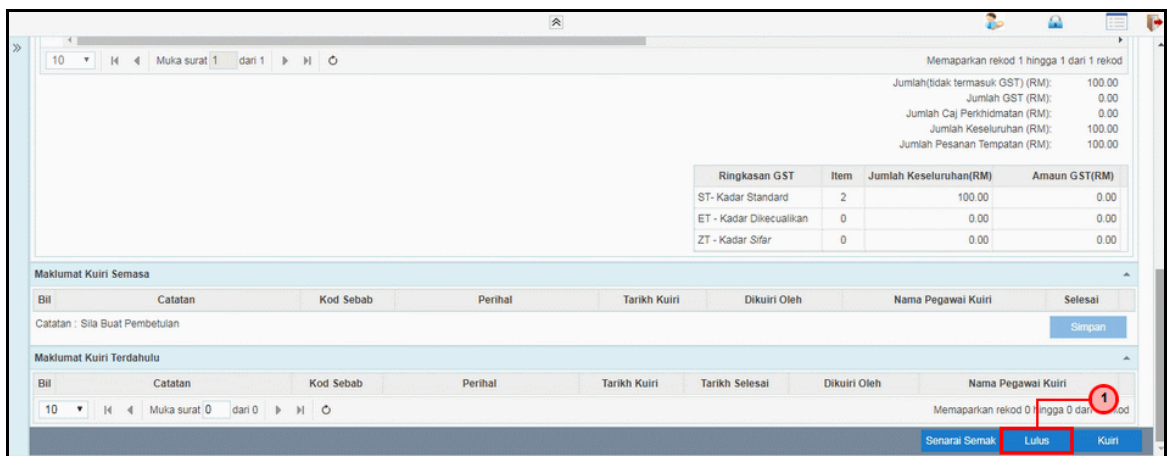
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat pada panel Pesanan Tempatan/Inden Kerja.	

6. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



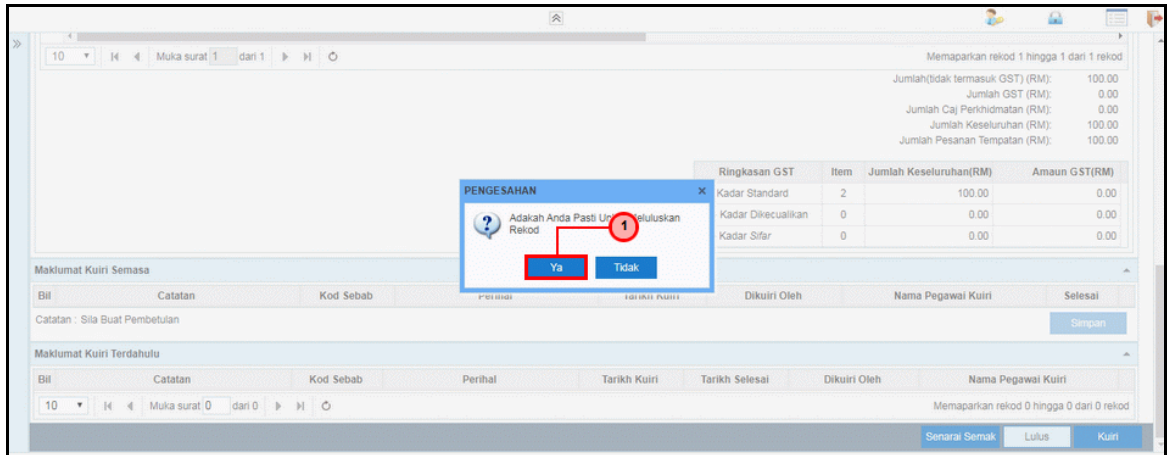
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat pada panel Maklumat Terperinci	

7. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Lulus.	

8. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM):	100.00
Jumlah GST (RM):	0.00
Jumlah Caj Perkhidmatan (RM):	0.00
Jumlah Keseluruhan (RM):	100.00
Jumlah Pesanan Tempatan (RM):	100.00

PENGESAHAN

Adakah Anda Pasti Untuk Meluluskan Rekod?

Ya **Tidak**

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan					

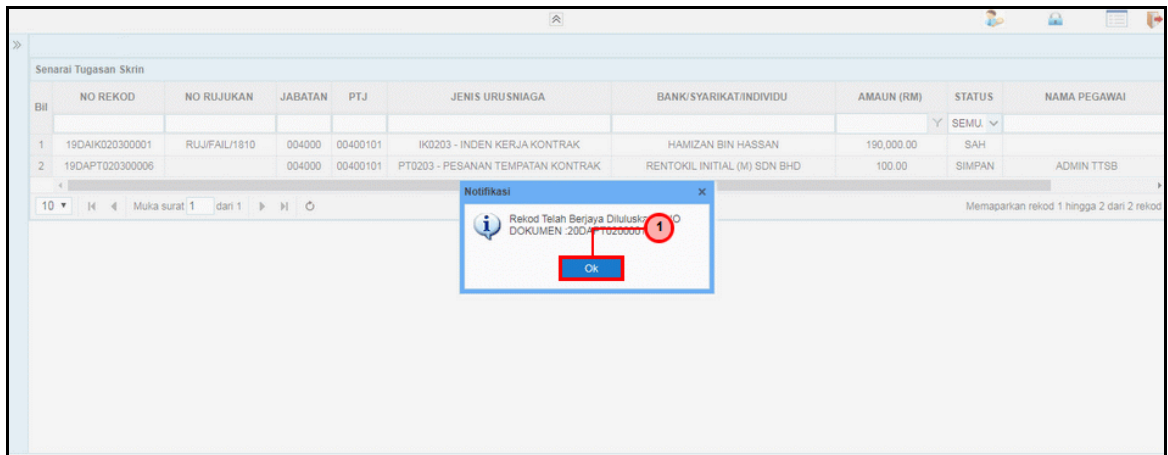
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod							

Senarai Semak Lulus Kuiri

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya .	

9. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Senarai Tugas Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	19DAIK020300001	RUJIFAIL/1810	004000	00400101	IK0203 - INDEN KERJA KONTRAK	HAMIZAN BIN HASSAN	190,000.00	SAH	
2	19DAPT020300006		004000	00400101	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK	RENTOKIL INITIAL (M) SDN BHD	100.00	SIMPAN	ADMIN TTSS

Memaparkan rekod 1 hingga 2 dari 2 rekod

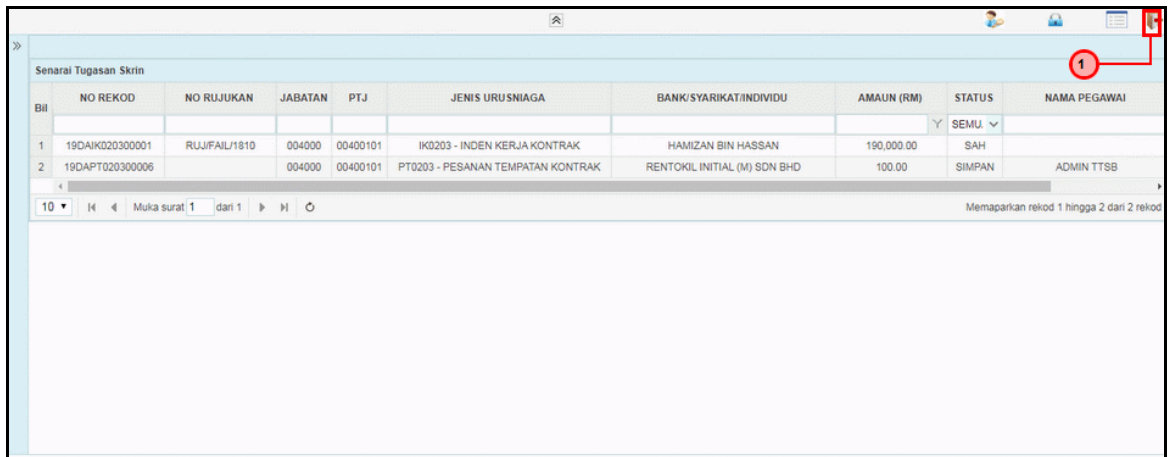
Notifikasi

Rekod Telah Berjaya Ditolak
DOKUMEN : 200411020000

OK


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang OK .	

10. Skrin Pelulus - Pesanan Tempatan dengan Kontrak dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	19DAIK020300001	RUJIFAIL/1810	004000	00400101	IK0203 - INDEN KERJA KONTRAK	HAMIZAN BIN HASSAN	190,000.00	SAH	
2	19DAPT020300006		004000	00400101	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK	RENTOKIL INITIAL (M) SDN BHD	100.00	SIMPAN	ADMIN TTSS

Memaparkan rekod 1 hingga 2 dari 2 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk Log Keluar.	