



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Pelupusan Aset Biologi Pertanian -
Haiwan
(Pengurusan Aset dan Inventori)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.1	12/07/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	4
2.0 PROSES PERMOHONAN PELUPUSAN ASET	5
2.1 Skrin Penyedia	5
2.2 Skrin Penyemak	29
2.3 Skrin Pelulus	35
3.0 PROSES LAPORAN LEMBAGA PEMERIKSA	43
3.1 Skrin Penyedia	43
3.2 Skrin Penyemak	57
3.3 Skrin Pelulus	66
4.0 PROSES SIJIL PELUPUSAN ASET	74
4.1 Skrin Penyedia	74
4.2 Skrin Pelulus	88

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
AIM	Pengurusan Aset dan Inventori

2.0 PROSES PERMOHONAN PELUPUSAN ASET

Proses untuk merekodkan pengeluaran untuk tujuan pelupusan jika stok / inventori tidak lagi berguna dan tidak mempunyai nilai setelah memperolehi kelulusan di luar sistem.

2.1 Skrin Penyedia

Fungsi ini membenarkan penyedia untuk kunci masuk maklumat pelupusan aset.

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

2. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

Senarai Tugas UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4	BAJET	Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
9		Daftar Maklumat Kontrak	0	46	-	-	-	-	-	-
10		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	0
11		Jana Bayaran Berjadual	0	0	-	-	-	-	-	-
12	Pengurusan Kontrak (COM)	Pindaan Bayaran Berjadual	0	0	-	-	-	-	-	-

10 | 14 | Muka surat: 1 dari 16 | Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 158 rek

Senarai Tugas MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS		
10										

10 | 14 | Muka surat: 1 dari 1 | Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu sisi untuk paparan maklumat.	

3. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

iSPEKS MENU										
Bajet	Lejar AM	Pengurusan Tunai	Akaun Belum Bayar	Akaun Belum Terima	Perolehan	Gaji	Pinjaman Kakitangan	Pendahuluan & Tuntutan	Pengurusan Aset & Inventori	Pinjaman
Pelaburan	Perakaunan Projek	Pengekasan Berasaskan Aktiviti	Pengurusan Kontrak	Integrasi Luar	DMS					

SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
0	46	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	0
0	0	-	-	-	-	-	-
0	0	-	-	-	-	-	-

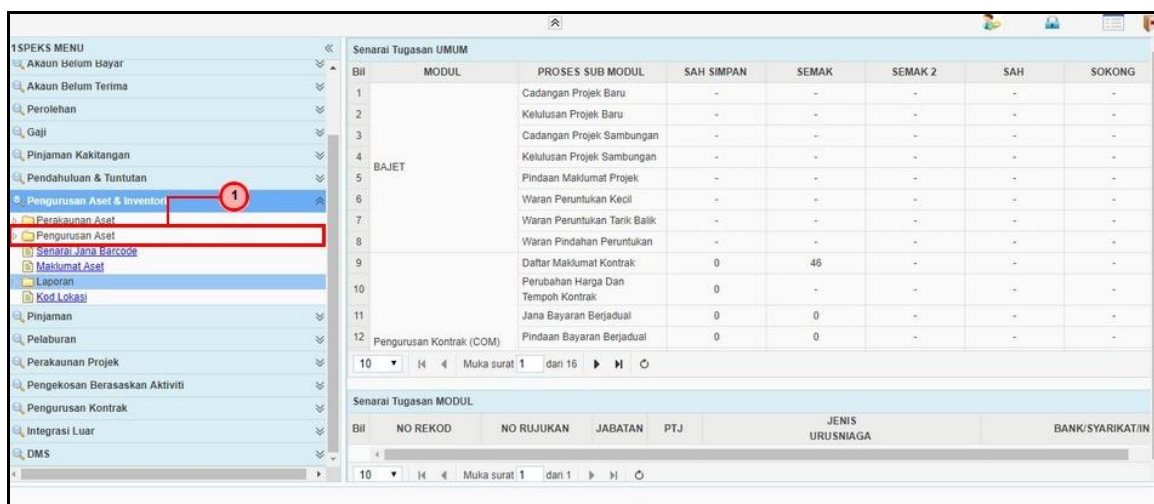
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 158 rek

PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek

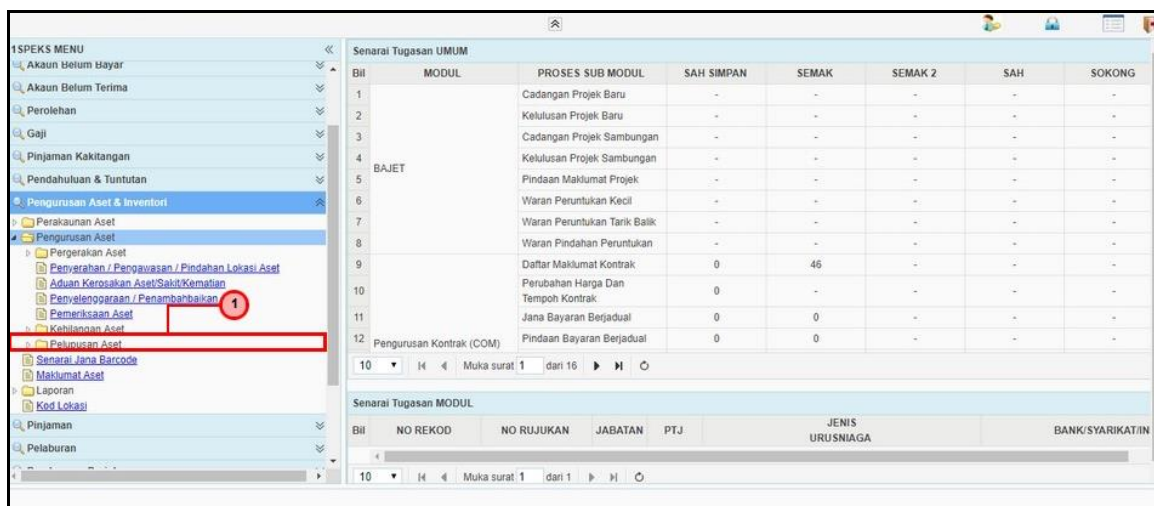
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai maklumat berkenaan pada paparan menu sisi	

4. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



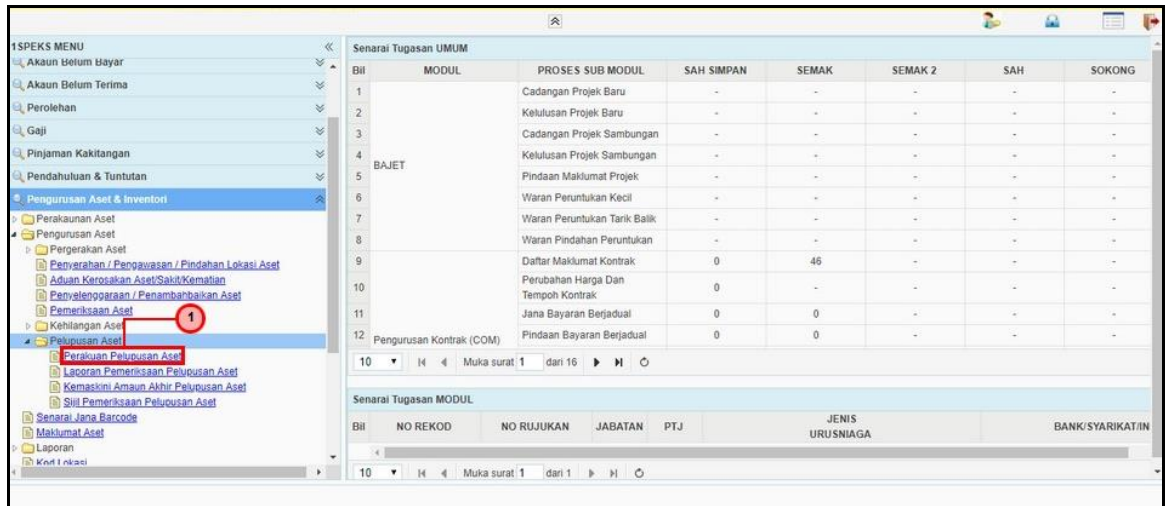
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pengurusan Aset.	

5. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



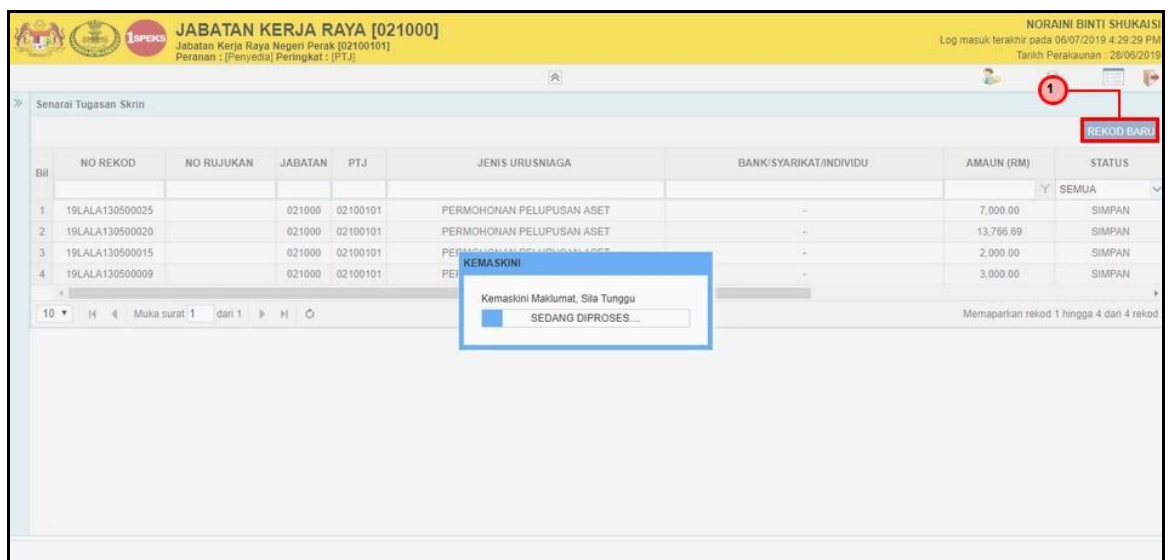
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pelupusan Aset.	

6. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



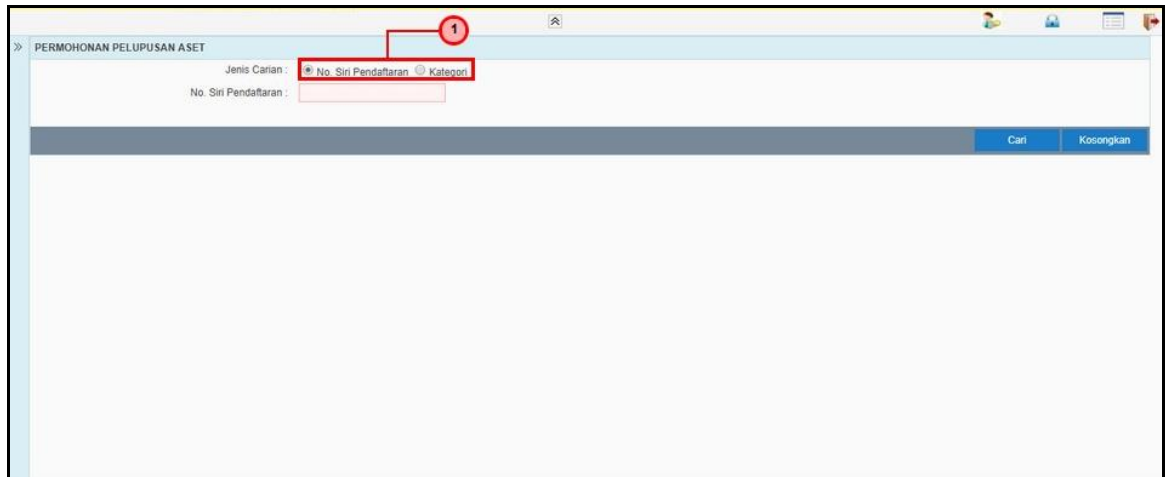
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Perakuan Pelupusan Aset.	

7. Skrin Senarai Tugas Skrin dipaparkan



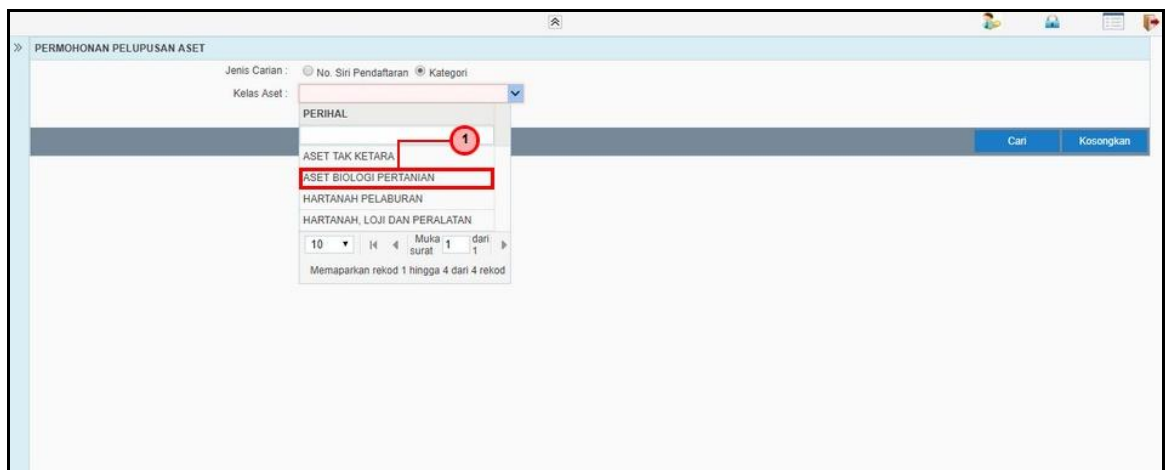
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Rekod Baru.	

8. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



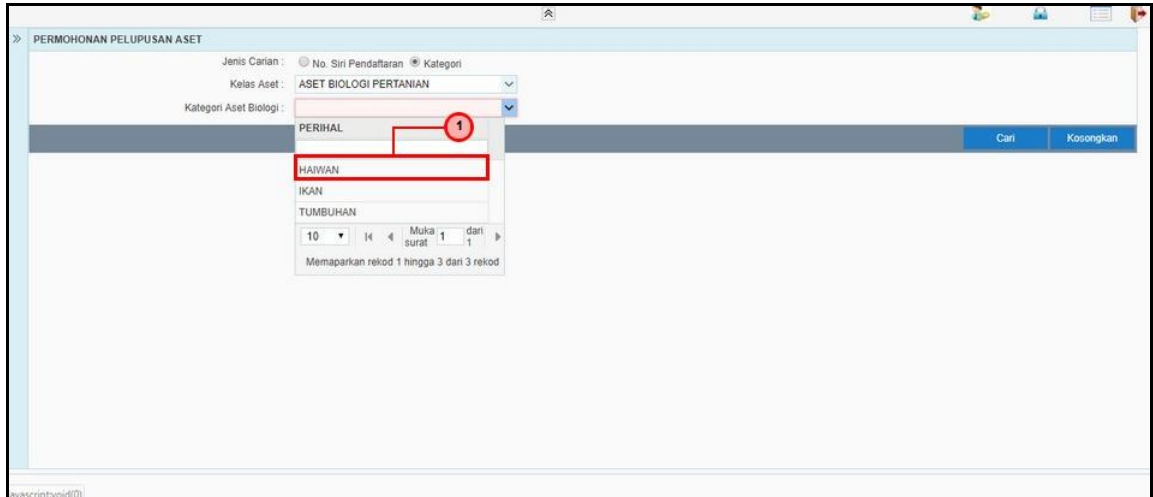
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih <i>radio button</i> berkenaan pada medan Jenis Carian.	

9. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



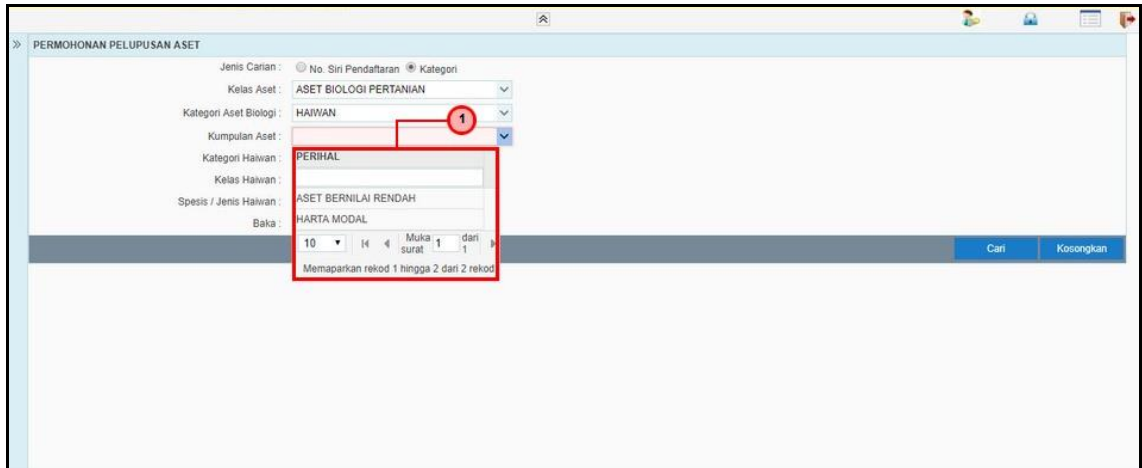
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat Aset Biologi Pertanian.	

10. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



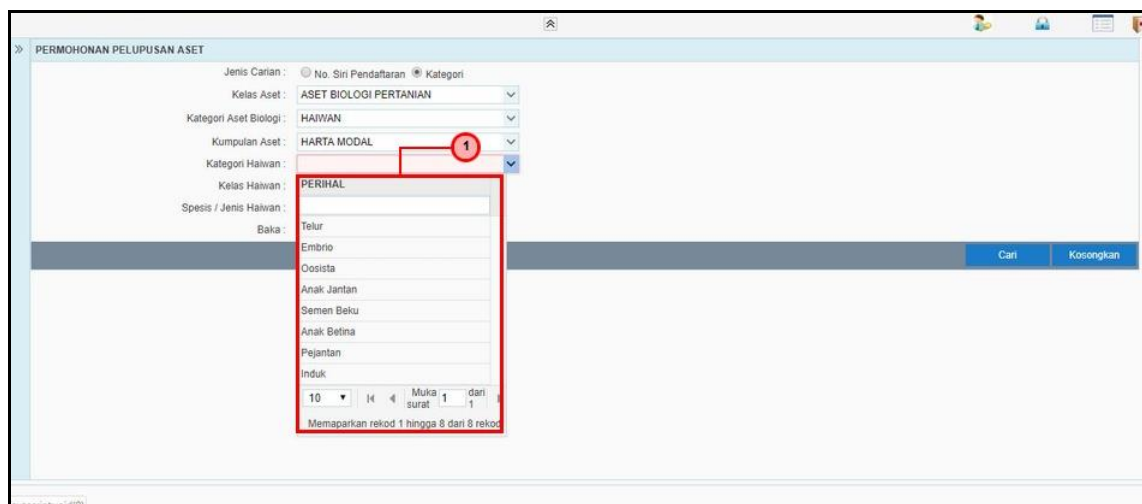
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat Haiwan pada medan Kategori Aset Biologi.	

11. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



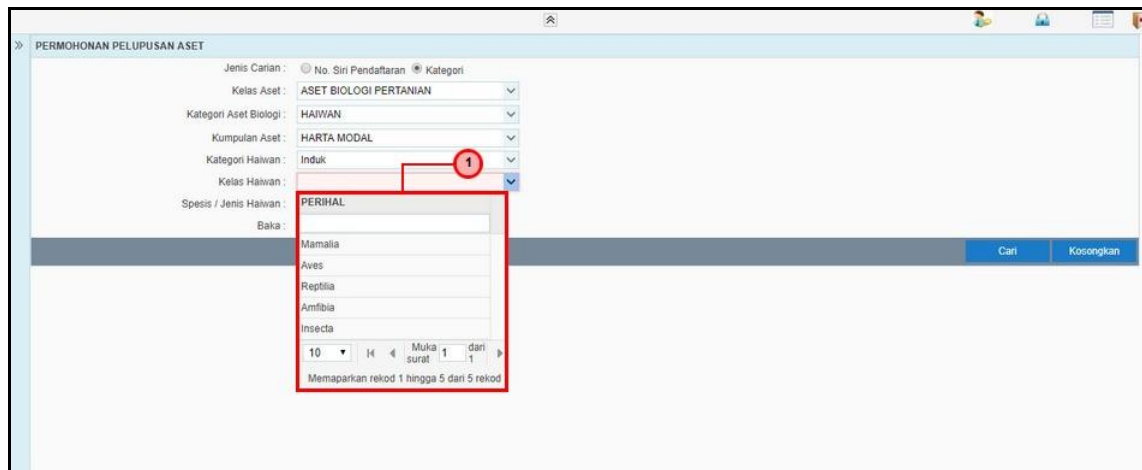
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Kumpulan Aset.	

12. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



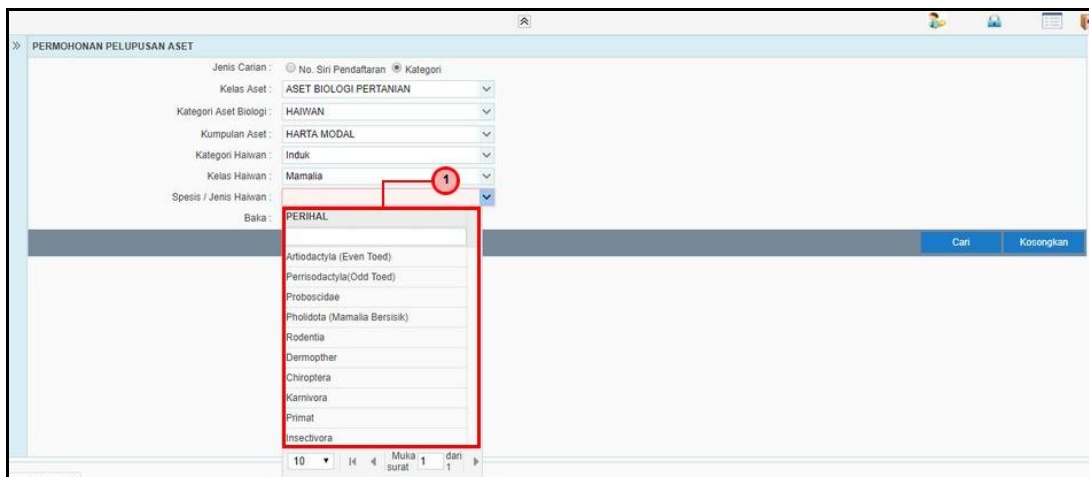
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Kategori Haiwan.	

13. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Kelas Haiwan.	

14. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



PERMOHONAN PELUPUSAN ASET

Jenis Carian: ☐ No. Siri Pendaftaran ☒ Kategori

Kelas Aset: ASET BIOLOGI PERTANIAN

Kategori Aset Biologi: HAIWAN

Kumpulan Aset: HARTA MODAL

Kategori Haiwan: Induk

Kelas Haiwan: Mamalia

Spesis / Jenis Haiwan: **PERIHAL**

Baka:

Artiodactyla (Even Toed)

Perrisodactyla (Odd Toed)

Proboscidae

Pholidota (Mamalia Bersisik)

Rodentia

Dermophther

Chiroptera

Karnivora

Primat

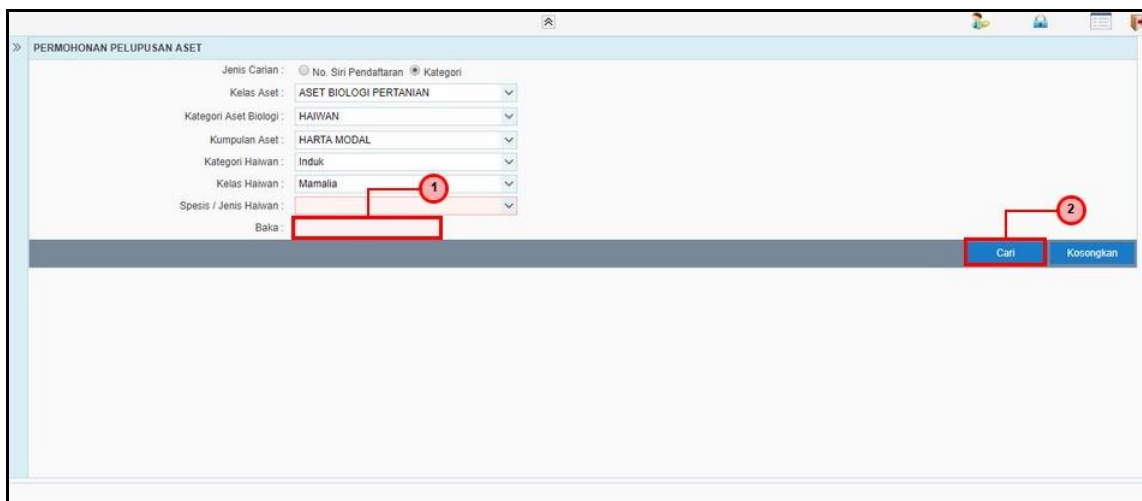
Insectivora

10 1/4 Muka surat 1 dari 1

Cari Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Spesis / Jenis Haiwan.	

15. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



PERMOHONAN PELUPUSAN ASET

Jenis Carian: ☐ No. Siri Pendaftaran ☒ Kategori

Kelas Aset: ASET BIOLOGI PERTANIAN

Kategori Aset Biologi: HAIWAN

Kumpulan Aset: HARTA MODAL

Kategori Haiwan: Induk

Kelas Haiwan: Mamalia

Spesis / Jenis Haiwan: **PERIHAL**

Baka:

Artiodactyla (Even Toed)

Perrisodactyla (Odd Toed)

Proboscidae

Pholidota (Mamalia Bersisik)

Rodentia

Dermophther

Chiroptera

Karnivora

Primat

Insectivora

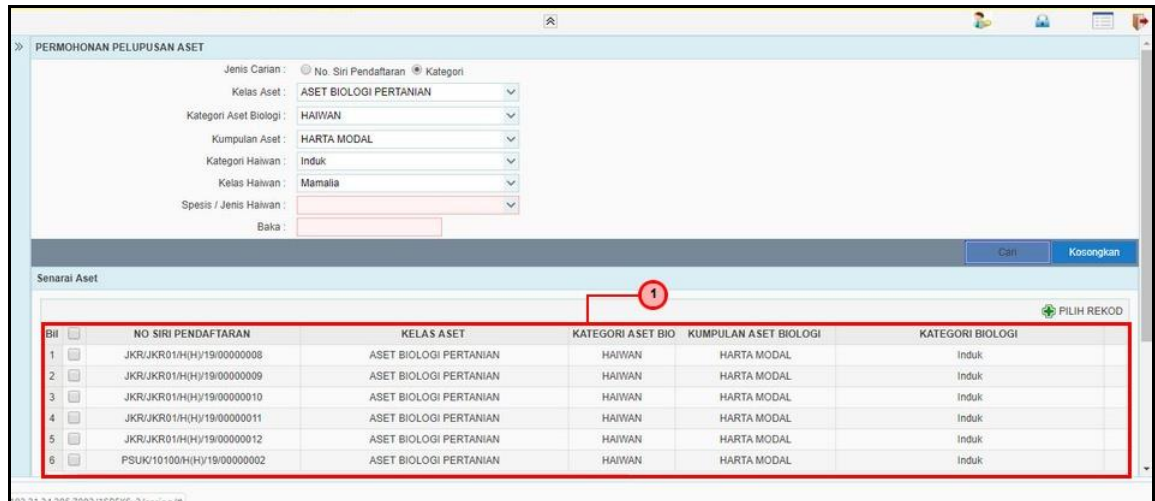
10 1/4 Muka surat 1 dari 1

Cari Kosongkan

2

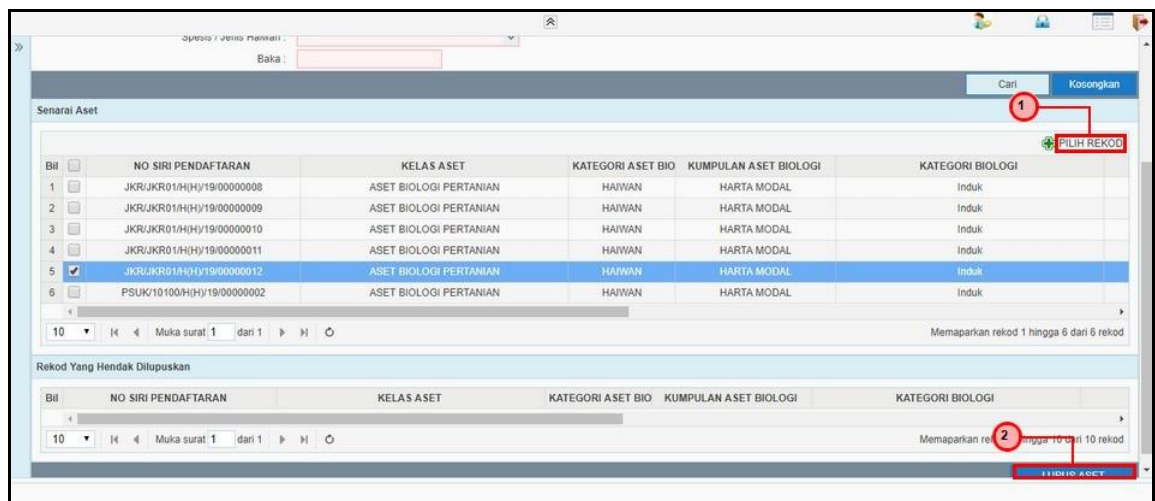
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat berkenaan pada medan Baka.	
2	Klik butang Cari.	

16. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



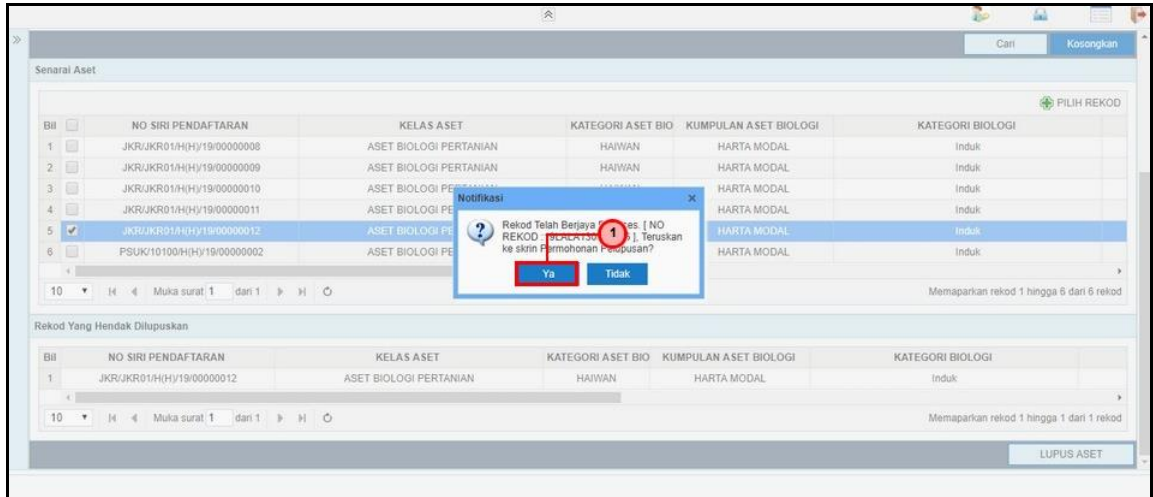
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih <i>checkbox</i> yang berkenaan pada medan Senarai Aset.	

17. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



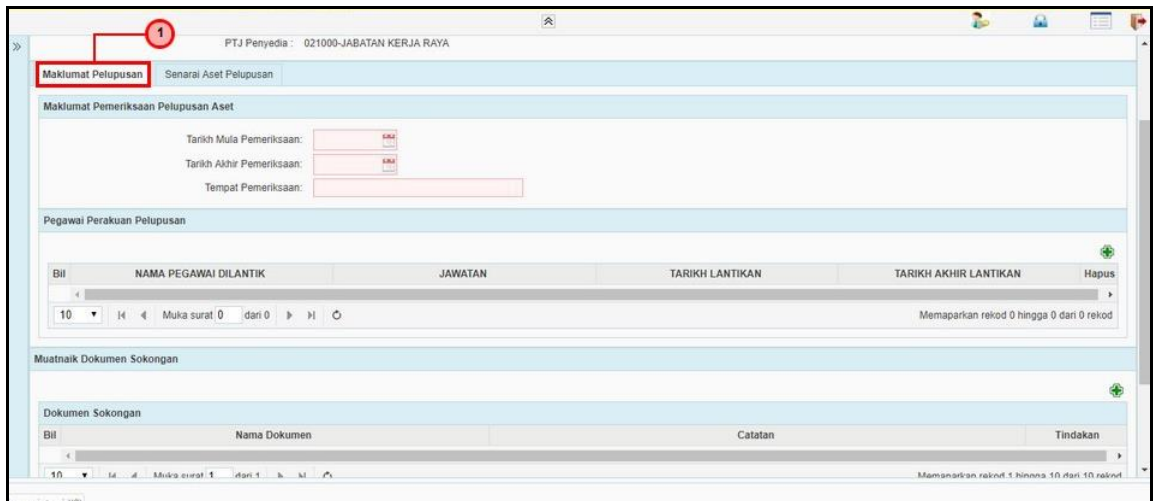
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Pilih Rekod.	
2	Klik butang Lupus Aset.	

18. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya.	

19. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Maklumat Pelupusan.	

20. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan

PTJ Penyedia : 021000-JABATAN KERJA RAYA

Maklumat Pelupusan Senarai Aset Pelupusan

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula Pemeriksaan: dd/mm/yyyy

Tarikh Akhir Pemeriksaan: dd/mm/yyyy

Tempat Pemeriksaan:

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil NAMA PEGAWAI DILANTIK TARIKH LANTIKAN TARIKH AKHIR LANTIKAN Hapus

Muatnaik Dokumen Sokongan

Dokumen Sokongan

Bil Nama Dokumen Catatan Tindakan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat tarikh pada medan Tarikh Mula Pemeriksaan.	

21. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan

PTJ Penyedia : 021000-JABATAN KERJA RAYA

Maklumat Pelupusan Senarai Aset Pelupusan

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula Pemeriksaan: 06/07/2019

Tarikh Akhir Pemeriksaan: dd/mm/yyyy

Tempat Pemeriksaan:

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil NAMA PEGAWAI DILANTIK TARIKH LANTIKAN TARIKH AKHIR LANTIKAN Hapus

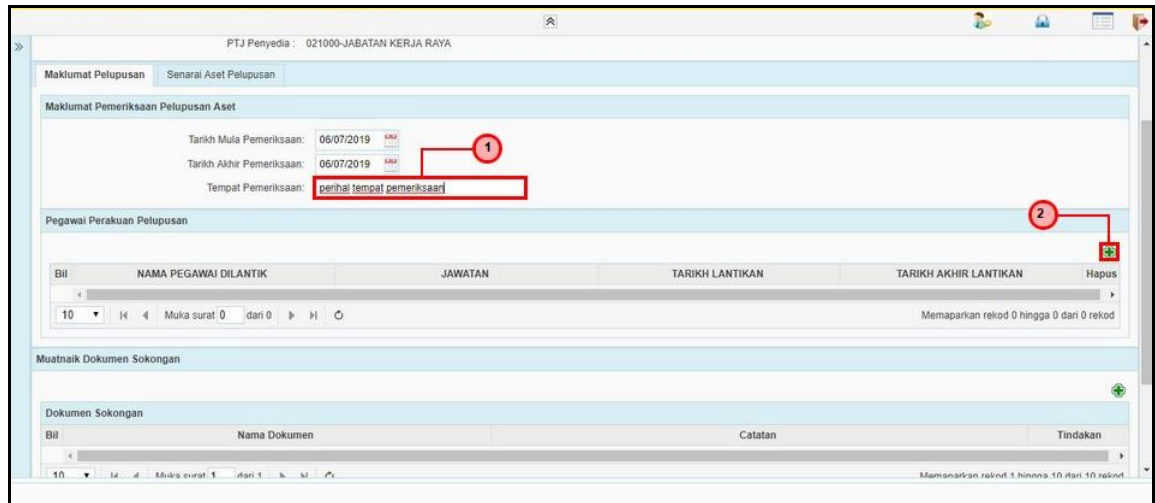
Muatnaik Dokumen Sokongan


Dokumen Sokongan

Bil Nama Dokumen Catatan Tindakan

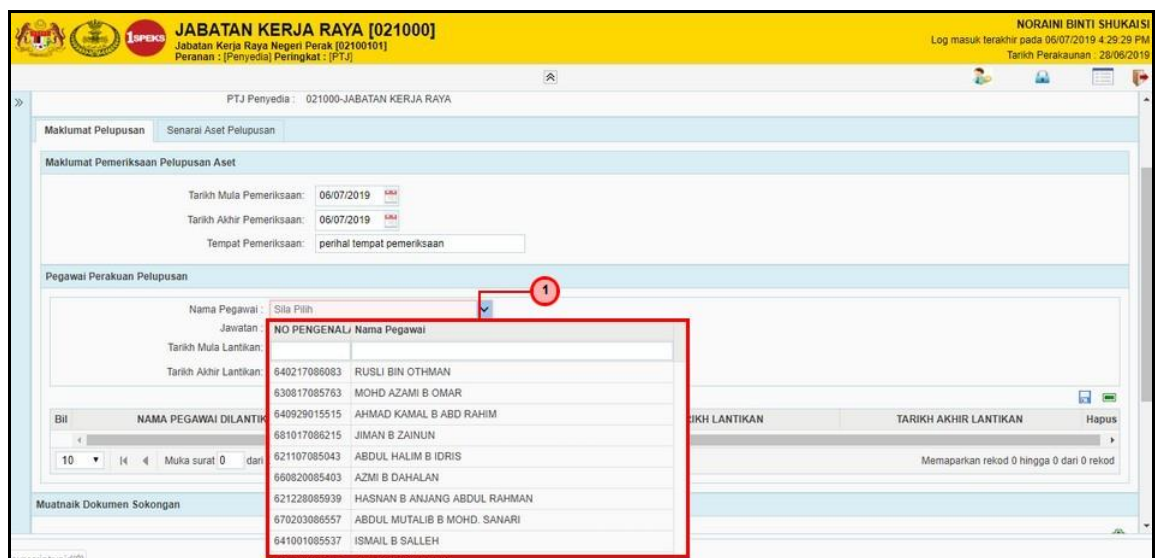
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat tarikh pada medan Tarikh Akhir Pemeriksaan.	

22. Skrin Penyedia – Pelupusan Aset dipaparkan



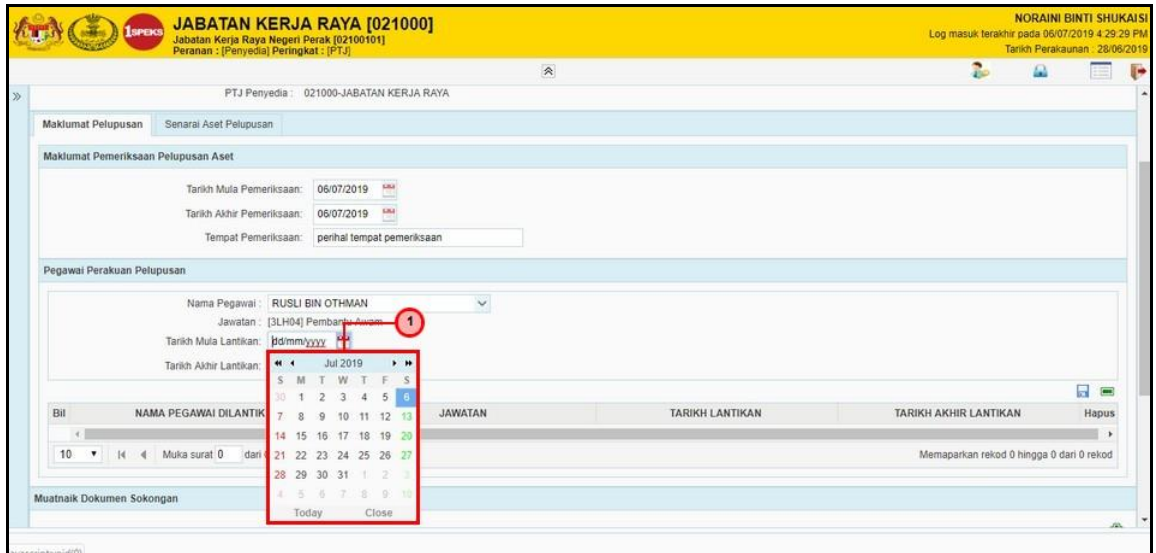
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tempat Pemeriksaan.	
2	Klik ikon  untuk tambah paparan pada medan Pegawai Perakuan Pelupusan.	

23. Skrin Penyedia dipaparkan.



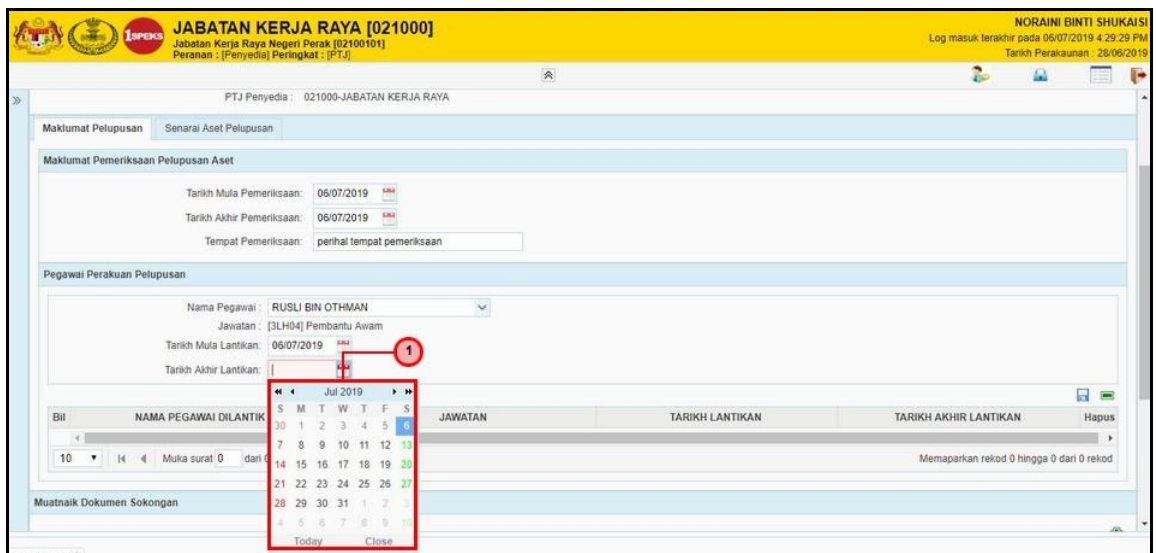
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Nama Pegawai.	

24. Skrin Penyedia dipaparkan.



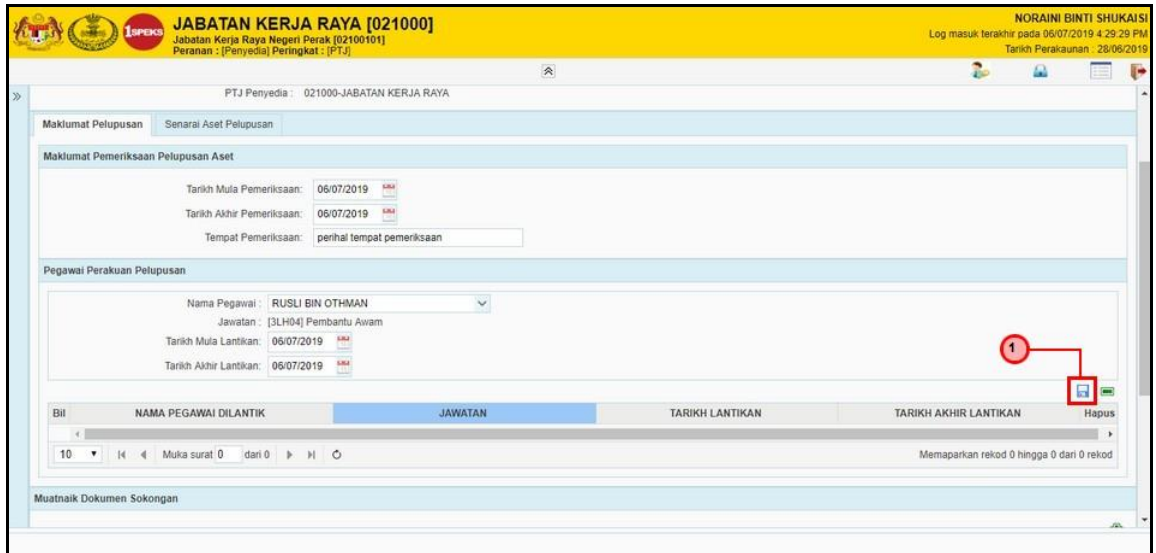
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat tarikh pada medan Tarikh Mula Lantikan.	


25. Skrin Penyedia dipaparkan.



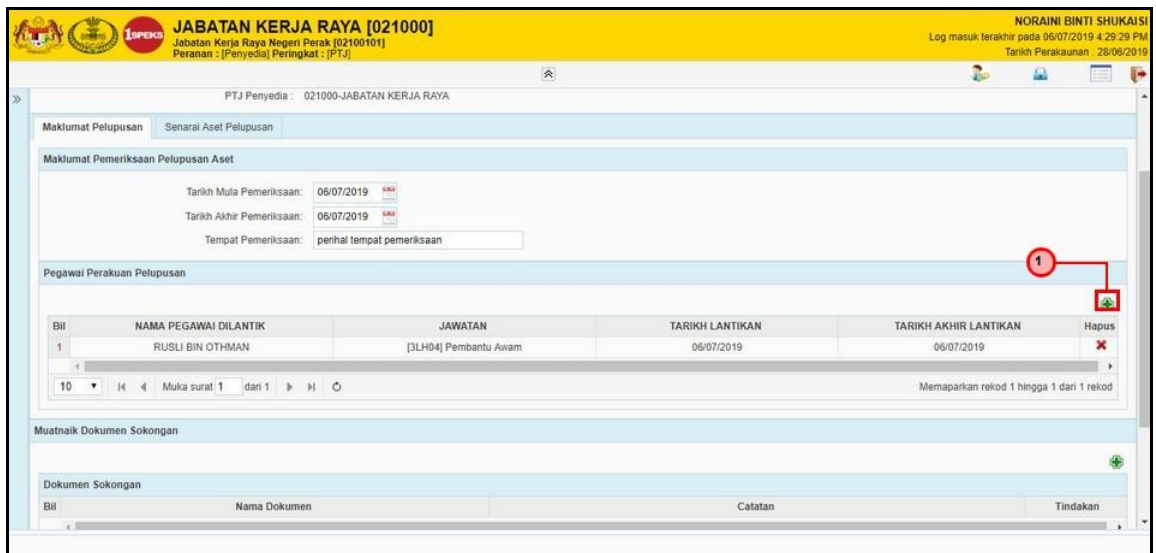
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat tarikh pada medan Tarikh Akhir Lantikan.	


26. Skrin Penyedia dipaparkan.



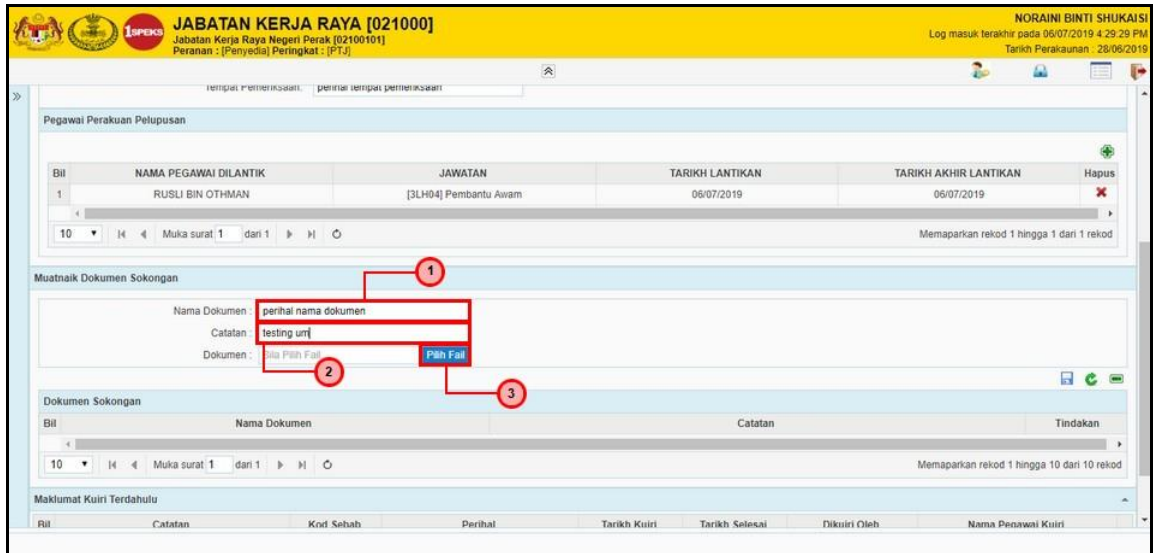
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Simpan maklumat.	

27. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk tambah paparan pada medan Pegawai Perakuan Pelupusan.	

28. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakuaan : 28/06/2019

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LANTIKAN	TARIKH AKHIR LANTIKAN	Hapus
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/2019	06/07/2019	X

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Muatnaik Dokumen Sokongan

Nama Dokumen: (1)

Catatan: (2)

Dokumen: (3)

Dokumen Sokongan

Bil	Nama Dokumen	Catatan	Tindakan
10			

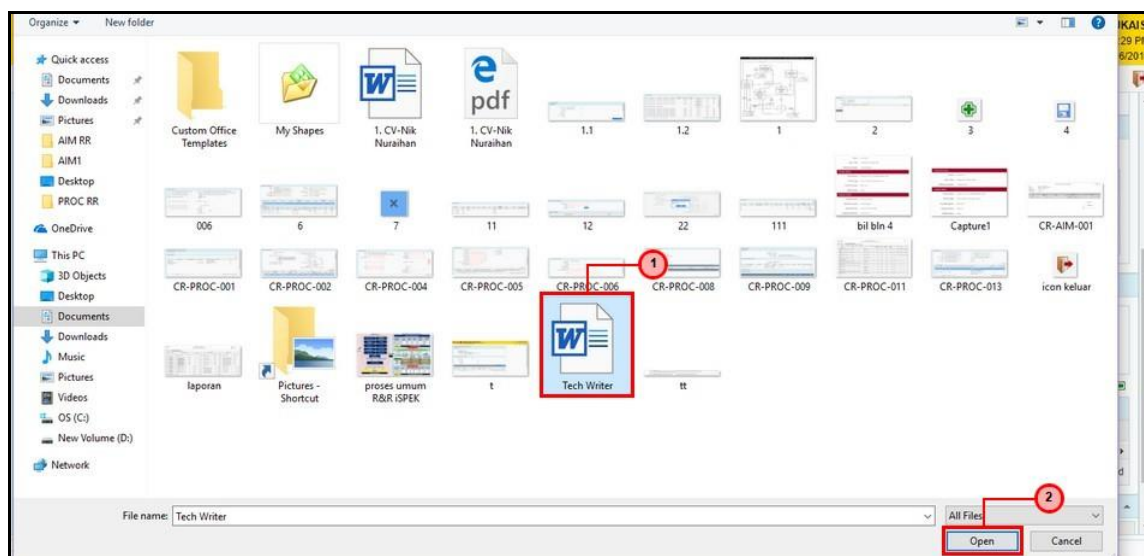
Mempaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebah	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Seleksi	Dikuiri Oleh	Nama Pesawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

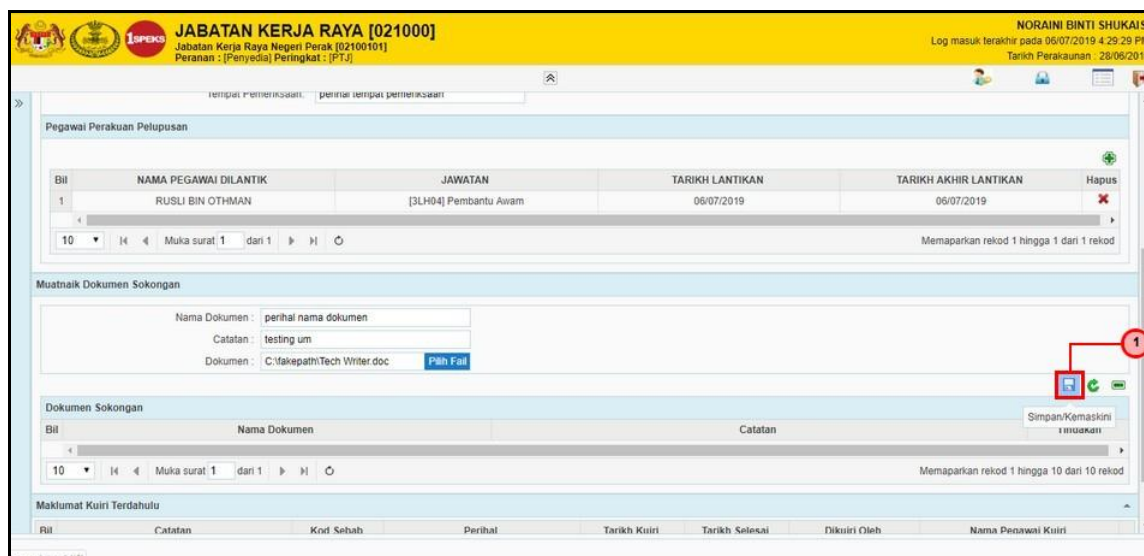
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat berkenaan pada medan Nama Dokumen.	
2	Kunci masuk maklumat berkenaan pada medan Catatan.	
3	Klik butang Pilih Fail.	


29. Skrin Penyedia dipaparkan.



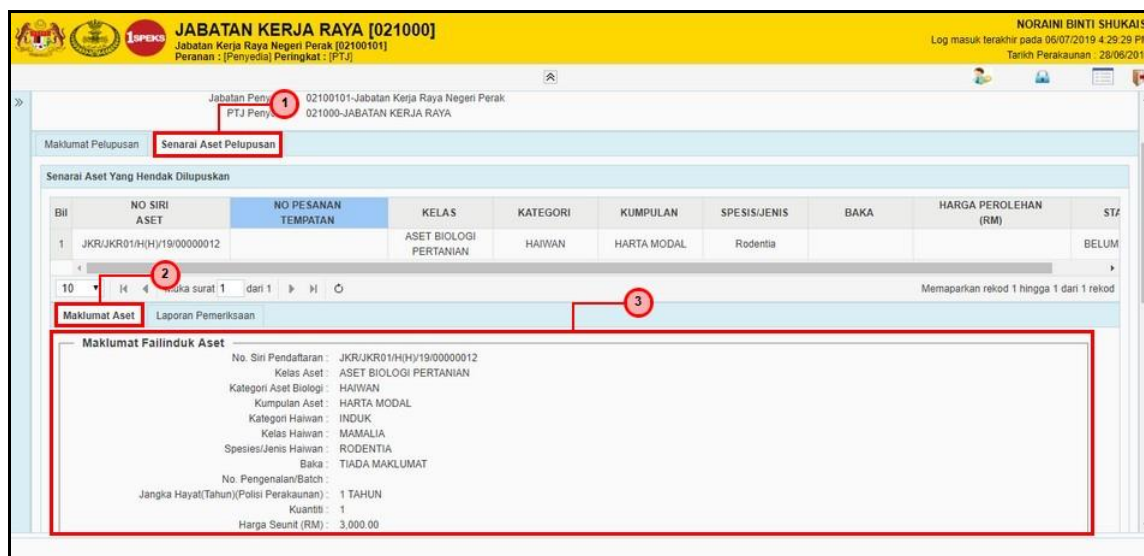
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih dokumen berkenaan untuk dimuatnaik.	
2	Klik butang <i>Open</i> .	

30. Skrin Penyedia dipaparkan.



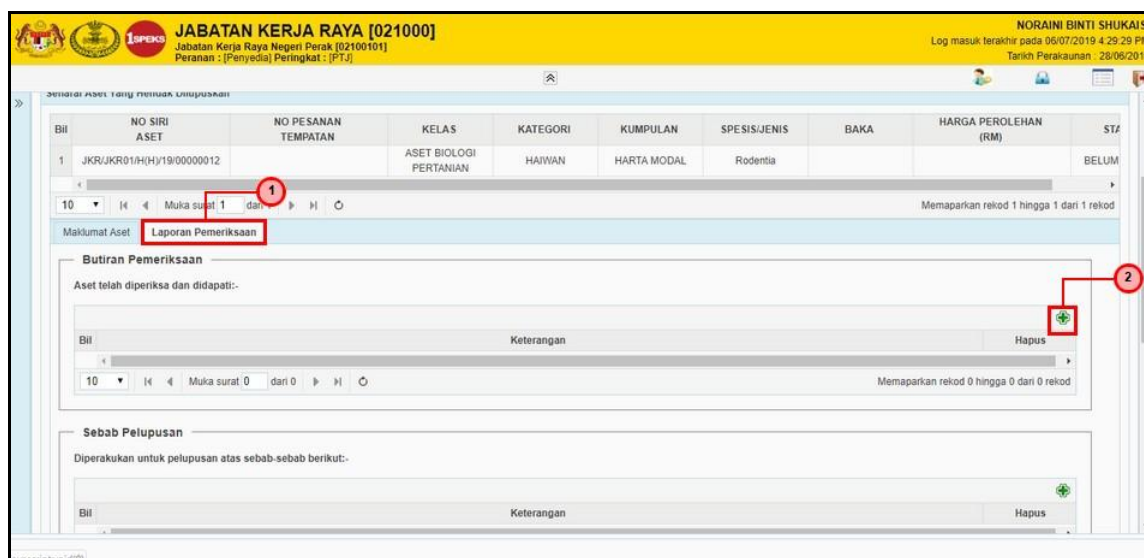
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk simpan.	


31. Skrin Penyedia dipaparkan.



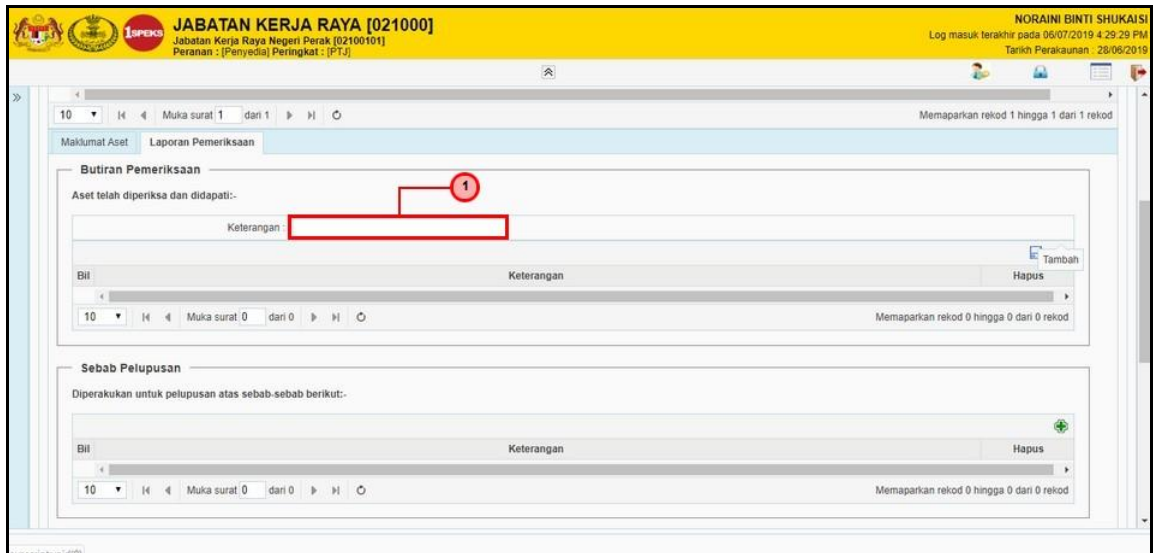
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	
2	Klik butang Maklumat Aset.	
3	Sistem memaparkan maklumat pada medan Maklumat Failinduk Aset secara auto.	

32. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Laporan Pemeriksaan.	
2	Klik ikon  untuk tambah paparan.	

33. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakauan : 28/06/2019

Maklumat Aset | Laporan Pemeriksaan

Butiran Pemeriksaan

Aset telah diperiksa dan didapati:-

Keterangan

Bil | Keterangan | Hapus

10 | Muka surat: 1 | dari 1 | Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Sebab Pelupusan

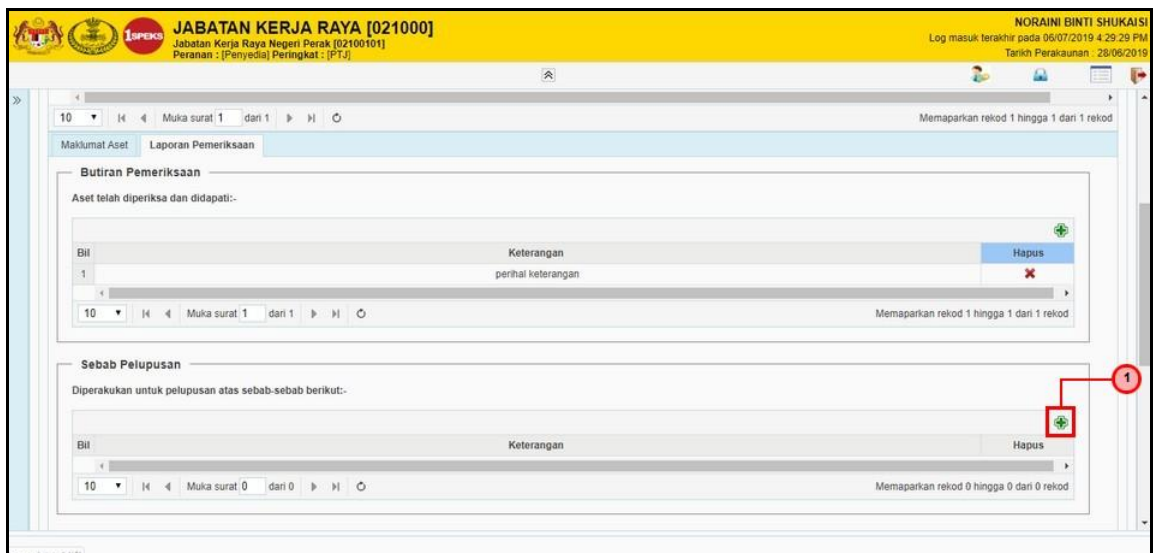
Diperakukan untuk pelupusan atas sebab-sebab berikut:-

Bil | Keterangan | Hapus

10 | Muka surat: 0 | dari 0 | Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat keterangan pada medan Butiran Pemeriksaan.	

34. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakauan : 28/06/2019

Maklumat Aset | Laporan Pemeriksaan

Butiran Pemeriksaan

Aset telah diperiksa dan didapati:-

Bil | Keterangan | Hapus

1 | perihal keterangan | X


10 | Muka surat: 1 | dari 1 | Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Sebab Pelupusan

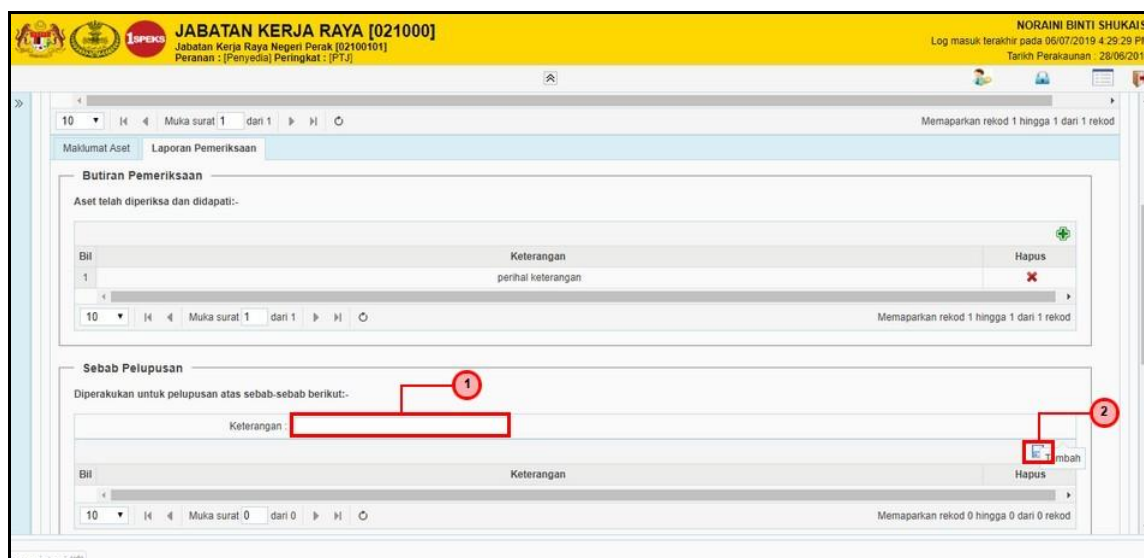
Diperakukan untuk pelupusan atas sebab-sebab berikut:-

Bil | Keterangan | Hapus

10 | Muka surat: 0 | dari 0 | Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

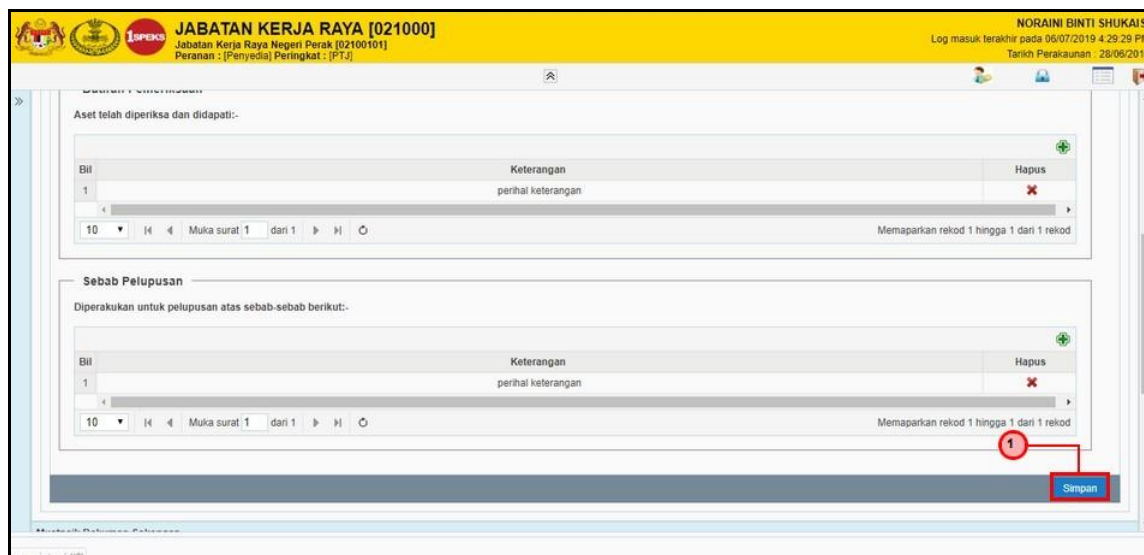
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk tambah paparan.	

35. Skrin Penyedia dipaparkan.



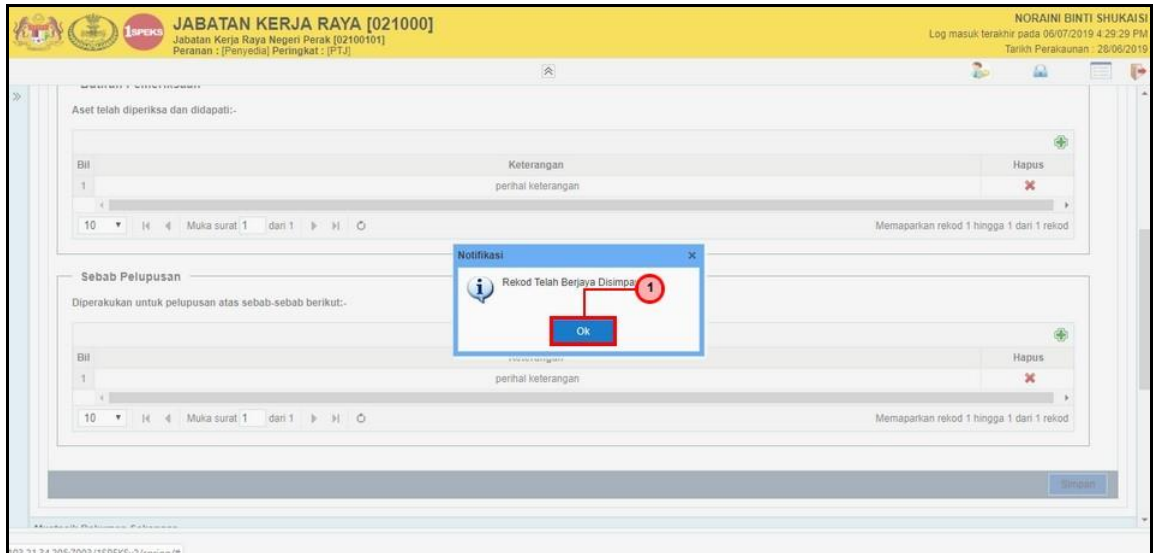
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat Keterangan pada medan Sebab Pelupusan.	
2	Klik ikon untuk simpan.	

36. Skrin Penyedia dipaparkan.



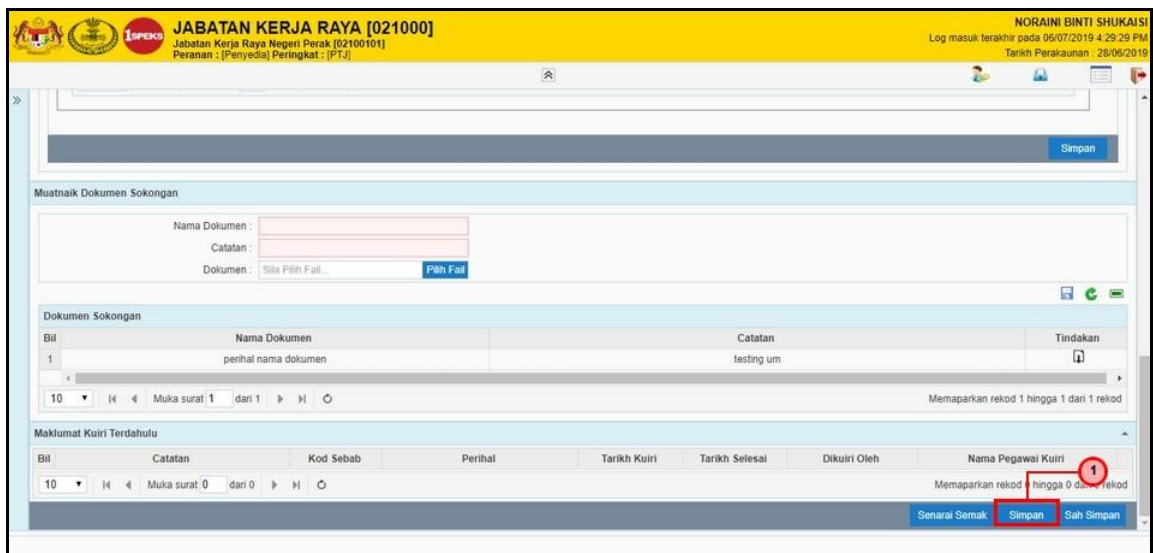
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	

37. Skrin Penyedia dipaparkan.



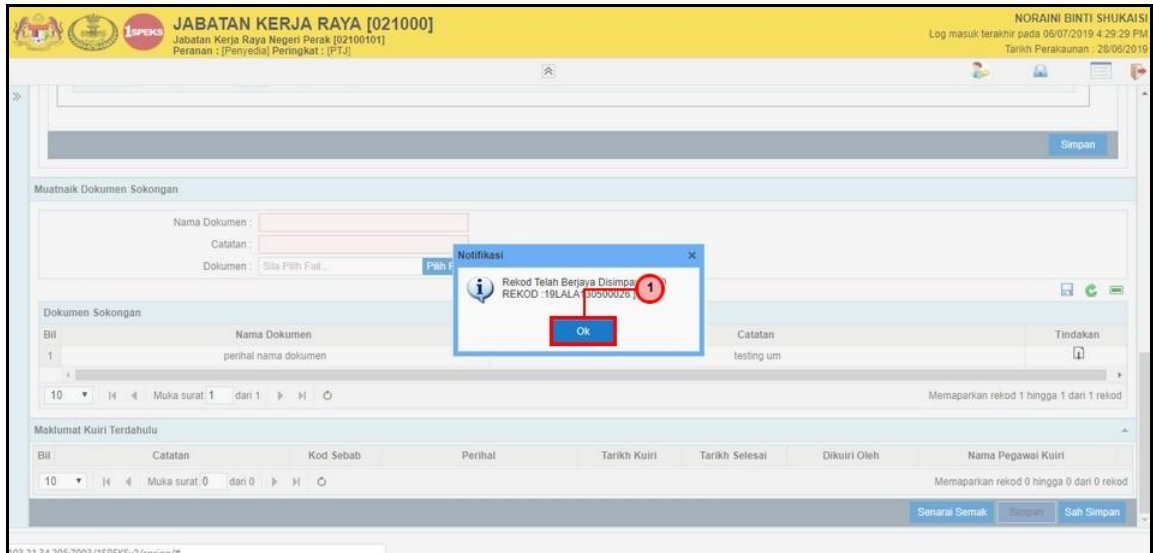
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

38. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	

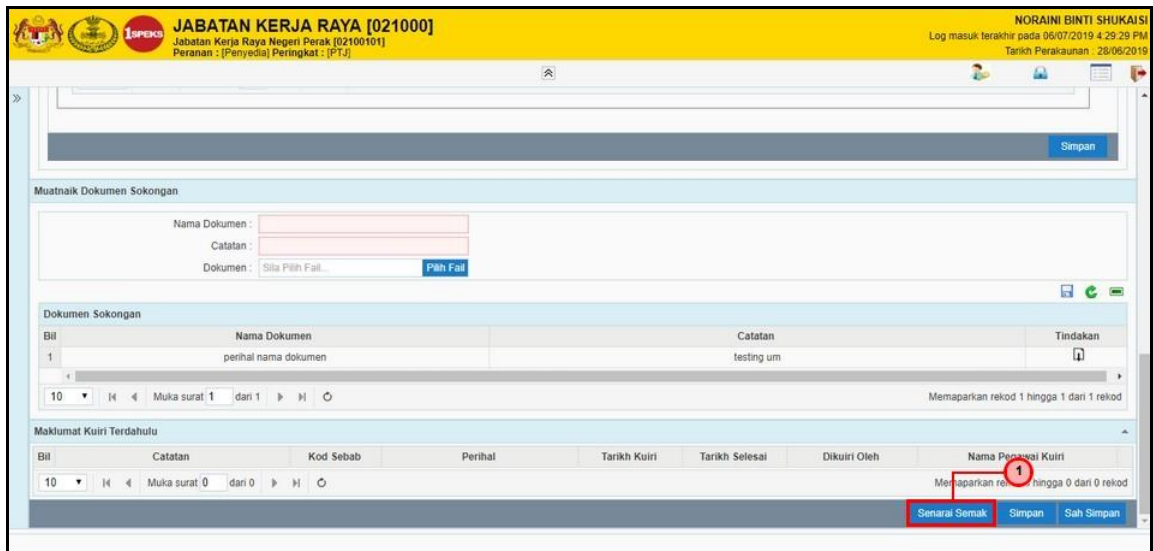
39. Skrin Penyedia dipaparkan.



The screenshot shows the 'JABATAN KERJA RAYA [021000]' interface. A notification dialog box titled 'Notifikasi' is displayed in the center, indicating 'Rekod Telah Berjaya Disimpan' (Record Successfully Saved) with the record number 'REKOD: 19LALA 00000020'. A red circle and the number '1' highlight the 'Ok' button in the dialog box.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

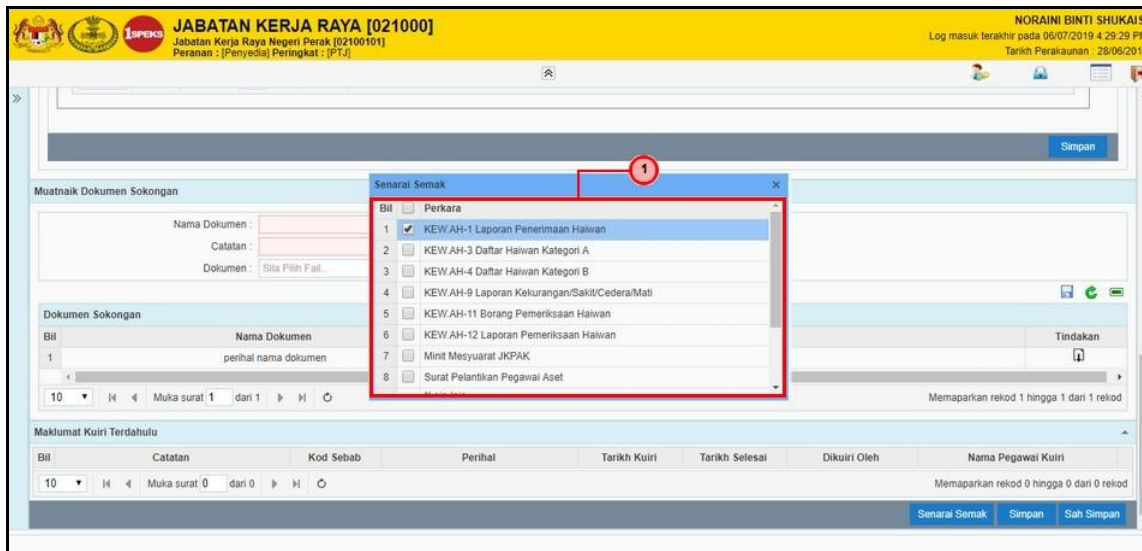
40. Skrin Penyedia dipaparkan.



The screenshot shows the same 'JABATAN KERJA RAYA [021000]' interface. A red circle and the number '1' highlight the 'Senarai Semak' (Check List) button at the bottom right of the screen.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Semak.	

41. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakaunan : 28/06/2019

Senarai Semak

Bil	Perkara
1	<input checked="" type="checkbox"/> KEW.AH-1 Laporan Penerimaan Haiwan
2	<input type="checkbox"/> KEW.AH-3 Daftar Haiwan Kategori A
3	<input type="checkbox"/> KEW.AH-4 Daftar Haiwan Kategori B
4	<input type="checkbox"/> KEW.AH-9 Laporan Kekurangan/Sakit/Cedera/Mati
5	<input type="checkbox"/> KEW.AH-11 Borang Pemeriksaan Haiwan
6	<input type="checkbox"/> KEW.AH-12 Laporan Pemeriksaan Haiwan
7	<input type="checkbox"/> Minit Mesyuarat JKPAK
8	<input type="checkbox"/> Surat Pelantikan Pegawai Aset

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Kuiri Terdahulu

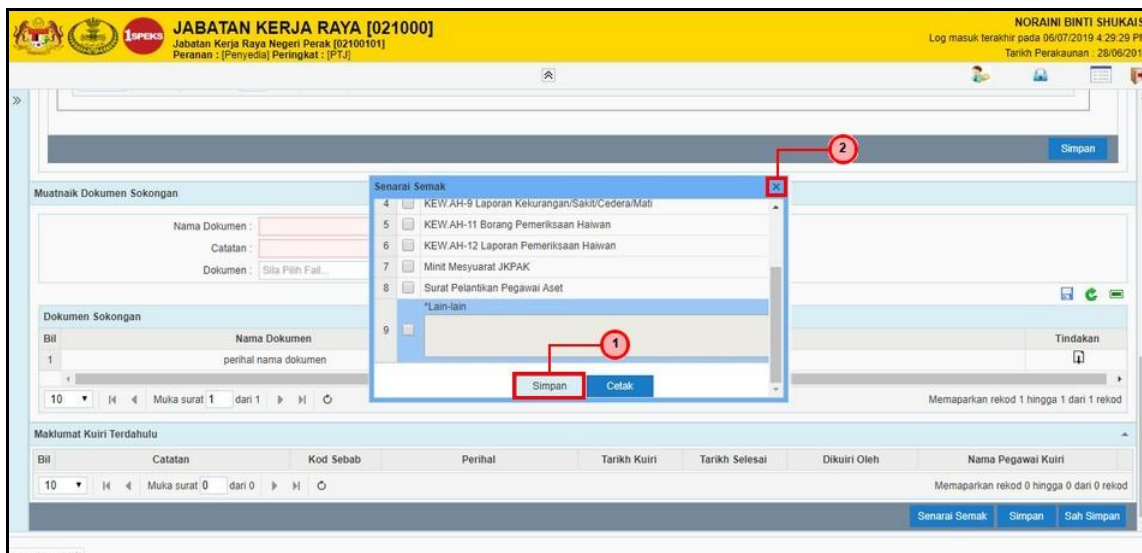
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik <i>checkbox</i> yang berkenaan pada menu Senarai Semak.	

42. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakaunan : 28/06/2019

Senarai Semak

4	<input type="checkbox"/> KEW.AH-9 Laporan Kekurangan/Sakit/Cedera/Mati
5	<input type="checkbox"/> KEW.AH-11 Borang Pemeriksaan Haiwan
6	<input type="checkbox"/> KEW.AH-12 Laporan Pemeriksaan Haiwan
7	<input type="checkbox"/> Minit Mesyuarat JKPAK
8	<input type="checkbox"/> Surat Pelantikan Pegawai Aset
9	<input type="checkbox"/> *Lain-lain


Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Kuiri Terdahulu

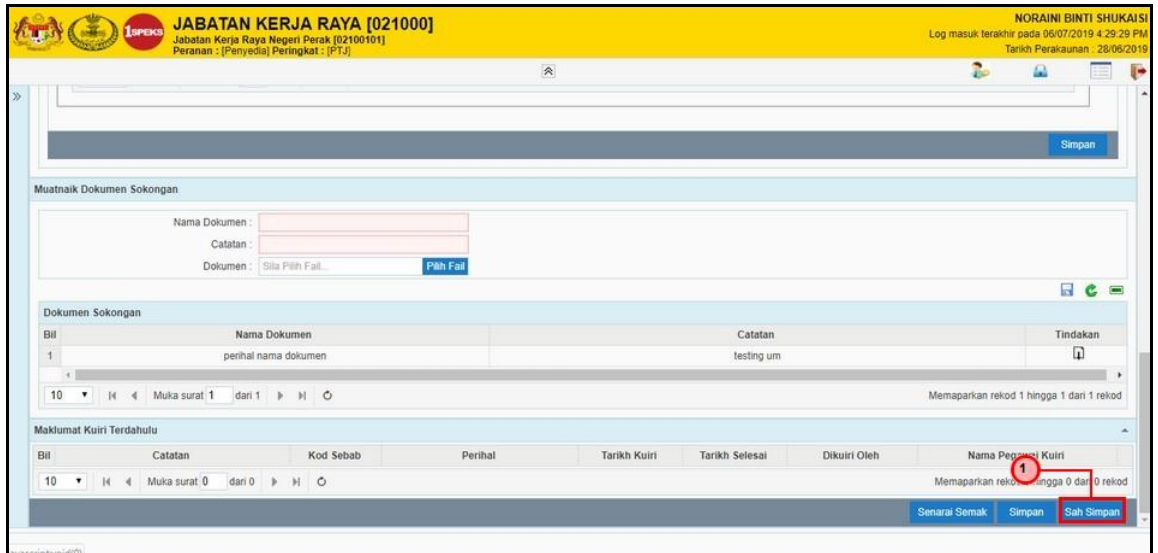
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan

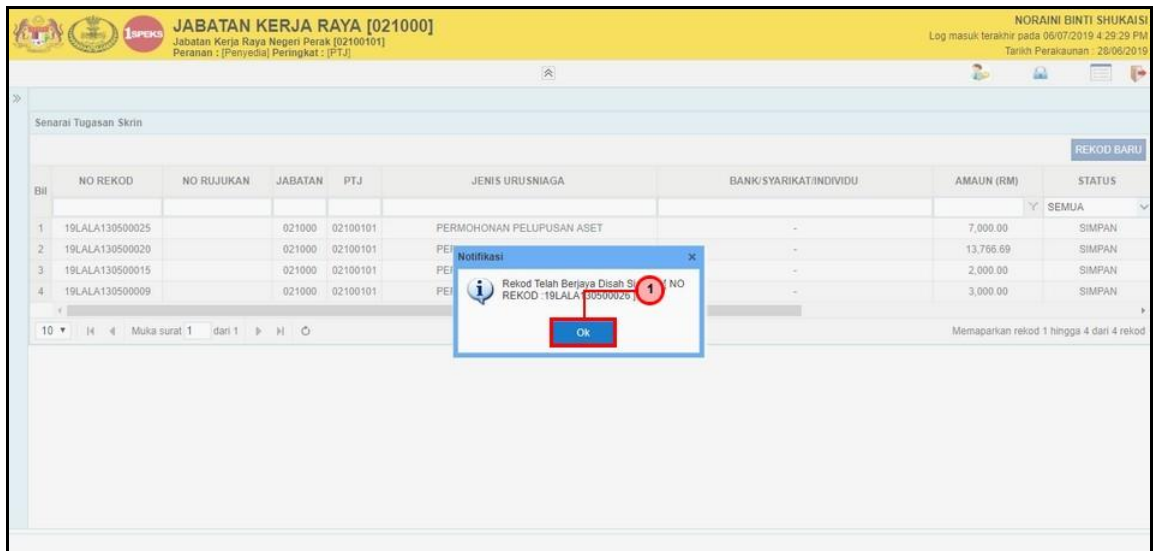
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	
2	Klik ikon  tutup skrin paparan.	

43. Skrin Penyedia dipaparkan.




Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Sah Simpan.	


44. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

45. Skrin Penyedia dipaparkan.

JABATAN KERJA RAYA [021000]							
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101] Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]							
<div>  </div>							
<div> <div>NORAINI BINTI SHUKAISI</div> <div>Log masuk terakhir pada 06/10/2019 10:44:25 AM</div> <div>Tarikh Peraksaan : 28/06/2019</div> </div>							
Senarai Tugasan Skrin							
REKOD BARU							
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	STATUS
							SEMUA
1	19LALA130500025		021000	02100101	PERMOHONAN PELUPUSAN ASET	-	7,000.00
2	19LALA130500020		021000	02100101	PERMOHONAN PELUPUSAN ASET	-	13,766.69
3	19LALA130500015		021000	02100101	PERMOHONAN PELUPUSAN ASET	-	2,000.00
4	19LALA130500009		021000	02100101	PERMOHONAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00
Memaparkan rekod 1 hingga 4 dari 4 rekod							

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

2.2 Skrin Penyemak

Fungsi skrin ini membenarkan penyemak di PTJ mengesahkan maklumat pelupusan aset dan maklumat perakaunan yang dimasukkan Penyedia untuk proses semakan.

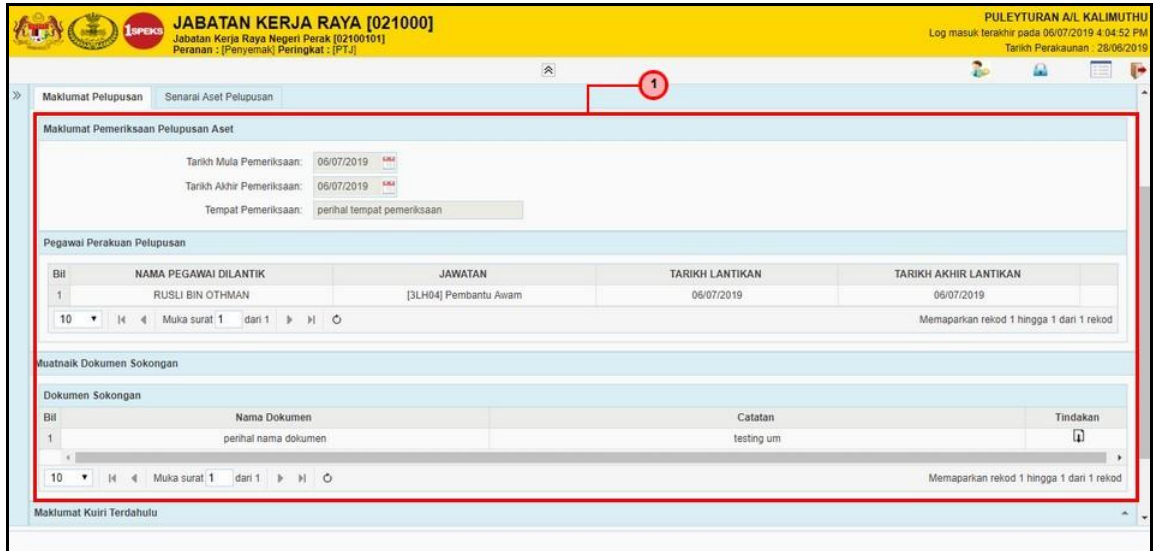
Jika terdapat kesalahan dalam kemasukan maklumat, penyemak boleh menghantar notifikasi ke *dashboard* Penyedia untuk membetulkan / membatalkan permohonan melalui fungsi kuirir yang disediakan.

46. Skrin Penyemak dipaparkan.



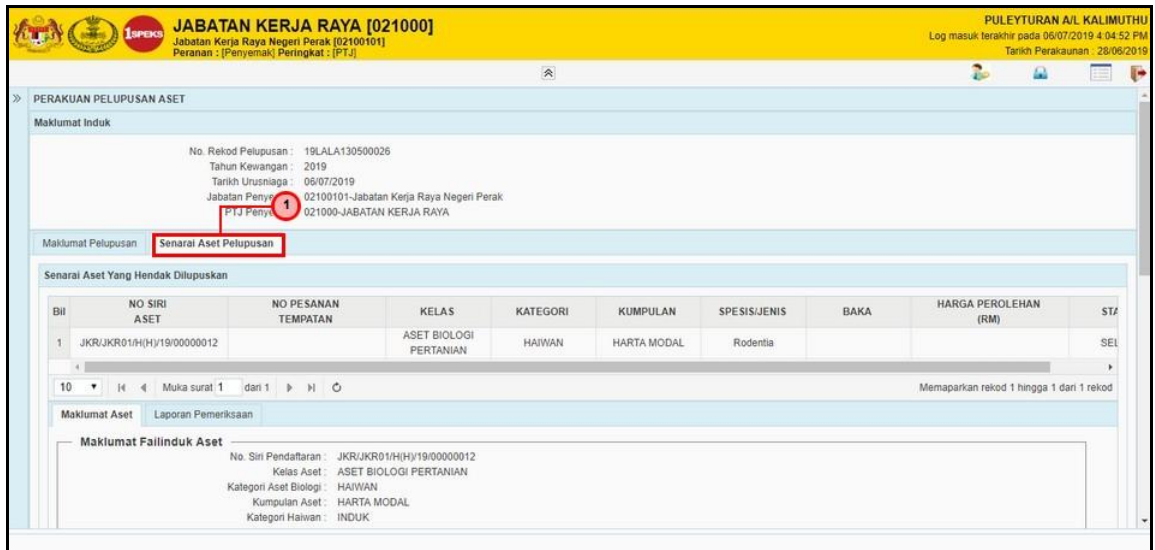
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

49. Skrin Penyemak dipaparkan.



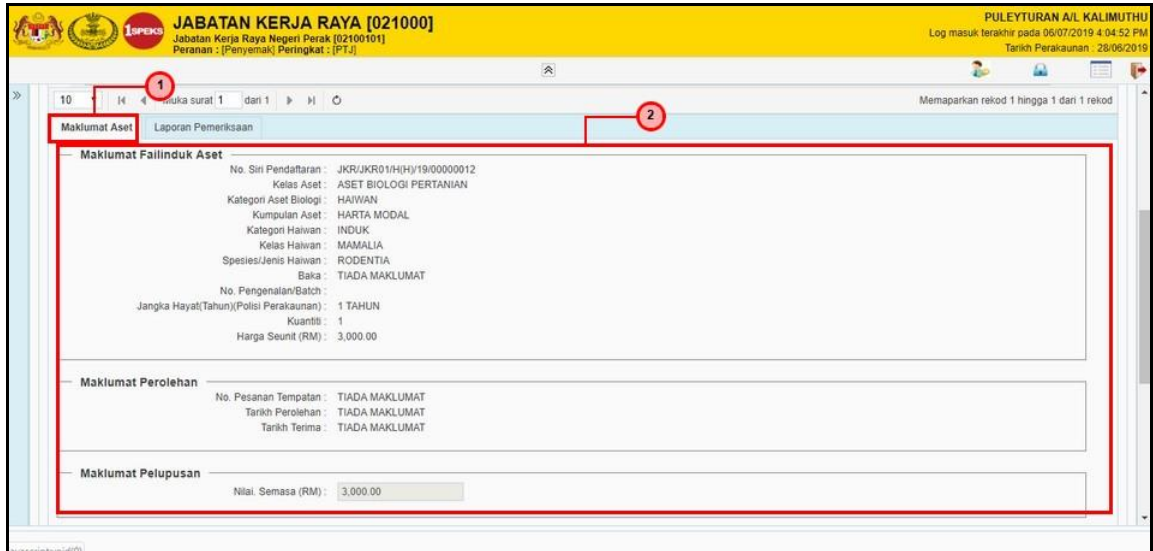
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset, Maklumat Pegawai Perakuan Pelupusan dan maklumat Muatnaik Dokumen Sokongan secara auto.	

50. Skrin Penyemak dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	

51. Skrin Penyemak dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

PULEYTURAN A/L KALIMUTHU
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4 04:52 PM
Tarikh Perakaunan : 28/06/2019

Maklumat Aset

Maklumat Failinduk Aset

No. Siri Pendaftaran : JKR/JKR01/H/H/19/00000012
Kelas Aset : ASET BIOLOGI PERTANIAN
Kategori Aset Biologi : HAIWAN
Kumpulan Aset : HARTA MODAL
Kategori Haiwan : INDUK
Kelas Haiwan : MAMALIA
Spesies/Jenis Haiwan : RODENTIA
Baka : TIADA MAKLUMAT
No. Pengenal/Batch :
Jangka Hayat(Tahun)/Polisi Perakaunan : 1 TAHUN
Kuantiti : 1
Harga Seunit (RM) : 3,000.00

Maklumat Perolehan

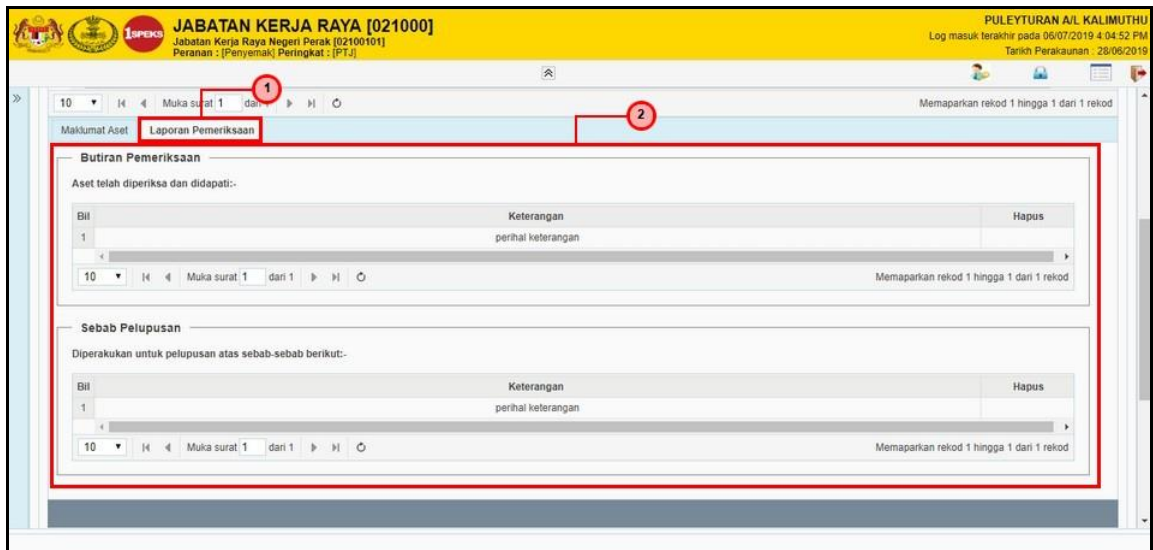
No. Pesanan Tempatan : TIADA MAKLUMAT
Tarikh Perolehan : TIADA MAKLUMAT
Tarikh Terima : TIADA MAKLUMAT

Maklumat Pelupusan

Nilai Semasa (RM) : 3,000.00

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Maklumat Aset.	
2	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan secara auto.	

52. Skrin Penyemak dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

PULEYTURAN A/L KALIMUTHU
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4 04:52 PM
Tarikh Perakaunan : 28/06/2019

Maklumat Aset

Butiran Pemeriksaan

Aset telah diperiksa dan didapati:-

Bil	Keterangan	Hapus
1	perihal keterangan	

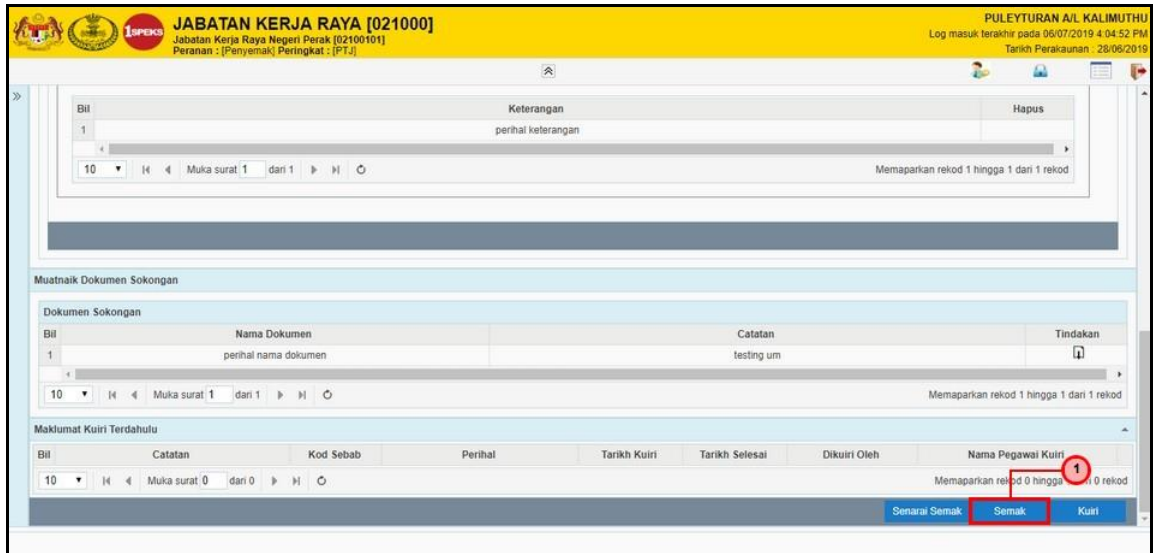
Sebab Pelupusan

Diperakukan untuk pelupusan atas sebab-sebab berikut:-

Bil	Keterangan	Hapus
1	perihal keterangan	

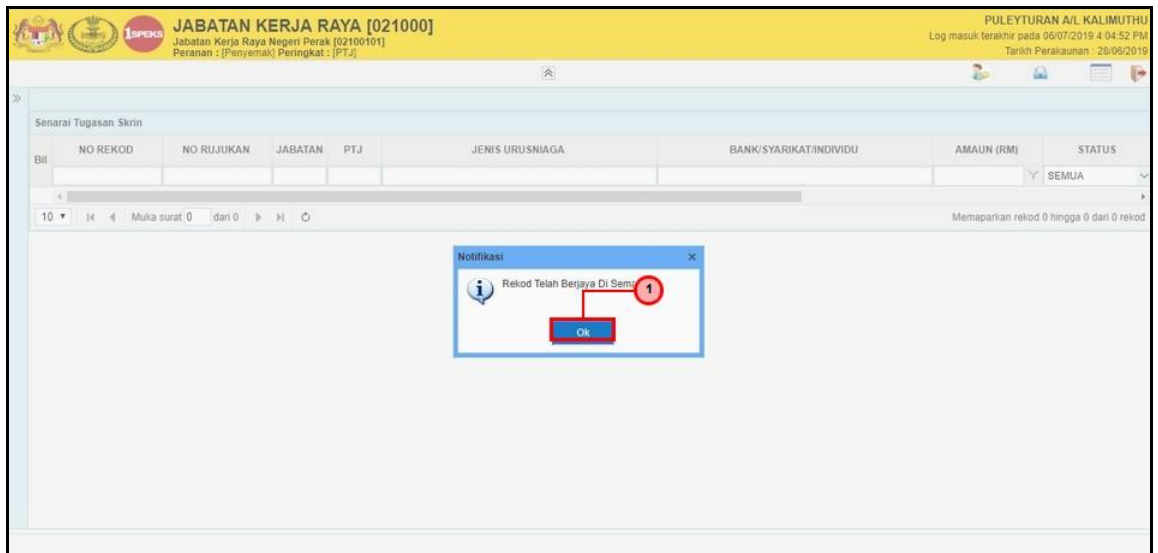
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Laporan Pemeriksaan.	
2	Sistem memaparkan maklumat Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan.	

53. Skrin Penyemak dipaparkan.



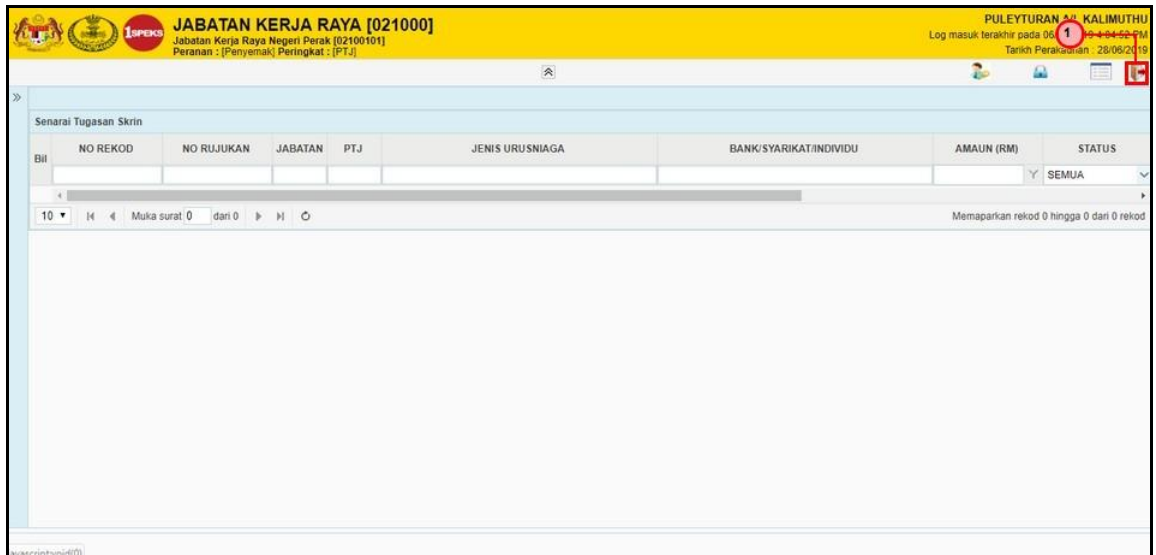
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Semak.	


54. Skrin Penyemak dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

55. Skrin Penyemak dipaparkan.



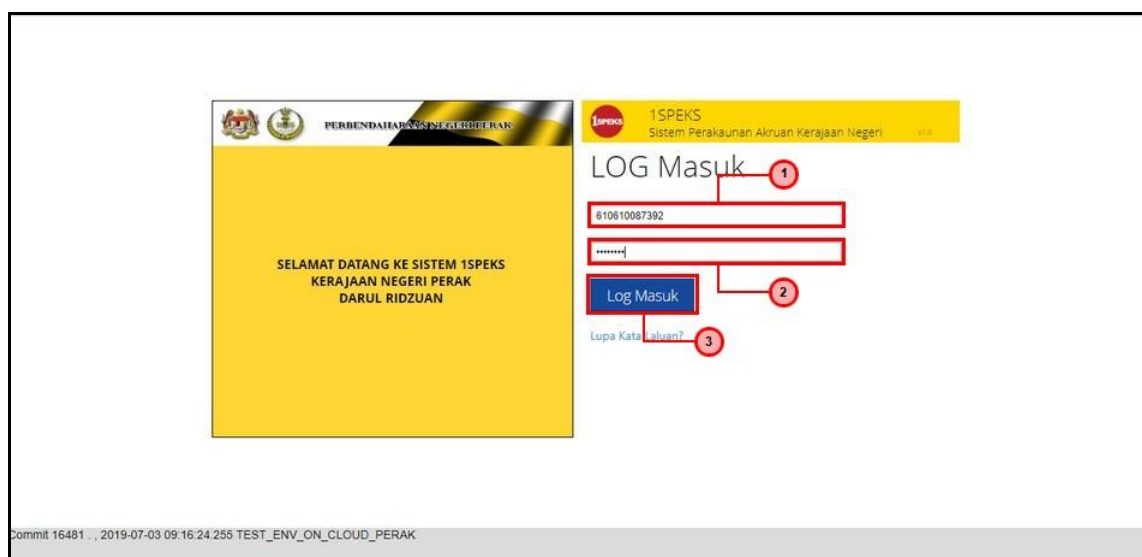
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

2.3 Skrin Pelulus

Fungsi skrin ini membenarkan pegawai pelulus meluluskan pelupusan aset yang diterima selepas proses semakan.

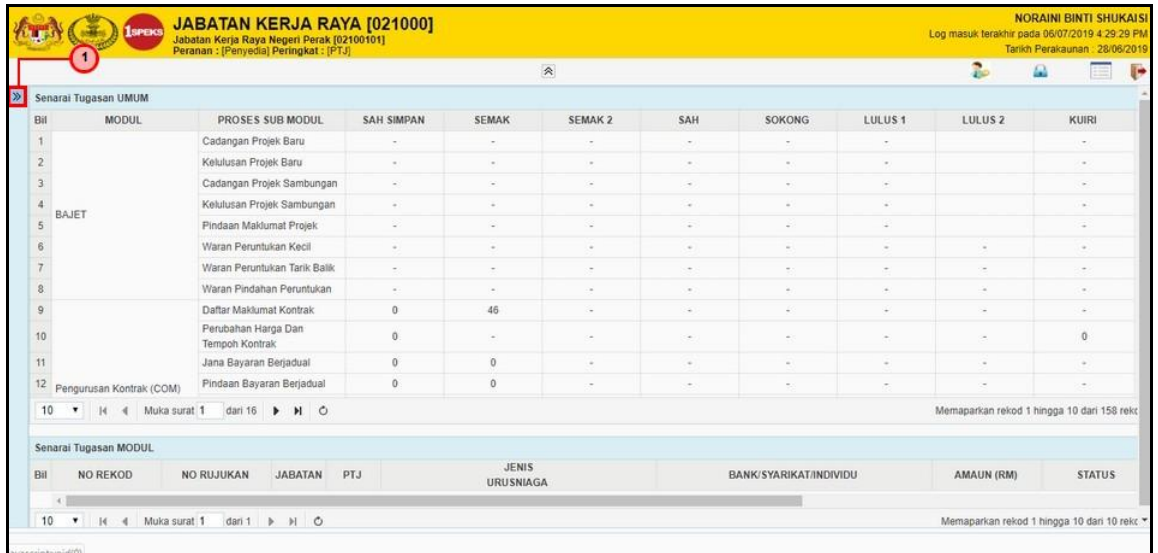
Jika terdapat kesalahan dalam kemasukan maklumat, pelulus boleh menghantar notifikasi ke *dashboard* Penyedia untuk membetulkan / membatalkan permohonan melalui fungsi kuiri yang disediakan.

56. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

57. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakaunan : 28/06/2019

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Pindaan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Maklumat Kontrak	0	46	-	-	-	-	-	-
10		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	0
11		Jana Bayaran Berjadual	0	0	-	-	-	-	-	-
12	Pindaan Bayaran Berjadual	0	0	-	-	-	-	-	-	-

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 158 rek.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
10								

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik menu sisi untuk paparan maklumat.	

58. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 06/07/2019 4:29:29 PM
Tarikh Perakaunan : 28/06/2019

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Pindaan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Maklumat Kontrak	0	46	-	-	-	-	-	-
10		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	0	-	-	-	-	-	-	0
11		Jana Bayaran Berjadual	0	0	-	-	-	-	-	-
12	Pindaan Bayaran Berjadual	0	0	-	-	-	-	-	-	-

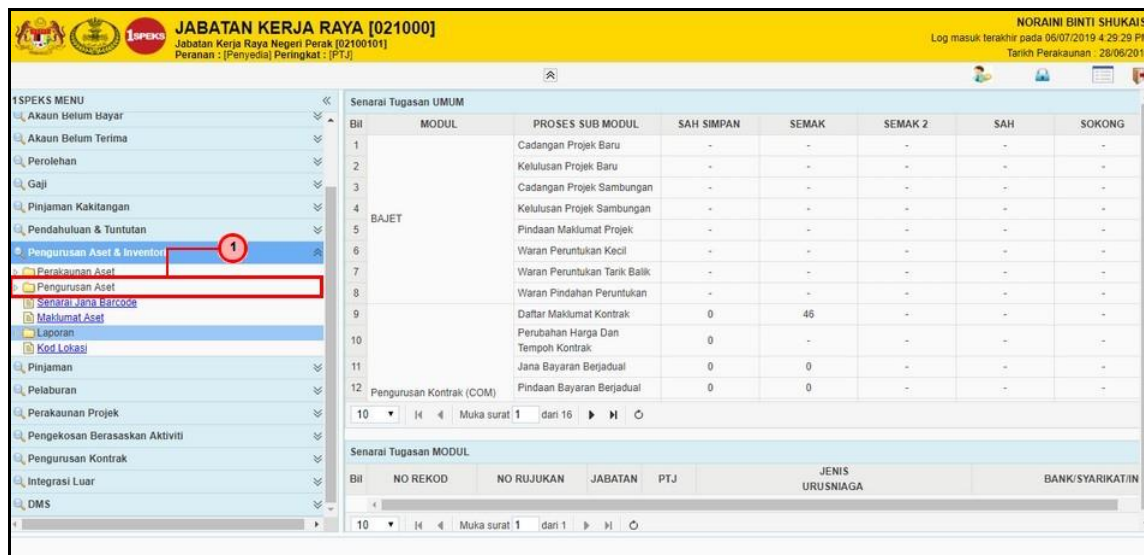
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 158 rek.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
10								

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai maklumat berkenaan pada paparan menu sisi	

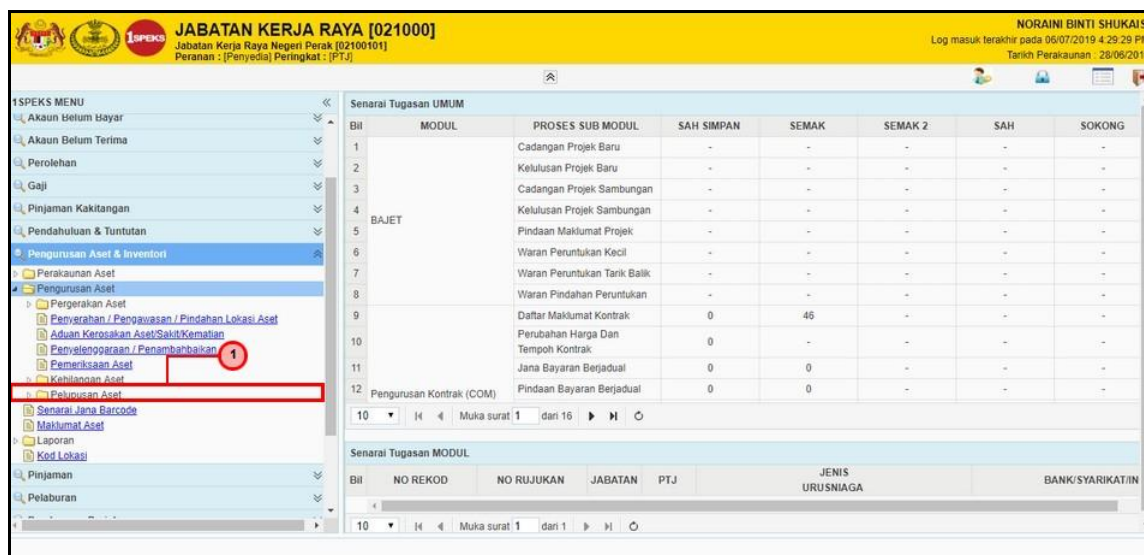
59. Skrin Pelulus dipaparkan.



The screenshot shows the iSPEKS system interface for 'JABATAN KERJA RAYA [021000]'. The left sidebar contains a '1 SPEKS MENU' list. The 'Pengurusan Aset & Inventori' menu item is highlighted with a red box, and a red circle with the number 1 is placed over it. The main area displays a table of 'Senarai Tugasan UMUM' with columns: Bil, MODUL, PROSES SUB MODUL, SAH SIMPAN, SEMAK, SEMAK 2, SAH, and SOKONG. The table lists various tasks related to asset management, including 'Cadangan Projek Baru', 'Kelulusan Projek Baru', 'Cadangan Projek Sambungan', 'Kelulusan Projek Sambungan', 'Pindaan Maklumat Projek', 'Waran Peruntukan Kecil', 'Waran Peruntukan Tarik Balik', 'Waran Pindahan Peruntukan', 'Daftar Maklumat Kontrak', 'Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak', 'Jana Bayaran Berjadual', and 'Pindaan Bayaran Berjadual'. The bottom section shows 'Senarai Tugasan MODUL' with columns: Bil, NO REKOD, NO RUJUKAN, JABATAN, PTJ, JENIS URUS NIAGA, and BANK/SYARIKAT/IN.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pengurusan Aset.	

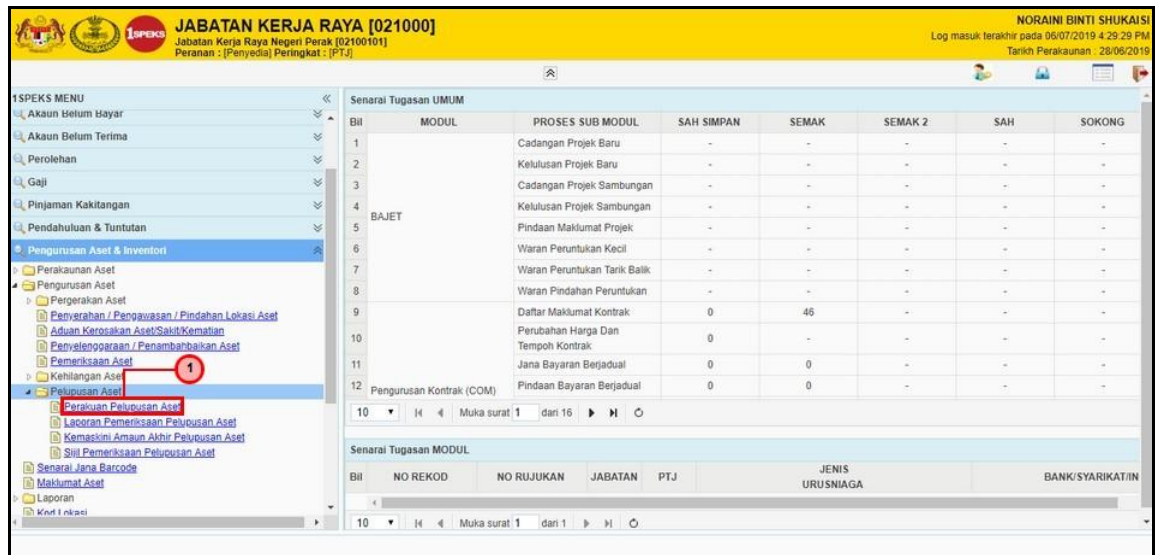
60. Skrin Pelulus dipaparkan.



The screenshot shows the iSPEKS system interface for 'JABATAN KERJA RAYA [021000]'. The left sidebar contains a '1 SPEKS MENU' list. The 'Pelupusan Aset' menu item is highlighted with a red box, and a red circle with the number 1 is placed over it. The main area displays a table of 'Senarai Tugasan UMUM' with columns: Bil, MODUL, PROSES SUB MODUL, SAH SIMPAN, SEMAK, SEMAK 2, SAH, and SOKONG. The table lists various tasks related to asset management, including 'Cadangan Projek Baru', 'Kelulusan Projek Baru', 'Cadangan Projek Sambungan', 'Kelulusan Projek Sambungan', 'Pindaan Maklumat Projek', 'Waran Peruntukan Kecil', 'Waran Peruntukan Tarik Balik', 'Waran Pindahan Peruntukan', 'Daftar Maklumat Kontrak', 'Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak', 'Jana Bayaran Berjadual', and 'Pindaan Bayaran Berjadual'. The bottom section shows 'Senarai Tugasan MODUL' with columns: Bil, NO REKOD, NO RUJUKAN, JABATAN, PTJ, JENIS URUS NIAGA, and BANK/SYARIKAT/IN.

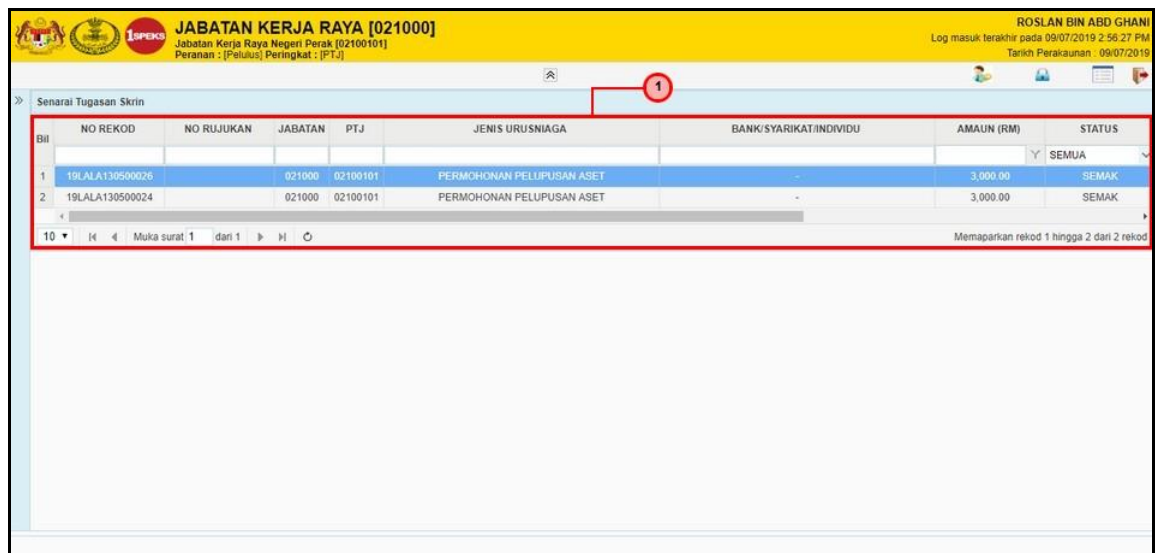
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pelupusan Aset.	

61. Skrin Pelulus dipaparkan.



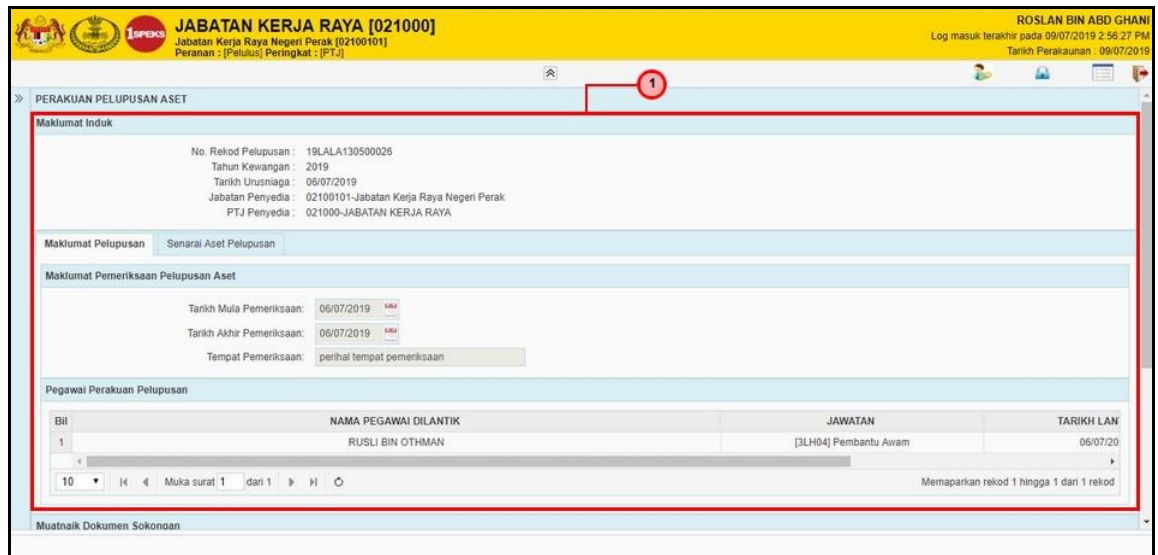
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Perakuan Pelupusan Aset.	

62. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Dwiklik senarai maklumat berkenaan pada medan Senarai Tugas Skrin.	

63. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 2:56:27 PM
Tarikh Perakuaan : 09/07/2019

PERAKUAN PELUPUSAN ASET

Maklumat Induk

No. Rekod Pelupusan : 19LALA130500026
Tahun Kewangan : 2019
Tarikh Urusniaga : 06/07/2019
Jabatan Penyedia : 02100101-Jabatan Kerja Raya Negeri Perak
PTJ Penyedia : 021000-JABATAN KERJA RAYA

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula Pemeriksaan : 06/07/2019
Tarikh Akhir Pemeriksaan : 06/07/2019
Tempat Pemeriksaan : perihal tempat pemeriksaan

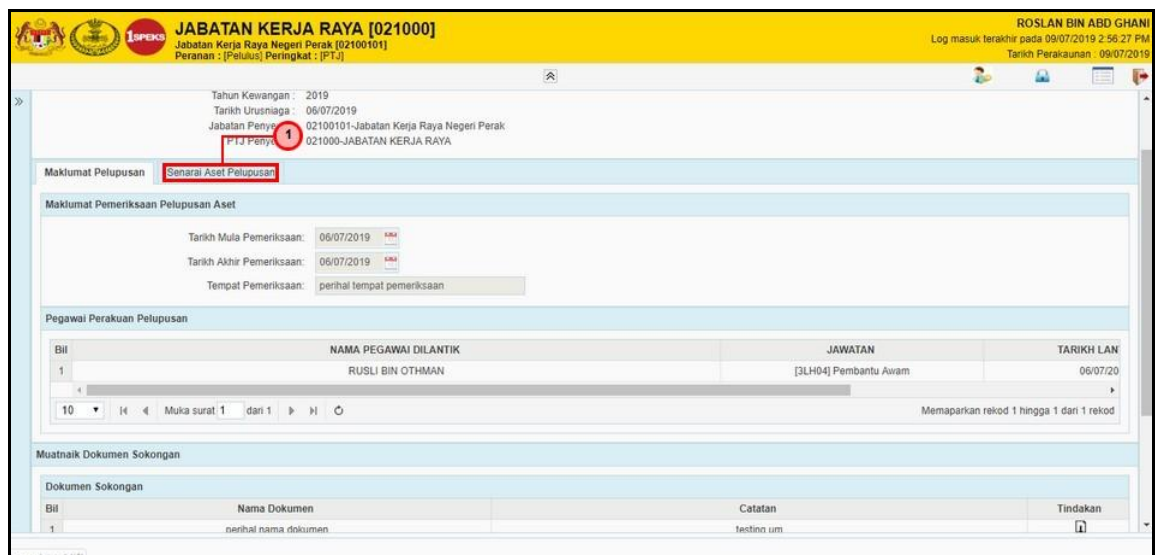
Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LAN
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/20

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Induk, Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset dan Pegawai Perakuan Pelupusan secara auto.	

64. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 2:56:27 PM
Tarikh Perakuaan : 09/07/2019

PERAKUAN PELUPUSAN ASET

Tahun Kewangan : 2019
Tarikh Urusniaga : 06/07/2019
Jabatan Penyedia : 02100101-Jabatan Kerja Raya Negeri Perak
PTJ Penyedia : 021000-JABATAN KERJA RAYA

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula Pemeriksaan : 06/07/2019
Tarikh Akhir Pemeriksaan : 06/07/2019
Tempat Pemeriksaan : perihal tempat pemeriksaan

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LAN
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/20

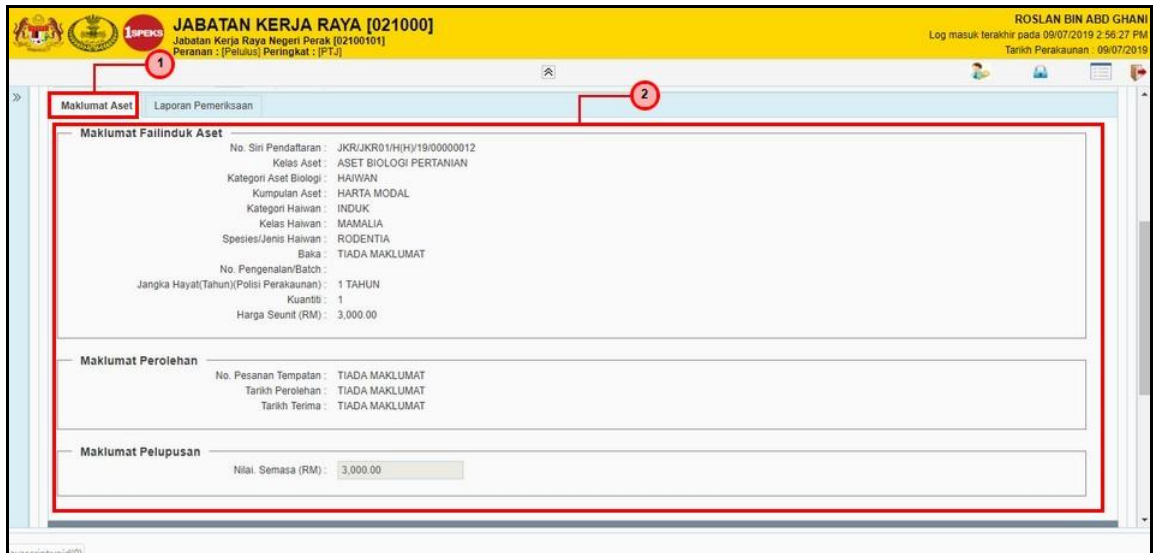
Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Muatnaik Dokumen Sokongan

Bil	Nama Dokumen	Catatan	Tindakan
1	perihal nama dokumen	testino um	

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	

65. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 2:56:27 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Aset | Laporan Pemeriksaan

Maklumat Failinduk Aset

No. Siri Pendaftaran : JKR/JKR01/H(H)/19/00000012
Kelas Aset : ASET BIOLOGI PERTANIAN
Kategori Aset Biologi : HAIWAN
Kumpulan Aset : HARTA MODAL
Kategori Haiwan : INDUK
Kelas Haiwan : MAMALIA
Spesies/Jenis Haiwan : RODENTIA
Baka : TIADA MAKLUMAT
No. Pengenal/Batch :
Jangka Hayat(Tahun)(Polisi Perakaunan) : 1 TAHUN
Kuantiti : 1
Harga Seunit (RM) : 3,000.00

Maklumat Perolehan

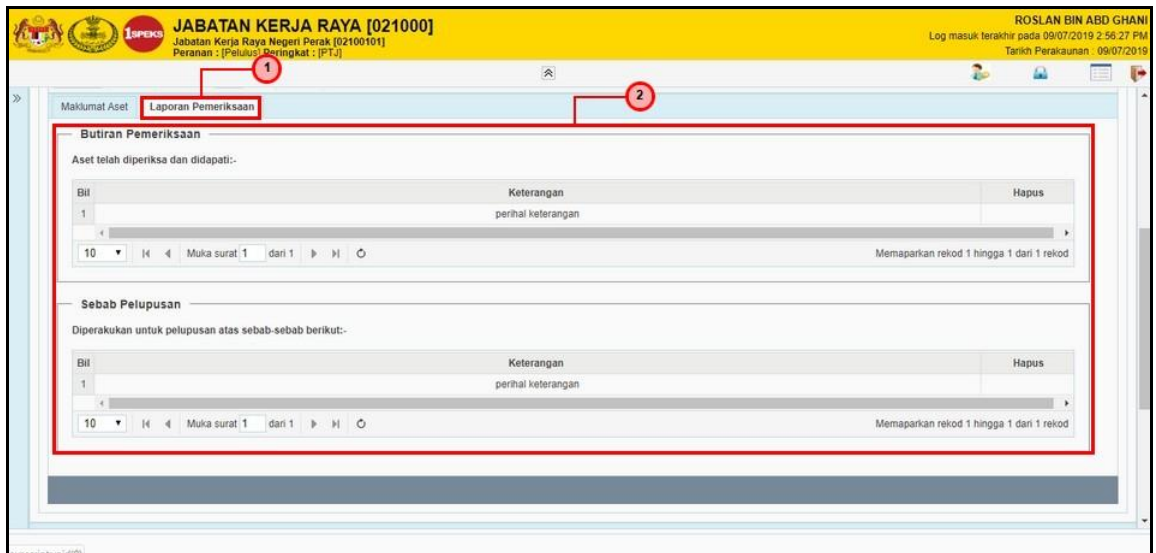
No. Pesanan Tempatan : TIADA MAKLUMAT
Tarikh Perolehan : TIADA MAKLUMAT
Tarikh Terima : TIADA MAKLUMAT

Maklumat Pelupusan

Nilai Semasa (RM) : 3,000.00

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Maklumat Aset.	
2	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan secara auto.	

66. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 2:56:27 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Aset | **Laporan Pemeriksaan**

Butiran Pemeriksaan

Aset telah diperiksa dan didapati:-

Bil	Keterangan	Hapus
1	perihal keterangan	

10 | H 4 Muka surat 1 dari 1 | H O Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Sebab Pelupusan

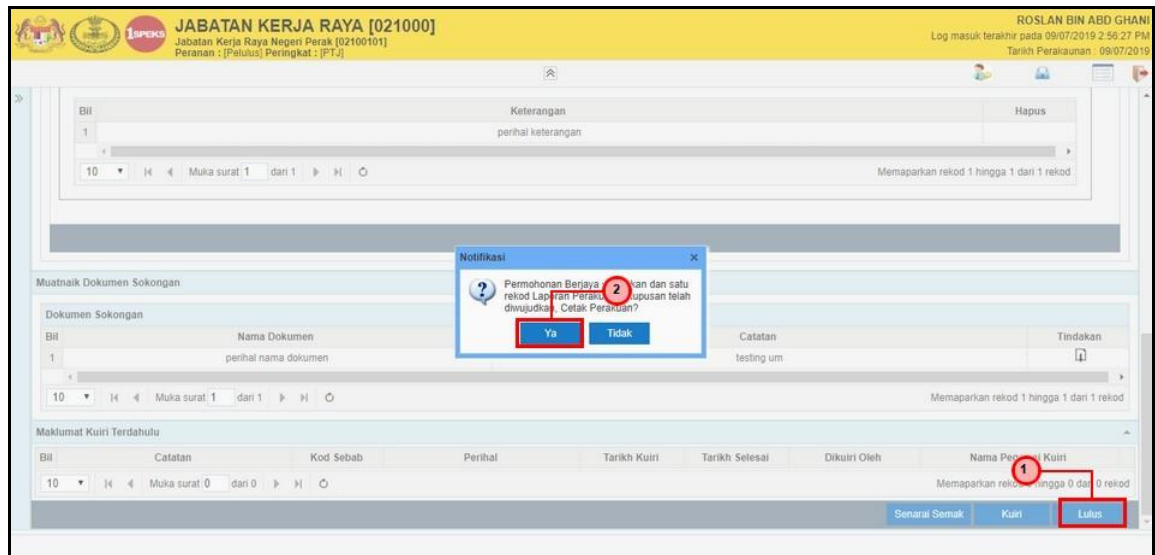
Diperakukan untuk pelupusan atas sebab-sebab berikut:-

Bil	Keterangan	Hapus
1	perihal keterangan	

10 | H 4 Muka surat 1 dari 1 | H O Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

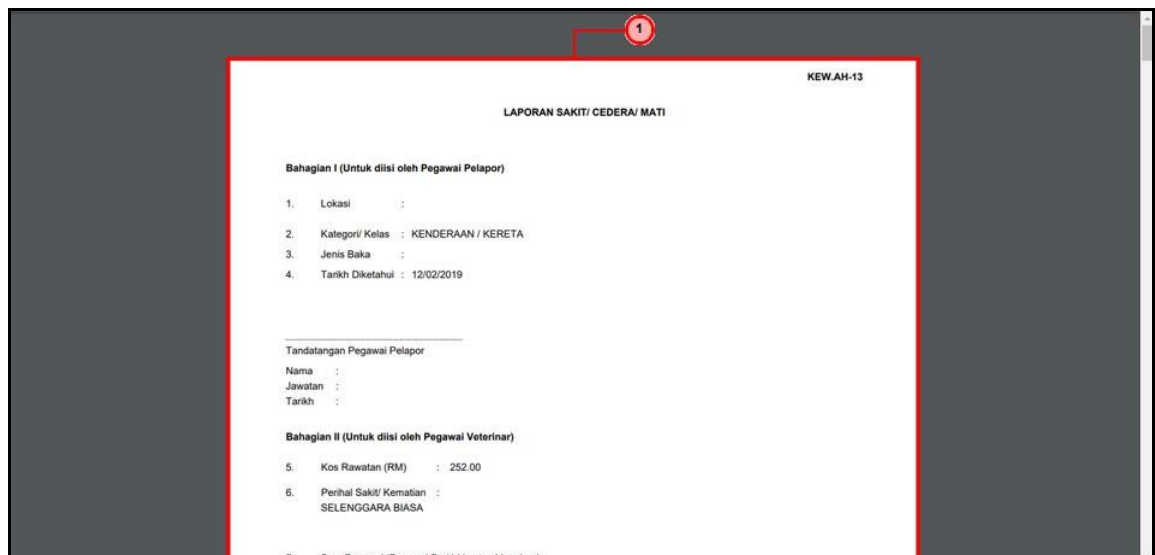
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Laporan Pemeriksaan.	
2	Sistem memaparkan Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan secara auto.	

67. Skrin Penyedia dipaparkan.



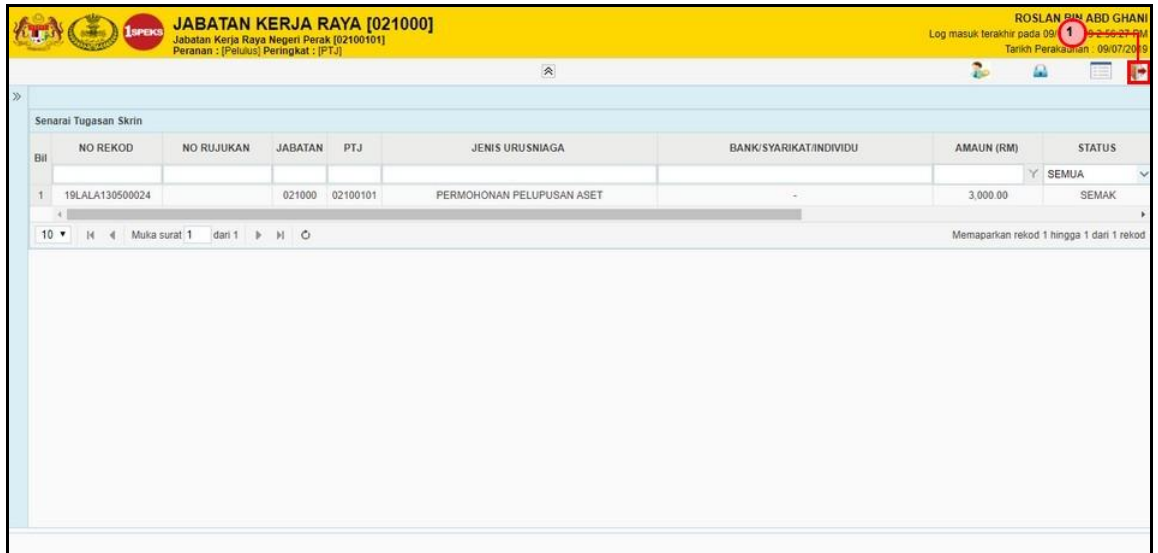
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Lulus.	
2	Klik butang Ya.	

68. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan dokumen KEW.AH-13 secara auto dalam pdf.	

69. Skrin Pelulus dipaparkan.




JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSLAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 10:22:59 AM
Tarikh Peraksaan : 09/07/2019

Senarai Tugasan Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA130500024		021000	02100101	PERMOHONAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SEMAK

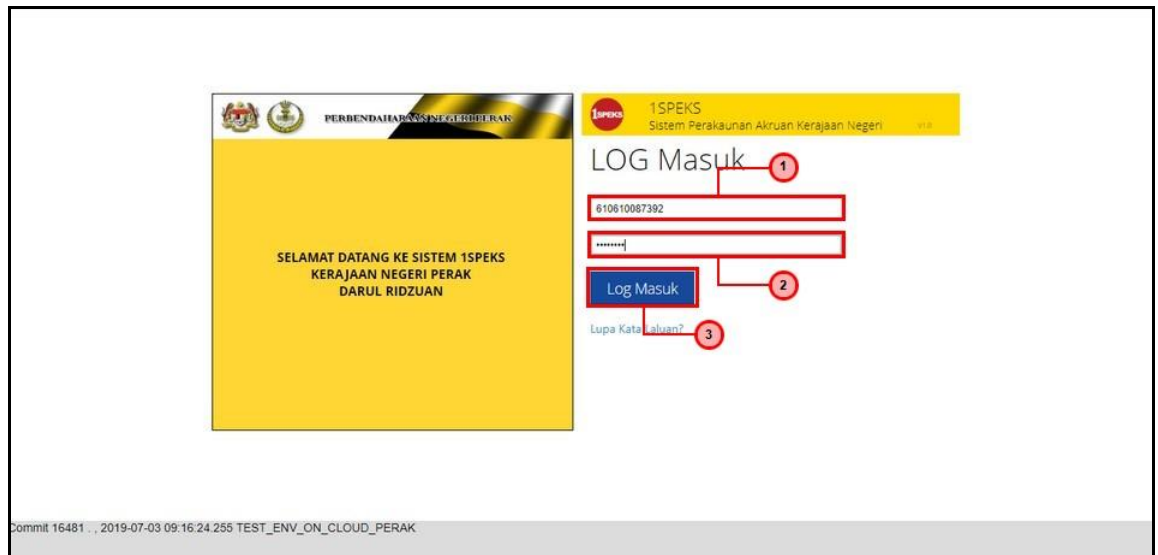
Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

3.0 PROSES LAPORAN LEMBAGA PEMERIKSA

3.1 Skrin Penyedia

70. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

71. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Cadangan Projek Baru	0	-	-	-	-	-	-	0
2		Kelulusan Projek Baru	0	-	-	-	-	-	-	0
3	BAJET	Cadangan Projek Sambungan	0	-	-	-	-	-	-	0
4		Kelulusan Projek Sambungan	0	-	-	-	-	-	-	0
5		Pindaan Maklumat Projek	0	-	-	-	-	-	-	0

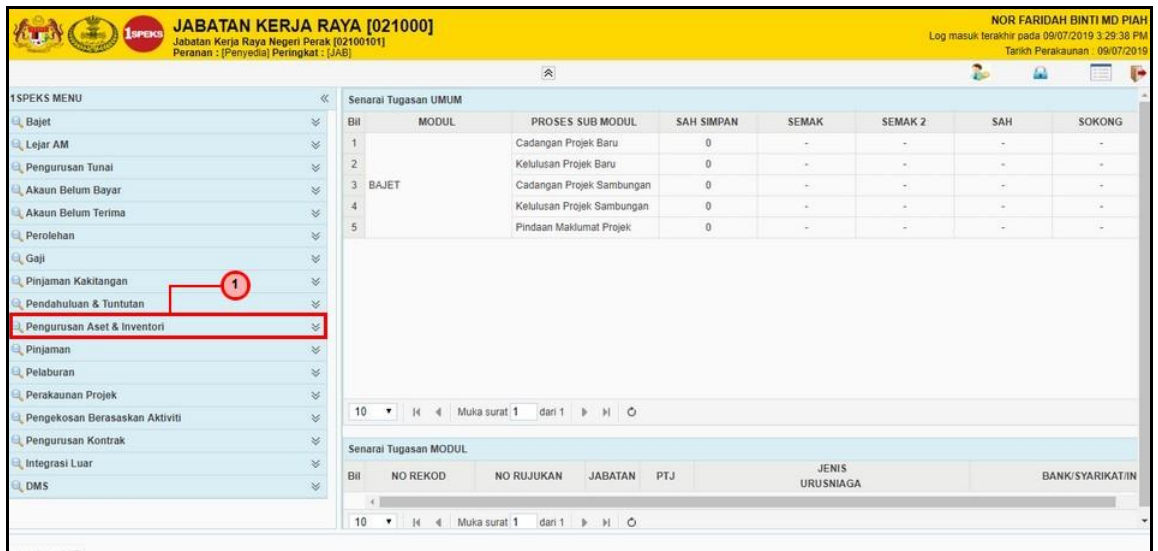
Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rek.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
10								

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik menu sisi untuk paparan maklumat.	

72. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Cadangan Projek Baru	0	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	0	-	-	-	-
3	BAJET	Cadangan Projek Sambungan	0	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	0	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	0	-	-	-	-

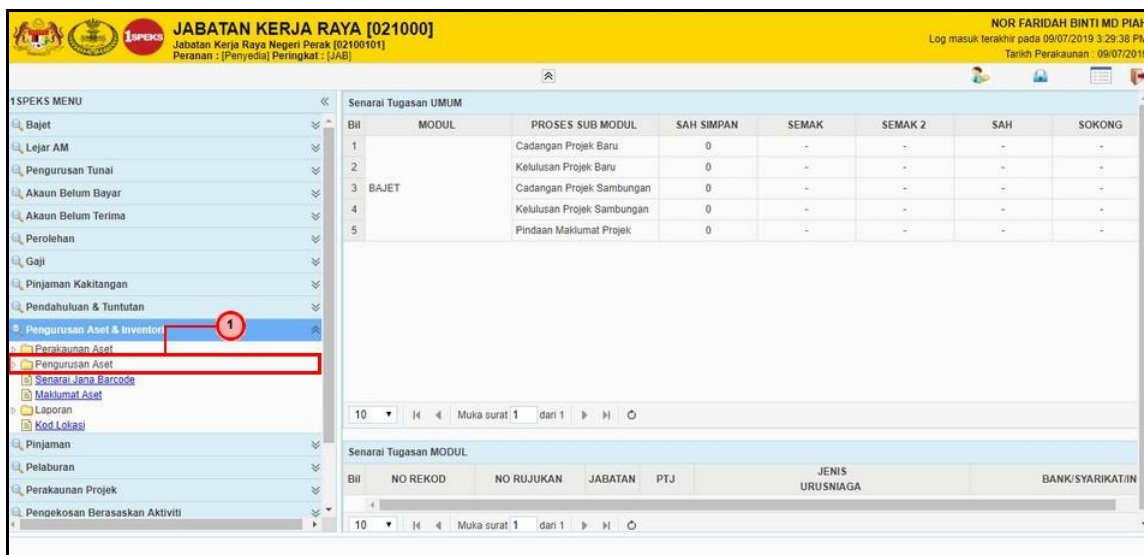
Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rek.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/IN
10						

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek.

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai maklumat berkenaan pada paparan menu sisi.	

73. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

1 SPEKS MENU

- Bajet
- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
- Akaun Belum Bayar
- Akaun Belum Terima
- Perolehan
- Gaji
- Pinjaman Kakitangan
- Pendahuluan & Tuntutan
- Pengurusan Aset & Inventori**
 - Pengurusan Aset** (1)
 - Senarai Jena Barcode
 - Maklumat Aset
 - Laporan
 - Kod Lokasi
- Pinjaman
- Pelaburan
- Perakaunan Projek
- Pengekasan Berasaskan Aktiviti

Senarai Tugas UMUM

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Cadangan Projek Baru	0	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	0	-	-	-	-
3	BAJET	Cadangan Projek Sambungan	0	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	0	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	0	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 1

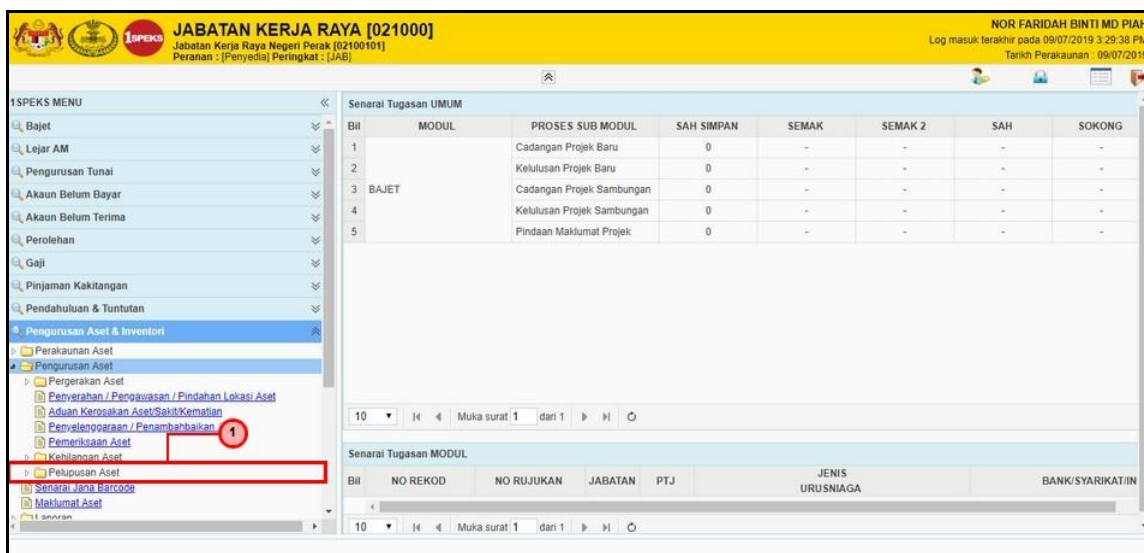
Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/IN
10						

10 Muka surat 1 dari 1

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih medan Pengurusan Aset.	

74. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

1 SPEKS MENU

- Bajet
- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
- Akaun Belum Bayar
- Akaun Belum Terima
- Perolehan
- Gaji
- Pinjaman Kakitangan
- Pendahuluan & Tuntutan
- Pengurusan Aset & Inventori**
 - Pengurusan Aset**
 - Penggerakan Aset
 - Penyerahan / Pengalihan / Pindaan Lokasi Aset
 - Aduan Kerosakan Aset/Sakit/Kematian
 - Penyeloan / Penambahan
 - Pemeriksaan Aset
 - Kelulusan Aset
 - Pelupusan Aset** (1)
 - Senarai Jena Barcode
 - Maklumat Aset

Senarai Tugas UMUM

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Cadangan Projek Baru	0	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	0	-	-	-	-
3	BAJET	Cadangan Projek Sambungan	0	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	0	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	0	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 1

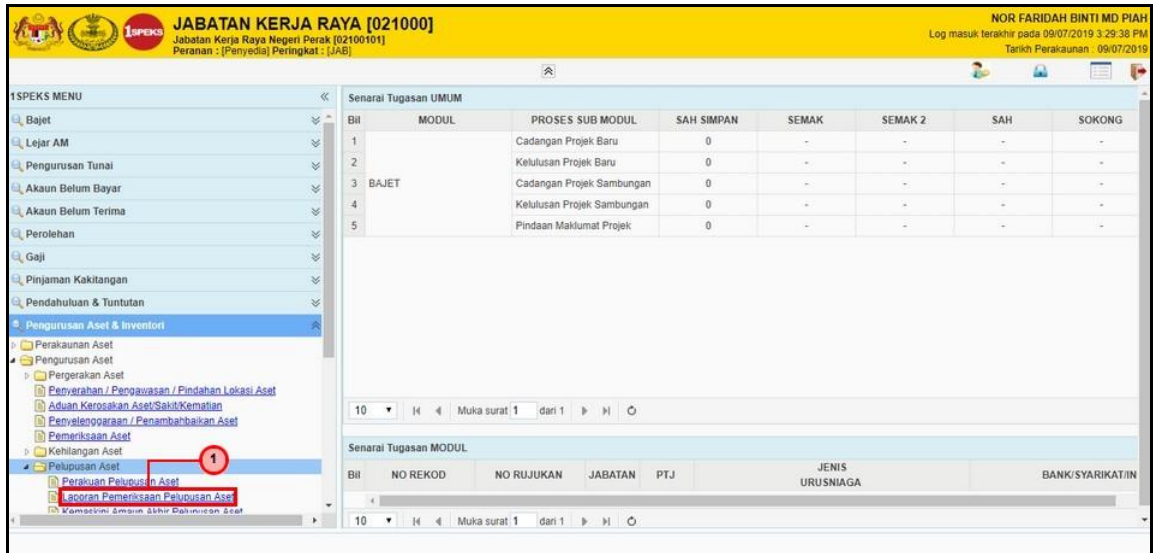
Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/IN
10						

10 Muka surat 1 dari 1

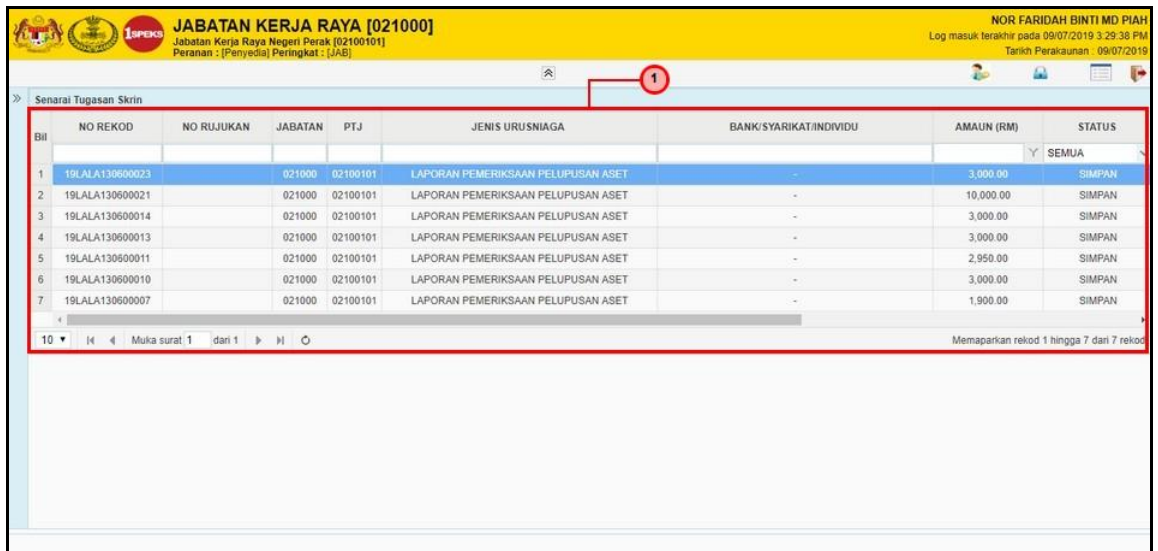
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih medan Pelupusan Aset.	

75. Skrin Penyedia dipaparkan.



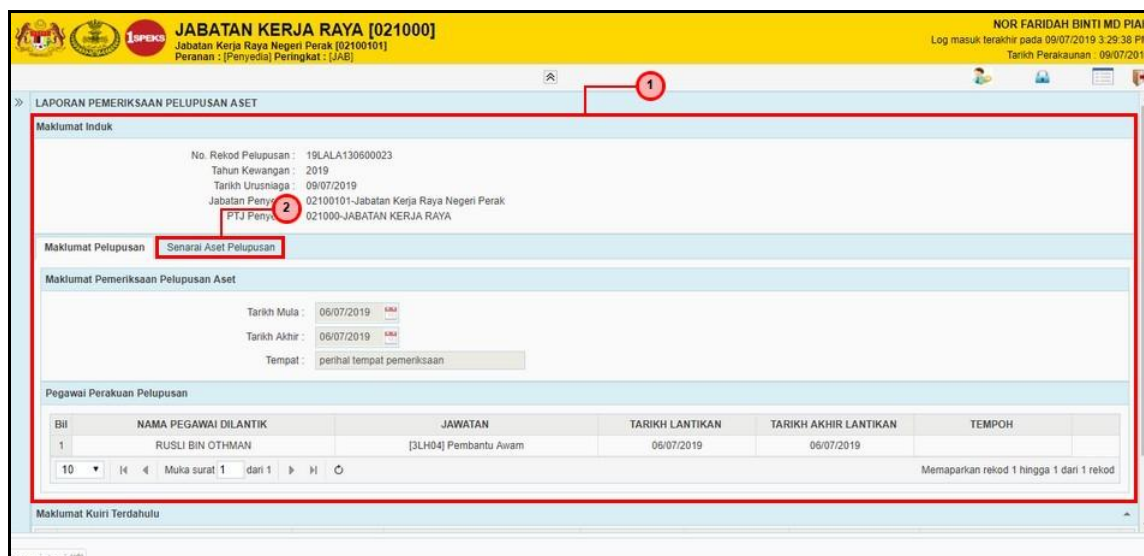
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik Laporan Pemeriksaan Pelupusan Aset.	

76. Skrin Penyedia dipaparkan.



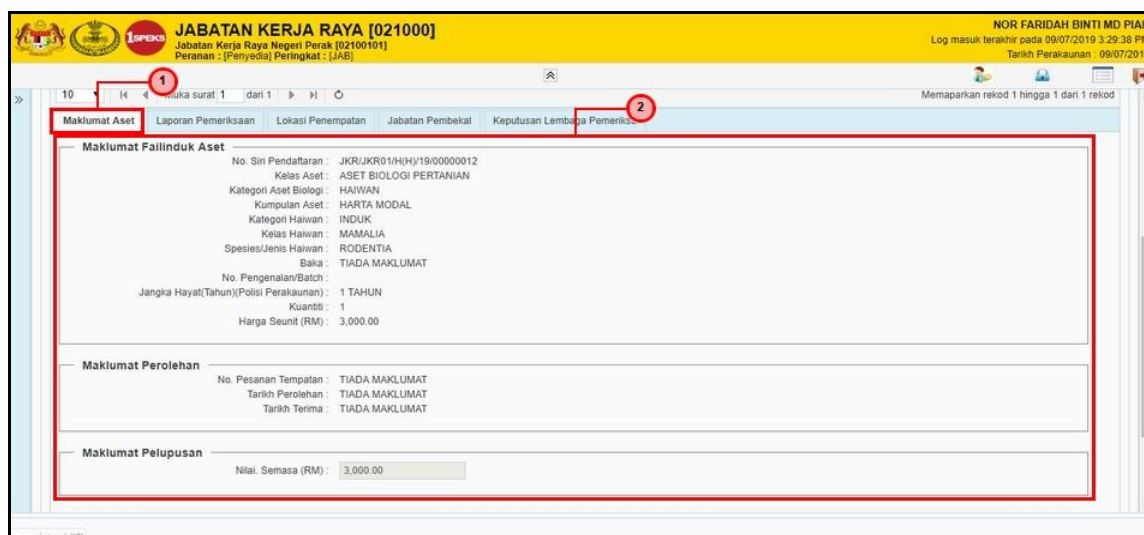
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik maklumat berkenaan pada medan Senarai Tugas Skrin.	

77. Skrin Penyedia dipaparkan.



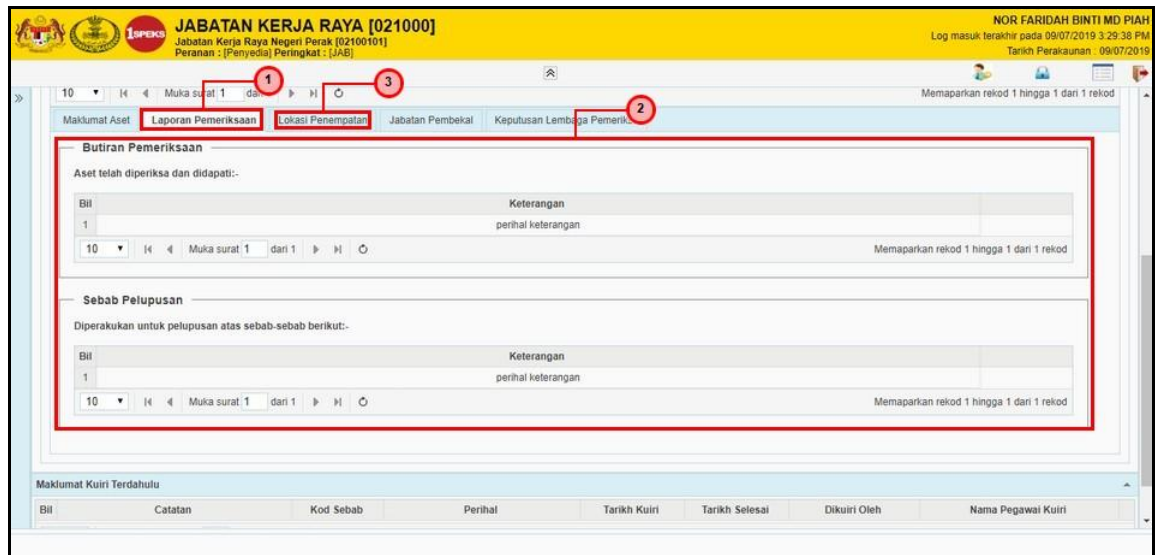
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Induk, Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset dan Pegawai Perakuan Pelupusan.	
2	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	

78. Skrin Penyedia dipaparkan.



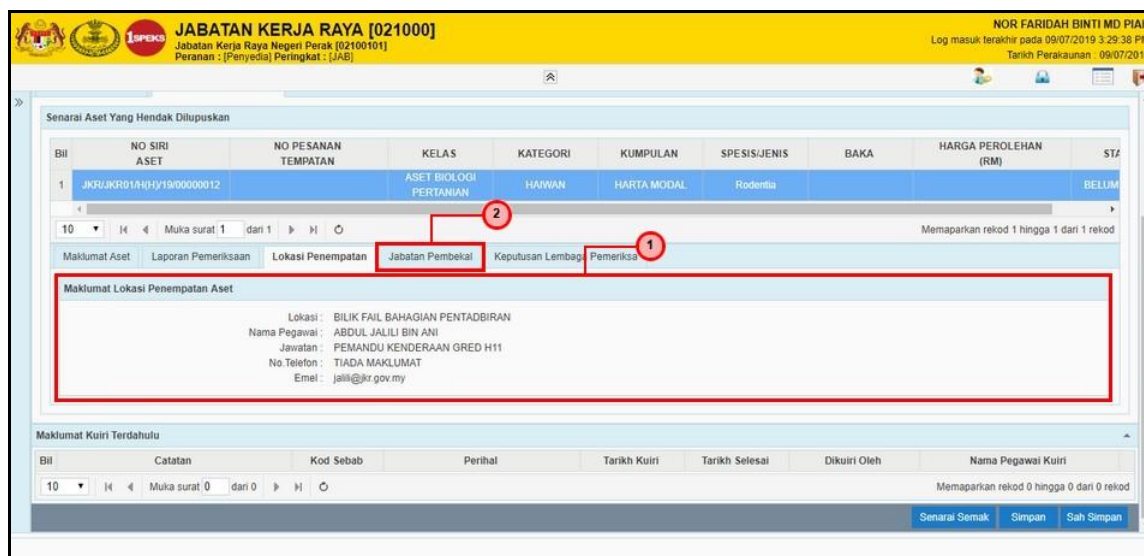
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Maklumat Aset.	
2	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan.	

79. Skrin Penyedia dipaparkan.



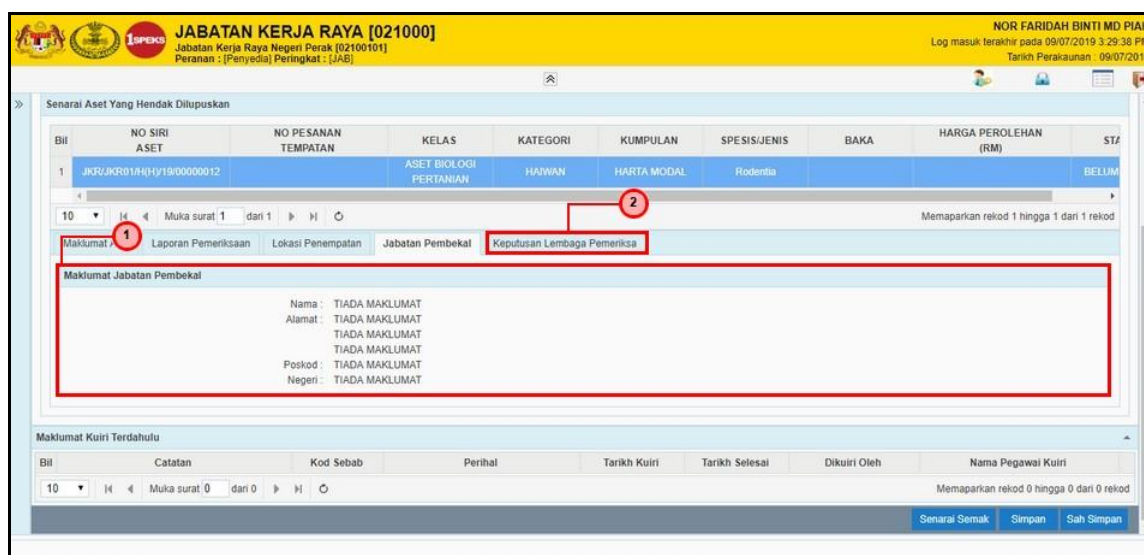
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Laporan Pemeriksaan.	
2	Sistem memaparkan Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan secara auto.	
3	Klik butang Lokasi Penempatan.	

80. Skrin Penyedia dipaparkan.



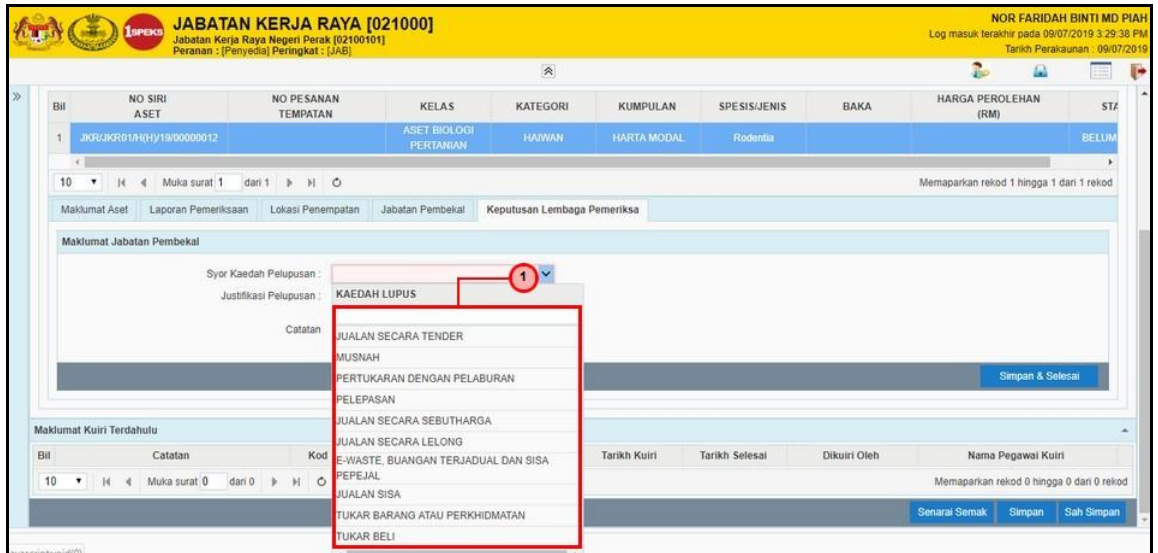
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Lokasi Penempatan Aset secara auto.	
2	Klik butang Jabatan Pembekal.	

81. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Keputusan Lembaga Pemeriksa.	

82. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	NO SIRI ASET	NO PESANAN TEMPATAN	KELAS	KATEGORI	KUMPULAN	SPESIS/JENIS	BAKA	HARGA PEROLEHAN (RM)	STA
1	JKR/JKR01A/HY/19/00000012		ASET BIOLOGI PERTANIAN	HAIWAN	HARTA MODAL	Rodentia			BELUM

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Aset Laporan Pemeriksaan Lokasi Penempatan Jabatan Pembekal Keputusan Lembaga Pemeriksa

Maklumat Jabatan Pembekal

Syor Kaedah Pelupusan : **KAEDAH LUPUS** (1)

Justifikasi Pelupusan :
 Catatan:
 JUALAN SECARA TENDER
 MUSNAH
 PERTUKARAN DENGAN PELABURAN
 PELEPASAN
 JUALAN SECARA SEBUTHARGA
 JUALAN SECARA LELONG
 E-WASTE, BUANGAN TERJADUAL DAN SISA PEPEJAL
 JUALAN SISA
 TUKAR BARANG ATAU PERKHIDMATAN
 TUKAR BELI

Maklumat Kuiri Terdahulu

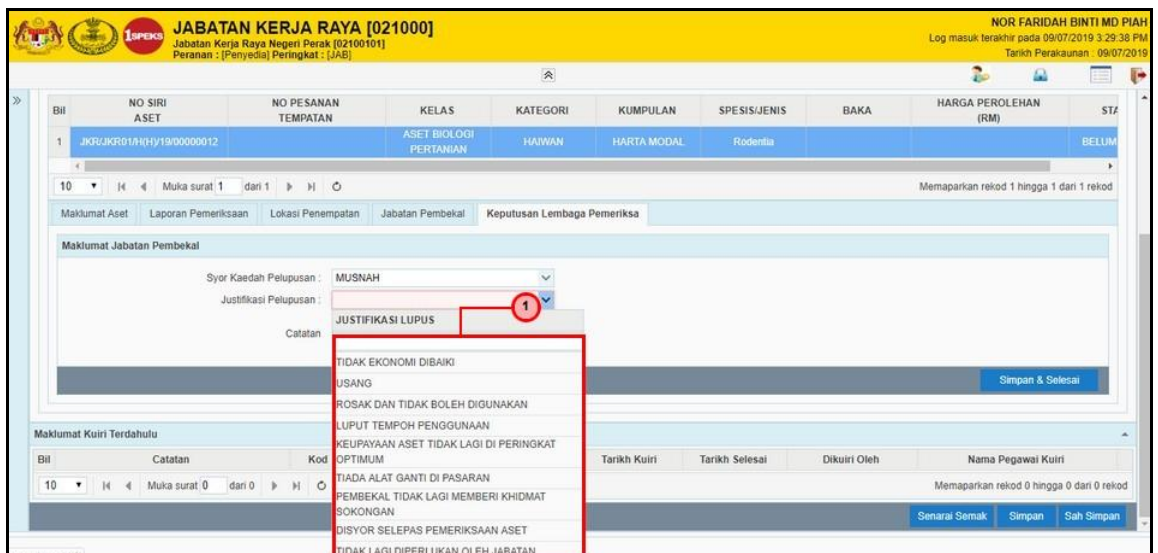
Bil	Catatan	Kod	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10						

Mempaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih Kaedah Lupus berkenaan pada medan Syor Kaedah Pelupusan.	

83. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	NO SIRI ASET	NO PESANAN TEMPATAN	KELAS	KATEGORI	KUMPULAN	SPESIS/JENIS	BAKA	HARGA PEROLEHAN (RM)	STA
1	JKR/JKR01A/HY/19/00000012		ASET BIOLOGI PERTANIAN	HAIWAN	HARTA MODAL	Rodentia			BELUM

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Aset Laporan Pemeriksaan Lokasi Penempatan Jabatan Pembekal Keputusan Lembaga Pemeriksa

Maklumat Jabatan Pembekal

Syor Kaedah Pelupusan : MUSNAH

Justifikasi Pelupusan : **JUSTIFIKASI LUPUS** (1)

Catatan:
 TIDAK EKONOMI DIBAIKI
 USANG
 ROSAK DAN TIDAK BOLEH DIGUNAKAN
 LUPUT TEMPOH PENGGUNAAN
 KEUPAYAAN ASET TIDAK LAGI DI PERINGKAT OPTIMUM
 TIADA ALAT GANTI DI PASARAN
 PEMBEKAL TIDAK LAGI MEMBERI KHIDMAT SOKONGAN
 DISYOR SELEPAS PEMERIKSAAN ASET
 TIDAK LAGI DIPERLUKAN OLEH JABATAN

Maklumat Kuiri Terdahulu

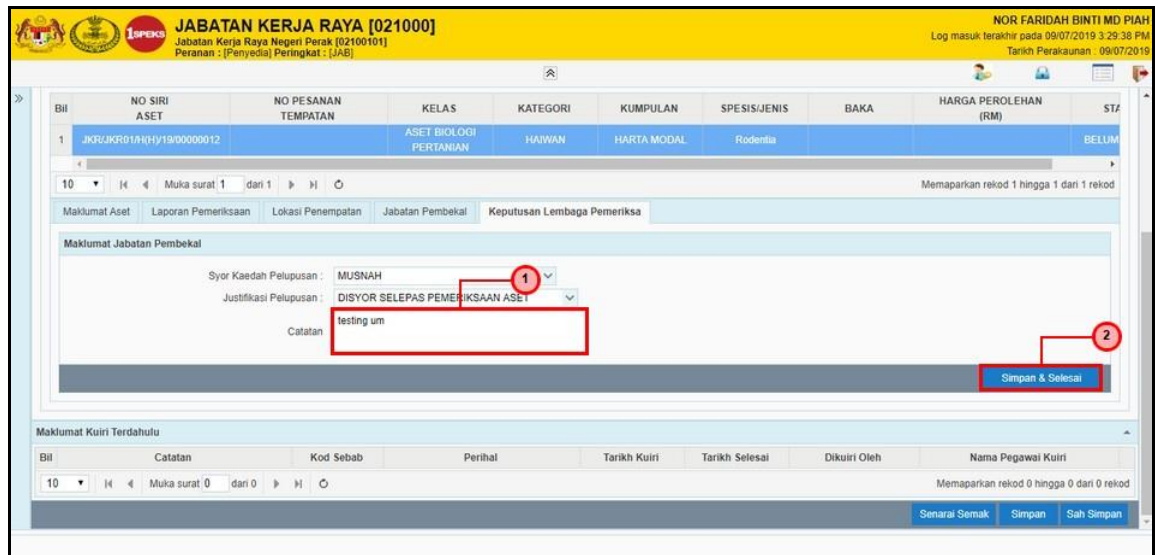
Bil	Catatan	Kod	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10						

Mempaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan

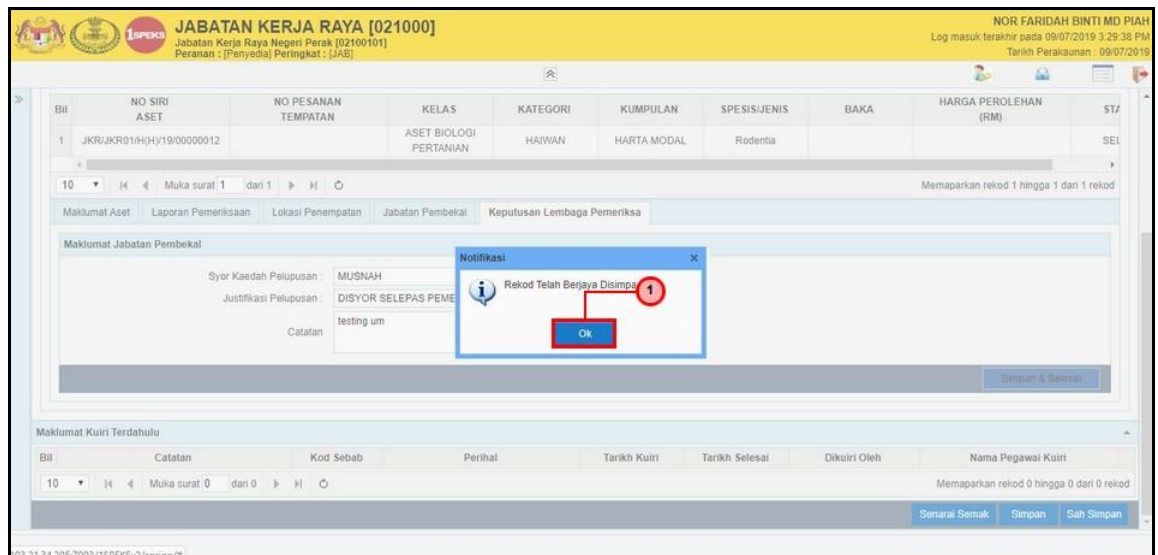
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Justifikasi Pelupusan.	

84. Skrin Penyedia dipaparkan.



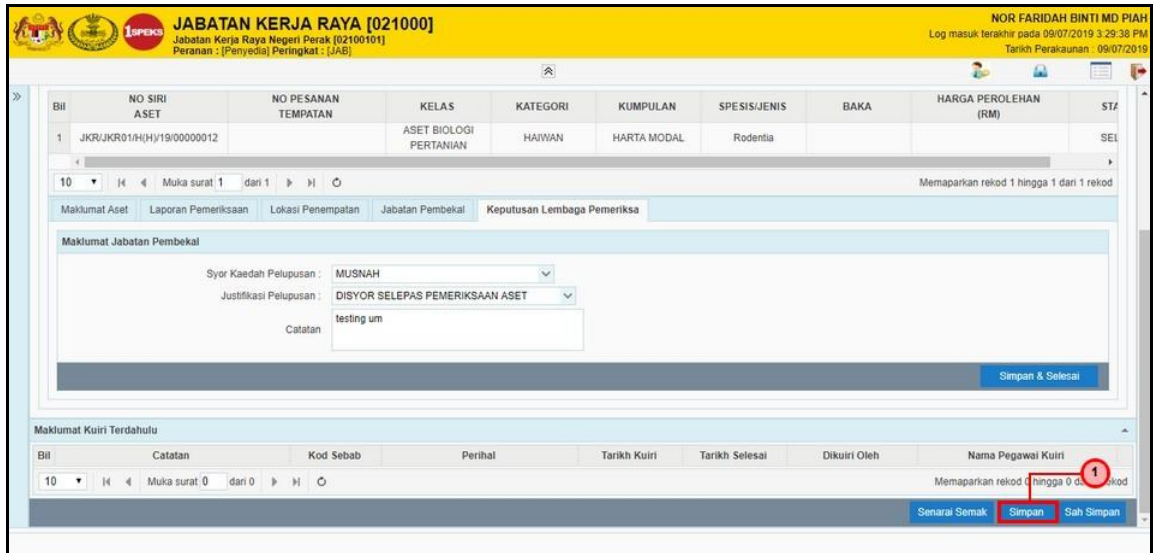
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat berkenaan pada medan Catatan.	
2	Klik butang Simpan & Selesai.	

85. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

86. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	NO SIRI ASET	NO PESANAN TEMPATAN	KELAS	KATEGORI	KUMPULAN	SPESIS/JENIS	BAKA	HARGA PEROLEHAN (RM)	STA
1	JKR/JKR01/H/H/19/00000012		ASET BIOLOGI PERTANIAN	HAIWAN	HARTA MODAL	Rodentia			SEL

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Aset Laporan Pemeriksaan Lokasi Penempatan Jabatan Pembekal Keputusan Lembaga Pemeriksa

Maklumat Jabatan Pembekal

Syr Kaedah Pelupusan : MUSNAH
Justifikasi Pelupusan : DISYOR SELEPAS PEMERIKSAAN ASET
Catatan : testing um

Simpan & Selesai

Maklumat Kuiri Terdahulu

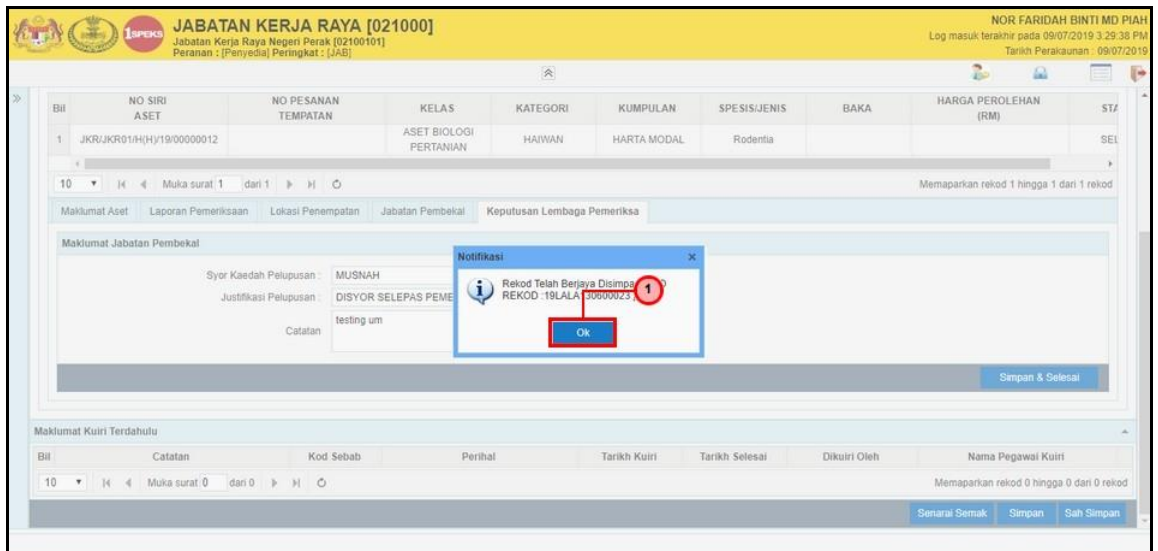
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak **Simpan** Sah Simpan

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	

87. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	NO SIRI ASET	NO PESANAN TEMPATAN	KELAS	KATEGORI	KUMPULAN	SPESIS/JENIS	BAKA	HARGA PEROLEHAN (RM)	STA
1	JKR/JKR01/H/H/19/00000012		ASET BIOLOGI PERTANIAN	HAIWAN	HARTA MODAL	Rodentia			SEL

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Aset Laporan Pemeriksaan Lokasi Penempatan Jabatan Pembekal Keputusan Lembaga Pemeriksa

Maklumat Jabatan Pembekal

Syr Kaedah Pelupusan : MUSNAH
Justifikasi Pelupusan : DISYOR SELEPAS PEMERIKSAAN ASET
Catatan : testing um

Simpan & Selesai

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

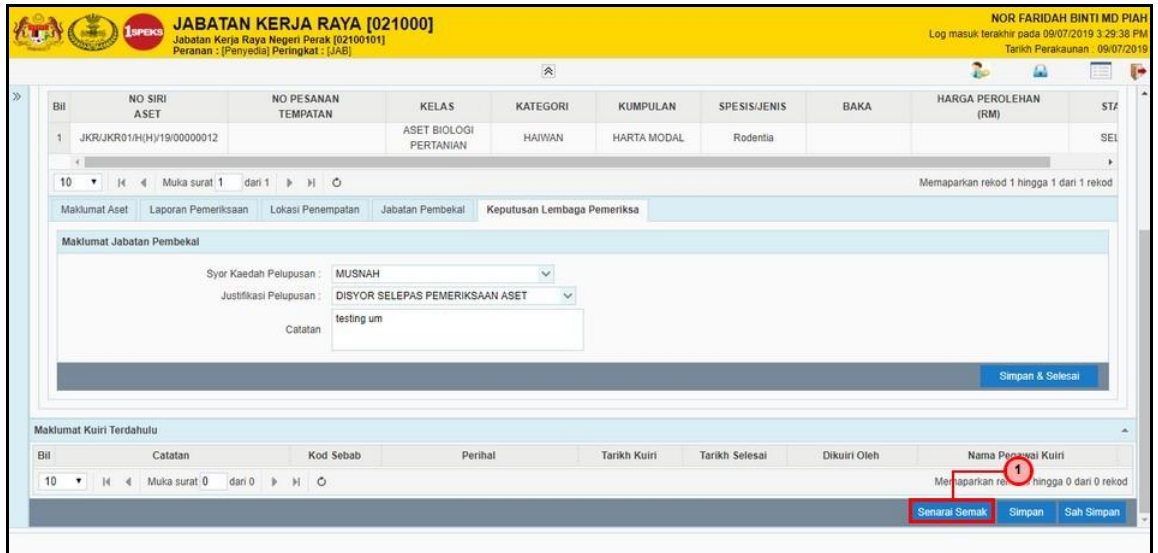
Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan

Notifikasi
Rekod Telah Berjaya Disimpan
REKOD : 19LALA 30600023
Ok

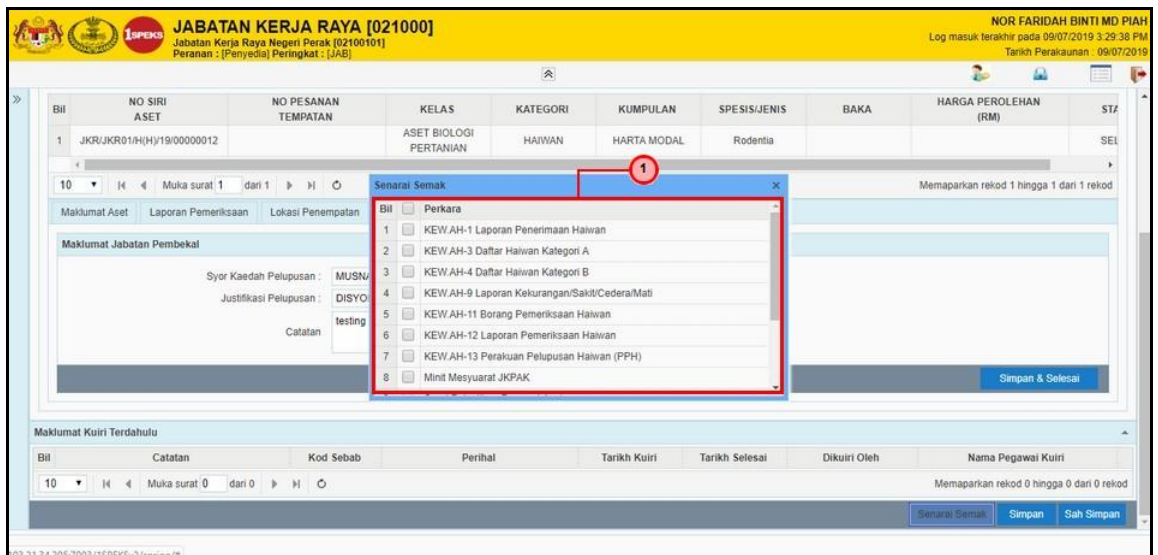
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

88. Skrin Penyedia dipaparkan.



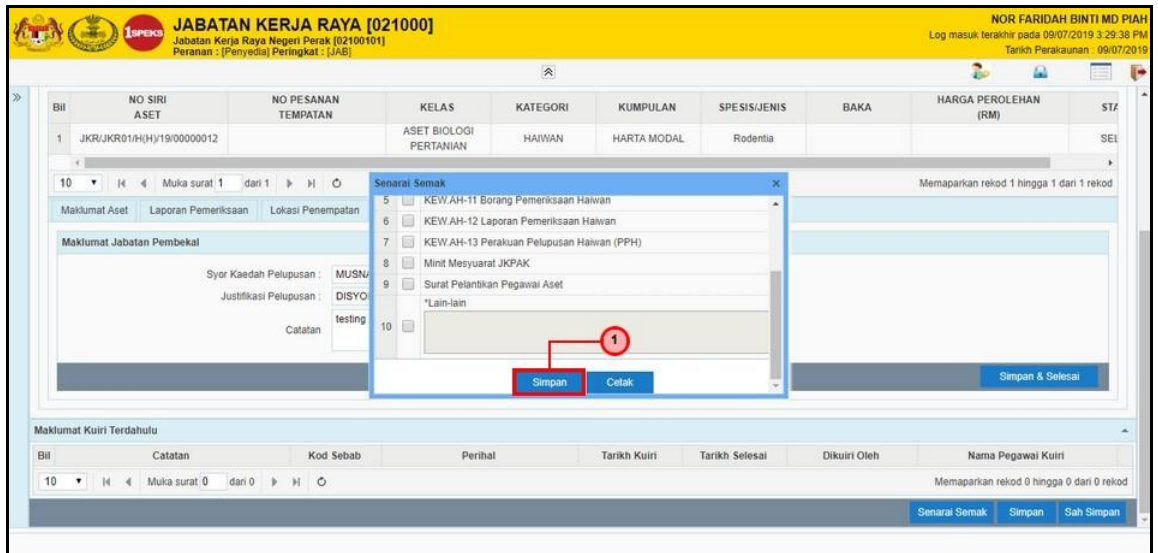
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Semak.	

89. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih <i>Checkbox</i> berkenaan pada medan Senarai Semak.	

90. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	NO SIRI ASET	NO PESANAN TEMPATAN	KELAS	KATEGORI	KUMPULAN	SPESIS/JENIS	BAKA	HARGA PEROLEHAN (RM)	STA
1	JKR/JKR01(H)/19/00000012		ASET BIOLOGI PERTANIAN	HAIWAN	HARTA MODAL	Rodentia			SEL

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Senarai Semak

- ☐ KEW-AH-11 Borang Pemeriksaan Haiwan
- ☐ KEW-AH-12 Laporan Pemeriksaan Haiwan
- ☐ KEW-AH-13 Perakuan Pelupusan Haiwan (PPH)
- ☐ Minit Mesyuarat JKPAK
- ☐ Surat Pelantikan Pegawai Aset
- ☐ *Lain-lain

Syork Kaedah Pelupusan : MUSN
Justifikasi Pelupusan : DISYO
Catatan : testing

Simpan **Cetak** **Simpan & Selesai**

Maklumat Kuiri Terdahulu

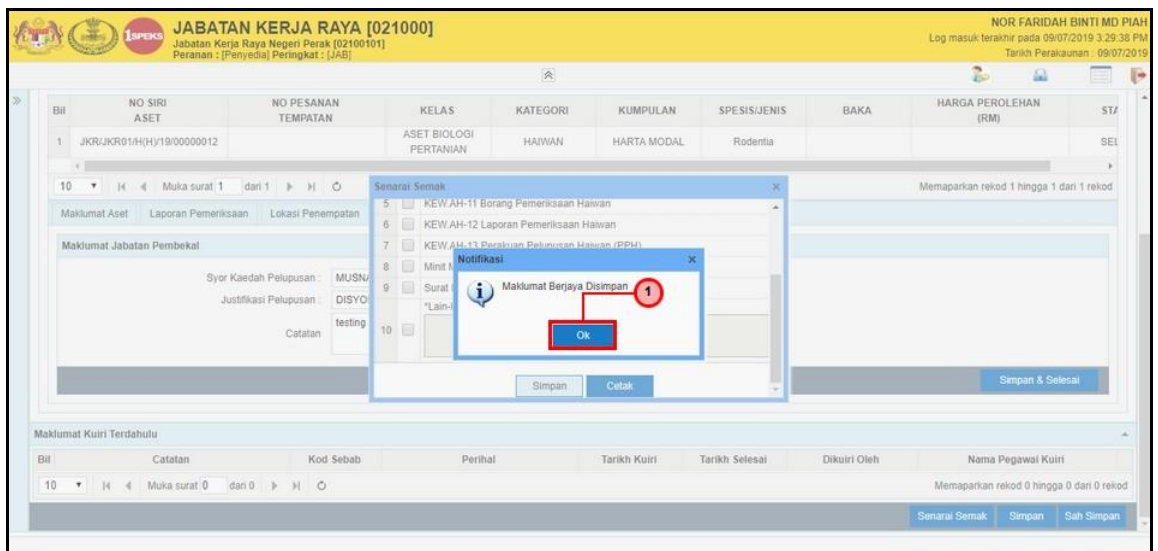
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak **Simpan** **Sah Simpan**

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	

91. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [JAB]

NOR FARIDAH BINTI MD PIAH
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:29:38 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	NO SIRI ASET	NO PESANAN TEMPATAN	KELAS	KATEGORI	KUMPULAN	SPESIS/JENIS	BAKA	HARGA PEROLEHAN (RM)	STA
1	JKR/JKR01(H)/19/00000012		ASET BIOLOGI PERTANIAN	HAIWAN	HARTA MODAL	Rodentia			SEL

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Senarai Semak

- ☐ KEW-AH-11 Borang Pemeriksaan Haiwan
- ☐ KEW-AH-12 Laporan Pemeriksaan Haiwan
- ☐ KEW-AH-13 Perakuan Pelupusan Haiwan (PPH)
- ☐ Minit Mesyuarat JKPAK
- ☐ Surat Pelantikan Pegawai Aset
- ☐ *Lain-lain

Syork Kaedah Pelupusan : MUSN
Justifikasi Pelupusan : DISYO
Catatan : testing

Simpan **Cetak** **Simpan & Selesai**

Maklumat Kuiri Terdahulu

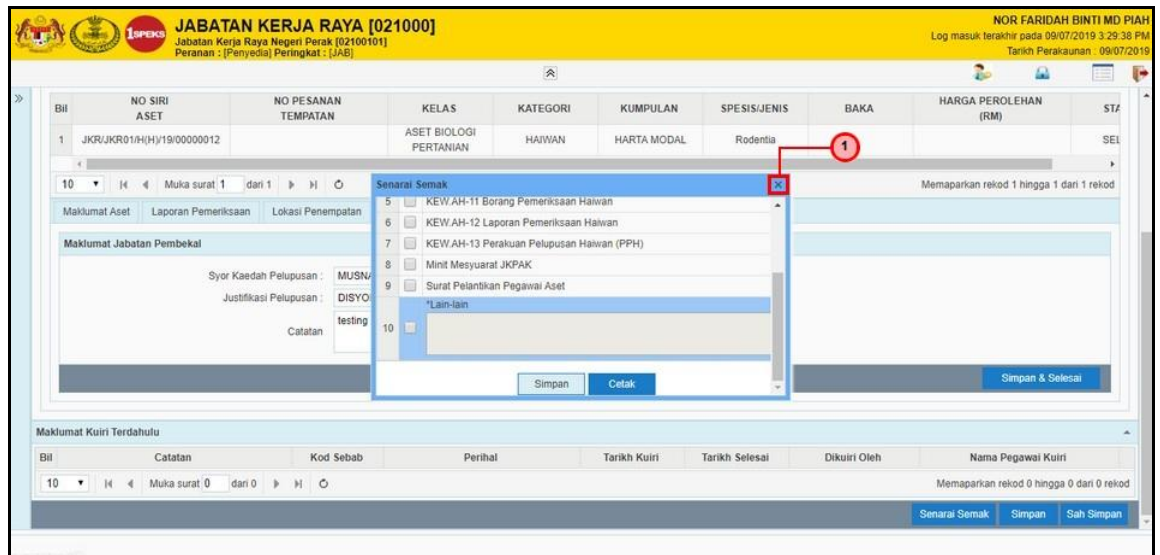
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							


Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak **Simpan** **Sah Simpan**

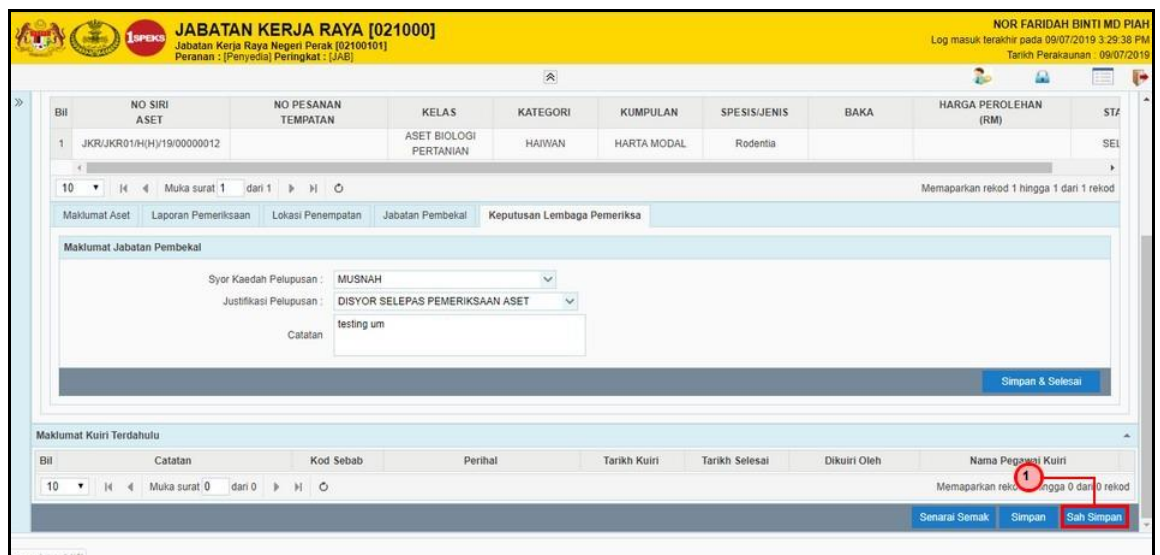
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

92. Skrin Penyedia dipaparkan.



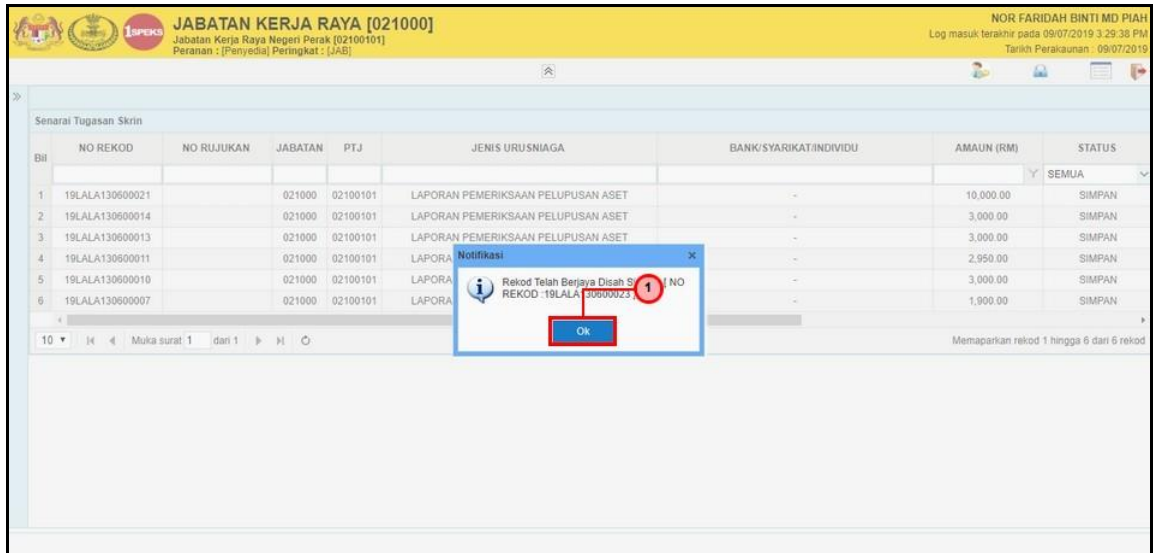
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk tutup skrin paparan.	

93. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Sah Simpan.	

94. Skrin Penyedia dipaparkan.

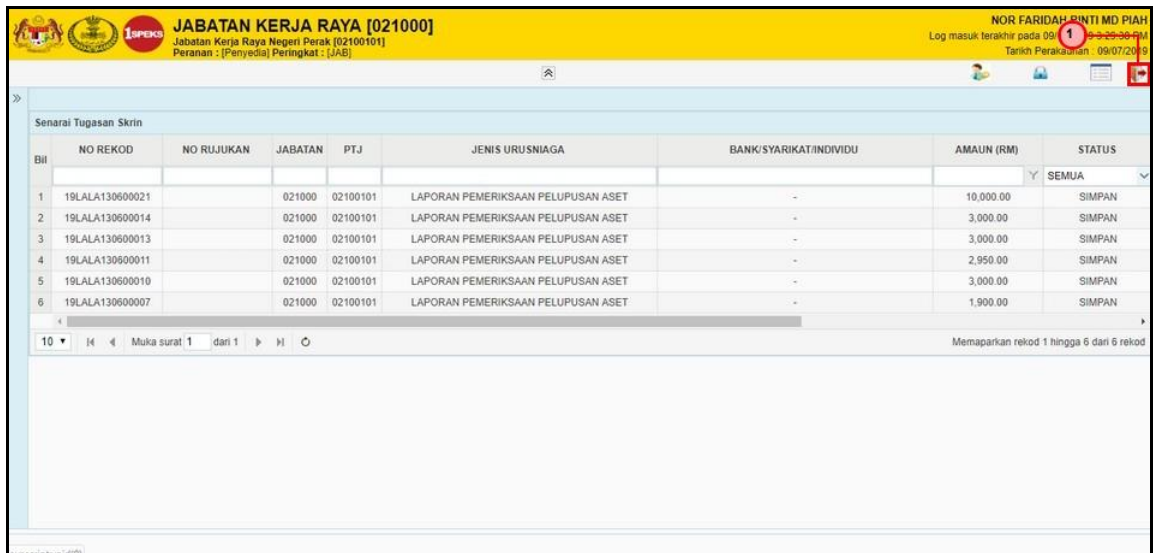


The screenshot shows a table with the following columns: Bil, NO REKOD, NO RUJUKAN, JABATAN, PTJ, JENIS URUSNIAGA, BANK/SYARIKAT/INDIVIDU, AMAUN (RM), and STATUS. The table lists six records, all with the status 'SIMPAN'. A notification box is overlaid on the table, indicating a record has been deleted successfully.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA130600021		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	10,000.00	SIMPAN
2	19LALA130600014		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SIMPAN
3	19LALA130600013		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SIMPAN
4	19LALA130600011		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	2,950.00	SIMPAN
5	19LALA130600010		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SIMPAN
6	19LALA130600007		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	1,900.00	SIMPAN


Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

95. Skrin Penyedia dipaparkan.



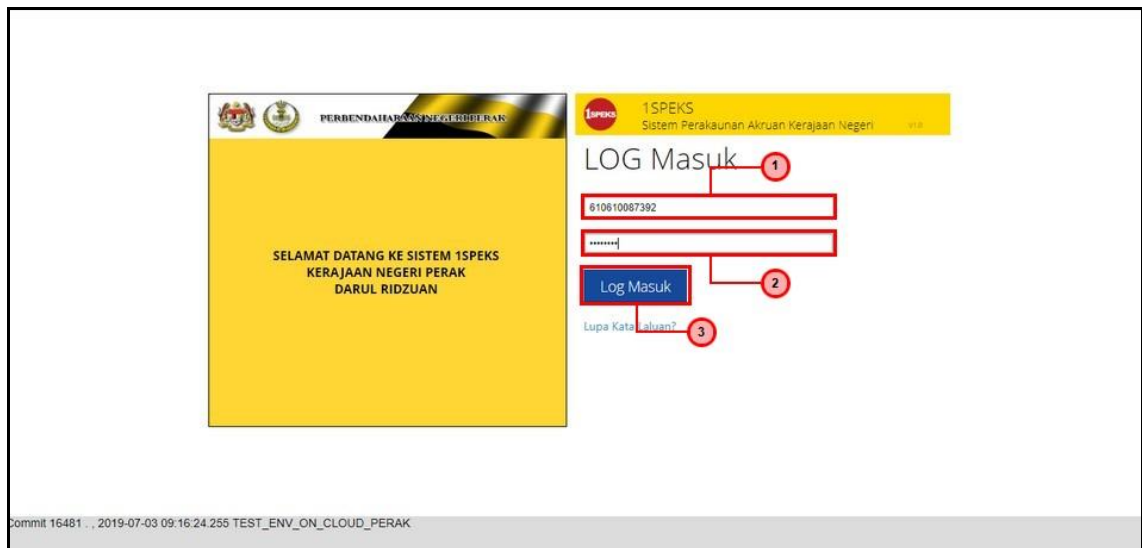
The screenshot shows the same table as in the previous screenshot, but without the notification box. The table lists six records, all with the status 'SIMPAN'.

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA130600021		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	10,000.00	SIMPAN
2	19LALA130600014		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SIMPAN
3	19LALA130600013		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SIMPAN
4	19LALA130600011		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	2,950.00	SIMPAN
5	19LALA130600010		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SIMPAN
6	19LALA130600007		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	1,900.00	SIMPAN

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

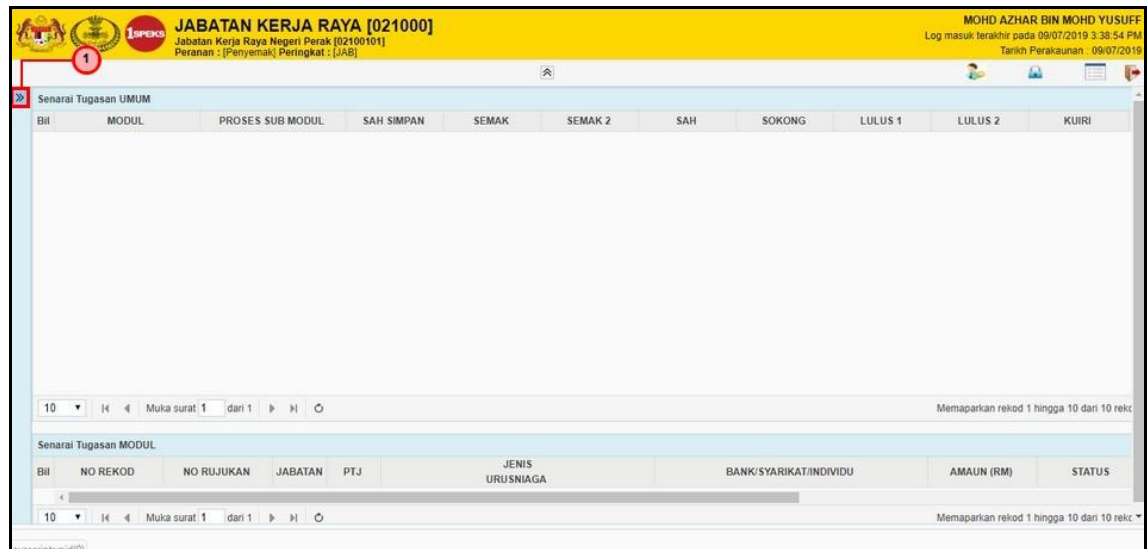
3.2 Skrin Penyemak

96. Skrin Penyemak dipaparkan.



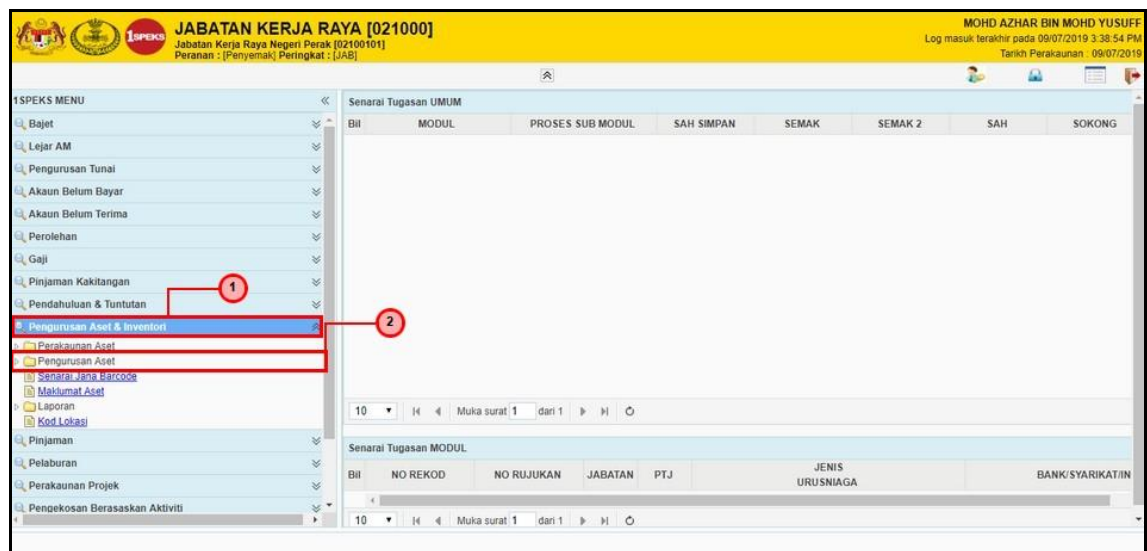
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

97. Skrin Penyemak dipaparkan.



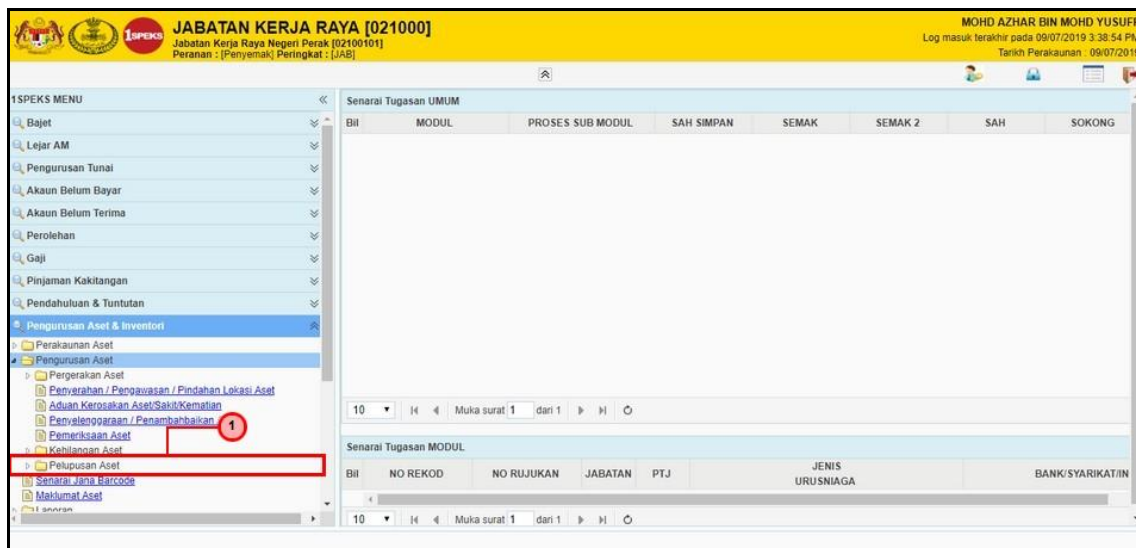
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik menu sisi untuk paparan maklumat.	

98. Skrin Penyemak dipaparkan.



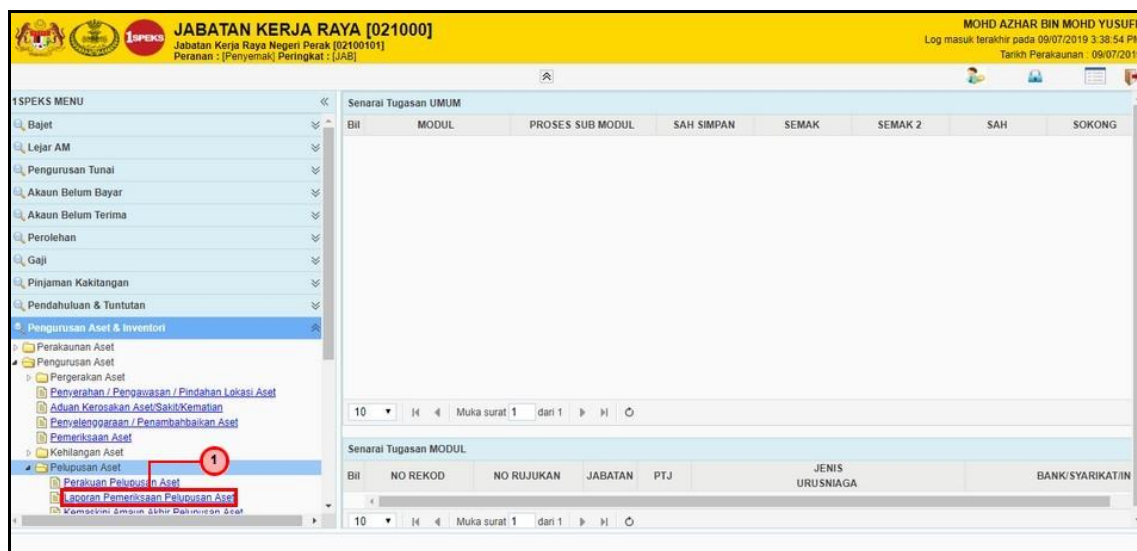
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai maklumat berkenaan pada paparan menu sisi.	
2	Pilih menu Pengurusan Aset.	

99. Skrin Penyemak dipaparkan.



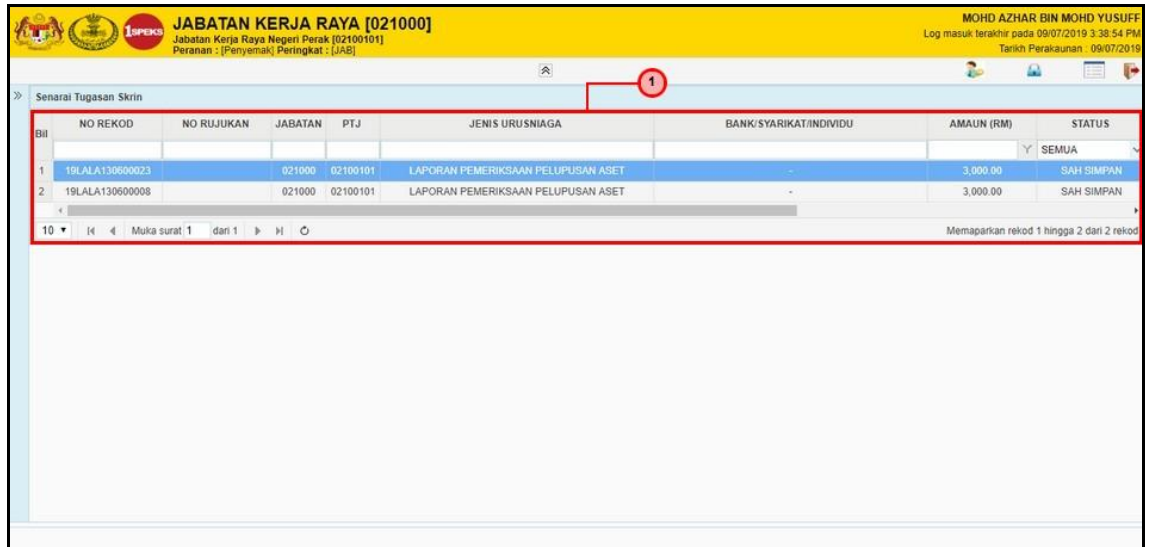
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pelupusan Aset.	

100. Skrin Penyemak dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Laporan Pemeriksaan Pelupusan Aset.	

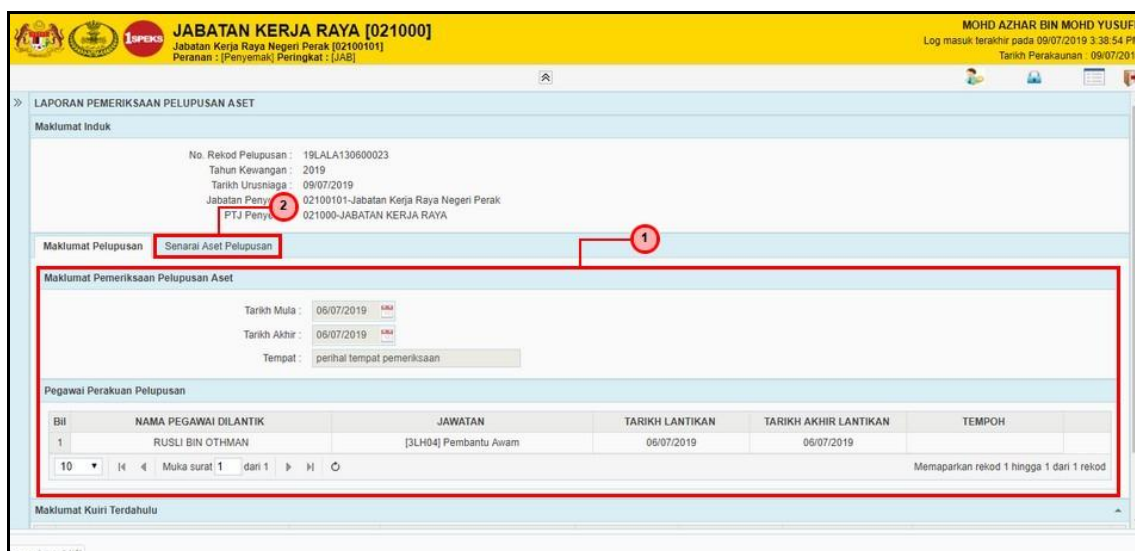
101. Skrin Penyemak dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA130600023		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SAH SIMPAN
2	19LALA130600008		021000	02100101	LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET	-	3,000.00	SAH SIMPAN

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Dwiklik maklumat berkenaan pada medan Senarai Tugas Skrin.	

102. Skrin Penyemak dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyemak] Peringkat : [JAB]

MOHD AZHAR BIN MOHD YUSUFF
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 3:38:54 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

LAPORAN PEMERIKSAAN PELUPUSAN ASET

Maklumat Induk

No. Rekod Pelupusan : 19LALA130600023
Tahun Kewangan : 2019
Tarikh Urusiaga : 09/07/2019
Jabatan Peny : 02100101-Jabatan Kerja Raya Negeri Perak
PTJ Peny : 021000-JABATAN KERJA RAYA

Maklumat Pelupusan **Senarai Aset Pelupusan**

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula : 06/07/2019
Tarikh Akhir : 06/07/2019
Tempat : perihal tempat pemeriksaan

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LANTIKAN	TARIKH AKHIR LANTIKAN	TEMPOH
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/2019	06/07/2019	

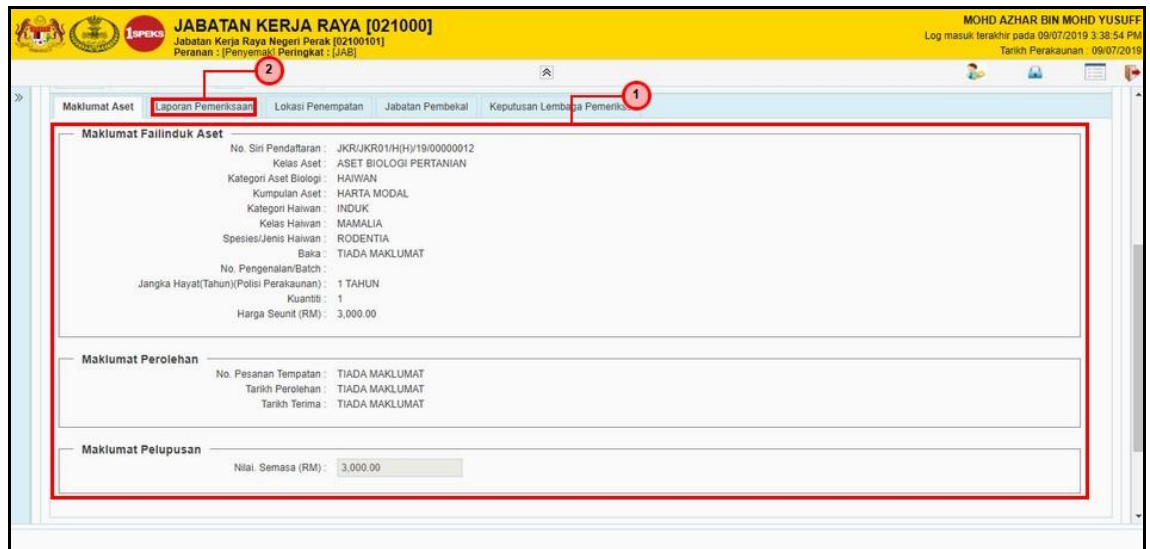
10 Muka surat: 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Kuiri Terdahulu

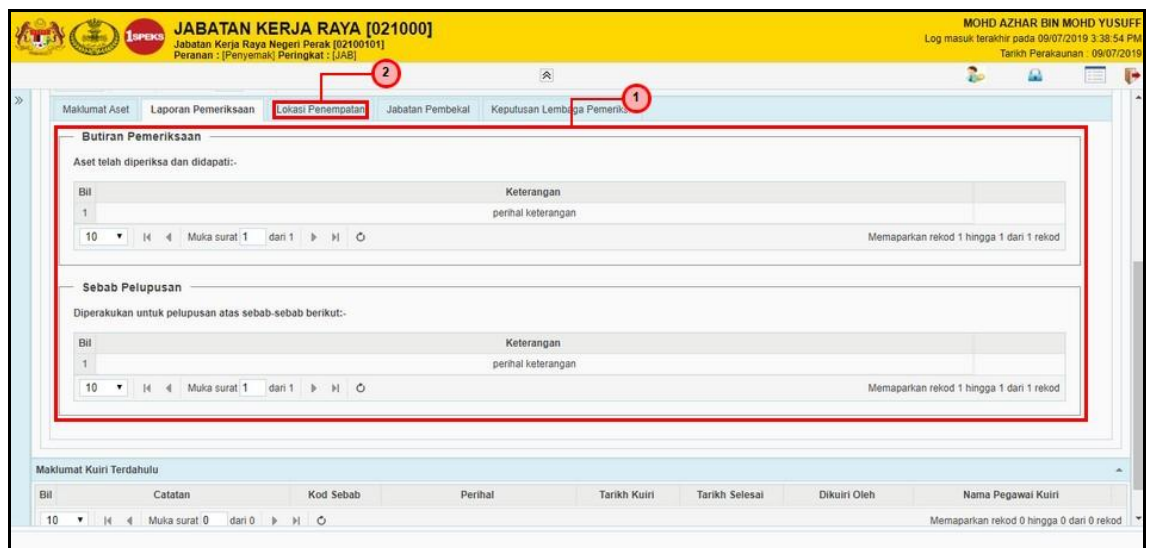
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset dan Pegawai Perakuan Pelupusan pada medan Maklumat Pelupusan secara auto.	
2	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	

103. Skrin Penyemak dipaparkan.



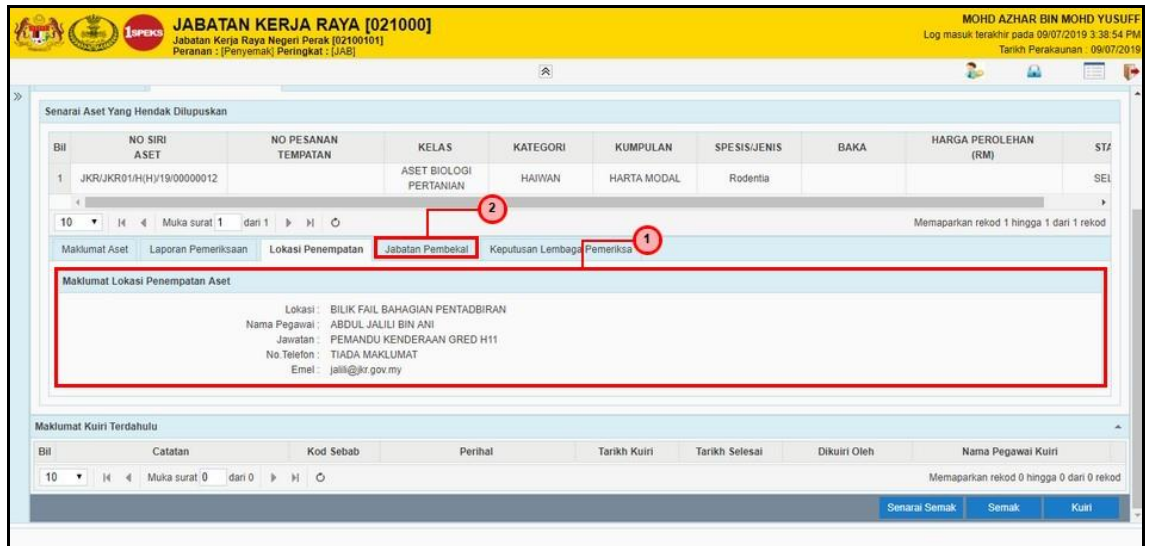
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan pada medan Maklumat Aset secara auto.	
2	Klik butang laporan Pemeriksaan.	

104. Skrin Penyemak dipaparkan.



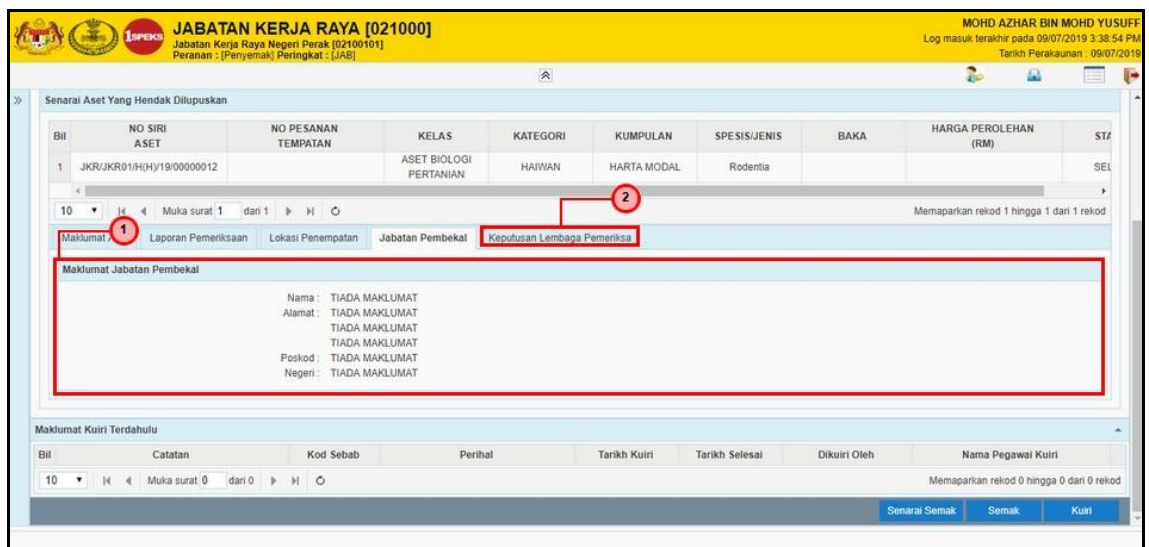
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan secara auto.	
2	Klik butang Lokasi Penempatan.	

105. Skrin Penyemak dipaparkan.



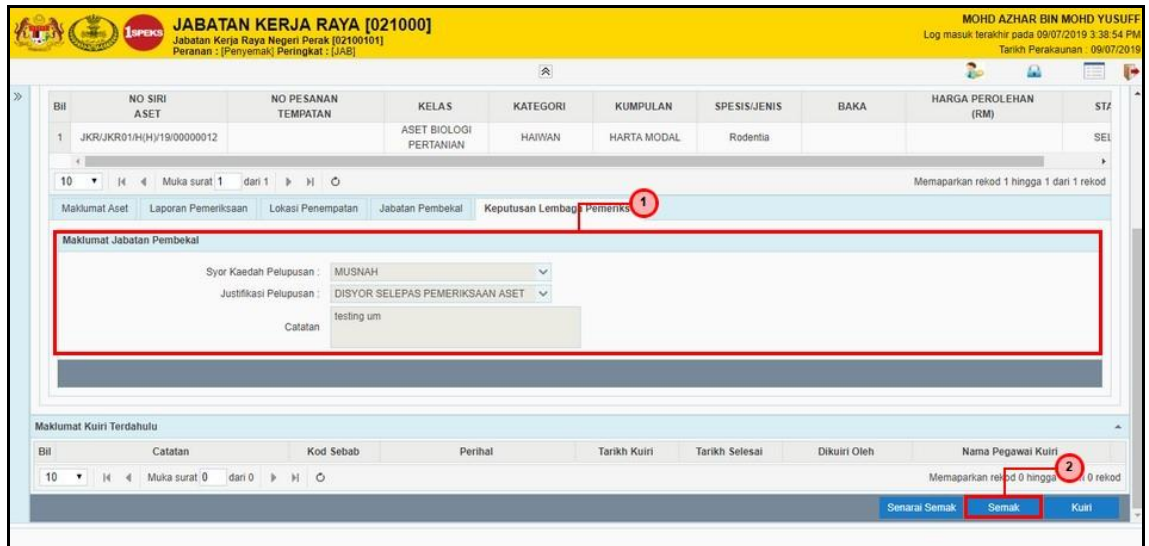
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Lokasi Penempatan Aset secara auto.	
2	Klik butang Jabatan Pembekal.	

106. Skrin Penyemak dipaparkan.



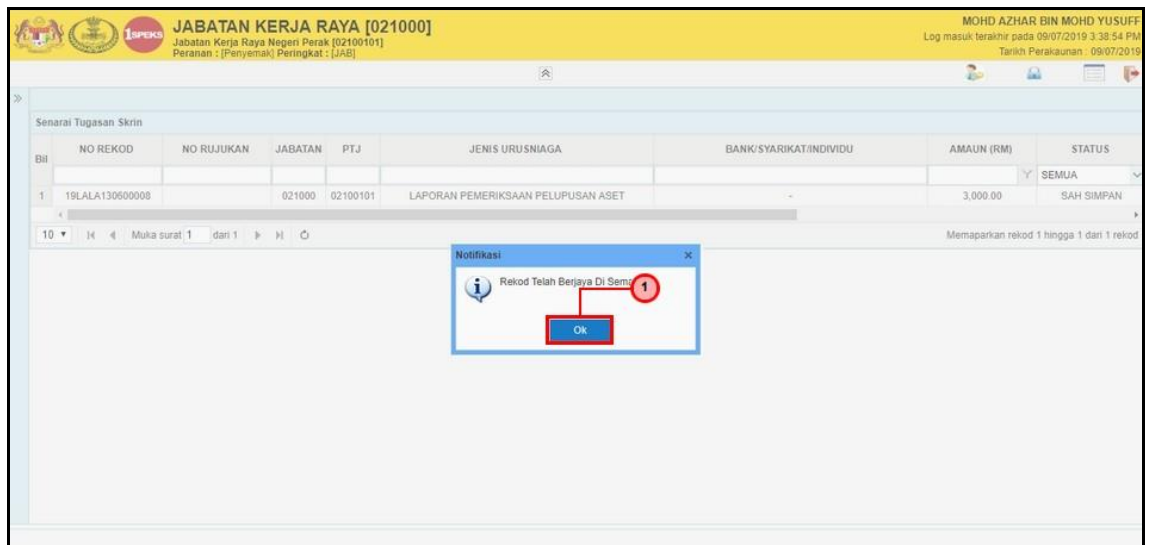
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Keputusan Lembaga Pemeriksa.	

107. Skrin Penyemak dipaparkan.



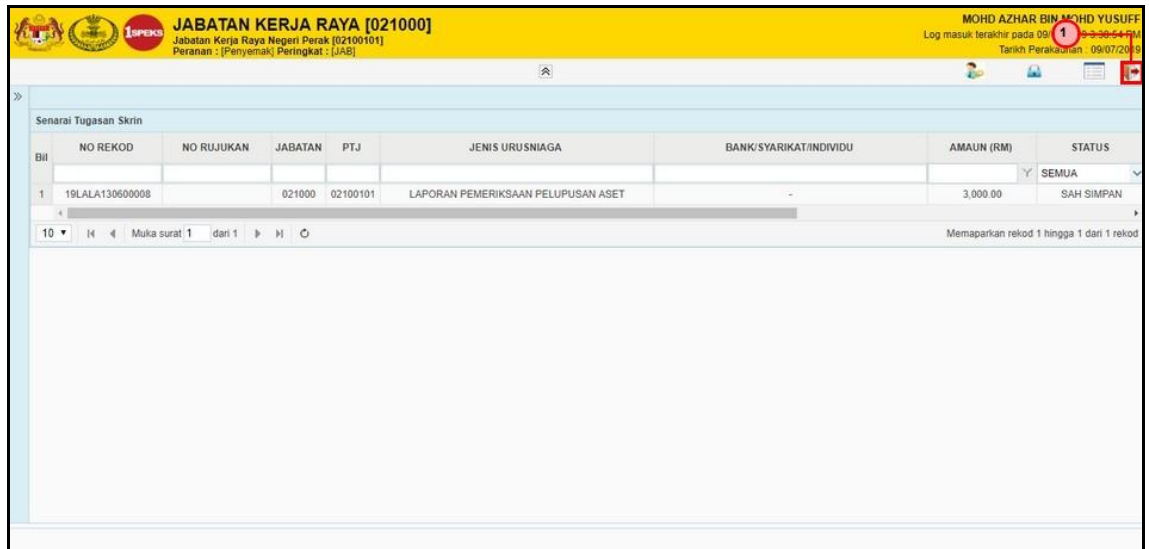
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Semak.	


108. Skrin Penyemak dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

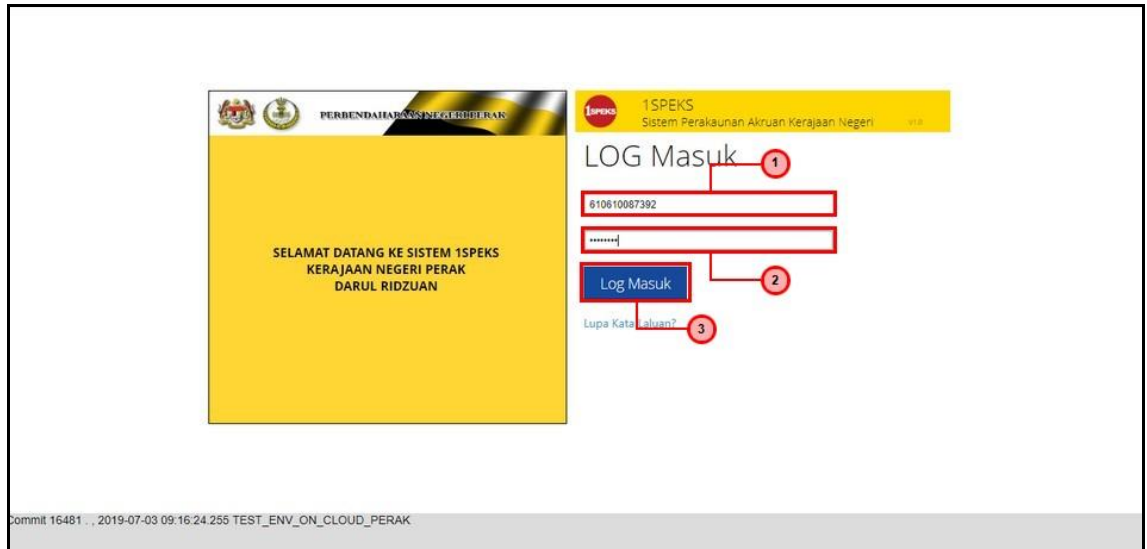
109. Skrin Penyemak dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

3.3 Skrin Pelulus

110. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

113. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pengurusan Aset.	

114. Skrin Pelulus dipaparkan.



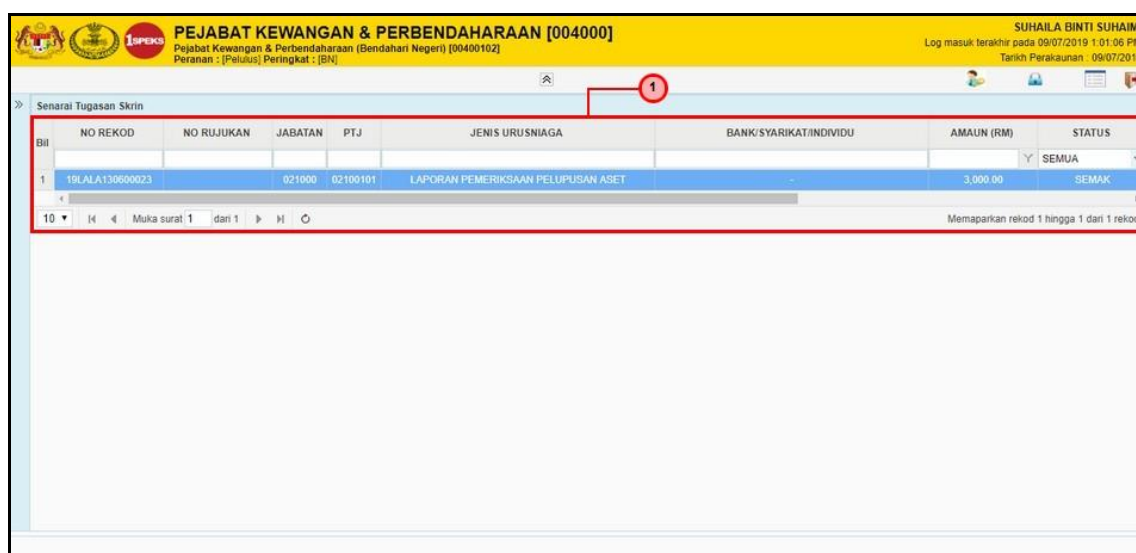
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pelupusan Aset.	

115. Skrin Pelulus dipaparkan.



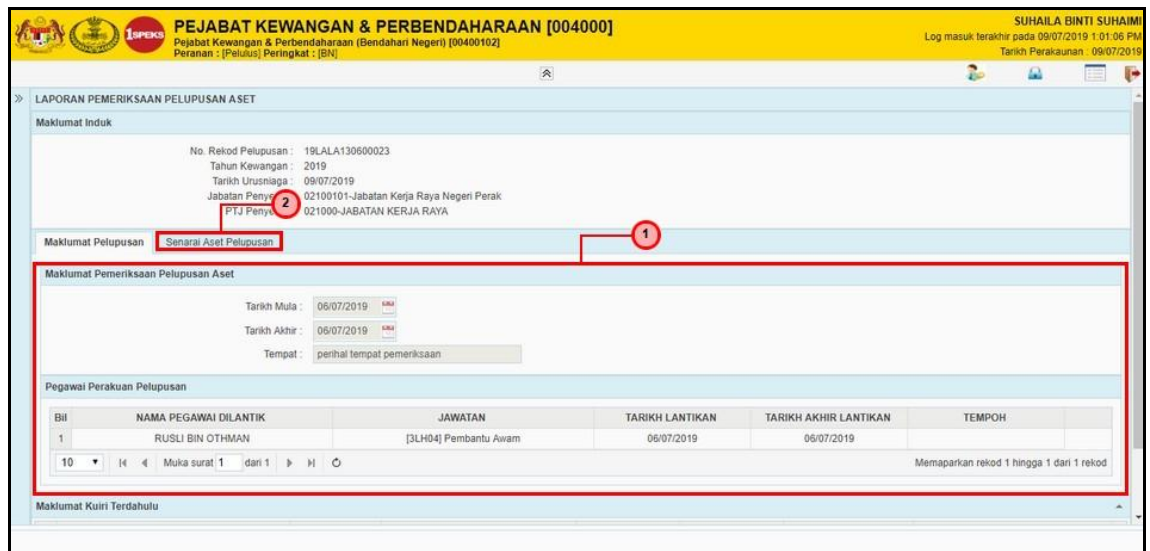
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Laporan Pemeriksaan Pelupusan Aset.	

116. Skrin Pelulus dipaparkan.



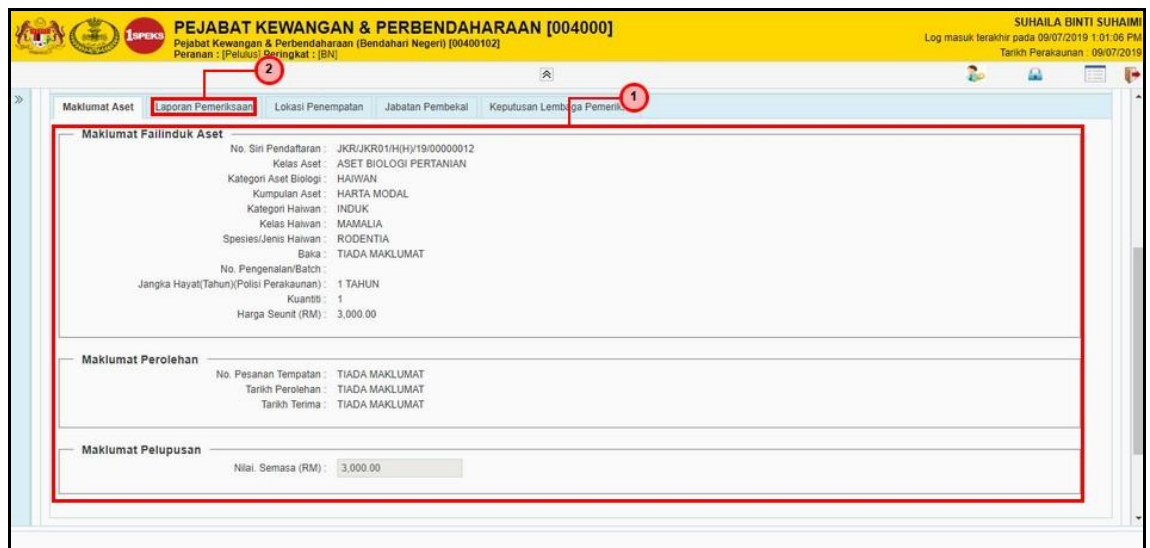
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik maklumat berkenaan pada medan Senarai Tugas Skrin	

117. Skrin Pelulus dipaparkan.



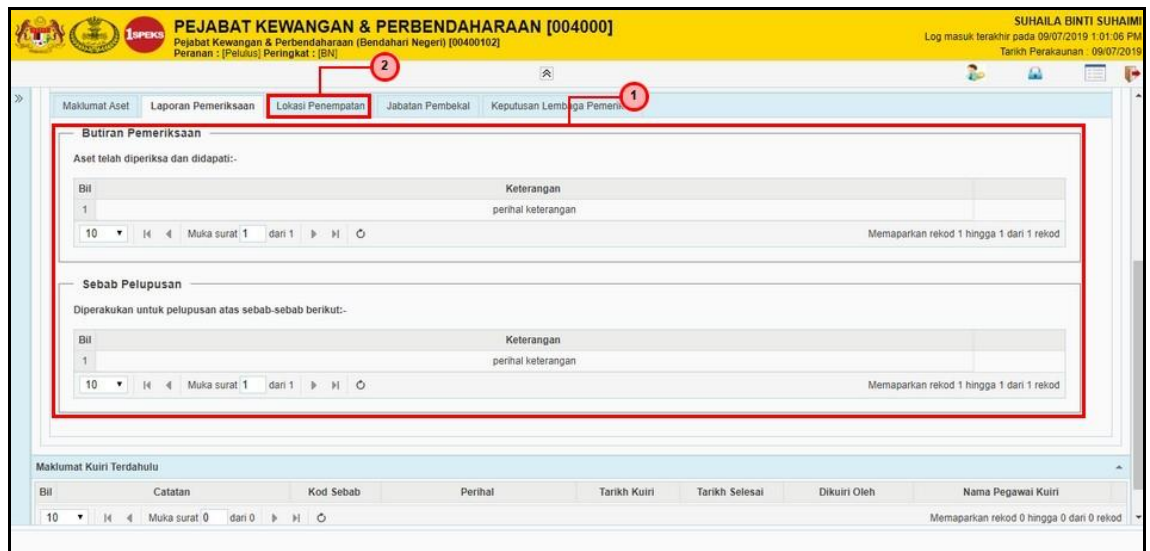
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset dan Pegawai Perakuan Pelupusan pada medan Maklumat Pelupusan.	
2	Klik butang Senarai Aset Pelupusan..	

118. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan pada medan Maklumat Aset secara auto.	
2	Klik butang laporan Pemeriksaan.	

119. Skrin Pelulus dipaparkan.



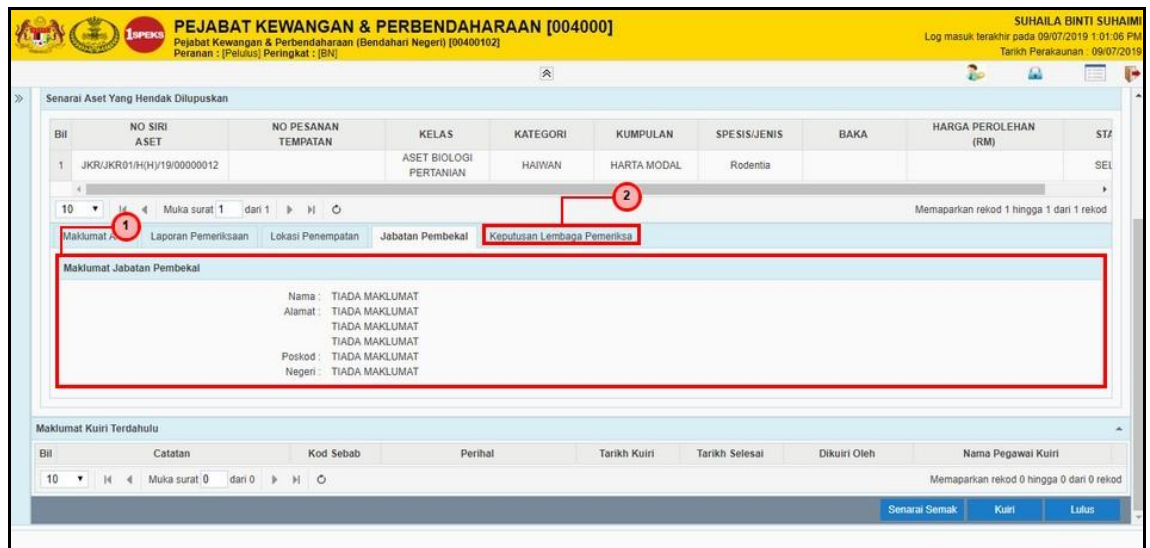
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan secara auto.	
2	Klik butang Lokasi Penempatan.	

120. Skrin Pelulus dipaparkan.



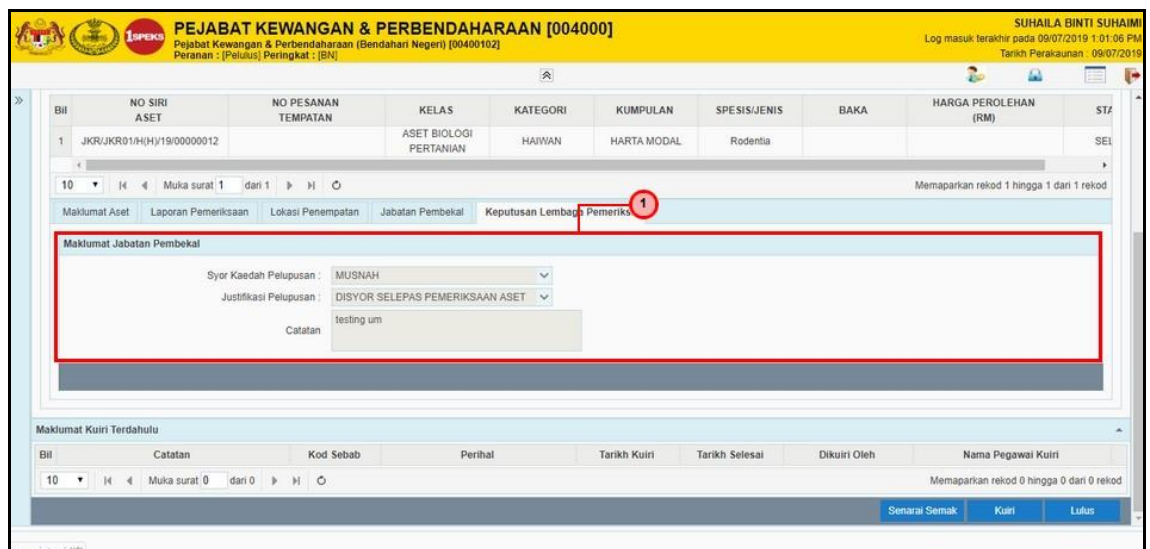
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Lokasi Penempatan Aset secara auto.	
2	Klik butang Jabatan Pembekal.	

121. Skrin Pelulus dipaparkan.



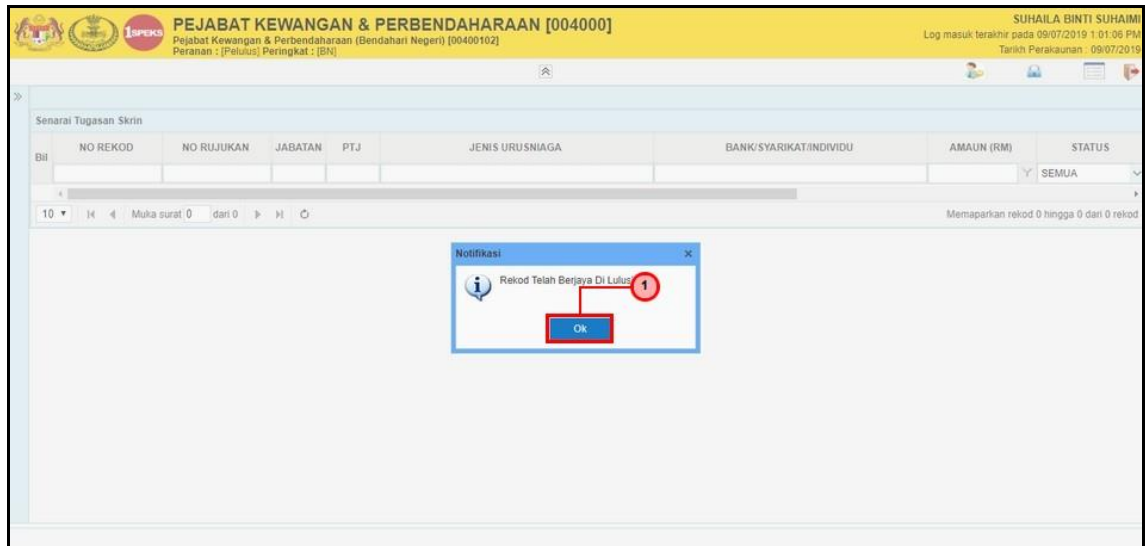
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Keputusan Lembaga Pemeriksa.	

122. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	


123. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

124. Skrin Pelulus dipaparkan.

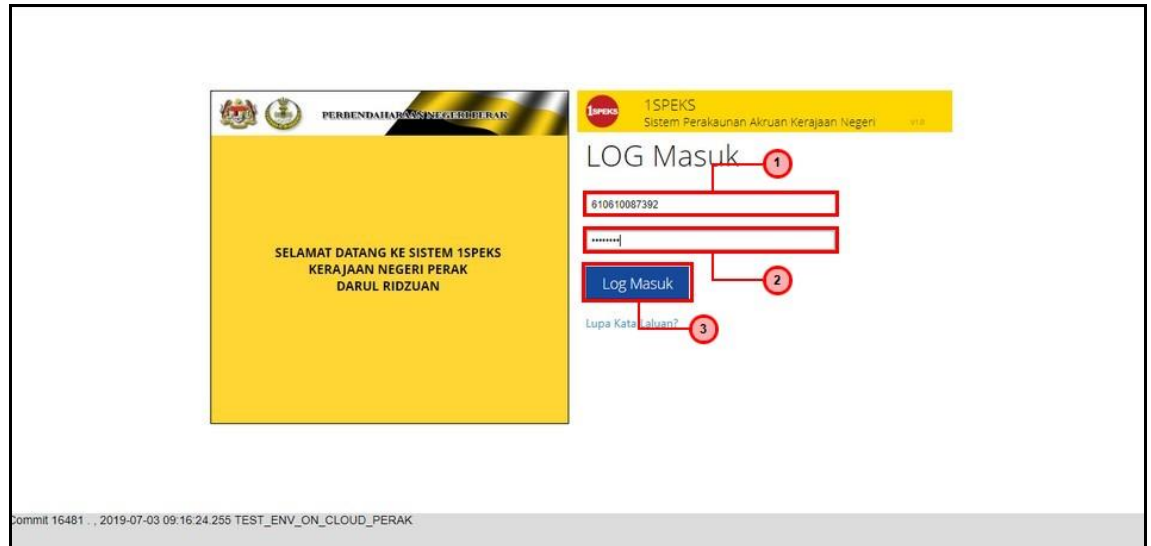


Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

4.0 PROSES SIJIL PELUPUSAN ASET

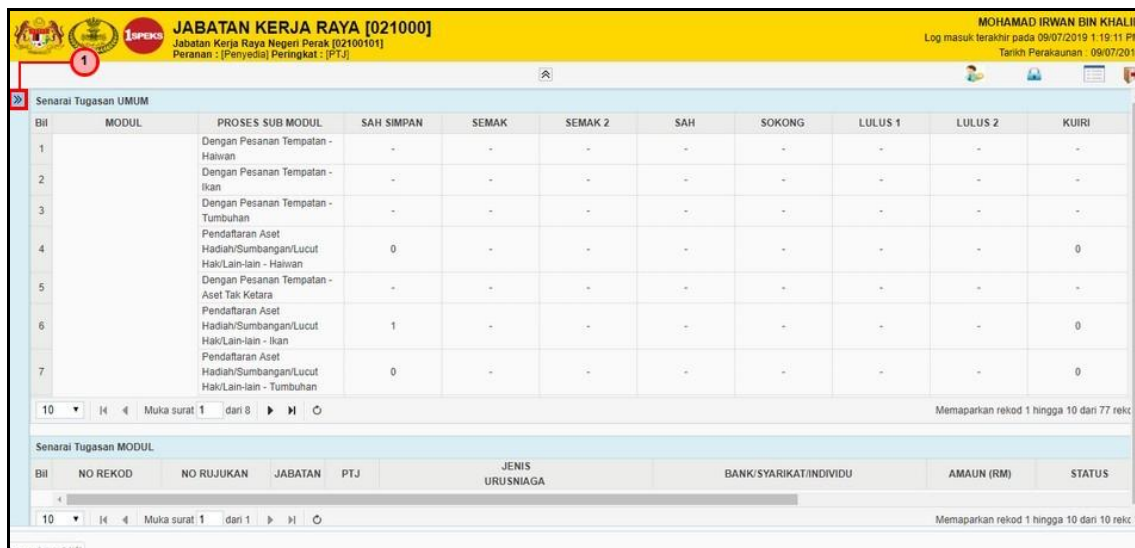
4.1 Skrin Penyedia

125. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

126. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUJURI
1		Dengan Pesanan Tempatan - Haiwan	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Dengan Pesanan Tempatan - Ikan	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Dengan Pesanan Tempatan - Tumbuhan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Haiwan	0	-	-	-	-	-	-	0
5		Dengan Pesanan Tempatan - Aset Tak Ketara	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Ikan	1	-	-	-	-	-	-	0
7		Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Tumbuhan	0	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat 1 dari 8 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 77 rek

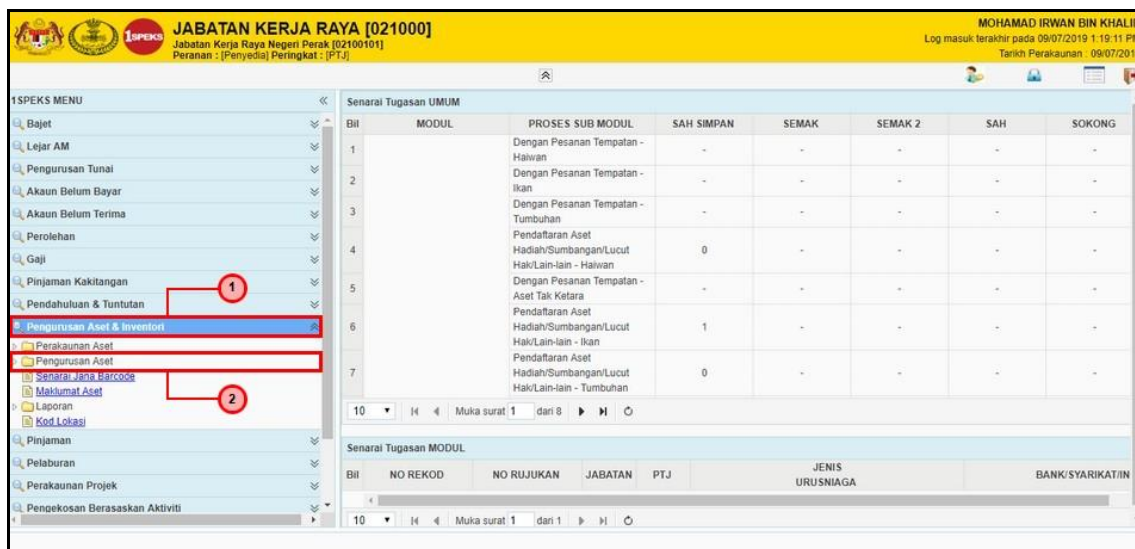
Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
10								

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik menu sisi untuk paparan maklumat.	

127. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

iSPEKS MENU

- Bajet
- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
- Akaun Belum Bayar
- Akaun Belum Terima
- Perolehan
- Gaji
- Pinjaman Kakitangan
- Pendahuluan & Tuntutan
- Pengurusan Aset & Inventori**
 - Perakaunan Aset
 - Senarai Aset**
 - Maklumat Aset
 - Kotak Letasi
- Pinjaman
- Pelaburan
- Perakaunan Projek
- Pengekoston Berasaskan Aktiviti

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Dengan Pesanan Tempatan - Haiwan	-	-	-	-	-
2		Dengan Pesanan Tempatan - Ikan	-	-	-	-	-
3		Dengan Pesanan Tempatan - Tumbuhan	-	-	-	-	-
4		Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Haiwan	0	-	-	-	-
5		Dengan Pesanan Tempatan - Aset Tak Ketara	-	-	-	-	-
6		Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Ikan	1	-	-	-	-
7		Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Tumbuhan	0	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 8 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 77 rek

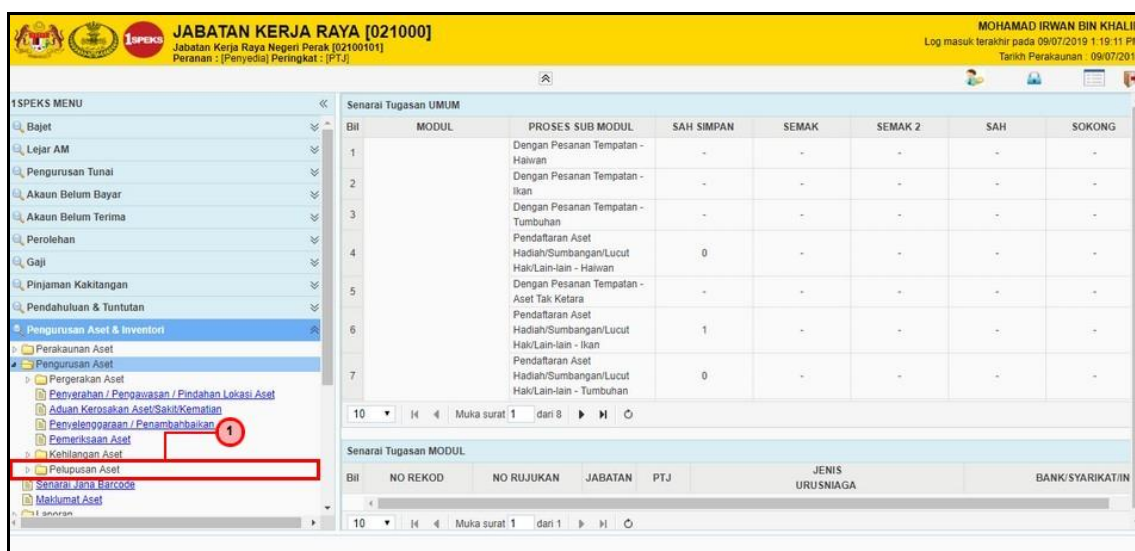
Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU
10						

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai maklumat berkenaan pada paparan menu sisi.	
2	Pilih menu Pengurusan Aset.	

128. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

ISPEKS MENU

- Bajet
- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
- Akaun Belum Bayar
- Akaun Belum Terima
- Perolehan
- Gaji
- Pinjaman Kakitangan
- Pendahuluan & Tuntutan
- Pengurusan Aset & Inventori**
 - Perakaunan Aset
 - Pengurusan Aset
 - Pergerakan Aset
 - Penyerahan / Pengalihan / Pindahan Lokasi Aset
 - Aduan Kerosakan Aset/Sakit/Kematian
 - Penyalaparaan / Penambahbaikan
 - Pemeriksaan Aset
 - Kehilangan Aset
 - Pelupusan Aset**
 - Senarai Jana Barcode
 - Maklumat Aset

Senarai Tugas UMUM

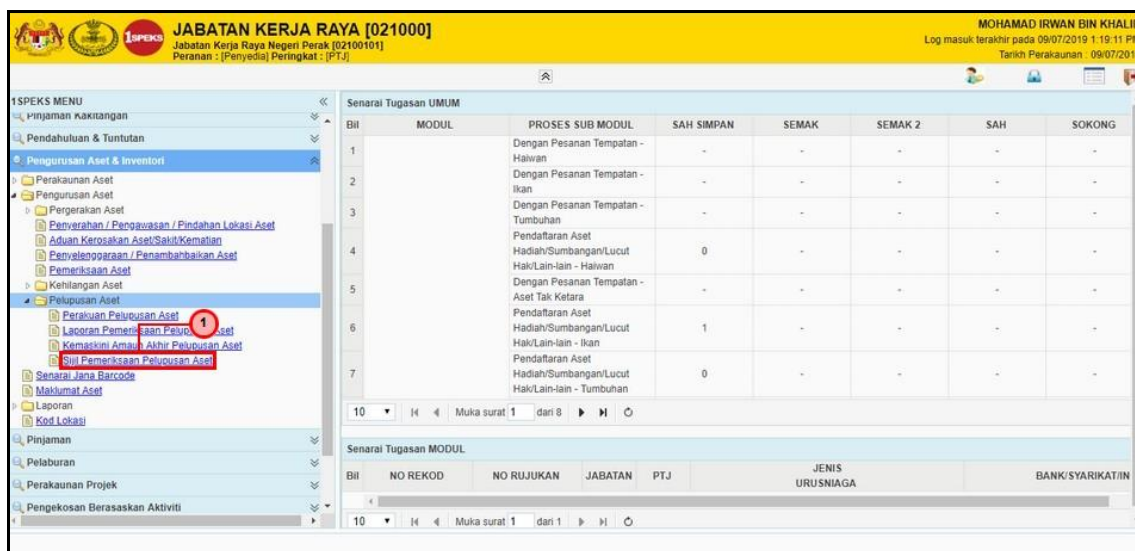
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Dengan Pesanan Tempatan - Haiwan	-	-	-	-	-
2		Dengan Pesanan Tempatan - Ikan	-	-	-	-	-
3		Dengan Pesanan Tempatan - Tumbuhan	-	-	-	-	-
4		Pendaftaran Aset					
5		Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Haiwan	0	-	-	-	-
6		Dengan Pesanan Tempatan - Aset Tak Ketara	-	-	-	-	-
7		Pendaftaran Aset					
8		Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Ikan	1	-	-	-	-
9		Pendaftaran Aset					
10		Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Tumbuhan	0	-	-	-	-

Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/IN
10						

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pelupusan Aset.	

129. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

ISPEKS MENU

- Pinjaman Kakitangan
- Pendahuluan & Tuntutan
- Pengurusan Aset & Inventori**
 - Perakaunan Aset
 - Pengurusan Aset
 - Pergerakan Aset
 - Penyerahan / Pengalihan / Pindahan Lokasi Aset
 - Aduan Kerosakan Aset/Sakit/Kematian
 - Penyalaparaan / Penambahbaikan
 - Pemeriksaan Aset
 - Kehilangan Aset
 - Pelupusan Aset**
 - Perakuan Pelupusan Aset
 - Laporan Pemeriksaan Pelupusan Aset
 - Kemaskini Aman Akhir Pelupusan Aset
 - Sijil Pemeriksaan Pelupusan Aset**
 - Senarai Jana Barcode
 - Maklumat Aset
- Laporan
- Kotak Lokasi
- Pinjaman
- Pelaburan
- Perakaunan Projek
- Pengekasan Berasaskan Aktiviti

Senarai Tugas UMUM

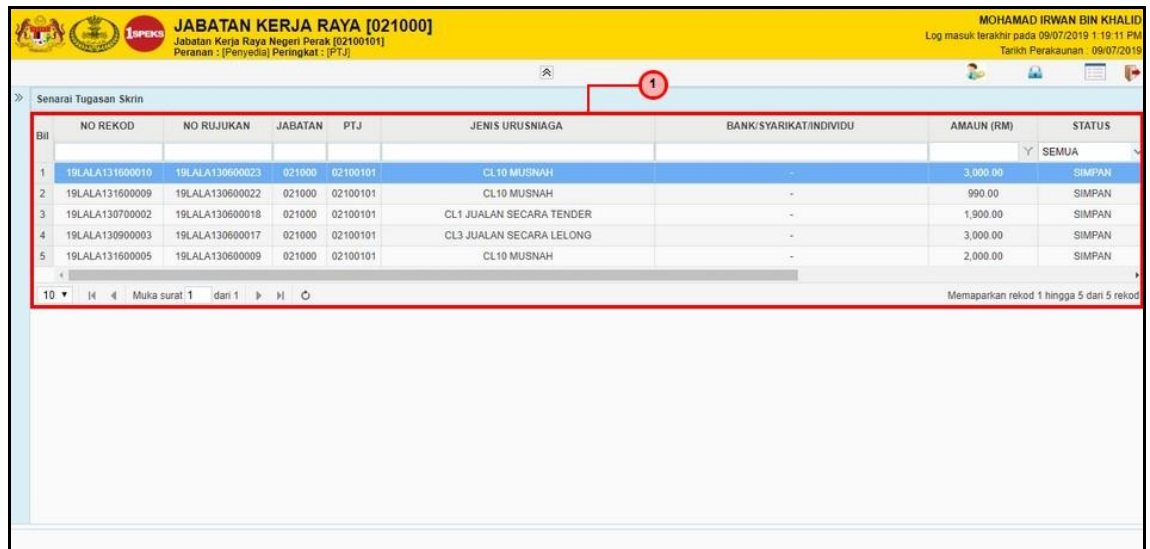
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Dengan Pesanan Tempatan - Haiwan	-	-	-	-	-
2		Dengan Pesanan Tempatan - Ikan	-	-	-	-	-
3		Dengan Pesanan Tempatan - Tumbuhan	-	-	-	-	-
4		Pendaftaran Aset					
5		Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Haiwan	0	-	-	-	-
6		Dengan Pesanan Tempatan - Aset Tak Ketara	-	-	-	-	-
7		Pendaftaran Aset					
8		Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Ikan	1	-	-	-	-
9		Pendaftaran Aset					
10		Hadiah/Sumbangan/Lucut Hak/Lain-lain - Tumbuhan	0	-	-	-	-

Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/IN
10						

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Sijil Pemeriksaan Pelupusan Aset.	

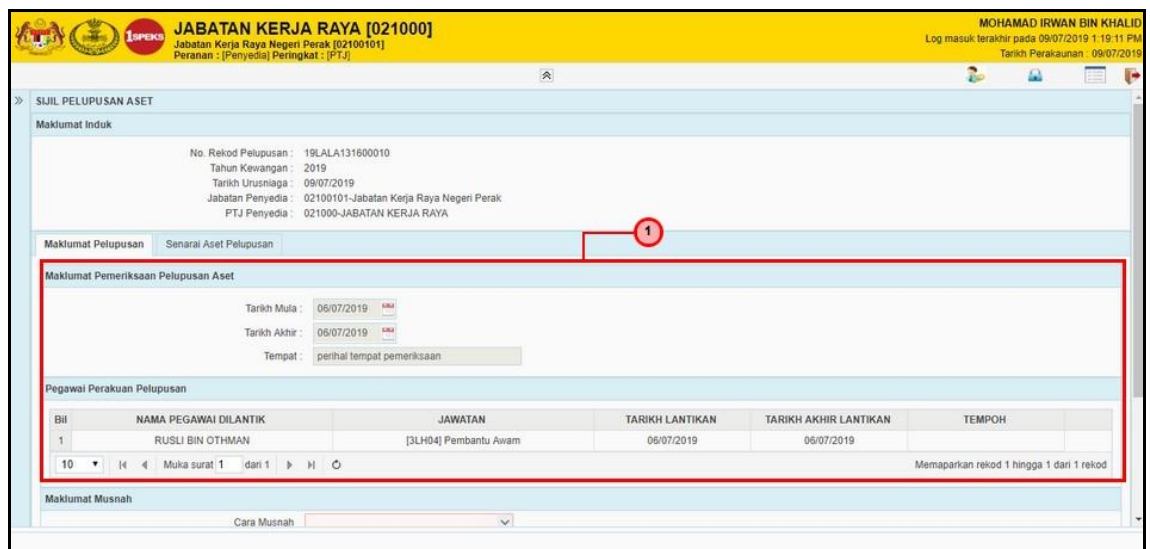
130. Skrin Penyedia dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA131600010	19LALA130600023	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	3,000.00	SIMPAN
2	19LALA131600009	19LALA130600022	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	990.00	SIMPAN
3	19LALA130700002	19LALA130600018	021000	02100101	CL1 JUALAN SECARA TENDER	-	1,900.00	SIMPAN
4	19LALA130900003	19LALA130600017	021000	02100101	CL3 JUALAN SECARA LELONG	-	3,000.00	SIMPAN
5	19LALA131600005	19LALA130600009	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	2,000.00	SIMPAN

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik maklumat berkenaan pada medan Senarai Tugas Skrin.	

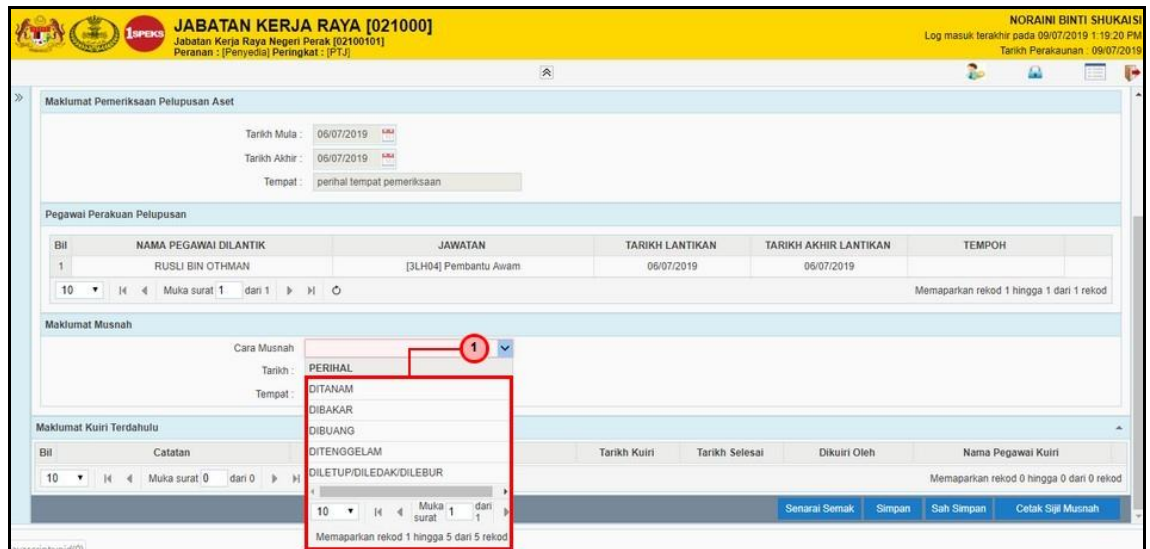
131. Skrin Penyedia dipaparkan.



Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LANTIKAN	TARIKH AKHIR LANTIKAN	TEMPOH
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/2019	06/07/2019	

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset dan Pegawai Perakuan Pelupusan pada medan Maklumat Pelupusan secara auto.	

132. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:20 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula : 06/07/2019
Tarikh Akhir : 06/07/2019
Tempat : perihal tempat pemeriksaan

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LANTIKAN	TARIKH AKHIR LANTIKAN	TEMPOH
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/2019	06/07/2019	

10 Muka surat 1 dari 1

Maklumat Musnah

Cara Musnah: PERIHAL (highlighted with red circle 1)
Tarikh:
Tempat:

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10					

10 Muka surat 0 dari 0

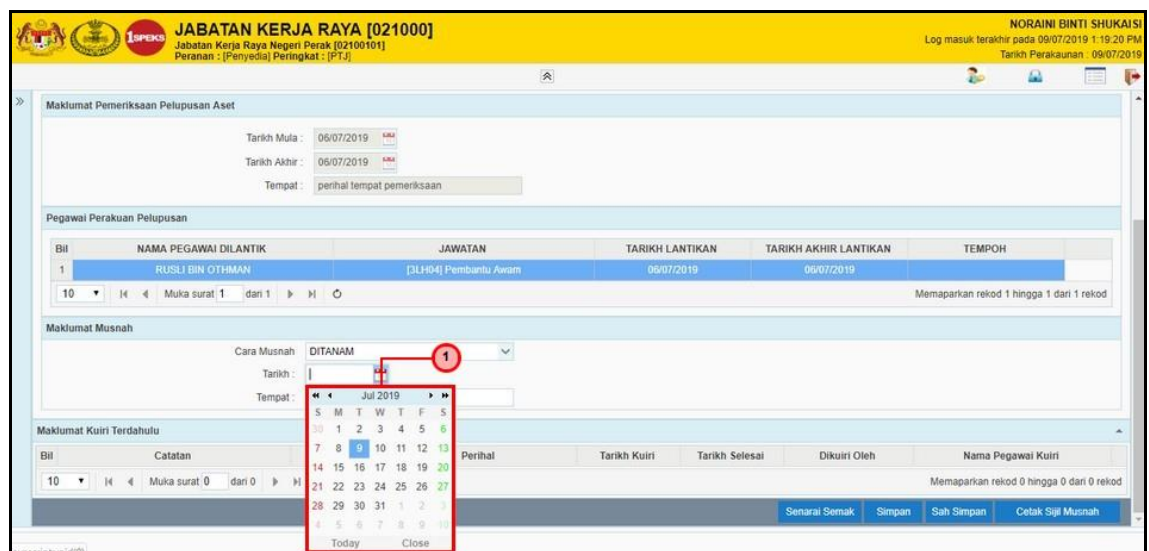
Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Cetak Sijil Musnah

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Cara Musnah.	

133. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

NORAINI BINTI SHUKAISI
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:20 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset

Tarikh Mula : 06/07/2019
Tarikh Akhir : 06/07/2019
Tempat : perihal tempat pemeriksaan

Pegawai Perakuan Pelupusan

Bil	NAMA PEGAWAI DILANTIK	JAWATAN	TARIKH LANTIKAN	TARIKH AKHIR LANTIKAN	TEMPOH
1	RUSLI BIN OTHMAN	[3LH04] Pembantu Awam	06/07/2019	06/07/2019	

10 Muka surat 1 dari 1

Maklumat Musnah

Cara Musnah: DITANAM
Tarikh: 09/07/2019 (highlighted with red circle 1)
Tempat:

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10					

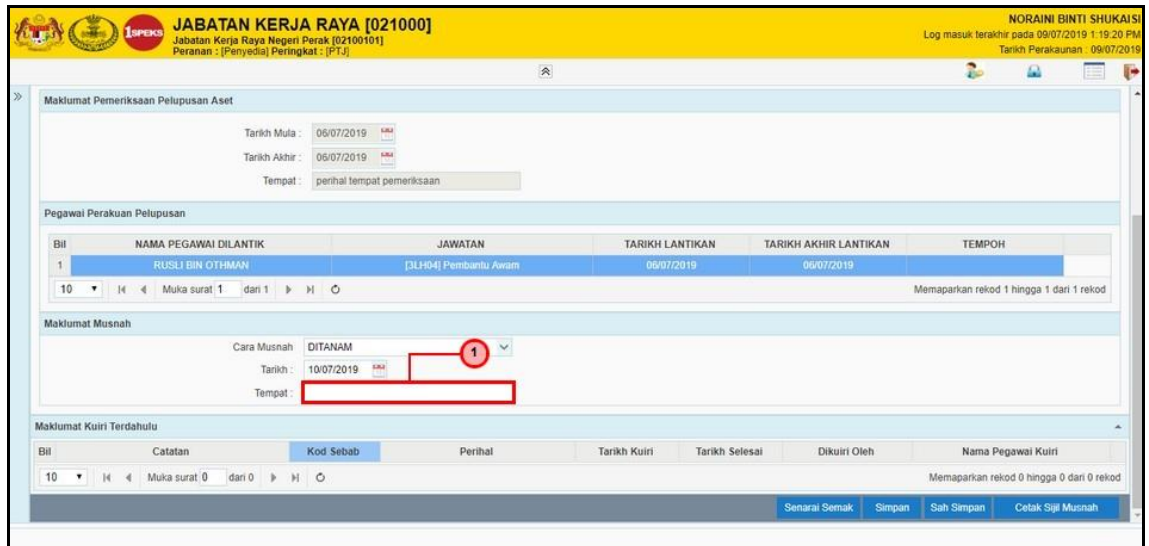
10 Muka surat 0 dari 0

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Cetak Sijil Musnah


Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat tarikh pada medan Tarikh.	

134. Skrin Penyedia dipaparkan.



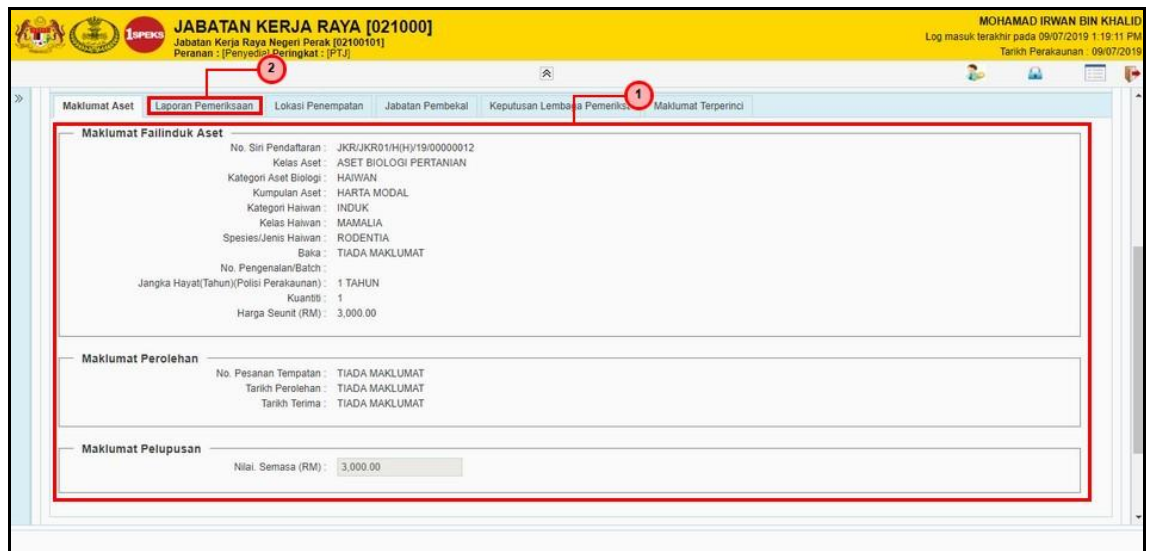
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat berkenaan pada medan Tempat.	

135. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	

136. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Aset | **Laporan Pemeriksaan** | Lokasi Penempatan | Jabatan Pembekal | Keputusan Lembaga Pemerik... | Maklumat Terperinci

Maklumat Failinduk Aset

No. Siri Pendaftaran: JKR/JKR01/H/HY/19/00000012
Kelas Aset: ASET BIOLOGI PERTANIAN
Kategori Aset Biologi: HAIWAN
Kumpulan Aset: HARTA MODAL
Kategori Haiwan: INDIK
Kelas Haiwan: MAMALIA
Spesies/Jenis Haiwan: RODENTIA
Baka: TIADA MAKLUMAT
No. Pengesanan/Batch:
Jangka Hayat(Tahun)/Polisi Perakaunan: 1 TAHUN
Kuantiti: 1
Harga Seunit (RM): 3,000.00

Maklumat Perolehan

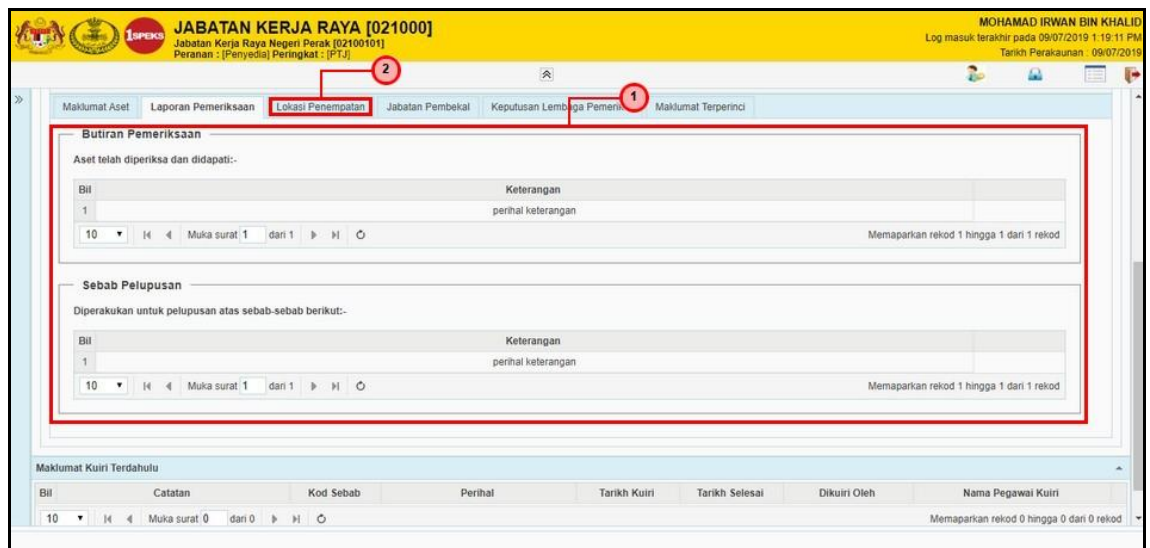
No. Pesanan Tempatan: TIADA MAKLUMAT
Tarikh Perolehan: TIADA MAKLUMAT
Tarikh Terima: TIADA MAKLUMAT

Maklumat Pelupusan

Nilai Semasa (RM): 3,000.00

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan pada medan Maklumat Aset secara auto.	
2	Klik butang Laporan Pemeriksaan.	

137. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Aset | Laporan Pemeriksaan | **Lokasi Penempatan** | Jabatan Pembekal | Keputusan Lembaga Pemerik... | Maklumat Terperinci

Butiran Pemeriksaan

Aset telah diperiksa dan didapati:-

Bil	Keterangan
1	perihal keterangan

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Sebab Pelupusan

Diperakukan untuk pelupusan atas sebab-sebab berikut:-

Bil	Keterangan
1	perihal keterangan

10 Muka surat 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

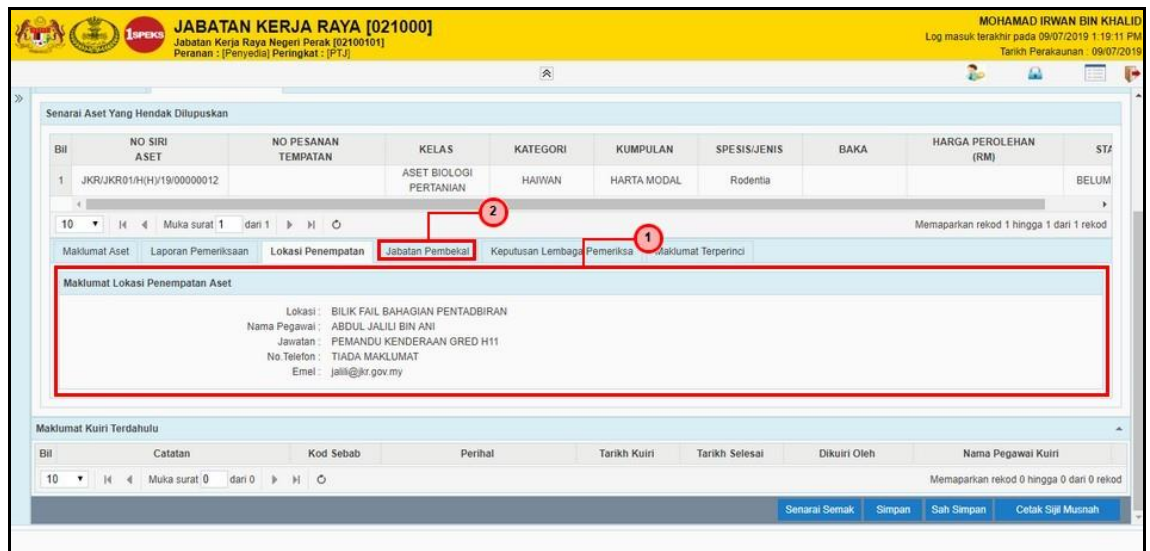
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10	Muka surat 0 dari 0						

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

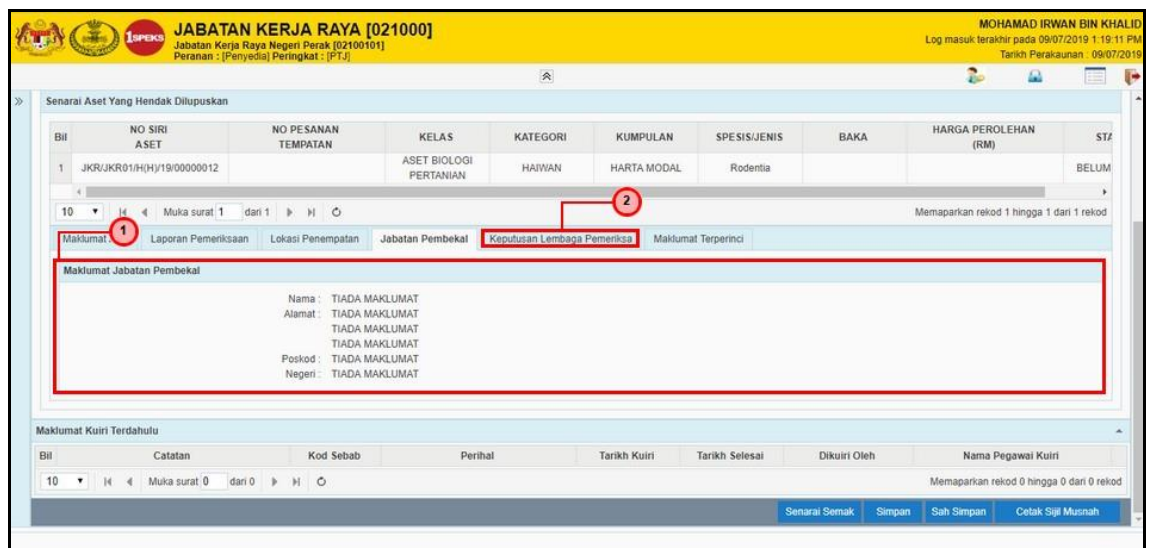
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan secara auto.	
2	Klik butang Lokasi Penempatan.	

138. Skrin Penyedia dipaparkan.



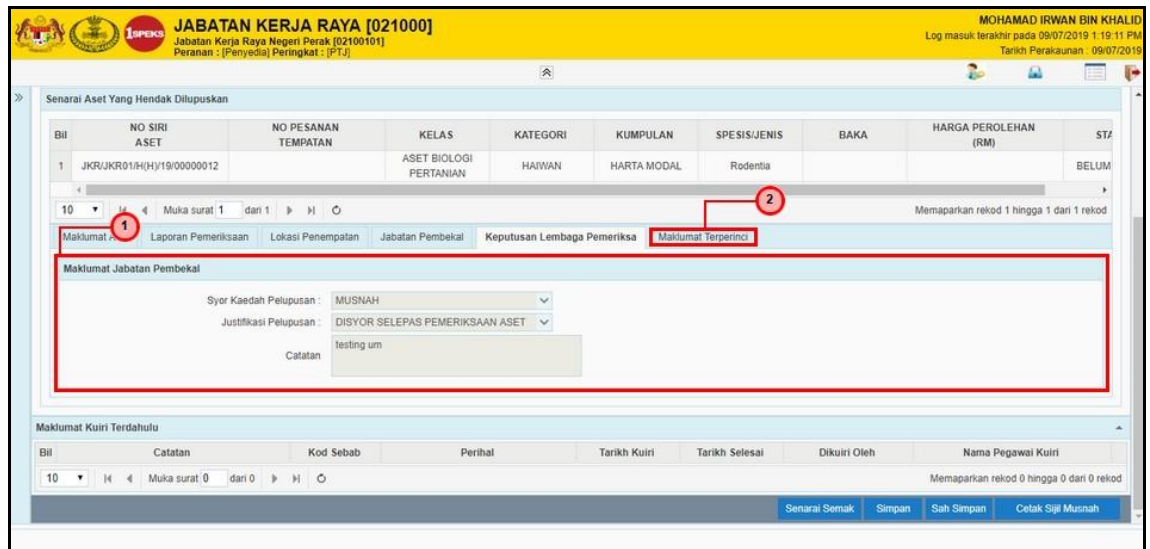
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Lokasi Penempatan Aset secara auto.	
2	Klik butang Jabatan Pembekal.	

139. Skrin Penyedia dipaparkan.



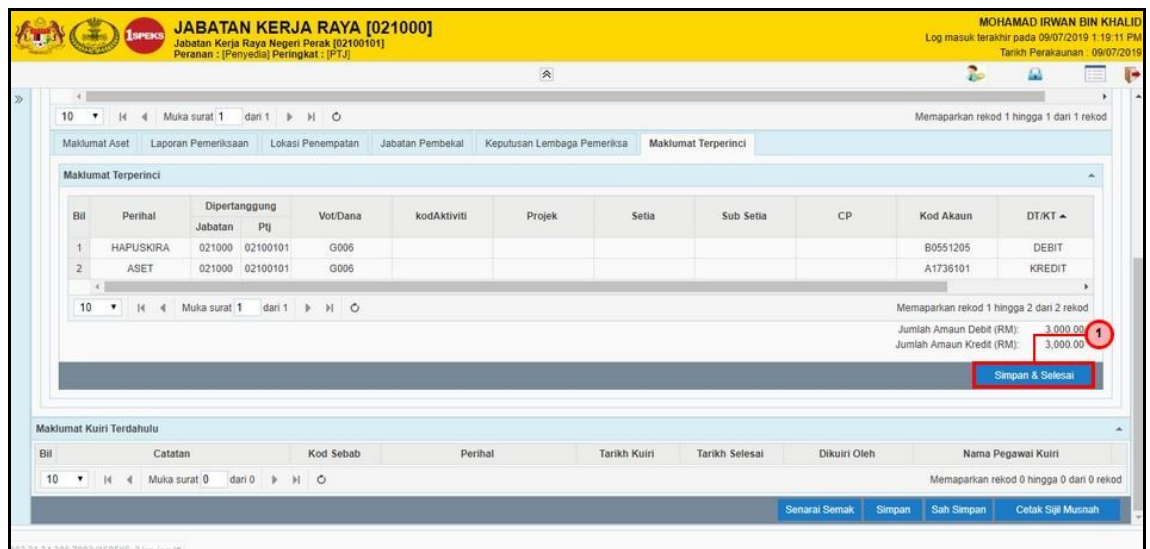
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Keputusan Lembaga Pemeriksa.	

140. Skrin Penyedia dipaparkan.



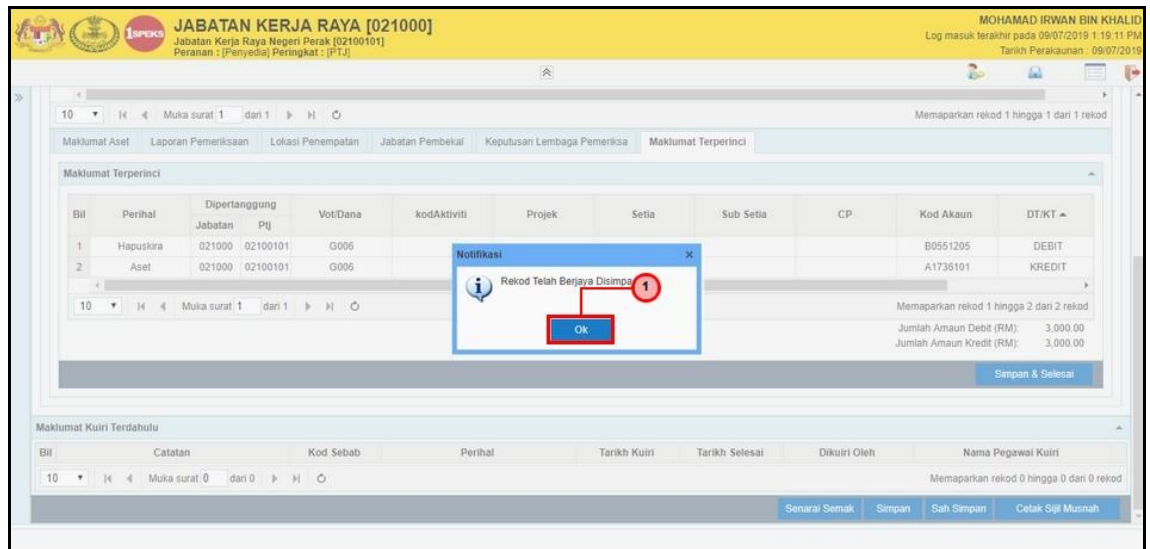
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Maklumat Terperinci.	

141. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan & Selesai.	

142. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	Ptj	Vot/Dana	kodAktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	DT/KT
1	Hapuskira	021000	02100101	G006						B0551205	DEBIT
2	Aset	021000	02100101	G006						A1736101	KREDIT

Jumlah Amaun Debit (RM): 3,000.00
Jumlah Amaun Kredit (RM): 3,000.00

Simpan & Selesai

Maklumat Kuiri Terdahulu

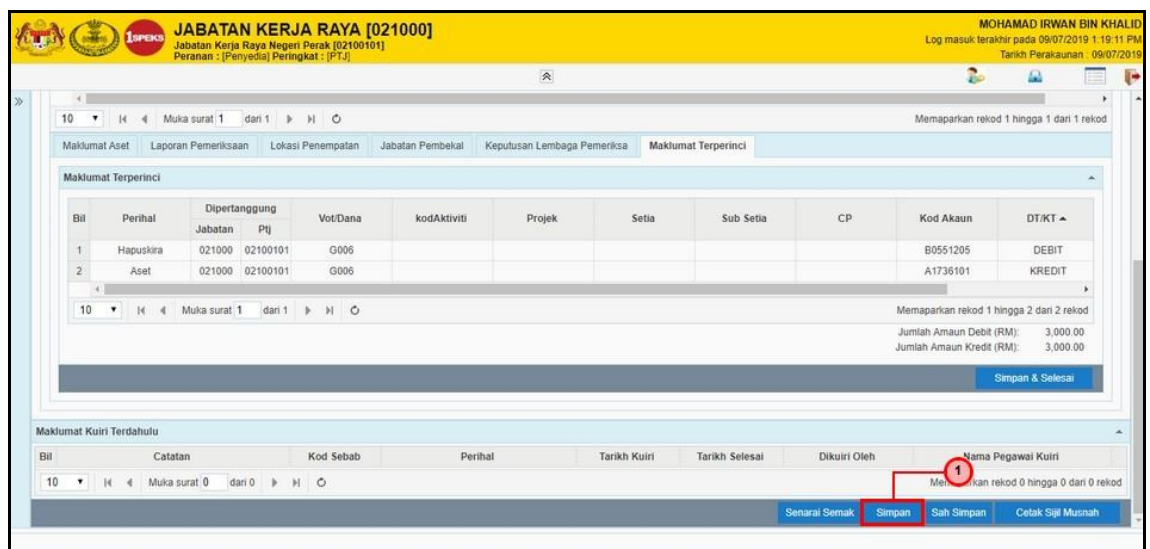
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Cetak Siji Musnah

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

143. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	Ptj	Vot/Dana	kodAktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	DT/KT
1	Hapuskira	021000	02100101	G006						B0551205	DEBIT
2	Aset	021000	02100101	G006						A1736101	KREDIT

Jumlah Amaun Debit (RM): 3,000.00
Jumlah Amaun Kredit (RM): 3,000.00

Simpan & Selesai

Maklumat Kuiri Terdahulu

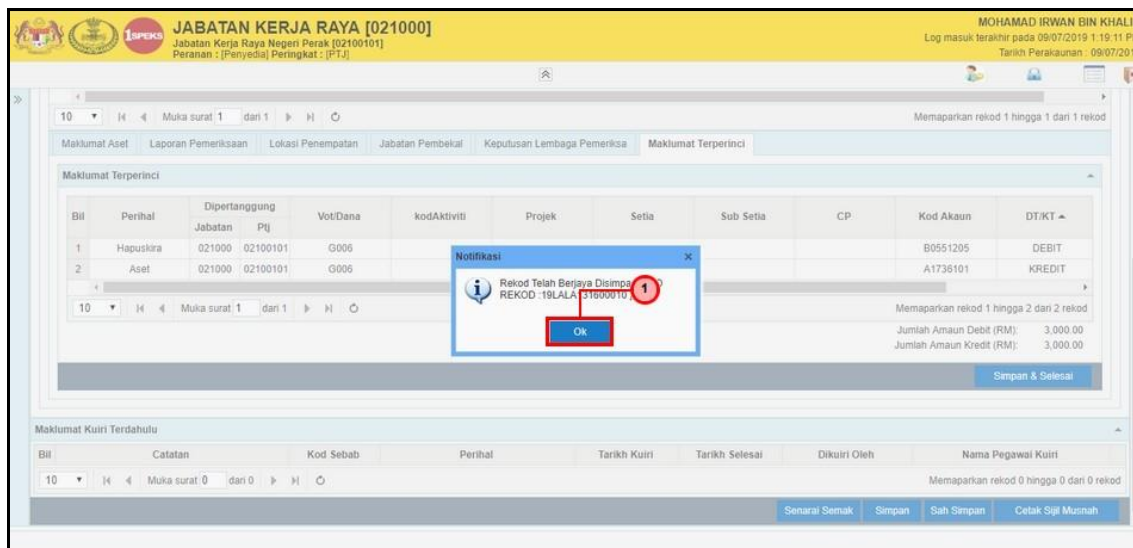
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak **Simpan** Sah Simpan Cetak Siji Musnah

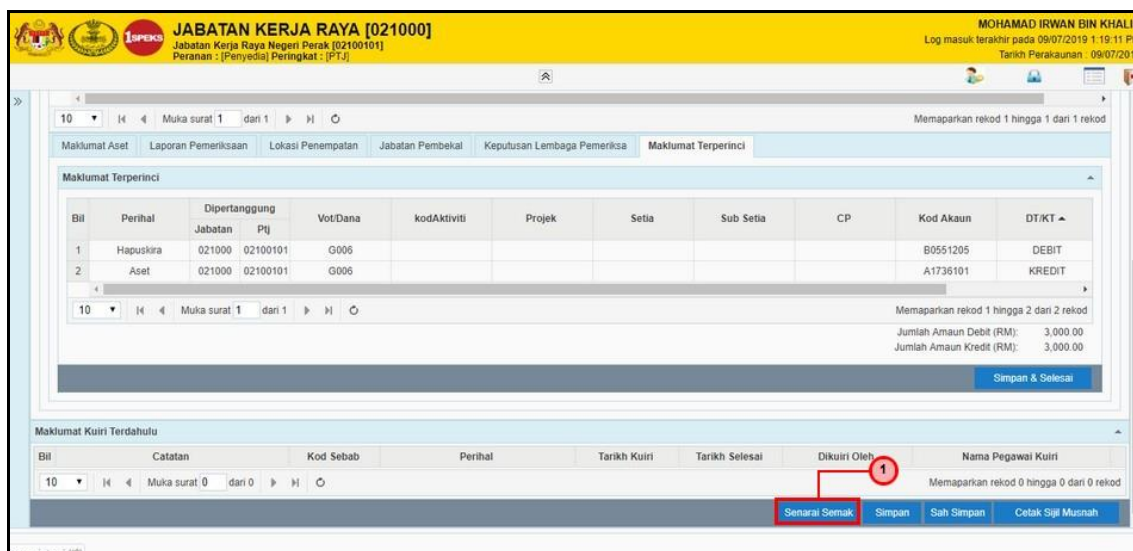
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	

144. Skrin Penyedia dipaparkan.



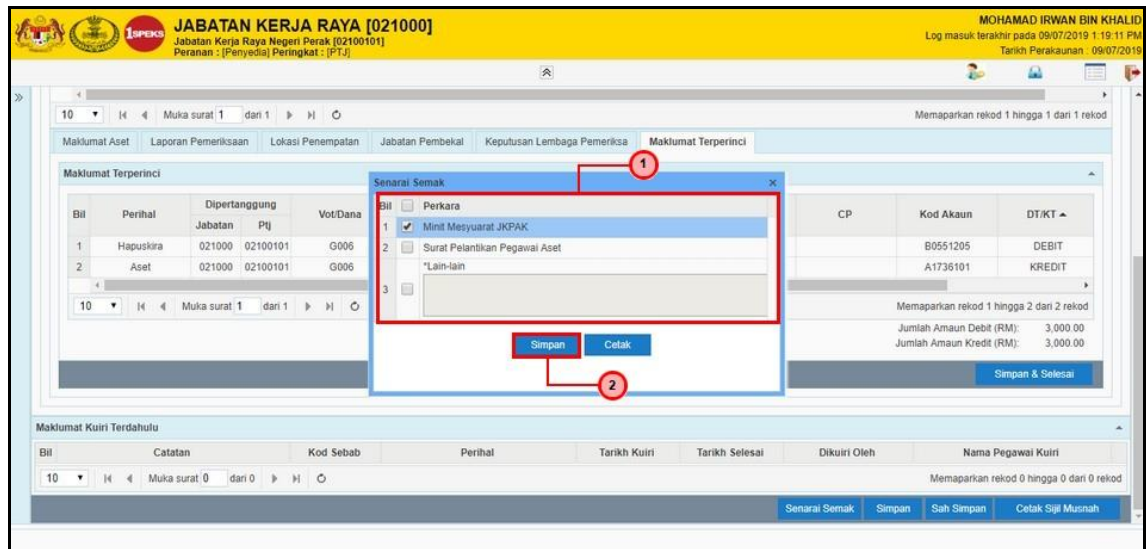
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

145. Skrin Penyedia dipaparkan.



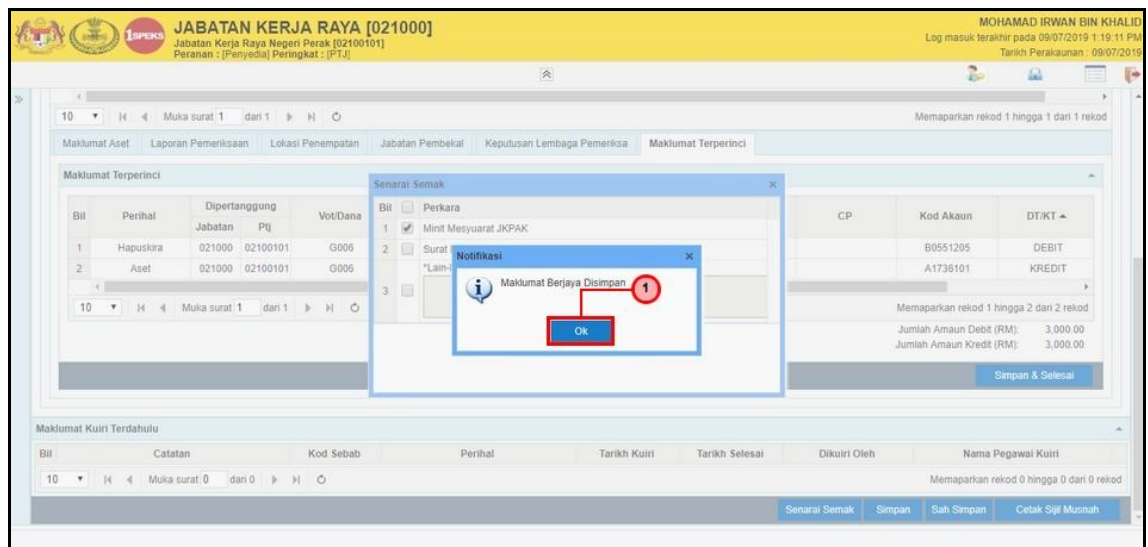
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Semak.	

146. Skrin Penyedia dipaparkan.



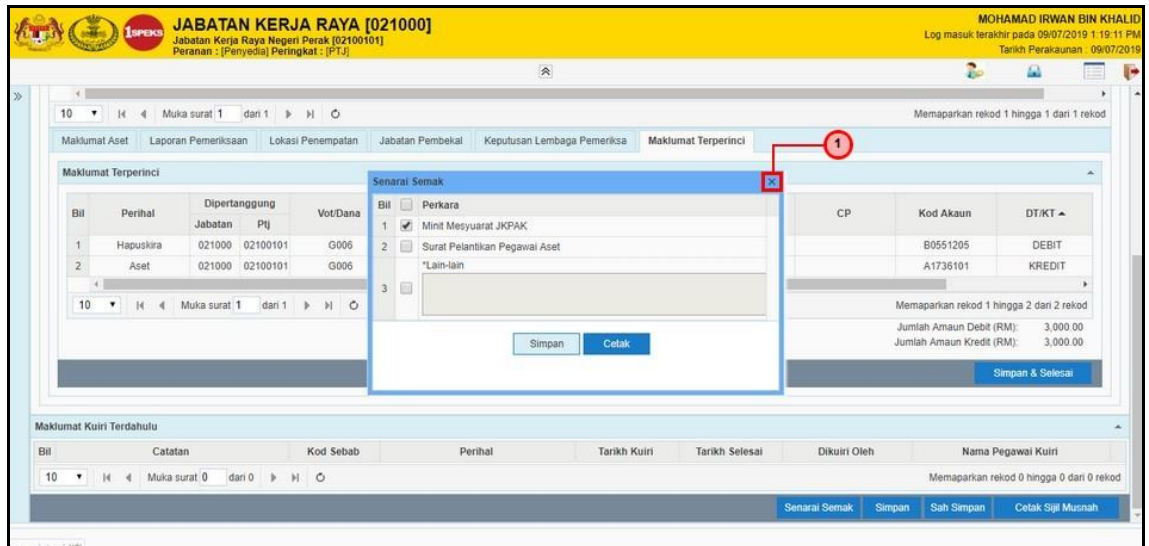
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih <i>Checkbox</i> berkenaan pada medan Senarai Semak.	
2	Klik butang Simpan.	

147. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

148. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	Ptj	Vot/Dana
1	Hapusira	021000	02100101	G006
2	Aset	021000	02100101	G006

Senarai Semak

Bil	Perkara
1	<input checked="" type="checkbox"/> Mint Mesyuarat JKPAK
2	<input type="checkbox"/> Surat Pelantikan Pegawai Aset
3	<input type="checkbox"/> *Lain-lain

CP

Kod Akaun	DT/KT
B0551205	DEBIT
A1736101	KREDIT

Mempaparkan rekod 1 hingga 2 dari 2 rekod

Jumlah Amaun Debit (RM): 3,000.00
Jumlah Amaun Kredit (RM): 3,000.00


Simpan & Selesai

Maklumat Kuiri Terdahulu

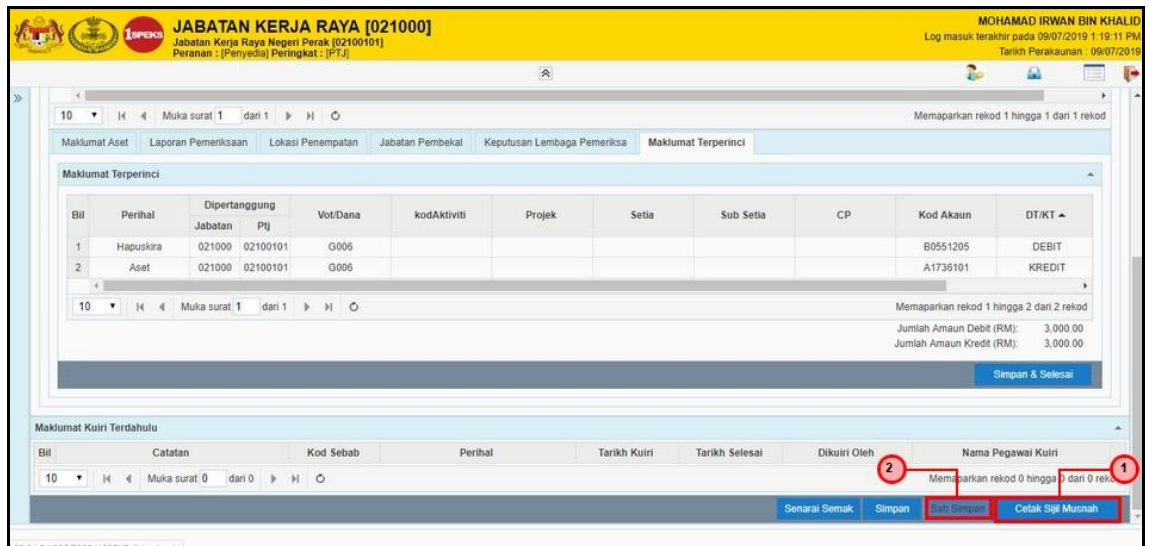
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Mempaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Cetak Sijil Musnah

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk tutup skrin paparan.	

149. Skrin Penyedia dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

MOHAMAD IRWAN BIN KHALID
Log masuk terakhir pada 09/07/2019 1:19:11 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	Ptj	Vot/Dana	kodAktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	DT/KT
1	Hapusira	021000	02100101	G006						B0551205	DEBIT
2	Aset	021000	02100101	G006						A1736101	KREDIT

Mempaparkan rekod 1 hingga 2 dari 2 rekod

Jumlah Amaun Debit (RM): 3,000.00
Jumlah Amaun Kredit (RM): 3,000.00

Simpan & Selesai

Maklumat Kuiri Terdahulu

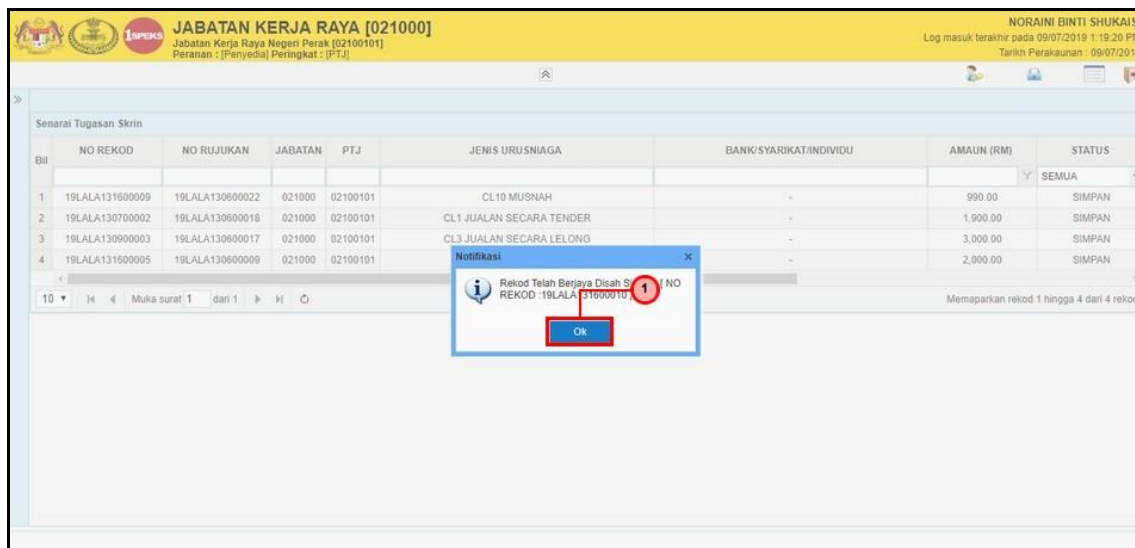
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
10							

Mempaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Cetak Sijil Musnah

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Cetak Sijil Musnah.	
2	Klik butang Sah Simpan.	

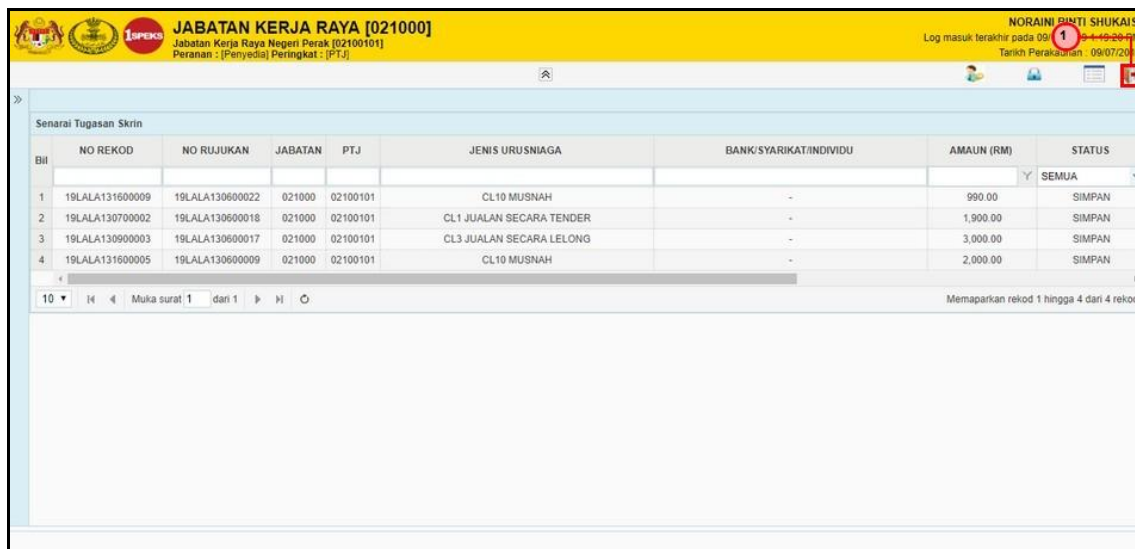
150. Skrin Penyedia dipaparkan.




Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA131600009	19LALA130600022	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	990.00	SIMPAN
2	19LALA130700002	19LALA130600018	021000	02100101	CL1 JUALAN SECARA TENDER	-	1,900.00	SIMPAN
3	19LALA130900003	19LALA130600017	021000	02100101	CL3 JUALAN SECARA LELOW	-	3,000.00	SIMPAN
4	19LALA131600005	19LALA130600009	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	2,000.00	SIMPAN

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

151. Skrin Penyedia dipaparkan.

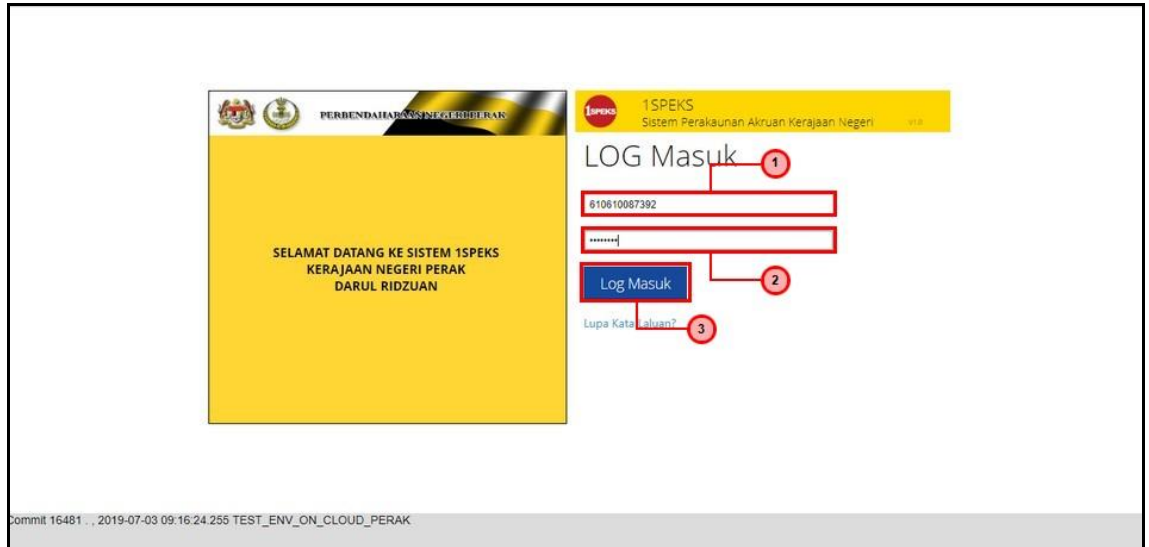


Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	19LALA131600009	19LALA130600022	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	990.00	SIMPAN
2	19LALA130700002	19LALA130600018	021000	02100101	CL1 JUALAN SECARA TENDER	-	1,900.00	SIMPAN
3	19LALA130900003	19LALA130600017	021000	02100101	CL3 JUALAN SECARA LELOW	-	3,000.00	SIMPAN
4	19LALA131600005	19LALA130600009	021000	02100101	CL10 MUSNAH	-	2,000.00	SIMPAN

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

4.2 Skrin Pelulus

152. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Tindakan Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik butang Log Masuk.	

153. Skrin Pelulus dipaparkan.

JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 10/07/2019 2:44:38 PM
Tarikh Peraksaan : 09/07/2019

Senarai Tugas UMUM

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUJRI
1		Daftar Maklumat Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	-	-	-	-	-	0	-	-
3		Jana Bayaran Berjadual	-	0	-	-	-	0	-	0
4	Pengurusan Kontrak (COM)	Pindaan Bayaran Berjadual	-	0	-	-	-	0	-	0
5		Daftar Tanggungan Kontrak	-	0	-	-	-	-	-	0
6		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	0	-	-
7		Arahan Bayaran	-	0	-	-	-	-	-	0
8		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	-	-	-	-	-	0	-	-
9		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	0	-	-
10		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	0	-	-	-	-	-	-	-
11	Perolehan (PROC)	Waran Perjalanan Udara	-	-	-	-	-	0	-	-
12		Arahan Bawaran	-	0	-	-	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 14

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 139 rek

Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
10								

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik menu sisi untuk paparan maklumat.	

154. Skrin Pelulus dipaparkan.

JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 10/07/2019 2:44:38 PM
Tarikh Peraksaan : 09/07/2019

iSPEKS MENU

- Bajet
- Lejar AM
- Pengurusan Tunai
- Akaun Belum Bayar
- Akaun Belum Terima
- Perolehan
- Gaji
- Pinjaman Kakitangan
- Pendahuluan & Tuntutan
- Pengurusan Aset & Inventori**
- Pinjaman
- Pelaburan
- Peraksaan Projek
- Pengekasan Berasaskan Aktiviti
- Pengurusan Kontrak
- Integrasi Luar
- DMS

Senarai Tugas UMUM

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Daftar Maklumat Kontrak	-	-	-	-	-
2		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	-	-	-	-	-
3		Jana Bayaran Berjadual	-	0	-	-	-
4	Pengurusan Kontrak (COM)	Pindaan Bayaran Berjadual	-	0	-	-	-
5		Daftar Tanggungan Kontrak	-	0	-	-	-
6		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-
7		Arahan Bayaran	-	0	-	-	-
8		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	-	-	-	-	-
9		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-
10		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	0	-	-	-	-
11	Perolehan (PROC)	Waran Perjalanan Udara	-	-	-	-	-
12		Arahan Bawaran	-	0	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 14

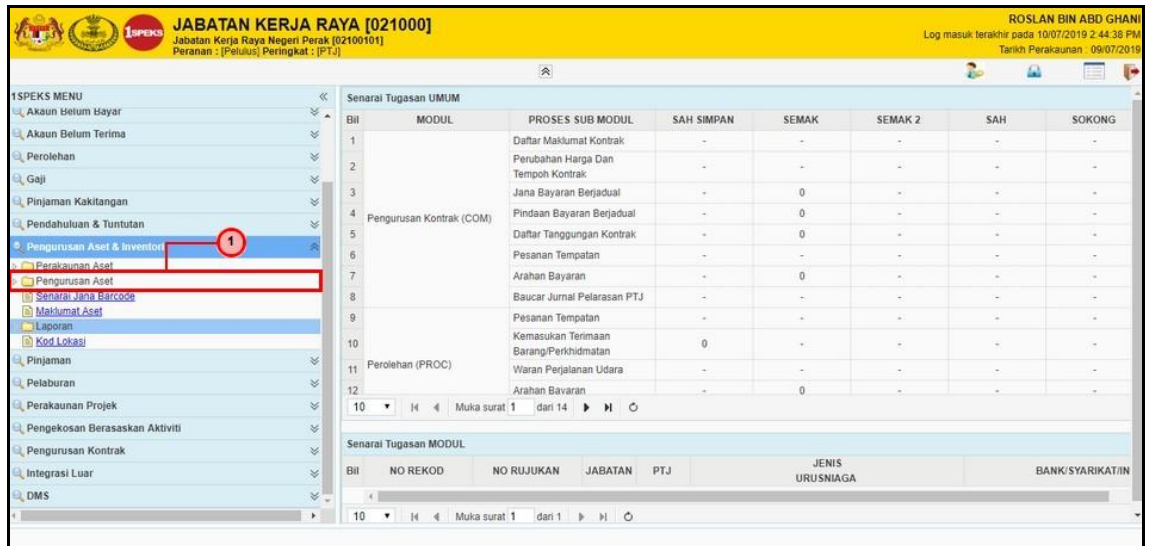
Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU
10						

10 Muka surat 1 dari 1

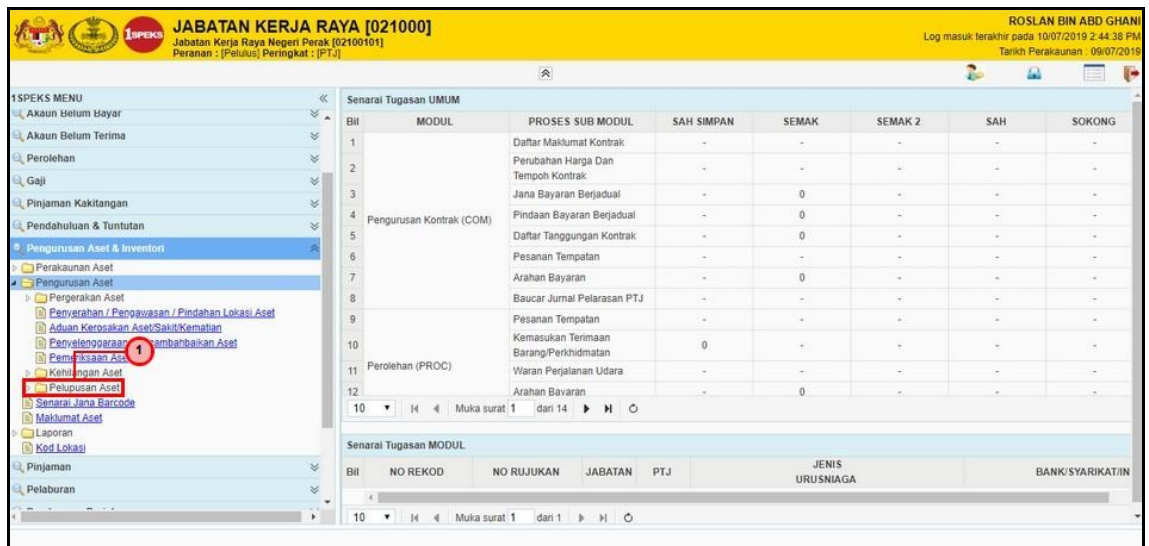
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih senarai maklumat berkenaan pada paparan menu sisi.	

155. Skrin Pelulus dipaparkan.



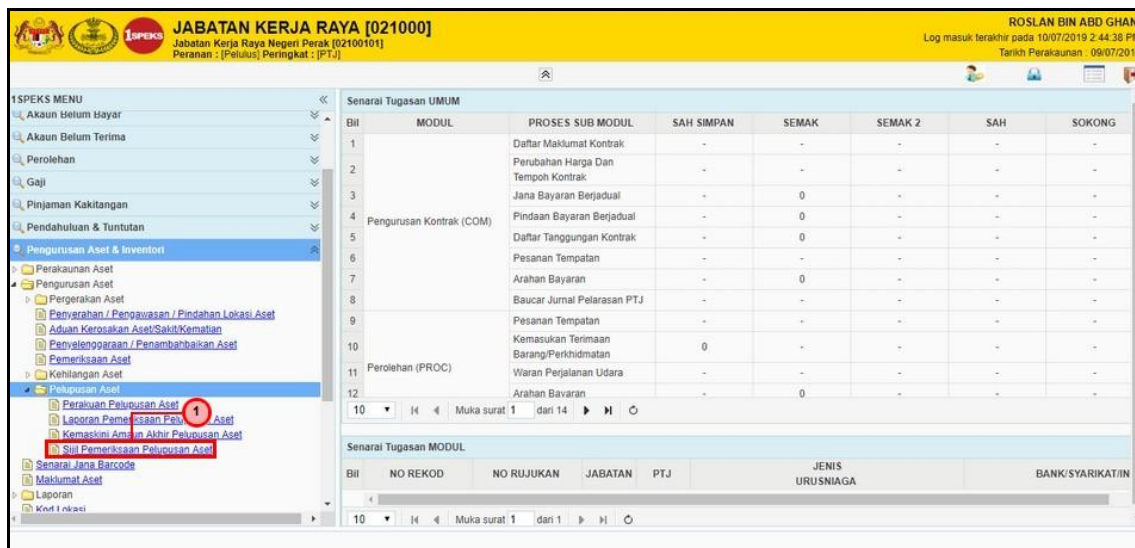
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pengurusan Aset.	

156. Skrin Pelulus dipaparkan.



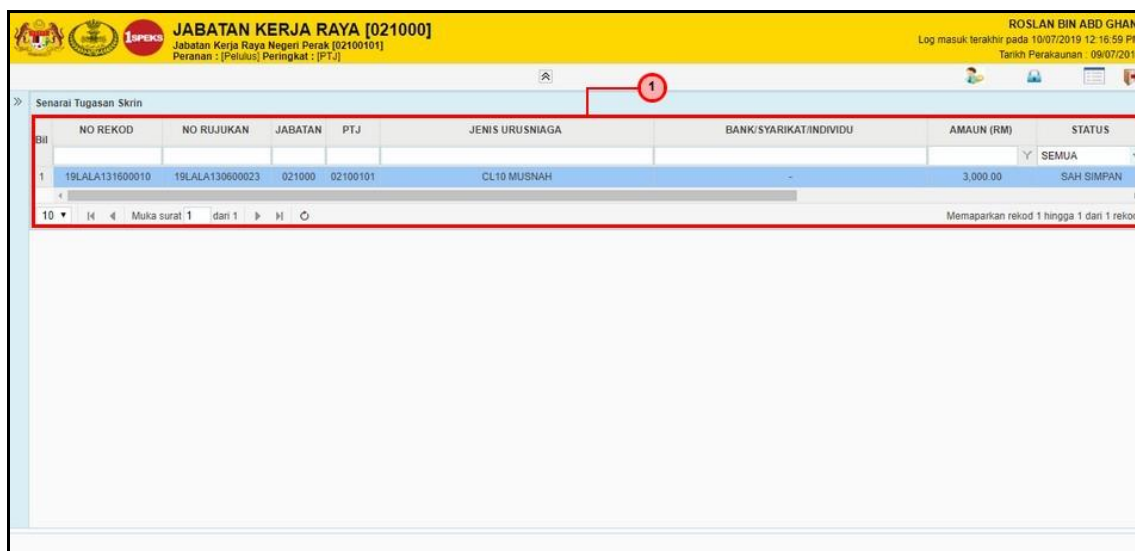
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Pelupusan Aset.	

157. Skrin Pelulus dipaparkan.



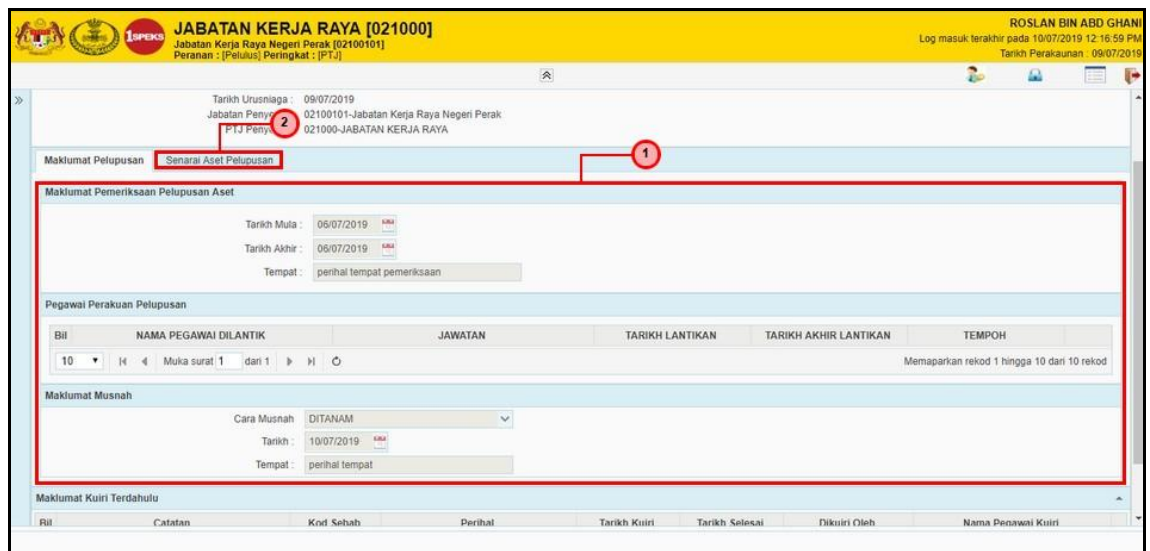
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Sijil Pemeriksaan Pelupusan Aset.	

158. Skrin Pelulus dipaparkan.



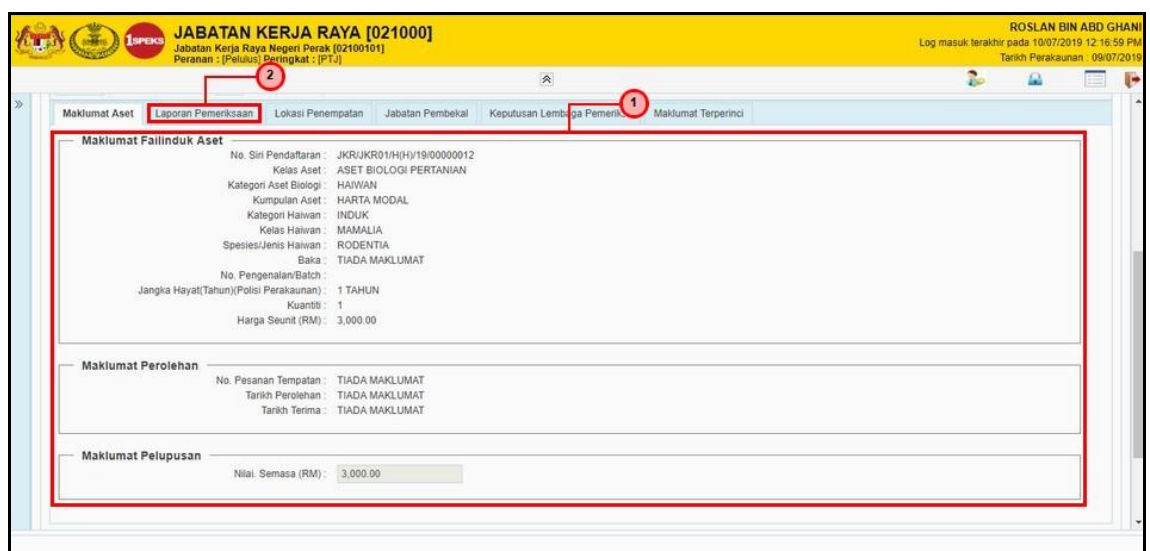
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik maklumat berkenaan pada medan Senarai Tugas Skrin.	

159. Skrin Pelulus dipaparkan.



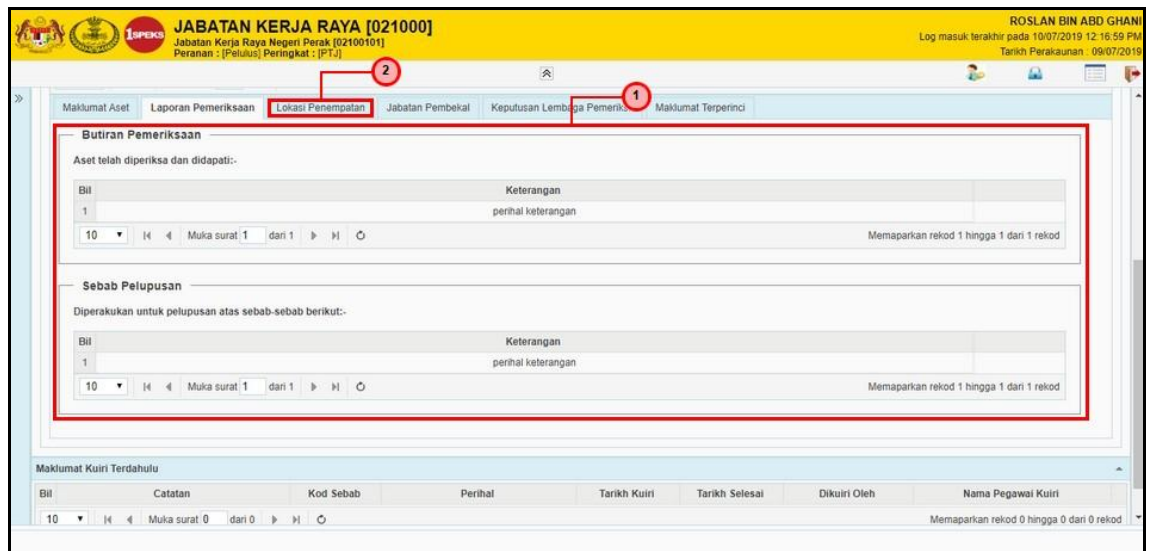
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Pemeriksaan Pelupusan Aset dan Maklumat Perakuan secara auto.	
2	Klik butang Senarai Aset Pelupusan.	

160. Skrin Pelulus dipaparkan.



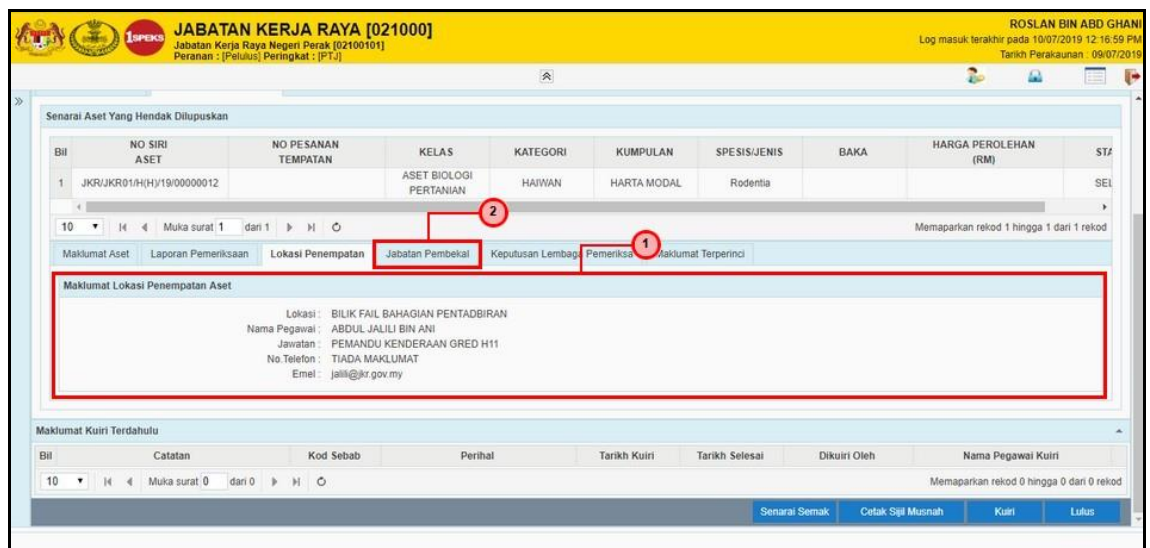
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Failinduk Aset, Maklumat Perolehan dan Maklumat Pelupusan pada medan Maklumat Aset secara auto. .	
2	Klik Laporan Pemeriksaan.	

161. Skrin Pelulus dipaparkan.



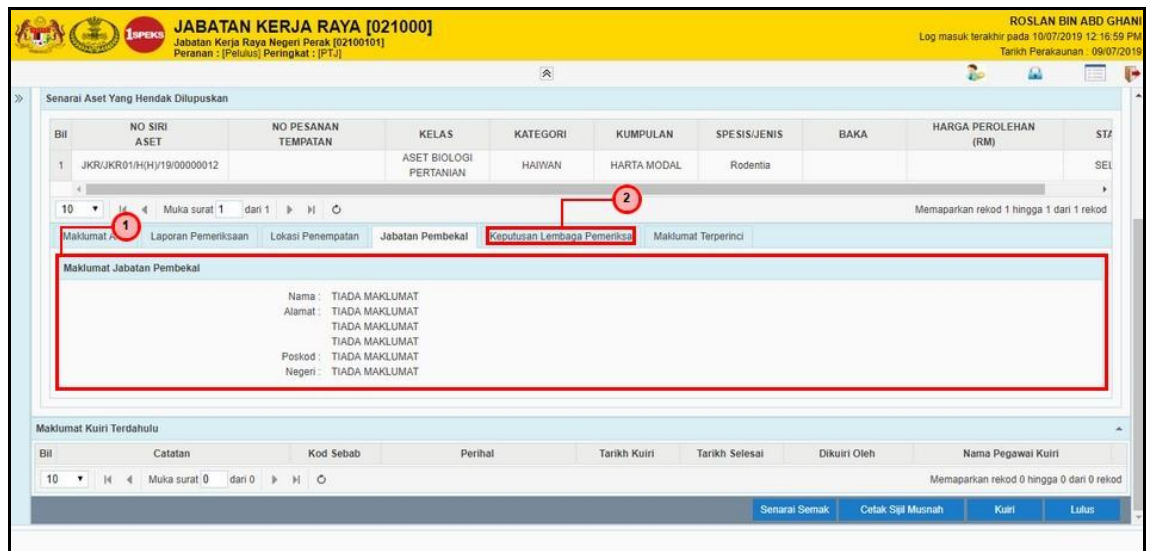
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Butiran Pemeriksaan dan Sebab Pelupusan secara auto.	
2	Klik butang Lokasi Penempatan.	

162. Skrin Pelulus dipaparkan.



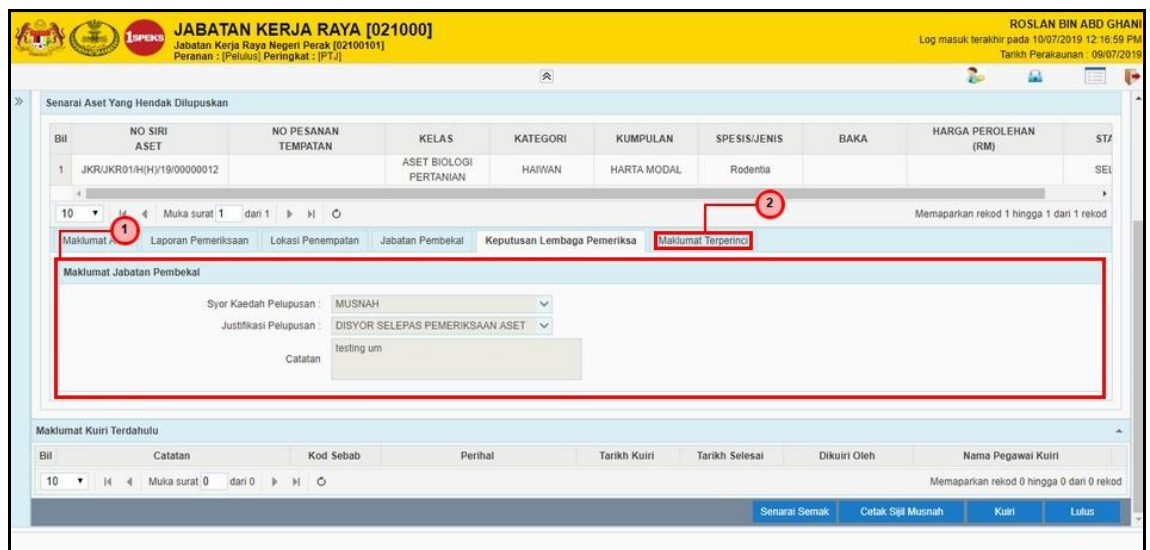
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Lokasi Penempatan Aset secara auto.	
2	Klik butang Jabatan Pembekal.	

163. Skrin Pelulus dipaparkan.



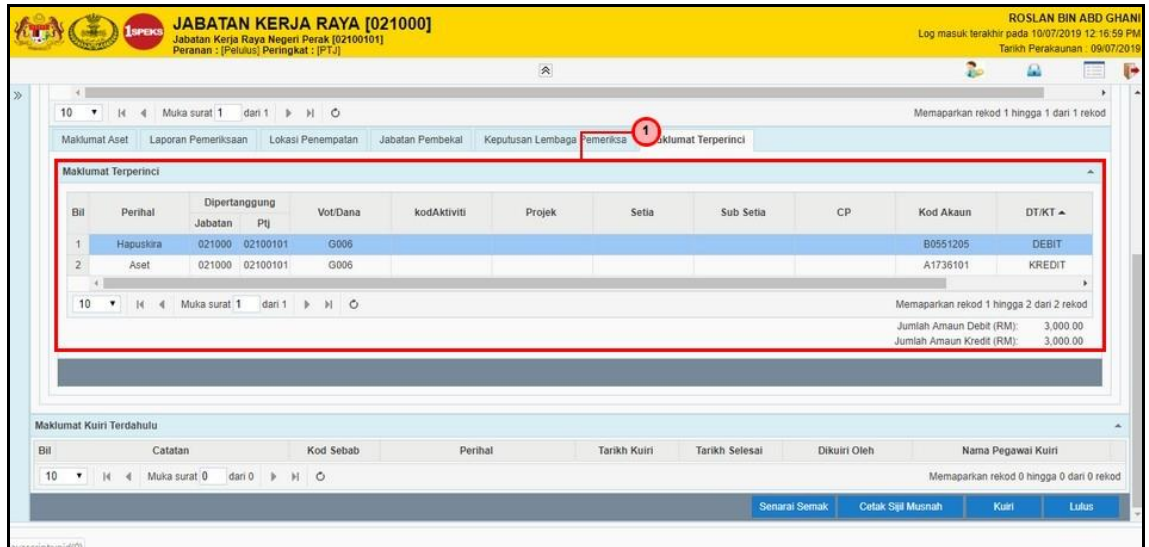
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Keputusan Lembaga Pemeriksa.	

164. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Jabatan Pembekal secara auto.	
2	Klik butang Maklumat Terperinci.	

165. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 10/07/2019 12:16:59 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Terperinci

Bil	Perihal	Dipertanggungjawabkan	Pj	Vot/Dana	kodAktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	DT/KT
1	Hapuskira	021000	02100101	G006						B0551205	DEBIT
2	Aset	021000	02100101	G006						A1736101	KREDIT

Jumlah Amaun Debit (RM): 3,000.00
Jumlah Amaun Kredit (RM): 3,000.00

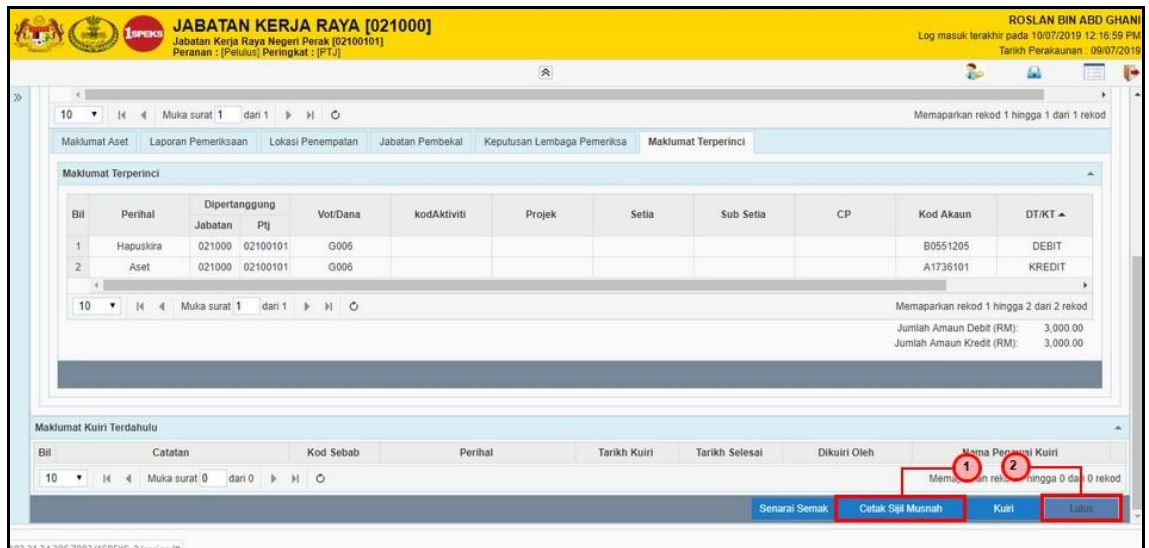
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Senarai Semak Cetak Sijil Musnah Kuiri Lulus

Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan Maklumat Terperinci secara auto.	

166. Skrin Pelulus dipaparkan.



JABATAN KERJA RAYA [021000]
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak [02100101]
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

ROSAN BIN ABD GHANI
Log masuk terakhir pada 10/07/2019 12:16:59 PM
Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Maklumat Terperinci

Bil	Perihal	Dipertanggungjawabkan	Pj	Vot/Dana	kodAktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	DT/KT
1	Hapuskira	021000	02100101	G006						B0551205	DEBIT
2	Aset	021000	02100101	G006						A1736101	KREDIT

Jumlah Amaun Debit (RM): 3,000.00
Jumlah Amaun Kredit (RM): 3,000.00

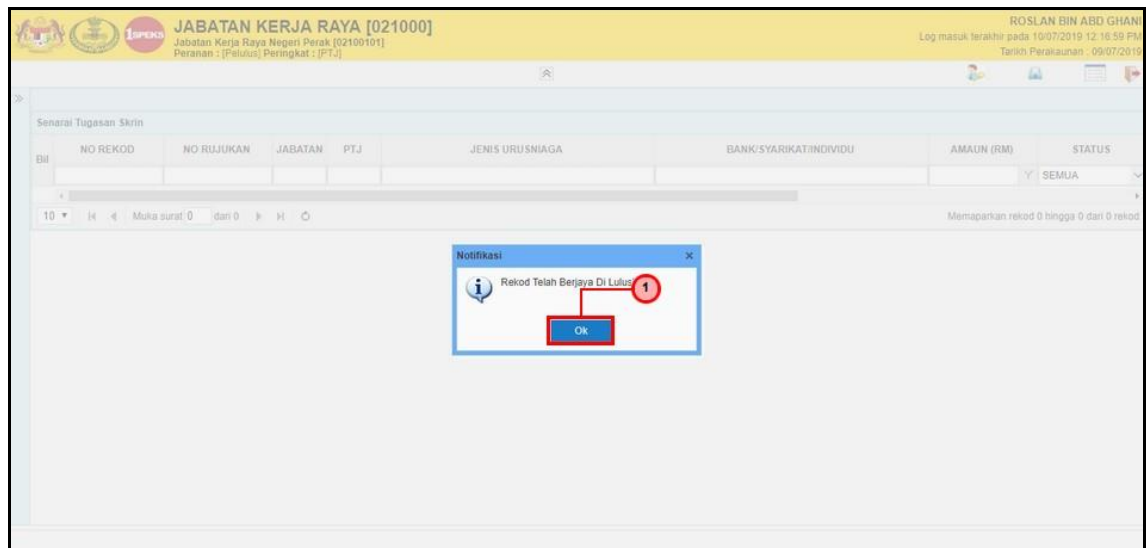
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Senarai Semak Cetak Sijil Musnah Kuiri Lulus

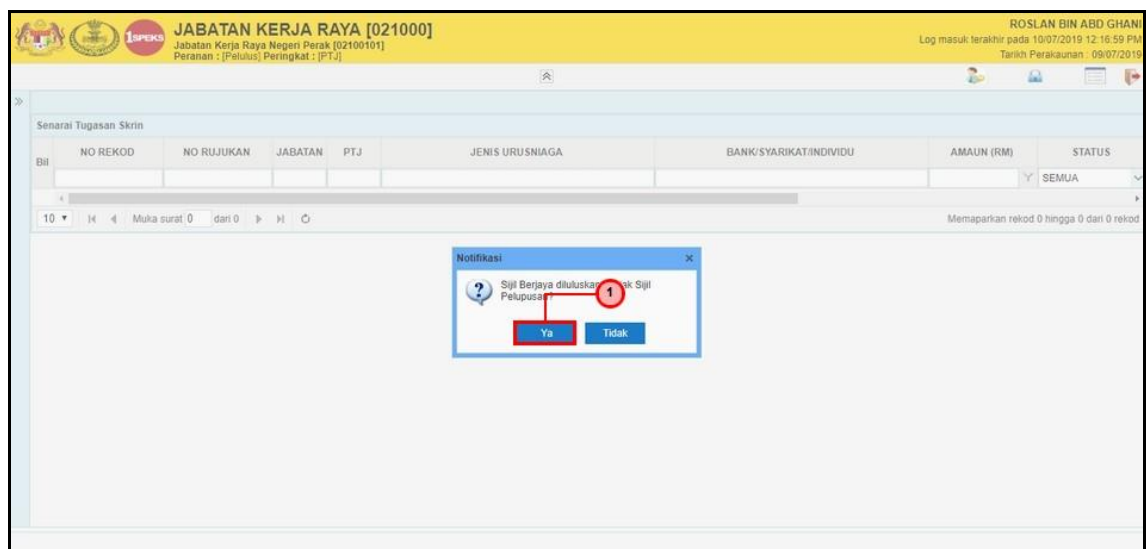
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Cetak Sijil Musnah	
2	Klik butang Lulus.	

167. Skrin Pelulus dipaparkan.



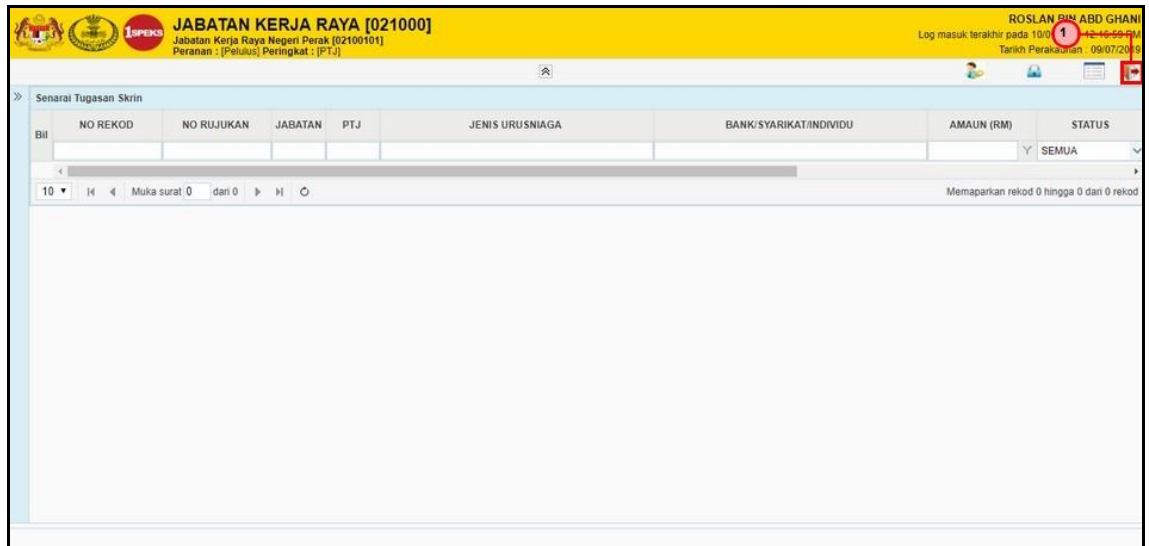
Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	


168. Skrin Penyedia dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya.	

169. Skrin Pelulus dipaparkan.



Tindakan	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	