



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN  
KERAJAAN NEGERI  
(iSPEKS)**

***USER MANUAL***

**Aduan Kerosakan Aset – Aset Biologi  
Pertanian (Haiwan)  
(Modul Pengurusan Aset & Inventori)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**

**Semakan Dokumen**

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	25/10/2017	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.0
2	1.1	08/04/2020	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.1

---

**ISI KANDUNGAN**

<b>1.0 GLOSARI.....</b>	<b>4</b>
<b>2.0 ADUAN KEROSAKAN ASET – ASET BIOLOGI PERTANIAN (HAIWAN) .....</b>	<b>5</b>
2.1 Skrin Penyedia .....	5
2.2 Skrin Pelulus .....	15

## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
AIM	Modul Pengurusan Aset & Inventori

## 2.0 ADUAN KEROSAKAN ASET – ASET BIOLOGI PERTANIAN (HAIWAN)

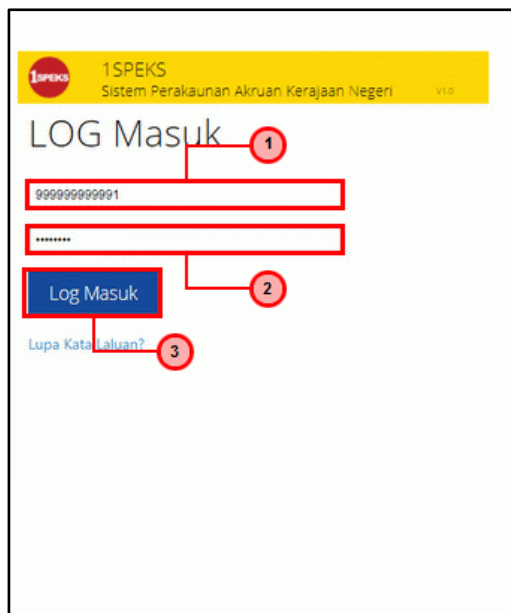
Fungsi skrin ini bertujuan untuk merekodkan sebarang aduan kerosakan ke atas aset. Laporan siasatan akan dijana dan dicetak untuk simpanan fail aduan. Aduan kerosakan boleh dilakukan melalui portal atau melalui Modul AIM.

Siasatan ke atas aduan kerosakan aset akan dijalankan untuk mengetahui keadaan sebenar aset dengan keadaan kerosakan yang dilaporkan oleh pengadu.

### 2.1 Skrin Penyedia

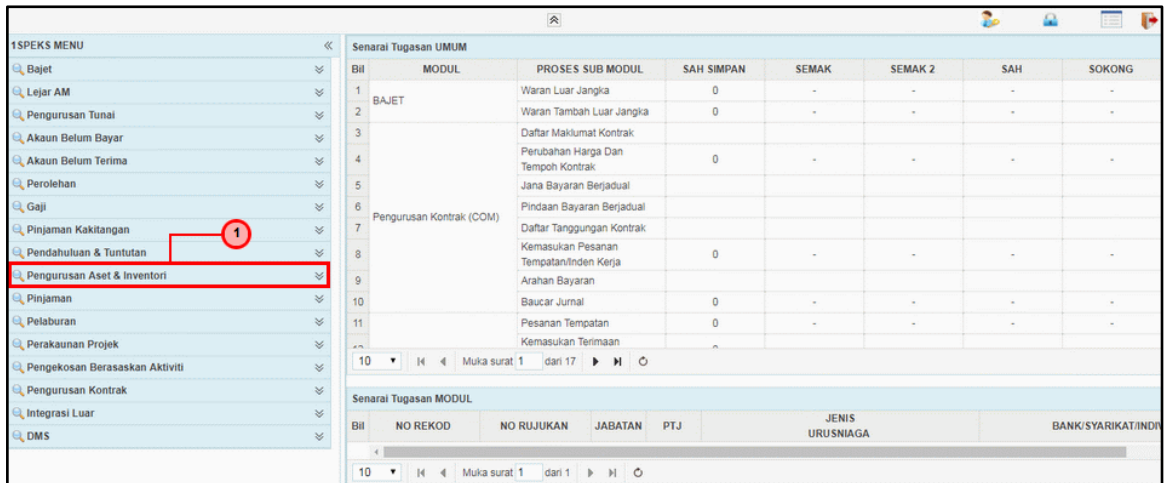
Fungsi ini membenarkan pengguna di peringkat PTJ untuk membuat kunci masuk aduan kerosakan aset. Permohonan untuk aduan kerosakan juga boleh dibuat melalui Portal.

1. Skrin **Log Masuk Aplikasi iSPEKS** dipaparkan.



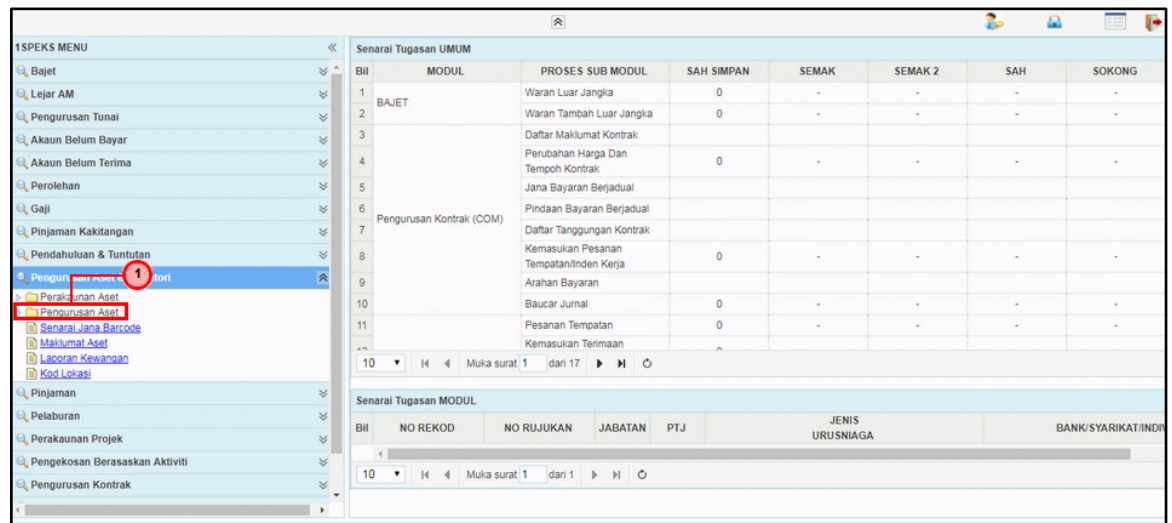
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada butang Log Masuk	

2. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.



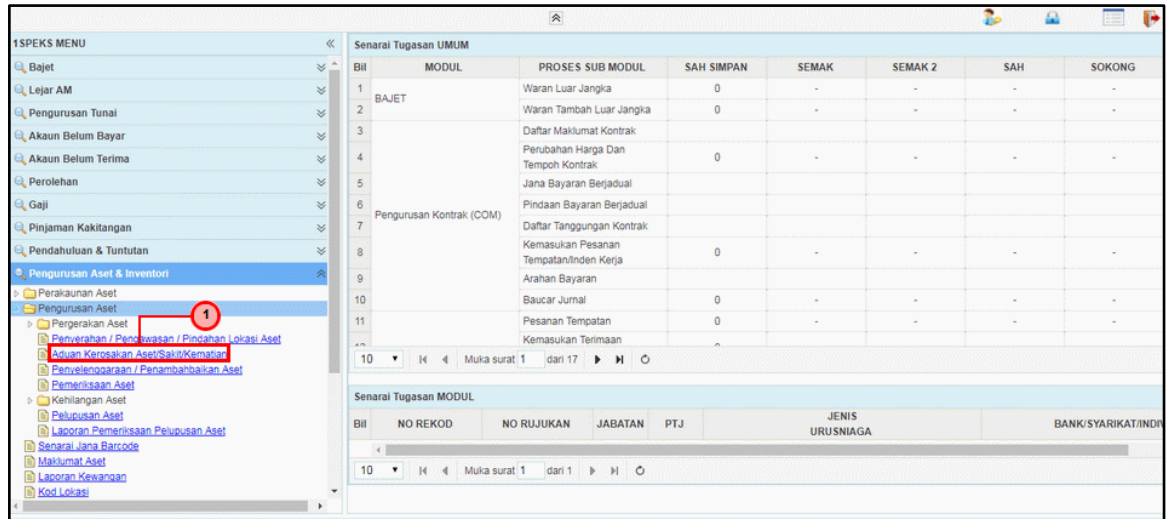
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pengurusan Aset & Inventori	

3. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Pengurusan Aset	

4. Skrin iSPEKS-Utama dipaparkan.



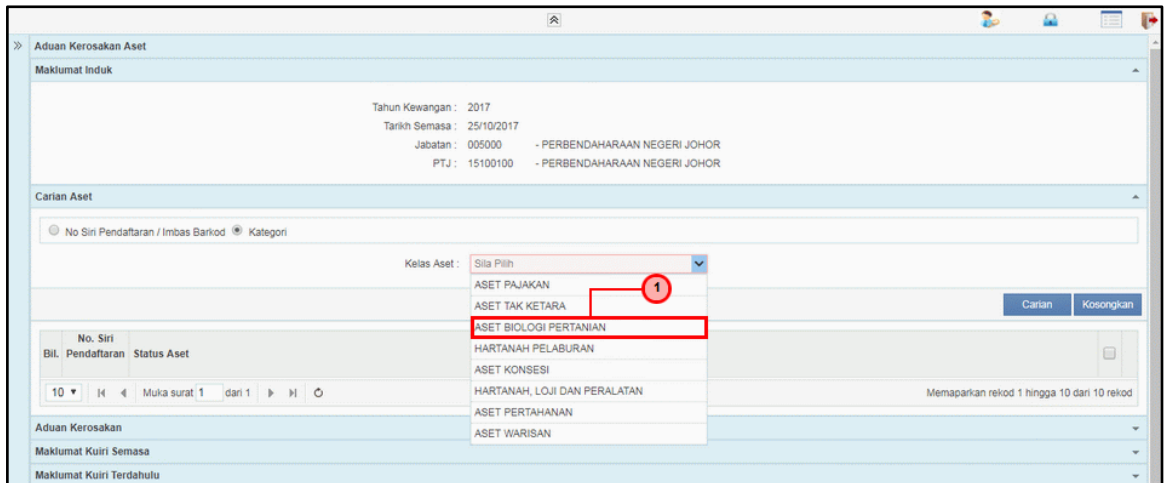
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Aduan Kerosakan Aset/Sakit/Kematian	

5. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



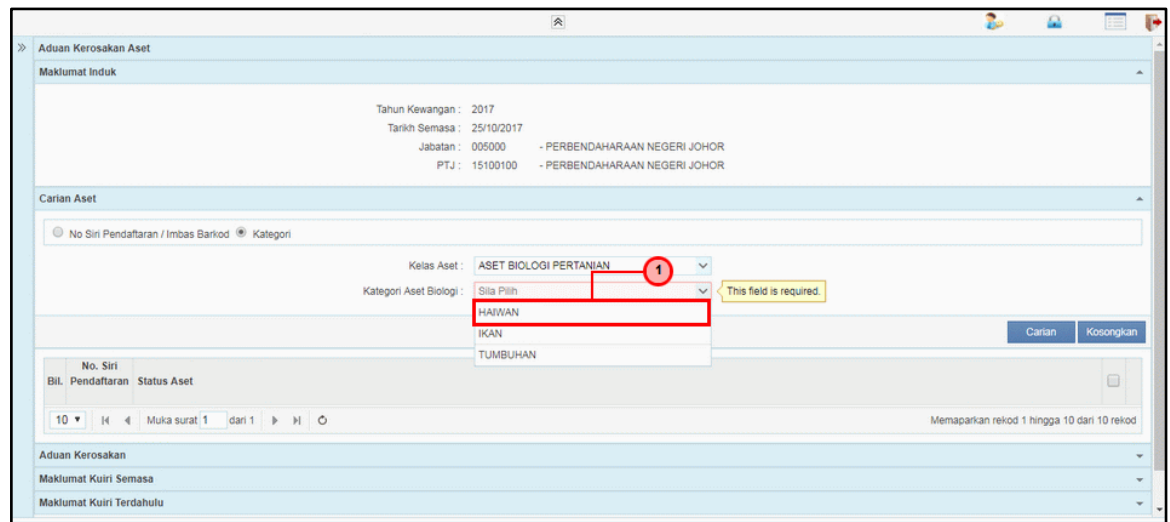
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Rekod Baru	

6. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



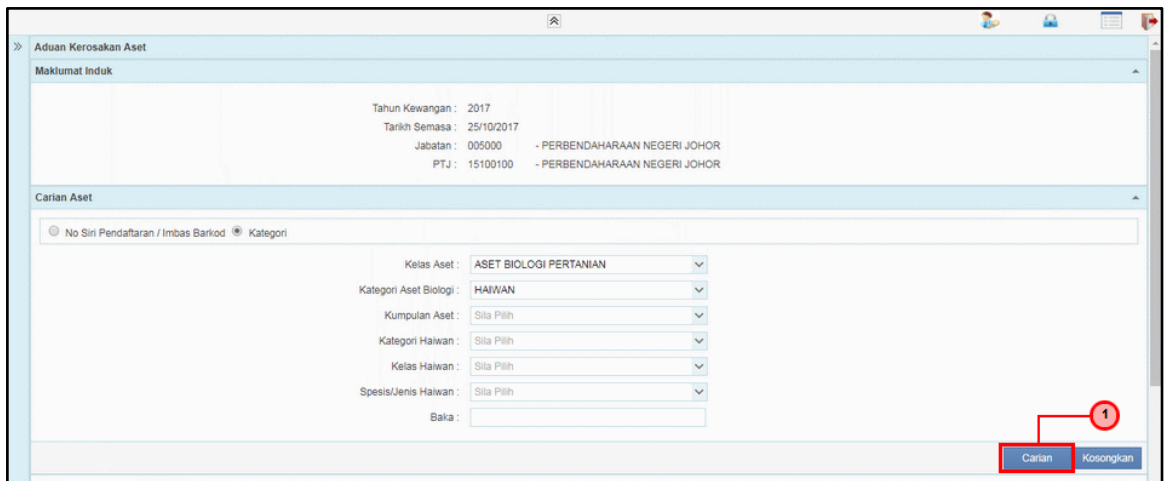
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Panel Hasil Carian (melalui Kategori) Pada medan Kelas Aset, pilih Aset Biologi Pertanian	

7. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



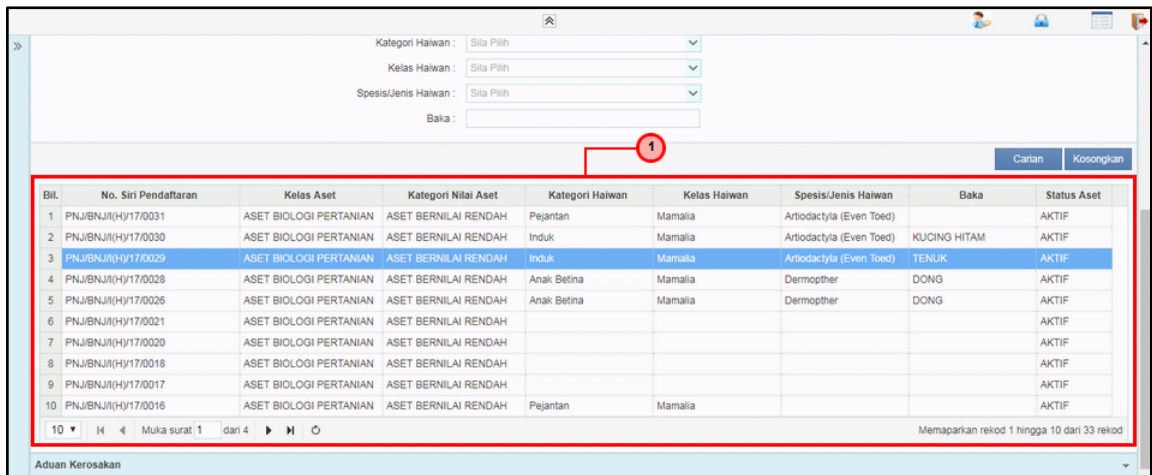
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Kategori Aset Biologi, pilih Haiwan	

8. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Carian	

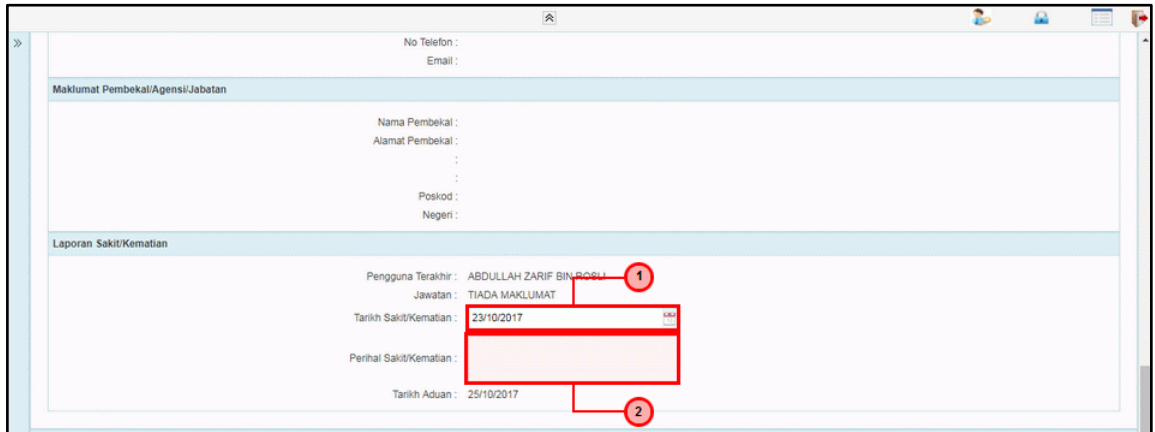
9. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



Bil.	No. Siri Pendaftaran	Kelas Aset	Kategori Nilai Aset	Kategori Haiwan	Kelas Haiwan	Spesis/Jenis Haiwan	Baka	Status Aset
1	PNJ/BNJI(HJ)/17/0031	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH	Pejantan	Mamalia	Artiodactyla (Even Toed)		AKTIF
2	PNJ/BNJI(HJ)/17/0030	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH	Induk	Mamalia	Artiodactyla (Even Toed)	KUCING HITAM	AKTIF
3	PNJ/BNJI(HJ)/17/0029	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH	Induk	Mamalia	Artiodactyla (Even Toed)	TENUK	AKTIF
4	PNJ/BNJI(HJ)/17/0028	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH	Anak Betina	Mamalia	Dermopther	DONG	AKTIF
5	PNJ/BNJI(HJ)/17/0026	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH	Anak Betina	Mamalia	Dermopther	DONG	AKTIF
6	PNJ/BNJI(HJ)/17/0021	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH					AKTIF
7	PNJ/BNJI(HJ)/17/0020	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH					AKTIF
8	PNJ/BNJI(HJ)/17/0018	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH					AKTIF
9	PNJ/BNJI(HJ)/17/0017	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH					AKTIF
10	PNJ/BNJI(HJ)/17/0016	ASET BIOLOGI PERTANIAN	ASET BERNILAI RENDAH	Pejantan	Mamalia			AKTIF

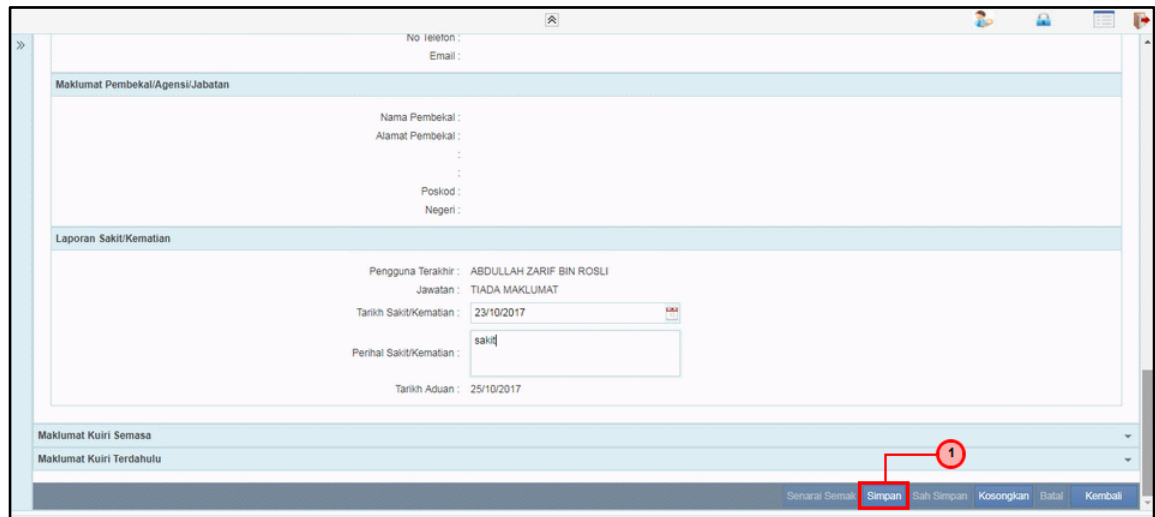
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai rekod dipaparkan. <i>Double</i> klik pada rekod yang dikehendaki	

10. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



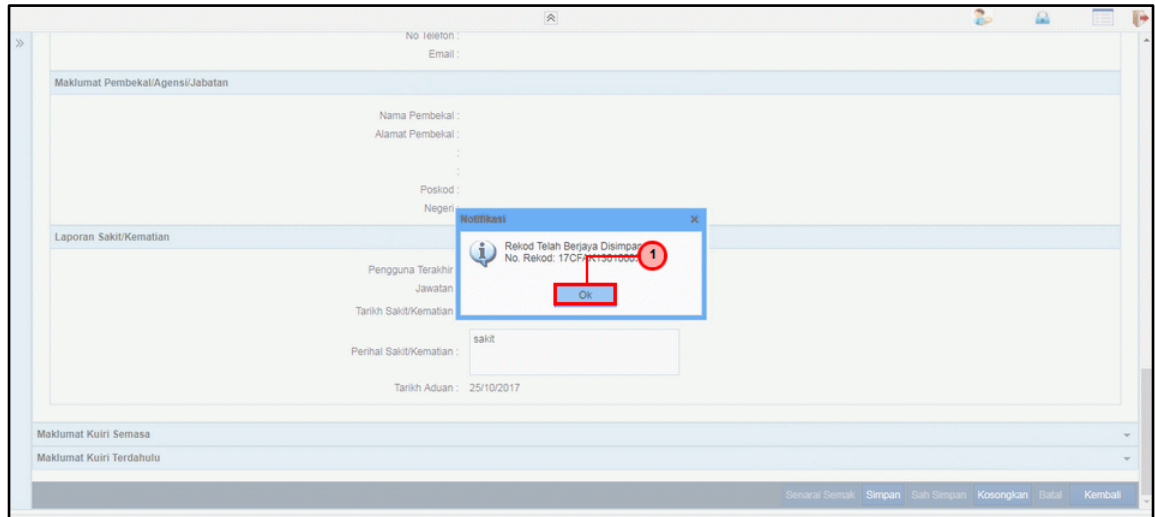
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk tarikh pada medan Tarikh Sakit/Kematian	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Perihal Sakit/Kematian	

11. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



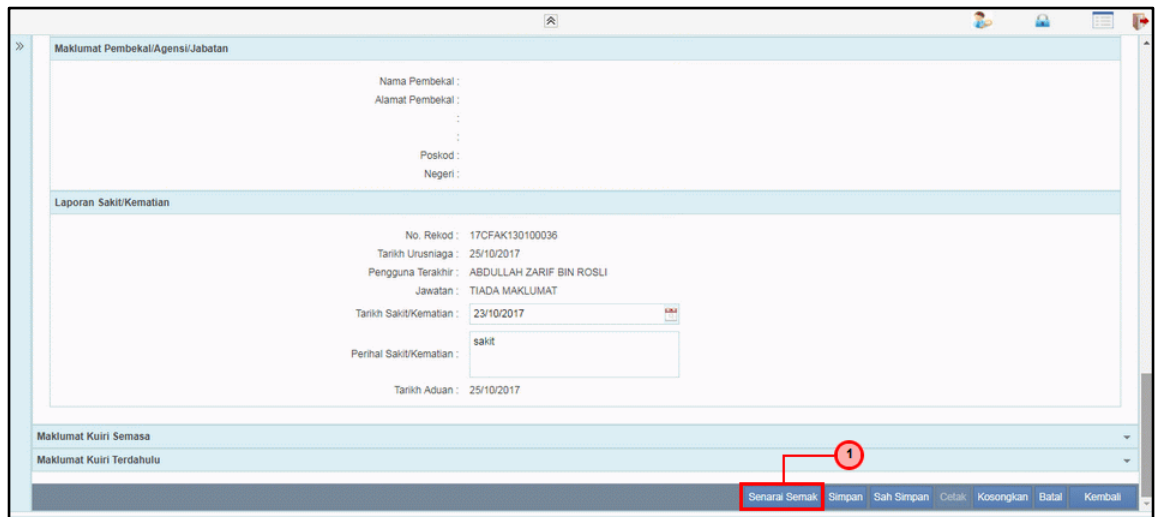
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan	

12. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



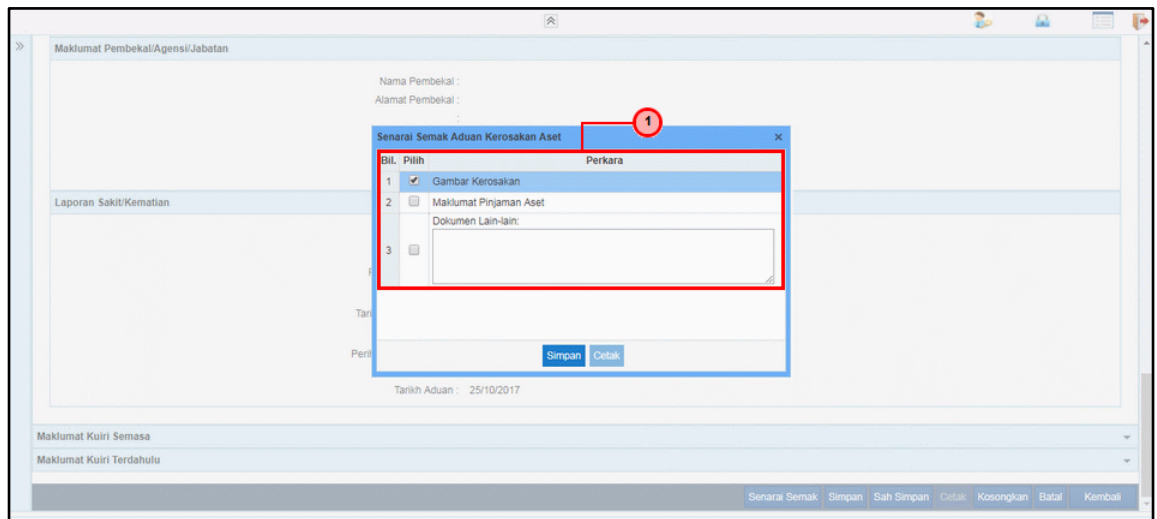
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod telah berjaya disimpan. Klik pada butang OK	

13. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



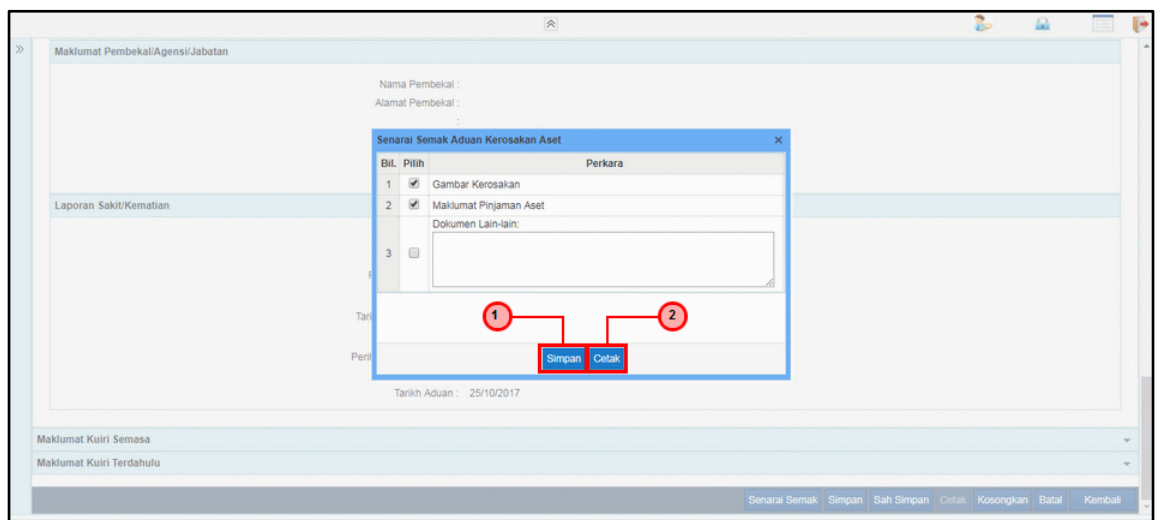
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak	

14. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



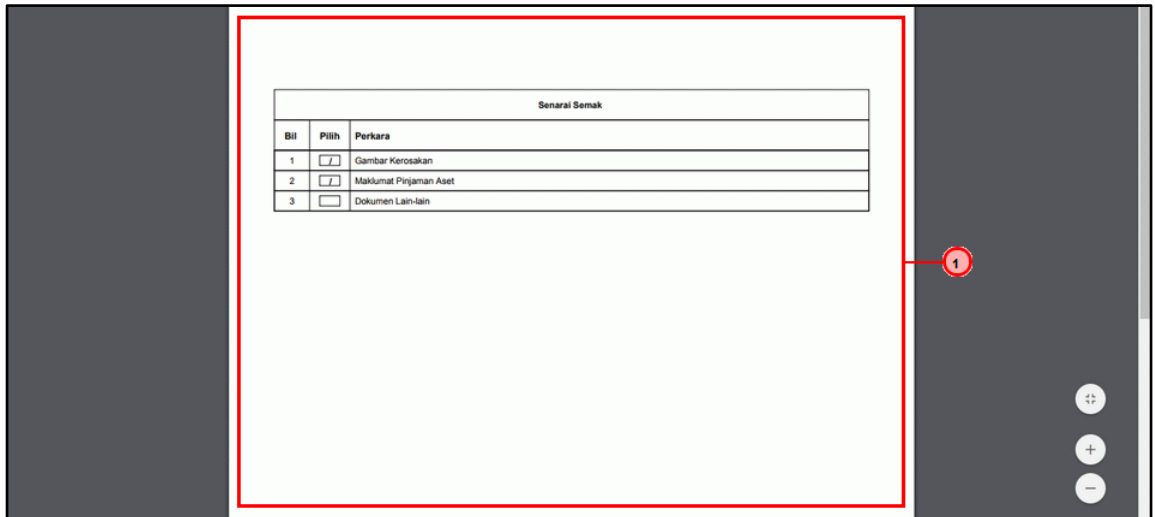
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Semak dipaparkan. Tandakan pada perkara yang berkaitan	

15. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



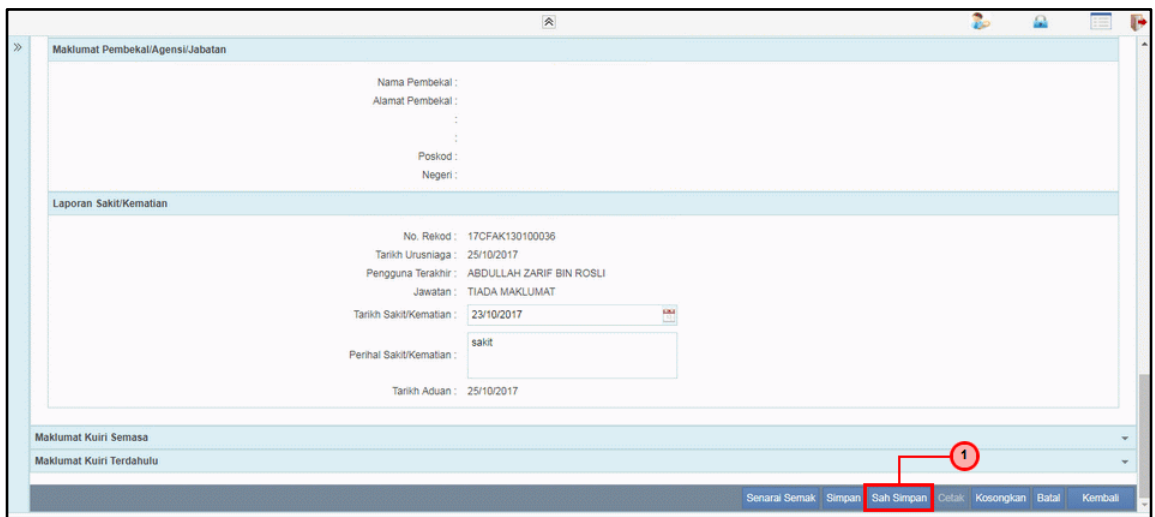
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan	
2	Klik pada butang Cetak untuk mencetak senarai semak	

16. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



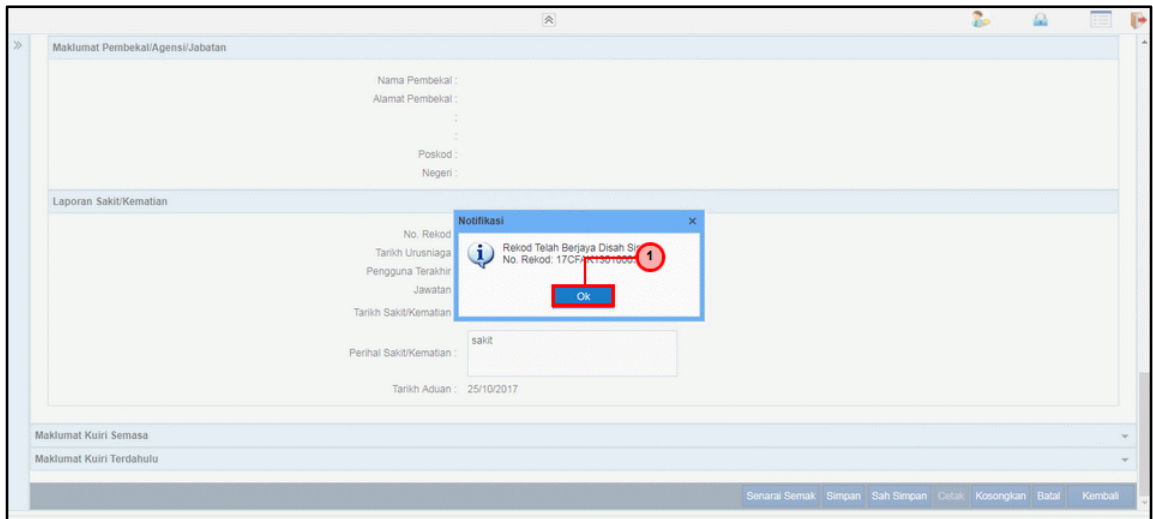
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Semak dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

17. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



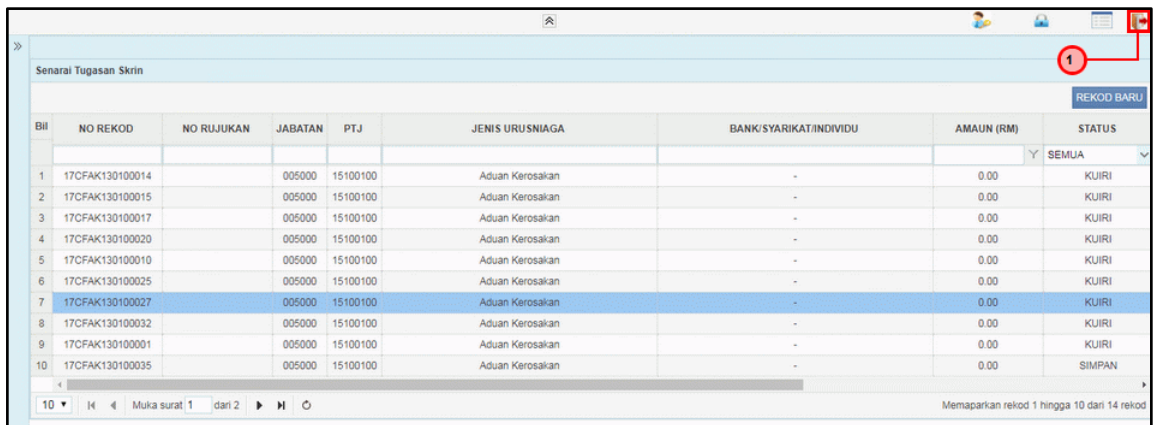
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan	


18. Skrin Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod telah berjaya disah simpan. Klik pada butang OK	

19. Tamat proses Penyediaan – Aduan Kerosakan Aset



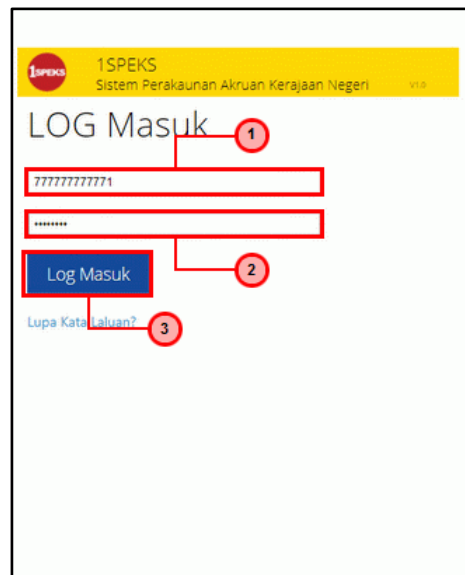
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	

## 2.2 Skrin Pelulus

Fungsi skrin ini adalah membenarkan Pelulus meluluskan / membatalkan senarai maklumat aduan kerosakan.

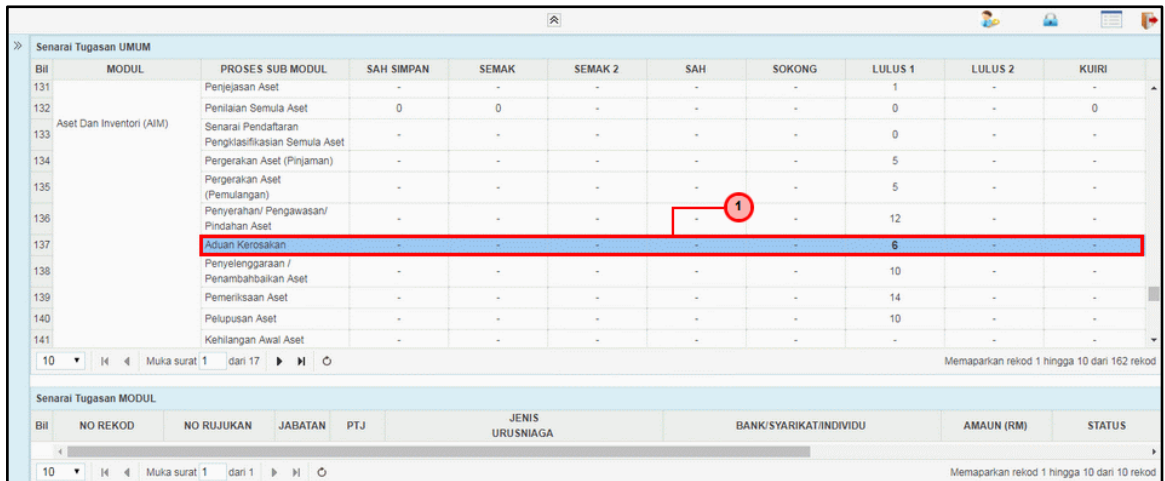
Kelulusan dilakukan di peringkat PTJ. Pelulus boleh membatalkan maklumat pemeriksaan melalui fungsi kuiri yang disediakan. Kuiri akan dihantar kepada Penyedia untuk membuat pembatalan rekod.

1. Skrin **Log Masuk Aplikasi iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada butang Log Masuk	

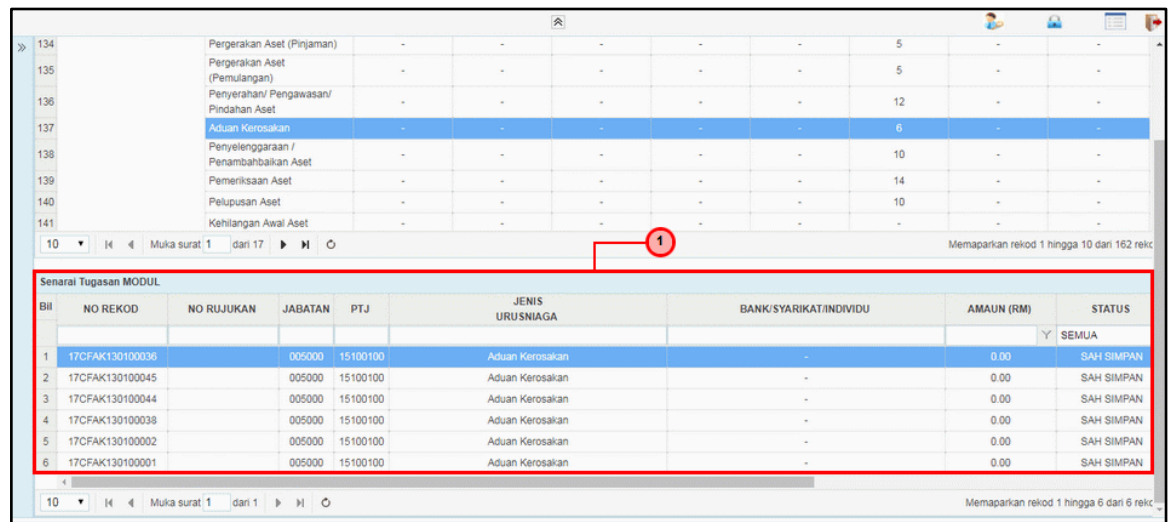
2. Skrin **Senarai Tugas UMUM** dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
131		Penjejasan Aset	-	-	-	-	-	1	-	-
132	Aset Dan Inventori (AIM)	Penilaian Semula Aset	0	0	-	-	-	0	-	0
133		Senarai Pendaftaran	-	-	-	-	-	0	-	-
134		Pengklasifikasi Semula Aset	-	-	-	-	-	5	-	-
135		Pergerakan Aset (Pinjaman)	-	-	-	-	-	5	-	-
136		Pergerakan Aset (Pemulangan)	-	-	-	-	-	5	-	-
137		Penyerahan/ Pengawasan/ Pindahan Aset	-	-	-	-	-	12	-	-
137		Aduan Kerosakan	-	-	-	-	-	6	-	-
138		Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset	-	-	-	-	-	10	-	-
139		Pemeriksaan Aset	-	-	-	-	-	14	-	-
140		Pelupusan Aset	-	-	-	-	-	10	-	-
141		Kehilangan Awal Aset	-	-	-	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Tugas UMUM dipaparkan. Double klik pada proses Aduan Kerosakan (Kolum: LULUS1)	

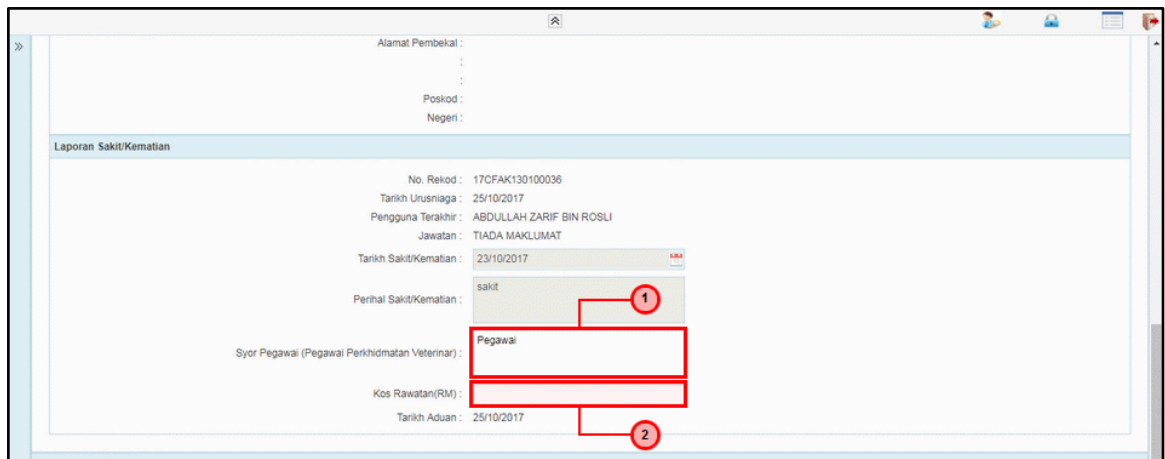
3. Skrin **Senarai Tugas MODUL** dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	17CFAK130100036		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
2	17CFAK130100045		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
3	17CFAK130100044		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
4	17CFAK130100038		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
5	17CFAK130100002		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
6	17CFAK130100001		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN

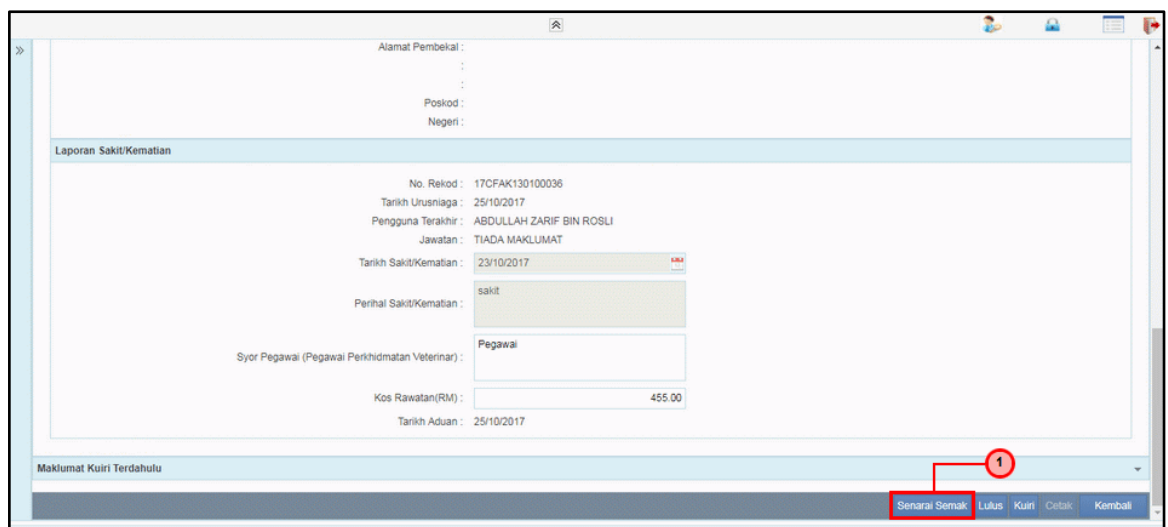
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai rekod dipaparkan pada panel Senarai Tugas Modul. Double klik pada rekod yang hendak diluluskan	

4. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



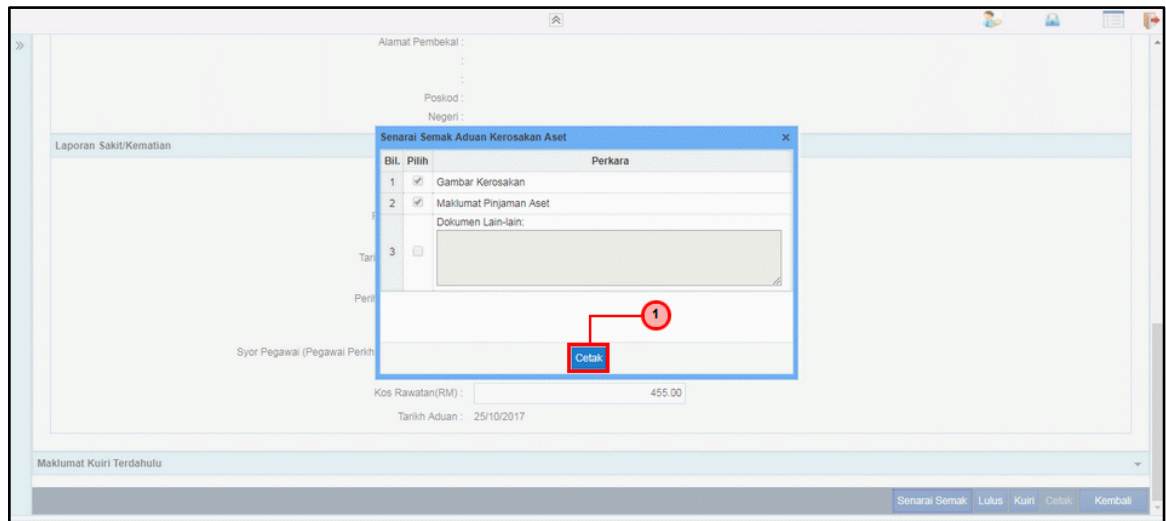
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Panel Laporan Sakit/Kematian Kunci masuk maklumat pada medan Syor Pegawai (Pegawai Perkhidmatan Vaterinar)	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kos Rawatan (RM)	

5. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



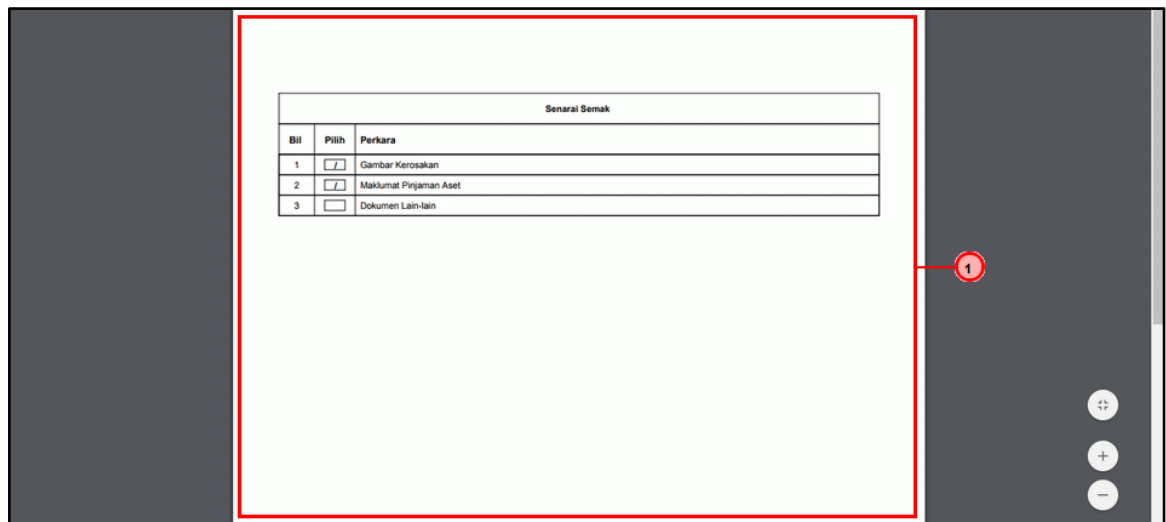
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak	

6. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



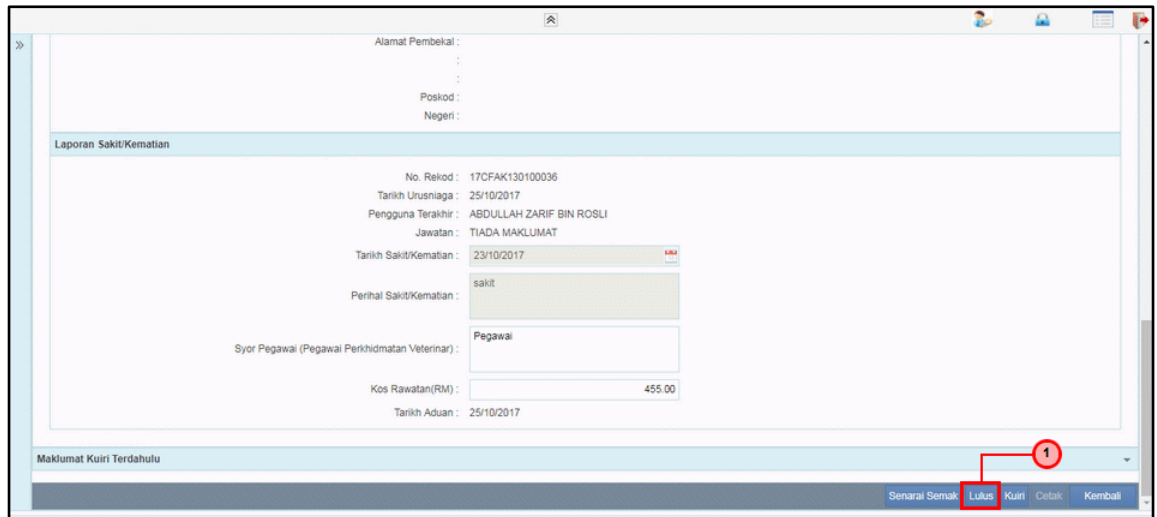
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin senarai semak dipaparkan. Klik pada butang Cetak untuk mencetak senarai semak	

7. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



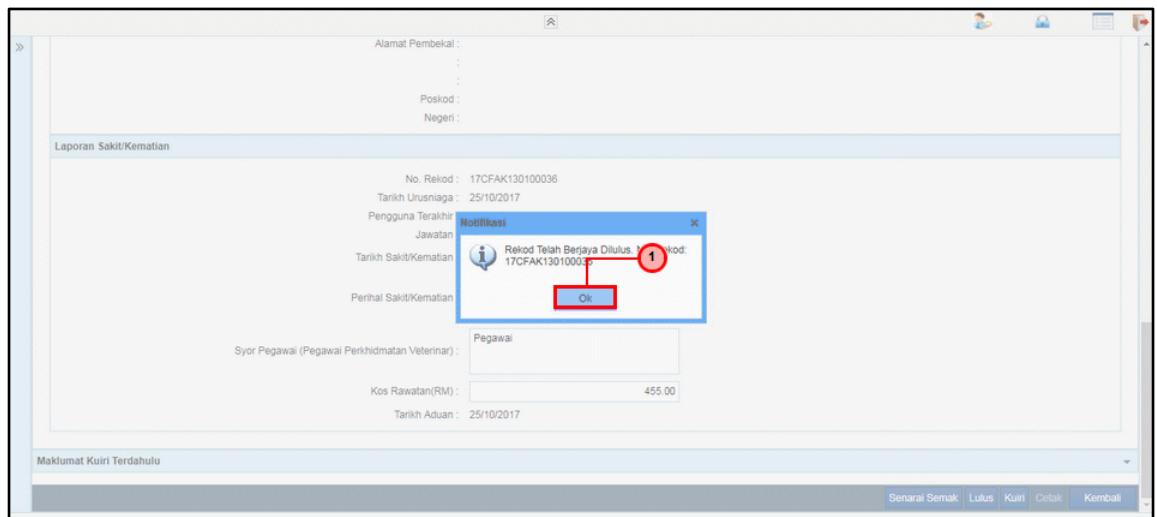
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai semak dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

8. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



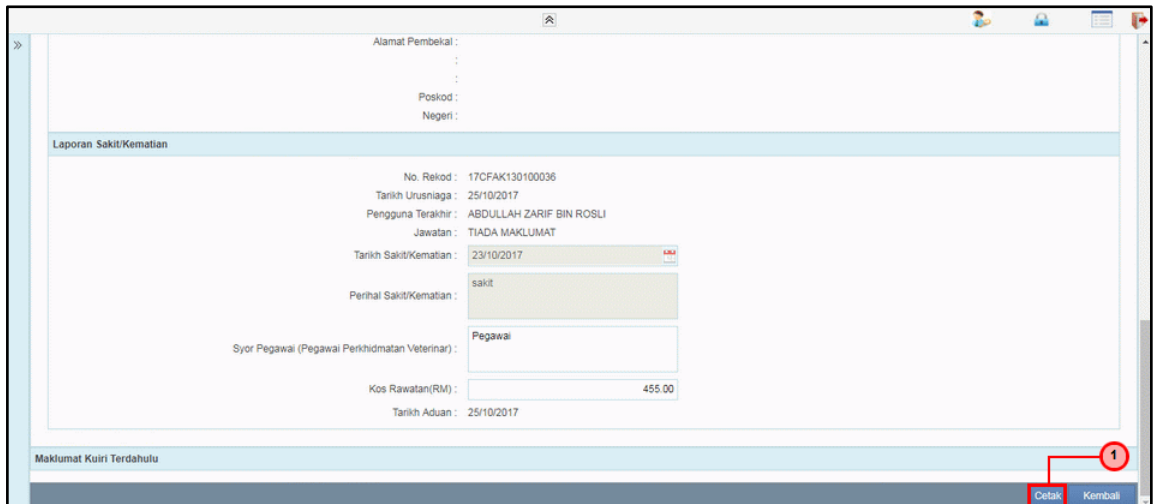
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Lulus	

9. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.



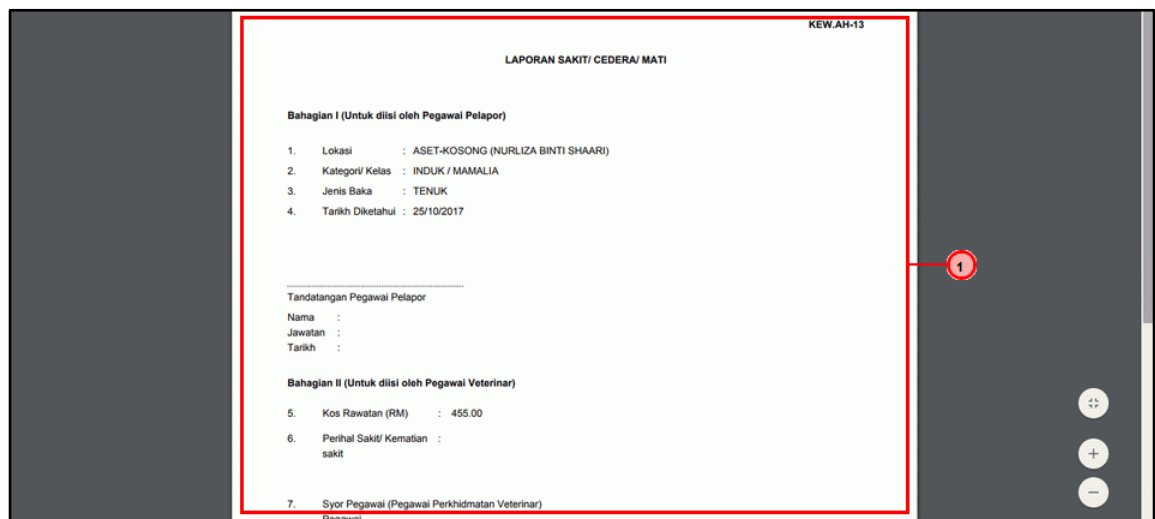
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod telah berjaya diluluskan. Klik pada butang OK	

10. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Cetak	

11. Skrin Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dokumen KEW-AH-13 dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

12. Tamat proses Kelulusan – Aduan Kerosakan Aset



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	17CFAK130100045		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
2	17CFAK130100044		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
3	17CFAK130100038		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
4	17CFAK130100002		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN
5	17CFAK130100001		005000	15100100	Aduan Kerosakan	-	0.00	SAH SIMPAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	