



# **SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (iSPEKS)**

## ***USER MANUAL***

### **Maklumat Terimaan – Terimaan REPO (Modul Pelaburan)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	15/03/2020	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.0

---

**ISI KANDUNGAN**

<b>1.0 GLOSARI.....</b>	<b>4</b>
<b>2.0 MAKLUMAT TERIMAAN.....</b>	<b>5</b>
2.1 Terimaan REPO .....	5

## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
INV	Modul Pelaburan

## 2.0 MAKLUMAT TERIMAAN

Maklumat terimaan adalah maklumat yang diambil daripada Modul Akaun Belum Terima (AR) hasil daripada kemasukan semasa terimaan. Maklumat merangkumi terimaan pengeluaran, faedah, jualan saham atau dividen saham.

### 2.1 Terimaan REPO

Ini merupakan integrasi bersama Modul Akaun Belum Terima (AR) dan Modul Pelaburan (INV)

Skrin ini boleh di akses berdasarkan ID Pelaburan bagi melihat paparan maklumat Terimaan REPO yang telah di terima daripada modul AR. Notifikasi di terima daripada modul AR ke modul INV memberitahu tentang terimaan.

Sistem akan mencapai maklumat terimaan daripada modul AR dan di paparkan di skrin ini. Maklumat hanya dapat di capai sekiranya telah berlaku penerimaan ke atas ID pelaburan tersebut.

#### 1. Skin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik butang Log Masuk	

## 2. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

Senarai Tugas UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
9		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Daftar Maklumat Kontrak	129	-	-	-	-	-	-	-
11		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	21	-	-	-	-	-	-	1
12		Selenggara Maklumat Kontrak	27	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat 1 dari 24 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 236 rekod


Senarai Tugas MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	

## 3. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

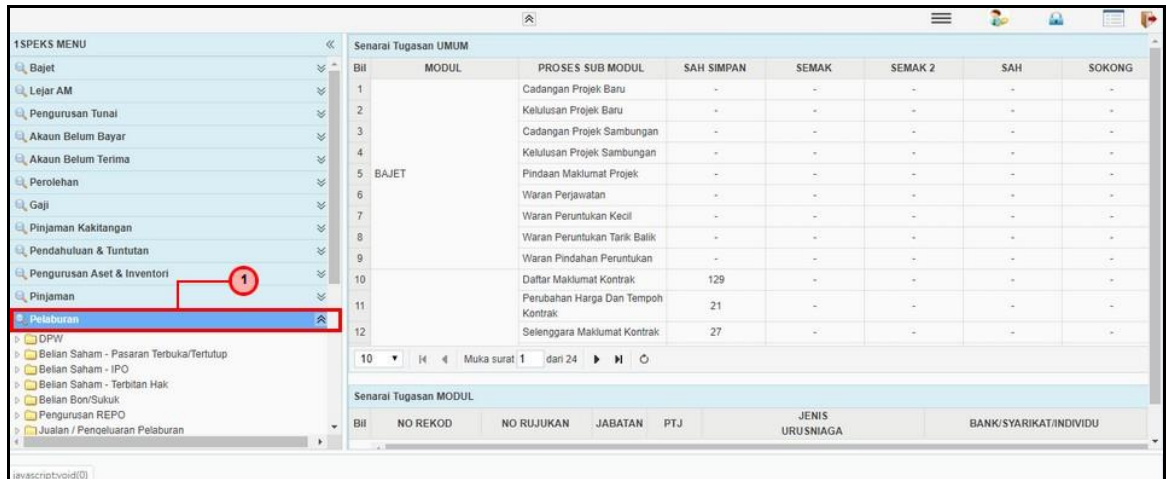
Senarai Tugas UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
9		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Daftar Maklumat Kontrak	129	-	-	-	-	-	-	-
11		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	21	-	-	-	-	-	-	1
12		Selenggara Maklumat Kontrak	27	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat 1 dari 24 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 236 rekod

Senarai Tugas MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	

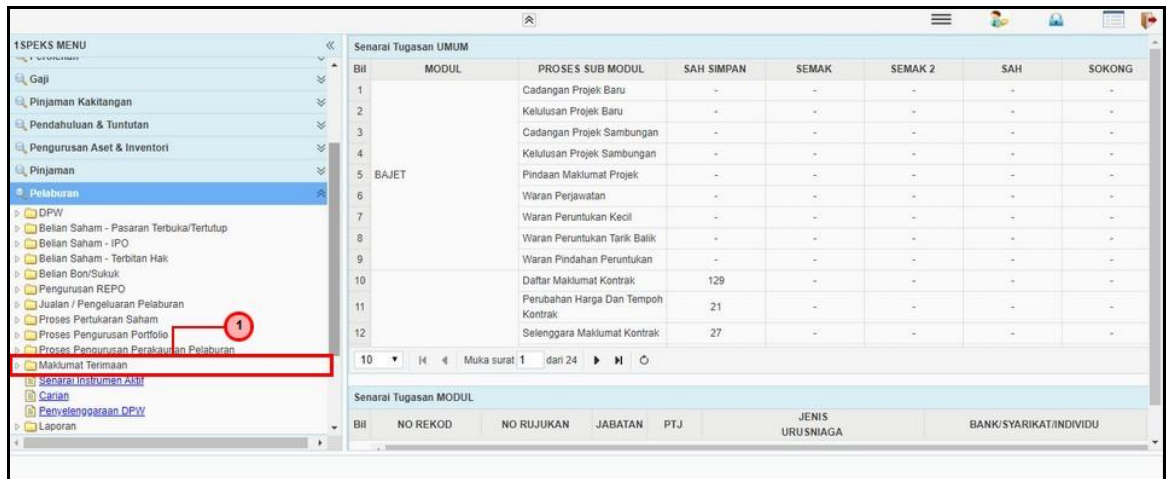
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk paparan menu sisi	

#### 4. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Pelaburan	

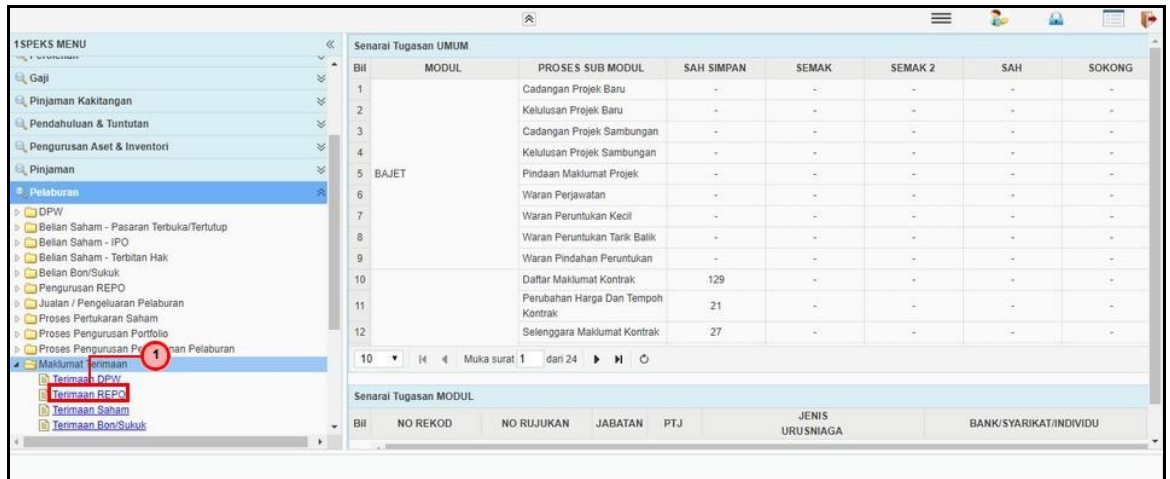
#### 5. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Maklumat Terimaan	

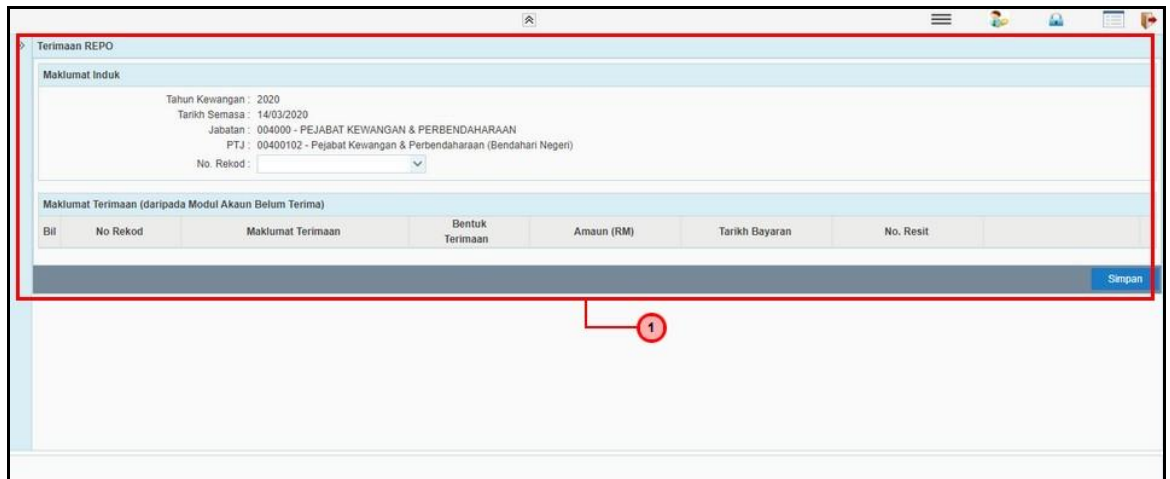


## 6. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



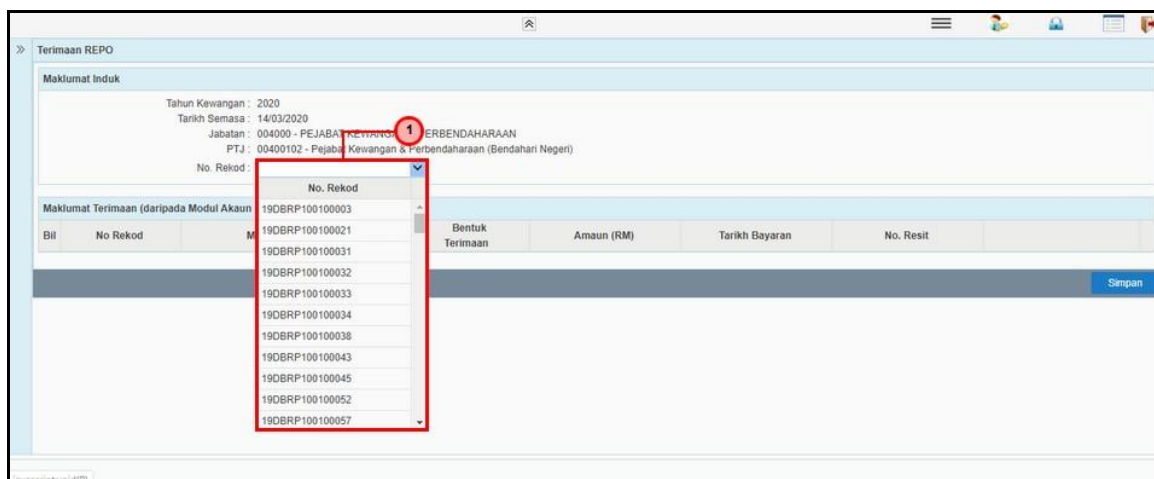
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Terimaan REPO	

## 7. Skrin Terimaan REPO dipaparkan



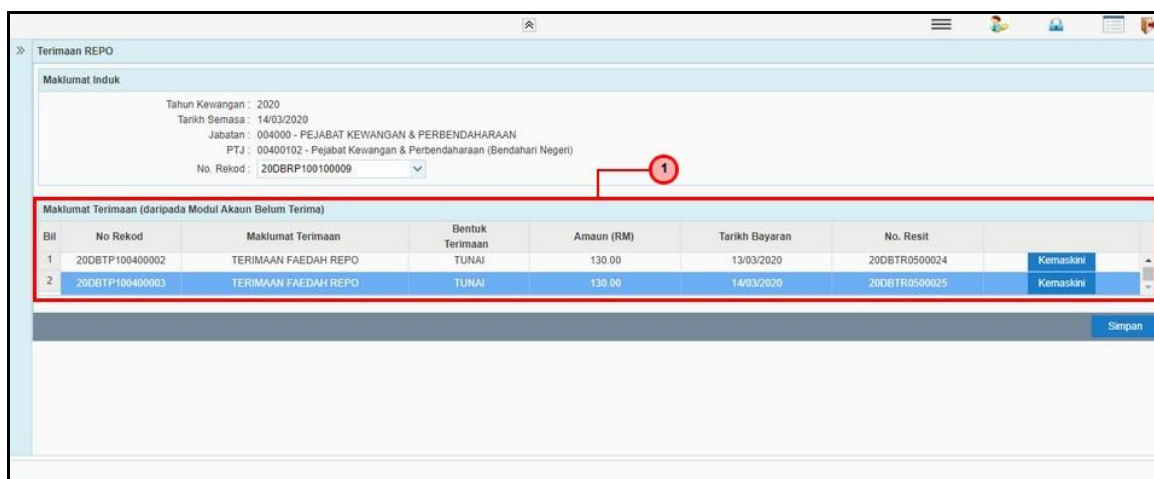
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Terimaan REPO dipaparkan. Semak maklumat yang dipaparkan pada panel Maklumat Induk	

## 8. Skrin Terimaan REPO dipaparkan



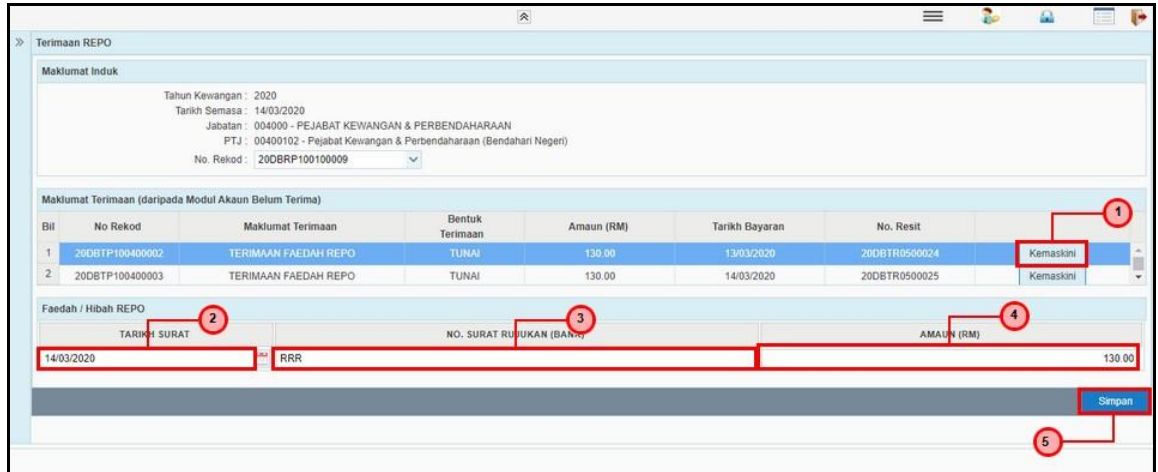
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan No. Rekod, pilih No. Rekod yang berkenaan	

## 9. Skrin Terimaan REPO dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan maklumat terimaan pada panel Maklumat Terimaan (Daripada Modul Akaun Belum Terima)	

## 10. Skrin Terimaan REPO dipaparkan



**Terimaan REPO**

**Maklumat Induk**

Tahun Kewangan : 2020  
 Tarikh Semasa : 14/03/2020  
 Jabatan : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN  
 PTJ : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)  
 No. Rekod : 20DBRP100100009

**Maklumat Terimaan (daripada Modul Akaun Belum Terima)**

Bil	No Rekod	Maklumat Terimaan	Bentuk Terimaan	Amaun (RM)	Tarikh Bayaran	No. Resit	
1	20DBTP100400002	TERIMAAN FAEDAH REPO	TUNAI	130.00	13/03/2020	20DBTR0500024	Kemaskini
2	20DBTP100400003	TERIMAAN FAEDAH REPO	TUNAI	130.00	14/03/2020	20DBTR0500025	Kemaskini

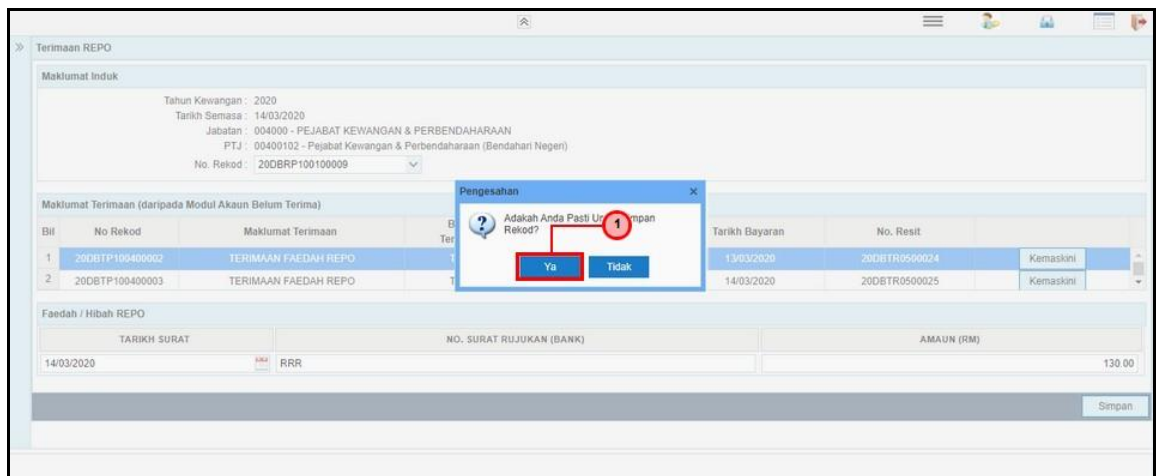
**Faedah / Hibah REPO**

TARIKH SURAT	NO. SURAT RUJUKAN (BANK)	AMAUN (RM)
14/03/2020	RRR	130.00

**Simpan**

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Kemaskini untuk kemaskini terimaan repo	
2	Panel Faedah/Hibah REPO dipaparkan. Kunci masuk tarikh pada medan Tarikh Surat	
3	Kunci masuk maklumat pada medan No. Surat Rujukan (Bank)	
4	Kunci masuk amaun pada medan Amaun (RM)	
5	Klik butang Simpan	

## 11. Skrin Terimaan REPO dipaparkan



**Terimaan REPO**

**Maklumat Induk**

Tahun Kewangan : 2020  
 Tarikh Semasa : 14/03/2020  
 Jabatan : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN  
 PTJ : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)  
 No. Rekod : 20DBRP100100009

**Maklumat Terimaan (daripada Modul Akaun Belum Terima)**

Bil	No Rekod	Maklumat Terimaan	Bentuk Terimaan	Amaun (RM)	Tarikh Bayaran	No. Resit	
1	20DBTP100400002	TERIMAAN FAEDAH REPO	TUNAI	130.00	13/03/2020	20DBTR0500024	Kemaskini
2	20DBTP100400003	TERIMAAN FAEDAH REPO	TUNAI	130.00	14/03/2020	20DBTR0500025	Kemaskini

**Faedah / Hibah REPO**

TARIKH SURAT	NO. SURAT RUJUKAN (BANK)	AMAUN (RM)
14/03/2020	RRR	130.00

**Simpan**

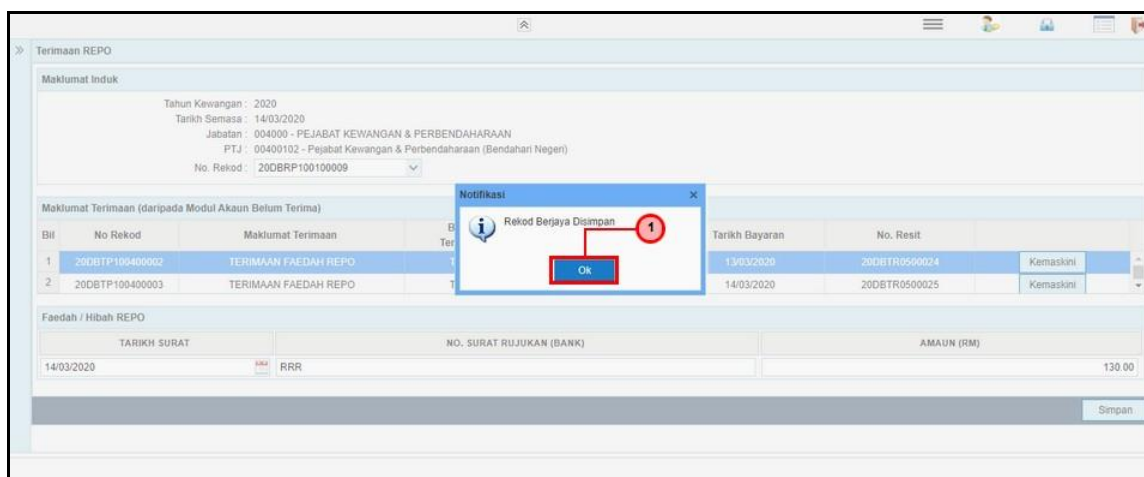
**Pengesahan**

Adakah Anda Pasti Urus Rekod?

**Ya** **Tidak**

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej pengesahan dipaparkan. Klik butang Ya	

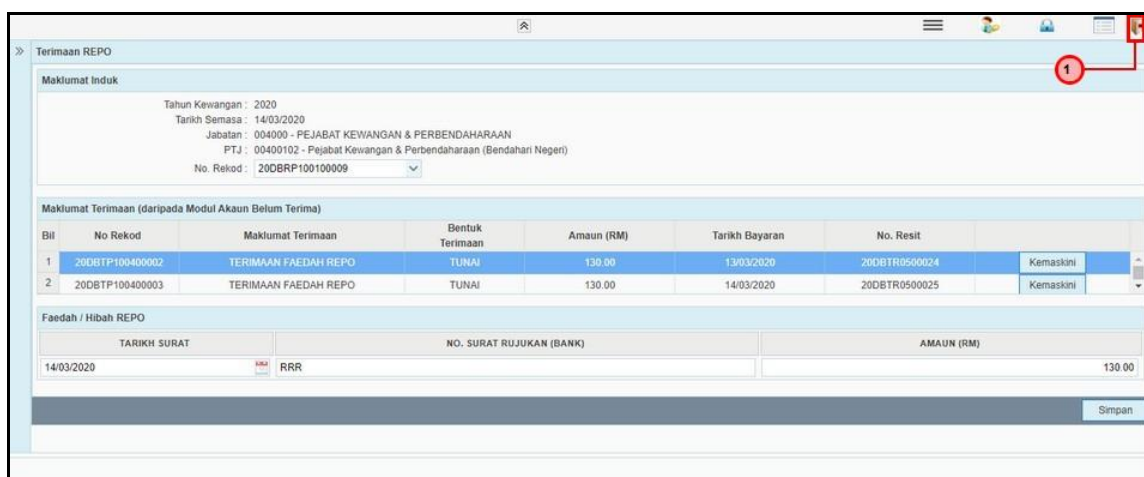
## 12. Skrin Terimaan REPO dipaparkan




The screenshot shows the 'Terimaan REPO' interface. At the top, there's a 'Maklumat Induk' section with fields for Tahun Kewangan (2020), Tarikh Semasa (14/03/2020), Jabatan (004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN), PTJ (00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)), and No. Rekod (20DBRP100100009). Below this is a table 'Maklumat Terimaan (daripada Modul Akaun Belum Terima)' with columns: Bil, No Rekod, Maklumat Terimaan, and Ter. It contains two rows: 1. 20DBTP100400002, TERIMAAN FAEDAH REPO; 2. 20DBTP100400003, TERIMAAN FAEDAH REPO. To the right of the table is a 'Tarikh Bayaran' section with columns: Tarikh Bayaran, No. Resit, and Kemaskini. It contains two rows: 13/03/2020, 20DBTR0500024, Kemaskini; 14/03/2020, 20DBTR0500025, Kemaskini. Below the table is a 'Faedah / Hibah REPO' section with columns: TARIKH SURAT, NO. SURAT RUJUKAN (BANK), and AMAUN (RM). It contains one row: 14/03/2020, RRR, 130.00. A 'Simpan' button is at the bottom right. A notification dialog box 'Rekod Berjaya Disimpan' is overlaid on the screen, with an 'Ok' button highlighted by a red box and a red circle with the number 1.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod berjaya disimpan. Klik butang Ok	

## 13. Skrin Terimaan REPO dipaparkan



The screenshot shows the 'Terimaan REPO' interface, similar to the previous one. A red circle with the number 1 highlights the 'Log Out' icon in the top right corner of the application window.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	