



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

***USER MANUAL*
(Fasa 3)**

**Terimaan Pelaburan
(Pelaburan)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.1	24/07/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	4
2.0 TERIMAAN PELABURAN	5
2.1 Skrin Penyedia	5
2.2 Skrin Penyemak	20
2.3 Skrin Pelulus	26

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
INV	Modul Pelaburan

2.0 TERIMAAN PELABURAN

Proses ini merupakan proses transaksi pelaburan yang di kontrakan daripada bayaran balik pinjaman kepada agensi (loan to). Proses merangkumi proses kunci masuk, sah, semak dan kelulusan di sistem iSPEKS

2.1 Skrin Penyedia

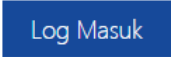
Skrin ini digunakan oleh pegawai di peringkat BN / PKN yang mempunyai akses untuk melakukan kemasukan Cadangan Terimaan Pelaburan

Pegawai Penyedia perlu memasukkan maklumat ke dalam medan-medan yang di kehendaki. Maklumat yang selesai diisi boleh cetak mengikut keperluan.

Maklumat akan di cetak dan di bawa ke Jawatankuasa pelaburan untuk perbincangan dan maklumat keputusan di rekodkan pada skrin ini. Sekiranya keputusan di tolak, pegawai penyedia akan mengemas kini status kepada BATAL. Mereka perlu memasukkan no rujukan serta sebab penolakan sebelum sistem boleh meneruskan pembatalan cadangan.

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang 	

2. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

Senarai Tugas UMUM										
BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Waran Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
2	BAJET	Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Waran Luar Jangka	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Daftar Maklumat Kontrak	98							
5		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	8	-	-	-	-	-	-	0
6		Jana Bayaran Berjadual	11	6						
7	Pengurusan Kontrak (COM)	Pindaan Bayaran Berjadual								
8		Daftar Tanggungan Kontrak	12							
9		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Arahan Bayaran	29							14
11		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-	-	-	0
12		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat 1 dari 12 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 120 rek

Senarai Tugas MODUL							
BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)

3. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

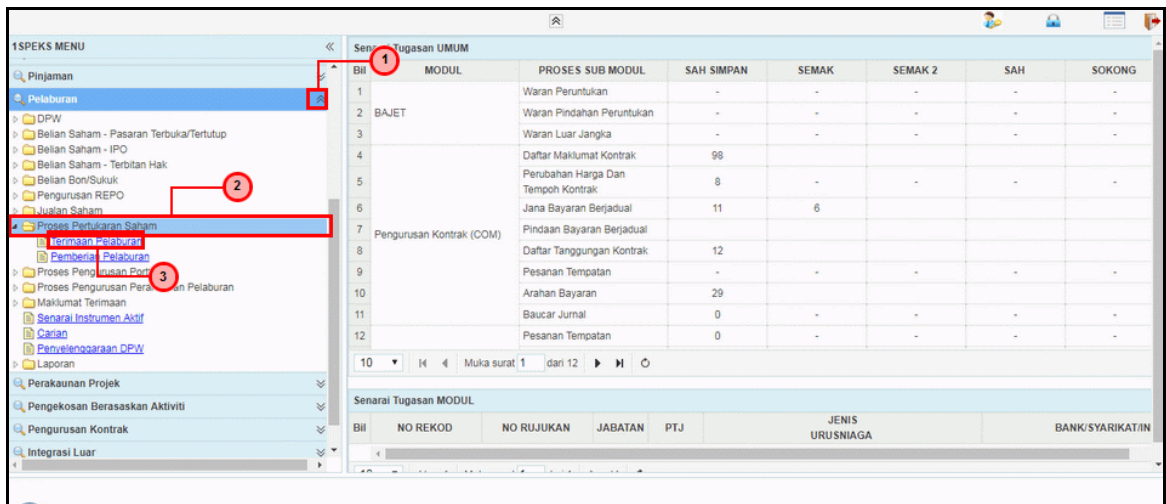
Senarai Tugas UMUM										
BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Waran Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
2	BAJET	Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Waran Luar Jangka	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Daftar Maklumat Kontrak	98							
5		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	8	-	-	-	-	-	-	0
6		Jana Bayaran Berjadual	11	6						
7	Pengurusan Kontrak (COM)	Pindaan Bayaran Berjadual								
8		Daftar Tanggungan Kontrak	12							
9		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Arahan Bayaran	29							14
11		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-	-	-	0
12		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat 1 dari 12 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 120 rek

Senarai Tugas MODUL							
BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)

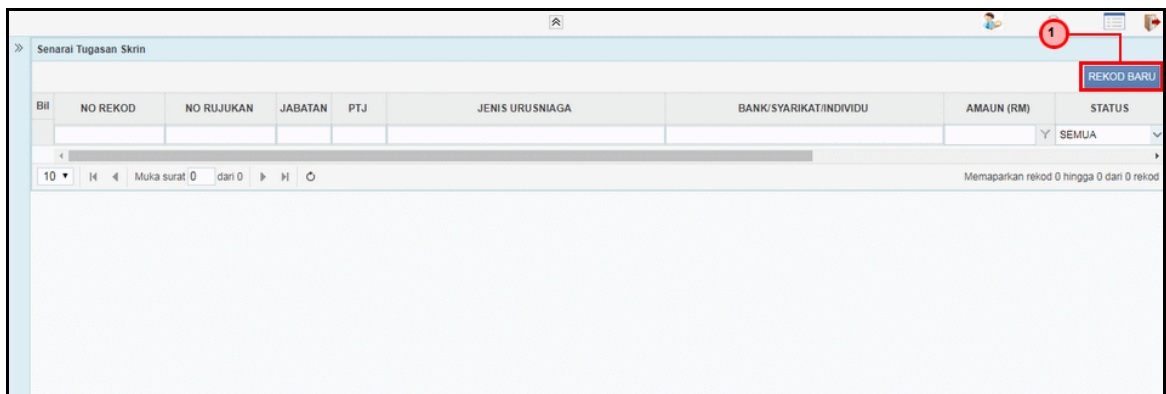
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » untuk paparan Menu.	

4. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



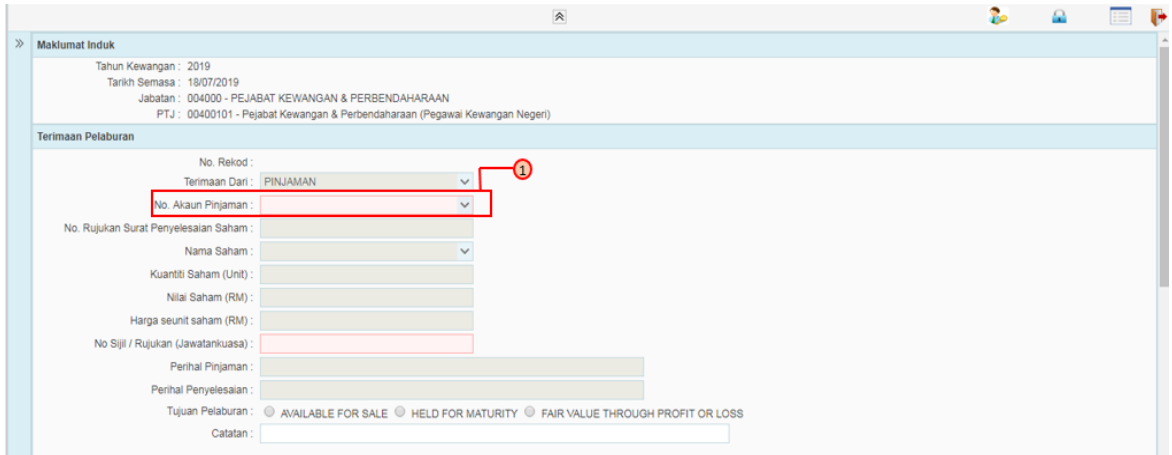
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Pelaburan.	
2	Klik menu Proses Pertukaran Saham.	
3	Klik menu Terimaan Pelaburan.	

5. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



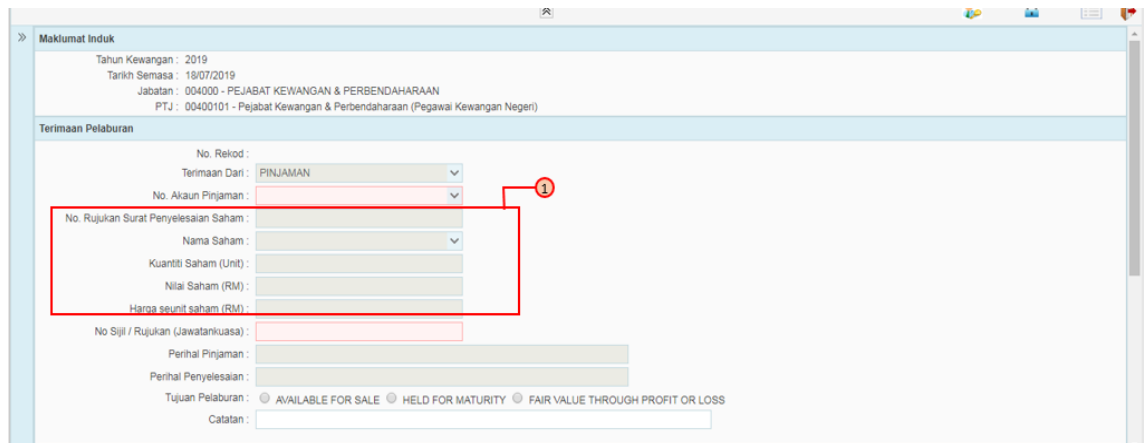
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu REKOD BARU .	

6. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



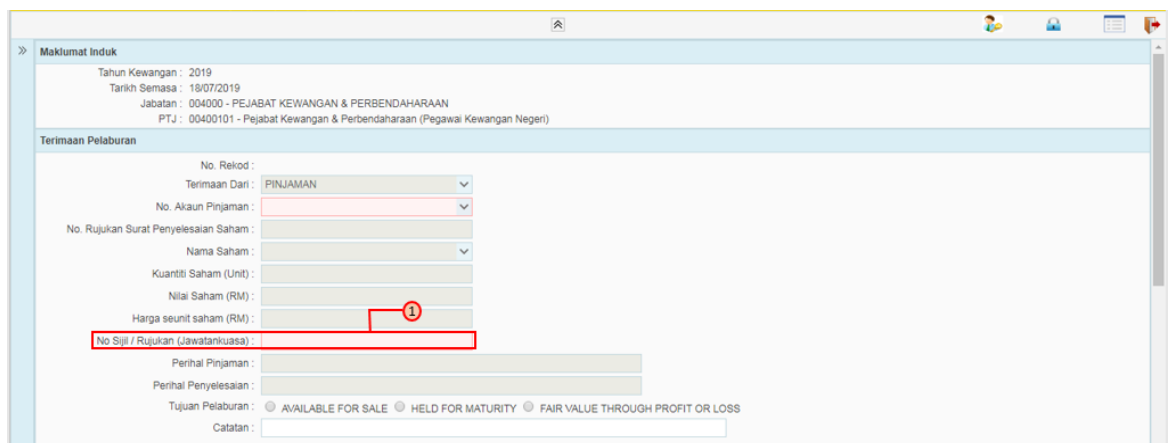
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan No. Akaun Pinjaman, pilih dari senarai <i>list down</i>	

7. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



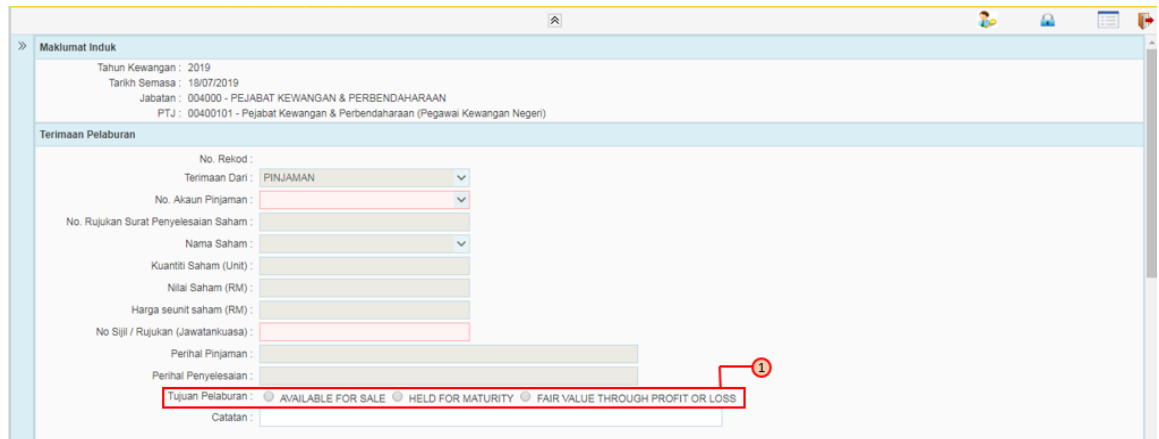
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan auto papar maklumat lengkap Akaun Pinjaman	

8. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



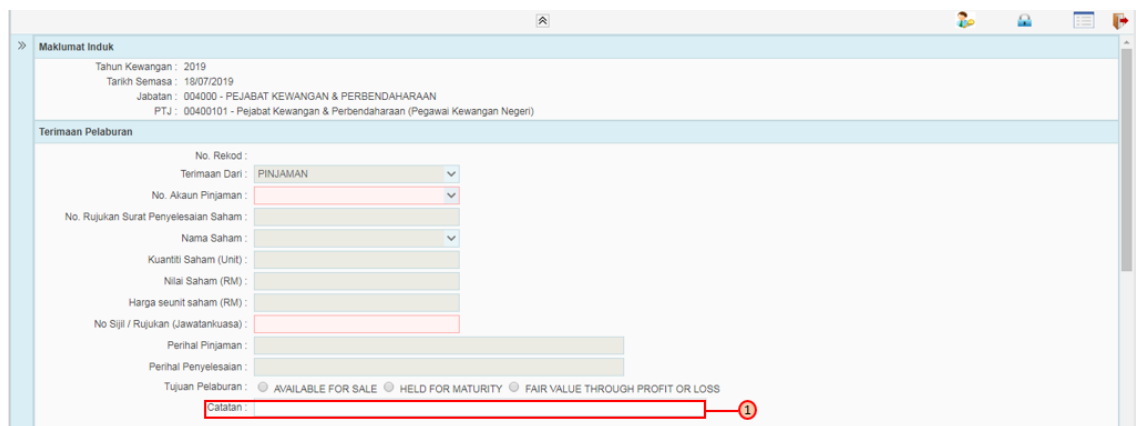
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Sijil/ No. Surat Rujukan (Jawatankuasa).	

9. Skrin **Penyedia iSPEKS** dipaparkan.



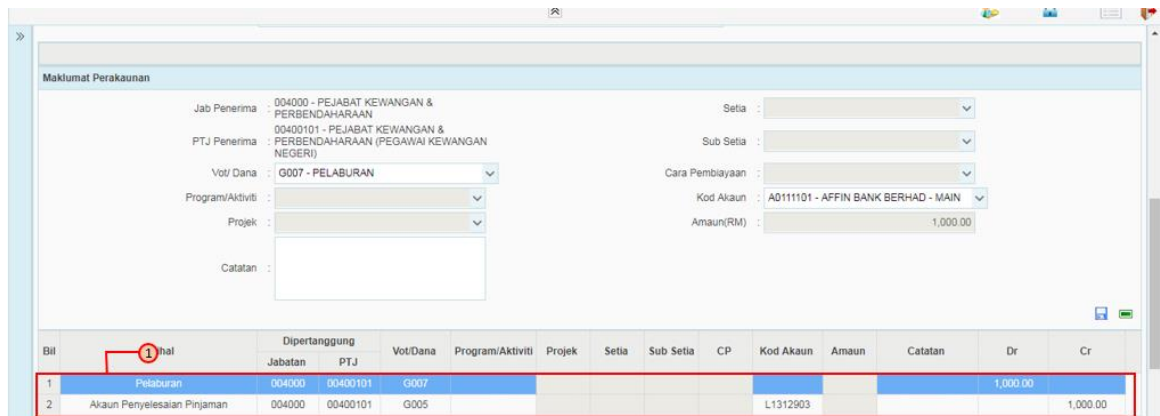
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Tujuan Pelaburan, tandakan pada salah satu <i>radio button</i>	

10. Skrin **Penyedia iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Catatan.	

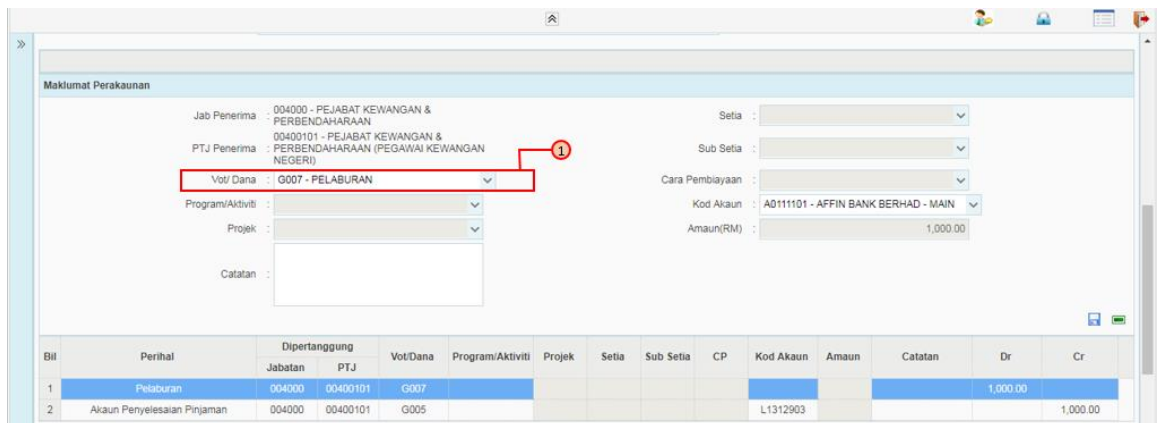
11. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Bil	Perihal	Dipertanggung	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
		Jabatan	PTJ										
1	Pelaburan	004000	00400101	G007								1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005					L1312903				1,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Maklumat Perakuan, dwiklik pada cajline Pelaburan.	

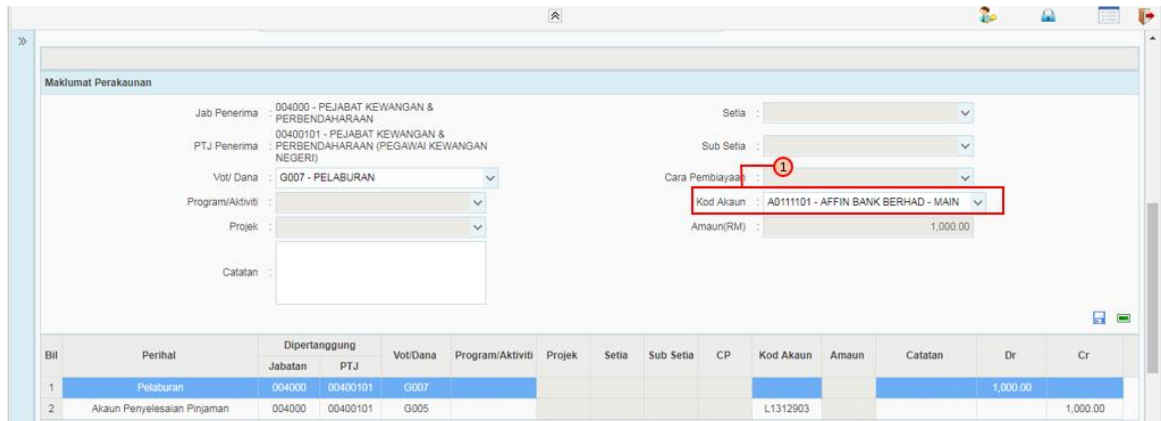
12. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Bil	Perihal	Dipertanggung	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
		Jabatan	PTJ										
1	Pelaburan	004000	00400101	G007								1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005					L1312903				1,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Vot/ Dana.	
2	Pengguna boleh memilih rekod Vot/ Dana dari rekod sediaada atau memasukkan Kod atau Perihal di medan carian.	

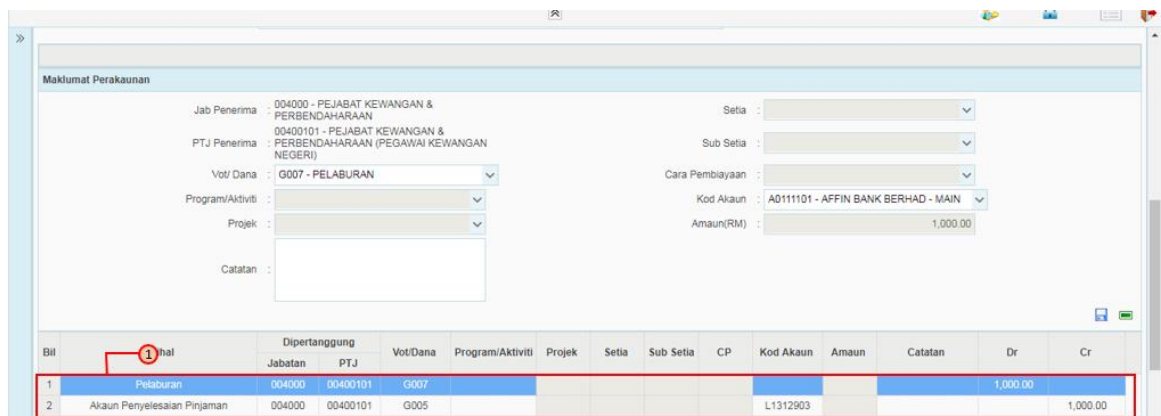
13. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Pelaburan	004000	00400101	G007									1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005						L1312903				1,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Kod Akaun.	
2	Pengguna boleh memilih rekod Kod Akaun dari rekod sediaada atau memasukkan Kod atau Perihal di medan carian.	

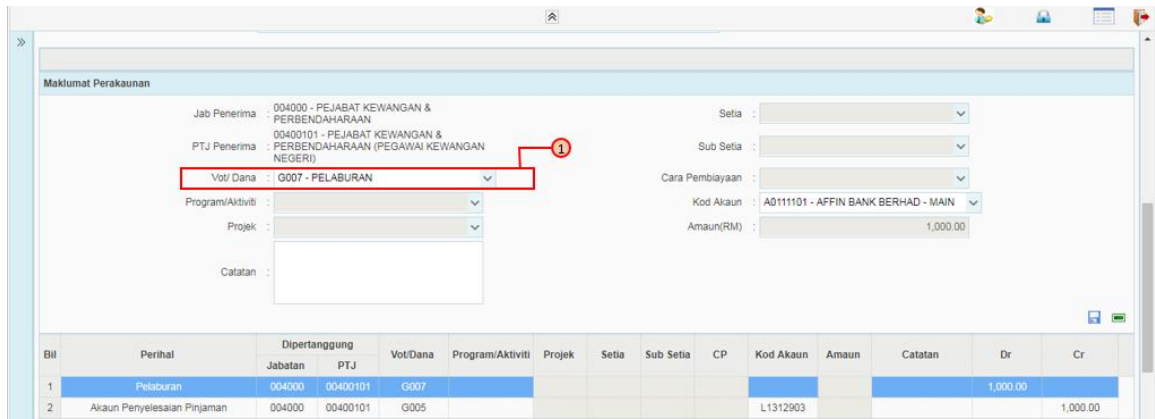
14. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Pelaburan	004000	00400101	G007									1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005						L1312903				1,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Maklumat Perakuan, dwiklik pada cajline Akaun Penyelesaian Pinjaman.	

15. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Maklumat Perakaunan

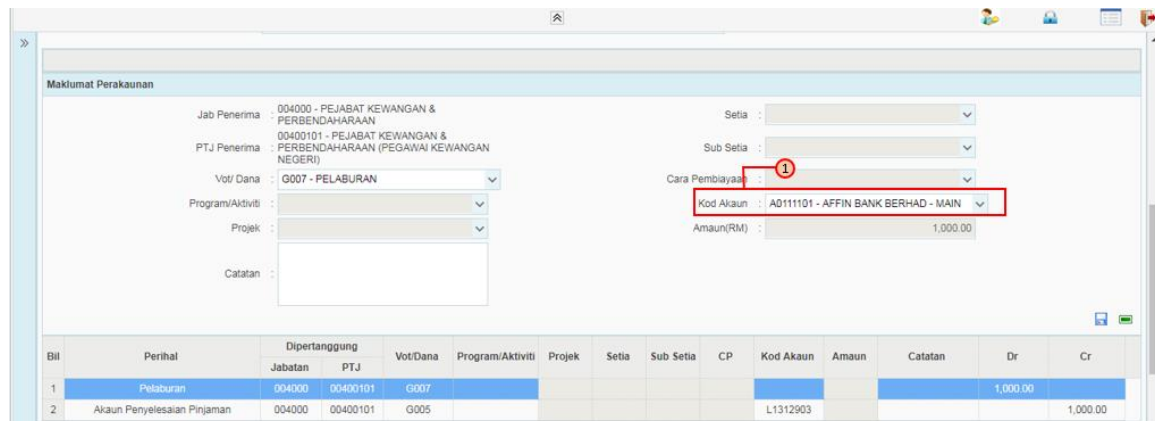
Jab Penerima : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Penerima : 00400101 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN (PEGAWAI KEWANGAN NEGERI)
 Vot/ Dana : **G007 - PELABURAN**
 Program/Aktiviti :
 Projek :
 Catatan :

Setia :
 Sub Setia :
 Cara Pembiayaan :
 Kod Akaun : A0111101 - AFFIN BANK BERHAD - MAIN
 Amaun(RM) : 1,000.00

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Pelaburan	004000	00400101	G007									1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005						L1312903				1,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Vot/ Dana.	
2	Pengguna boleh memilih rekod Vot/ Dana dari rekod sediaada atau memasukkan Kod atau Perihal di medan carian.	

16. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Maklumat Perakaunan

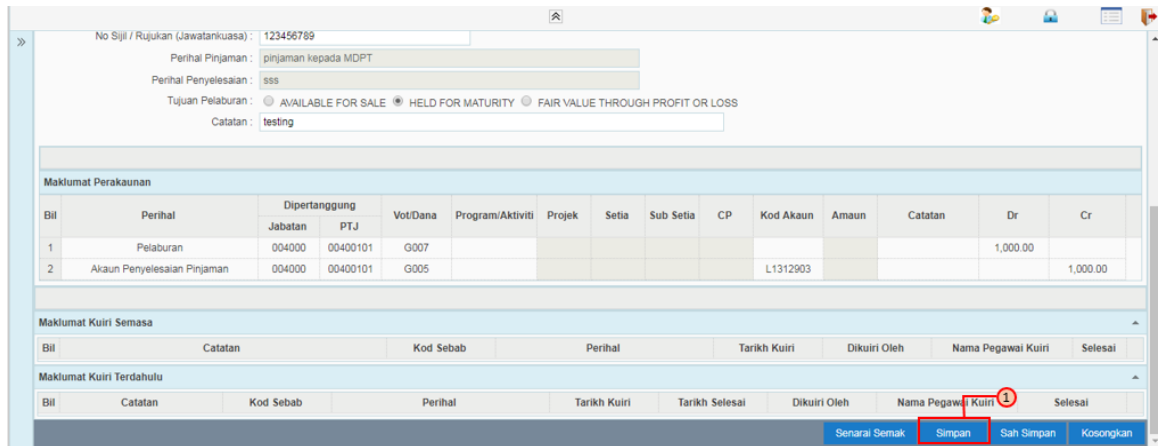
Jab Penerima : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Penerima : 00400101 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN (PEGAWAI KEWANGAN NEGERI)
 Vot/ Dana : G007 - PELABURAN
 Program/Aktiviti :
 Projek :
 Catatan :

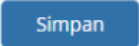
Setia :
 Sub Setia :
 Cara Pembiayaan :
 Kod Akaun : **A0111101 - AFFIN BANK BERHAD - MAIN**
 Amaun(RM) : 1,000.00

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Pelaburan	004000	00400101	G007									1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005						L1312903				1,000.00

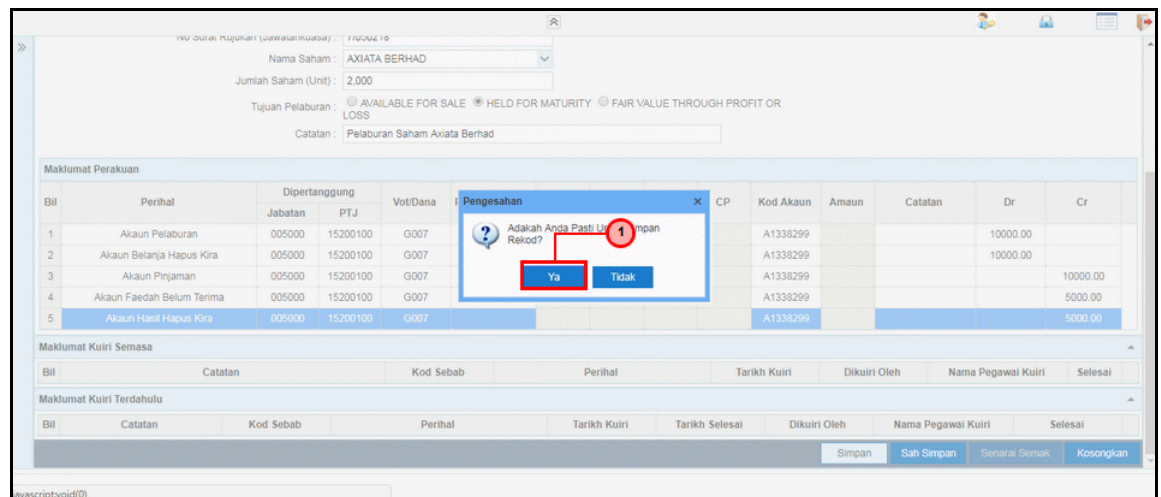
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Kod Akaun.	
2	Pengguna boleh memilih rekod Kod Akaun dari rekod sediaada atau memasukkan Kod atau Perihal di medan carian.	

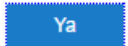
17. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



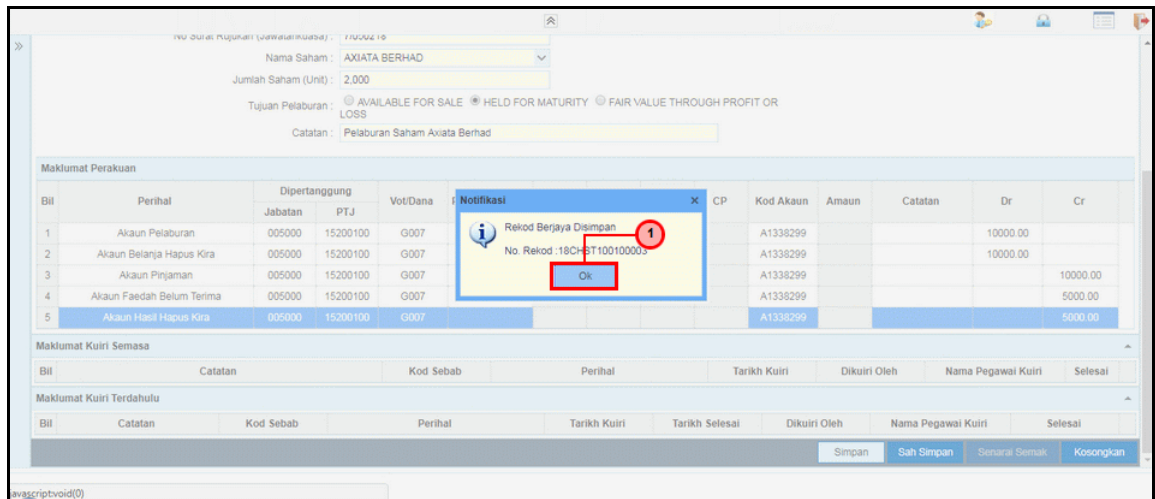
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

18. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

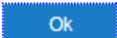
19. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



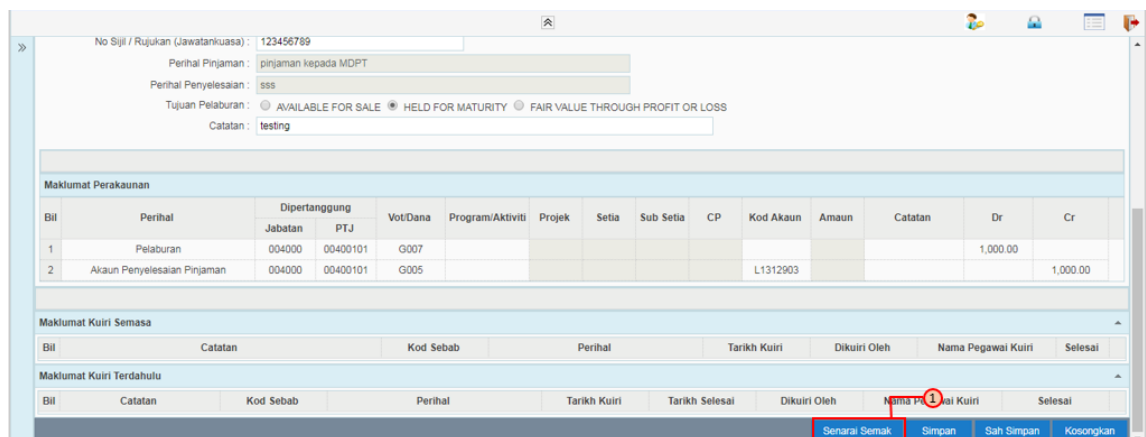
Rekod Berjaya Disimpan
No. Rekod: 18CHBT100100000

Ok

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/Dana	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Akaun Pelaburan	005000	15200100	G007		A1338299			10000.00	
2	Akaun Belanja Hapus Kira	005000	15200100	G007		A1338299			10000.00	
3	Akaun Pinjaman	005000	15200100	G007		A1338299				10000.00
4	Akaun Faedah Belum Terima	005000	15200100	G007		A1338299				5000.00
5	Akaun Hasil Hapus Kira	005000	15200100	G007		A1338299				5000.00

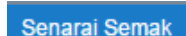
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang 	

20. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

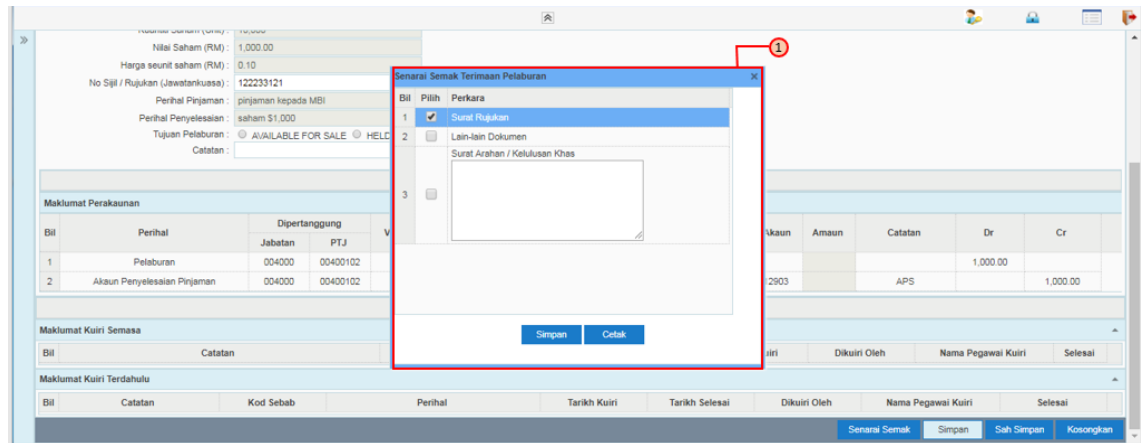


Senarai Semak

Bil	Perihal	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Pelaburan	004000	00400101	G007									1,000.00	
2	Akaun Penyelesaian Pinjaman	004000	00400101	G005						L1312903				1,000.00

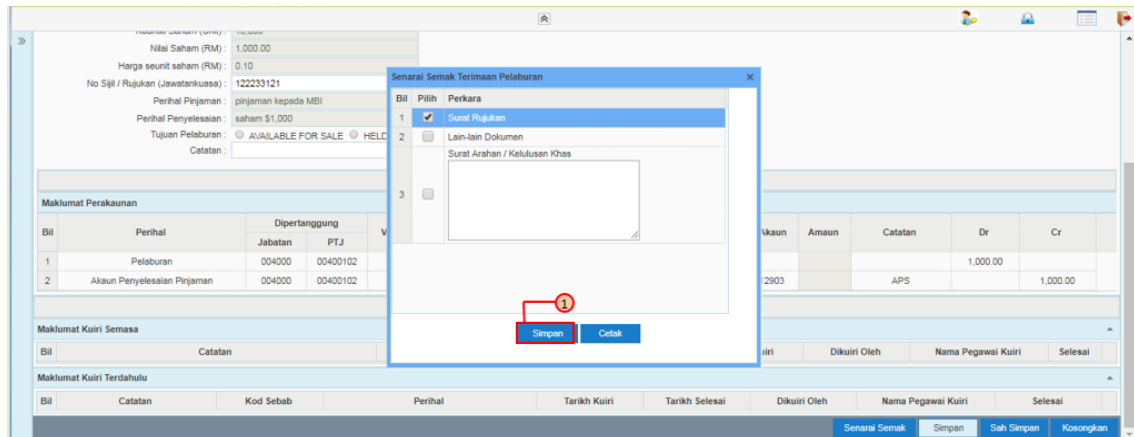
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang 	

21. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



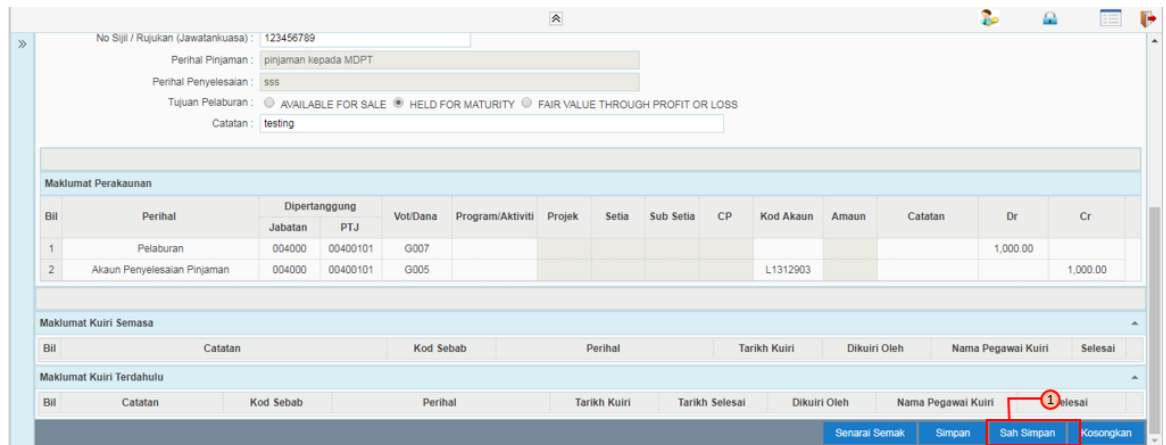
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih dan tandakan pada perkara yang berkaitan	

22. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



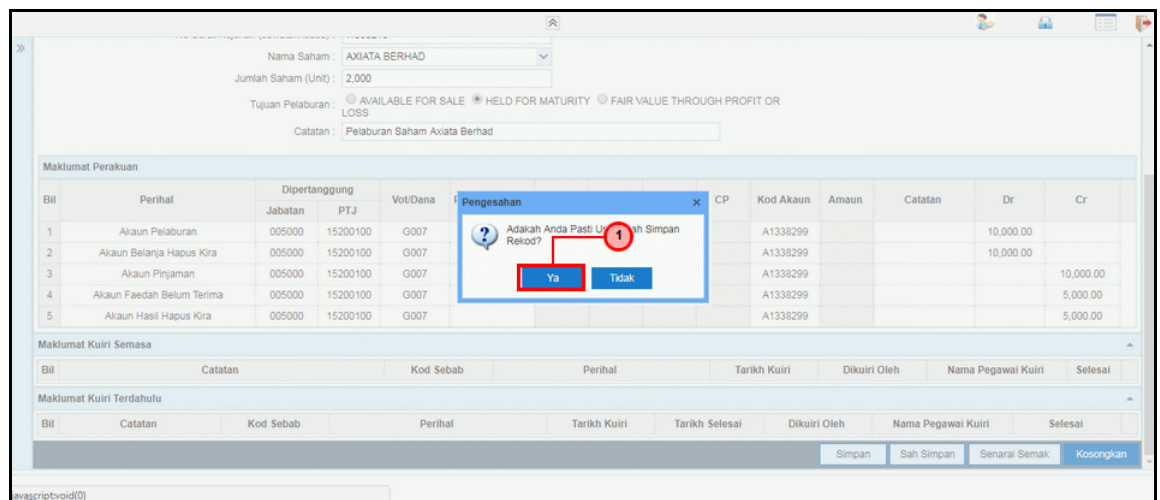
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan	

23. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



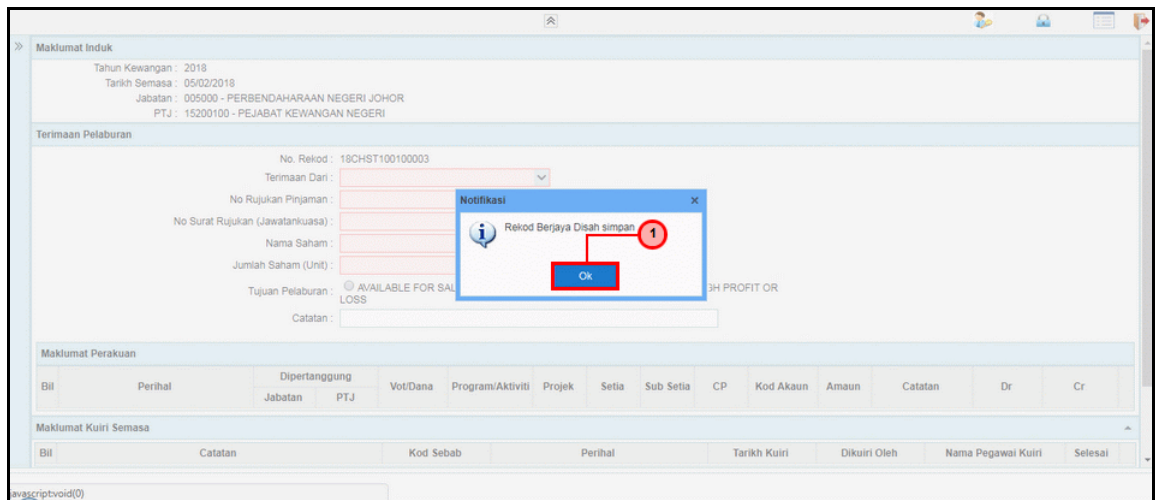
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Sah Simpan .	

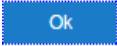
24. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



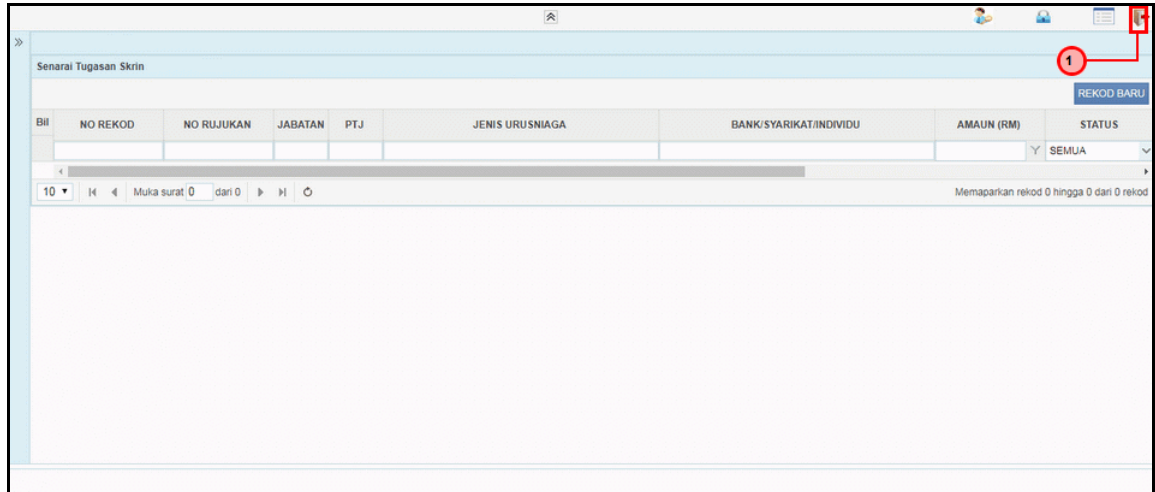
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya .	


25. Skrin **Penyedia iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

26. Skrin **Penyedia iSPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

2.2 Skrin Penyemak


Skrin ini digunakan oleh pegawai penyemak di BN / PKN untuk melakukan semakan terhadap kemasukan maklumat Cadangan Terimaan Pelaburan. Hanya pegawai yang mendapat akses penyemak sahaja yang dapat mengakses skrin ini.

Sekiranya pegawai penyemak tidak berpuas hati dengan maklumat kemasukan, penyemak boleh menghantar sebab-sebab berkaitan kepada penyedia kembali untuk tujuan pembetulan.

Sekiranya pegawai penyemak berpuas hati dengan maklumat, beliau boleh SEMAK permohonan ini. Maklumat pelaburan akan di hantar kepada pelulus melalui *dashboard* untuk tujuan selanjutnya.

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	

2. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.

<

3. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.

39

Senarai Tugas UMUM

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Waran Sekat Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Waran Luar Jangka	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Waran Batal	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Maklumat Kontrak								
7		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	-	44	-	-	-	-	-	-
8		Jana Bayaran Berjadual		6						
9		Pindaan Bayaran Berjadual								
10		Daftar Tanggungan Kontrak		6			1			
11		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	-	-	-
12		Arahan Bayaran		74						

10

Muka surat: 1

dari 18

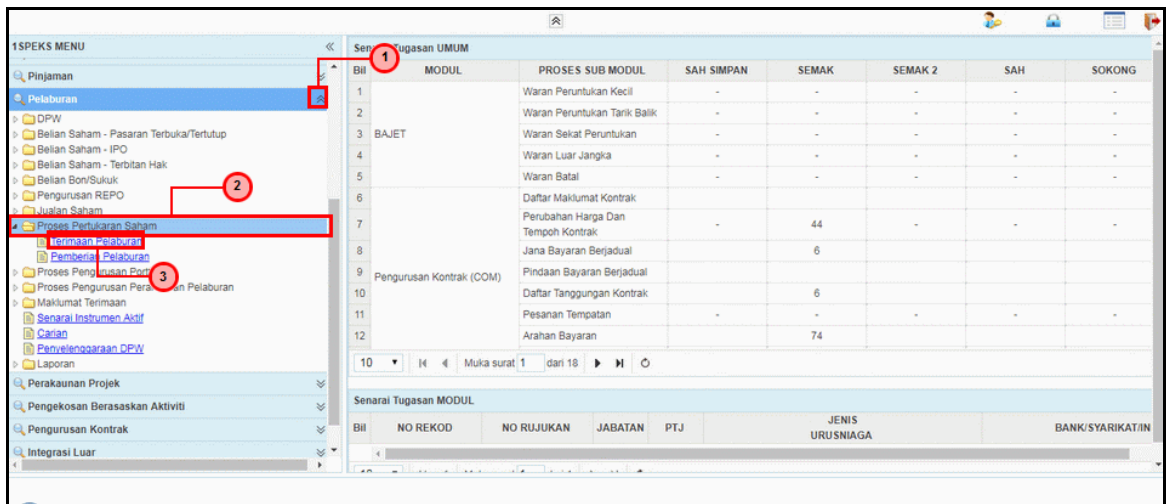
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 177 rekod

Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS

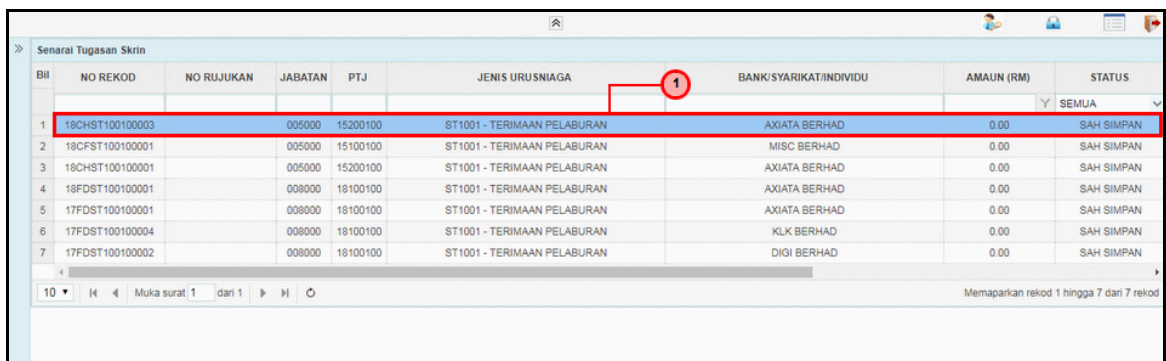
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » untuk paparan Menu.	

4. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Pelaburan.	
2	Klik menu Proses Pertukaran Saham.	
3	Klik menu Terimaan Pelaburan.	

5. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	18CHST100100003		005000	15200100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
2	18CFST100100001		005000	15100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	MISC BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
3	18CHST100100001		005000	15200100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
4	18FDST100100001		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
5	17FDST100100001		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
6	17FDST100100004		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	KLK BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
7	17FDST100100002		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	DIGI BERHAD	0.00	SAH SIMPAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Senarai Tugas dipaparkan. Dwiklik pada tugas yang berkenaan.	

6. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.

Terimaan Pelaburan

No. Rekod : 19DAST100100001

Terimaan Dari : PINJAMAN

No. Akaun Pinjaman : MPB/10016

No. Rujukan Surat Penyelesaian Saham : sss

Nama Saham : AXIATA BERHAD

Kuantiti Saham (Unit) : 1,000

Nilai Saham (RM) : 1,000.00

Harga seunit saham (RM) : 1,000.00

No Sijil / Rujukan (Jawatankuasa) : 123456789

Perihal Pinjaman : pinjaman kepada MDPT

Perihal Penyelesaian : sss

Tujuan Pelaburan : ☐ AVAILABLE FOR SALE ☒ HELD FOR MATURITY ☐ FAIR VALUE THROUGH PROFIT OR LOSS

Catatan : testing

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat di ruangan Terimaan Pelaburan.	

7. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.

Nama Saham : AXIATA BERHAD

Jumlah Saham (Unit) : 2,000

Tujuan Pelaburan : ☐ AVAILABLE FOR SALE ☒ HELD FOR MATURITY ☐ FAIR VALUE THROUGH PROFIT OR LOSS

Catatan : Pelaburan Saham Axiata Berhad

Maklumat Perakuan

Bil	Perihal	Dipertanggung	Vot/Dana	Program/Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
		Jabatan	PT/J										
1	Akaun Pelaburan	005000	15200100	G007					A1338299			10,000.00	
2	Akaun Belanja Hapus Kira	005000	15200100	G007					A1338299			10,000.00	
3	Akaun Pinjaman	005000	15200100	G007					A1338299				10,000.00
4	Akaun Faedah Belum Terima	005000	15200100	G007					A1338299			5,000.00	
5	Akaun Hasil Hapus Kira	005000	15200100	G007					A1338299				5,000.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
-----	---------	-----------	---------	--------------	--------------	--------------------	---------

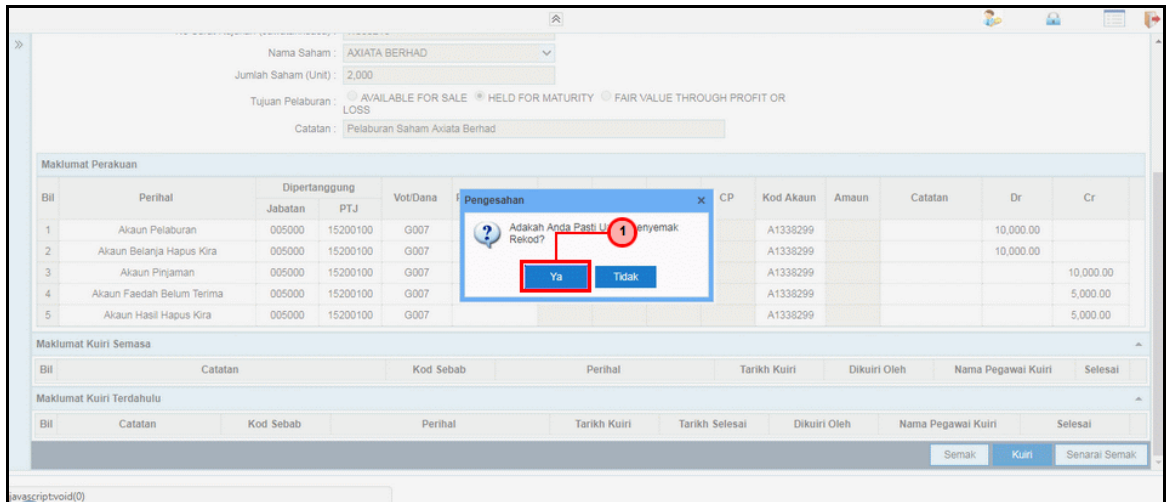
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------	---------

Semak Kuiri Senarai Semak

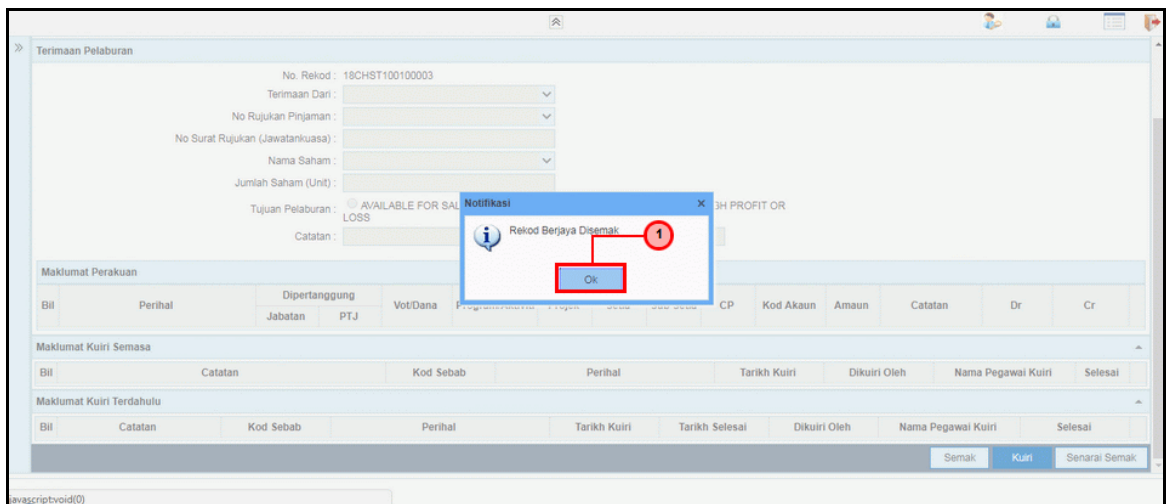
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat di ruangan Maklumat Perakuan.	
2	Klik butang Semak .	

8. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



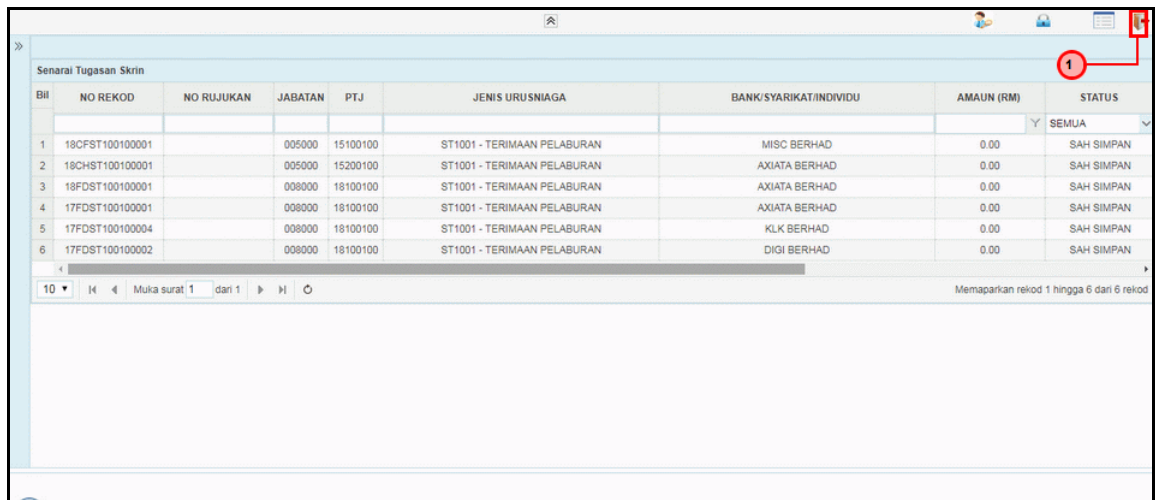
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya .	

9. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok .	

10. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.




Senarai Tugasan Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	18CFST100100001		005000	15100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	MISC BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
2	18CHST100100001		005000	15200100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
3	18FDST100100001		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
4	17FDST100100001		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	AXIATA BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
5	17FDST100100004		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	KLK BERHAD	0.00	SAH SIMPAN
6	17FDST100100002		008000	18100100	ST1001 - TERIMAAN PELABURAN	DIGI BERHAD	0.00	SAH SIMPAN

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 6 dari 6 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

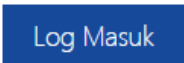
2.3 Skrin Pelulus

Skrin ini digunakan oleh pegawai di BN / PKN yang mempunyai akses untuk melakukan kelulusan ke atas Cadangan Terimaan Pelaburan. Maklumat Cadangan Terimaan saham akan dipaparkan berdasarkan kemasukan oleh penyedia.

Kelulusan adalah berdasarkan keputusan Jawatankuasa Pelaburan. Sistem akan menjana ID pelaburan pada cadangan yang di luluskan. ID Pelaburan akan di hantar kepada penyedia arahan bayaran melalui *dashboard* untuk tujuan selanjutnya.

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	

2. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.

Senarai Tugasan UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Waran Sekat Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Daftar Maklumat Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Pengurusan Kontrak (COM)	Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	-	-	-	-	-	3	-	-
5		Jana Bayaran Berjadual	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Pindaan Bayaran Berjadual	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Daftar Tanggungan Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	0	-	-
9		Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Baucar Jurnal	-	-	-	-	-	0	-	-
11		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	0	-	-
12		Kemasukan Terimaan Dengan/Berkecualan	0	-	-	-	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 17 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 169 rek

Senarai Tugasan MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS		

3. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.

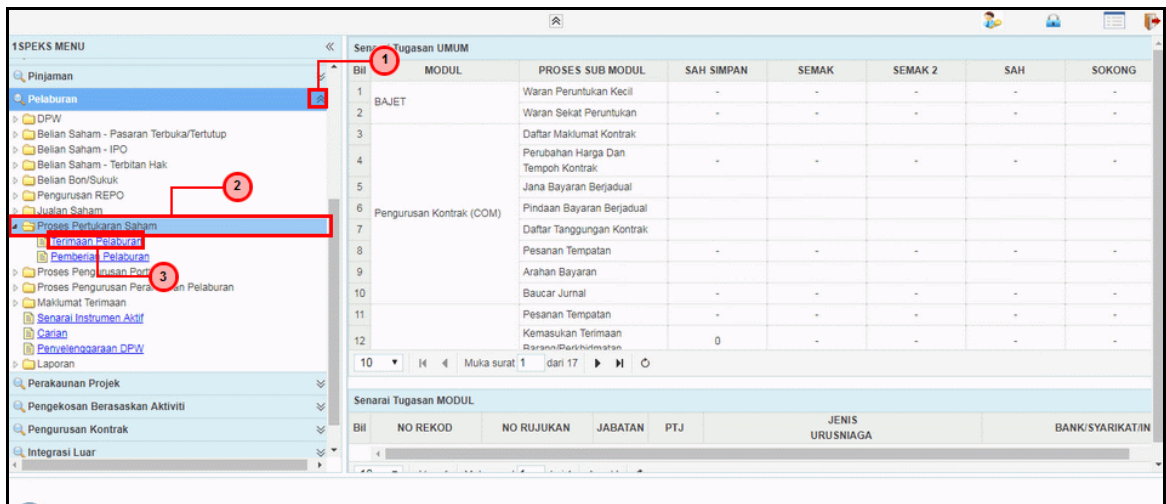
Senarai Tugasan UMUM										
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Waran Sekat Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Daftar Maklumat Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Pengurusan Kontrak (COM)	Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	-	-	-	-	-	3	-	-
5		Jana Bayaran Berjadual	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Pindaan Bayaran Berjadual	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Daftar Tanggungan Kontrak	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	0	-	-
9		Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Baucar Jurnal	-	-	-	-	-	0	-	-
11		Pesanan Tempatan	-	-	-	-	-	0	-	-
12		Kemasukan Terimaan Dengan/Berkecualan	0	-	-	-	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 17 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 169 rek

Senarai Tugasan MODUL										
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS		

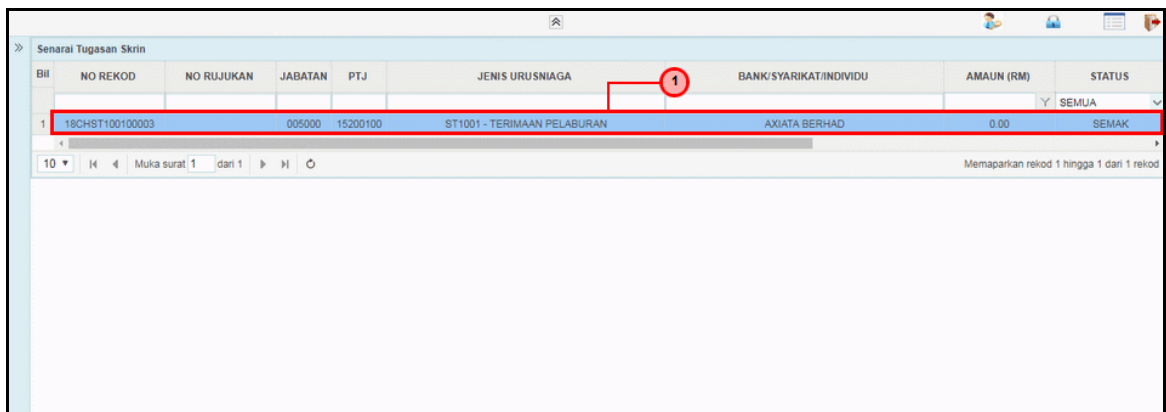
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » untuk paparan Menu.	

4. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



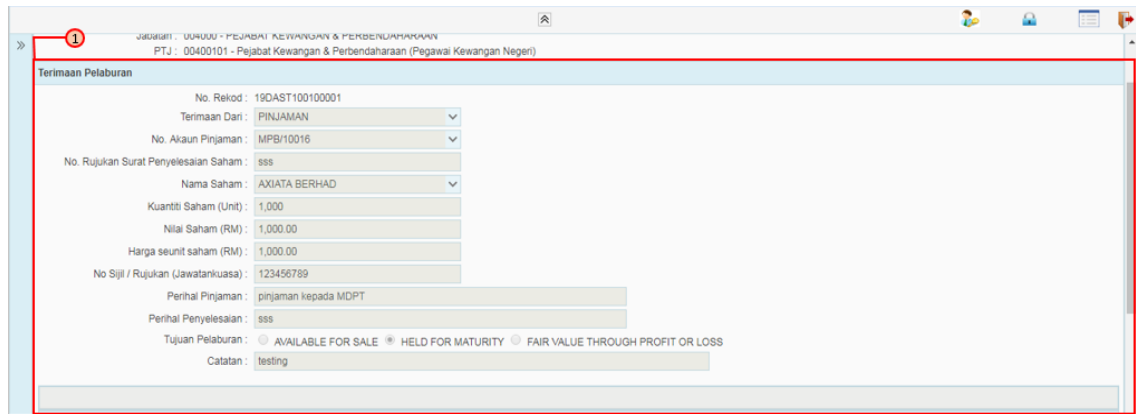
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Pelaburan.	
2	Klik menu Proses Pertukaran Saham.	
3	Klik menu Terimaan Pelaburan.	

5. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



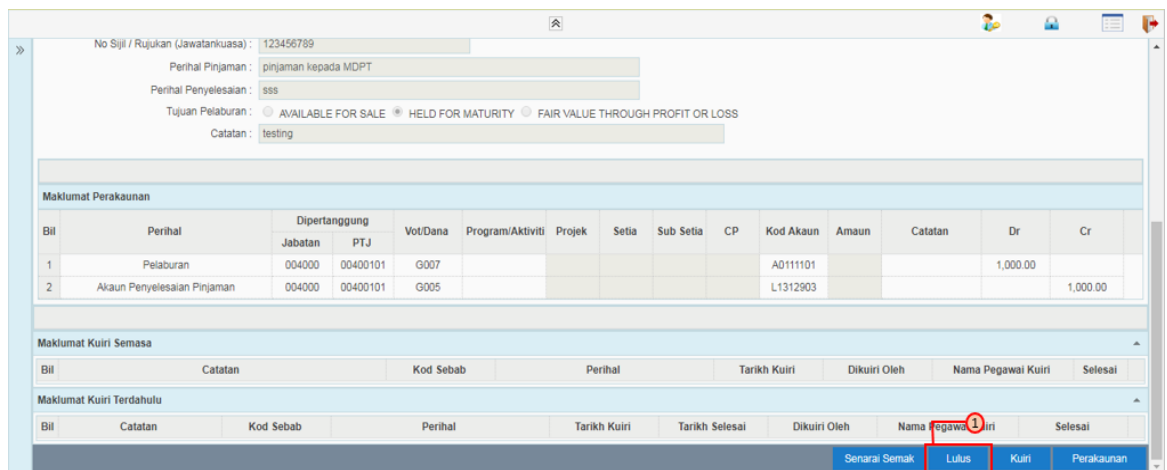
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Senarai Tugas dipaparkan. Dwiklik pada tugas yang berkenaan.	

6. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



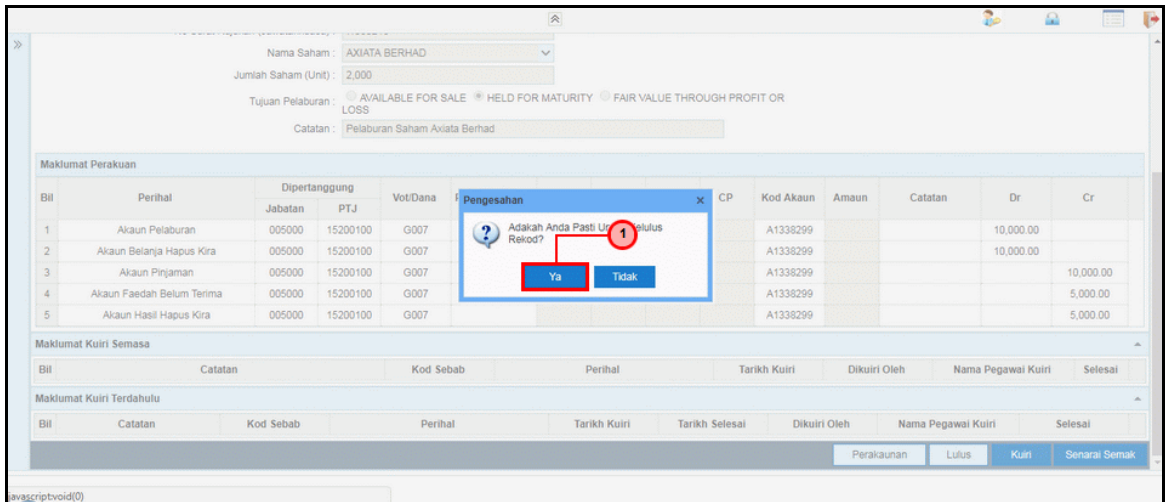
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat di ruangan Maklumat Pelaburan.	

7. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat di ruangan Maklumat Perakuan.	
2	Klik butang Perakaunan untuk menyemak akaun.	
3	Klik butang Lulus .	

8. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.

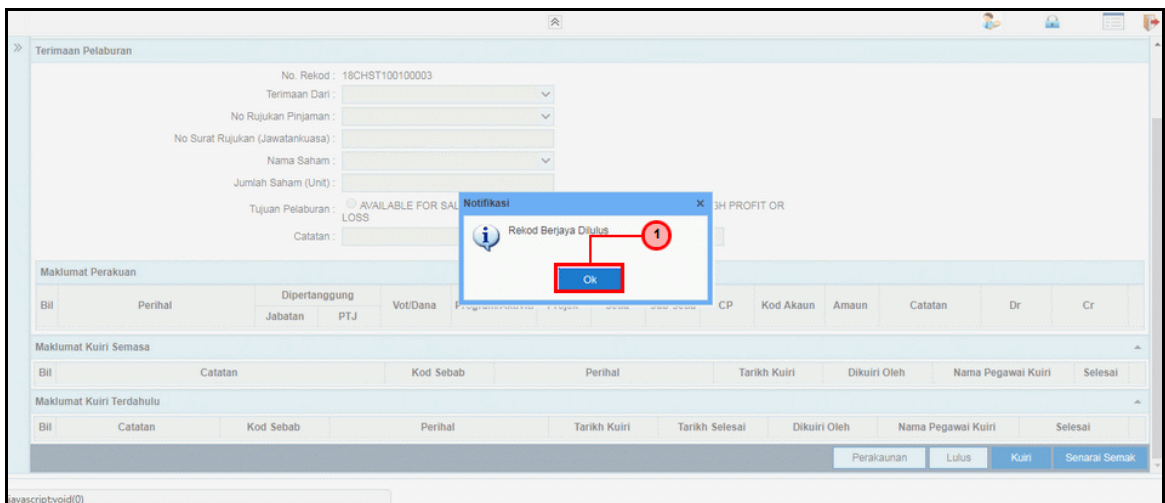


The screenshot shows the 'Terimaan Pelaburan' (Investment Acceptance) screen. At the top, there are fields for 'Nama Saham' (AXIATA BERHAD), 'Jumlah Saham (Unit)' (2,000), and 'Tujuan Pelaburan' (AVAILABLE FOR SALE, HELD FOR MATURITY, FAIR VALUE THROUGH PROFIT OR LOSS). Below this is a table 'Maklumat Perakuan' (Confirmation Details) with columns: Bil, Perihal, Dipertanggungjawabkan (Jabatan, PTJ), and Vot/Dana. A confirmation dialog box is overlaid on the table, asking 'Adakah Anda Pasti Untuk Melulus Rekod?' (Are you sure you want to approve the record?). The dialog has 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No) buttons. The 'Ya' button is highlighted with a red box and a red circle with the number 1.

Bil	Perihal	Dipertanggungjawabkan	Jabatan	PTJ	Vot/Dana	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Akaun Pelaburan	005000	15200100	G007			A1338299			10,000.00	
2	Akaun Belanja Hapus Kira	005000	15200100	G007			A1338299			10,000.00	
3	Akaun Pinjaman	005000	15200100	G007			A1338299				10,000.00
4	Akaun Faedah Belum Terima	005000	15200100	G007			A1338299				5,000.00
5	Akaun Hasil Hapus Kira	005000	15200100	G007			A1338299				5,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya .	

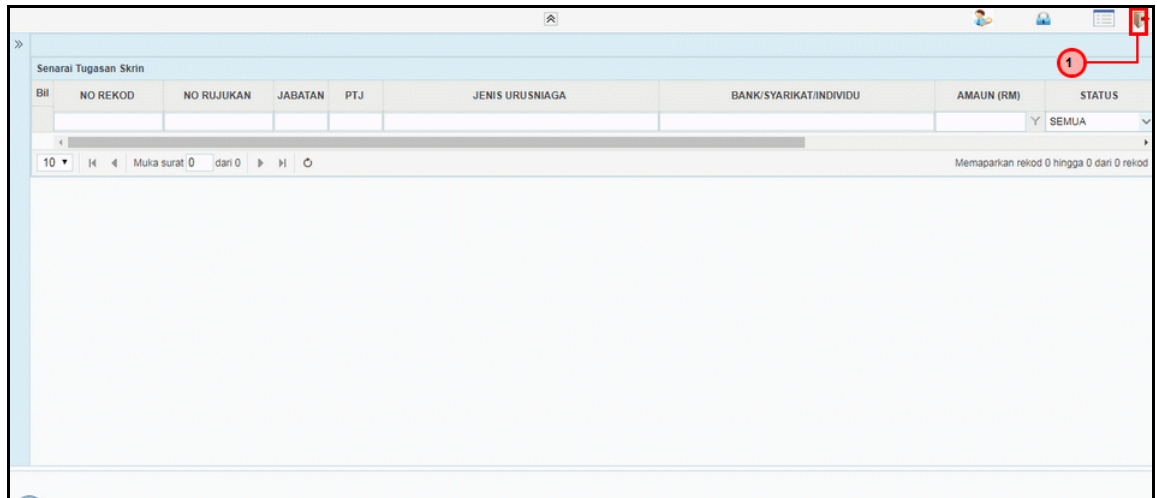
9. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.




The screenshot shows the 'Terimaan Pelaburan' (Investment Acceptance) screen. At the top, there are fields for 'No. Rekod' (18CHST100100003), 'Terimaan Dari', 'No Rujukan Pinjaman', 'No Surat Rujukan (Jawatankuasa)', 'Nama Saham', and 'Jumlah Saham (Unit)'. Below this is a table 'Maklumat Perakuan' (Confirmation Details) with columns: Bil, Perihal, Dipertanggungjawabkan (Jabatan, PTJ), and Vot/Dana. A confirmation dialog box is overlaid on the table, asking 'Rekod Berjaya Dilulus' (Record Successfully Approved). The dialog has an 'Ok' button. The 'Ok' button is highlighted with a red box and a red circle with the number 1.

Bil	Perihal	Dipertanggungjawabkan	Jabatan	PTJ	Vot/Dana	CP	Kod Akaun	Amaun	Catatan	Dr	Cr
1	Akaun Pelaburan	005000	15200100	G007			A1338299			10,000.00	
2	Akaun Belanja Hapus Kira	005000	15200100	G007			A1338299			10,000.00	
3	Akaun Pinjaman	005000	15200100	G007			A1338299				10,000.00
4	Akaun Faedah Belum Terima	005000	15200100	G007			A1338299				5,000.00
5	Akaun Hasil Hapus Kira	005000	15200100	G007			A1338299				5,000.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok .	

10. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	