



SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (iSPEKS)

USER MANUAL

Pelarasan Jurnal Khas (Modul Lejar AM)

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	11/03/2020	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	4
2.0 PELARASAN JURNAL KHAS.....	5
2.1 Skrin BN Penyedia	5
2.2 Skrin BN Penyemak	23
2.3 Skrin BN Pelulus	28

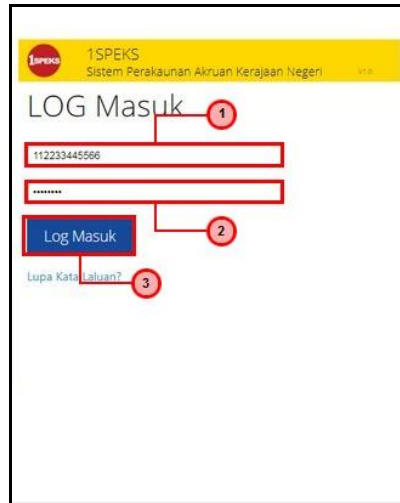
1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
GL	Modul Lejar AM

2.0 PELARASAN JURNAL KHAS

2.1 Skrin BN Penyedia

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik butang Log Masuk	

2. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

10

Senarai Tugas UMUM

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
9		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Daftar Maklumat Kontrak	129	-	-	-	-	-	-	-
11		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	21	-	-	-	-	-	-	1
12		Selenggara Maklumat Kontrak	27	-	-	-	-	-	-	0

10


Muka surat 1 dari 22

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 214 rekod


Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
-----	----------	------------	---------	-----	------------------	------------------------	------------	--------	--------------

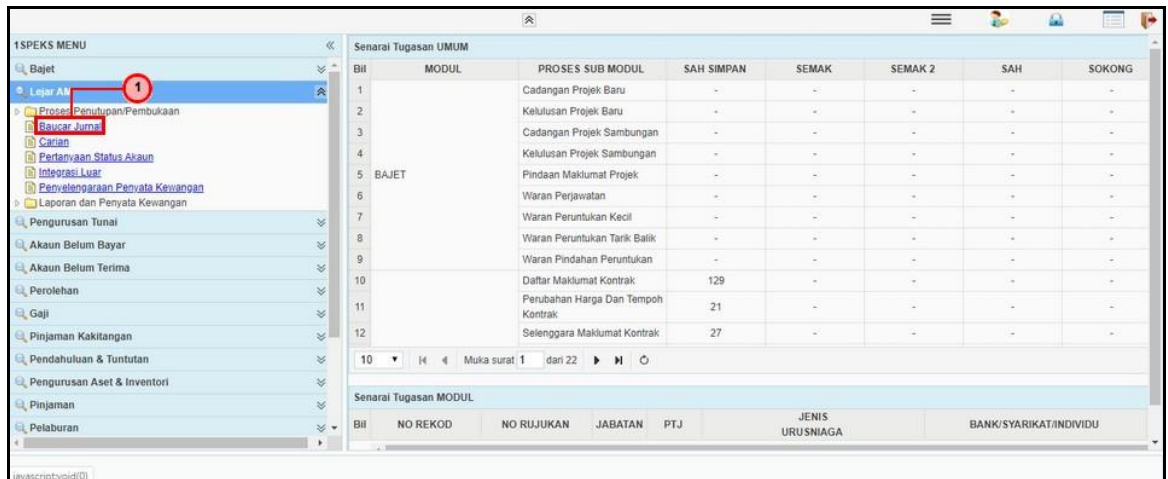
3. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	-
9		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
10		Daftar Maklumat Kontrak	129	-	-	-	-	-	-	-
11		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	21	-	-	-	-	-	-	1
12		Selenggara Maklumat Kontrak	27	-	-	-	-	-	-	0

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk paparan menu sisi	

4. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	BAJET	Cadangan Projek Baru	-	-	-	-	-
2		Kelulusan Projek Baru	-	-	-	-	-
3		Cadangan Projek Sambungan	-	-	-	-	-
4		Kelulusan Projek Sambungan	-	-	-	-	-
5		Pindaan Maklumat Projek	-	-	-	-	-
6		Waran Perjawatan	-	-	-	-	-
7		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-
8		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-
9		Waran Pindahan Peruntukan	-	-	-	-	-
10		Daftar Maklumat Kontrak	129	-	-	-	-
11		Perubahan Harga Dan Tempoh Kontrak	21	-	-	-	-
12		Selenggara Maklumat Kontrak	27	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Baucar Jurnal	

5. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

The screenshot shows the 'Senarai Tugas Skrin' window. It contains a table with columns: Bil, NO REKOD, NO RIJUKAN, JABATAN, PTJ, JENIS URUS NIAGA, BANK/SYARIKAT/INDIVIDU, AMAUN (RM), STATUS, and NAMA PEGAWAI. The table lists 10 transactions. A red box labeled '1' points to the 'REKOD BARU' button in the top right. A blue box labeled 'KEMASKINI' points to a button in the middle of the table. Below the table, there is a pagination bar showing 'Muka surat: 1 dari 8' and a status bar indicating 'Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 73 rekod'.

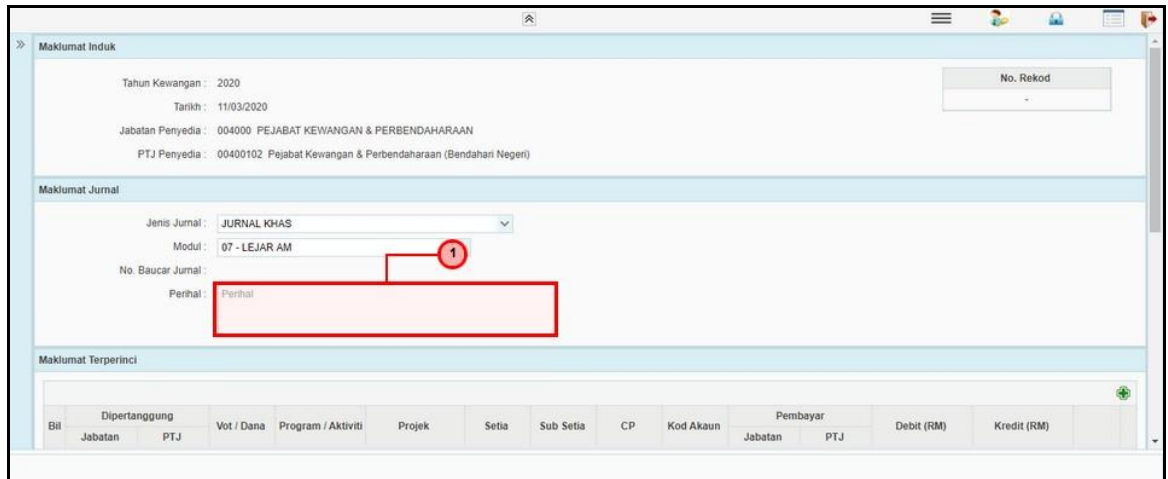
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Rekod Baru	

6. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

The screenshot shows the 'Maklumat Induk' window. It displays fields for 'Tahun Kewangan' (2020), 'Tarikh' (11/03/2020), 'Jabatan Penyedia' (004000 PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN), and 'PTJ Penyedia' (00400102 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)). Below this is the 'Maklumat Jurnal' section, which includes a 'Jenis Jurnal' dropdown menu. A red box labeled '1' points to the 'JURNAL KHAS' option in this menu. Other options include 'JURNAL NORMAL', 'JURNAL REVERSAL', 'JURNAL AUDIT', 'JURNAL KUMPULAN WANG', and 'JURNAL KHAS TAHUN SEBELUM'. The 'Maklumat Terperinci' section at the bottom shows a table with columns for 'Bil', 'Dipertanggung', 'Jabatan', 'PTJ', 'Projek', 'Setia', 'Sub Setia', 'CP', 'Kod Akaun', 'Pembayar', 'Jabatan', 'PTJ', 'Debit (RM)', and 'Kredit (RM)'. The 'Jumlah' row shows '0.00' for both Debit and Credit.

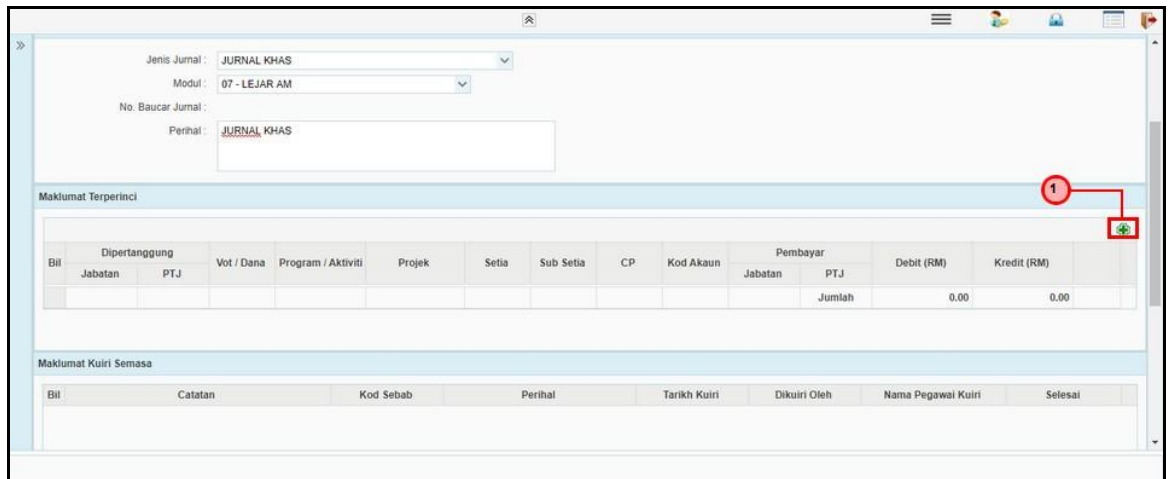
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Jenis Jurnal, pilih JURNAL KHAS	

7. Skrin Penyedia – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Perihal	

8. Skrin Penyedia – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada panel Maklumat Terperinci, klik ikon untuk kunci masuk maklumat cajline yang terlibat	

9. Skrin Penyedia – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Jabatan Dipertanggung, pilih dari senarai <i>list down</i>	

10. Skrin Penyedia – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan PTJ Dipertanggung, pilih dari senarai <i>list down</i>	

11. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Jenis Jurnal : JURNAL KHAS
 Modul : 07 - LEJAR AM
 No. Baucar Jurnal :
 Perihal : JURNAL KHAS

Maklumat Terperinci

Jabatan Dipertanggung : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Dipertanggung : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)
 Vot / Dana : G007 - PELABURAN
 Program / Aktiviti :
 Projek :
 Setia :
 Sub Setia :

CP :
 Kod Akaun :
 Jabatan Pembayar :
 PTJ Pembayar :
 Debit (RM) : 0.00
 Kredit (RM) : 0.00

1

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Vot/Dana, pilih dari senarai <i>list down</i>	

12. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Jenis Jurnal : JURNAL KHAS
 Modul : 07 - LEJAR AM
 No. Baucar Jurnal :
 Perihal : JURNAL KHAS

Maklumat Terperinci

Jabatan Dipertanggung : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Dipertanggung : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)
 Vot / Dana : G007 - PELABURAN
 Program / Aktiviti :
 Projek :
 Setia :
 Sub Setia :

CP :
 Kod Akaun : A0111101 - AFFIN BANK BERHAD - MAIN
 Jabatan Pembayar :
 PTJ Pembayar :
 Debit (RM) :
 Kredit (RM) :

1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 9251 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Kod Akaun, pilih dari senarai <i>list down</i>	

13. Skrin Penyedia – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Jabatan Bayar, pilih dari senarai <i>list down</i>	

14. Skrin Penyedia – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan PTJ Bayar, pilih dari senarai <i>list down</i>	

15. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Jabatan Dipertanggung : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PTJ Dipertanggung : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

Vot / Dana : G007 - PELABURAN

Program / Aktiviti : Sila Pilih

Projek : Sila Pilih

Setia : Sila Pilih

Sub Setia : Sila Pilih

CP : Sila Pilih

Kod Akaun : A1342110 - ASET KEWANGAN TERSEDIA UNTUK DIPERDAGANGKAN DALAM NEGERI

Jabatan Pembayar : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PTJ Pembayar : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

Debit (RM) : 10.00

Kredit (RM) : 0.00

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar Jabatan	PTJ	Debit (RM)	Kredit (RM)

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk amaun pada medan Debit (RM)	
2	Klik ikon untuk simpan maklumat cajline	


16. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar Jabatan	PTJ	Debit (RM)	Kredit (RM)
1	004000	00400102	G007						A1342110	004000	00400102	10.00	0.00
											Jumlah	10.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk kunci masuk maklumat cajline yang seterusnya	

17. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Bil	Dipertanggung	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar	Debit (RM)	Kredit (RM)
1	Jabatan PTJ							A1342110	Jabatan PTJ	10.00	0.00
									Jumlah	10.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Jabatan Dipertanggung, pilih dari senarai <i>list down</i>	

18. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Bil	Dipertanggung	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar	Debit (RM)	Kredit (RM)
1	Jabatan PTJ							A1342110	Jabatan PTJ	10.00	0.00
									Jumlah	10.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan PTJ Dipertanggung, pilih dari senarai <i>list down</i>	

19. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan <i>Vot/Dana</i> , pilih dari senarai <i>list down</i>	

20. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan <i>Kod Akaun</i> , pilih dari senarai <i>list down</i>	

21. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Jabatan Pembayar, pilih dari senarai <i>list down</i>	

22. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan PTJ Pembayar, pilih dari senarai <i>list down</i>	


23. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Maklumat Terperinci

Jabatan Dipertanggung : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Dipertanggung : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)
 Vot / Dana : G007 - PELABURAN
 Program / Aktiviti : Sila Pilih
 Projek : Sila Pilih
 Setia : Sila Pilih
 Sub Setia : Sila Pilih

CP : Sila Pilih
 Kod Akaun : A0111101 - AFFIN BANK BERHAD - MAIN
 Jabatan Pembayar : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
 PTJ Pembayar : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)
 Debit (RM) : 0.00
 Kredit (RM) : 10.00

Bil	Dipertanggung	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar	Debit (RM)	Kredit
Jabatan	PTJ							Jabatan	PTJ		
1	004000	00400102	G007					A1342110	004000	00400102	10.00
									Jumlah	10.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk amau pada medan Kredit (RM)	
2	Klik ikon  untuk simpan maklumat cajline	

24. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai

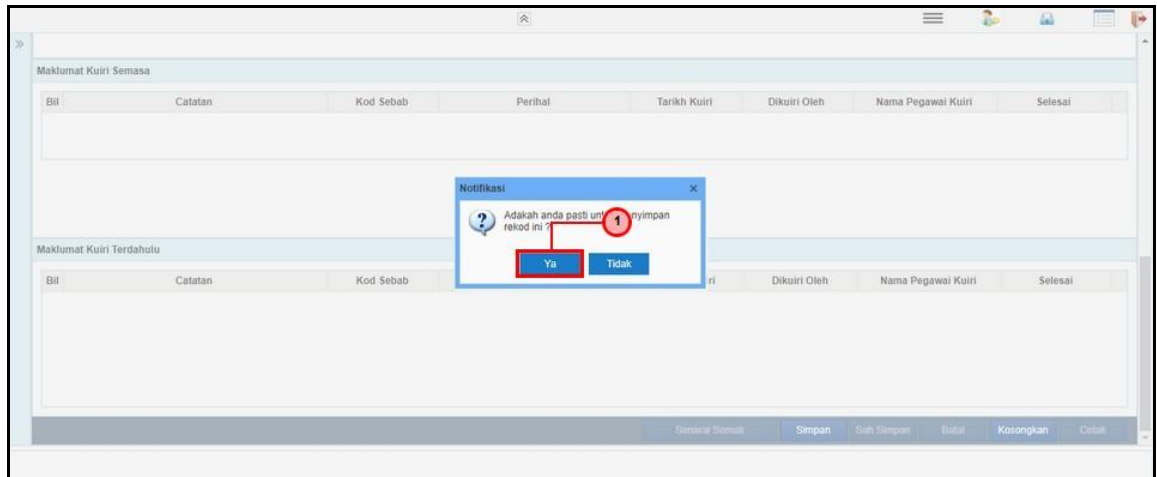
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai

Senarai Semak **Simpan** Sah Simpan Batal Kosongkan Cetak

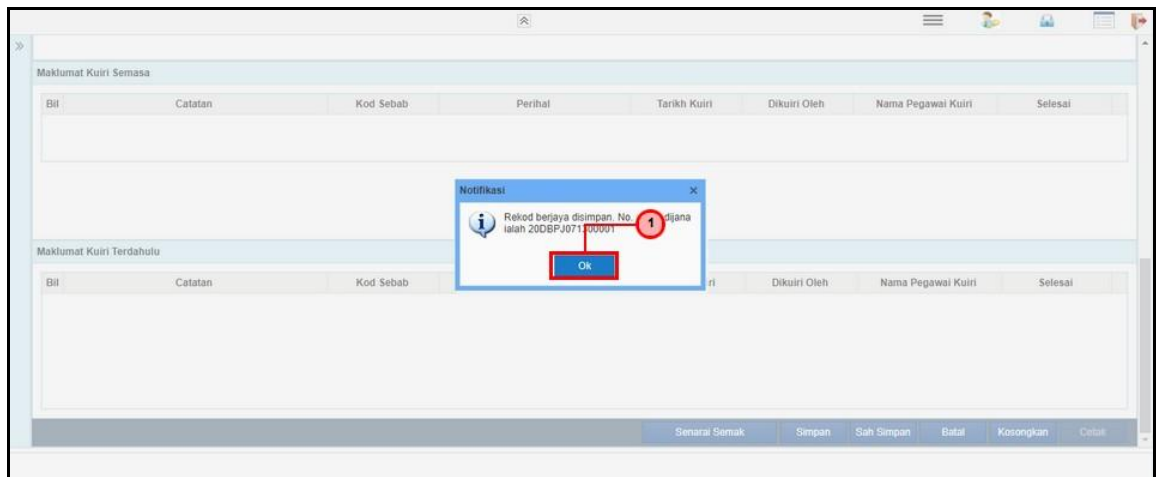
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan	

25. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



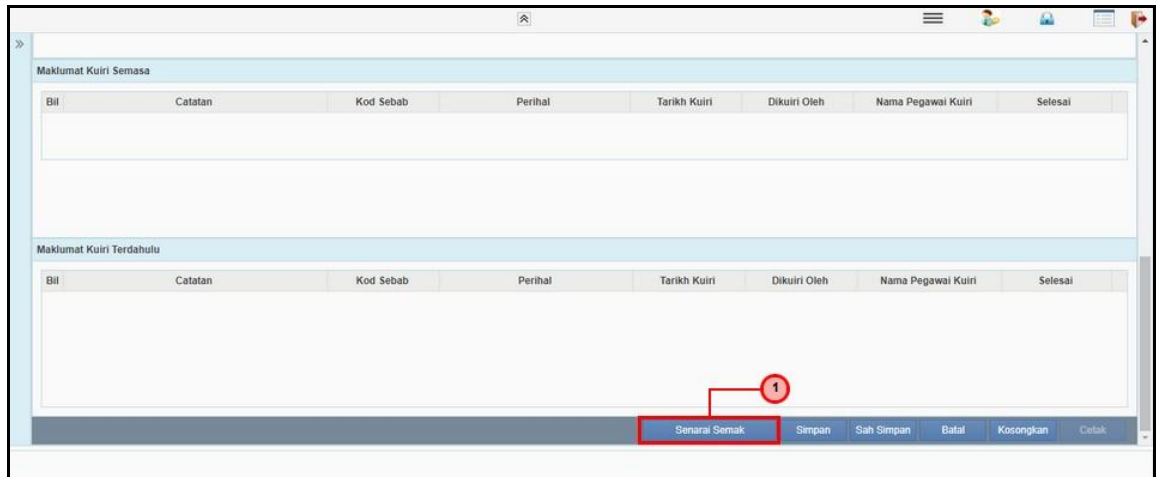
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej pengesahan dipaparkan. Klik butang Ya	

26. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



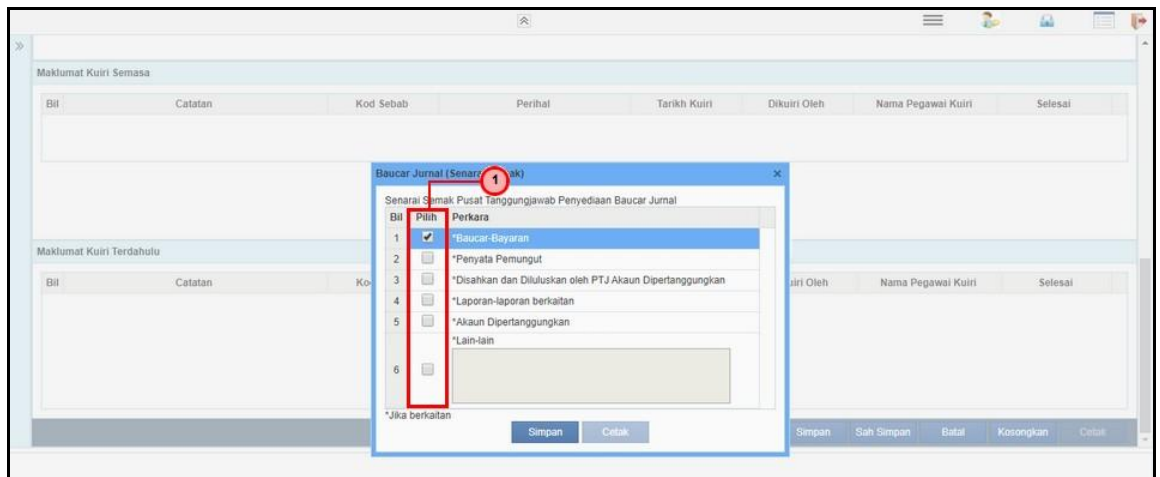
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod berjaya disimpan. Klik butang Ok	

27. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



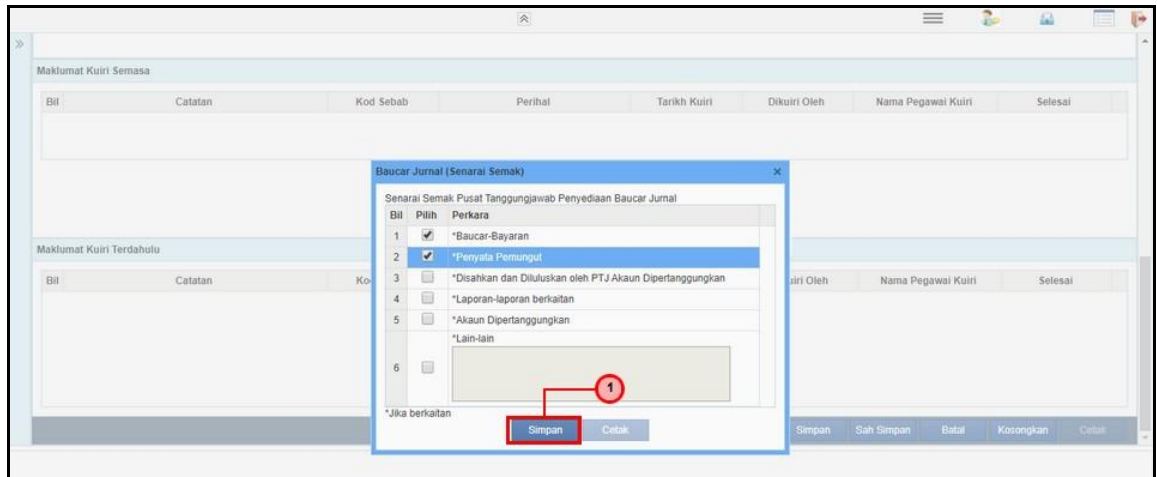
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Semak	

28. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



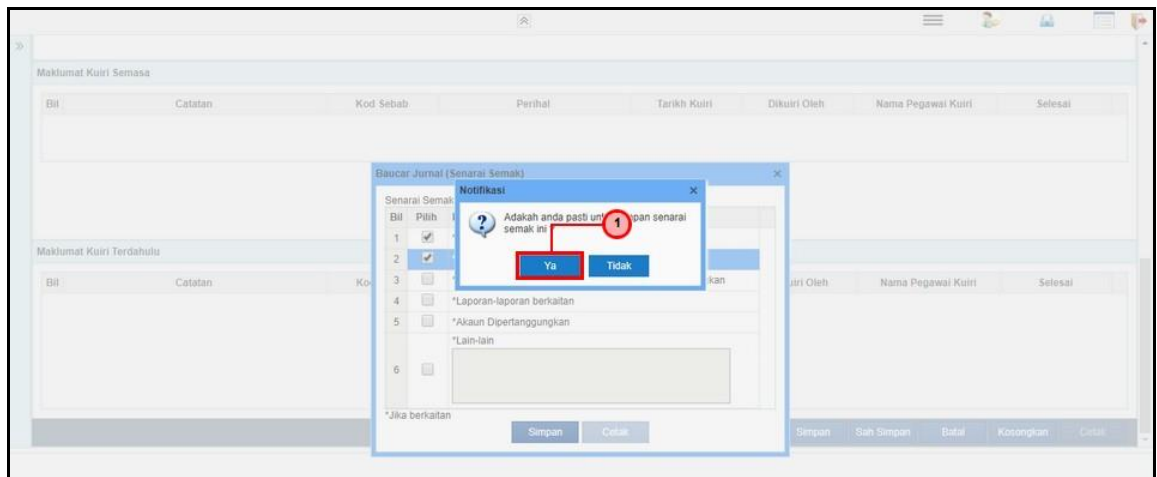
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Skrin Senarai Semak dipaparkan. Pilih dan tandakan pada perkara yang berkaitan	

29. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



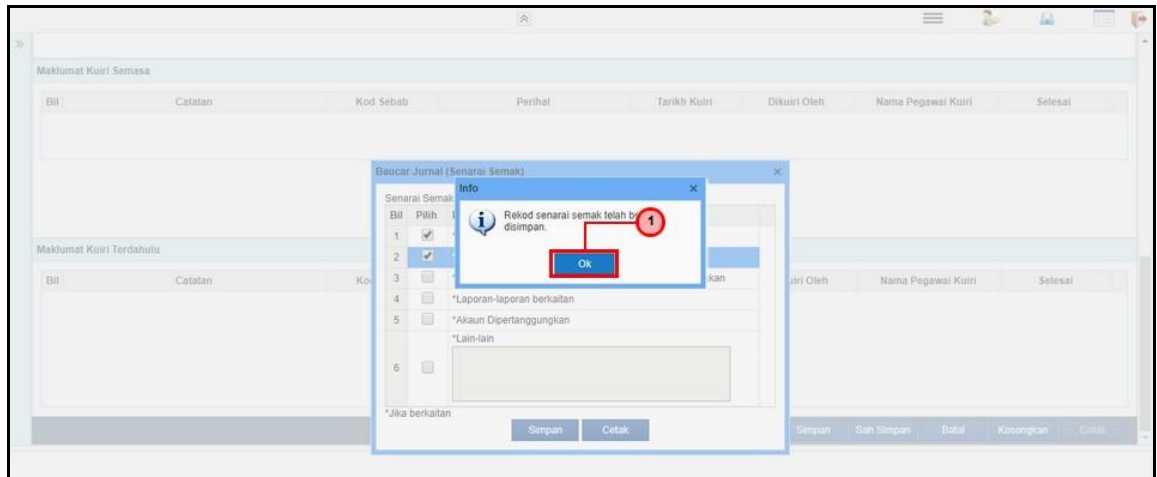
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan	

30. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



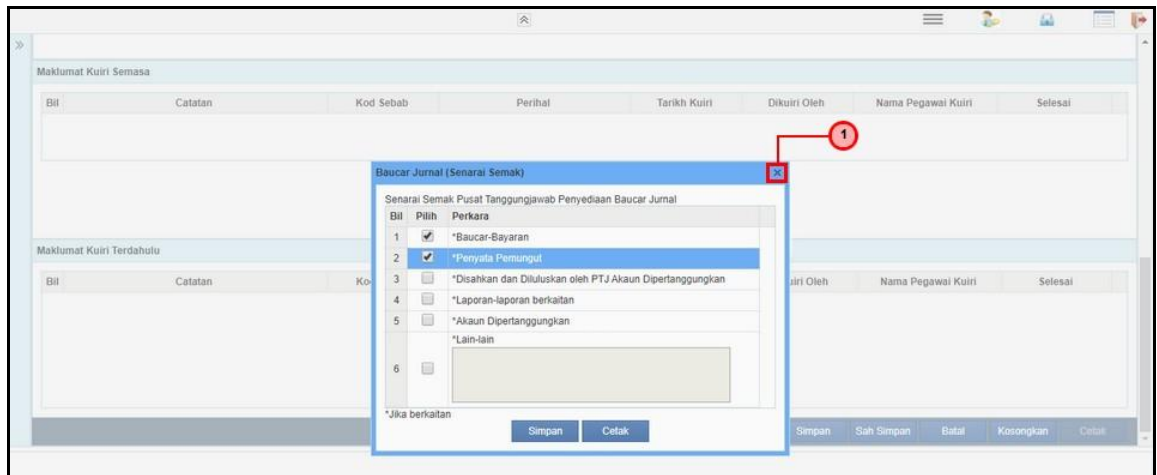
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej pengesahan dipaparkan. Klik butang Ya	


31. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



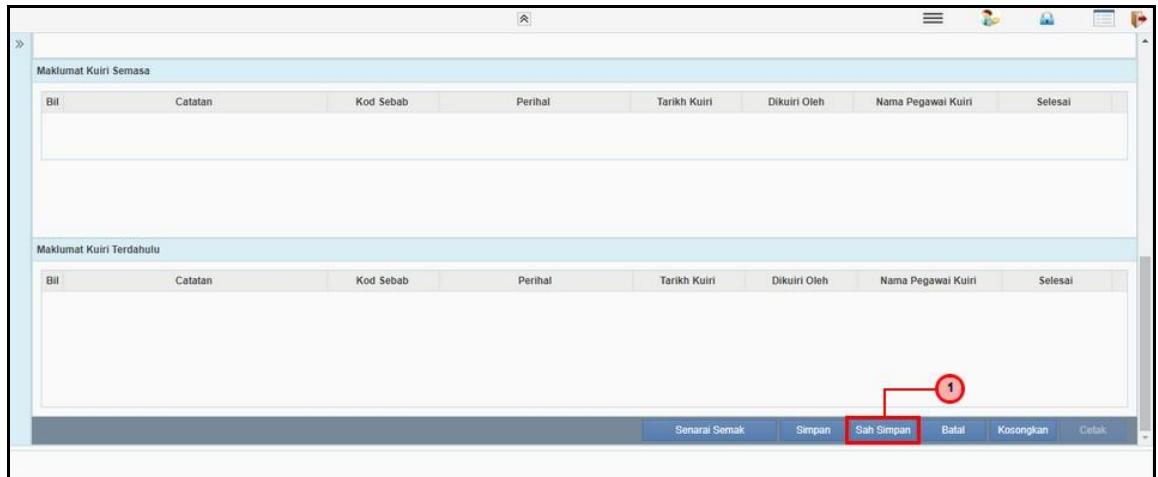
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod senarai semak berjaya disimpan. Klik butang Ok	

32. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



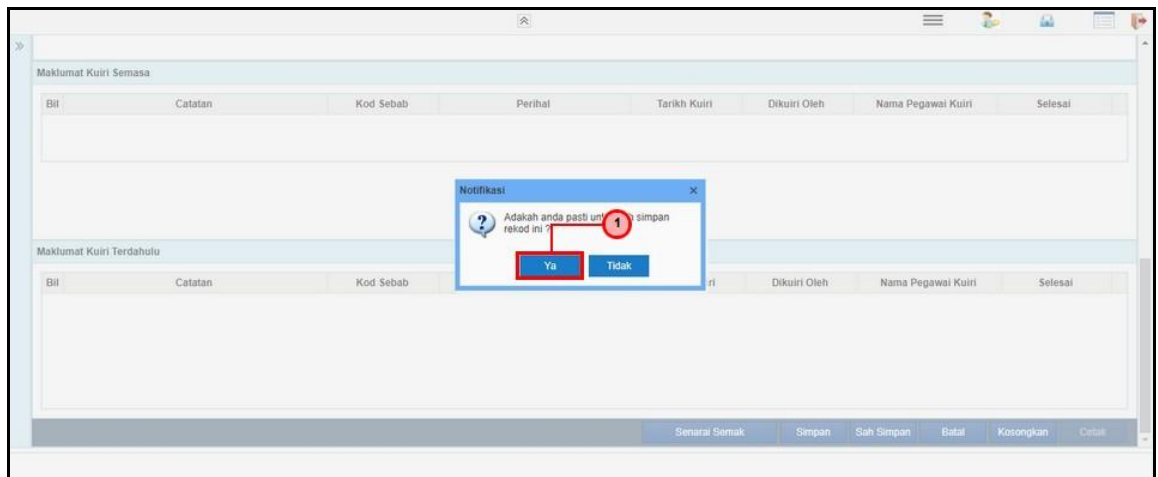
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk tutup skrin Senarai Semak	

33. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



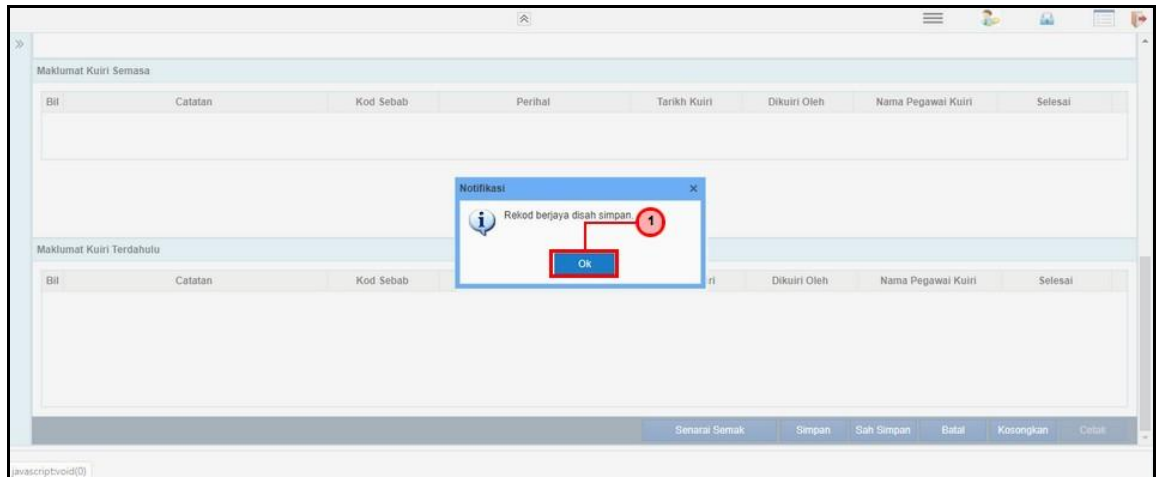
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Sah Simpan	

34. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



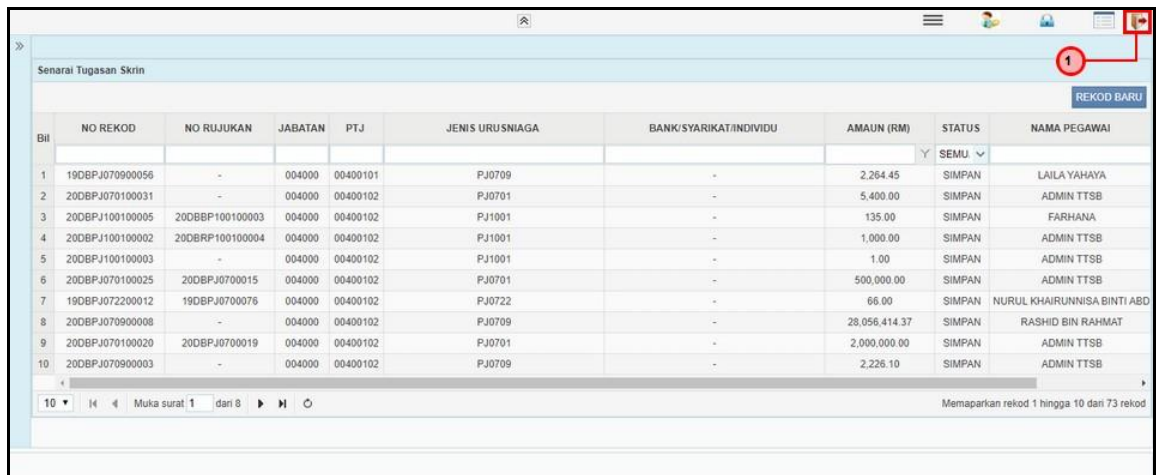
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej pengesahan dipaparkan. Klik butang Ya	


35. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod berjaya disah simpan. Klik butang Ok	

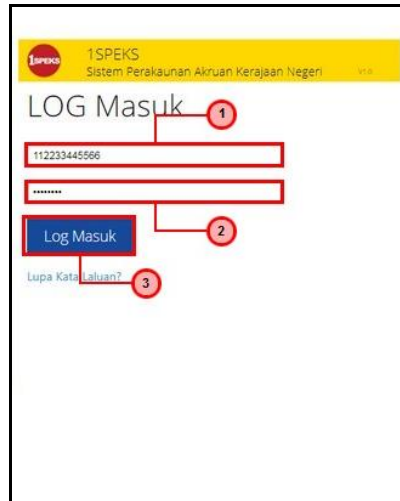
36. Skrin Penyedia – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	

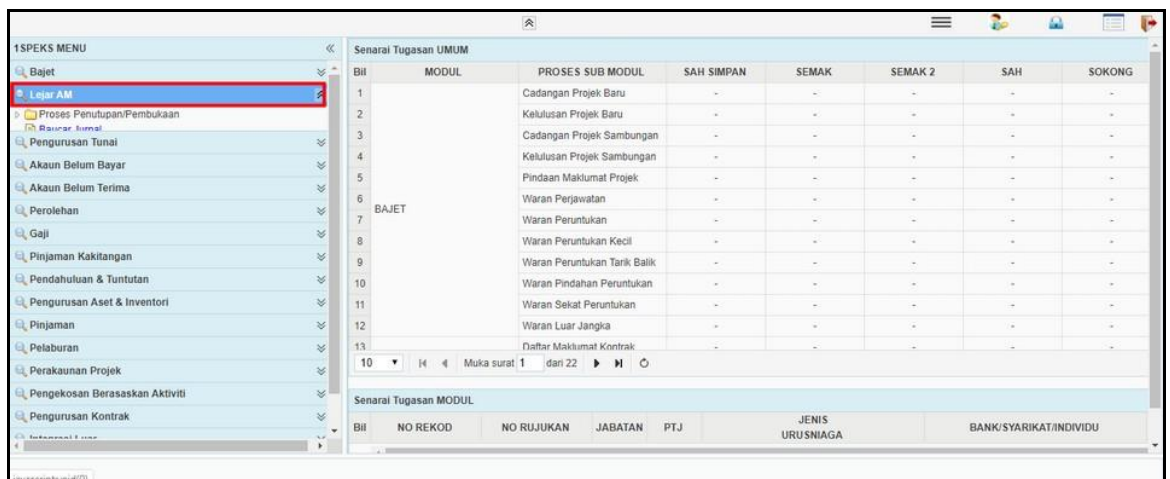
2.2 Skrin BN Penyemak

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan

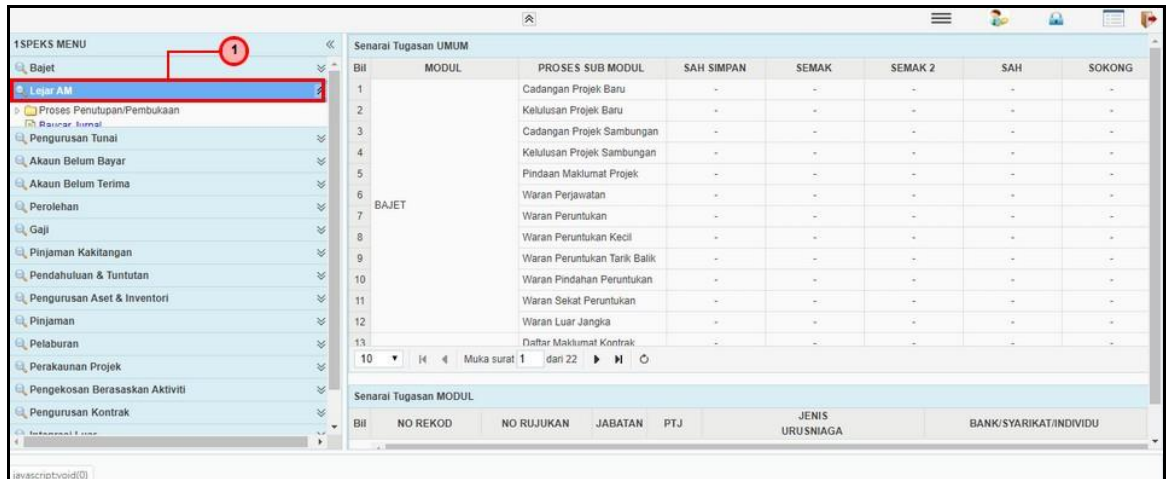


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik butang Log Masuk	

2. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan

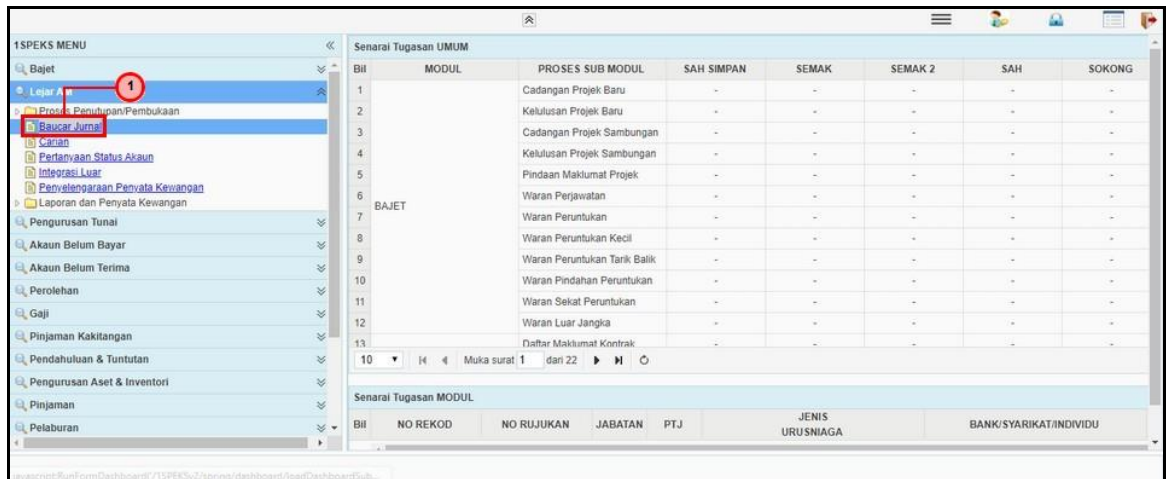


3. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



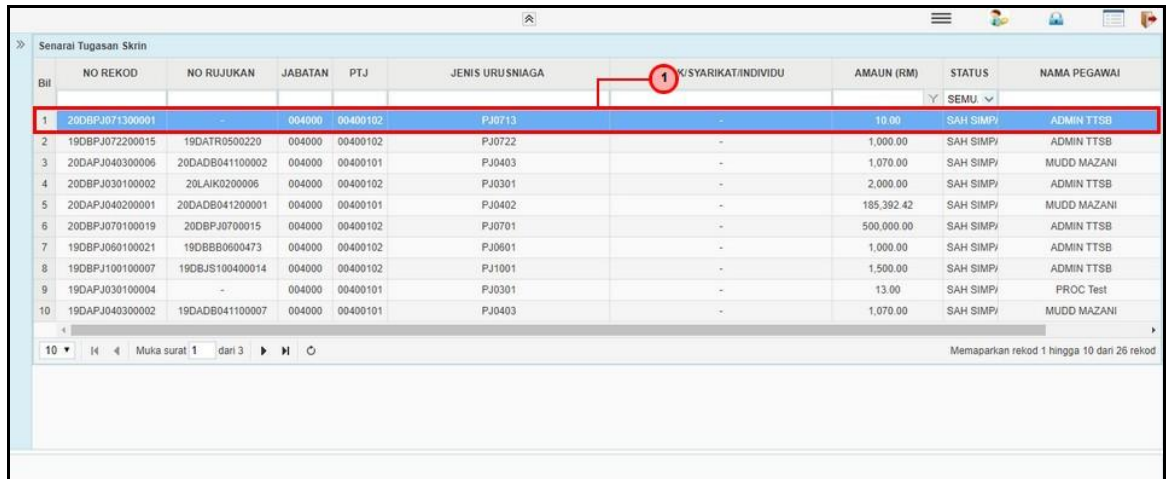
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Lejar AM	

4. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Baucar Jurnal	

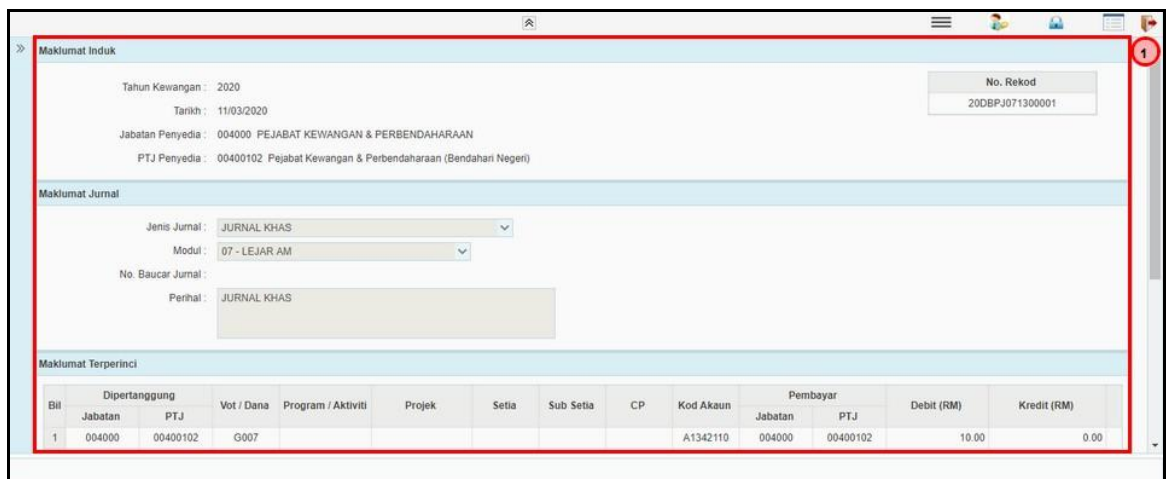
5. Skrin Utama iSPEKS dipaparkan



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	K/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	20DBPJ071300001	-	004000	00400102	PJ0713	-	10.00	SAH SIMP	ADMIN TTSTB
2	19DBPJ072200015	19DATR0500220	004000	00400102	PJ0722	-	1,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSTB
3	20DAPJ040300006	20DADB041100002	004000	00400101	PJ0403	-	1,070.00	SAH SIMP	MUDD MAZANI
4	20DBPJ030100002	20LAIK0200006	004000	00400102	PJ0301	-	2,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSTB
5	20DAPJ040200001	20DADB041200001	004000	00400101	PJ0402	-	185,392.42	SAH SIMP	MUDD MAZANI
6	20DBPJ070100019	20DBPJ0700015	004000	00400102	PJ0701	-	500,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSTB
7	19DBPJ060100021	19DBBB0600473	004000	00400102	PJ0601	-	1,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSTB
8	19DBPJ100100007	19DBJS100400014	004000	00400102	PJ1001	-	1,500.00	SAH SIMP	ADMIN TTSTB
9	19DAPJ030100004	-	004000	00400101	PJ0301	-	13.00	SAH SIMP	PROC Test
10	19DAPJ040300002	19DADB041100007	004000	00400101	PJ0403	-	1,070.00	SAH SIMP	MUDD MAZANI

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Tugas Skrin dipaparkan. Dwiklik pada rekod yang hendak disemak	

6. Skrin Penyemak – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



Tahun Kewangan : 2020
Tarikh : 11/03/2020
Jabatan Penyedia : 004000 PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN
PTJ Penyedia : 00400102 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

No. Rekod
20DBPJ071300001

Maklumat Jurnal

Jenis Jurnal : JURNAL KHAS
Modul : 07 - LEJAR AM
No. Baucar Jurnal :
Perihal : JURNAL KHAS

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar	Debit (RM)	Kredit (RM)
	Jabatan	PTJ							Jabatan PTJ		
1	004000	00400102	G007					A1342110	004000 00400102	10.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak semua maklumat yang dipaparkan pada panel Maklumat Induk, Maklumat Jurnal, dan Maklumat Terperinci	

7. Skrin Penyemak – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Semak	

8. Skrin Penyemak – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej pengesahan dipaparkan. Klik pada butang Ya	

9. Skrin Penyemak – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot / Dana	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Pembayar Jabatan	PTJ	Debit (RM)	Kredit (RM)
1	004000	00400102	G007						A1342110	004000	00400102	10.00	0.00
2	004000	00400102	G007						A0111101	004000	00400102	0.00	10.00
										Jumlah		10.00	10.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod berjaya disemak. Klik butang Ok	

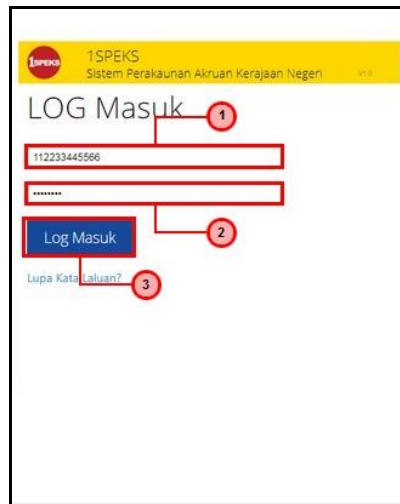
10. Skrin Penyemak – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URU SNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	19DBPJ072200015	19DATR0500220	004000	00400102	PJ0722	-	1,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSB
2	20DAPJ040300006	20DADB041100002	004000	00400101	PJ0403	-	1,070.00	SAH SIMP	MUDD MAZANI
3	20DBPJ030100002	20LAUK0200006	004000	00400102	PJ0301	-	2,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSB
4	20DAPJ040200001	20DADB041200001	004000	00400101	PJ0402	-	185,392.42	SAH SIMP	MUDD MAZANI
5	20DBPJ070100019	20DBPJ0700015	004000	00400102	PJ0701	-	500,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSB
6	19DBPJ060100021	19DBBB0600473	004000	00400102	PJ0601	-	1,000.00	SAH SIMP	ADMIN TTSB
7	19DBPJ100100007	19DBJS100400014	004000	00400102	PJ1001	-	1,500.00	SAH SIMP	ADMIN TTSB
8	19DAPJ030100004	-	004000	00400101	PJ0301	-	13.00	SAH SIMP	PROC Test
9	19DAPJ040300002	19DADB041100007	004000	00400101	PJ0403	-	1,070.00	SAH SIMP	MUDD MAZANI
10	19DAPJ040300002	19DADB041100007	004000	00400101	PJ0403	-	1,070.00	SAH SIMP	MUDD MAZANI

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	

2.3 Skrin BN Pelulus

1. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik butang Log Masuk	

2. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan

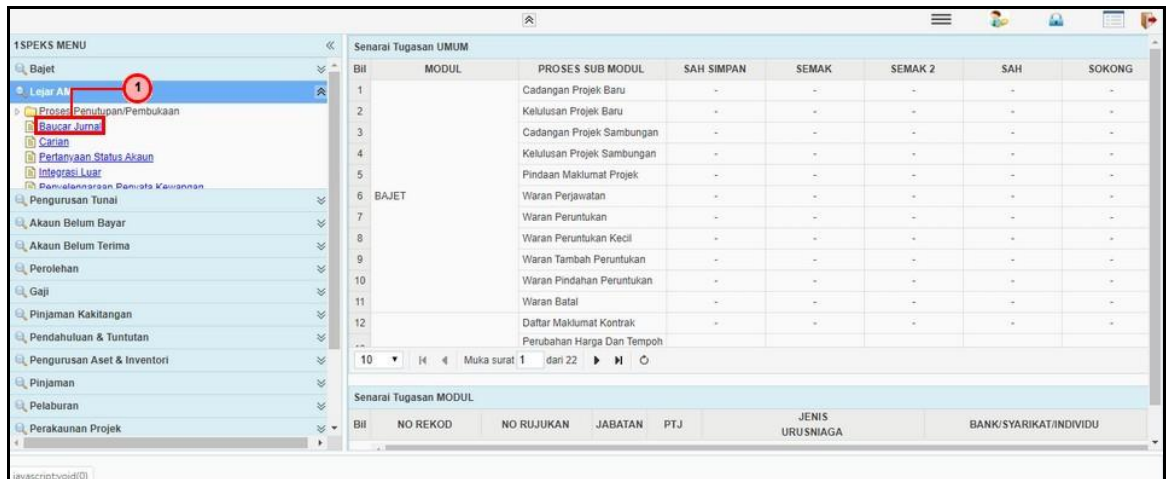


3. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



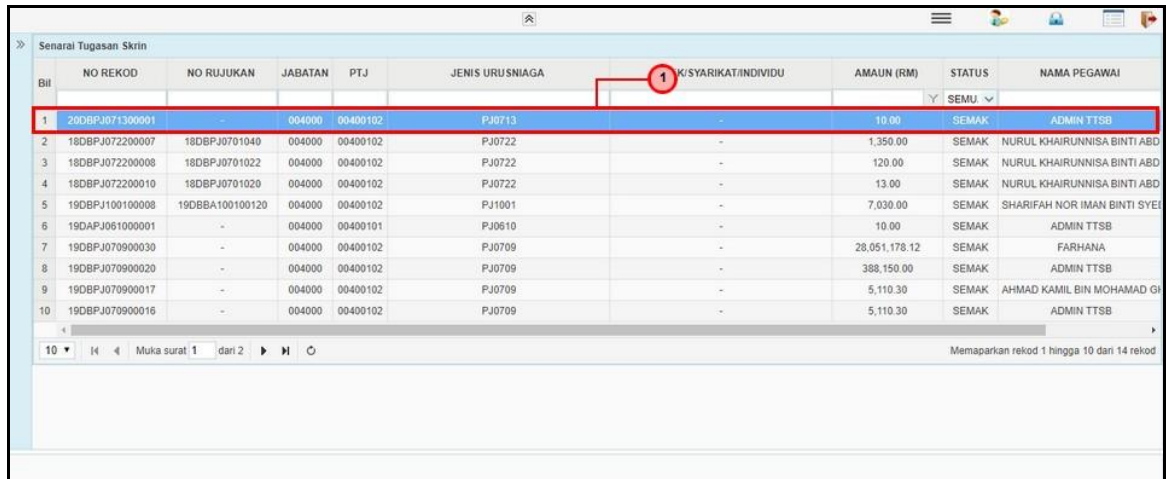
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Lejar AM	

4. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Baucar Jurnal	

5. Skrin Log Masuk Aplikasi iSPEKS dipaparkan



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	K/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	20DBPJ071300001	-	004000	00400102	PJ0713	-	10.00	SEMAK	ADMIN TTSSB
2	18DBPJ072200007	18DBPJ0701040	004000	00400102	PJ0722	-	1,350.00	SEMAK	NURUL KHAIRUNNISA BINTI ABD
3	18DBPJ072200008	18DBPJ0701022	004000	00400102	PJ0722	-	120.00	SEMAK	NURUL KHAIRUNNISA BINTI ABD
4	18DBPJ072200010	18DBPJ0701020	004000	00400102	PJ0722	-	13.00	SEMAK	NURUL KHAIRUNNISA BINTI ABD
5	19DBPJ100100008	19DBPJ100100120	004000	00400102	PJ1001	-	7,030.00	SEMAK	SHARIFAH NOR IMAN BINTI SYE
6	19DAPJ061000001	-	004000	00400101	PJ0610	-	10.00	SEMAK	ADMIN TTSSB
7	19DBPJ070900030	-	004000	00400102	PJ0709	-	28,051,178.12	SEMAK	FARHANA
8	19DBPJ070900020	-	004000	00400102	PJ0709	-	388,150.00	SEMAK	ADMIN TTSSB
9	19DBPJ070900017	-	004000	00400102	PJ0709	-	5,110.30	SEMAK	AHMAD KAMIL BIN MOHAMAD GI
10	19DBPJ070900016	-	004000	00400102	PJ0709	-	5,110.30	SEMAK	ADMIN TTSSB

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai Tugas Skrin Dipaparkan. Dwiklik pada rekod yang hendak diluluskan	

6. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak semua maklumat yang dipaparkan pada panel Maklumat Induk, Maklumat Jurnal, dan Maklumat Terperinci	

7. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Lulus	

8. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej pengesahan dipaparkan. Klik butang Ya	

9. Skrin Pelulus – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan

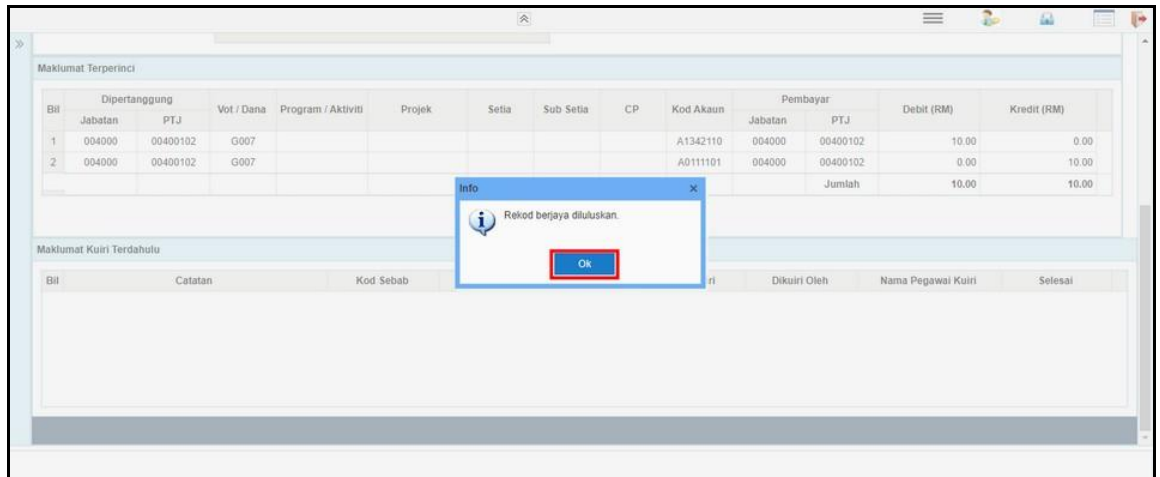
KERAJAAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN										(KEW.306E - Pin 1/09)			
BAUCAR JURNAL										Muka Surat 1/1			
TAHUN KEWANGAN 2020													
Jenis Urusniaga		Kod Pejabat Perakaunan		No Baucar		Tarikh Baucar		AP 58 (a)					
PJ0713				20DBPJ0700036		11/03/2020							
Kod Jab. Menyedia		004000		PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN									
Kod PTJ Menyedia		00400102		Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)									
Perihal Jurnal		JURNAL KHAS											
PINDAHAN / PELARASAN DIMASUK KIRA KE DALAM AKAUN DI BAWAH													
Bil.	Vot	Jab	PTJ	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun (DT)	Amaun (KT)	Membayar	Kod Penerima / Pembayar
Kod Kegunaan Jabatan													
1	G007	004000	00400102						A1342110	10.00	0.00	004000	00400102
2	G007	004000	00400102						A0111101	0.00	10.00	004000	00400102
Jumlah Kawalan (RM)										10.00	10.00	Jumlah Bil. Akaun	
Penyedia		ADMIN TTSS											
Jawatan													
Semak		ADMIN TTSS											
Jawatan													
		Tarikh 11/03/2020											

10. Skrin Pelulus – Pelarasn Jurnal Khas dipaparkan

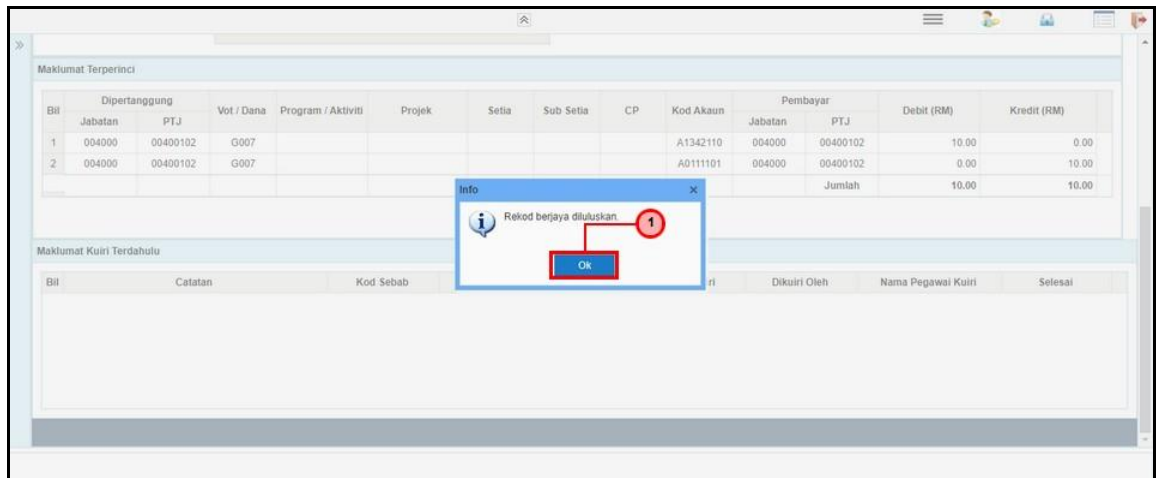
KERAJAAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN										(KEW.306E - Pin 1/09)			
BAUCAR JURNAL										Muka Surat 1/1			
TAHUN KEWANGAN 2020													
Jenis Urusniaga		Kod Pejabat Perakaunan		No Baucar		Tarikh Baucar		AP 58 (a)					
PJ0713				20DBPJ0700036		11/03/2020							
Kod Jab. Menyedia		004000		PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN									
Kod PTJ Menyedia		00400102		Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)									
Perihal Jurnal		JURNAL KHAS											
PINDAHAN / PELARASAN DIMASUK KIRA KE DALAM AKAUN DI BAWAH													
Bil.	Vot	Jab	PTJ	Program / Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Akaun	Amaun (DT)	Amaun (KT)	Membayar	Kod Penerima / Pembayar
Kod Kegunaan Jabatan													
1	G007	004000	00400102						A1342110	10.00	0.00	004000	00400102
2	G007	004000	00400102						A0111101	0.00	10.00	004000	00400102
Jumlah Kawalan (RM)										10.00	10.00	Jumlah Bil. Akaun	
Penyedia		ADMIN TTSS											
Jawatan													
Semak		ADMIN TTSS											
Jawatan													
		Tarikh 11/03/2020											

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Setelah mencapai kelulusan, sistem akan auto jana Baucar Jurnal (.pdf) dan sedia untuk dimuat turun atau dicetak	

11. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan



12. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Mesej Rekod Berjaya Diluluskan akan dipaparkan. Klik butang Ok	

13. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem juga akan memaparkan No. Baucar Jurnal yang dijana secara auto. Klik butang Ok	

14. Skrin Pelulus – Pelarasan Jurnal Khas dipaparkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk log keluar dari aplikasi iSPEKS	