



SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (iSPEKS)

USER MANUAL

Laporan L-Series Akruan (Lejar AM)

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	10/07/2020	TTSB	Keluaran Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	1
2.0 LAPORAN L-SERIES AKRUAN.....	2
2.1 Skrin BN.....	2

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd.
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
GL	Modul Lejar Am
BN	Bendahari Negeri

2.0 LAPORAN L-SERIES AKRUAN

2.1 Skrin BN

Skrin ini membenarkan semua pegawai di peringkat BN untuk menjana laporan L-Series Akruan – Laporan Urusniaga Akaun Hasil (Akruan). Skrin ini juga digunakan untuk Laporan L-Series yang berikut:


- i. LA200 – Penyata Ringkasan Peruntukan / Perbelanjaan Mengikut Vot (Akruan)
- ii. LA201 – Laporan Urusniaga Akaun Perbelanjaan Vot (Akruan)
- iii. LA204 – Penyata Prestasi Perbelanjaan Pembangunan Mengikut Vot
- iv. LA300 – Laporan Urusniaga Akaun Hasil (Akruan)
- v. LA302 – Penyata Lengkap Akaun Hasil Mengikut Kod (Akruan)
- vi. LA303 – Penyata Akaun Hasil Mengikut Jab / PTJ (Akruan)
- vii. LA400 – Laporan Urusniaga Akaun Amanah (Akruan)
- viii. LA401 – Penyata Akaun Amanah (Akruan)
- ix. LA402 – Penyata Lengkap Akaun Amanah Mengikut Kod (Akruan)
- x. LA405 – Penyata Akaun Amanah Mengikut Jab / PTJ (Akruan)
- xi. LA610 – Senarai Peruntukan Bulanan – Perbelanjaan Pembangunan (Akruan)

1. Skrin **Log Masuk iSPEKS** dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan No Kad Pengenalan dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
2	Klik pada medan Kata Laluan dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
3	Klik pada butang Log Masuk .	

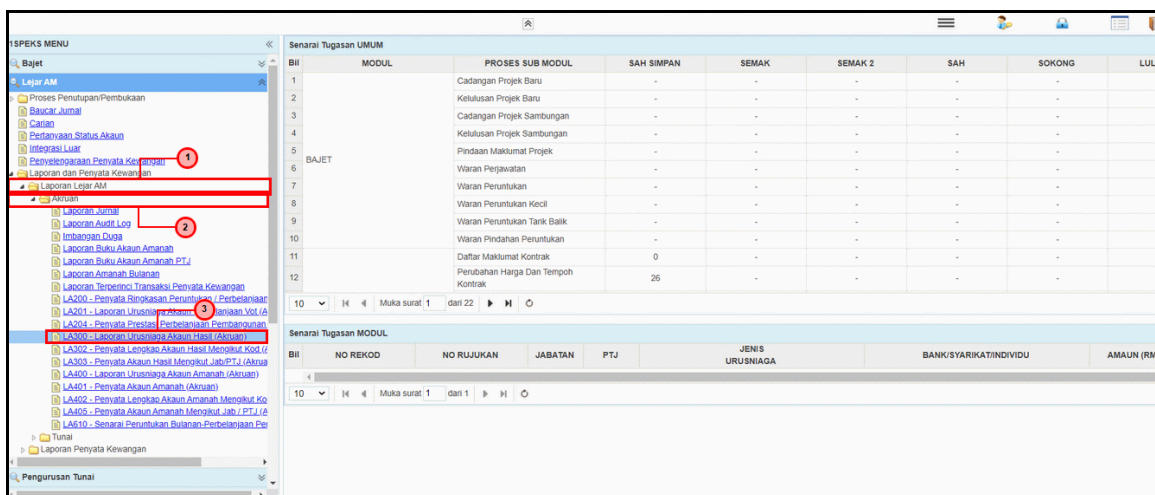
2. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  untuk paparan Menu.	

3. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

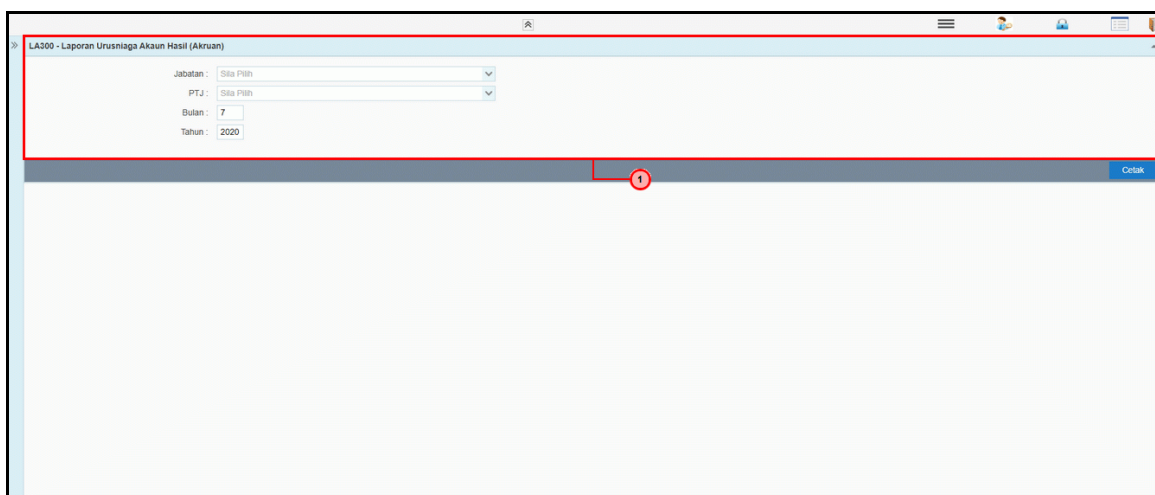
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Lejar AM .	
2	Klik pada simbol  di fail Laporan dan Penyata Kewangan .	

4. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di fail Laporan Lejar AM .	
2	Klik pada simbol  di fail Akruan .	
3	Klik pada menu LA300 - Laporan Urusniaga Akaun Hasil (Akruan) .	

5. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Butiran maklumat LA300 - Laporan Urusniaga Akaun Hasil (Akruan) dipaparkan.	

6. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan Jabatan .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

7. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  di medan PTJ .	
2	Pilih maklumat yang berkenaan.	

8. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada medan Bulan dan masukkan maklumat yang berkenaan.	
2	Klik pada medan Tahun dan masukkan maklumat yang berkenaan.	

9. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Cetak .	

10. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

TARIKH : 09/07/2020

MASA : 11:55:54 AM

KERAJAAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN

LAPORAN URUSNIAGA AKAUN HASIL (AKRUAN)

BAGI BULAN JULAI 2020

LAPORAN : LA300

MUKASURAT : 1/76

TAHUN : 2020

JAB PENERIMA : 004000

PTJ PENERIMA : 00400101

JAB DIPERTANGGUNGKAN : 004000

PTJ DIPERTANGGUNGKAN : 00400101

VOT / DANA : G001

KOD AKAUN : A0111102

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN (PEGAWAI KEWANGAN NEGERI)

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN (PEGAWAI KEWANGAN NEGERI)

HASIL

AFFIN BANK BERHAD - INCOMING

BAKI AWAL TAHUN 1/1/2020 : 0.00

TARIKH	URUSNIAGA	NO. DOKUMEN	NO. PP / NO. BAUCAR JURNAL	NO. RESIT PERBENDAHARAAN	BULAN SEMASA		TAHUN SEMASA	
					DEBIT	KREDIT	DEBIT	KREDIT
BAKI DIBAWA KE HADAPAN							0.00	0.00
Jumlah Hasil							43.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Laporan Urusniaga Akaun Hasil (Akruan) dipaparkan dan sedia untuk dicetak.	

11. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.

TARIKH : 09/07/2020

MASA : 11:55:54 AM

KERAJAAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN

LAPORAN URUSNIAGA AKAUN HASIL (AKRUAN)

BAGI BULAN JULAI 2020

LAPORAN : LA300

MUKASURAT : 3/76

TAHUN : 2020

JAB PENERIMA : 004000

PTJ PENERIMA : 00400102

JAB DIPERTANGGUNGKAN : 004000

PTJ DIPERTANGGUNGKAN : 00400101

VOT / DANA : G001

KOD AKAUN : A0111102

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN (BENDAHARI NEGERI)

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN (PEGAWAI KEWANGAN NEGERI)

HASIL

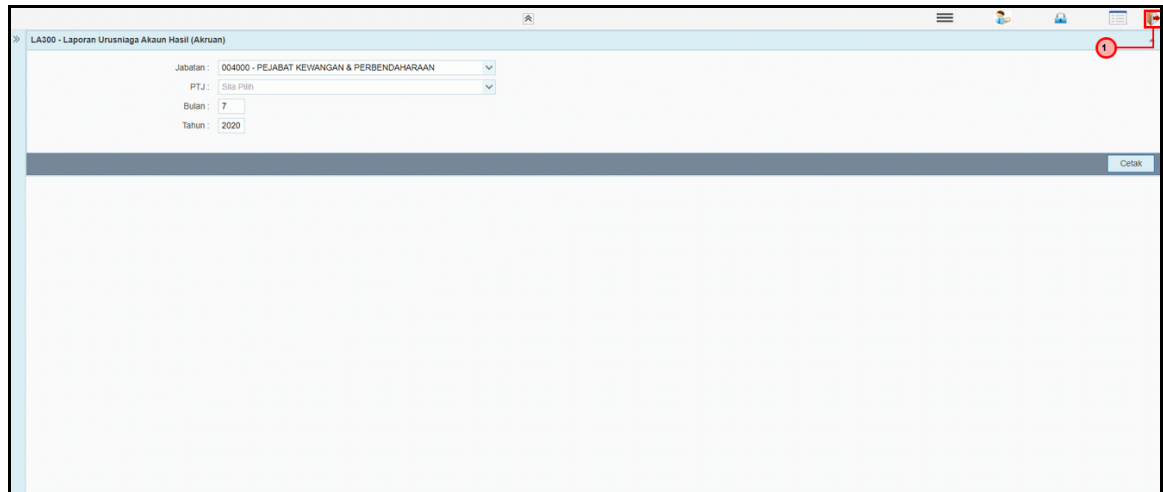
AFFIN BANK BERHAD - INCOMING


BAKI AWAL TAHUN 1/1/2020 : 0.00

TARIKH	URUSNIAGA	NO. DOKUMEN	NO. PP / NO. BAUCAR JURNAL	NO. RESIT PERBENDAHARAAN	BULAN SEMASA		TAHUN SEMASA	
					DEBIT	KREDIT	DEBIT	KREDIT
BAKI DIBAWA KE HADAPAN							0.00	0.00
Jumlah Hasil							0.00	22.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Laporan Urusniaga Akaun Hasil (Akruan) dipaparkan dan sedia untuk dicetak.	

12. Skrin Laporan L-Series Akruan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk log keluar.	