



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN  
KERAJAAN NEGERI  
(iSPEKS)**

***USER MANUAL***

**Carian Maklumat Anggaran Terperinci  
(BAJET)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	<p>Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini.</p> <p>Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.</p>
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

<b>Bil</b>	<b>Versi</b>	<b>Tarikh</b>	<b>Dikemaskini Oleh</b>	<b>Catatan</b>
1	1.0	15/08/2017	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.0
2	1.1	08/10/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.1

## ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	CARIAN MAKLUMAT ANGGARAN TERPERINCI .....	2
2.1	Skrin Carian .....	2

## 1.0 GLOSARI

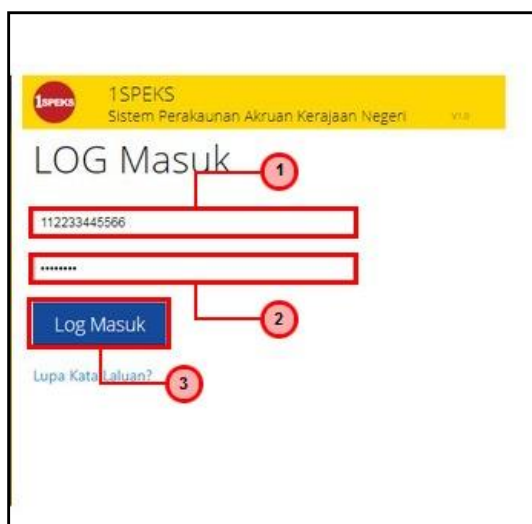
Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
BA	Modul Bajet

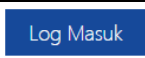
## 2.0 CARIAN MAKLUMAT ANGGARAN TERPERINCI

Skrin Carian Anggaran Terperinci digunakan untuk mencari maklumat bajet bagi anggaran terperinci dan terimaan kumpulan wang pembangunan. Carian boleh dilakukan oleh pengguna di semua peringkat.

### 2.1 Skrin Carian

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan kata laluan	
3	Klik butang 	

2. Skrin **Carian** dipaparkan.

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	BAJET	Waran Peruntukan Kecil	3	-	-	-	-	-	-	0
2		Waran Pindahan Peruntukan	0	-	-	-	-	-	-	0
3		Waran Luar Jangka	0	-	-	-	-	-	-	0
4		Waran Tambah Luar Jangka	0	-	-	-	-	-	-	0
5	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Maklumat Kontrak	2939							
6		Jana Bayaran Berjadual	1							
7		Pindaan Bayaran Berjadual								
8		Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	-	-	-	-	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran	1							
10		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	0	-	-	-	-	-	-	0
11		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-	-	-	0
12		Kemasukan Terimaan Barangan/Darshidharmatan	6	-	-	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » untuk paparan Menu.	

3. Skrin **Carian** dipaparkan.

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	BAJET	Waran Peruntukan Kecil	3	-	-	-	-
2		Waran Pindahan Peruntukan	0	-	-	-	-
3		Waran Luar Jangka	0	-	-	-	-
4		Waran Tambah Luar Jangka	0	-	-	-	-
5	Pengurusan Kontrak (COM)	Daftar Maklumat Kontrak	2939				
6		Jana Bayaran Berjadual	1				
7		Pindaan Bayaran Berjadual					
8		Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	-	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran	1				
10		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	0	-	-	-	-
11		Pesanan Tempatan	0	-	-	-	-
12		Kemasukan Terimaan Barangan/Darshidharmatan	6	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu <b>Bajet</b>	
2	Klik pada <i>folder</i> <b>Carian</b> .	
3	Di bawah <i>folder</i> <b>Carian</b> , klik pada menu <b>Carian Anggaran Terperinci</b> .	

4. Skrin **Carian** dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada senarai pilihan Jenis ATP.	
2	Pilih senarai Jenis ATP yang berkenaan.	

5. Skrin **Carian** dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada senarai pilihan Jenis Anggaran.	
2	Pilih senarai Jenis Anggaran yang berkenaan.	



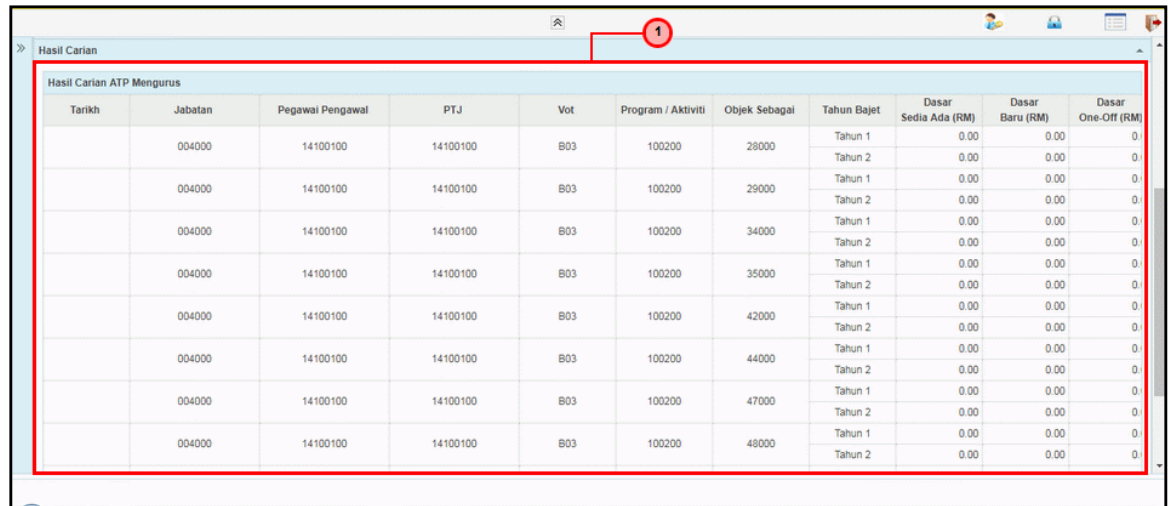
6. Skrin **Carian** dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada senarai pilihan Status Transaksi.	
2	Pilih senarai Status Transaksi yang berkenaan.	

7. Skrin **Carian** dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang <b>Cari</b> .	

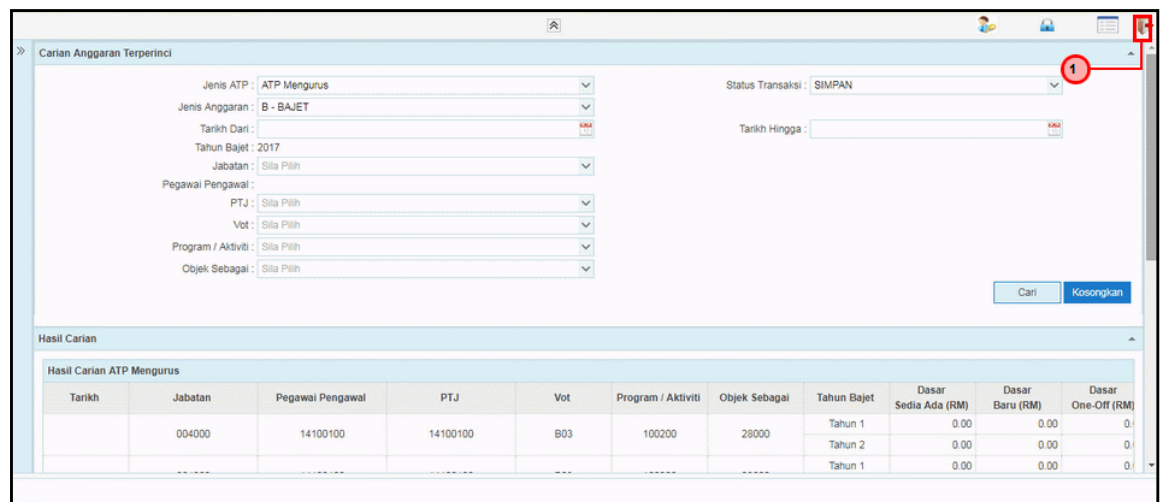
8. Skrin **Carian** dipaparkan.



Tarikh	Jabatan	Pegawai Pengawal	PTJ	Vot	Program / Aktiviti	Objek Sebagai	Tahun Bajet	Dasar Sedia Ada (RM)	Dasar Baru (RM)	Dasar One-Off (RM)
	004000	14100100	14100100	B03	100200	28000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	29000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	34000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	35000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	42000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	44000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	47000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
	004000	14100100	14100100	B03	100200	48000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Maklumat carian akan dipaparkan di ruangan Hasil Carian.	


9. Skrin **Carian** dipaparkan.



Jenis ATP : ATP Mengurus  
 Jenis Anggaran : B - BAJET  
 Tarikh Dari :  
 Tahun Bajet : 2017  
 Jabatan : Sila Pilih  
 Pegawai Pengawal :  
 PTJ : Sila Pilih  
 Vot : Sila Pilih  
 Program / Aktiviti : Sila Pilih  
 Objek Sebagai : Sila Pilih

Status Transaksi : SIMPAN  
 Tarikh Hingga :  
 Cari Kosongkan

Tarikh	Jabatan	Pegawai Pengawal	PTJ	Vot	Program / Aktiviti	Objek Sebagai	Tahun Bajet	Dasar Sedia Ada (RM)	Dasar Baru (RM)	Dasar One-Off (RM)
	004000	14100100	14100100	B03	100200	28000	Tahun 1	0.00	0.00	0.00
							Tahun 2	0.00	0.00	0.00
							Tahun 1	0.00	0.00	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	