



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

USER MANUAL

**Waran Perjawatan
(BAJET)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	<p>Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini.</p> <p>Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.</p>
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen**Semakan Dokumen**

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1.	1.0	23/10/2018	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.0
2.	1.1	22/07/2019	Theta Technologies Sdn Bhd	Keluaran Versi 1.1

ISI KANDUNGAN

NO.	TAJUK	M/S
1.0	GLOSARI.....	1
2.0	WARAN PERJAWATAN	2
2.1	Skrin Penyedia	2
2.2	Skrin Penyemak	15
2.3	Skrin Pelulus	20

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
BA	Modul Bajet

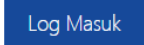
2.0 WARAN PERJAWATAN

Skrin ini digunakan untuk merekodkan maklumat kemasukan waran perjawatan bagi setiap jabatan. Kemasukan, semakan dan kelulusan maklumat waran boleh dilakukan di peringkat Jabatan dan PKN.

2.1 Skrin Penyedia

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan kata laluan.	
3	Klik butang 	

2. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PKN] Tarikh Perakaunan : 09/07/2019

Senarai Tugas UMUM

BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	Pengurusan Kontrak (COM)	Arahan Bayaran	98	20	-	-	-	-	-	29
2	Perolehan (PROC)	Arahan Bayaran	103	105	-	-	-	-	-	-
3	Pengurusan Tunai (CM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Pinjaman (LN)	Arahan Bayaran Balik - PTerima	4	-	-	-	-	-	-	0
5		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBeni	1	-	-	-	-	-	-	0
6		Arahan Bayaran DPW	2	-	-	-	-	-	-	0
7	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran Belian Saham - Pasaran Terbuka / Tertutup	1	-	-	-	-	-	-	0
8		Arahan Bayaran Belian Saham - IPO	0	-	-	-	-	-	-	0
9	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran Belian Saham - Terbitan Hak	0	-	-	-	-	-	-	0
10		Arahan Bayaran Belian Saham - Ron / Sukuk	1	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat 1 dari 2

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 14 rekod

Senarai Tugas MODUL

BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMALIN (RM)	STATUS
-----	----------	------------	---------	-----	-----------------	------------------------	-------------	--------

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » pada paparan menu sisi.	

3. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

iSPEKS MENU

Senarai Tugas UMUM

BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	Pengurusan Kontrak (COM)	Arahan Bayaran	98	20	-	-	-
2	Perolehan (PROC)	Arahan Bayaran	103	105	-	-	-
3	Pengurusan Tunai (CM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-
4	Pinjaman (LN)	Arahan Bayaran Balik - PTerima	4	-	-	-	-
5		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBeni	1	-	-	-	-
6		Arahan Bayaran DPW	2	-	-	-	-
7	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran Belian Saham - Pasaran Terbuka / Tertutup	1	-	-	-	-
8		Arahan Bayaran Belian Saham - IPO	0	-	-	-	-
9	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran Belian Saham - Terbitan Hak	0	-	-	-	-
10		Arahan Bayaran Belian Saham - Ron / Sukuk	1	-	-	-	-

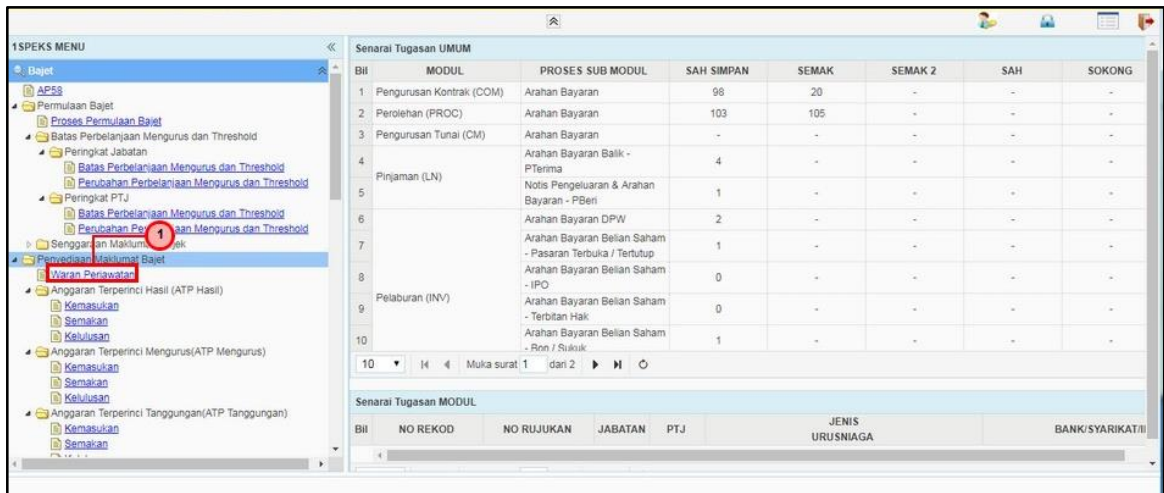
10 Muka surat 1 dari 2

Senarai Tugas MODUL

BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU
-----	----------	------------	---------	-----	-----------------	------------------------

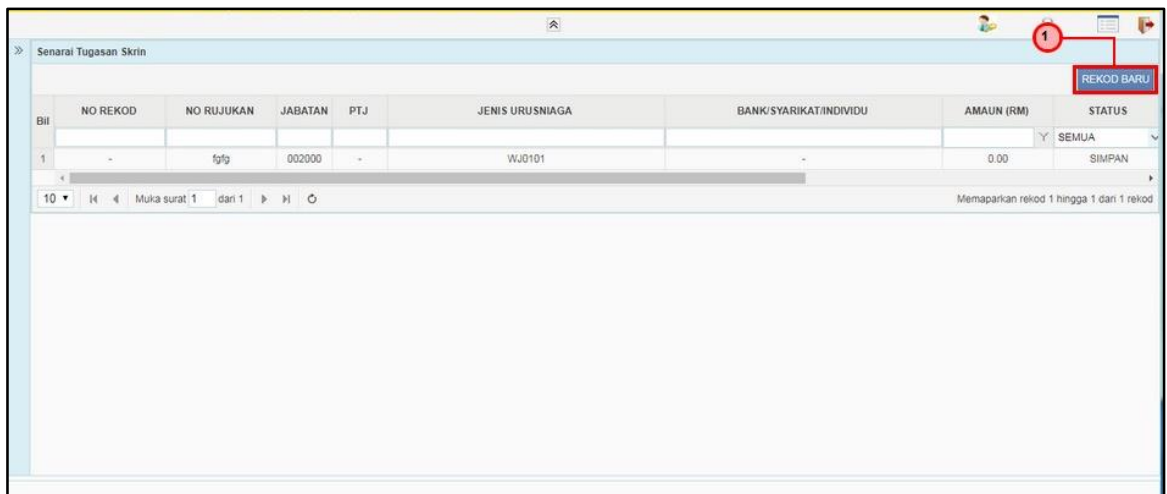
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Bajet .	
2	Pilih menu Penyediaan Maklumat Bajet .	

4. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



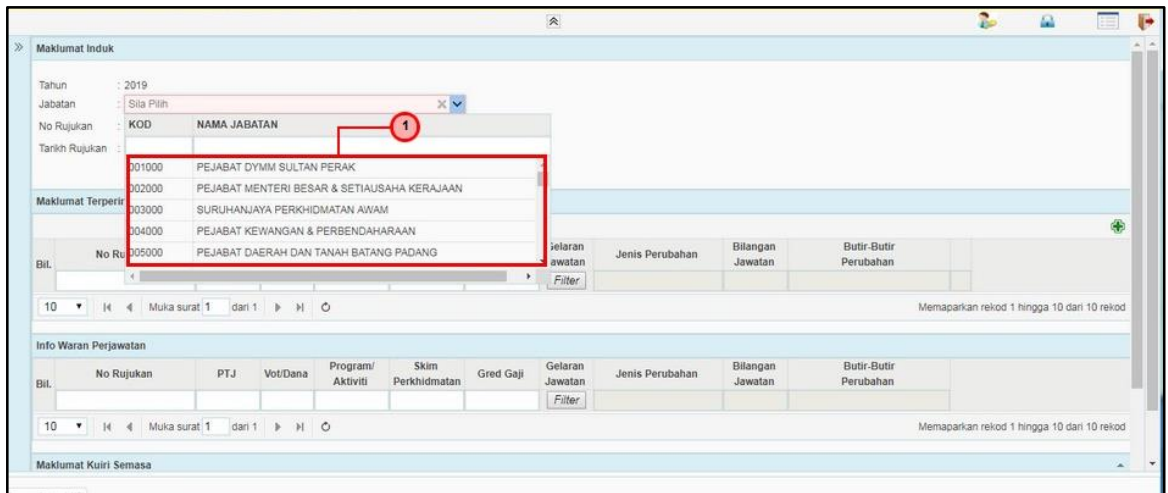
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Waran Perjawatan .	

5. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



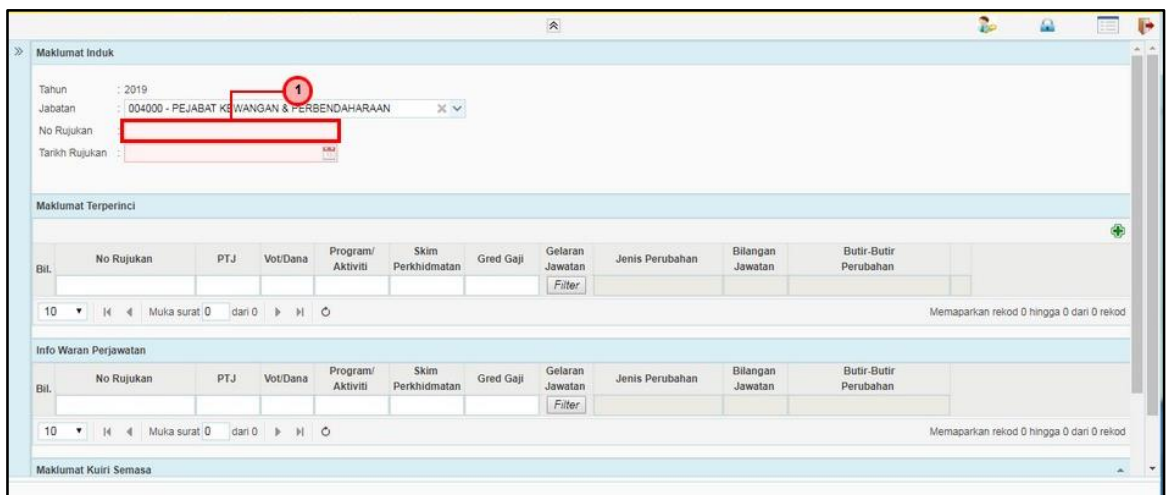
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Rekod Baru.	

6. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



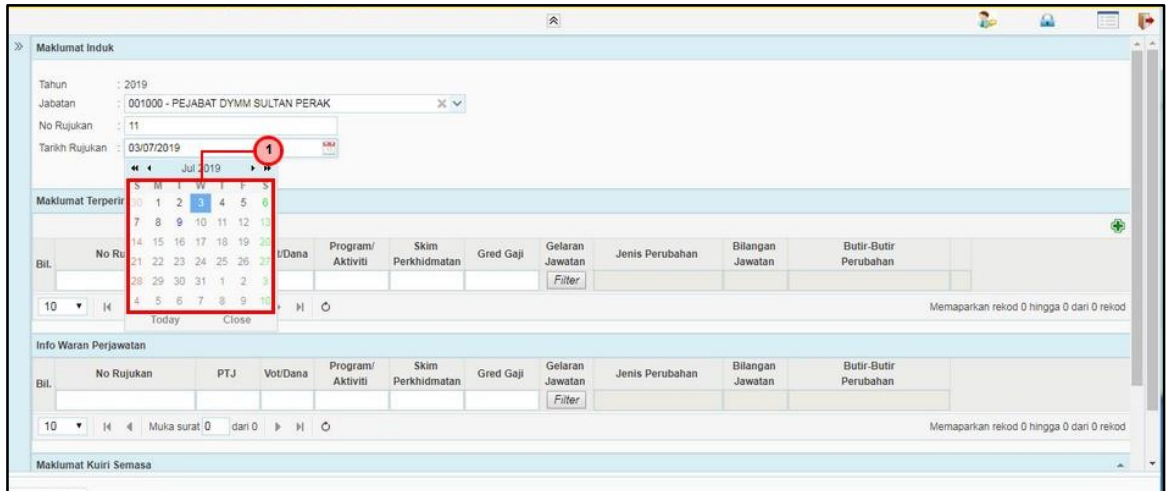
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Jabatan.	

7. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



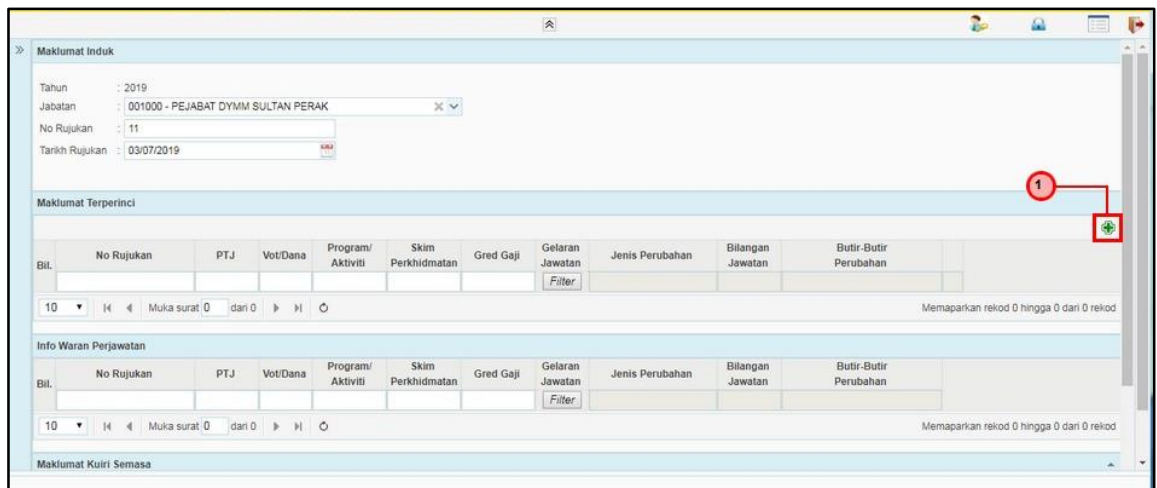
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Rujukan.	


8. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



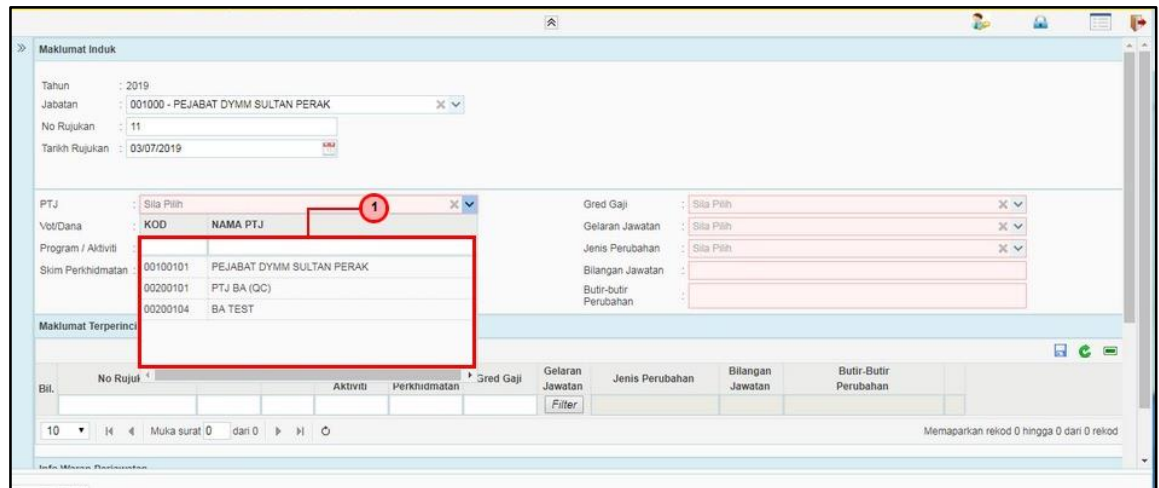
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih tarikh pada medan Tarikh Rujukan.	

9. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



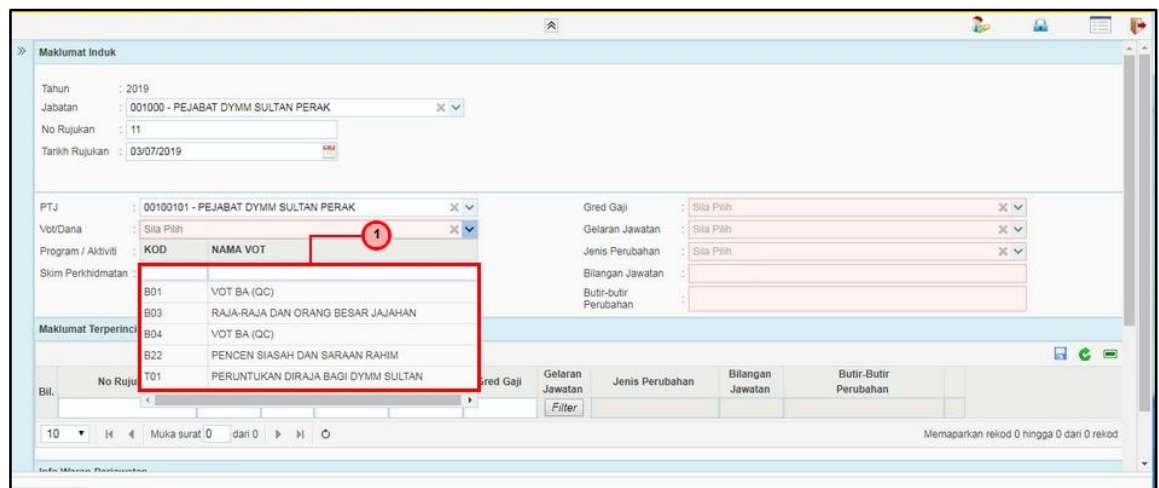
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk tambah maklumat.	

10. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



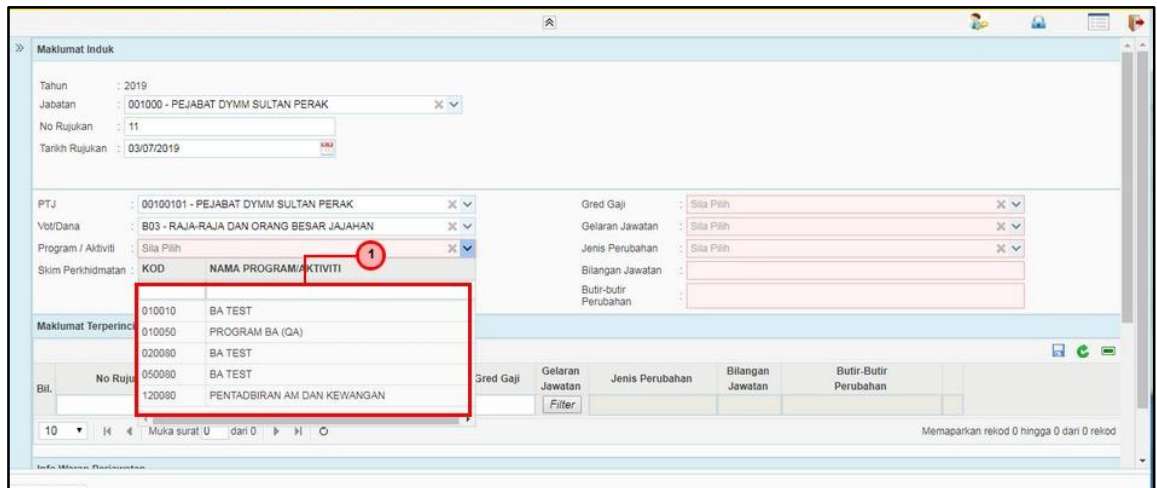
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan PTJ.	

11. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Vot/Dana.	

12. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Maklumat Induk

Tahun : 2019
 Jabatan : 001000 - PEJABAT DYMM SULTAN PERAK
 No Rujukan : 11
 Tarikh Rujukan : 03/07/2019

PTJ : 00100101 - PEJABAT DYMM SULTAN PERAK
 Vot/Dana : B03 - RAJA-RAJA DAN ORANG BESAR JAJAHAN
 Program / Aktiviti : Sila Pilih
 Skim Perkhidmatan : KOD NAMA PROGRAM/ AKTIVITI

Maklumat Terperinci

KOD	NAMA PROGRAM/ AKTIVITI
010010	BA TEST
010050	PROGRAM BA (QA)
020080	BA TEST
050080	BA TEST
120080	PENTADBIRAN AM DAN KEWANGAN

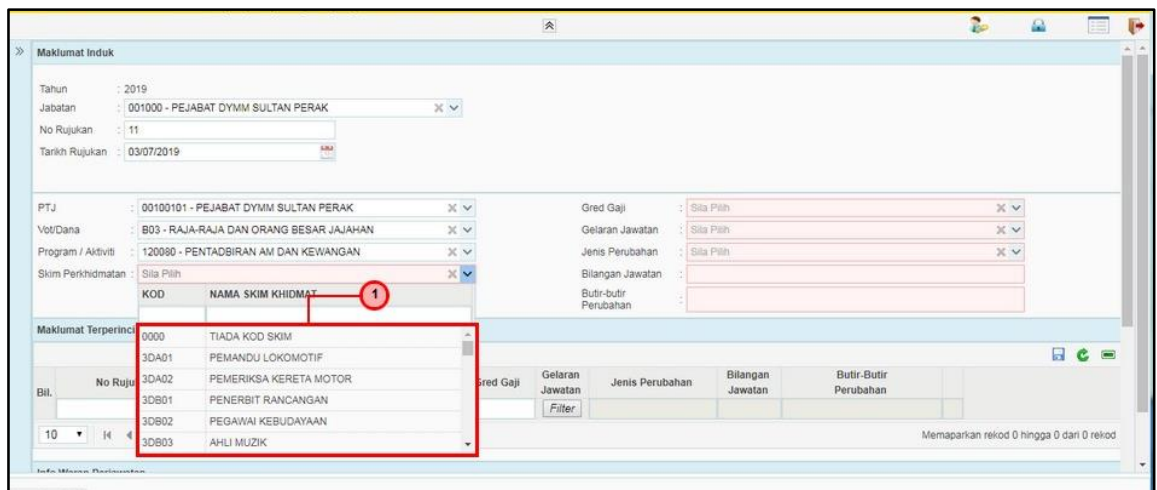
Gred Gaji : Sila Pilih
 Gelaran Jawatan : Sila Pilih
 Jenis Perubahan : Sila Pilih
 Bilangan Jawatan :
 Butir-butir Perubahan :

10 Muka surat 0 dari 0

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Program/ Aktiviti.	

13. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



Maklumat Induk

Tahun : 2019
 Jabatan : 001000 - PEJABAT DYMM SULTAN PERAK
 No Rujukan : 11
 Tarikh Rujukan : 03/07/2019

PTJ : 00100101 - PEJABAT DYMM SULTAN PERAK
 Vot/Dana : B03 - RAJA-RAJA DAN ORANG BESAR JAJAHAN
 Program / Aktiviti : 120080 - PENTADBIRAN AM DAN KEWANGAN
 Skim Perkhidmatan : Sila Pilih

Maklumat Terperinci

KOD	NAMA SKIM KHIDMAT
0000	TIADA KOD SKIM
3DA01	PEMANDU LOKOMOTIF
3DA02	PEMERIKSA KERETA MOTOR
3DB01	PENERBIT RANCANGAN
3DB02	PEGAWAI KEBUDAYAAN
3DB03	AHLI MUZIK

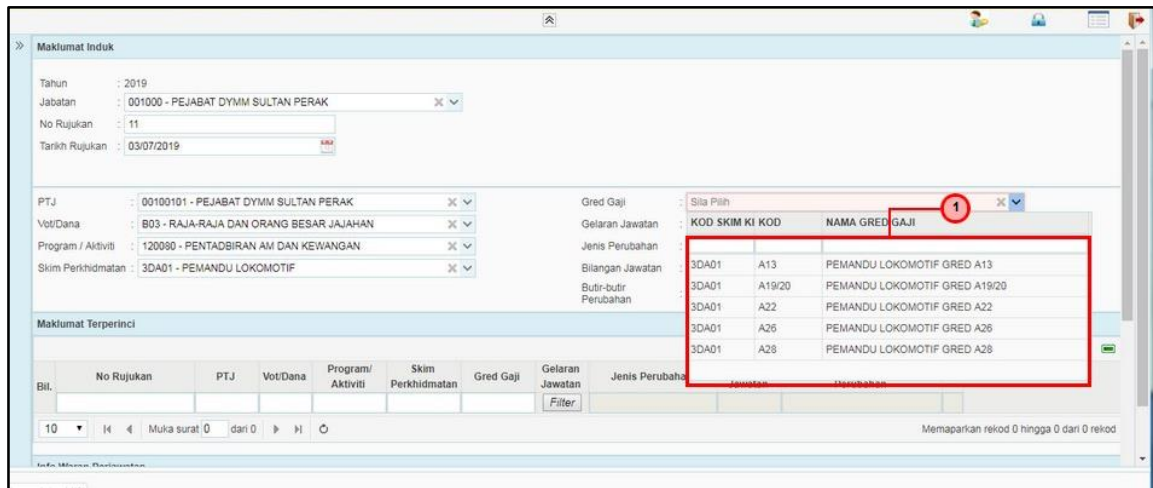
Gred Gaji : Sila Pilih
 Gelaran Jawatan : Sila Pilih
 Jenis Perubahan : Sila Pilih
 Bilangan Jawatan :
 Butir-butir Perubahan :

10 Muka surat 0 dari 0

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Skim Perkhidmatan.	

14. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

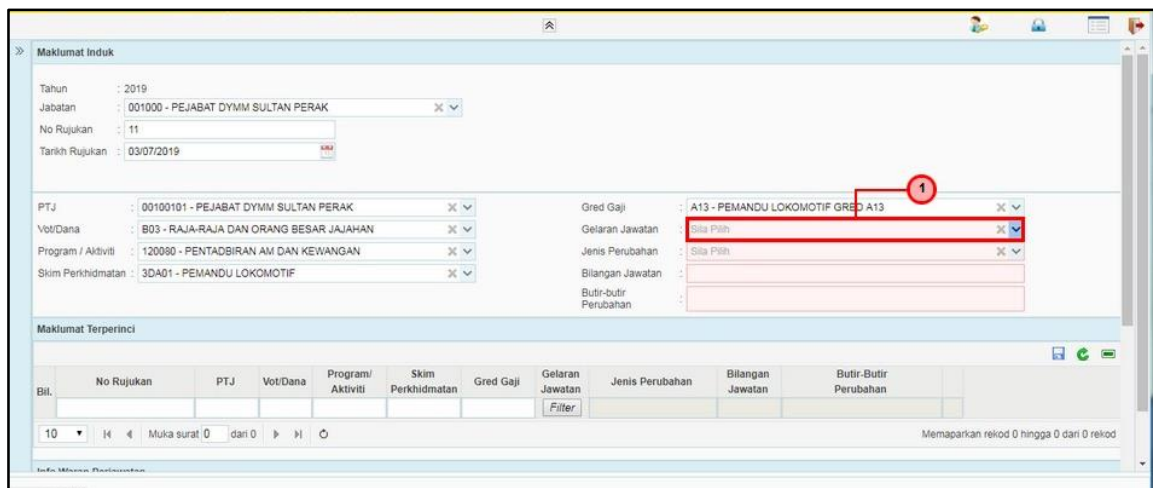


The screenshot shows the 'Maklumat Induk' screen with various dropdown menus. The 'Gred Gaji' dropdown is highlighted with a red box and a red circle with the number 1, indicating the selection step.

KOD SKIM	KI KOD	NAMA GRED GAJI
3DA01	A13	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A13
3DA01	A19/20	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A19/20
3DA01	A22	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A22
3DA01	A26	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A26
3DA01	A28	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A28

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Gred Gaji.	

15. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.

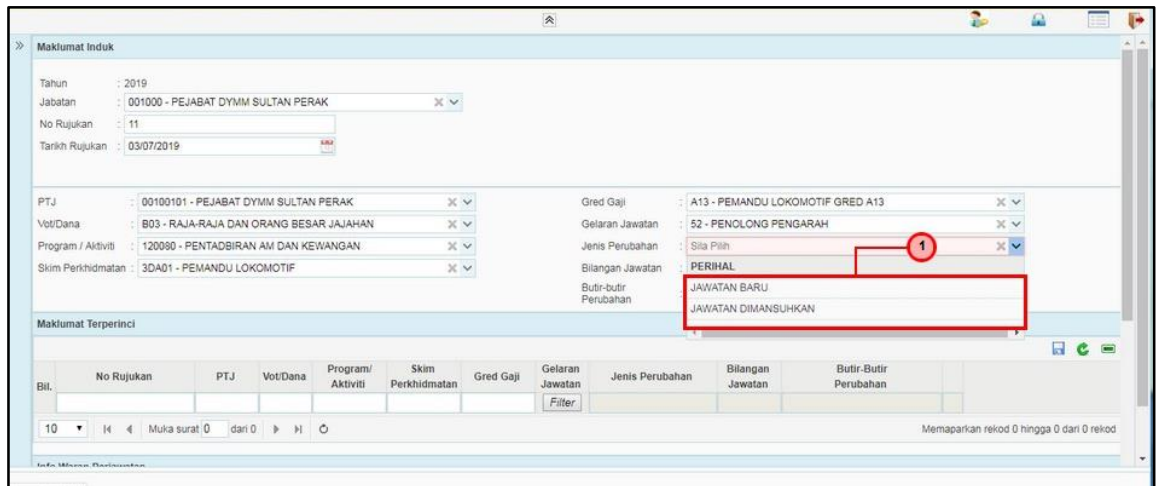


The screenshot shows the 'Maklumat Induk' screen with various dropdown menus. The 'Gelaran Jawatan' dropdown is highlighted with a red box and a red circle with the number 1, indicating the selection step.

KOD SKIM	KI KOD	NAMA GRED GAJI
3DA01	A13	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A13
3DA01	A19/20	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A19/20
3DA01	A22	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A22
3DA01	A26	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A26
3DA01	A28	PEMANDU LOKOMOTIF GRED A28

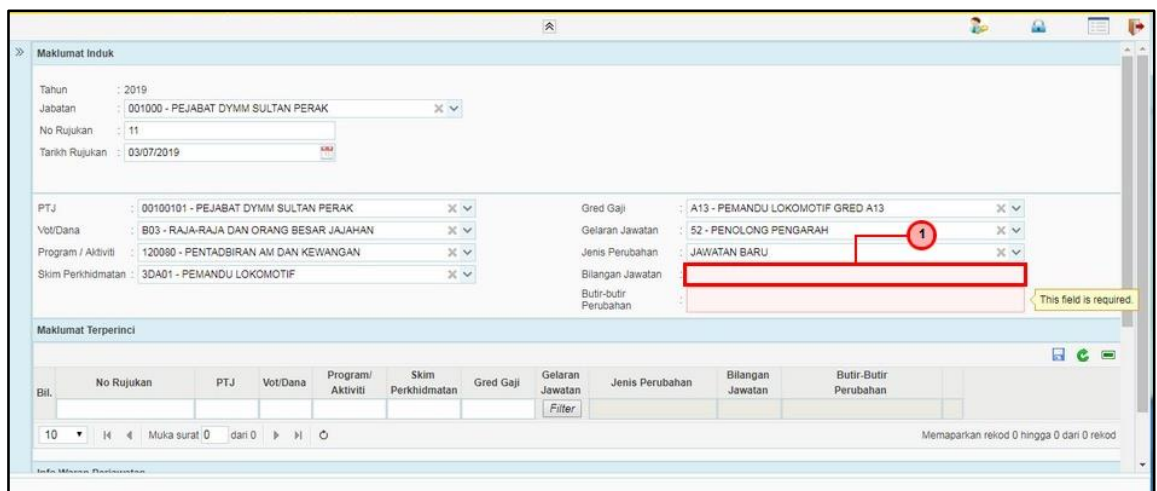
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Gelaran Jawatan.	

16. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



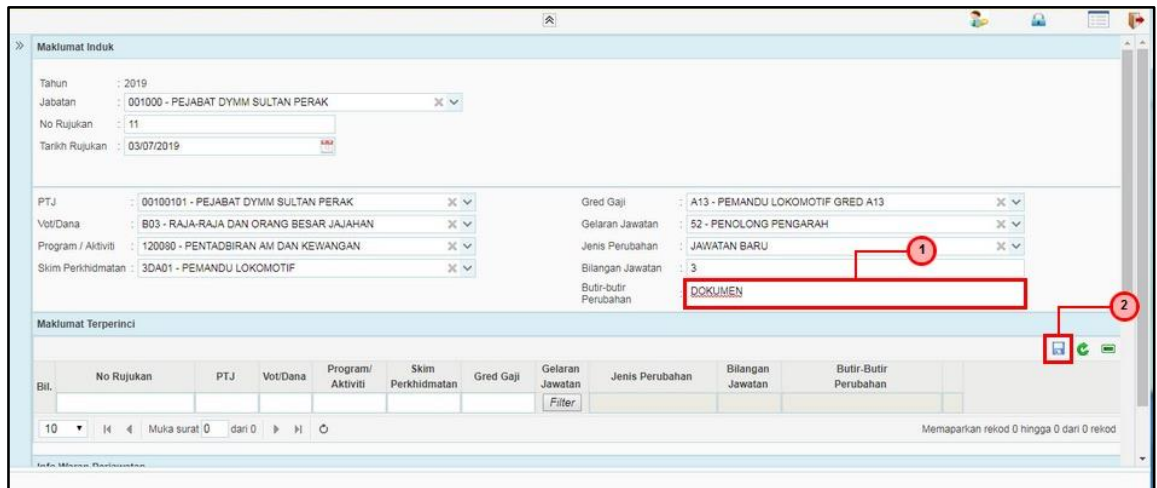
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Jenis Perubahan.	


17. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



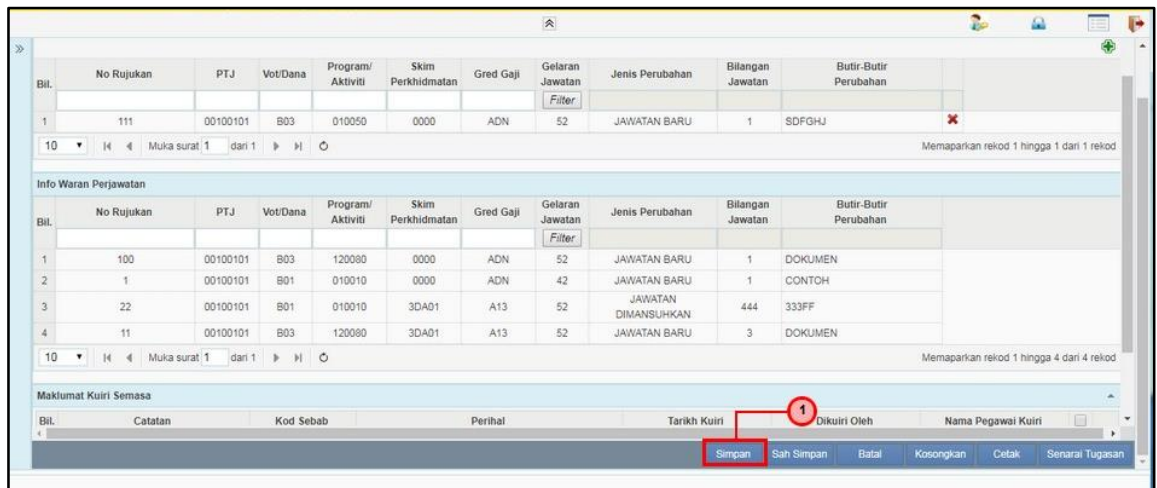
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Bilangan Jawatan.	

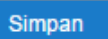
18. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



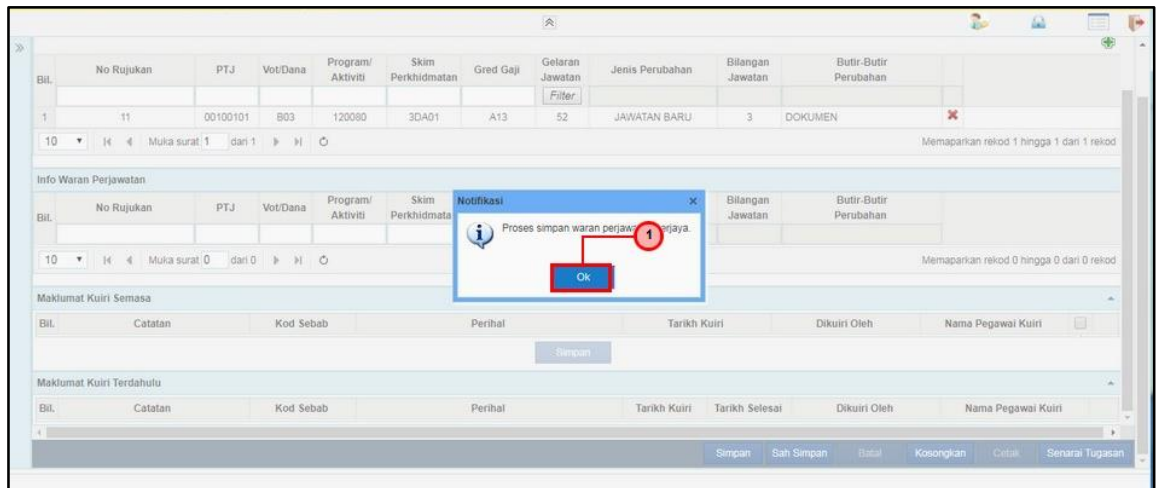
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada medan Butir-butir Perubahan.	
2	Klik ikon  untuk simpan maklumat.	

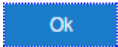
19. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



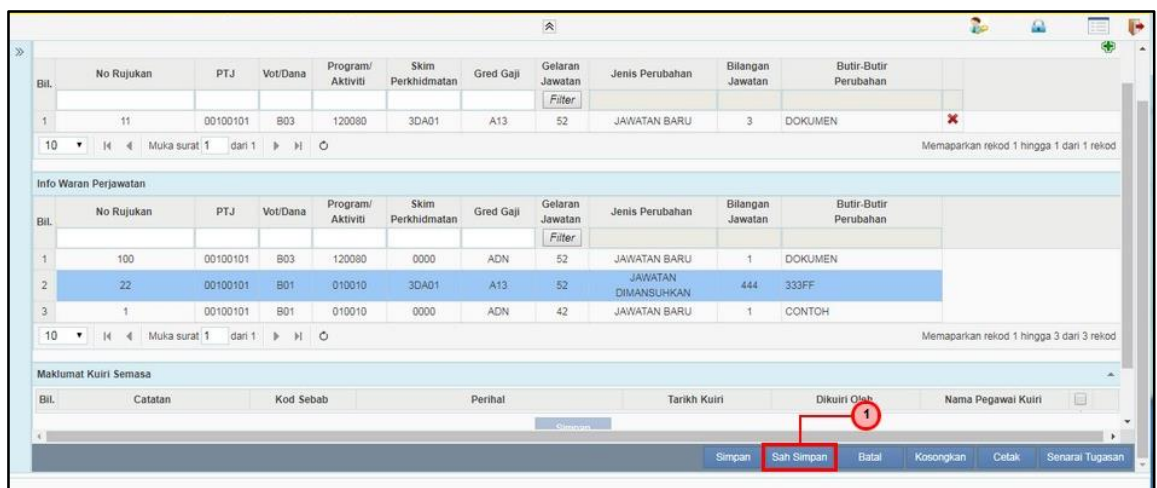
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

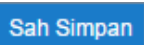
20. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



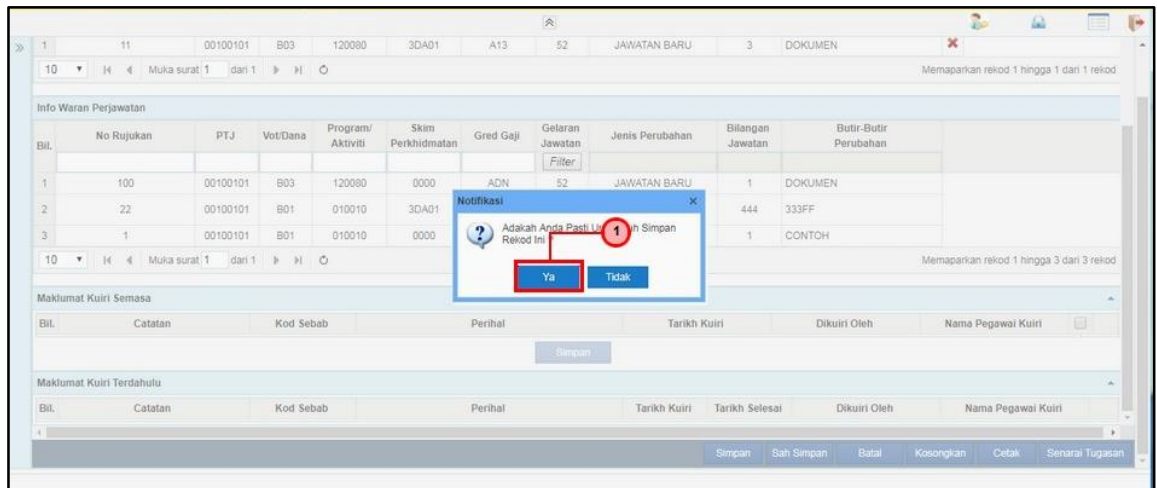
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

21. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



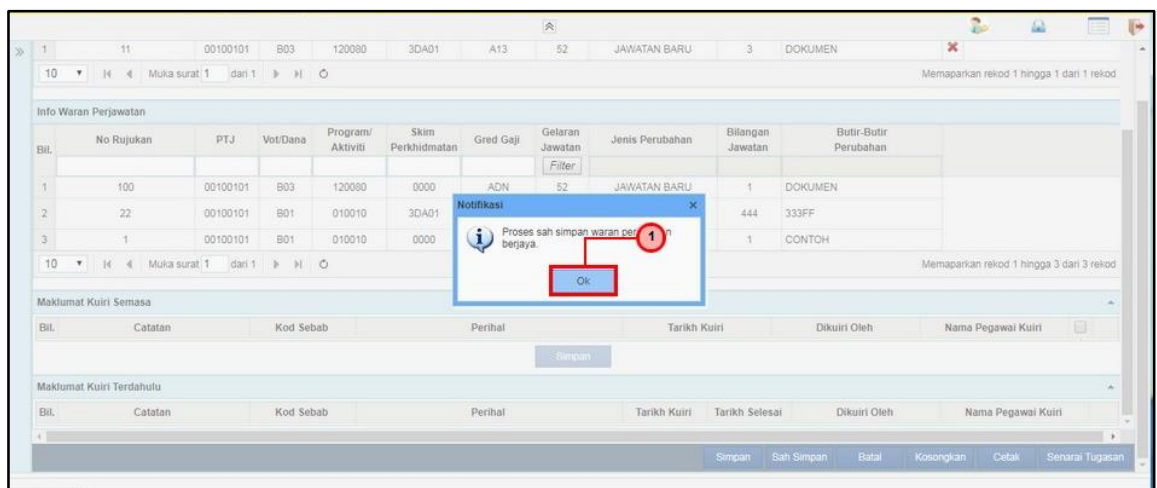
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

22. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.



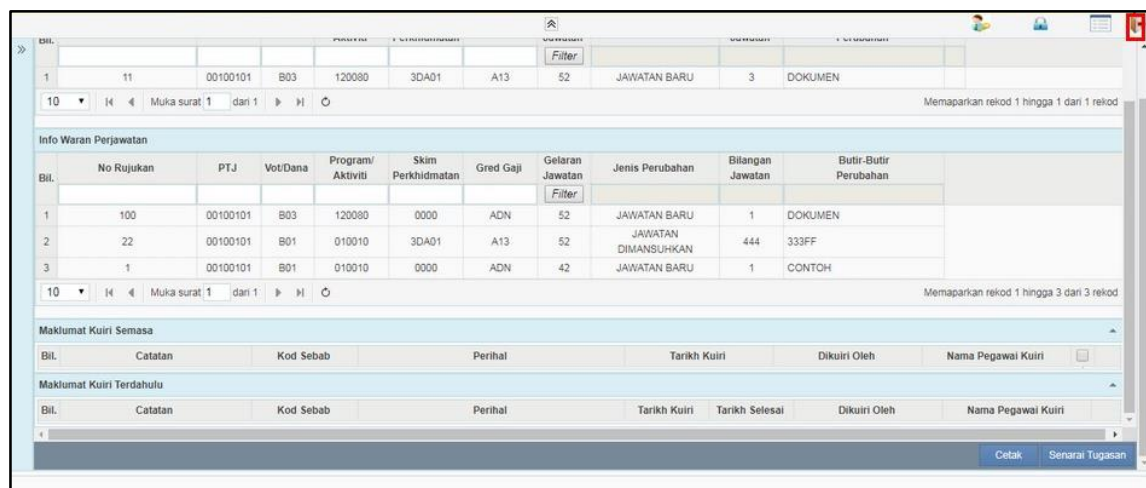
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya .	

23. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok .	

24. Skrin Penyedia iSPEKS dipaparkan.




The screenshot displays the 'WARAN PERJAWATAN' (Job Offer) screen in the iSPEKS system. It features a table with columns for 'Bil.', 'No Rujukan', 'PTJ', 'Vot/Dana', 'Program/Aktiviti', 'Skim Perkhidmatan', 'Gred Gaji', 'Gelaran Jawatan', 'Jenis Perubahan', 'Bilangan Jawatan', and 'Butir-Butir Perubahan'. The table contains three rows of data. Below the table, there are sections for 'Maklumat Kuiri Semasa' (Current Complaint Information) and 'Maklumat Kuiri Terdahulu' (Previous Complaint Information), each with a table for recording complaints. The sidebar on the left contains a 'Filter' button and a 'Muka surat' (Page) dropdown menu. The bottom right corner has 'Cetak' (Print) and 'Senarai Tugas' (Task List) buttons.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

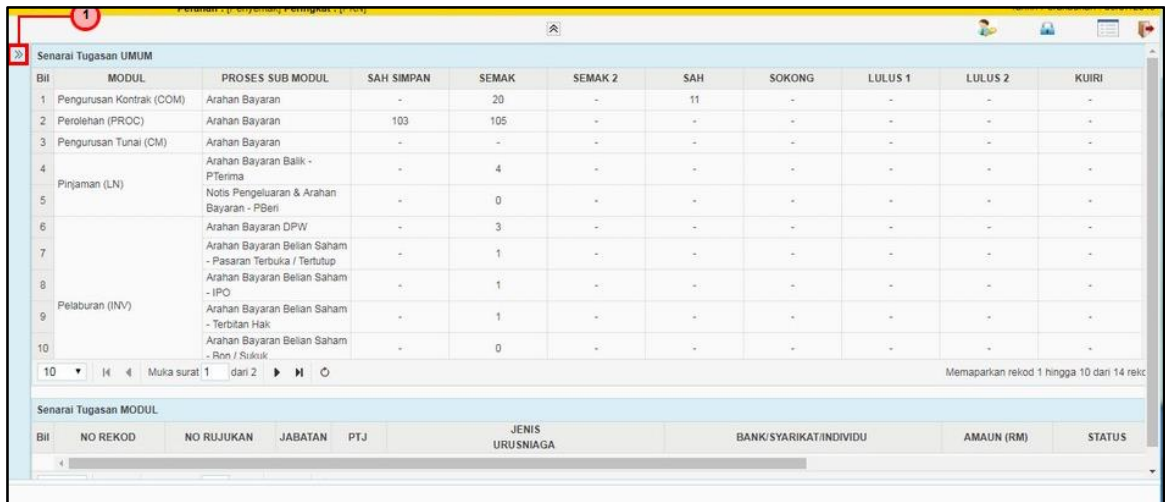
2.2 Skrin Penyemak

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan kata laluan.	
3	Klik butang 	

2. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	Pengurusan Kontrak (COM)	Arahan Bayaran	-	20	-	11	-	-	-	-
2	Perolehan (PROC)	Arahan Bayaran	103	105	-	-	-	-	-	-
3	Pengurusan Tunai (CM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Pinjaman (LN)	Arahan Bayaran Balik - PTerima	-	4	-	-	-	-	-	-
5		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBen	-	0	-	-	-	-	-	-
6	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran DPW	-	3	-	-	-	-	-	-
7		Arahan Bayaran Belian Saham - Pasaran Terbuka / Tertutup	-	1	-	-	-	-	-	-
8		Arahan Bayaran Belian Saham - IPO	-	1	-	-	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran Belian Saham - Terbitan Hak	-	1	-	-	-	-	-	-
10		Arahan Bayaran Belian Saham - Ron / Sukuk	-	0	-	-	-	-	-	-

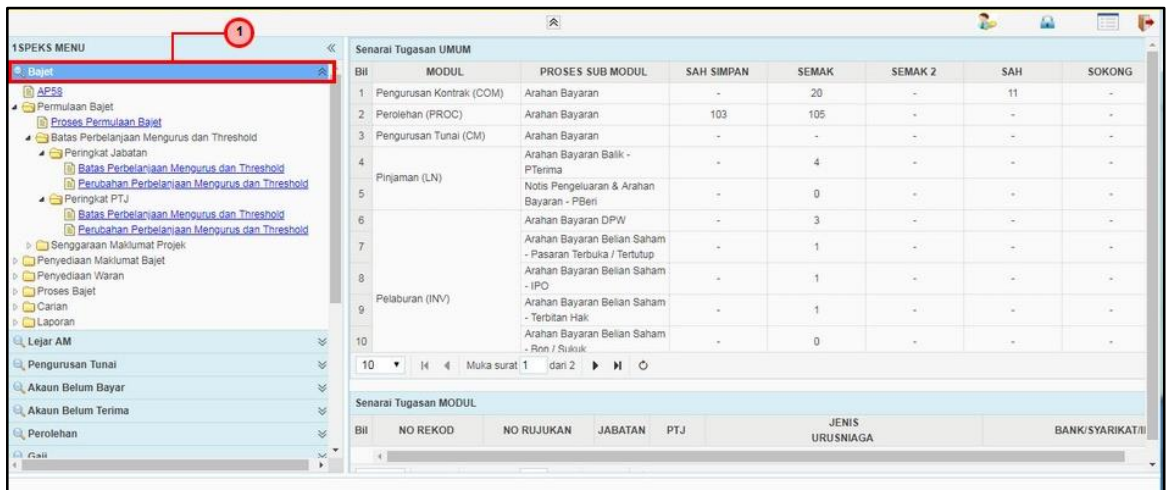
10 Muka surat 1 dari 2

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 14 rekod

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1								

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon » untuk paparan menu sisi.	

3. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



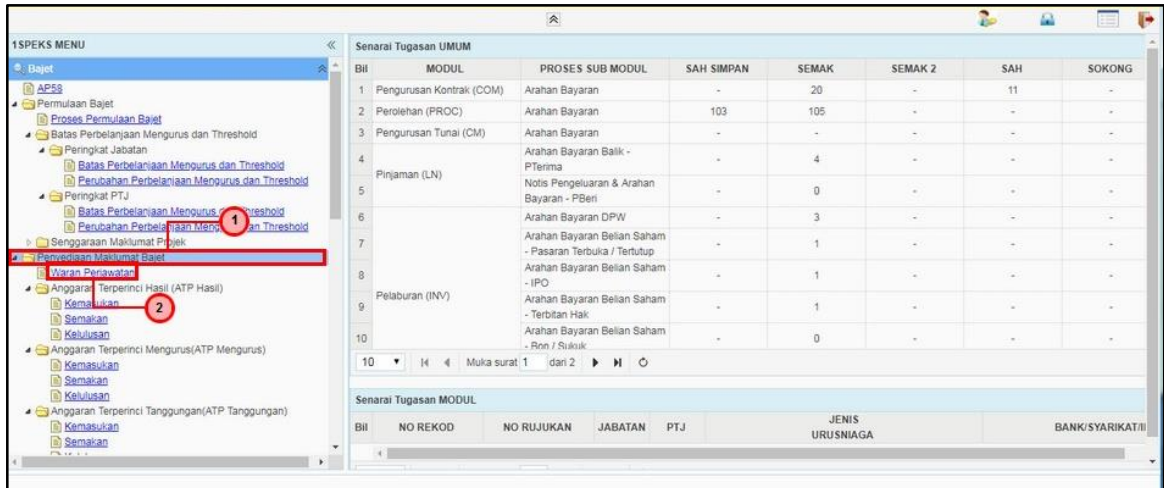
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	Pengurusan Kontrak (COM)	Arahan Bayaran	-	20	-	11	-
2	Perolehan (PROC)	Arahan Bayaran	103	105	-	-	-
3	Pengurusan Tunai (CM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-
4	Pinjaman (LN)	Arahan Bayaran Balik - PTerima	-	4	-	-	-
5		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBen	-	0	-	-	-
6	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran DPW	-	3	-	-	-
7		Arahan Bayaran Belian Saham - Pasaran Terbuka / Tertutup	-	1	-	-	-
8		Arahan Bayaran Belian Saham - IPO	-	1	-	-	-
9		Arahan Bayaran Belian Saham - Terbitan Hak	-	1	-	-	-
10		Arahan Bayaran Belian Saham - Ron / Sukuk	-	0	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 2

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU
1						

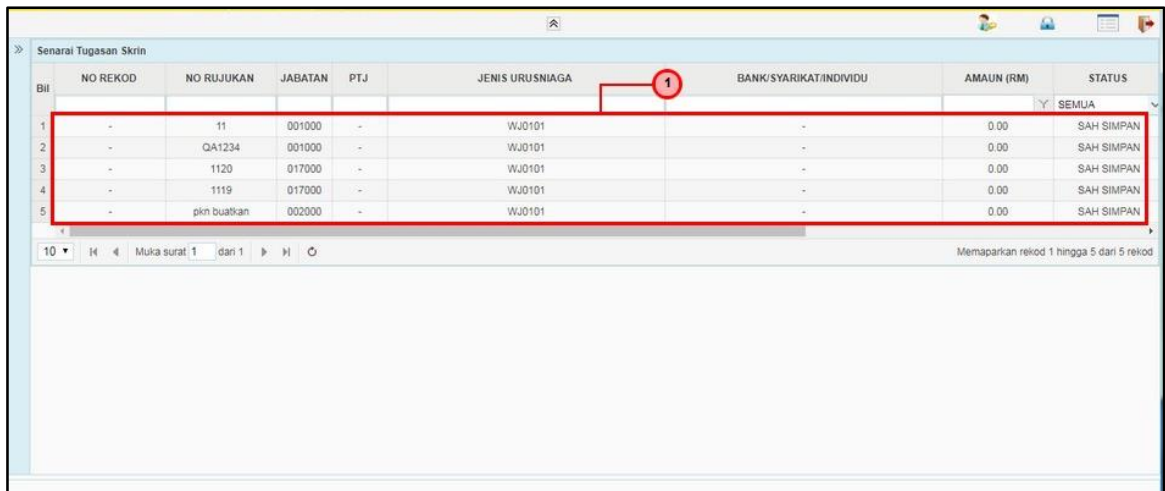
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Bajet .	

4. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



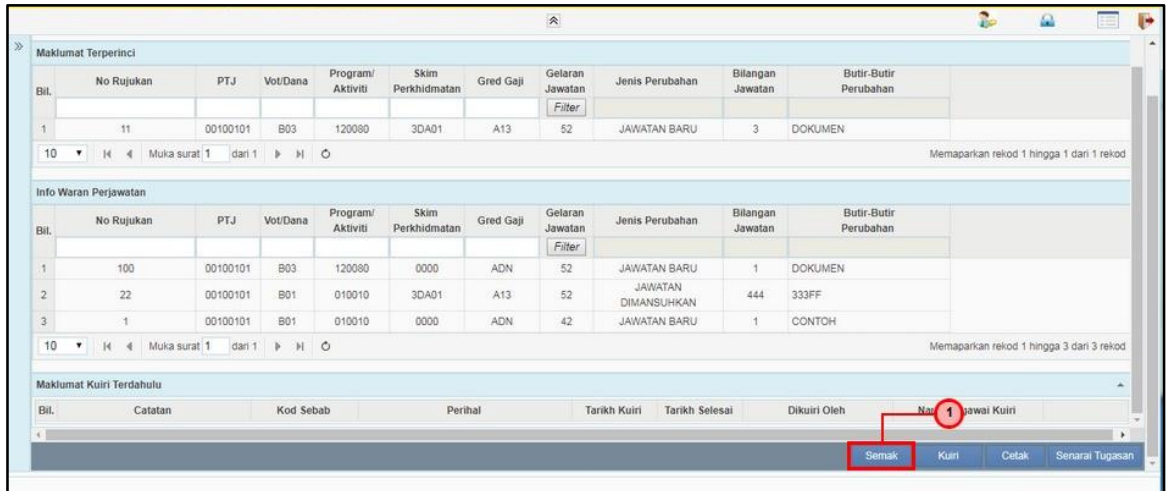
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Penyediaan Maklumat Bajet .	
2	Pilih menu Waran Perjawatan .	

5. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



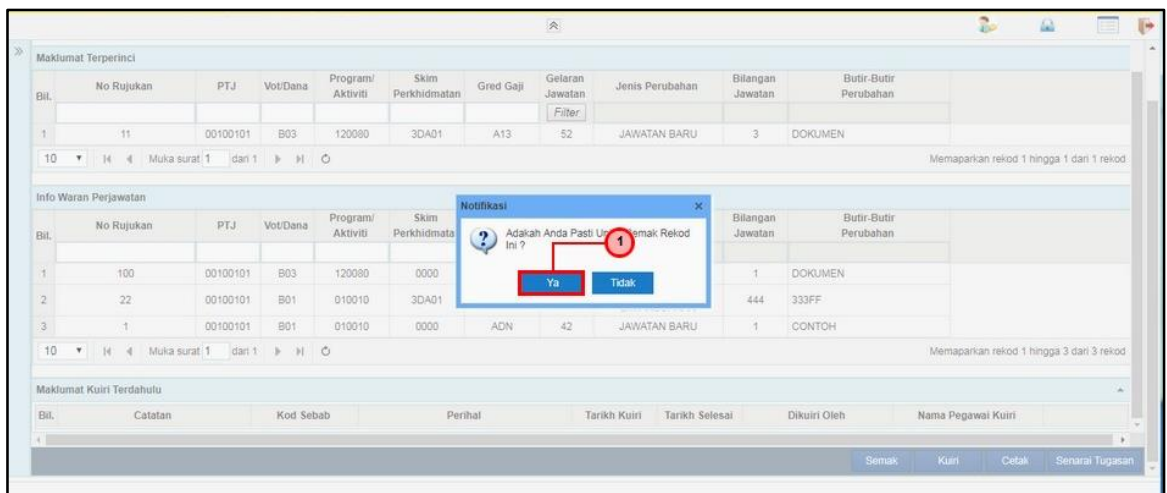
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan.	

6. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



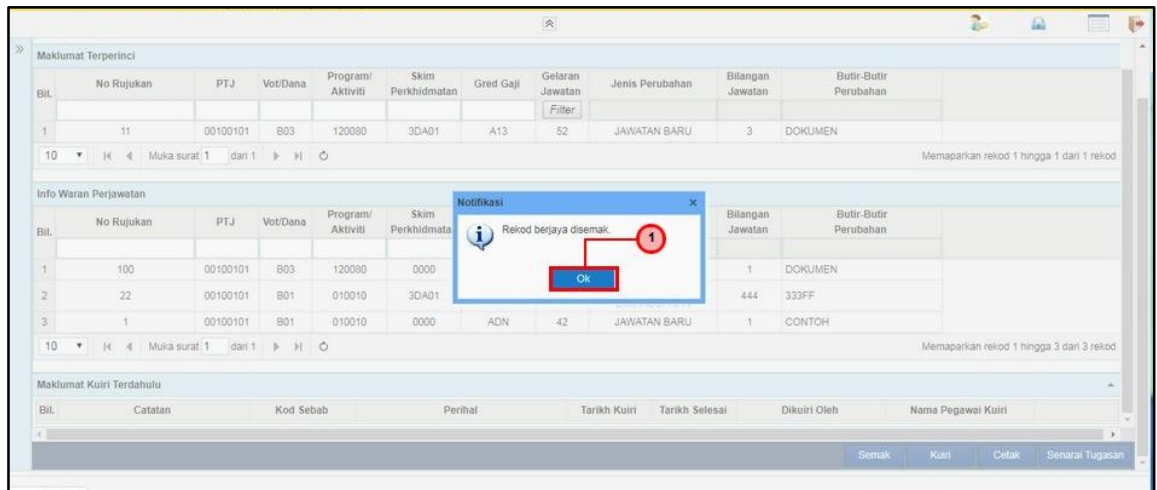
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Semak	

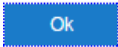
7. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



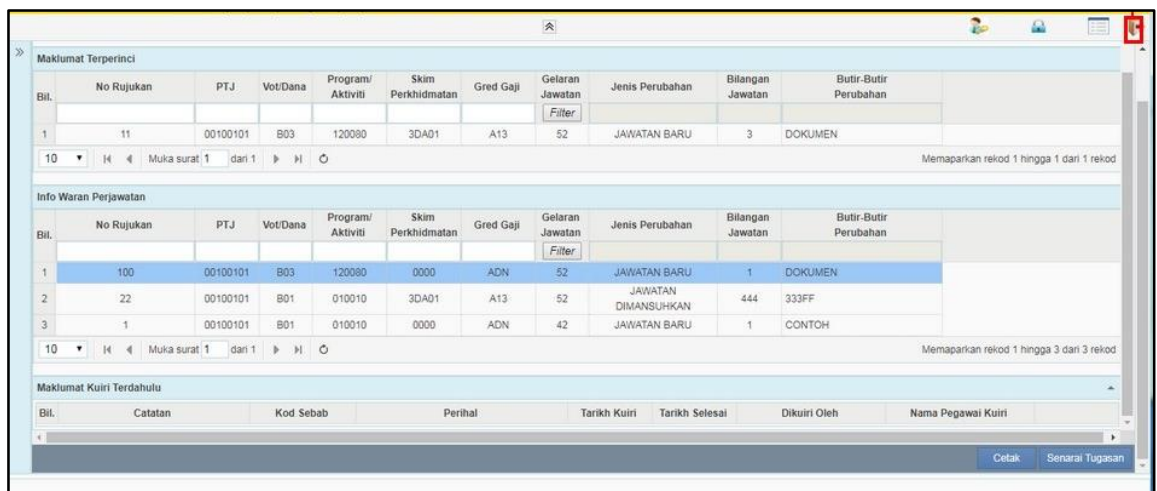
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya	


8. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

9. Skrin Penyemak iSPEKS dipaparkan.




Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	

2.3 Skrin Pelulus

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat padam medan No. Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan kata laluan.	
3	Klik butang 	

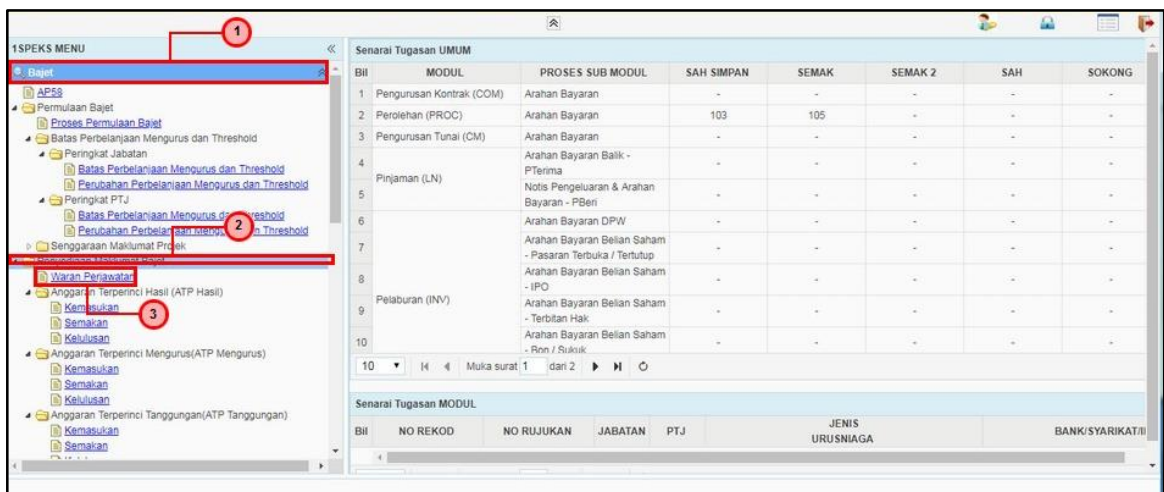
2. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	Pengurusan Kontrak (COM)	Arahan Bayaran	-	20	-	11	-	-	-	-
2	Perolehan (PROC)	Arahan Bayaran	103	105	-	-	-	-	-	-
3	Pengurusan Tunai (CM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Pinjaman (LN)	Arahan Bayaran Balik - PTerima	-	4	-	-	-	-	-	-
5		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBen	-	0	-	-	-	-	-	-
6		Arahan Bayaran DPW	-	3	-	-	-	-	-	-
7		Arahan Bayaran Belian Saham - Pasaran Terbuka / Tertutup	-	1	-	-	-	-	-	-
8	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran Belian Saham - IPO	-	1	-	-	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran Belian Saham - Terbitan Hak	-	1	-	-	-	-	-	-
10		Arahan Bayaran Belian Saham - Ron / Sukuk	-	0	-	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon » untuk paparan menu sisi.	

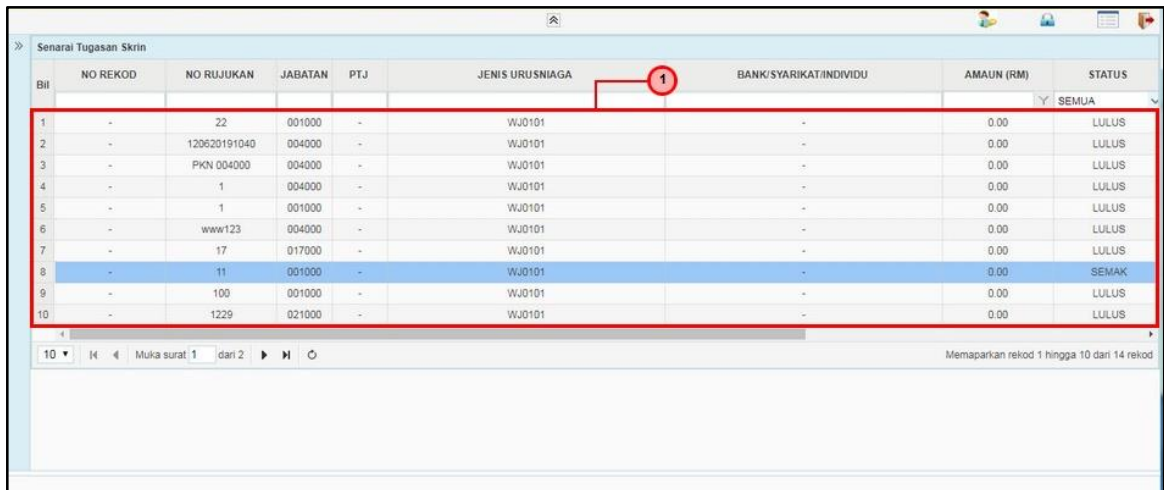
3. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1	Pengurusan Kontrak (COM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-
2	Perolehan (PROC)	Arahan Bayaran	103	105	-	-	-
3	Pengurusan Tunai (CM)	Arahan Bayaran	-	-	-	-	-
4	Pinjaman (LN)	Arahan Bayaran Balik - PTerima	-	-	-	-	-
5		Notis Pengeluaran & Arahan Bayaran - PBen	-	-	-	-	-
6		Arahan Bayaran DPW	-	-	-	-	-
7		Arahan Bayaran Belian Saham - Pasaran Terbuka / Tertutup	-	-	-	-	-
8	Pelaburan (INV)	Arahan Bayaran Belian Saham - IPO	-	-	-	-	-
9		Arahan Bayaran Belian Saham - Terbitan Hak	-	-	-	-	-
10		Arahan Bayaran Belian Saham - Ron / Sukuk	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih menu Bajet .	
2	Pilih menu Penyediaan Maklumat Bajet .	
3	Pilih menu Waran Perjawatan .	

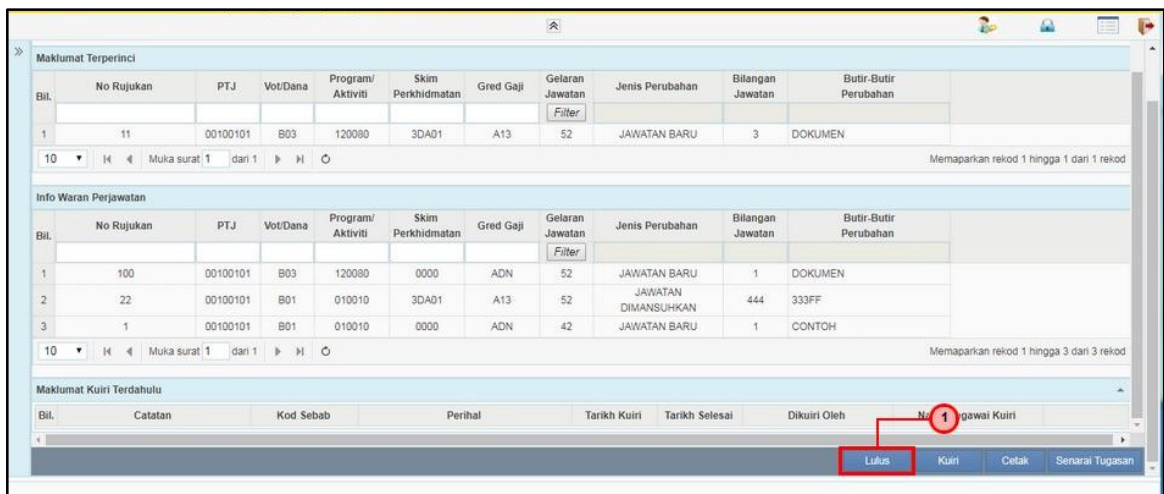
4. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS
1	-	22	001000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
2	-	120620191040	004000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
3	-	PKN 004000	004000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
4	-	1	004000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
5	-	1	001000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
6	-	www123	004000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
7	-	17	017000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
8	-	11	001000	-	WJ0101	-	0.00	SEMAK
9	-	100	001000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS
10	-	1229	021000	-	WJ0101	-	0.00	LULUS

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat berkenaan pada senarai tugas skrin.	

5. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



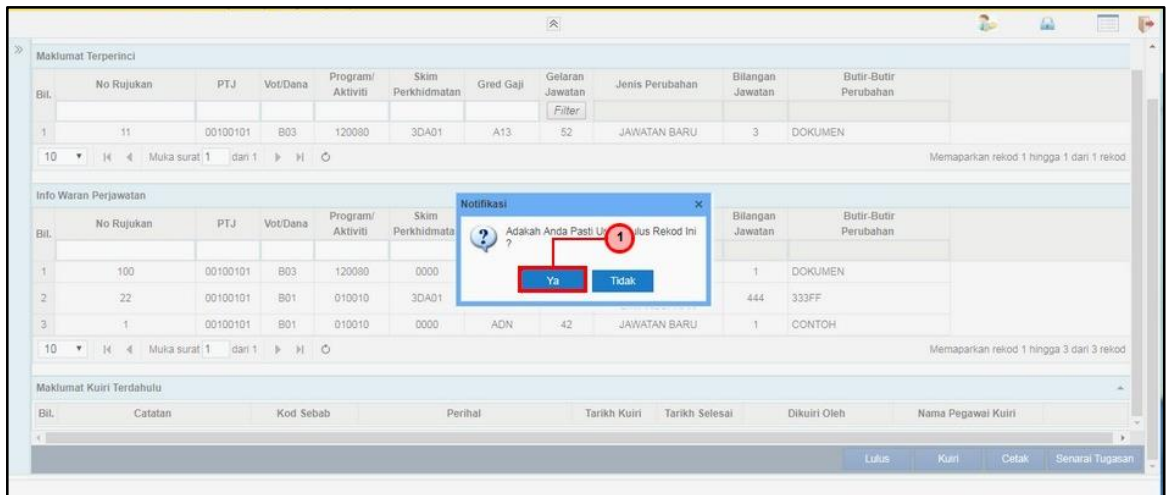
Bil.	No Rujukan	PTJ	Vot/Dana	Program/ Aktiviti	Skim Perkhidmatan	Gred Gaji	Gelaran Jawatan	Jenis Perubahan	Bilangan Jawatan	Butir-Butir Perubahan
1	11	00100101	B03	120090	3DA01	A13	52	JAWATAN BARU	3	DOKUMEN

Bil.	No Rujukan	PTJ	Vot/Dana	Program/ Aktiviti	Skim Perkhidmatan	Gred Gaji	Gelaran Jawatan	Jenis Perubahan	Bilangan Jawatan	Butir-Butir Perubahan
1	100	00100101	B03	120090	0000	ADN	52	JAWATAN BARU	1	DOKUMEN
2	22	00100101	B01	010010	3DA01	A13	52	JAWATAN DIMANSUHKAN	444	333FF
3	1	00100101	B01	010010	0000	ADN	42	JAWATAN BARU	1	CONTOH

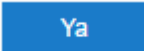
Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	No. Kuiri

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Lulus .	

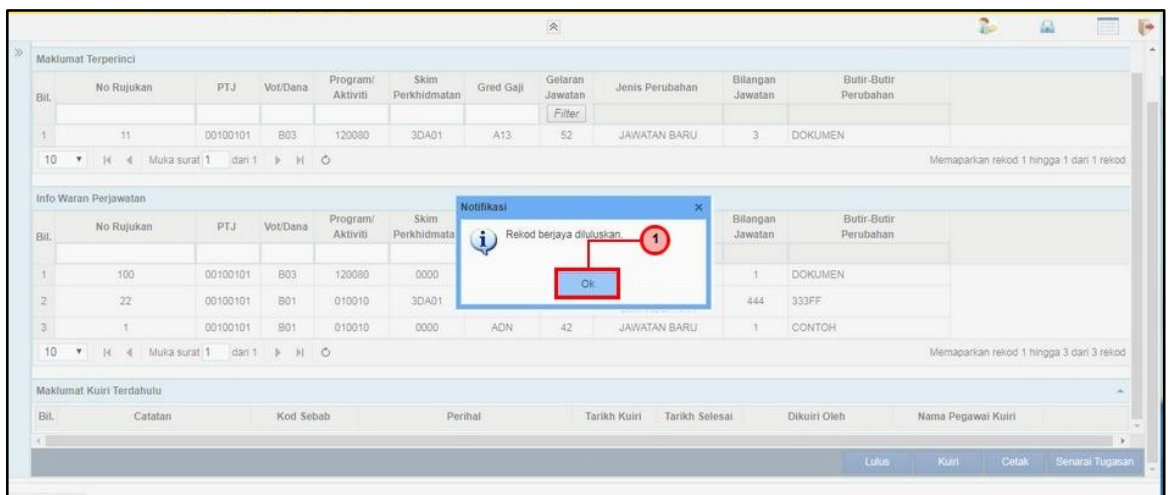
6. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.




The screenshot shows the 'Maklumat Terperinci' screen with a table of job details. A notification dialog box is displayed in the center, asking 'Adakah Anda Pasti U...'. The 'Ya' button is highlighted with a red circle and the number 1.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

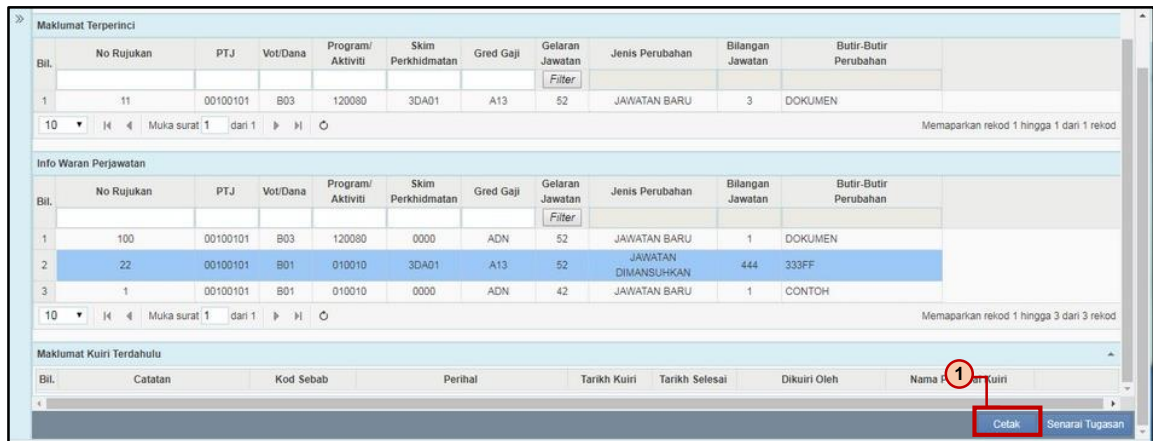
7. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



The screenshot shows the 'Maklumat Terperinci' screen with a table of job details. A notification dialog box is displayed in the center, saying 'Rekod berjaya diluluskan'. The 'Ok' button is highlighted with a red circle and the number 1.

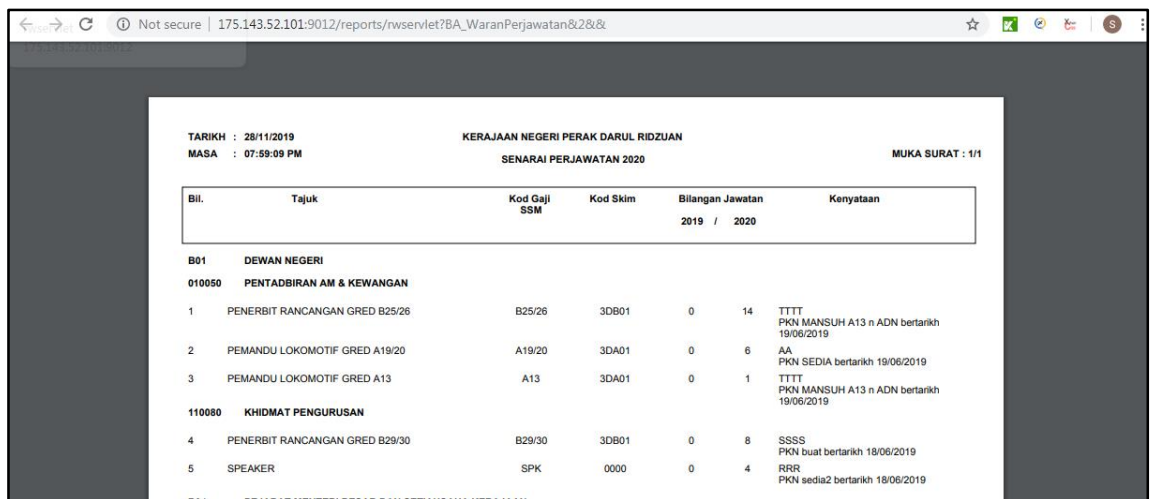
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang  .	

8. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Cetak .	


9. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan contoh Laporan Waran Perjawatan	

10. Skrin Pelulus iSPEKS dipaparkan.

<

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  untuk Log Keluar.	