



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN  
KERAJAAN NEGERI  
(iSPEKS)**

***USER MANUAL***

**Jana Penyata Pemungut Auto  
(Akaun Belum Terima)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	11/08/2017	TTSB	Keluaran Versi 1.0
2	1.1	10/04/2020	TTSB	Keluaran Versi 1.1

## ISI KANDUNGAN

<b>1.0 GLOSARI.....</b>	<b>1</b>
<b>2.0 PROSES TERIMAAN - JANA PENYATA PEMUNGUT AUTO.....</b>	<b>2</b>
2.1 Skrin Penyediaan .....	2
2.2 Skrin Semakan .....	14
2.3 Skrin Kelulusan .....	20

## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Konsortium Jaya Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
(AR)	Modul Akaun Belum Terima
CM	Pengurusan Tunai
PTJ	Pusat Tanggungjawab

## 2.0 PROSES TERIMAAN - JANA PENYATA PEMUNGUT AUTO

PTJ akan jana Penyata Pemungut berdasarkan resit-resit yang telah di Sah Simpan dan dicetak. Penyata pemungut akan diasingkan oleh sistem berdasarkan kepada bentuk cara bayaran.

Resit yang dijana dari sistem iSPEKS dan Integrasi Luar akan dipilih untuk janaan Penyata Pemungut.

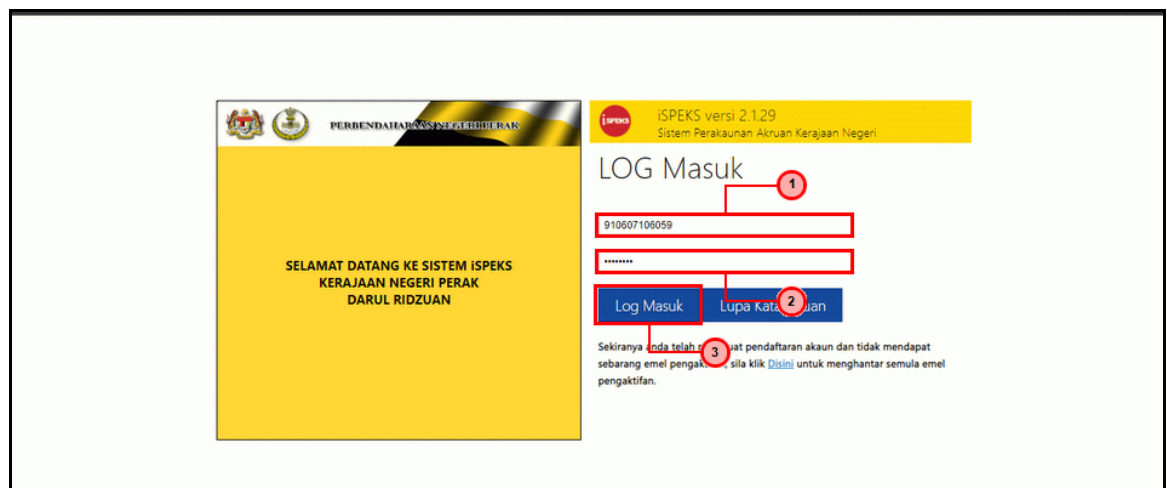
Penyata pemungut yang diluluskan dan telah dibankkan akan dihantar ke Modul Pengurusan Tunai (CM) untuk proses penajaan dan percetakan resit perbendaharaan.

### 2.1 Skrin Penyediaan

Pegawai Penyedia PTJ akan membuat kemasukan maklumat Penyata Pemungut bagi jenis dokumen - Auto.

Penyata pemungut akan diasingkan oleh sistem berdasarkan kepada bentuk cara bayaran yang dipilih oleh Pegawai Penyedia.

#### 1. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk pada maklumat pada medan No Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik pada butang Log Masuk.	



#### 4. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Bill	1	-	-	-	-
2		Nota Kredit/Debit	0	-	-	-	-
3		Terimaan Dengan Bil	1	-	-	-	-
4		Terimaan Tanpa Bil	112	-	-	-	-
5		Terimaan Dari Resit Yang Dibatalkan	-	-	-	-	-
6		Jana Penyata Pemungut Manual/Auto	52	-	-	-	-
7		Kemaskini Slip Bank	13	-	-	-	-
8		Peruntukan Hutang Ragu Spesifik	0	-	-	-	-
9		Peruntukan Hutang Ragu Am	0	-	-	-	-
10		Akaun Belum Terima (AR)	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Dari Peruntukan Spesifik	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Akaun Belum Terima.	

#### 5. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.

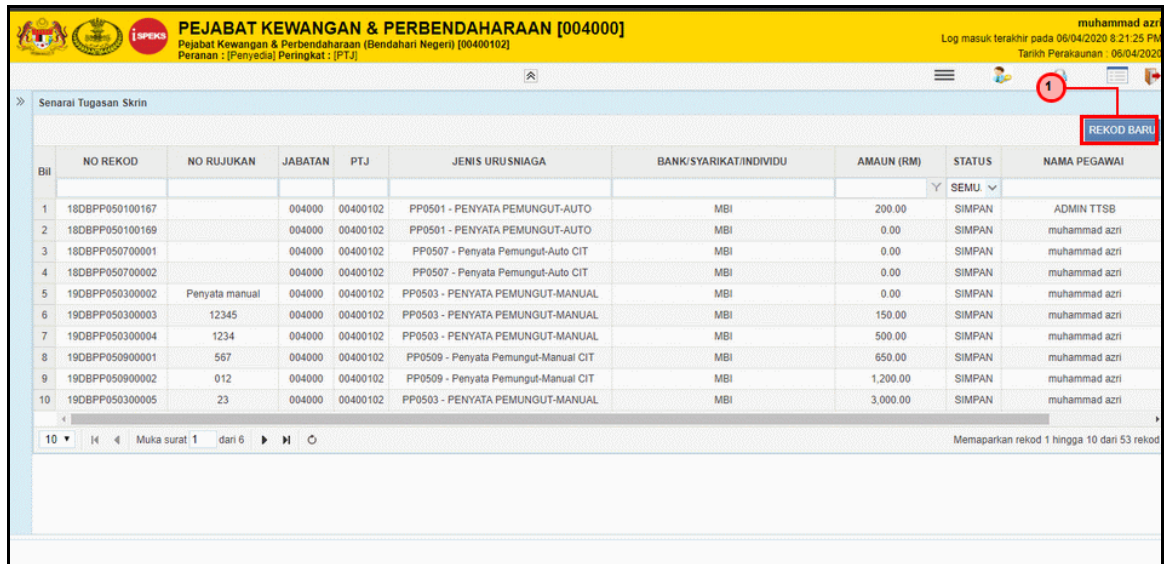


Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG
1		Bill	1	-	-	-	-
2		Nota Kredit/Debit	0	-	-	-	-
3		Terimaan Dengan Bil	1	-	-	-	-
4		Terimaan Tanpa Bil	112	-	-	-	-
5		Terimaan Dari Resit Yang Dibatalkan	-	-	-	-	-
6		Jana Penyata Pemungut Manual/Auto	52	-	-	-	-
7		Kemaskini Slip Bank	13	-	-	-	-
8		Peruntukan Hutang Ragu Spesifik	0	-	-	-	-
9		Peruntukan Hutang Ragu Am	0	-	-	-	-
10		Akaun Belum Terima (AR)	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Dari Peruntukan Spesifik	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Jana Penyata Pemungut Manual/Auto.	



## 6. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:25 PM  
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

muhammad azri

Senarai Tugas Skrin

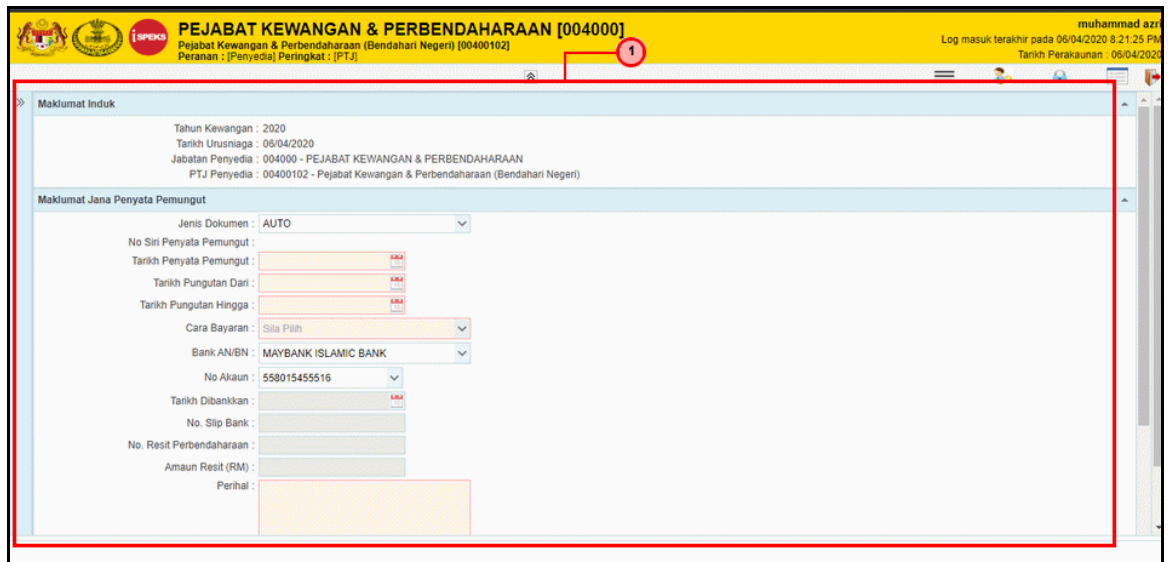
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	18DBPP050100167		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SIMPAN	ADMIN TTSS
2	18DBPP050100169		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
3	18DBPP050700001		004000	00400102	PP0507 - Penyata Pemungut-Auto CIT	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
4	18DBPP050700002		004000	00400102	PP0507 - Penyata Pemungut-Auto CIT	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
5	19DBPP050300002	Penyata manual	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
6	19DBPP050300003	12345	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	150.00	SIMPAN	muhammad azri
7	19DBPP050300004	1234	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	500.00	SIMPAN	muhammad azri
8	19DBPP050900001	567	004000	00400102	PP0509 - Penyata Pemungut-Manual CIT	MBI	650.00	SIMPAN	muhammad azri
9	19DBPP050900002	012	004000	00400102	PP0509 - Penyata Pemungut-Manual CIT	MBI	1,200.00	SIMPAN	muhammad azri
10	19DBPP050300005	23	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	3,000.00	SIMPAN	muhammad azri

10 Muka surat 1 dari 6

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 53 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Rekod Baru.	

## 7. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Penyedia] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:25 PM  
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

muhammad azri

Maklumat Induk

Tahun Kewangan : 2020  
Tarikh Urusniaga : 06/04/2020  
Jabatan Penyedia : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN  
PTJ Penyedia : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

Maklumat Jana Penyata Pemungut

Jenis Dokumen : AUTO

No Siri Penyata Pemungut :

Tarikh Penyata Pemungut :

Tarikh Pungutan Dari :

Tarikh Pungutan Hingga :

Cara Bayaran : Sila Pilih

Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK

No Akaun : 558015455516

Tarikh Dibankkan :

No Slip Bank :

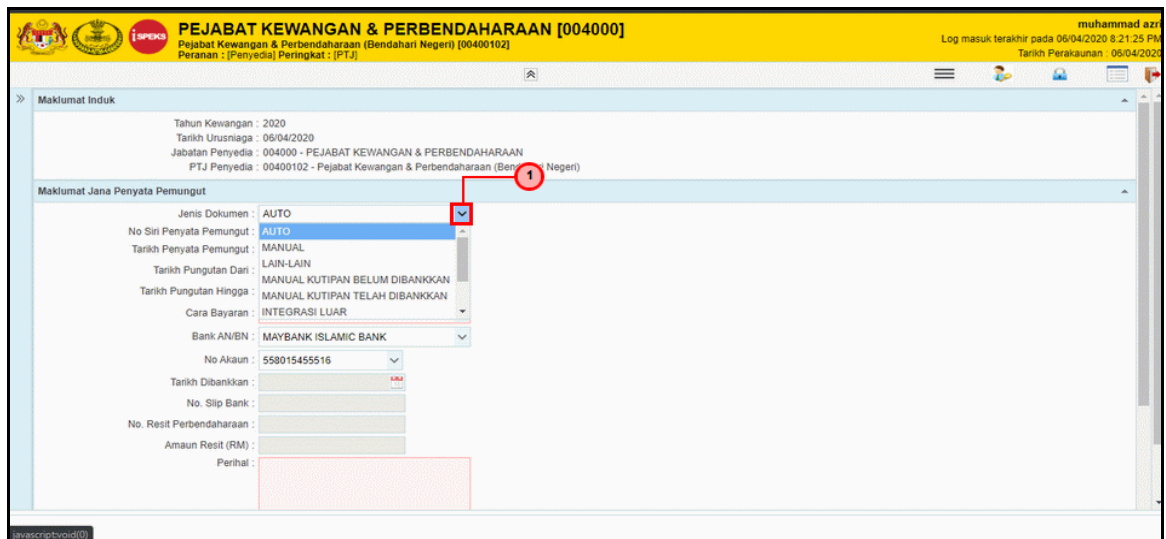
No. Resit Perbendaharaan :

Amaun Resit (RM) :

Perihal :

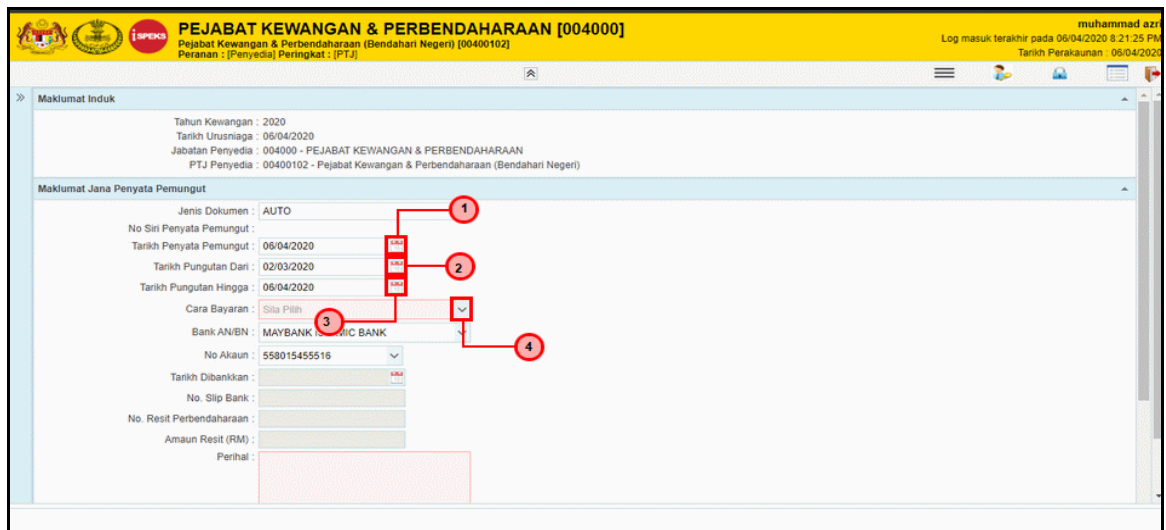
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan skrin bagi maklumat Jana Penyata Pemungut.	

## 8. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



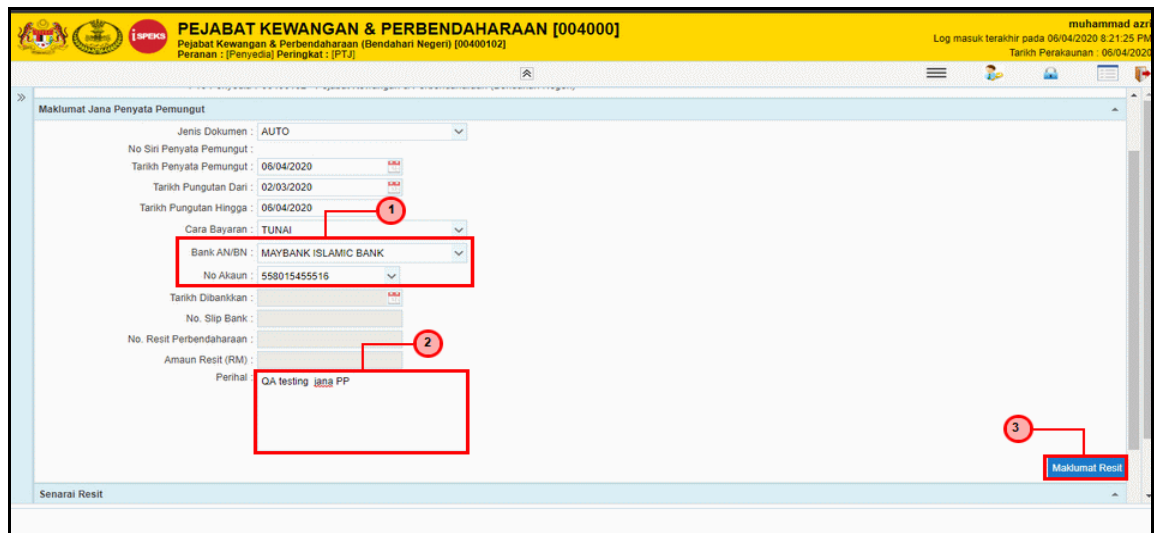
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih jenis dokumen Penyata Pemungut yang berkenaan.(Auto)	

## 9. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



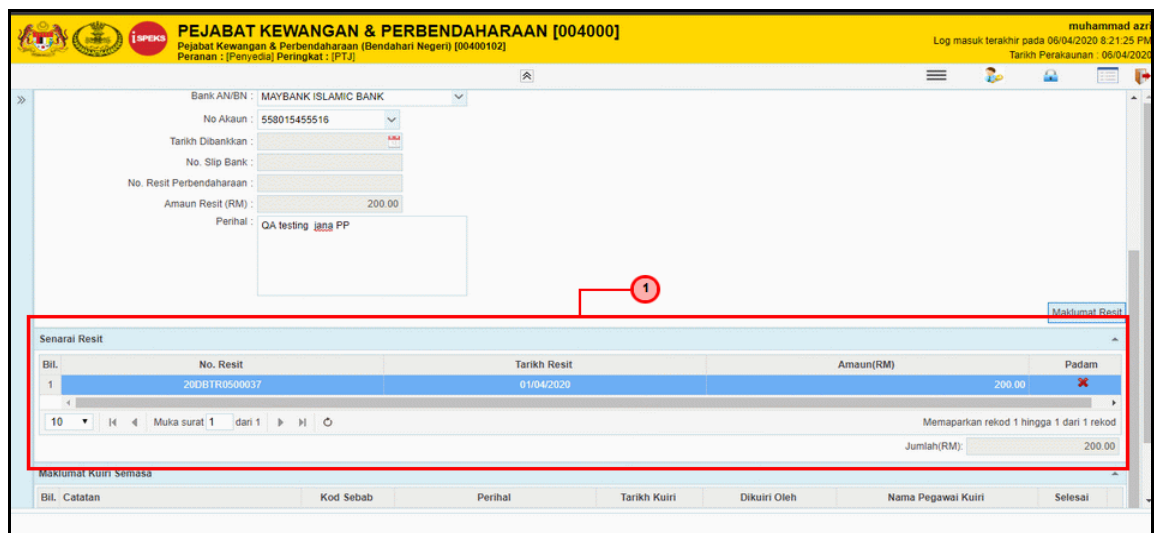
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Tarikh penyata pemungut.	
2	Klik pada Tarikh Pungutan Dari.	
3	Klik pada Tarikh Pungutan Hingga.	
4	Klik pada senarai pilihan Cara Bayaran.	

# 10. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



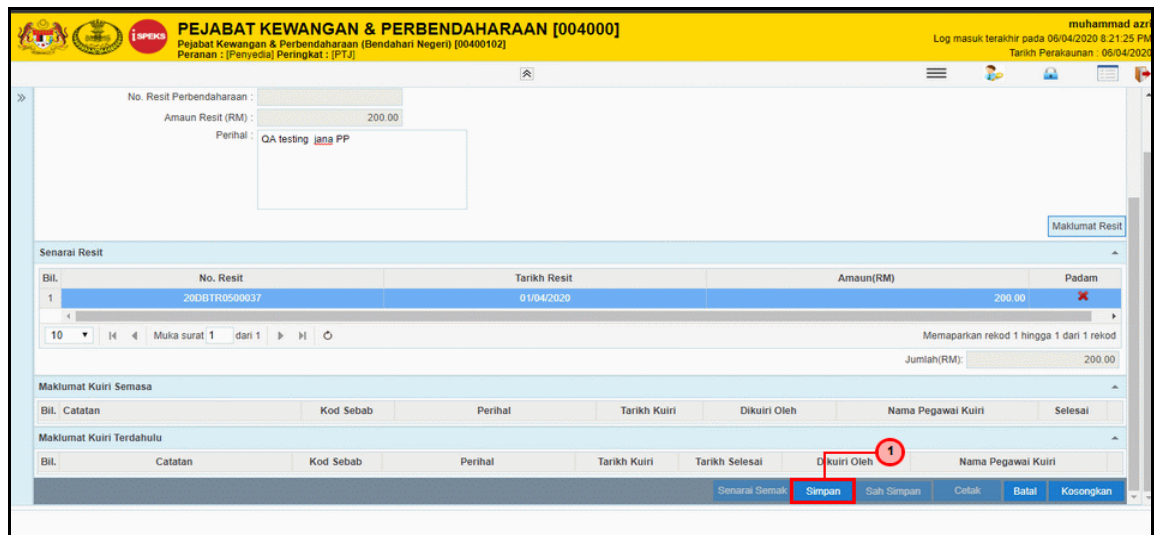
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan <i>default</i> memaparkan bagi medan Bank AN/BN dan No Akaun seperti contoh diatas.	
2	Klik dan kunci masuk pada medan Perihal.	
3	Klik pada Butang Maklumat Resit.	

# 11. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



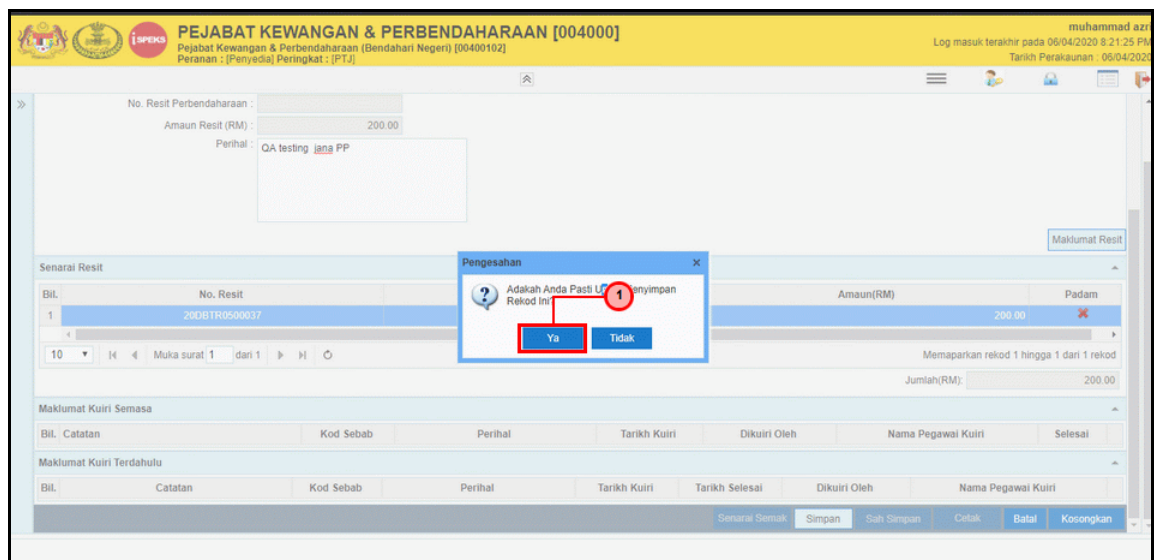
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan memaparkan senarai resit yang berkenaan. Semak maklumat pada senarai Resit.	

## 12. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



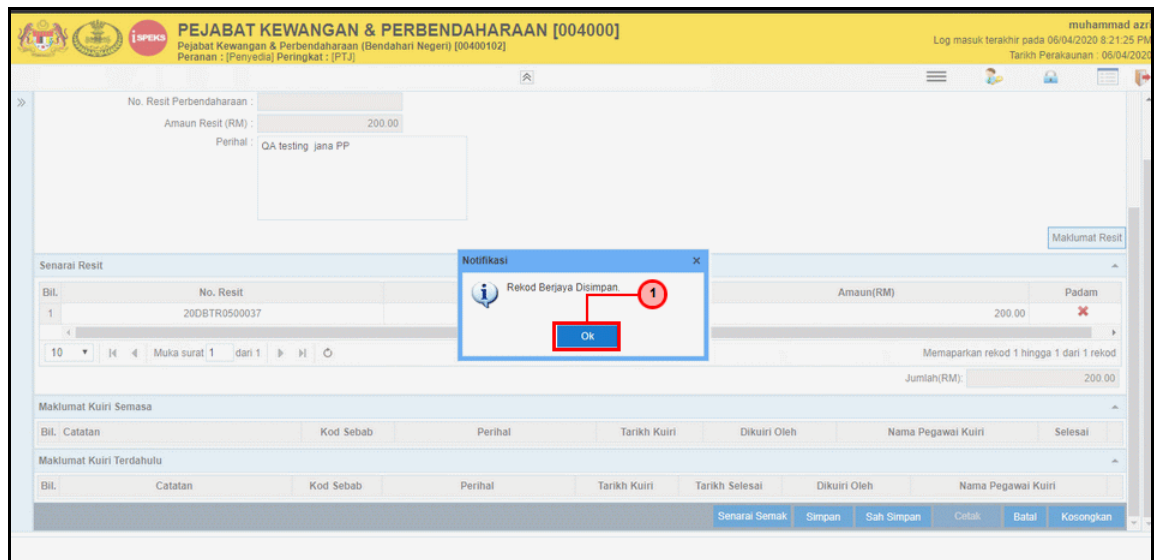
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan.	

## 13. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya.	

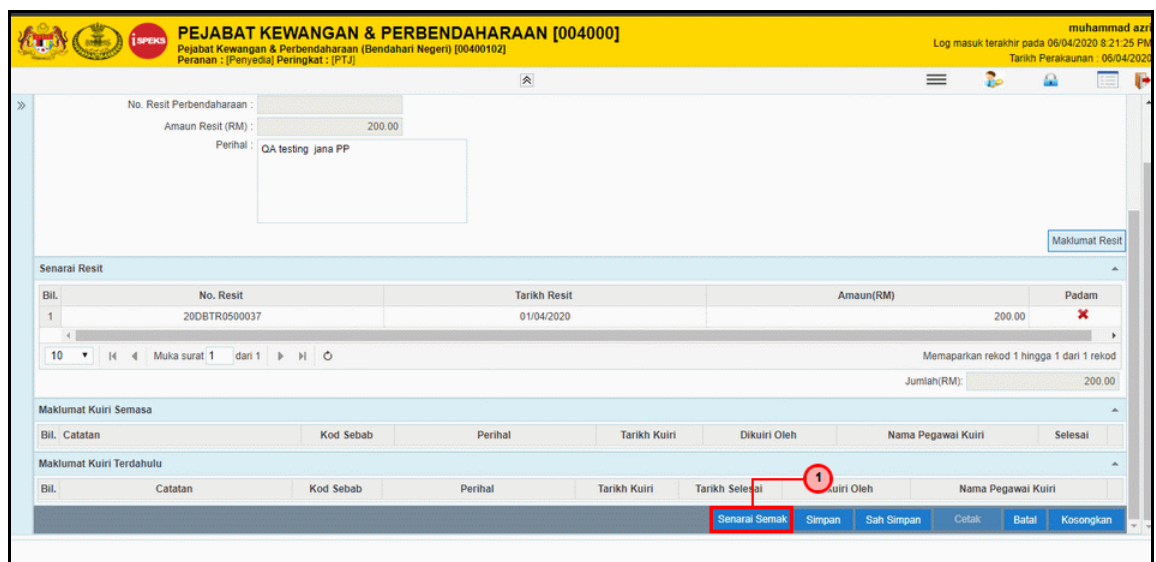
14. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



The screenshot shows the iSPEKS system interface for the PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]. A notification box titled 'Notifikasi' is displayed in the center, stating 'Rekod Berjaya Disimpan' (Record Successfully Saved). Below the notification, there is a table with columns: Bil., No. Resit, Amaun(RM), and Padam. The first row shows Bil. 1, No. Resit 20DBTR0500037, Amaun(RM) 200.00, and Padam with a red 'X' icon. Below the table, there are sections for 'Maklumat Kuiri Semasa' and 'Maklumat Kuiri Terdahulu'. At the bottom, there are buttons: Senarai Semak, Simpan, Sah Simpan, Cetak, Batil, and Kosongkan. The 'Ok' button in the notification box is highlighted with a red circle and the number 1.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok.	

15. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.

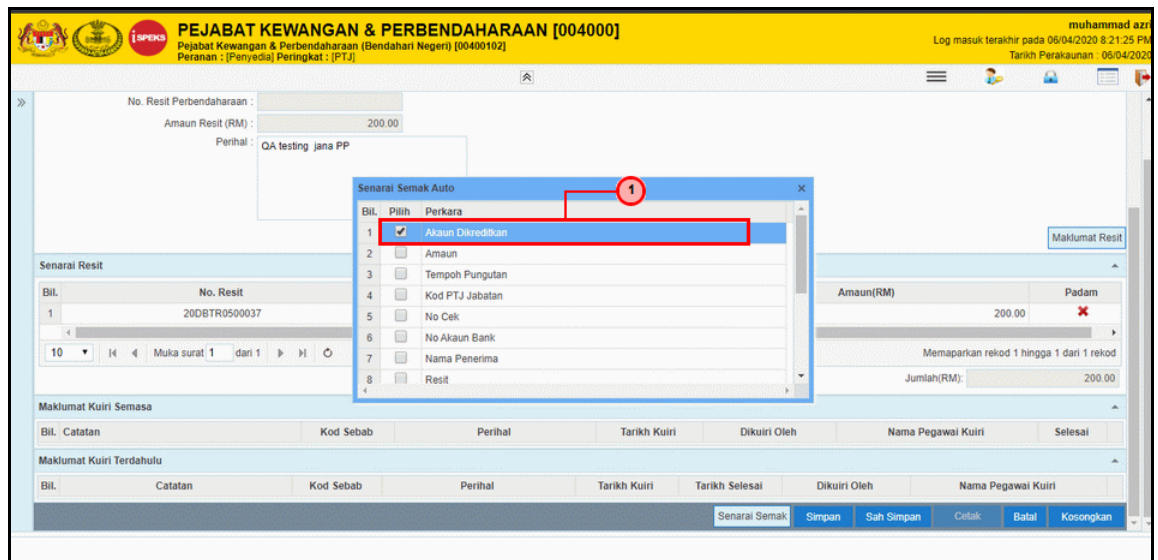


The screenshot shows the iSPEKS system interface for the PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]. It displays a table with columns: Bil., No. Resit, Tarikh Resit, Amaun(RM), and Padam. The first row shows Bil. 1, No. Resit 20DBTR0500037, Tarikh Resit 01/04/2020, Amaun(RM) 200.00, and Padam with a red 'X' icon. Below the table, there are sections for 'Maklumat Kuiri Semasa' and 'Maklumat Kuiri Terdahulu'. At the bottom, there are buttons: Senarai Semak, Simpan, Sah Simpan, Cetak, Batil, and Kosongkan. The 'Senarai Semak' button is highlighted with a red circle and the number 1.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak.	

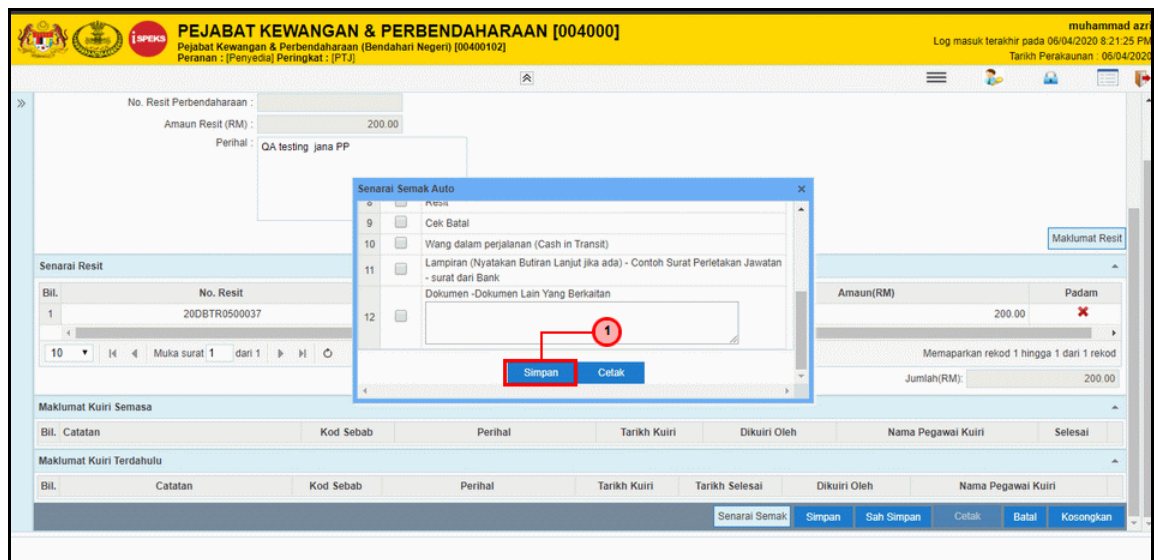


## 16. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan <i>checkbox</i> untuk memilih dokumen senarai semak yang berkenaan.	

## 17. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan.	

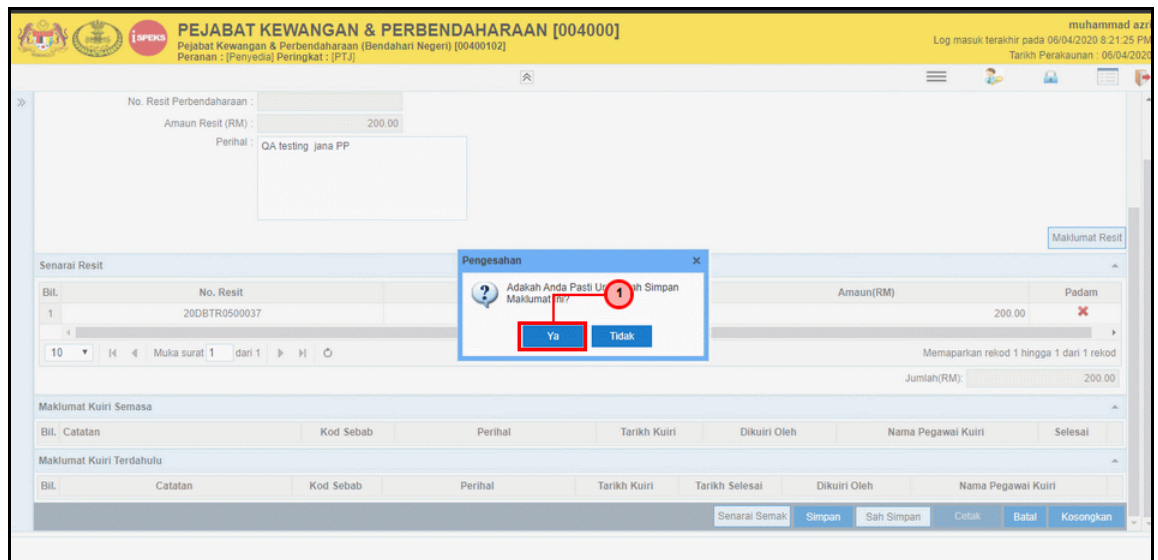
18. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok.	

19. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan.	

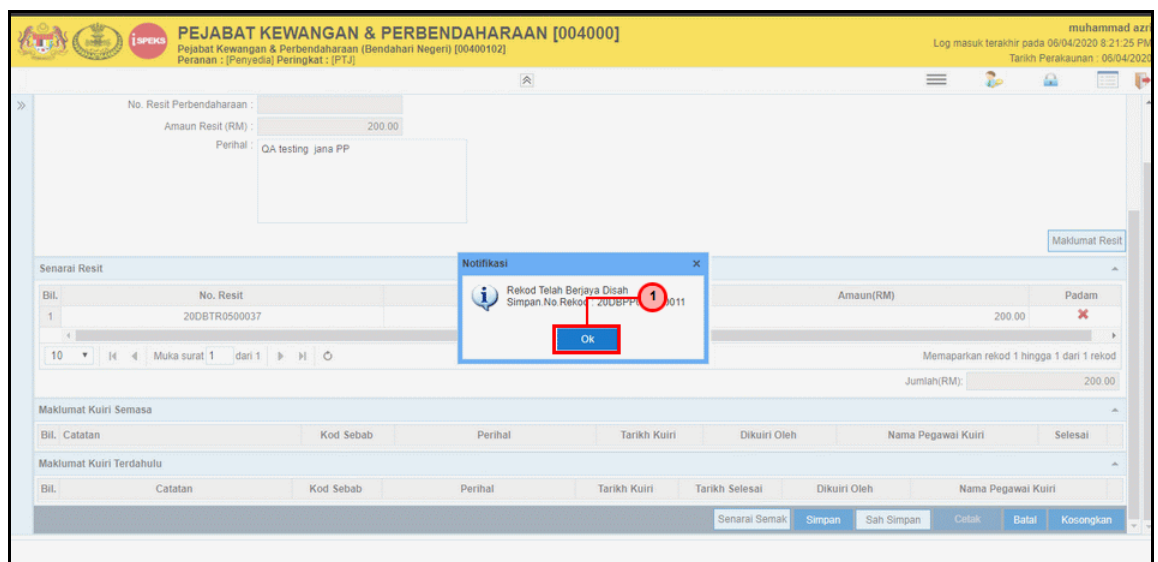
## 20. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



The screenshot shows the iSPEKS system interface. At the top, it displays the logo of the Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [0040002] and the user's login information: Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:25 PM, Tarikh Perakaunan: 06/04/2020. The main area shows a form for recording a receipt (Resit) with fields for No. Resit, Amaun Resit (RM), and Perihal. A confirmation dialog box is open, asking 'Adakah Anda Pasti U... Maklumat' with 'Ya' and 'Tidak' buttons. The 'Ya' button is highlighted with a red box and a red circle with the number 1.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya.	

## 21. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



The screenshot shows the iSPEKS system interface. At the top, it displays the logo of the Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [0040002] and the user's login information: Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:25 PM, Tarikh Perakaunan: 06/04/2020. The main area shows a form for recording a receipt (Resit) with fields for No. Resit, Amaun Resit (RM), and Perihal. A notification dialog box is open, saying 'Rekod Telah Berjaya Disah Simpan No Rekod' with an 'Ok' button. The 'Ok' button is highlighted with a red box and a red circle with the number 1.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok.	



## 22. Skrin Penyediaan iSPEKS dipaparkan.



The screenshot displays the iSPEKS system interface for the PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]. The header includes the system name, user login information (Log masuk terakhir pada 06/04/2023 at 11:25 PM), and the user's name (muhammad azri). The main content area shows a table titled "Senarai Tugas Skrin" with a "REKOD BARU" button. The table lists transactions with columns: BIL, NO REKOD, NO RUJUKAN, JABATAN, PTJ, JENIS URUSNIAGA, BANK/SYARIKAT/INDIVIDU, AMAUN (RM), STATUS, and NAMA PEGAWAI. The table contains 10 rows of data, including transactions for "PENYATA PEMUNGUT-AUTO" and "PENYATA PEMUNGUT-MANUAL". The footer shows pagination information: "Mempaparkan rekod 1 hingga 10 dari 54 rekod".

BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	18DBPP050100167		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SIMPAN	ADMIN TTSS
2	18DBPP050100169		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
3	18DBPP050700001		004000	00400102	PP0507 - Penyata Pemungut-Auto CIT	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
4	18DBPP050700002		004000	00400102	PP0507 - Penyata Pemungut-Auto CIT	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
5	19DBPP050300002	Penyata manual	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	0.00	SIMPAN	muhammad azri
6	19DBPP050300003	12345	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	150.00	SIMPAN	muhammad azri
7	19DBPP050300004	1234	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	500.00	SIMPAN	muhammad azri
8	19DBPP050900001	567	004000	00400102	PP0509 - Penyata Pemungut-Manual CIT	MBI	650.00	SIMPAN	muhammad azri
9	19DBPP050900002	012	004000	00400102	PP0509 - Penyata Pemungut-Manual CIT	MBI	1,200.00	SIMPAN	muhammad azri
10	19DBPP050300005	23	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	3,000.00	SIMPAN	muhammad azri

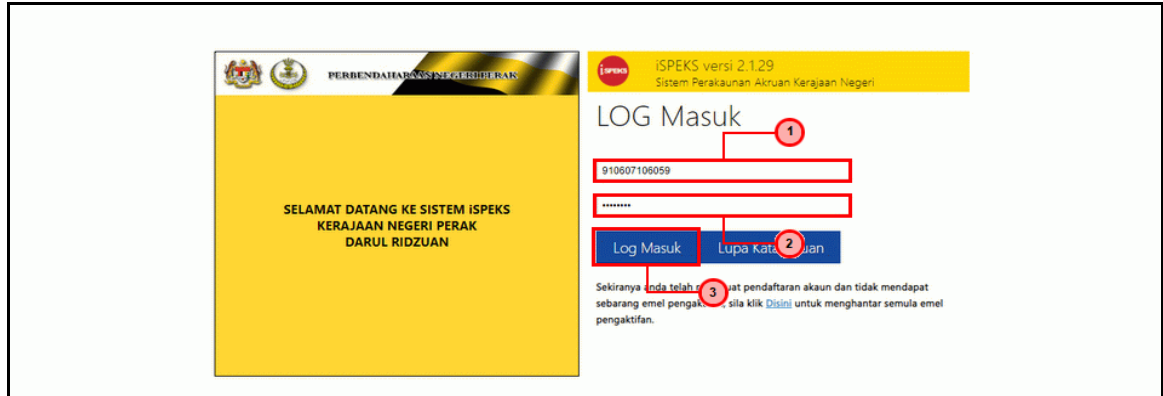
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon Log Keluar.	

## 2.2 Skrin Semakan

Pegawai Penyemak PTJ akan menerima rekod Penyata Pemungut dan membuat semakan maklumat. Sekiranya maklumat penyata tersebut terdapat kesalahan maklumat, Pegawai Penyemak akan membuat Kuiri.

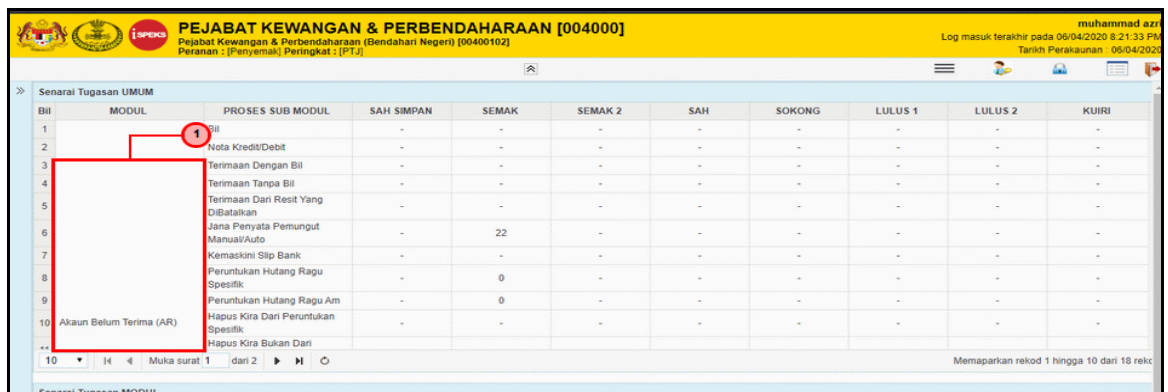
Rekod tersebut akan dihantar ke Pegawai Penyedia untuk tindakan lanjut. Bagi rekod yang tiada kesalahan, ianya akan dihantar ke Pegawai Penyedia untuk kelulusan

### 1. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk pada maklumat pada medan No Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik pada butang Log Masuk.	

### 2. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan memaparkan Dashboard bagi Senarai Tugas Umum.	

### 3. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]									
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102] Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]									
muhammad azri Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:33 PM Tarikh Perakaunan : 06/04/2020									
Senarai Tugas UMUM									
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2
1		Bil	-	-	-	-	-	-	-
2		Nota Kredit/Debit	-	-	-	-	-	-	-
3		Terimaan Dengan Bil	-	-	-	-	-	-	-
4		Terimaan Tanpa Bil	-	-	-	-	-	-	-
5		Terimaan Dari Resit Yang Dibatalkan	-	-	-	-	-	-	-
6		Jana Penyata Pemungut Manual/Auto	-	22	-	-	-	-	-
7		Kemaskini Slip Bank	-	-	-	-	-	-	-
8		Peruntukan Hutang Ragu Spesifik	-	0	-	-	-	-	-
9		Peruntukan Hutang Ragu Am	-	0	-	-	-	-	-
10		Akaun Belum Terima (AR)	-	-	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Dari Peruntukan Spesifik	-	-	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-	-	-
10									
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 18 rek									
Senarai Tugas MODUL									
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
10									
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rek									

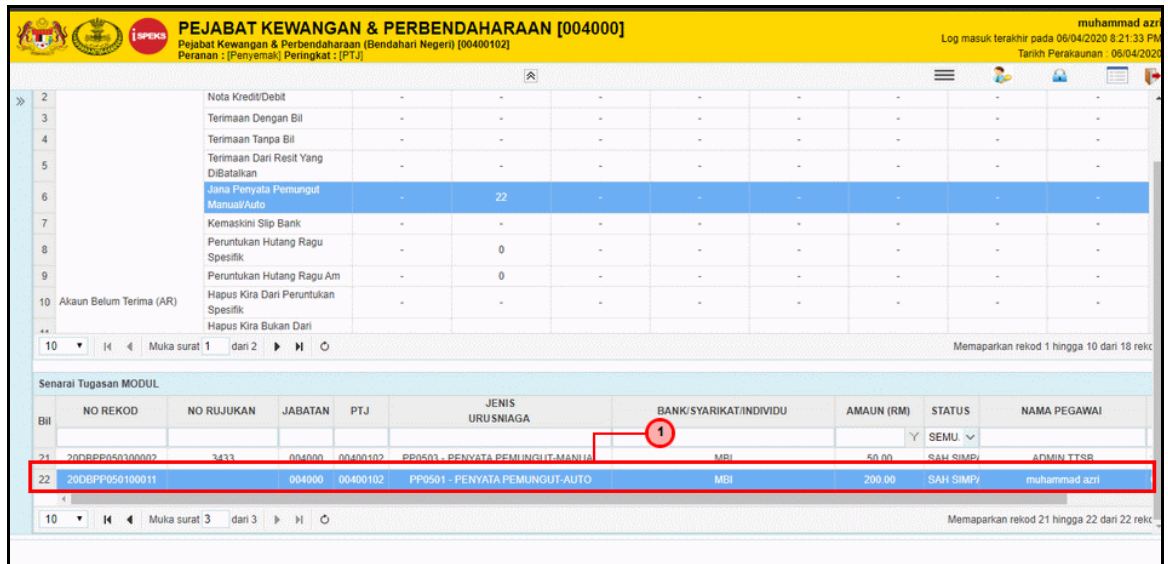
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik pada jumlah di ruangan Semak.	

### 4. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]									
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102] Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]									
muhammad azri Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:33 PM Tarikh Perakaunan : 06/04/2020									
Senarai Tugas UMUM									
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2
2		Nota Kredit/Debit	-	-	-	-	-	-	-
3		Terimaan Dengan Bil	-	-	-	-	-	-	-
4		Terimaan Tanpa Bil	-	-	-	-	-	-	-
5		Terimaan Dari Resit Yang Dibatalkan	-	-	-	-	-	-	-
6		Jana Penyata Pemungut Manual/Auto	-	22	-	-	-	-	-
7		Kemaskini Slip Bank	-	-	-	-	-	-	-
8		Peruntukan Hutang Ragu Spesifik	-	0	-	-	-	-	-
9		Peruntukan Hutang Ragu Am	-	0	-	-	-	-	-
10		Akaun Belum Terima (AR)	-	-	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Dari Peruntukan Spesifik	-	-	-	-	-	-	-
		Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-	-	-
10									
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 18 rek									
Senarai Tugas MODUL									
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
21	20DBPP050300002	3433	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	50.00	SAH SIMP	ADMIN TTSS
22	20DBPP050100011		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SAH SIMP	muhammad azri
10									
Memaparkan rekod 21 hingga 22 dari 22 rek									

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada medan Senarai Tugas Modul.	

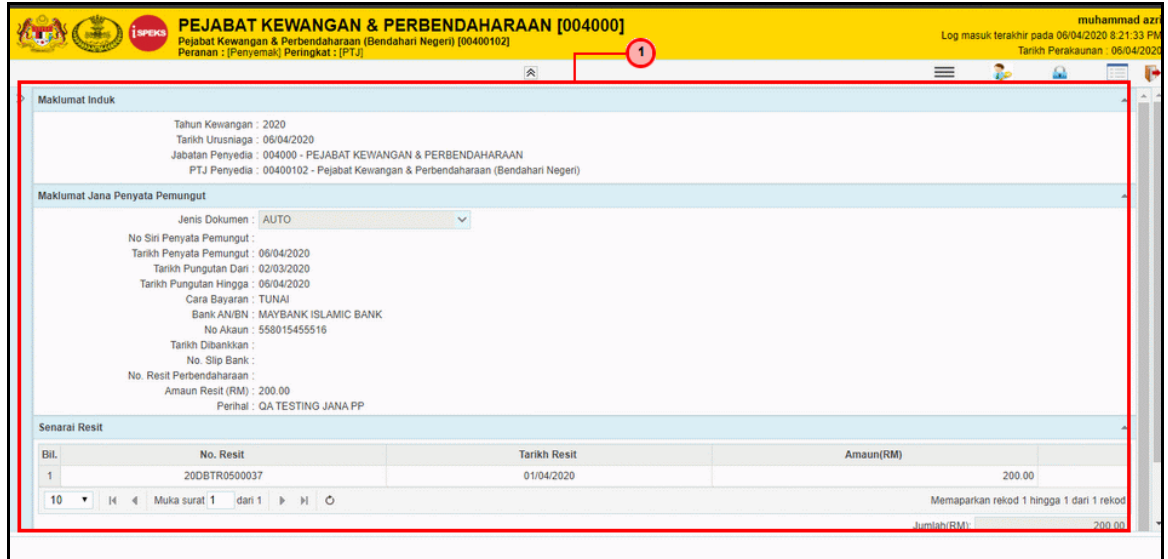
## 5. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
21	20DBBP050300002	3433	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	50.00	SAH SIMBY	ADMIN TTSSB
22	20D6PP050100011	004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SAH SIMBY	muhammad azri	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik pada No Rekod yang berkenaan.	

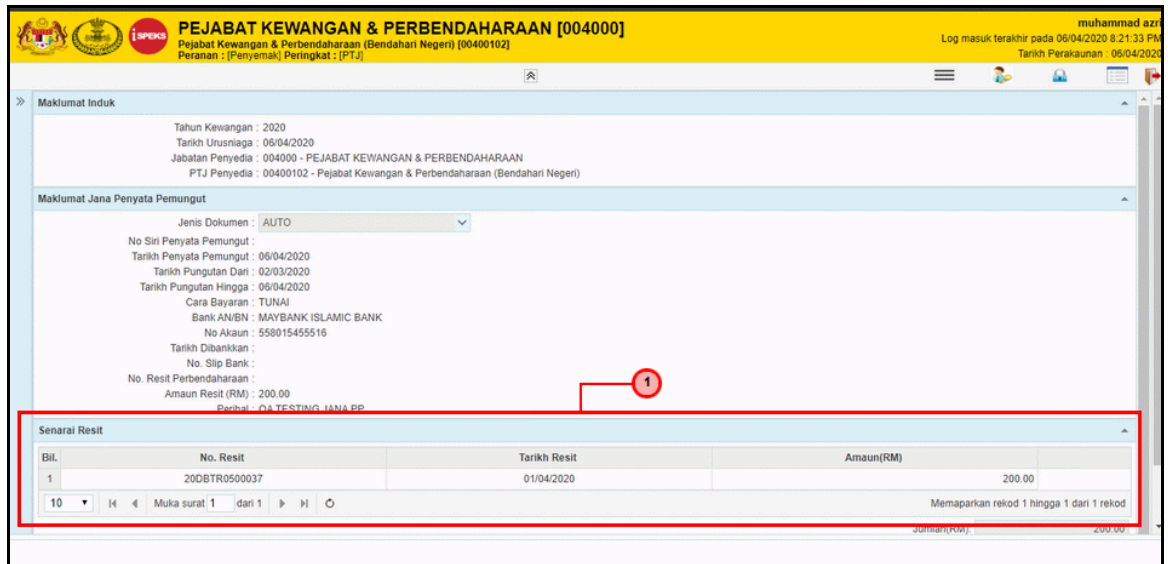
## 6. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.



Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada maklumat Jana Penyata Pemungut.	

7. Skrin **Semakan iSPEKS** dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
 Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:33 PM  
 Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Induk**

Tahun Kewangan : 2020  
 Tarikh Urusiaga : 06/04/2020  
 Jabatan Penyedia : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN  
 PTJ Penyedia : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO  
 No Siri Penyata Pemungut :  
 Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
 Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
 Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
 Cara Bayaran : TUNAI  
 Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
 No Akaun : 558015455516  
 Tarikh Dibankkan :  
 No Slip Bank :  
 No. Resit Perbendaharaan :  
 Amaun Resit (RM) : 200.00  
 Perihal : QA TESTING JANA PP

**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

10 Muka surat: 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
 Jumlah(RM): 200.00

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
<div> <div>Senarai Semak</div> <div><b>Semak</b></div> <div>Kuiri</div> </div>							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Senarai Resit	

8. Skrin **Semakan iSPEKS** dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
 Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:33 PM  
 Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO  
 No Siri Penyata Pemungut :  
 Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
 Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
 Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
 Cara Bayaran : TUNAI  
 Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
 No Akaun : 558015455516  
 Tarikh Dibankkan :  
 No Slip Bank :  
 No. Resit Perbendaharaan :  
 Amaun Resit (RM) : 200.00  
 Perihal : QA TESTING JANA PP

**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

10 Muka surat: 1 dari 1

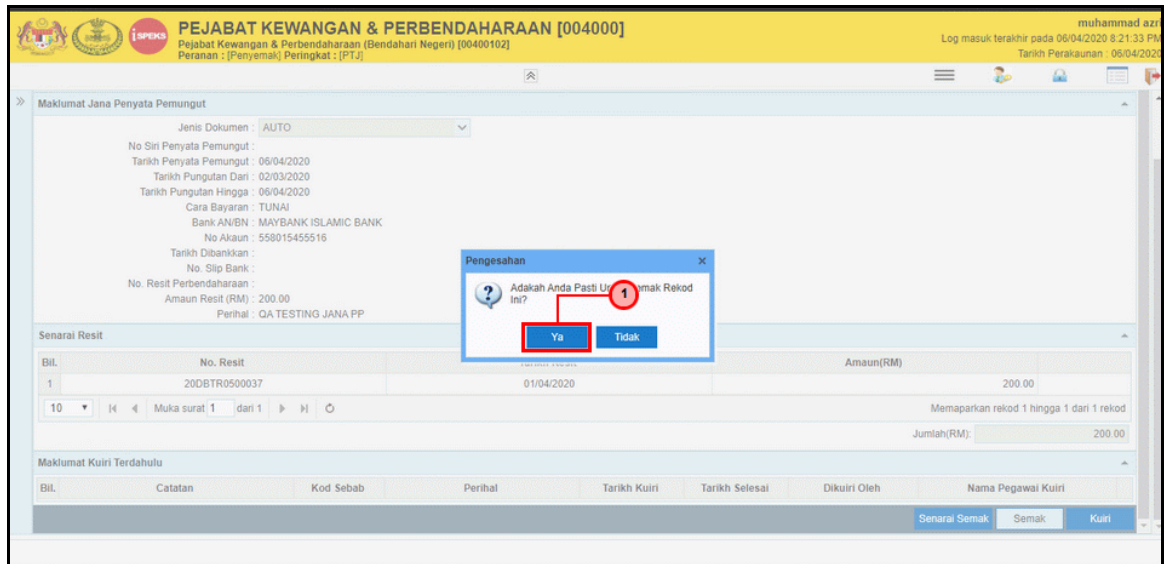
Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
 Jumlah(RM): 200.00

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
<div> <div>Senarai Semak</div> <div><b>Semak</b></div> <div>Kuiri</div> </div>							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Semak.	

## 9. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:33 PM  
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO

No Siri Penyata Pemungut :  
Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
Cara Bayaran : TUNAI  
Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
No Akaun : 558015455516  
Tarikh Dibankkan :  
No. Slip Bank :  
No. Resit Perbendaharaan :  
Amaun Resit (RM) : 200.00  
Perihal : QA TESTING JANA PP

**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

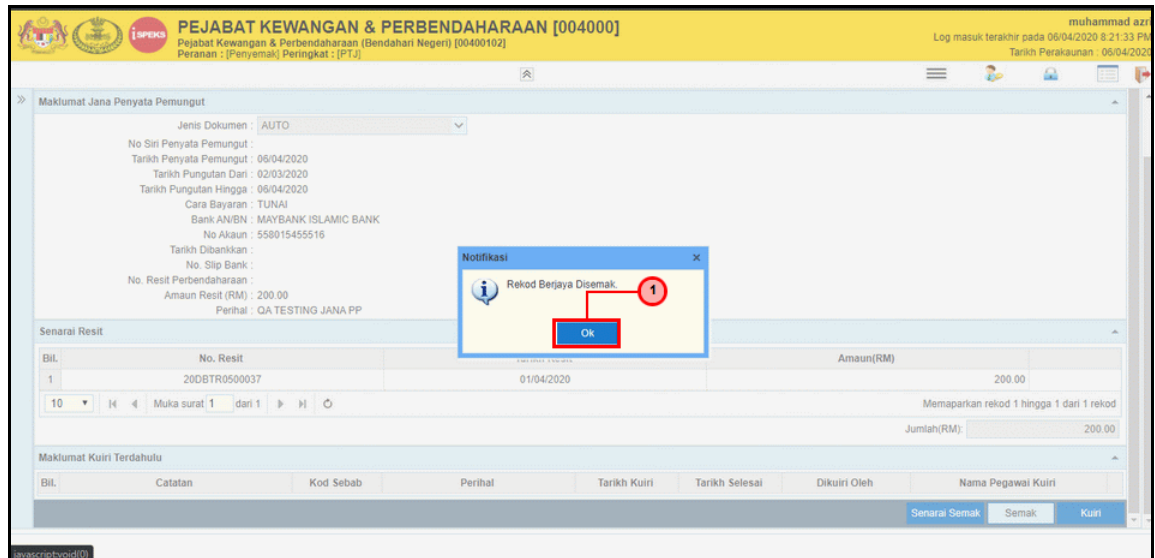
Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
Jumlah(RM): 200.00

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Senarai Semak Semak Kuiri							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya.	

## 10. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:21:33 PM  
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO

No Siri Penyata Pemungut :  
Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
Cara Bayaran : TUNAI  
Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
No Akaun : 558015455516  
Tarikh Dibankkan :  
No. Slip Bank :  
No. Resit Perbendaharaan :  
Amaun Resit (RM) : 200.00  
Perihal : QA TESTING JANA PP

**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
Jumlah(RM): 200.00

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Senarai Semak Semak Kuiri							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok.	



# 11. Skrin Semakan iSPEKS dipaparkan.

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Penyemak] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2024 12:55 PM  
Tajuk Perakasan : 06/04/2024

Senarai Tugas Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	19DBPP050100166		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SAH SIMPI	ADMIN TTSSB
2	19DBPP050100168		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	12.00	SAH SIMPI	ADMIN TTSSB
3	19DBPP050100006		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	228.00	SAH SIMPI	muhammad azri
4	19DBPP050100021		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	336.93	SAH SIMPI	muhammad azri
5	19DBPP050100023		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	112.31	SAH SIMPI	muhammad azri
6	19DBPP050100025		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	42.28	SAH SIMPI	ADMIN TTSSB
7	19DBPP050100035		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	111.53	SAH SIMPI	muhammad azri
8	19DBPP050100039		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	122.32	SAH SIMPI	muhammad azri
9	19DBPP050100045		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	122.32	SAH SIMPI	muhammad azri
10	19DBPP050100046		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	10.23	SAH SIMPI	muhammad azri

10 Muka surat 1 dari 3

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 21 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon Log Keluar.	

## 2.3 Skrin Kelulusan

Pegawai Pelulus PTJ akan menerima rekod Penyata Pemungut dan membuat semakan maklumat. Sekiranya maklumat penyata tersebut terdapat kesalahan maklumat, Pegawai Pelulus akan membuat Kuiri.

Rekod tersebut akan dihantar ke Pegawai Penyedia untuk tindakan lanjut. Bagi rekod yang tiada kesalahan, Pegawai Pelulus akan meluluskan rekod tersebut dan rekod ini akan dihantar ke Modul CM.

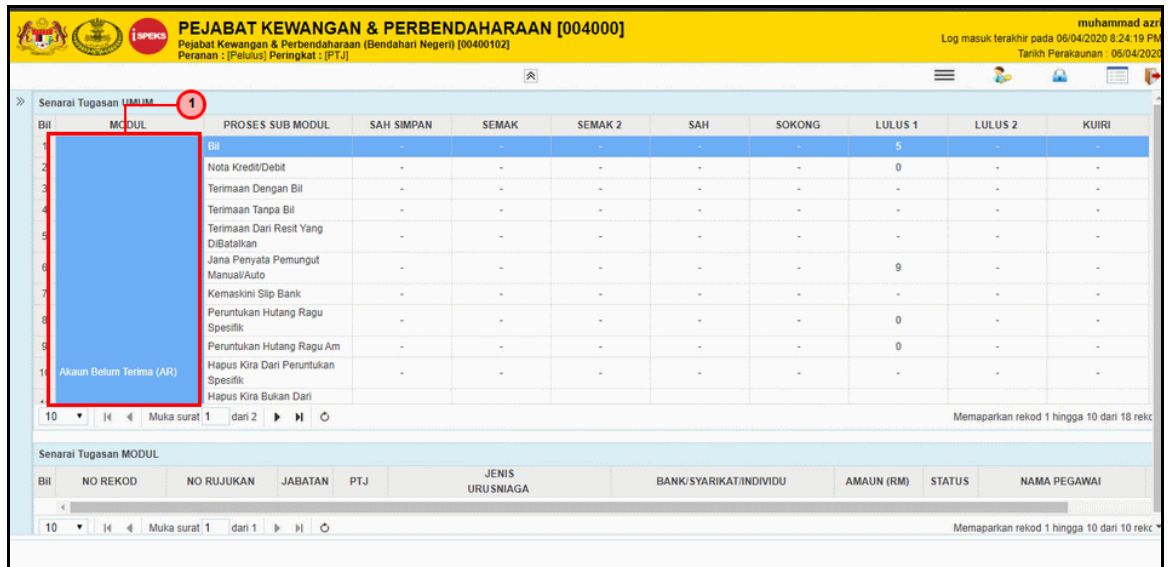
### 1. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk pada maklumat pada medan No Kad Pengenalan.	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan.	
3	Klik pada butang Log Masuk.	



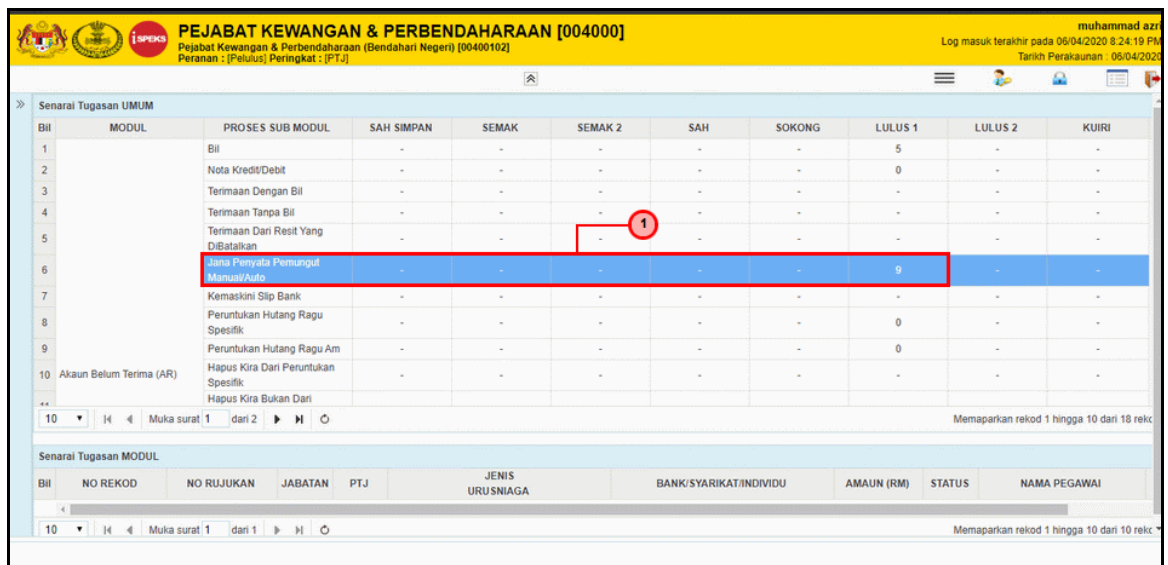
2. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Bil	-	-	-	-	-	5	-	-
2		Nota Kredit/Debit	-	-	-	-	-	0	-	-
3		Terimaan Dengan Bil	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Terimaan Tanpa Bil	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Terimaan Dari Resit Yang Dibatalkan	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Jana Penyata Pemungut Manual/Auto	-	-	-	-	-	9	-	-
7		Kemaskini Slip Bank	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Peruntukan Hutang Ragu Spesifik	-	-	-	-	-	0	-	-
9		Peruntukan Hutang Ragu Am	-	-	-	-	-	0	-	-
10		Hapus Kira Dari Peruntukan Spesifik	-	-	-	-	-	-	-	-
11		Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan memaparkan Dashboard bagi Senarai Tugas Umum.	

3. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Bil	-	-	-	-	-	5	-	-
2		Nota Kredit/Debit	-	-	-	-	-	0	-	-
3		Terimaan Dengan Bil	-	-	-	-	-	-	-	-
4		Terimaan Tanpa Bil	-	-	-	-	-	-	-	-
5		Terimaan Dari Resit Yang Dibatalkan	-	-	-	-	-	-	-	-
6		Jana Penyata Pemungut Manual/Auto	-	-	-	-	-	9	-	-
7		Kemaskini Slip Bank	-	-	-	-	-	-	-	-
8		Peruntukan Hutang Ragu Spesifik	-	-	-	-	-	0	-	-
9		Peruntukan Hutang Ragu Am	-	-	-	-	-	0	-	-
10		Hapus Kira Dari Peruntukan Spesifik	-	-	-	-	-	-	-	-
11		Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik pada jumlah di ruangan Lulus 1.	

4. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]									
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]									
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]									
Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:24:19 PM									
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020									
8	Peruntukan Hutang Ragu	-	-	-	-	-	0	-	-
9	Spesifik	-	-	-	-	-	0	-	-
10	Peruntukan Hutang Ragu Am	-	-	-	-	-	0	-	-
10	Akaun Belum Terima (AR)	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Hapus Kira Dari Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Spesifik	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-	-	-	-
Muka surat 1 dari 2									
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 18 rekod									
Senarai Tugas MODUL									
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	19DBPP050300008	FL000512	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	500.00	SEMAK	muhammad azri
2	19DBPP050100106		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	100.00	SEMAK	muhammad azri
3	19DBPP050100107		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	BIMB	3,700.00	SEMAK	muhammad azri
4	19DBPP050100108		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	0.38	SEMAK	muhammad azri
5	19DBPP050100110		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	20.00	SEMAK	muhammad azri
6	19DBPP050100111		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	279.45	SEMAK	muhammad azri
7	19DBPP050100112		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	40.00	SEMAK	muhammad azri
8	19DBPP050100113		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	41,000.00	SEMAK	muhammad azri
9	20DBPP050100011		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SEMAK	muhammad azri
Muka surat 1 dari 2									
Memaparkan rekod 1 hingga 9 dari 9 rekod									

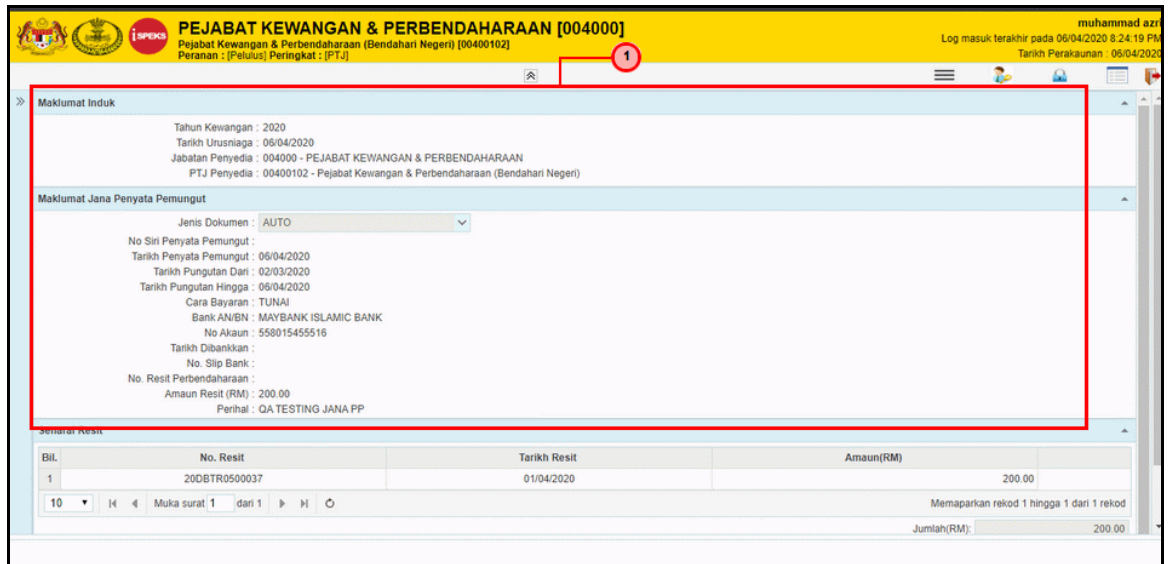
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada medan Senarai Tugas Modul.	

5. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.

PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]									
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]									
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]									
Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:24:19 PM									
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020									
8	Peruntukan Hutang Ragu	-	-	-	-	-	0	-	-
9	Spesifik	-	-	-	-	-	0	-	-
10	Peruntukan Hutang Ragu Am	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Akaun Belum Terima (AR)	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Hapus Kira Dari Peruntukan	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Spesifik	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Hapus Kira Bukan Dari	-	-	-	-	-	-	-	-
Muka surat 1 dari 2									
Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 18 rekod									
Senarai Tugas MODUL									
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	19DBPP050300008	FL000512	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	500.00	SEMAK	muhammad azri
2	19DBPP050100106		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	100.00	SEMAK	muhammad azri
3	19DBPP050100107		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	BIMB	3,700.00	SEMAK	muhammad azri
4	19DBPP050100108		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	0.38	SEMAK	muhammad azri
5	19DBPP050100110		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	20.00	SEMAK	muhammad azri
6	19DBPP050100111		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	279.45	SEMAK	muhammad azri
7	19DBPP050100112		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	40.00	SEMAK	muhammad azri
8	19DBPP050100113		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	41,000.00	SEMAK	muhammad azri
9	20DBPP050100011		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	200.00	SEMAK	muhammad azri
Muka surat 1 dari 2									
Memaparkan rekod 1 hingga 9 dari 9 rekod									

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Tugas Modul. Dwiklik pada No Rekod yang berkenaan.	

6. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
 Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:24:19 PM  
 Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Induk**

Tahun Kewangan : 2020  
 Tarikh Urusiaga : 06/04/2020  
 Jabatan Penyedia : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN  
 PTJ Penyedia : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO  
 No Siri Penyata Pemungut :  
 Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
 Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
 Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
 Cara Bayaran : TUNAI  
 Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
 No Akaun : 558015455516  
 Tarikh Dibankkan :  
 No. Slip Bank :  
 No. Resit Perbendaharaan :  
 Amaun Resit (RM) : 200.00  
 Perihal : QA TESTING JANA PP

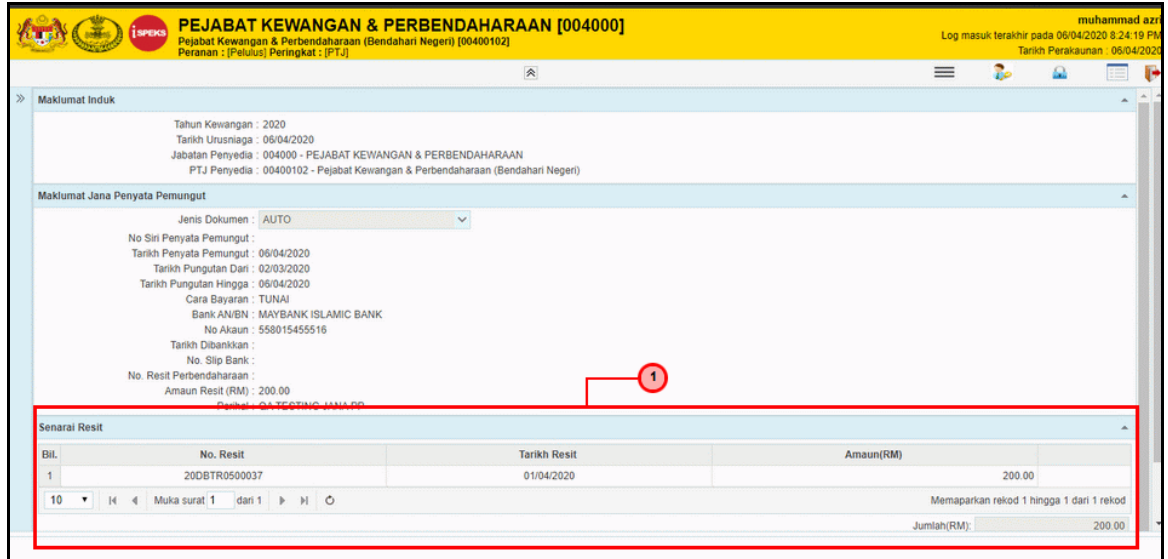
**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
 Jumlah(RM): 200.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada maklumat Jana Penyata Pemungut.	

7. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
 Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
 Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PTJ]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:24:19 PM  
 Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Induk**

Tahun Kewangan : 2020  
 Tarikh Urusiaga : 06/04/2020  
 Jabatan Penyedia : 004000 - PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN  
 PTJ Penyedia : 00400102 - Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri)

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO  
 No Siri Penyata Pemungut :  
 Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
 Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
 Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
 Cara Bayaran : TUNAI  
 Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
 No Akaun : 558015455516  
 Tarikh Dibankkan :  
 No. Slip Bank :  
 No. Resit Perbendaharaan :  
 Amaun Resit (RM) : 200.00  
 Perihal : QA TESTING JANA PP

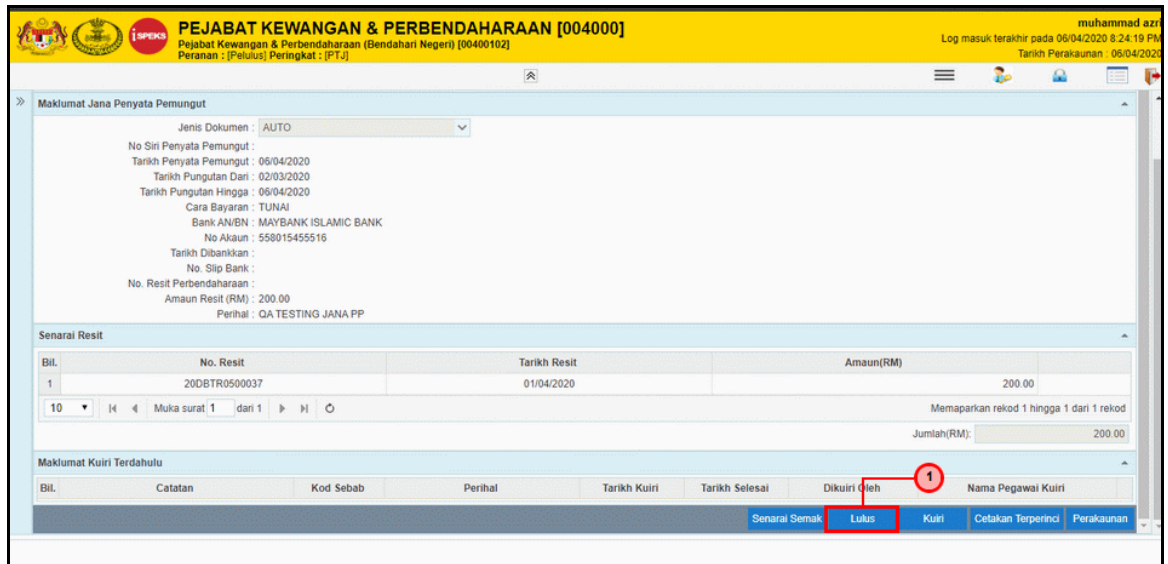
**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

Mempaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
 Jumlah(RM): 200.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Senarai Resit.	

## 8. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PT-J]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:24:19 PM  
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO

No Siri Penyata Pemungut :  
Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
Cara Bayaran : TUNAI  
Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
No Akaun : 558015455516  
Tarikh Dibankkan :  
No. Slip Bank :  
No. Resit Perbendaharaan :  
Amaun Resit (RM) : 200.00  
Perihal : QA TESTING JANA PP

**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

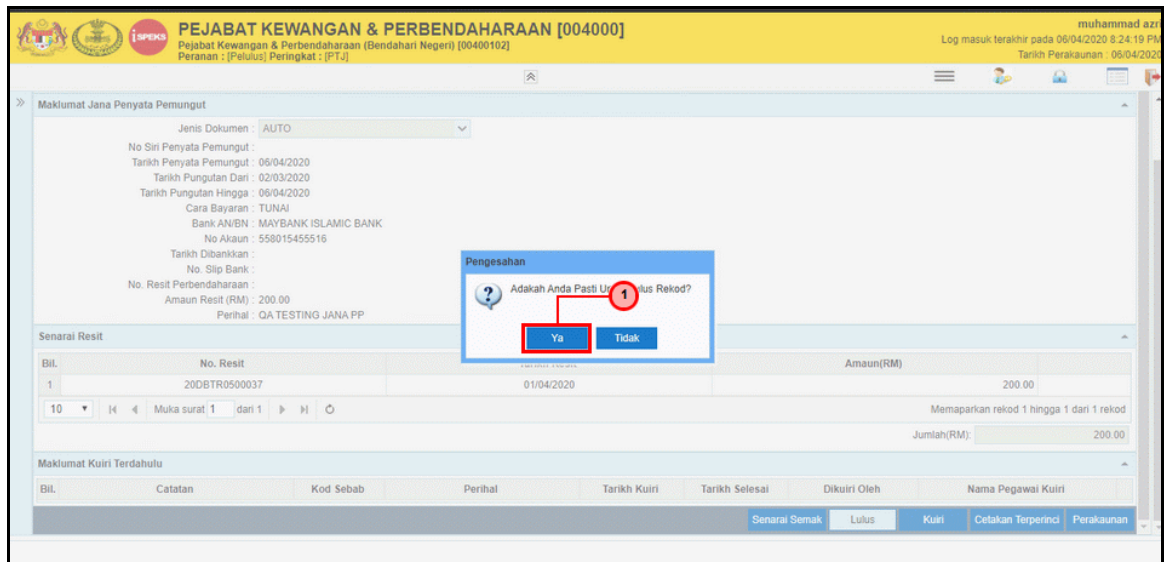
Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
Jumlah(RM): 200.00

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Senarai Semak Lulus Kuiri Cetakan Terperinci Perakaunan							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Lulus.	

## 9. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.



**PEJABAT KEWANGAN & PERBENDAHARAAN [004000]**  
Pejabat Kewangan & Perbendaharaan (Bendahari Negeri) [00400102]  
Peranan : [Pelulus] Peringkat : [PT-J]

Log masuk terakhir pada 06/04/2020 8:24:19 PM  
Tarikh Perakaunan : 06/04/2020

**Maklumat Jana Penyata Pemungut**

Jenis Dokumen : AUTO

No Siri Penyata Pemungut :  
Tarikh Penyata Pemungut : 06/04/2020  
Tarikh Pungutan Dari : 02/03/2020  
Tarikh Pungutan Hingga : 06/04/2020  
Cara Bayaran : TUNAI  
Bank AN/BN : MAYBANK ISLAMIC BANK  
No Akaun : 558015455516  
Tarikh Dibankkan :  
No. Slip Bank :  
No. Resit Perbendaharaan :  
Amaun Resit (RM) : 200.00  
Perihal : QA TESTING JANA PP

**Senarai Resit**

Bil.	No. Resit	Tarikh Resit	Amaun(RM)
1	20DBTR0500037	01/04/2020	200.00

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod  
Jumlah(RM): 200.00

**Maklumat Kuiri Terdahulu**

Bil.	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
Senarai Semak Lulus Kuiri Cetakan Terperinci Perakaunan							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ya.	

10. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok.	

11. Skrin Kelulusan iSPEKS dipaparkan.

Bil.	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI
1	190BPP050300008	FL000512	004000	00400102	PP0503 - PENYATA PEMUNGUT-MANUAL	MBI	500.00	SEMAK	muhammad azri
2	190BPP050100106		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	100.00	SEMAK	muhammad azri
3	190BPP050100107		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	BIMB	3,700.00	SEMAK	muhammad azri
4	190BPP050100108		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	0.38	SEMAK	muhammad azri
5	190BPP050100110		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	20.00	SEMAK	muhammad azri
6	190BPP050100111		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	279.45	SEMAK	muhammad azri
7	190BPP050100112		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	40.00	SEMAK	muhammad azri
8	190BPP050100113		004000	00400102	PP0501 - PENYATA PEMUNGUT-AUTO	MBI	41,000.00	SEMAK	muhammad azri

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon Log Keluar.	