



## PEKELILING PERBENDAHARAAN NEGERI BIL. 1 TAHUN 2014

Semua Pegawai Pengawal Jabatan Kerajaan Negeri,  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri,  
Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri,

### GARIS PANDUAN PERBELANJAAN SECARA BERHEMAT BAGI MENGURANGKAN PERBELANJAAN AWAM

#### 1. TUJUAN

- 1.1 Tujuan pekeling ini dikeluarkan adalah untuk memaklumkan kepada semua Pegawai Pengawal Jabatan Negeri mengenai persetujuan Kerajaan Negeri Kelantan menerimapakai Pekeling Perbendaharaan (Persekutuan) Bil. 2 Tahun 2014 mengenai 11 langkah bagi mengurangkan perbelanjaan sektor awam bermula 1 Januari 2014 dalam usaha untuk mengamalkan perbelanjaan yang lebih berhemat pada tahun 2014.

#### 2. PEMAKAIAN

- 2.1 Pekeling berkenaan adalah diterimapakai bagi semua Pegawai Pengawal Jabatan Negeri.
- 2.2 Pekeling berkenaan adalah dibaca bersama dengan **PINDAAN** sebagaimana berikut:
  - 2.2.1 Perenggan 3 – Pengurangan Peratusan Elaun Keraian/Imbuhan Tetap Keraian adalah tidak terpakai/dikecualikan kepada Anggota Pentadbiran Kerajaan Negeri.

2.3 Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri dan Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri adalah diminta mengambil tindakan melaksanakan pemakaian pekeliling ini.

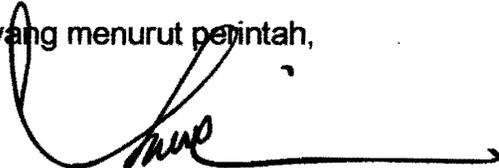
### 3. TARIKH KUATKUASA

3.1 Pekeliling ini berkuatkuasa mulai **15 Januari 2014**.

Sekian, terima kasih.

**"ISLAM DIHAYATI, RAJA DITAATI, RAKYAT DINAUNGI"**

Saya yang menurut perintah,



**(DATO' HAJI NIK KAZIM BIN HAJI NIK YUSOFF)**

**PEGAWAI KEWANGAN NEGERI  
KELANTAN.**

Bertarikh : 13 Rabiulawal 1435 H Bersamaan 15 Januari 2014M

Rujukan : [P.K.N.A.1/9-1/Jld.8 (29)]

Salinan kepada:

Yang Amat Berhormat Ustaz Dato' Menteri Besar Kelantan  
Yang Berhormat Dato' Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan  
Yang Amat Berusaha Pengarah Audit Negeri Kelantan  
Yang Berusaha Bendahari Negeri Kelantan



**KEMENTERIAN KEWANGAN**

**PEKELILING PERBENDAHARAAN BIL. 2 TAHUN 2014**

Semua Pegawai Pengawal,  
Semua Ketua Jabatan/Agensi Persekutuan,

**GARIS PANDUAN PERBELANJAAN SECARA BERHEMAT BAGI  
MENGURANGKAN PERBELANJAAN AWAM**

**TUJUAN**

Tujuan pekeliling ini adalah untuk memaklumkan semua Ketua Setiausaha Kementerian/Ketua Jabatan/Ketua Badan Berkanun dan Ketua Agensi-agensi lain yang menerima peruntukan Kerajaan Persekutuan untuk melaksanakan 11 langkah penjimatan yang diumumkan oleh Kerajaan.

**LATAR BELAKANG**

2. Kerajaan telah mengambil keputusan untuk melaksanakan 11 langkah bagi mengurangkan perbelanjaan sektor awam bermula 1 Januari 2014 dalam usaha untuk mengamalkan perbelanjaan yang lebih berhemat pada tahun 2014. Keputusan ini telah diumumkan oleh YAB Perdana Menteri pada 30 Disember 2013.

**LANGKAH-LANGKAH PENJIMATAN**

**Elaun Keralan/Imbuan Tetap Keralan**

3. Elaun Keraian YB Menteri dan YB Timbalan Menteri dikurangkan sebanyak 10 peratus. Imbuan Tetap Keralan bagi pegawai kanan Kerajaan dikurangkan di antara 5 hingga 10 peratus iaitu 5 peratus bagi Jawatan Utama

### **Pengubahsuaian Ruang Pejabat**

8. Semua permohonan baharu bagi pengubahsuaian ruang pejabat kementerian/jabatan/agensi adalah dibekukan.

### **Sewaan Ruang Pejabat**

9. Kementerian/jabatan/agensi hendaklah mengoptimumkan penggunaan ruang pejabat sedia ada untuk mengurangkan sewaan premis bagi kegunaan sebagai pejabat. Semua cadangan untuk menyewa pejabat baharu/tambahan sewaan ruang pejabat tidak dibenarkan kecuali dengan kelulusan Perbendaharaan.

### **Pelantikan Perunding**

10. Pelantikan perunding (*consultant*) untuk projek-projek fizikal Kerajaan termasuk menjalankan kajian kemungkinan/kesesuaian (*feasibility study*) dan juga perunding-perunding pengurusan yang lain (*management consultant*) hendaklah dikemukakan terlebih dahulu kepada Jawatankuasa Perancang Pembangunan Negara (JPPN) untuk kelulusan.

### **Penggunaan Syarikat Pengurusan Acara (*Event Management*)**

11. Semua kementerian/jabatan/agensi Kerajaan hendaklah mengurangkan penggunaan syarikat pengurusan acara (*event management*) serta pemberian saguhati dan cenderamata semasa penganjuran persidangan/seminar/pameran/mesyuarat/kursus/bengkel/*retreat*/majlis rasmi Kerajaan dan sebagainya.

### **Makanan dan Minuman**

12. Kementerian/jabatan/agensi hendaklah mengurangkan penyediaan makanan dan minuman semasa penganjuran persidangan/seminar/pameran/mesyuarat/kursus/bengkel/majlis rasmi Kerajaan dan sebagainya.

### **Kain Pemdang (*bunting* dan *banner*)**

13. Kementerian/jabatan/agensi hendaklah mengurangkan penggunaan kain pemdang (*bunting* dan *banner*) bagi penganjuran persidangan/seminar/pameran/mesyuarat/kursus/bengkel/majlis rasmi Kerajaan dan sebagainya.

### **Strategi Lautan Biru Kebangsaan**

14. Semua kementerian/jabatan/agensi hendaklah mengaplikasikan pendekatan Strategi Lautan Biru Kebangsaan dengan mengoptimumkan penggunaan Pusat Latihan 1Malaysia (1MTC) dan juga kemudahan di institusi