



فجابه فربندهاران نكري كلتن
PEJABAT PERBENDAHARAAN
NEGERI KELANTAN
Blok 4, Kota Darulnaim,
15503 Kota Bharu, Kelantan.

Pentadbiran Am : 09-7481957
Pegawai Kewangan Negeri : 09-7485343
Timbalan Pegawai Kewangan Negeri : 09-7436429
Bendahari Negeri : 09-7483484
Penolong Pegawai Kewangan Negeri : 09-7441024
(Khidmat Pengurusan)
Fax No : 09-7487113
E-mail : treasury@kelantan.gov.my
Web site : www.pkn.kelantan.gov.my

Ruj.Kami: PKN.D.6/1-10 (01)
Bertarikh: 16 Rejab 1439 H
03 April 2018

Ke majlis;

Ketua Jabatan Negeri

Yang Berhormat Dato'/Dato'/Tuan/Puan,

PENGHANTARAN DOKUMEN PENYATA KIRA-KIRA WANG TUNAI (KKWT)

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita diimaklumkan setiap Pejabat Pemungut dikehendaki menghantar Buku Tunai berserta dokumen-dokumen yang berkaitan dengan KKWT kepada Bendahari Negeri dalam tempoh 10 hari selepas tiap-tiap akhir bulan. Dokumen-dokumen yang perlu dihantar adalah seperti berikut:-

- 2.1 Kew 68
- 2.2 Kew 253
- 2.3 Penyata Pemungut/Slip bank
- 2.4 Resit /Borang yang berkaitan
- 2.5 Laporan harian mengikut jenis
- 2.6 Laporan harian mengikut resit
- 2.7 Laporan resit batal
- 2.8 Laporan penyata pemungut
- 2.9 Laporan buku tunai cerakinan

3. Kegagalan penghantaran dokumen-dokumen dalam masa yang ditetapkan ini dianggap tidak mematuhi Arahan Perbendaharaan 145.

4. Diatas kerjasama Yang Berhormat Dato'/Dato'/Tuan/Puan terlebih dahulu diucapkan terima kasih.

Sekian.

"RAJA BERDAULAT, NEGERI BERKAT"

Saya yang menurut perintah,

ROSLAN BIN YAHYA
Bendahari Negeri
b.p. Pegawai Kewangan
Negeri Kelantan