



Rujukan : PKN.A.1/9-2/Jld.3(25)
Bertarikh : 05 Rejab 1442H
17 Februari 2021

PEKELILING KONTRAK PERBENDAHARAAN NEGERI BIL. 3/2021

Semua Ketua Jabatan Negeri

Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri

Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri

Yang Berhormat Dato'/Yang Amat Berbahagia Dato'/Yang MuliaTengku/Tuan,

**KONTRAK BAGI MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGUJITERIMA PERALATAN
KOMPUTER KEPADA SEMUA JABATAN KERAJAAN NEGERI DI SELURUH KELANTAN
BAGI TAHUN 2021**

1. TUJUAN

- 1.1 Pekeliling Kontrak Perbendaharaan Negeri (PKPN) ini bertujuan memaklumkan kepada semua Jabatan Kerajaan Negeri, Semua Pihak Berkuasa Berkanun Negeri dan Semua Pihak Berkuasa Tempatan Negeri mengenai pelaksanaan perolehan untuk Membekal, Memasang dan Mengujiterima Peralatan Komputer di semua Jabatan Kerajaan Negeri seluruh Kelantan.
- 1.2 Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri dan Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri adalah diminta mengambil tindakan melaksanakan pemakaian pekeling ini manakala Ketua Jabatan Negeri perlu menerima pakai pekeling ini bagi setiap pembelian peralatan komputer di bawah kod 30000 (Aset), kod 40000 (Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap) dan kod 60000 (Amanah).

2. PEMBEKAL KONTRAK PUSAT

- 2.1 Bagi perolehan setiap item peralatan komputer, Perbendaharaan Negeri telah bersetuju untuk mengikat kontrak dengan syarikat-syarikat pembekal seperti di **Jadual 1**.
- 2.2 Pelantikan pembekal tersebut adalah berdasarkan kepada kriteria:

- (i) Syarikat kekal berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dalam bidang bekalan berikut sepanjang tempoh kontrak:

Bidang	Sub-Bidang	Pecahan Sub-Bidang
21	01	01

3. TEMPOH KONTRAK

- 3.1. Pekeliling ini berkuatkuasa mulai **17 Februari 2021 sehingga 31 Disember 2021**.

4. ITEM DAN HAD HARGA PERALATAN KOMPUTER

- 4.1. Item peralatan dan harga siling bagi pembelian setiap unit peralatan komputer adalah sebagaimana di **Jadual 2**.

5. SPESIFIKASI MINIMUM PERALATAN KOMPUTER

- 5.1. Spesifikasi peralatan komputer yang dipohon dan dibekalkan oleh mana-mana pembekal kepada jabatan mestilah sama atau melebihi spesifikasi minimum yang ditetapkan sebagaimana di **Jadual 2, Lampiran A, Lampiran B, Lampiran C, Lampiran D dan Lampiran E**.

6. TEMPOH PENGHANTARAN PERALATAN KOMPUTER

- 6.1 Tempoh penghantaran peralatan komputer adalah tidak melebihi 2 minggu daripada tarikh pesanan kerajaan dikeluarkan.

7. KAEDAH PELAKSANAAN

- 7.1 Semua Jabatan Kerajaan Negeri dikehendaki mematuhi kaedah pelaksanaan seperti yang ditetapkan di dalam Pekeliling Perbendaharaan Negeri Bil. 4/2009 dan Pekeliling Perbendaharaan Negeri Bil. 3/2009.
- 7.2 Semua pembelian Aset hendaklah mendapat kelulusan bertulis daripada Yang Berhormat Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu sebelum membuat pesanan daripada pembekal kontrak pusat.

8. **TANGGUNGJAWAB PEGAWAI PENGAWAL**

8.1. Pegawai Pengawal/Ketua Jabatan hendaklah memastikan agensi mematuhi peraturan kewangan berkaitan dalam menguruskan perolehan.

9. **HAL-HAL LAIN**

9.1 Jabatan/Agensi hendaklah mengemukakan aduan secara rasmi mengenai prestasi pembekal yang kurang memuaskan (jika ada) ke Perbendaharaan Negeri.

9.2 Jika ada sebarang kemusykilan mengenai pekeliling ini, jabatan/agensi boleh menghubungi Perbendaharaan Negeri, Bahagian Perolehan & Aset Kerajaan, Blok 4, Tingkat 2, Kompleks Kota Darulnaim, 15503 Kota Bharu, Kelantan atau di talian telefon 09 – 7481957 (sambungan 4207).

10. **KUATKUASA**

10.1 Jenis/kategori item komputer yang tidak dinyatakan di **Jadual 2** adalah tidak tertakluk kepada pekeliling ini.

10.2 Pembelian peralatan komputer selain daripada pembekal sebagaimana di **Jadual 2** adalah tidak dibenarkan sama sekali melainkan dengan kelulusan bertulis daripada Yang Berhormat Pegawai Kewangan Negeri.

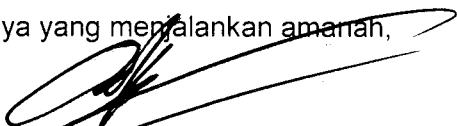
10.3 Pekeliling ini adalah berkuatkuasa serta merta dari tarikh surat ini dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

**** RAJA BERDAULAT, RAKYAT MUFAKAT, NEGERI BERKAT ****

**** PRIHATIN RAKYAT: DARURAT MEMERANGI COVID-19****

Saya yang menjalankan amanah,



DATO' AHMAD ROBERT BIN ABD. RAHIM, D.P.S.K. (Kelantan)

Pegawai Kewangan Negeri

Kelantan

s.k.:

Yang Berhormat Dato' Kaya Setia Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan

Yang Amat Berusaha Pengarah Audit Negeri Kelantan

JADUAL 1

BIL.	NAMA SYARIKAT	ALAMAT/ NO.TELEFON/ NO.FAX	PERINCIAN BANK
1.	East Computech System Sdn.Bhd.	Lot 252 & 253, Seksyen 20 Jalan Kuala Krai 15050 Kota Bharu KELANTAN Tel : 09-7479603/ 09-7473001 Fax : 09-7479604	Bank Islam Malaysia Berhad No.Akaun Bank: 03018010073436
2.	ITPS Marketing Sdn. Bhd.	PT-144 Jalan Padang Rokma 15400 Wakaf Bharu KELANTAN Tel : 018-2284828 Fax : 03-80823498	Hong Leong Bank No.Akaun Bank: 04000103666
3.	Monaliza & Mastura Enterprise Sdn. Bhd.	PT 2303 Jalan Hospital, Berek 12 15200 Kota Bharu KELANTAN Tel : 09-7419232 Fax : 09-7419234	RHB Bank No.Akaun Bank: 20305735023857
4.	Crystal Timur Computer Sdn. Bhd.	PT 537, Wisma Crystal Jalan Zainal Abidin 15050 Kota Bharu KELANTAN Tel : 09-7433103/04 Fax : 09-7461352	Maybank Islamic Berhad No.Akaun Bank: 553010130325
5.	AMCC IT SOUQ Center	Lot 3.33 Tingkat 3 KB Mall 15050 Kota Bharu KELANTAN Tel : 09-7476981/ 011-12116981 Fax : 09-7476981	CIMB Islamic Bank Berhad No.Akaun Bank: 8601801093
6.	D Nasa (M) Sdn. Bhd.	PT 1444, Bangunan Haji Din Anda Jalan Long Yunus 15200 Kota Bharu KELANTAN Tel : 09-7414848/ 09-7414840 Fax : 09-7414846	Maybank Islamic Berhad No.Akaun Bank: 553010131479

JADUAL 2

BIL.	PERALATAN	HAD SILING SEUNIT (RM)	PEMBEKAL
1.	Komputer Meja (Desktop) <u>Spesifikasi Minimum</u> Rujuk Lampiran A Aksesori Tambahan : Speaker atau Pendrive	2,650.00	1. East Computech System Sdn. Bhd. 2. ITPS Marketing Marketing Sdn. Bhd. 3. Monaliza & Mastura Enterprise Sdn. Bhd. 4. Crystal Timur Computer Sdn. Bhd. 5. AMCC IT SOUQ Center 6. D Nasa (M) Sdn. Bhd.
2.	Komputer Riba (Laptop Intel) <u>Spesifikasi Minimum</u> Rujuk Lampiran B Aksesori Tambahan : Speaker atau Pendrive	2,749.00	1. East Computech System Sdn. Bhd. 2. ITPS Marketing Marketing Sdn. Bhd. 3. Monaliza & Mastura Enterprise Sdn. Bhd. 4. Crystal Timur Computer Sdn. Bhd. 5. AMCC IT SOUQ Center 6. D Nasa (M) Sdn. Bhd.
3.	Komputer Riba (Laptop AMD) <u>Spesifikasi Minimum</u> Rujuk Lampiran C Aksesori Tambahan : Speaker atau Pendrive	2,799.00	1. East Computech System Sdn. Bhd. 2. ITPS Marketing Marketing Sdn. Bhd. 3. Monaliza & Mastura Enterprise Sdn. Bhd. 4. Crystal Timur Computer Sdn. Bhd. 5. AMCC IT SOUQ Center 6. D Nasa (M) Sdn. Bhd.
4.	Pencetak Hitam Putih <u>Spesifikasi Minimum</u> Rujuk Lampiran D Model : HP M12A	399.00	1. East Computech System Sdn. Bhd. 2. ITPS Marketing Marketing Sdn. Bhd. 3. Monaliza & Mastura Enterprise Sdn. Bhd. 4. Crystal Timur Computer Sdn. Bhd. 5. AMCC IT SOUQ Center 6. D Nasa (M) Sdn. Bhd.
5.	Pencetak Warna (All In One) <u>Spesifikasi Minimum</u> Rujuk Lampiran E Model : CANON E410	249.00	1. East Computech System Sdn. Bhd. 2. ITPS Marketing Marketing Sdn. Bhd. 3. Monaliza & Mastura Enterprise Sdn. Bhd. 4. Crystal Timur Computer Sdn. Bhd. 5. AMCC IT SOUQ Center 6. D Nasa (M) Sdn. Bhd.

SPESIFIKASI TEKNIKAL MINIMUM KOMPUTER MEJA (DESKTOP)

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI MINIMUM (MANDATORI)
1	Jenis Pemrosesan (CPU)	Intel® Core™ i5 10th gen Processor
2	Memori Akses Rawak (RAM)	Minima 4GB
3	Cakera Keras (Hardisk)	256GB SSD ** atau 1TB 7200 rpm SATA HDD
4	Kad Grafik	Minima Intel UHD
5	Antara Muka Rangkaian (NIC)	LAN Gigabit Ethernet Wi-Fi ** IEEE 802.11ac/a/b/g/n Bluetooth ** Bluetooth® 5.0
6	Antara Muka Input/Ouput (I/O)	RJ45 LAN Jack for LAN Type A USB3.0 (USB3.1 GEN1) USB 2.0 port(s) VGA @ DVI @ HDMI display port COMBO audio jack SD card reader **
7	Papan Kekunci dan Tetikus	<i>Original Manufactured Keyboard & Mouse (Wired@Wireless)</i>
8	Sistem Pengoperasian (OS) *	Windows 10 Home @ Pro 64 bit
9	Aplikasi Tersedia	
	- <i>Microsoft Office</i> *	Perisian tulen, pengaktifan tanpa had tahunan
	- <i>Antivirus</i> *	Windows Defender atau setara
	- <i>Browser</i> *	Chrome
	- <i>Adobe Reader</i> *	Terkini
10	Monitor	Minima HD LED@LCD Panel 19.5"
11	Jaminan	1 tahun atau lebih
12	Aksesori Tambahan **	Speaker, Pendrive, Mouse pad, USB hub atau lain-lain

Nota: * Perisian wajib dipasang dan perisian tersebut adalah asli dan berlesen
 ** Satu kelebihan jika ada.

SPESIFIKASI TEKNIKAL MINIMUM KOMPUTER RIBA (LAPTOP INTEL)

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI MINIMUM (MANDATORI)
1	Jenis Pemprosesan (CPU)	Intel® Core™ i5 10th gen Processor,
2	Memori Akses Rawak (RAM)	Minima 4GB
3	Cakera Keras (Hardisk)	256GB SSD ** atau 1TB 5400 rpm SATA HDD
4	Kad Grafik	Minima Intel UHD
5	Antara Muka Rangkaian (NIC)	LAN Gigabit Ethernet Wi-Fi IEEE 802.11ac/a/b/g/n Bluetooth Bluetooth® 5.0
6	Antara Muka Input/Ouput (I/O)	RJ45 LAN Jack for LAN @ Converter RJ45 Type A USB3.0 (USB3.1 GEN1) USB 2.0 port(s) VGA port @ Converter VGA HDMI COMBO audio jack AC adapter plug SD card reader ** HD Webcam
7	Papan Kekunci	Chiclet keyboard
8	Bateri	Sehingga 8 jam <i>playback video @ 36-60 WHr</i>
9	Sistem Pengoperasian (OS) *	Windows 10 Home @ Pro 64 bit
10	Aplikasi Tersedia	
	- <i>Microsoft Office</i> *	Perisian tulen, pengaktifan tanpa had tahunan
	- <i>Antivirus</i> *	Windows Defender atau setara
	- <i>Browser</i> *	Chrome
	- <i>Adobe Reader</i> *	Terkini
11	Skrin Paparan (MONITOR)	Minima HD Panel 14.0"
12	Jaminan	1 tahun atau lebih
13	Aksesori Tambahan **	Speaker, Pendrive, Wireless Mouse, Pencuci Skrin atau lain-lain

Nota: * Perisian wajib dipasang dan perisian tersebut adalah asli dan berlesen

** Satu kelebihan jika ada.

SPESIFIKASI TEKNIKAL MINIMUM KOMPUTER RIBA (LAPTOP AMD)

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI MINIMUM (MANDATORI)
1	Jenis Pemprosesan (CPU)	AMD Ryzen™ 5 4500U Processor
2	Memori Akses Rawak (RAM)	Minima 4GB
3	Cakera Keras (Hardisk)	Minima 256GB M.2 SSD
4	Kad Grafik	AMD Radeon™ Graphics
5	Antara Muka Rangkaian (NIC)	LAN Gigabit Ethernet Wi-Fi IEEE 802.11ac/a/b/g/n Bluetooth Bluetooth® 5.0
6	Antara Muka Input/Ouput (I/O)	RJ45 LAN Jack for LAN @ Converter RJ45 Type A USB3.0 (USB3.1 GEN1) USB 2.0 port(s) VGA port @ Converter VGA HDMI COMBO audio jack AC adapter plug SD card reader ** HD Webcam
7	Papan Kekunci	Chiclet keyboard
8	Bateri	Sehingga 8 jam <i>playback video @ 36-60 WHr</i>
9	Sistem Pengoperasian (OS) *	Windows 10 Home @ Pro 64 bit
10	Aplikasi Tersedia	
	- <i>Microsoft Office</i> *	Perisian tulen, pengaktifan tanpa had tahunan
	- <i>Antivirus</i> *	Windows Defender atau setara
	- <i>Browser</i> *	Chrome
	- <i>Adobe Reader</i> *	Terkini
11	Skrin Paparan	Minima HD Panel 14.0"
12	Jaminan	1 tahun atau lebih
13	Aksesori Tambahan **	Speaker, Pendrive, Wireless Mouse, Pencuci Skrin atau lain-lain

Nota: * Perisian wajib dipasang dan perisian tersebut adalah asli dan berlesen

** Satu kelebihan jika ada.

Lampiran D

SPESIFIKASI TEKNIKAL MINIMUM PENCETAK HITAM/PUTIH (LASERJET)

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI MINIMUM (MANDATORI)
1	Tahun Pengeluaran	Terkini
2	Teknologi Cetakan	Monochrome Laser Beam Printing
4	Kelajuan Mencetak	Sehingga 18ppm
5	Resolusi Cetakan (Dpi)	Minima 600 x 600dpi
6	Kualiti Cetakan	2400 (equivalent) x 600dpi
7	Waktu Pemanasan (Dari Kuasa Dibuka)	10saat atau kurang
8	Input Kertas (Input Tray)	150 halaman (80gsm)
9	Output Kertas (Output Tray)	100 halaman (80gsm)
10	Saiz Kertas	A4, B5, A5, Legal*1, Letter, Executive, 16K, Envelope COM10, Envelope Monarch, Envelope C5, Envelope DL Custom: Width 76.2 to 216 x Length 188 x 356mm
11	Kitaran Tugas Bulanan (Monthly Duty Cycle)	Minima 1000 halaman sebulan
12	Dakwat Pencetak (Toner)	Minima 1600 halaman
13	Pemuka Sambungan	USB 2.0 High Speed atau WIFI
14	Jaminan	1 Tahun atau lebih

SPESIFIKASI TEKNIKAL MINIMUM PENCETAK WARNA (ALL IN ONE)

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI MINIMUM (MANDATORI)
PENCETAK		
1	Tahun Pengeluaran	Terkini
2	Teknologi Cetak	Inkjet
4	Kelajuan Mencetak	8.8 ipm (black) / 4.4 ipm (colour)
5	Resolusi Cetak (Dpi)	Minima 600 x 600dpi
6	Kualiti Cetak	4800 (horizontal) x 1200 (vertical) dpi
8	Input Kertas (Input Tray)	60 halaman (80gsm)
10	Saiz Kertas	A4, B5, A5, Legal*1, Letter, Executive, 16K, Envelope COM10, Envelope Monarch, Envelope C5, Envelope DL Custom: Width 76.2 to 216 x Length 188 x 356mm
11	Kitaran Tugas Bulanan (Monthly Duty Cycle)	1000 halaman sebulan
12	Dakwat Pencetak (Ink)	400 halaman (hitam) / 300 (colour) atau lebih
13	Pemuka Sambungan	USB 2.0 High Speed atau WIFI
14	Jaminan	1 Tahun atau lebih
PENGIMBAS (SCAN)		
1	Jenis	Flatbed @ Auto Feeder(ADF)
2	Resolusi	600 x 1200 dpi
4	Kelajuan Pengimbas	19 saat
FOTOSTAT (COPY)		
1	Saiz Maksimum Dokumen	A4/LTR (216 x 297 mm)
2	Resolusi	600 x 600 pixels per inch (ppi) optical
4	Kelajuan Pengimbas	1.8 ipm