



Rujukan. : PKN.A.1/9-2/Jld.2(19)
Bertarikh : 20 Safar 1432H
25 Januari 2011

PEKELILING KONTRAK PERBENDAHARAAN NEGERI BIL. 3/2011

Semua Ketua Jabatan Negeri

Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Berkanun Negeri

Semua Ketua Pengurusan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri

YB/YBhg . Dato'/ Tuan/ Puan,

SISTEM PANEL BAGI MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGUJITERIMA PERALATAN KOMPUTER KEPADA SEMUA JABATAN KERAJAAN NEGERI DI SELURUH KELANTAN BAGI TAHUN 2011

1. TUJUAN

- 1.1 Pekeliling Kontrak Perbendaharaan Negeri (PKPN) ini bertujuan memaklumkan kepada semua Jabatan Kerajaan Negeri mengenai pelaksanaan perolehan melalui Sistem Panel untuk membekal, memasang dan mengujiterima peralatan komputer di semua Jabatan Kerajaan Negeri seluruh Kelantan.

2. LATAR BELAKANG

- 2.1 Perolehan bagi peralatan komputer sebagaimana di Jadual I hendaklah dibuat melalui syarikat panel pembekal yang dilantik, mengikut kaedah perolehan yang ditetapkan diperenggan lima (5).

2.2. Perlantikan syarikat panel pembekal tersebut adalah berdasarkan kepada kriteria:

- (i) Syarikat kekal berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam kod bidang berkaitan 210101 (Personal Komputer & Related Peripheral & Seviles) sehingga tempoh kontrak.

3. TEMPOH KONTRAK

3.1. Perolehan secara sistem panel ini adalah untuk tempoh satu (1) tahun berkuatkuasa mulai 01 Januari 2011 hingga 31 Disember 2011.

4. SYARIKAT PANEL PEMBEKAL

4.1. Bagi perolehan di atas, Perbendaharaan Negeri Kelantan telah bersetuju melantik syarikat-syarikat panel seperti berikut:-

Bil.	Nama Syarikat	Alamat/No. Telefon/No. Faks
1.	East Computech System Sdn. Bhd.	Lot 252-253, Seksyen 20, Jalan Kuala Krai, 15050 Kota Bharu, Kelantan. No. Telefon: 09-7479603 & 09-7473001 No. Fax: 09-7479604
2.	D NASA ENTERPRISE	(KT 0234854-D) Lot 824 - B, Taman Koperatif Jalan Long Yunus 15200 Kota Bharu, Kelantan. No. Telefon: 09-7414848 No. Fax: 09-7414844

Bil.	Nama Syarikat	Alamat/No. Telefon/No. Faks
3.	K.R.S. Engineering Sdn. Bhd.	K.R.S. Engineering Sdn. Bhd.PT 542, Bangunan Perniagaan Peringat, Jalan Pasir Puteh, 16400 Kota Bharu, Kelantan. No. Telefon: 012-9621142 & 013-9950411 No. Fax: 09-7733530
4.	IDS Networking (M) Sdn. Bhd.	IDS Networking (M) Sdn. Bhd. Lot 2384, Paya Bemban, Off Jalan Hospital, 15200 Kota Bharu, Kelantan. No. Telefon: 09-7479369 & 09-7472369 No. Fax: 09-7479362
5.	Monaliza & Mastura Enterprise Sdn Bhd	Monaliza & Mastura Enterprise Sdn Bhd, B03B03A Basement Floor KB.Mall, 15050 Kota Bharu,Kelantan. No. Telefon: 09-9418442 No. Fax: 09-7953239
6.	Damar System Intergrator Sdn.Bhd	Damar System Intergrator Sdn.Bhd, (Co. No : 437562-M), Lot 1546 Bt. 1 $\frac{3}{4}$, Jalan Pengkalan Chepa, 15400 Kota Bharu,Kelantan. No. Telefon: 09-7477620/7477630 No. Fax: 09-7477592
7.	Maxcom Technology	Maxcom Technology, 5515-F, Tingkat 1, Wakaf Siku, Jalan Kuala Krai, 15050 Kota Bharu,Kelantan. No. Telefon: 09-9947484 No. Fax: 09-7447484

- 4.2. Syarikat Panel pembekal adalah diwajibkan mengemukakan laporan ke Perbendaharaan Negeri menggunakan format laporan seperti di **Jadual III**, untuk setiap 3 bulan sebelum 15 hb. bulan berikutnya. Kegagalan Syarikat Panel mengemukakan laporan tersebut akan menjejaskan peluang penyenaraian sebagai Panel pembekal pada masa hadapan.

5. KAEDAH PEROLEHAN

- 5.1. Tatacara perolehan di atas ditetapkan seperti berikut:-

- i. Perolehan bernilai sehingga RM50,000 setahun diuruskan secara pembelian terus hanya dengan mana-mana panel pembekal yang dilantik;
- ii. Perolehan melebihi RM50,000 sehingga RM500,000 setahun hendaklah diuruskan melalui kaedah sebut harga di kalangan panel pembekal yang dilantik. Pemilihan panel pembekal yang berjaya hendaklah diputuskan oleh Jawatankuasa Sebut Harga Agensi; dan
- iii. Perolehan melebihi RM500,000 setahun hendaklah diuruskan melalui sebut harga di kalangan panel pembekal yang dilantik. Pemilihan panel pembekal yang berjaya hendaklah diputuskan oleh Lembaga Perolehan Agensi.

- 5.2. Semua Jabatan Kerajaan Negeri dikehendaki mematuhi kaedah pelaksanaan seperti yang ditetapkan di dalam Pekeliling Perbendaharaan Negeri Bil. 3/2009.

- 5.3 Semua pembelian Aset yang tidak mengira had nilai hendaklah dipohon kelulusan bertulis daripada Yang Berhormat Pegawai Kewangan Negeri terlebih dahulu sebelum membuat pesanan/pembelian daripada panel pembekal. Permohonan mestilah disertakan dengan senarai sebut harga daripada mana-mana panel pembekal yang disenaraikan di perenggan empat (4).

6. ITEM DAN HAD HARGA PERALATAN KOMPUTER

6.1. Item peralatan dan harga siling bagi pembelian setiap unit peralatan komputer di bawah Sistem Panel adalah sebagaimana berikut:-

JADUAL I

Bil.	Peralatan	Had Siling Seunit (RM)
1.	Set komputer tanpa pencetak	2,150.00
2.	Komputer riba	2,280.00
3.	Pencetak hitam putih	420.00
4.	Pencetak warna	150.00
5.	Pencetak pelbagai guna	250.00
6.	Set komputer bersama printer	2,500.00

7. MODEL PERALATAN KOMPUTER

7.1. Model/jenama bagi setiap item komputer di perkara enam (6) adalah bebas dan keluaran baru serta mestilah tertakluk kepada siling harga yang dinyatakan.

8. SPESIFIKASI MINIMUM PERALATAN KOMPUTER

8.1 Spesifikasi peralatan komputer yang dipohon dan dibekalkan oleh mana-mana panel pembekal kepada jabatan mestilah sama atau melebihi spesifikasi minimum yang ditetapkan sebagaimana di Jadual II.

9 TANGGUNGJAWAB PEGAWAI PENGAWAL

- 9.1. Adalah menjadi kewajiban Pegawai Pengawal /Ketua Jabatan memastikan agensi mematuhi peraturan perolehan berkaitan dalam menguruskan perolehan.

10. HAL-HAL LAIN

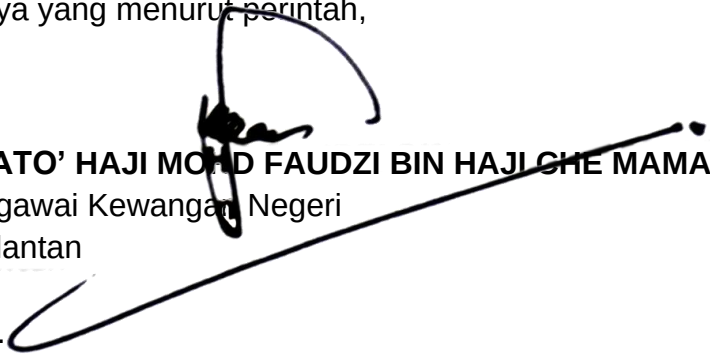
- 10.1 Jabatan hendaklah mengemukakan aduan secara rasmi mengenai prestasi pembekal yang kurang memuaskan (jika ada) ke Perbendaharaan Negeri.
- 10.2 Jika ada sebarang kemusykilan mengenai pekeliling ini, Jabatan Kerajaan Negeri boleh menghubungi Pejabat Perbendaharaan Negeri, Bahagian Perolehan & Aset Kerajaan, Blok 4 Tingkat 2 Kota Darulnaim, 15503 Kota Bharu, Kelantan atau di talian telefon 09 – 7481957 (samb: 4207, 4206).

11. KUATKUASA

- 11.1 Jenis/kategori item komputer yang tidak dinyatakan di Jadual I di atas adalah tidak tertakluk kepada Pekeliling ini.
- 11.2 Pembelian peralatan komputer sebagaimana di jadual I selain daripada panel pembekal adalah tidak dibenarkan sama sekali melainkan dengan kelulusan bertulis dari Yang Berhormat Pegawai Kewangan Negeri.
- 11.3 Pekeliling ini adalah berkuatkuasa serta merta dari tarikh surat ini dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

Saya yang menurut perintah,



(DATO' HAJI MOHD FAUDZI BIN HAJI CHE MAMAT)

Pegawai Kewangan Negeri
Kelantan

s.k.

Yang Berhormat Dato' Seri Setia Raja Setiausaha Kerajaan Negeri Kelantan

Yang Amat Berusaha Pengarah Audit Negeri Kelantan

Yang Berusaha Bendahari Negeri Kelantan.

SPESIFIKASI MINIMUM BAGI KOMPUTER RIBA

JADUAL II

Perkara	Spesifikasi Minimum (Mandatori)
Tahun Pengeluaran	Terkini
Pemprosesan	2.4 GHz Core 2, Intel atau AMD
RAM	4G DDR3
HDD	320GB
Optical Drive	DVDRW
Graphic card	Integrated graphics
Modem	Standard modem
Network Interface	Integrated 10/100/1000 LAN
Wireless technologies	Wireless-N Card
Wireless capability	Bluetooth module
IO Interface	4 Standard USB 2.0 ports, 1 VGA port, 1 Stereo Microphone-in Jack, 1 Headphone/Line-out Jack, 1 Power Adapter Jack, 1 RJ-11, 1 RJ-45, Webcam
Keyboard	Full sized keyboard
Bateri	6 Cell Lithium Ion Battery (standard)
OS	Microsoft® Windows® 7 atau yang setara
Display	14" with BrightView
Warranty	1 year


FAIZURA BT. ABDULLAH
 Pegawai Teknologi Maklumat
 Perbendaharaan Negeri Kelantan.

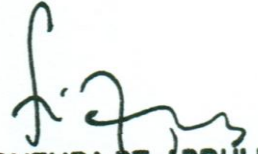
SPESIFIKASI MINIMUM BAGI PENCETAK (ALL IN ONE)

Bil.	Perkara	Spesifikasi Minimum (Mandatori)
1	Tahun Pengeluaran	Terkini
2	Teknologi Digunakan	Deskjet/Inkjet/BubbleJet
3	Fungsi	i) Cetakan Hitam/Putih/Warna Pengimbas- Hitam/Putih/Warna iii) Fotostat- Hitam/Putih/Warna
4	Kelajuan Cetakan	i) Cetakan Hitam/Putih : 20ppm CetakanWarna : 14ppm
5	Resolusi Cetakan	4800 x 1200 dpi
6	Jaminan	Satu Tahun
Pengimbas		
7	Jenis	Flatbed Colour Scanner
8	Resolusi Pengimbas	1200 x 1200 dpi
Fotostat		
9	Kelajuan	Hitam/Putih: 20 cpm Warna : 14 cpm
10	Resolusi Fotostat	1200 x 1200 dpi


FAIZURA BT. ABDULLAH
 Pegawai Teknologi Maklumat
 Perbendaharaan Negeri Kelantan.

SPESIFIKASI MINIMUM BAGI PENCETAK WARNA

Bil.	Perkara	Spesifikasi Minimum (Mandatori)
1	Tahun Pengeluaran	Terkini
2	Kelajuan	Black/white: 20 keping per minit (A4) Warna: 14 keping per minit (A4)
3	Kualiti Cetakan	1200x2400 dpi
4	Teknologi Digunakan	Deskjet/Bubblejet/Inkjet
5	Bekas Input(Paper Tray)	1
6	Bil. Kertas di dalam tray input	80
7	Jaminan (warranty)	Satu Tahun
8	Tahun Pengeluaran	Terkini
9	Kelajuan	Black/white: 20 keping per minit (A4) Warna: 14 keping per minit (A4)
10	Kualiti Cetakan	1200x2400 dpi
11	Jaminann (warranty)	Satu Tahun


FAIZURA BT ABDULLAH
 Pegawai Teknologi Maklumat
 Perbendaharaan Negeri Kelantan.

SPESIFIKASI MINIMUM BAGI PENCETAK HITAM/PUTIH

Bil.	Perkara	Spesifikasi Minimum (Mandatori)
1	Tahun Pengeluaran	Terkini
3	Kelajuan	14 keping per minit (A4)
4	Kualiti Cetakan	600x600 dpi
5	Teknologi Digunakan	Laser
6	Bekas Input(Paper Tray)	1
7	Bil. Kertas di dalam tray input	150
8	Jaminann (warranty)	Satu Tahun


FAIZURA BT. ABDULLAH
 Pegawai Teknologi Maklumat
 Perbendaharaan Negeri Kelantan.

SPESIFIKASI TEKNIKAL MINIMUM KOMPUTER MEJA (DESKTOP)

Bil.	Perkara	Spesifikasi Minimum
1	Pemproses (Processor)	3.0 GHz Core 2, Intel atau AMD
2	Random Acces Memory (RAM)	4GB DDR3
3	Kapasiti Cakera (Hard Disk)	320GB
4	Optical Drive	DVDR/W
5	Grafik (Grafic Card)	Integrated
6	Rangkaian (Network Card)	Wireless-N LAN, 10/100/1000Mbps (Ethernet)
7	Port USB	6(termasuk depan dan belakang)
8	Papan Kekunci dan Tetikus	PS/2 keyboard & Mouse
9	Sistem Pengoperasian (Operating System)	Microsoft® Windows® 7/ Windows XP Dicadangkan Untuk Komputer SPEKS
10	Monitor	LCD MONITOR (18")
11	Jaminan (Warranty)	1 tahun [Parts & Labour (onsite)]


FAIZURA BT. ABDULLAH
 Pegawai Teknologi Maklumat
 Perbendaharaan Negeri Kelantan.